

**PZ HAZODI (5370)**

**Zonaal Veiligheidsplan  
2009-2012**

**Wij investeren  
in uw veiligheid,  
elke dag**

# Colofon

Het is de taak van de zonale veiligheidsraad om een globale veiligheidsaanpak uit te werken op maat van de zone. Deze veiligheidsaanpak wordt vastgelegd in het voor u liggende zonale veiligheidsplan voor de politiezone HAZODI.

De zonale veiligheidsraad is als volgt samengesteld:

De leden:

procureur des Konings Marc Rubens;  
burgemeester Herman Reynders van Hasselt, tevens voorzitter van het politiecollege;  
burgemeester Etienne Steegmans van Diepenbeek;  
burgemeester Johny De Raeve van Zonhoven;  
korpschef Michel Beckers;  
bestuurlijk directeur coördinator Marcel Jacobs;  
secretaris van het overleg: commissaris Jeanmarie Ramaekers

en de toegevoegde leden:

arrondissementscommissaris Jo Wiertz;  
gerechtelijk directeur Luc Valkenborgh;  
preventieadviseur Ann Claes

De inhoudelijke vorm van dit zonaal veiligheidsplan kwam tot stand door samenwerking van verschillende diensthoofden en medewerkers en onder leiding van de korpschef Michel Beckers.

# INHOUDSTAFEL

INHOUDSTAFEL .....	3
INLEIDING .....	4
Voorwoord .....	5
Leeswijzer .....	6
HOOFDSTUK 1. MISSIE – VISIE - WAARDEN .....	7
1.1. Getrokken lessen uit het vorige plan.....	8
1.2. Onze belanghebbenden & hun verwachtingen .....	8
1.3. Missie – Visie - Waarden .....	9
HOOFDSTUK 2. SCANNING & ANALYSE.....	10
2.1. Getrokken lessen uit het vorige plan.....	11
2.2. Socio-economische en demografische beschrijving van de zone .....	11
2.3. Beeld van veiligheid en leefbaarheid .....	16
2.4. Verwachtingen en doelstellingen van overheden en de andere belanghebbenden .....	19
2.5. Inrichting van het korps .....	21
2.6. Beeld van de dienstverlening en de werking .....	25
2.7. Samenwerking .....	43
2.8. Synthese van de bestede capaciteit .....	45
HOOFDSTUK 3. DE STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN.....	46
3.1. De vorige strategische doelstellingen – evaluatie en te trekken lessen .....	47
3.2. De strategische doelstellingen 2009-2012 .....	47
HOOFDSTUK 4. HET COMMUNICATIEBELEID.....	56
4.1. Externe communicatie .....	57
4.2. Interne communicatie.....	58
HOOFDSTUK 5. GOEDKEURING VAN HET PLAN .....	60
5.1. Verbeteren en vernieuwen.....	61
5.2. Goedkeuring .....	62
HOOFDSTUK 6. ACTIEPLANNEN EN PROJECTEN .....	63
VERSPREIDINGSLIJST .....	64
BIJLAGEN.....	65

# INLEIDING

# Voorwoord

Het leveren van "Excellente Politiezorg" is de belangrijkste bijdrage van de politie aan de dienstverlening aan overheid en bevolking om de veiligheid en leefbaarheid in de samenleving te verzekeren

Onderhavig, door de Zonale Veiligheidsraad goedgekeurd 'Zonaal Veiligheidsplan 2009-2012', beschrijft dan ook op welke manier de lokale politiezone HAZODI haar inspanningen zal richten om mee te werken aan de Integrale Veiligheid, rekening houdend met de kadernota dienaangaande, het Nationale Veiligheidsplan en de beleidsprioriteiten van de heer procureur des Konings.

De Gemeenschapsgerichte Politiezorg, tot voor kort de kerntaak van de politie, is in een evolutieve beweging niet meer exclusief de kerntaak maar is samen met de Informatiegestuurde Politiezorg en de Optimale Bedrijfsvoering een onderdeel geworden van onze "nieuwe" kerntaak: het streven naar en het leveren van Excellente Politiezorg.

Dit "Zonale Veiligheidsplan" streeft er naar om een beschrijving te zijn van wat de lokale politiezone HAZODI als haar activiteiten ziet om deze "Excellente Politiezorg" aan haar bevolking en diverse overheden, kortom aan al haar belanghebbenden, aan te bieden.

De geplande inspanningen voor de uitbreiding en de monitoring van de informatiehuishouding en de invoering van de principes van het EFQM-managementmodel worden dan ook gelijkwaardig geacht aan alle andere activiteiten en actieplannen welke gericht zijn op de strategische prioriteiten.

Als beweert wordt dat het leveren van Excellente Politiezorg, het in stand houden en verbeteren van de gekende Gemeenschapsgerichte Politiezorg, het uitbouwen van de Informatiegestuurde Politiezorg en het optimaliseren van de bedrijfsvoering het kruispunt is van onze grote ambitie dan staat er de leiding en de medewerkers van de lokale politiezone HAZODI een boeiende tijd te wachten.

# Leeswijzer

De rode draad doorheen dit plan is het streven naar een Excellente politiezorg. Zowel de filosofie van de gemeenschapsgerichte politiezorg met zijn 5 pijlers (externe oriëntering – oorzaakgericht probleemoplossend werken – partnerschap – afleggen van verantwoording – bewaarde betrokkenheid), als de werkwijze van de informatiegestuurde politiezorg met zijn 5 kenmerken (doelbepalend – pro en reactief – meerwaarde biedend – uitwisseling – doelgericht) en de optimale bedrijfsvoering met zijn 5 principes (resultaatgericht – transparant – samenwerking – continu verbeteren – leiderschap met lef) lopen door dit plan, als bijdrage van de politie tot veiligheid en leefbaarheid, onder regie van de bevoegde overheid.

Optimale bedrijfsvoering betekent ook de keuze voor een managementmodel. Voor de Belgische politie werd het EFQM model (hetwelk zijn sporen reeds verdiende) meer politie-specifiek gemaakt. De keuze voor het EFQM managementmodel PolBel heeft meerdere redenen:

- het laat toe om doelgericht te balanceren tussen de verwachtingen van alle belanghebbenden van de organisatie;
- het laat een integrale en geïntegreerde benadering toe van zowel de interne organisatieontwikkeling en dienstverlening, als de externe veiligheids- of leefbaarheidsfactoren;
- het laat toe een gemeenschappelijke taal te spreken om zo de onderlinge communicatie alsmede het leren van elkaar te faciliteren;
- het is geen "voorschrijvend", maar "beschrijvend" model: het laat toe dat elke (politie)organisatie zelf invult hoe en wanneer ze bepaalde aspecten wil realiseren en de snelheid van invoering ervan aanpast aan de lokale context, "ongebreedeld en op eigen ritme"; het EFQM managementmodel Politie België werd als managementmodel gekozen in de schoot van de werkgroep "Qualipol" middels een consensus met een breed draagvlak.

De filosofie van dit model werd gevolgd voor het opstellen van dit plan. Het model wordt immers van rechts naar links gelezen, m.a.w. de externe oriëntering of de belanghebbenden (resultaatgebieden) komen eerst aan bod. De al dan niet geboekte resultaten en de verwachtingen van de belanghebbenden vormen dus de basis voor de werking (organisatiegebieden) van de zone.

Elk hoofdstuk begint met de te trekken lessen uit het vorige plan en er wordt steeds aandacht besteed aan de verwachtingen van de belanghebbenden van de zone. Het continu verbeteren en vernieuwen en meeëvolueren met de veranderende maatschappij impliceren zulke ingesteldheid. Dit ZVP is opgebouwd volgens een indeling met een algemene inleiding en zes hoofdstukken (zie inhoudstabel). Niet alleen wordt binnen elk hoofdstuk een logische volgorde gerespecteerd (extern – intern), ook de opbouw van het plan zelf volgt een logische structuur. Missie-visie en waarden vormen de basis voor dit plan, zonder M-V-W is er geen fundament (hfdst 1). Zowel de omgeving van de zone als de criminaliteitscijfers én de geïnventariseerde verwachtingen van (op zijn minst) de belangrijkste belanghebbenden van de zone (hfdst 2) vormen het tweede noodzakelijke fundament alvorens men strategische doelstellingen kan bepalen (hfdst 3). Nadat er geweten is wat men gaat doen, en waarom men dit gaat doen, is het moment gekomen om de communicatiestrategie hierrond naar de belanghebbenden te bepalen (hfdst 4), nadat er hieromtrent uit het vorige plan goede praktijken werden geborgd of lessen getrokken. Het hoofdstuk betreffende de goedkeuring (hfdst 5) geeft, alvorens de ZVR tekent, eerst een synthetisch overzicht betreffende de goedkeuring van het vorige plan in zijn totaliteit en de eventueel genomen maatregelen terzake.

# HOOFDSTUK 1.

## MISSIE – VISIE - WAARDEN

## 1.1. Getrokken lessen uit het vorige plan

Communicatie is voortdurend voor verbetering vatbaar. De communicatie van onze missie, visie en waarden, als eerste onderdeel van onderhavig plan, is dan ook van primordiaal belang.

De redactie van onze nieuwe missie, visie en waarden door een nieuw opgericht BOT (Beleids Ondersteunings Team) ontworpen, moet de nodige aandacht genieten. Het door het BOT gecreerde draagvlak en de communicatie door de leden ervan zal, naast de nieuwe technische mogelijkheden zoals TV-schermen, de achterban de nodige kennis bezorgen.

Het feit dat deze items 'vernieuwd' worden zal leiden tot gesprekken en discussies. Een vernieuwd missie, een geactualiseerde toekomstvisie en aangepaste waarden, die dan ook gepubliceerd worden, zullen veel gespreksstof opleveren.

Zeer recent werd binnen het korps een nieuwe afdeling opgericht, 'Zuil 7', welke naast het dragen van verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het geleverde werk en de optimale bedrijfsvoering, ook de invulling van de missie, visie en waarden zal opvolgen. De korpschef zelf geeft leiding aan deze zuil. Voor de goede werking krijgt de zone provinciale steun, met name van procesbegeleider Geert Hasevoets.

## 1.2. Onze belanghebbenden en hun verwachtingen

Aan de belangrijkste sleutelfiguren wordt naar hun verwachtingen gepeild. Er werd hen gevraagd hoe zij de werking van ons korps zien. Deze informatie zal verwerkt worden bij het opstellen van de missie, visie en waarden.

Daarnaast dient er ook rekening te worden gehouden met het wettelijk aspect. Art 1 van de WPA legt ons op tot: *'Het waken over over de naleving en het bijdragen tot de bescherming van de individuele rechten en vrijheden, evenals tot de democratische ontwikkeling van de maatschappij'* In de Wet op het Politieambt worden onze belangrijkste opdrachten omschreven evenals de criteria om deze op een wettelijke manier te concipiëren. Deze gegevens bepalen mee de inhoud van onze missie.

Een toekomstbeeld, ambitieus en uitdagend, bepaalt deze missie-invulling.

Het acroniem, gebruikt om onze waarden te uiten kunnen we dan ook voor onze politiezone uniek noemen.

## 1.3. Missie – Visie - Waarden

- **-Missie**

De lokale politie HAZODI draagt substantieel bij tot een democratische, veilige, sociaal geïnspireerde en leefbare woonomgeving. Zij doet dit door middel van een kwaliteitsvolle gemeenschapperichte politiezorg, een integrale aanpak van de veiligheidsfenomenen en met een professioneel politiekorps.

- **-Visie**

Wij streven naar een optimale tevredenheid door:

- het promoten van onze missie, onze visie en onze waarden;
- een kwalitatieve en zichtbare aanwezigheid;
- een unieke dienstverlening binnen HAZODI;
- flexibiliteit en polyvalentie;
- transparantie, ook via communicatie;
- te verbeteren en te vernieuwen;
- een politie op mensenmaat;
- een bewuste aanpassende aanwezigheid in een snel veranderende maatschappij;

en dit met een team enthousiaste en gemotiveerde medewerkers.

- **-Waarden**

Wij geloven in

- H**ouding van eenheid in het ganse korps
- A**anspreekbaarheid
- Z**ichtbaarheid en probleemoplossende ingesteldheid
- O**penheid en correctheid
- D**ienstbaarheid en flexibiliteit
- I**ntegriteit en respect

# HOOFDSTUK 2.

## SCANNING & ANALYSE

## 2.1. Getrokken lessen uit het vorige plan

Er wordt gewerkt met de eigen gegevens, komende uit I.S.L.P.en sedert kort ook met de cijfergegevens van het ANG. Hiervoor bestaat reeds geruime tijd een instrument (zie verder). Bovendien wordt er geopteerd voorrang te geven aan de actualiteit, om zo kort op de bal te kunnen spelen.

Voor wat betreft de subjectieve gegevens werd, in tegenstelling tot het vorige zonaal veiligheidsplan, voor het eerst een 'Veiligheidsscan', uitgevoerd door de U Hasselt, en dit tot op wijkniveau. Zo kunnen we ons eveneens focussen op de specifieke wijkgebonden problemen.

De nieuwe socio-economische en demografische beschrijving leert ons dat de zone werkelijk in evolutie is en op alle gebieden groeit. Gezien deze groei en de door het bestuur geplande verwachtingen, op gebied van inwonersaantal en bebouwing, moeten we er rekening mee houden dat in de nabije toekomst ook andere aantallen zullen stijgen : het aantal verplaatsingen binnen de zone, het aantal schoolgaande jongeren, het aantal arbeidsplaatsen, het aantal zelfstandigen, ook in de horeca, en het aantal aan evenementen en organisaties. Het lijkt aangewezen om de samenstelling van het huidig personeelsbestand aan een kritische blik te onderwerpen. De vroegere KUL-norm lijkt op deze manier niet meer actueel en eerder voorbijgestreefd gelet op de nieuwe uitdagingen en opdrachten waarmee de lokale politie geconfronteerd gaat worden.

## 2.2. Socio-economische en demografische beschrijving van de zone

### 2.2.1. Demografische aspecten

De politiezone HAZODI omvat een totale oppervlakte van 18.277 hectare en bestaat uit het grondgebied van de gemeenten Hasselt, Zonhoven en Diepenbeek.

Op 01/01/2007 telde de zone in totaal 108.518 inwoners. Hiervan wonen er 70.584 in Hasselt, 20.060 in Zonhoven en 17.874 in Diepenbeek. Het aantal niet - Belgen in de politiezone bedraagt 4.164.

De bevolkingsdichtheid voor Hasselt bedraagt 691 inw/km<sup>2</sup>, voor Zonhoven 510 inw/km<sup>2</sup> en voor Diepenbeek 434 inw/km<sup>2</sup>. Voor de politiezone bedraagt de bevolkingsdichtheid 594 inw/km<sup>2</sup>. Dit is hoger dan het Limburgs (339 inw/km<sup>2</sup>) en het Belgisch (346 inw/km<sup>2</sup>) gemiddelde.

Een 30% van de inwoners situeren zich in de leeftijdsgroep van 40 - 59-jarigen, gevolgd door de 20 - 30-jarigen met ongeveer 27%. De leeftijdsgroep van 0 - 19-jarigen bedraagt ongeveer 21% en de 60 - plussers 21%.

Voor het aantal niet-Belgische bevolking ligt de politiezone ver beneden het Limburgs en Belgisch gemiddelde.

In bijlage wordt een totaal overzicht van de demografie van de zone cijfermatig en grafisch weergegeven per gemeente.

### 2.2.2. Mobiliteit

De politiezone HAZODI kent een centrale ligging in de provincie Limburg en is provinciehoofdplaats. Deze centrumfunctie zorgt er voor dat Hasselt een verkeersknooppunt is.

De zone is bereikbaar via een sterk uitgebreid wegennetwerk, via een kanaal, via een spoorwegennetwerk en een eerder bescheiden luchthaven in Kiewit. Het streven naar een optimale infrastructuur, om onze zone op een veilige manier te bereiken, blijft een permanente uitdaging.

De autoweg E 313 met 4 afritten in Hasselt verbindt Hasselt en Diepenbeek met Antwerpen en Luik. De E 314 zorgt voor een verbinding tussen Brussel, Hasselt en Nederlands Limburg tot in Duitsland. Tevens is er de noord – zuid verbinding die Hasselt, via Zonhoven, verbindt met Eindhoven.

De Grote Ring rond Hasselt vervult een belangrijke scharnierfunctie en draagt bij tot de ontsluiting van Hasselt. Bovendien is de Grote Ring rond Hasselt een hoofdverdeelweg van waaruit met men de gewenste verbinding kiest, gebruik makend van één van de vele gewestwegen. Hasselt telt in totaal 9.053 parkeerplaatsen waarvan er 57% gratis en 34% betalend.

Betreffende het spoorwegverkeer is Hasselt het enigste verkeersknooppunt in Limburg. Hasselt beschikt over een reizigersstation dat aangesloten is op het intercitynet. Het is belangrijk te vermelden dat het internationale goederenvervoer tussen Antwerpen en Ruhrgebied spoort via Hasselt waardoor het goederenstation van Hasselt de draaischijf van het goederentransport in Limburg is.

Het Hasseltse openbaar busvervoer is voor iedere reiziger die het stadsnetwerk gebruikt gratis en voor de inwoners van Hasselt wordt dit gratis concept uitgebreid naar het regionaal net op het Hasselts grondgebied.

HAZODI telt één luchthaven, die echter enkel geschikt is voor beperkt personenvervoer en vooral een ontspanningswaarde heeft. Door het sportvliegen en de vliegshows heeft het vliegveld eerder een toeristische waarde.

Het Albertkanaal loopt door het noorden van de stad en kent een aansluiting met de binnenstad via de jachthaven aan het kanaalkom. De watersport en het watertoerisme kent een jaarlijkse groei. Vooral de jachthaven op loopafstand van het centrum, is een graag geziene aanlegplaats voor toeristen die via het kanaal hun weg naar Hasselt vinden.

### **2.2.3. Onderwijs**

De politiezone HAZODI wordt gekenmerkt door een dicht bevolkt scholennetwerk, gaande van kleuter- tot universitair onderwijs. De zone trekt dagelijks 55.210 leerlingen aan (kleuters, jongeren en volwassenen). De zone voorziet in een groot aantal schoolinstellingen met een ruim aanbod van studierichtingen. Dit oefent een grote aantrekkingskracht uit op scholieren en studenten tot ver buiten de gemeente. De universitaire campus is eveneens een aantrekkingspool tot buiten de provincie en zelfs tot buiten de landsgrenzen. Een logisch gevolg is de blijvende aangroei van studentenhuizen en studentenverenigingen. Deze studentenverenigingen hebben een belangrijk aandeel in verschillende evenementen binnen de zone, waarvan het fuifgebeuren een belangrijk aandeel opeist.

In bijlage is een overzichtstabel van de schoolbevolking (schooljaar 2007 – 2008) toegevoegd.

### **2.2.4. Economische aspecten**

De centrumfunctie van Hasselt is determinerend voor de zone. Als provinciehoofdplaats vervult ze functies die door andere steden moeilijk ingevuld kunnen worden. Zo komen er dagelijks duizenden werknemers, woonachtig buiten de zonegrenzen, naar Hasselt. Vandaar dat de stad die van middelgrote aard is, gekarakteriseerd wordt door een groot dienstenaanbod.

Hasselt kent geen zware industrie maar kenmerkt zich vooral naar ontwikkeling en KMO. De tewerkstelling in bedrijven uit de nieuwe economische sectoren ligt in Hasselt hoog. In Hasselt alleen zijn er 34 industriezones met een totale oppervlakte van 461 hectare. Ook Zonhoven en Diepenbeek hebben een aantal KMO – zones op hun grondgebied.

Hasselt is de vierde shoppingsstad van België. De Hasseltse Hoogstraat ontvangt wekelijks zo'n 150.000 shoppers. Tijdens de Christmas Shopping, het Hasselts Koopfeest en de Solden kan dit aantal nog oplopen. Dit dankt Hasselt aan een uitstekende winkelmix van gerenommeerde handelszaken, bekende ketenwinkels en vele kleine winkeltjes met een exclusief karakter.

Zeer belangrijk is de huisvesting van openbare en semi-openbare administraties, met onder andere het provinciehuis, twee ziekenhuizen, musea, scholen, hoofdzetels van banken, verzekeringen, mutualiteiten, en 77% van de werknemers in onze zone is tewerkgesteld in de dienstensector.

Al deze functies hebben een uitermate belangrijke impact op het mobiliteitsgebeuren.

### **2.2.5. Werkloosheid**

Het werkloosheidscijfer binnen de politiezone HAZODI lag in 2007 lager dan het gemiddelde in de provincie Limburg maar hoger ten aanzien van het Vlaamse Gewest. Voor Hasselt betekent dit een werkloosheidsgraad van 8,0% van de beroepsbevolking, voor Zonhoven 6,5% en voor Diepenbeek 6,0%. Vanaf 2005 merken wij een daling van het aantal werklozen in de politiezone.

De grootste groep werklozen situeert zich in de leeftijdsgroep van 18 tot 24 – jarigen.

### **2.2.6. Culturele aspecten**

In de politiezone is er een zeer groot aanbod aan verenigingen onderverdeeld in uiteenlopende disciplines zoals beeldende kunst, theater, vorming en recreatie, harmonies en fanfares, koren en muziekensembles, ...

Het Muziekodroom, het kunstencentrum België, het Cultureel Centrum Hasselt, het gemeenschapscentrum Tentakel, de Ethias Arena en de Grenslandhallen zijn enkele van de plaatsen die onderdak bieden aan een brede waaier van evenementen: theaterproducties, concerten, tentoonstellingen, ...

In de zone is er ook een groot aanbod aan sportaccommodaties, zowel overdekt als in open lucht. Er zijn sporthallen, maneges, een overdekte schaatsbaan, overdekte zwembaden, een openluchtzwembad, een golfterrein, ...

Het openlucht- en recreatiezwembad "Kapermolen" verdient onze bijzondere aandacht. Tijdens de zomermaanden is dit een reusachtige aantrekkingsplaats voor de hele provincie. Het groot aantal bezoekers, voornamelijk jongeren, kent dan ook specifieke vormen van overlast, eigen aan deze vorm van recreatie.

Hasselt is een gaststad voor grootse sportevenementen zoals Indoor Cyclo Cross, Jumping Hasselt, Dwars door Hasselt, de GP van Hasselt, ...

Tevens beschikt Hasselt met de handbalploeg Initia Hasselt, een basketbalploeg en de zaalvoetbalploeg Futsal Hasselt over nationale toppers.

De voetbalploeg KSK Hasselt, momenteel spelende in bevordering Klasse C, heeft de ambitie om binnen 3 jaar te promoveren naar de nationale 2<sup>de</sup> Klasse.

### **2.2.7. Toerisme**

De talrijke musea, de natuurdomeinen, campings, attractieparken (Plopsaland Indoor), winkeltoerisme, vele bezienswaardigheden en vooral de grote evenementen (Karnaval, kermissen, jeneverfeesten, Virga Jessefeesten) in onze zone oefenen een grote aantrekkingskracht uit tot ver buiten de landsgrenzen.

### **2.2.8. Uitgaansleven en evenementen**

Het aanbod van horeca en evenementen in de politiezone is zodanig groot dat bezoekers uit heel het land en zelfs van ver buiten de landsgrenzen op zeer frequente basis onze zone bezoeken.

De verkeersarme binnenstad van Hasselt met zijn talrijke cafés, restaurants, hotelaccommodatie en de discotheken trekken wekelijks duizenden bezoekers.

In Hasselt worden jaarlijks grote en kleine evenementen zoals Pukkelpop (150.000 festivalgangers verspreid over 3 dagen), Rimpelrock (50.000 bezoekers), Kaperconcerten, Live in Hasselt, Theater op de Markt, en zo meer, georganiseerd.

Met de Ethias Arena beschikt Hasselt tevens over een modern megacomplex waar het hele jaar door grootse happenings plaatsvinden. Samen met de Grenslandhallen biedt deze multifunctionele infrastructuur onderdak aan een brede waaier van evenementen: sportmanifestaties, theaterproducties, tentoonstellingen, beurzen, jaarvergaderingen, ...

Naast Hasselt, kennen ook Zonhoven en Diepenbeek een drukke evenementenagenda en een druk uitgaansleven. Hololool brengt in Zonhoven jaarlijks meer dan 10.000 mensen op de been.

De overlast, verstoring openbare orde en mobiliteit, eigen aan het uitgaansleven en evenementen verdienen, dan ook bijzondere aandacht. De impact op de werking, en de inzet van onze capaciteit is dan ook niet gering om dit alles in goede banen te leiden.

### **2.2.9. Nachtwinkels (en belwinkels)**

De nachtwinkels worden grotendeels bezocht door uitgaande jongeren. Gebleken is dat deze nachtwinkels ook vaak dekmantels (kunnen) zijn voor malafide praktijken zoals heling en alcoholmisbruik van jongeren die daar hun alcoholische dranken aankopen als 'voorafje' van hun avondje uit, ... Eveneens worden bepaalde nachtwinkels uitgebaat door illegalen of dienen zij als schuilplaats voor illegalen.

HAZODI kent een streng nachtwinkelbeleid. Aanvraag tot exploitatie en de noodzakelijke controles worden strikt in de hand gehouden. De maandelijkse controles, vaak in samenwerking met sociale inspectie, Ministerie van Volksgezondheid, de federale recherche en andere controlerende overheidsdiensten, hebben niet zelden geleid tot de sluiting (al of niet tijdelijk of definitief) van de uitbating.

### **2.2.10. Woonwagenvak**

In de Crutzenstraat te Hasselt ligt een woonwagenvak. Het woonwagenterrein bestaat uit 18 standplaatsen. In de loop van 2008 werd de renovatie van de bestaande en een uitbreiding met acht standplaatsen aangevat. De woonwagenvakbewoners worden tijdelijk ondergebracht op een nabijgelegen leegstaande KMO - zone.

De politietussenkomen in het woonwagenvak kennen meestal een sociale impact tussen de woonwagenvakbewoners onderling. Bemiddeling en opvolging van de wijkagent is noodzakelijk.

### **2.2.11. Gevangenis**

Hasselt is de hoofdplaats van het gerechtelijk arrondissement Hasselt. Men vindt er een rechtbank van Eerste Aanleg en een gevangenis.

De gevangenis situeert zich in de zone "Zwarte Brug" en wordt begrensd door de Demer, de spoorweg en de Gebrande straat - Slachthuiskaai (kanaal). Het biedt plaats aan 450 gedetineerden, waaronder de mogelijkheid van 30 vrouwen. Ze is de meest recente en modernste gevangenis van het land.

Het beheer van de gevangenis, controles, interventies en het specifieke extra bezoek heeft een aanzienlijke impact op de werking en de capaciteit van de lokale politie.

## 2.3. Beeld van veiligheid en leefbaarheid

### 2.3.1. Objectieve gegevens

*"Objectieve gegevens zijn alle gegevens die zich beperken tot feiten, waarnemingen en vaststellingen, zonder beïnvloed te zijn door individuele gevoelens of vooroordelen, of gegevens die bij een voldoende grote steekproef van een doelgroep bekomen zijn en getoetst zijn aan een aantal relevante criteria."* (Praktijkboek voor organisatieontwikkeling van de politie. Van Aerschot en Hasevoets).

Objectieve gegevens zijn traditioneel binnen de politiewereld in voldoende mate aanwezig. Over de kwaliteit en de bruikbaarheid ervan is niet iedereen het eens. Om die reden dient er een keuze te worden gemaakt uit de beschikbare cijfergegevens volgens eigen gekozen criteria zoals: betrouwbaarheid, actualiteit, beschikbaarheid...

Binnen de politiezone HAZODI wordt intern de zone en het politiecollege, zeer frequent een document gepubliceerd "HAZODI in 1-2-3", met objectieve gegevens betreffende onze zone. Maandelijks verschijnt dit document. Er wordt een onderscheid tussen de verschillende gemeenten en een vergelijking met dezelfde maand van het vorige jaar gemaakt. Semestriëel verschijnt een gelijkaardig document waarbij de tendensen van de laatste vier jaren worden weergegeven.

Dit document geeft, ten behoeve van de verschillende diensthoofden, veel informatie.

Zo is er een hoofdstuk over 'dienstprestaties'. Hierin worden de onbeschikbaarheden, vergoedingen en opleidingen van het personeel en de activiteiten in het kader van de public relations voor zowat 360 medewerkers zeer actueel bijgehouden.

Verder volgt een hoofdstuk 'Operationele taakuitvoeringen'. Een afdeling, betreffende de algemene kencijfers, verzamelt gegevens over de meldingen, de opgestelde processen-verbaal, de briefwisseling ,en de (schriftelijke) contacten met het Arrondissementeel Informatie Kruispunt AIK. Een tweede afdeling behelst alle mogelijke cijfermateriaal inzake ten eerste de criminele fenomenen en ten tweede het verkeer.

In de vier volgende hoofdstukken worden gegevens verzameld en weergegeven over opdrachten van federale aard, gerechtelijke akties, openbare orde, zowel lokaal als HYCAP/Arrosol, en de metingen in de domeinen van het zonale veiligheidsplan.

Dit document "HAZODI in 1-2-3" wordt op diverse niveau's, operationeel, beleidsmatig en door het bestuur veelvuldig gebruikt en heeft derhalve zijn waarde bewezen. Teneinde echter de inhoud zeer actueel te houden werd eerder reeds beslist om de eigen gegevens uit I.S.L.P. te gebruiken en niet de cijfers komende van het ANG. Niettegenstaande dit wordt er momenteel met de gegevens van Datawarehouse en ANG geëxperimenteerd en worden ze, overeenkomstig de gemaakte afspraken op het arrondissementele overleg, steeds nadrukkelijker gebruikt.

Het meest recente exemplaar van dit document wordt ter consultatie en ter illustratie in bijlage weergegeven.

## 2.3.2. Subjectieve gegevens

Het op 19 september 2007 gedateerde rapport van de onderzoekers Johan Ackaert en Maarten Van Craen aan de U Hasselt onder de titel 'De Veiligheidsscan 2006-2007' geeft een zeer uitgebreide en wetenschappelijke beschrijving van de subjectieve beleving van de veiligheidsperceptie binnen onze politiezone.

### 2.3.2.1. Algemeen

De Veiligheidsscan werd ontwikkeld om op de uitdagingen van de pijlers 'externe oriëntering', 'partnerschap' en 'verantwoording' een antwoord te kunnen formuleren. Concreet is de veiligheidsscan een survey-onderzoek van slachtofferschap, leefbaarheidsproblemen, verkeer, onveiligheidsgevoelens, de dienstverlening van de politie en de gewenste beleidsprioriteiten. In de politiezone HAZODI kregen 913 respondenten de mogelijkheid om via een face-to-face enquête hun mening te ventileren. De leidraad van dit onderzoek was de nood in de politiezone aan gegevens over de ervaringen, houdingen en gevoelens van de inwoners met het oog op het opstellen van het zonaal veiligheidsplan.

### 2.3.2.2. Onveiligheid

De cijfers in verband met onveiligheidsgevoelens zijn voor de politiezone HAZODI vrij geruststellend. 93,2% van de bevraagde bewoners voelt zich in eigen woonbuurt veilig tot heel veilig. Dit percentage stijgt tot meer dan 96% wanneer de vraag wordt gesteld naar de veiligheidsgevoelens in de globale stad. Toch zegt bijna één derde van de respondenten dat ze één of meerdere plaatsen in de gemeente mijden omdat ze er zich niet veilig voelen. De plaats die het vaakst geciteerd wordt is de stationsomgeving.

Om een beeld te krijgen van de leefbaarheid in de politiezone HAZODI dienden de respondenten te antwoorden op een vraag naar de frequentie waarbij ze zich hadden gestoord inzake de items (limitatieve lijst): druggebruik of -handel, hondepoep, zwerfvuil, geurhinder, geluidsoverlast van het uitgaansleven, rondhangende jongeren, dreigende dieren, verkrotting en graffiti.

### 2.3.2.3. Overlast

De overlastfenomenen hondepoep en zwerfvuil leidden tot grote ergernis. Geurhinder, drugsoverlast, geluidsoverlast van het uitgaansleven en rondhangende jongeren vormden voor zowat een kwart van de respondenten een bron van roeverstoring in de woonbuurt.

De problematiek van de drugoverlast is in de politiezone HAZODI zeer wijkgebonden. Voornamelijk in Runkst hebben ongeveer vier op de tien respondenten daar (minstens enkele keren) naar verwezen. In bijna alle Hasseltse wijken ergerde meer dan de helft van de inwoners zich het voorbije jaar aan hondepoep in hun buurt. Vooral Hasselt Centrum, Rand en Runkst kloegen hierover. Zwerfvuil wordt het meest gerapporteerd in Runkst. Hasselt Centrum-Rand en Runkst kennen dan weer de meeste opmerkingen over geluidsoverlast van het uitgaansleven. Het fenomeen van rondhangende jongeren in Runkst wekt vooral het idee van jeugdcriminaliteit op zoals graffiti-sputten, dealen, bromfietslawaai en zo voort.

#### **2.3.2.4. Verkeersveiligheid**

Wat de verkeersproblemen betreft valt vooral het aantal klachten over overdreven snelheid op. Maar liefst 77% van de respondenten geeft aan dat er het voorbije jaar, naar eigen aanvoelen, in hun buurt te snel gereden wordt. In de tweede plaats zien we dat ruim de helft van de bevvraagde personen rapporteert dat er de voorbije twaalf maanden in de buurt 's avonds fietsers en bromfietzers zonder licht rondreden.

Verder zijn er nog een aantal verkeersproblemen die door meer dan één derde van de respondenten in de eigen buurt waargenomen worden. Ongeveer 37% van hen heeft het afgelopen jaar geluidsoverlast ondervonden van het wegverkeer. Inwoners van Runkst en van Godsheide en Hengauw-berg hebben hier meer dan gemiddeld last van. Van zwaar vervoer ondervond ongeveer 36% van de respondenten overlast en bijna 4 op de 10 geënquêteerden stoorden zich het voorbije jaar aan opgefokte bromfietsen.

Een probleem dat bijna 40% van de respondenten het voorbije jaar in eigen buurt vaststelde is 'fout parkeren'. In de wijken Runkst en Hasselt Centrum-rand wordt dit verkeersprobleem het vaakst genoemd. Knelpunt lijkt een gebrek aan parkeerplaatsen in hun buurt te zijn:

#### **2.3.2.5. Functioneren van de politie**

Over de aanspreekbaarheid, de mogelijkheden om de politie te contacteren en de informatie die men krijgt over de politiewerking zijn de inwoners van de politiezone tevreden. Wat de aanwezigheid in de straten betreft, geeft een grote groep te kennen dat er meer inspanningen geleverd moeten worden.

In vergelijking met andere maatschappelijke diensten lijkt de politie veel vertrouwen te genieten.

Aan de respondenten die het voorbije jaar contact hadden met de politie werd gevraagd om deze contacten te evalueren. De beoordeling had betrekking op vier aspecten: de kennis van zaken waarmee de politie handelde, de vriendelijkheid, de snelheid en de informatieverstrekking. De resultaten tonen aan dat een grote meerderheid van de bevrageerden over elk van deze vier aspecten tevreden tot zeer tevreden is. Over de snelheid waarmee de politie een vraag of probleem afhandelde is men het minst tevreden.

#### **2.3.2.6. Conclusie**

Uit het onderzoek blijkt dat de prioriteiten, die de inwoners van de politiezone naar voren schuiven voor hun eigen buurt en voor de zone in haar geheel, vooral te maken hebben met verkeer. De respondenten vragen voor hun buurt in de eerste plaats maatregelen tegen overdreven snelheid. Op gemeentelijk niveau gaat het voornamelijk om de veiligheid van de zwakke weggebruikers en een aangepast parkeerbeleid. Ook is er, zowel in de eigen buurt als in de gemeente, een vraag naar meer blauw op straat.

## 2.4. Verwachtingen en doelstellingen van overheden en de andere belanghebbenden

### 2.4.1. OVERHEDEN

#### **Federale overheid – nationaal veiligheidsplan**

In het Nationaal Veiligheidsplan 2008-2011 wil de lokale politie een bevoorrechte rol spelen in het geïntegreerde veiligheidsbeleid.

Excellente politiezorg is vanzelfsprekend een richtbaken, zowel voor de lokale als voor de federale politie. Deze excellente politiezorg krijgt vorm door het combineren van drie basisbegrippen: de gemeenschapsgerichte politiezorg (als finaliteit en cultureel kader), de informatiegestuurde politiezorg (als rode draad doorheen alle politionele processen) en de optimale bedrijfsvoering (ondersteunend managementmodel met EFQM Pol Be als referentiekader).

De politie wordt geacht de voorwaarden van een integrale en geïntegreerde aanpak te volgen. Dit veronderstelt dat de politionele actoren op alle niveaus hun beleid en acties op elkaar moeten afstemmen.

Concreet zal de geïntegreerde politie, samen met vele andere partners, bijdragen tot de realisatie van volgende beleidsdoelstellingen:

- een daling of betere beheersing van de criminaliteit en in het bijzonder van de prioritaire fenomenen;
- een verhoging van de ophelderingsgraad en in het bijzonder voor de meest zware eigendomsdelicten;
- een verhoging van de verkeersveiligheid en in het bijzonder een daling van het aantal verkeersslachtoffers;
- een verhoging van het veiligheidsgevoel;
- een handhaving van het vertrouwen in politie en een verhoging van de tevredenheid over haar dienstverlening;
- het vrijwaren van de integriteit van het politiepersoneel.

#### **Lokale overheid - politiecollege**

De keuze van de drie burgemeesters is duidelijk over de aanpak van het fenomeen drugs. Naast de andere beleidsprioriteiten is dit een fenomeen dat streng dient aangepakt te worden.

Overlast-thema's, voortkomende uit de veiligheidsscan, dienen ook te worden weerhouden.

#### **Procureur des Konings**

Het thema 'Jeugdzorg' dient prioritair te worden behandeld; jeugdZORG verdient een positieve benadering. Met een dusdanige grote scholenpopulatie (40 000), is dit uitermate belangrijk. In deze materie is de actualisering en de opvolging van het scholenprotocol van groot belang.

## **2.4.2. KLANTEN - DIENSTENAFNEMERS**

In de Veiligheidsscan waarvan, reeds eerder sprake (zie 2.3.2.), geeft de bevolking van de zone aan welke thema's zij als prioritair willen aangepakt zien. Het gaat hier voornamelijk over verkeersonveiligheid en overlast op specifieke en aangeduide plaatsen (hotspots).

## **2.4.3. PARTNERS - LEVERANCIERS**

### **Directeur coördinator bestuurlijke politie**

Een document, synthese van het Nationaal Veiligheidsplan, werd aan de zones overgemaakt. Er wordt bijzondere aandacht gevraagd inzake het thema terrorisme en het plan radicalisme.

### **Directeur coördinator gerechtelijke politie**

De vier actieplannen waaraan bijzondere aandacht moet besteed worden door de diensten van de FGP zijn:

- mensenhandel/smokkel;
- drugs;
- rondtrekkende dadergroepen;
- witwassen.

Ze worden in onderhavig plan vermeld. De aan de zone geformuleerde vragen worden in de werking ingeschreven waar mogelijk.

## **2.4.4. MEDEWERKERS**

Zie hiervoor rubriek 2.6.2. 'Management van medewerkers'.

## **2.4.5. MAATSCHAPPIJ**

...

## 2.5. Inrichting van het korps

### 2.5.1. Personeelscapaciteit

#### OPERATIONEEL KADER

Minimaal effectief (KB 05/09/01)	Organiek kader		Reëel kader		
	Aantal	Datum van aanpassing	Aantal ingeschreven (per kader)	Beschikbaar aantal	Datum van registratie
	19/42/169/16		18/36/167/13	17/33/165/12	01/01/2008

#### ADMINISTRATIEF EN LOGISTIEK KADER

Minimaal effectief (KB 05/09/01)	Organiek kader		Reëel kader		
	Aantal	Datum van aanpassing	Aantal ingeschreven (per kader)	Beschikbaar aantal	Datum van registratie
	2/7/17/22	2/7/17/22		2/6/22/29	01/01/2008

Het totaal organiek (statutair) kader bedraagt 48.

Totaal aantal tewerkgestelde CALOG-medewerkers in HAZODI bedraagt 59 (aanvulling op basis van noodzaak met Gesco-contracten).

## 2.5.2. Organogram

De politiezone HAZODI is georganiseerd rond 10 zuilen:

### **ZUIL 1: LOKALE RECHERCHE**

Functionaliteit : lokale opsporingen en recherchewerking

1. Drugs
2. Wapens
3. Autocriminaliteit
4. Financiële delicten

operationelen : 3/6/10/0

### **ZUIL 2 : OPERATIES**

functionaliteit : interventies en onthaal

1. Onthaal en dispatching
2. Interventie
3. Structurele ondersteuning
  - a. Hondengeleiders
  - b. MTB

operationelen : 3/12/105/0

### **ZUIL 3 : POLITIEZORG / JEUGD- EN SOCIALE RECHERCHE**

functionaliteit : politionele slachtofferbejegening en wijk

1. Wijkwerking
2. Jeugdzorg en gezin
3. Interfamiliaal geweld
4. Politionele slachtofferbejegening

operationelen : 3/7/33/0

**ZUIL 4 : INFORMATIE EN ORGANISATIE**

functionaliteit : openbare ordehandhaving

1. L.I.K (lokaal informatie kruispunt)
  - a. functioneel beheer
  - b. APA (autonome politie afhandeling)
  - c. SKS (steundienst kantschriften en schadebemiddeling)
2. Openbare orde
  - a. evenementen en voetbal
  - b. noodplanning
3. Projectwerking - bijstandteams
  - a. PIT (projecten en interventieteam)°
  - b. TIG.(tactische interventiegroep)
4. DPR (operationele organisatie)
5. G/OG (gevangenis – overbrengen van gevangenen)

operationelen : 1/6/6/0

**ZUIL 5 : VERKEER & MOBILITEIT**

functionaliteit : verkeer

1. Verkeersgerelateerde ordehandhaving
2. Verkeerspolitie
  - a. Motorrijders
  - b. agentenkader
3. Verkeersveiligheidsovereenkomst

operationelen : 2/2/9/12

**ZUIL 6 : INTERNE ZAKEN**

1. Interne toezicht en klachtenmanagement
2. Welzijn op het werk
3. Juridische dienst
  - a. zaakschade
  - b. burgerlijke aansprakelijkheid
4. Administratie tucht

operationelen : 2/0/0/0

**ZUIL 7 : KWALITEITSZORG**

1. Toepassing van het politieel managementmodel EFQM
2. Zonaal Veiligheidsplan (actieplannen en opvolging)

operationelen : 3/0/0/0

**ZUIL 8 : FINANCIËN & LOGISTIEK**

1. Financiën, economische beheer en budgetbeheer
2. Infrastructuur, uitrusting, voertuigen en communicatiemiddelen

Calog : 1/1/4/4

**ZUIL 9 : PERSONEEL**

1. Administratief personeelsbeheer
2. Kledij
3. Onderhoud
4. Onthaal

Calog : 0/2/5/15

**ZUIL 10 : ONDERSTEUNING**

1. Secretariaat
  - a. beleidssecretariaat
  - b. administratief secretariaat
2. Interne en externe communicatie
3. Vergunningen/wapenregister
4. Ondersteuning
  - a. dactylopool en functioneel beheer
  - b. tekenaars
  - c. bode
  - d. gevonden voorwerpen
  - e. interne en externe vorming
  - f. administratie wijkdiensten
  - g. ICT (computer en automatisatieafdeling)

Calog : 0/3/13/10

## 2.6. Beeld van de dienstverlening en de werking

### 2.6.1. Uitvoering van de dienstverlening aan de bevolking

#### MINIMALE WERKINGSNORMEN

#### WIJKWERKING

Datum registratie	Aantal inwoners	Aantal wijkinspecteurs volgens de norm	Reëel aantal wijkinspecteurs	Aantal politieposten	Capaciteit op jaarbasis
01/01/2008	108.518	27	31	4	43 646

#### ONTHAAL

Datum registratie	Aantal gemeenten in de zone	Aantal politieposten	Aantal uren dadwerkelijk fysiek onthaal in het centrale onthaalpunt		Capaciteit op jaarbasis
			Weekdagen	Weekend/feestdag	
01/01/2008	3	4	Permanent fysiek onthaal (24/24 – 7/7)		11 516

#### INTERVENTIE EN ALGEMEEN TOEZICHT

Datum registratie	Aantal interventieploegen		Aantal piekploegen		Capaciteit op jaarbasis
	Aantal	Voorziene uurvorken	Aantal	Voorziene uurvorken	
01/01/2008	5	24/24 uur	0		150 156
<p>Door de permanentieverzekering van minimum 5 interventieploegen. (24/24 – 7/7) worden er geen piekploegen georganiseerd tenzij in uitzonderlijk noodzakelijke omstandigheden. Andere 'gespecialiseerde' ploegen zoals mountainbikers, hondengeleiders, skaters.... Worden punctueel georganiseerd (zie verder).</p>					

#### POLITIONELE SLACHTOFFERBEJEGENING

Datum registratie	Gespecialiseerd medewerker beschikbaar	Wijze waarop de permanente beschikbaarheid geregeld is		Capaciteit op jaarbasis
		Intern de zone	Samenwerkingsverband andersere	
01/01/2008	JA: 0/7/9/0	JA	Neen	Permanente beschikbaarheid

**LOKALE OPSPORING EN LOKAAL ONDERZOEK**

Datum registratie	Globaal effectief zone	Effectiefb operationeel kader	organisatievorm		Capaciteit op jaarbasis
			Lokale recherchedienst	Polyvalente of flexibele	
			Aantal FTE	Aantal FTE of uren	
01/01/2008	3/6/10/0	3/6/10/0	19		28 296
<p>De politiezone HAZODI beschikt bovendien over enkele teams die ofwel permanent ofwel punctueel ingezet worden in de lokale opsporingen en het lokale onderzoek.</p> <p>Het bestaan van een jeugdrecherche (1/1/4/0) laat ons toe de norm te bereiken.</p> <p>Occasioneel en punctueel beschikt de zone over een PIT-team welke op een redelijke basis steun levert in de lokale opsporing.</p> <p>Indien wordt de recherchedienst occasioneel van steun voorzien door ad hoc medewerkers.</p>					

**HANDHAVING VAN DE OPENBARE ORDE**

Permanentie OBP en OGP	OBP	JA	Interzonele samenwerking	Neen
	OGP	JA	Interzonele samenwerking	Neen
Datum registratie				
01/01/2008				

## ANDERE OPERATIONELE DIENSTEN

### VERKEERSDIENST

Samenstelling : 2/2/9/12 en 1 Calog  
Waarvan 2/2/8/0 motorrijders  
Exclusief verkeer  
**Verkeersveiligheidsovereenkomst**

### COP-team

Samenstelling 1/7/3/0  
Permanentedienst  
Samengesteld met medewerkers (vrijwilligers) uit andere diensten  
Bijstand aan collega's naar aanleiding van traumatische ervaringen.

### HONDENGELEIDERS

Samenstelling 1/0/5/0  
Samengesteld met medewerkers uit de interventiedienst

### JEUGD- EN SOCIALE RECHERCHE

Samenstelling 1/5/2/0  
Jeugddienst : 0/1/4/0  
Sociale politiedienst : 0/4/0/0 enkel middenkader- maatschappelijk assistent

### MTB Mountainbike-team

Samenstelling 0/1/17/0  
Samengesteld met medewerkers uit de interventiedienst  
Leveren extra bijstand per fiets

**PIT -team**

Samenstelling 1/2/4/0

Samengesteld met medewerkers uit voornamelijk de interventiedienst

Uitvoeren van (delen van) actieplannen uit zonale veiligheidsplan

Inzet bij specifieke problematiek, gevangenis en bijbehorende problematiek, extra toezichten?

**TIG -team**

Samenstelling 1/2/11/0

Samengesteld met medewerkers uit de interventiedienst en 1 uit verkeersdienst

Risicovolle overbrengen gevangenen, risicovolle hukiszoekingen, optreden in gevangenis, arrestaties

**PAARDENTEAM**

Samenstelling 1/0/4/0

Samengesteld met medewerkers uit verschillende diensten

Specifieke patrouilles en toezichten

**ROLLERCOPS**

Samenstelling 2/1/13/1

Samengesteld met medewerkers uit verschillende diensten

Bijstand aan verkeersdienst : begeleiden van skaters en fietsers elke maandagavond in juli, augustus en september

**VEILIGHEIDSKORPS**

Samenstelling 1/0/0/0

Samengesteld uit 14 veiligheidsassistenten en 2 Calog

Overbrengen van gevangenen – ordediensten in het gerechtshof – gerelateerde taken

**VERHOORDERS AUDIOVISUEEL-VERHOOR MINDERJARIGEN**

Samenstelling 0/4/0/0

Samengesteld met medewerkers uit verschillende diensten

Specifieke verhoren

## **OPDRACHTEN EN TAKEN VAN FEDERALE AARD**

### **MFO-1: OPENBARE ORDE IN HOVEN EN RECHTBANKEN – OVERBRENGEN VAN GEVANGENEN**

- Procedure dreigingsevaluatie uithaling/overbrenging van gevangenen
- Procedure uithaling en overbrenging van gevangenen en aangehouden personen
- Trainingen eigenpersoneelsleden voor risicovolle overbrengingen
- Verzekeren van de openbare orde in de rechtbank
- Opstelling van interventiedossier voor gebeurtenissen in de gevangenis.

### **MFO-2: GEHYPOTHEKEERDE CAPACITEIT**

- Procedure mbt maximale inzet van eigen medewerkers (12%) alvorens beroep te doen op HYCAP
- Invulling van een lokaal evenementenbeleid rekening houdende met de eigen beschikbare capaciteit.
- Het voorzien in een voldoende groot contingent opgeleid personeel
- Deelname aan trainingen

### **MFO-3: INFORMATIEBEHEER**

- Richtlijnen inzake invulling individuele informatieplicht
- Procedures ivm toegankelijkheid van de informatie
- Procedures rond deelname aan informatiestroom
- RAR
- Evenementenagenda
- Opstellen en bijhouden dossier plaatsen
- Actieve opsporing inzake te volgen groeperingen

### **MFO-4: PRIVATE VEILIGHEID**

- Toezicht op naleving bewakingswet en detectiewet – vaststelling inbreuken
- Bijstand aan beëdigde ambtenaren FOD

**MFO-5: BESCHERMINGSOPDRACHTEN**

- Verstrekken van inlichtingen via de informatiestroom inzake bedreiging tegen personen en instellingen, geviseerd door deze richtlijn
- Nemen van noodzakelijke maatregelen tot behoud van de openbare orde en veiligheid
- Opmaken van dreigingsanalyse
- Op vraag ADCC, specifieke beschermingsmaatregelen uitvoeren tov personen en instellingen
- Op initiatief routinematige beschermingsmaatregelen voorzien

**MFO-6: AIK**

- Betrokkenheid van de zone bij het beheer en de doorstroming van de informatie, gerechtelijk en bestuurlijk
  - Systematische overmaking van gebeurtenissen en interventies aan AIK
  - Aanmelding van onderzoeken
  - Arrondissementeel protocolakkoord
  - Deelname aan overlegplatform bestuurlijke informatie
- Detachering van 1 medewerker aan AIK.

**RICHTLIJN**

van de minister van Justitie dd 20/02/2002 met betrekking tot taakverdeling, samenwerking, coördinatie en integratie tussen lokale en federale politie inzake opdrachten van gerechtelijke politie;

- Deelneming met 3 medewerkers aan het Arrondissementeel netwerk Videoverhoor.

## **BIJDRAGE AAN HET NATIONAAL VEILIGHEIDSPAN**

Bij opstelling van het zonale veiligheidsplan 2005-2008 werd rekening gehouden met de prioriteiten uit het nationale veiligheidsplan 2004-2007. Binnen de relevante domeinen werden dan ook de gevraagde en geplande inspanningen gedaan.

### **VERKEERSVEILIGHEID**

De door HAZODI geleverde inspanningen inzake verkeersveiligheid zijn buiten kijf; dit wordt voornamelijk aangetoond tijdens de evaluaties van het verkeersveiligheidsfonds. Er werden meer mensen en middelen verworven en ingezet. HAZODI heeft een exclusieve verkeersdienst.

Het aantal verkeerscontroles werd gevoelig opgedreven. Naast veelvuldig eigen georganiseerde verkeersacties en -controles is er ook een grote deelname aan alle gewestelijke en provinciale initiatieven.

### **CRIMINALITEIT**

#### **Illegale immigratie en mensenhandel**

In deze materie heeft HAZODI een actieplan gekend betreffende 'logementshuizen'. De huisjesmelkerij werd in kaart gebracht en in overleg met de stedelijke diensten werd er een oplossing gezocht. Tot op heden wordt er een gezamenlijk toezicht gehouden.

Alle instellingen welke misbruikt worden voor gelijkaardige activiteiten zijn gekend. De nodige informatie wordt doorgespeeld aan de FGP en AIK.

#### **Terrorisme**

Mogelijk extremisme en radicalisme wordt voortdurend gecommuniceerd middels geëigende informatiedragers als RIR en RAR.

#### **Zware eigendomsdelicten gepleegd door rondtrekkende dadergroepen**

In dit kader bestond er binnen de zone een actieplan woninginbraken. Veelvuldige controleacties in dit kader werden uitgevoerd, voornamelijk op belangrijkste invalswegen (afritten A-wegen en gewestwegen).

Er werd steeds meegewerkt aan bovenlokale activiteiten (DAVID)  
Deze materie komt ook steeds terug bij de nachtelijke verkeerscontroleacties.

## **Drugs**

Aan dit fenomeen werd ruime aandacht besteed.

De mogelijke hotspots binnen de zone worden vaak bezocht.

Rond het station in Hasselt lopen acties betreffende overlast welke ook veelvuldig aan drugs gelinkt worden.

Er worden maandelijks controleacties georganiseerd binnen de gevangenis.

De uitgebreide recherche in de zone besteed veel aandacht aan de verdere onderzoeken. De meeste dealers en hardnekkige gebruikers zijn in kaart gebracht.

## **Leefmilieu**

Binnen de zone wordt er nauw samengewerkt en wordt er informatie gedeeld met de aanwezige milieuambtenaar.

## **Grote financiële en economische criminaliteit**

De inbreng van de zone beperkt zich tot minder grote onderzoeken in deze gespecialiseerde materie (ecofin-dossiers).

## **Wapenzwendel**

De gevolgen van de nieuwe wapenwet kostte de zone een ruime capaciteitsinvestering.

Er werden verder geen initiatieven in deze materie genomen.

## **Algemeen**

Buiten deze specifieke domeinen wordt de zone HAZODI, met daarin de provinciehoofdplaats Hasselt, veelvuldig gesolliciteerd om deel te nemen aan allerhande controles, die op een bovenlokaal niveau, worden georganiseerd. Bovendien zijn wij in alle mogelijk arrondissementele, provinciale en federale overlegfora vertegenwoordigd.

**OPDRACHTEN EN TAKEN TEN VOORDELE VAN DERDEN**

GEEN

## 2.6.2. De interne werking

### MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS

Als grootste Limburgse politiezone beschikt HAZODI over het grootste personeelsbestand. Dit is in een eerder hoofdstuk beschreven. Het groot operationele kader (248), het aantal CALOG-medewerkers (53) en een team van 17 medewerkers van het Veiligheidskorps, vereisen een degelijk personeelsmanagement. Dit impliceert dat vele diensten en middelen moeten worden gereserveerd en ingezet om aan alle behoeften en vereisten terzake te voldoen.

De inrichting van het korps vraagt voor een 'the right men on the right place'-principe. De aanwerving van zowel operationele als CALOG-medewerkers is dan ook geen sinecure. Elke aanwerving wordt omschreven binnen een graad of niveau, binnen een welbepaalde functie, al dan niet gespecificeerd met een welbepaalde specialiteit. Door de grootte van het korps is er een groot verloop van medewerkers en worden er dan ook jaarlijks verschillende aanwervingsprocedures opgestart.

#### ORGANISEREN

Teneinde het management van onze medewerkers, zowel op het gebied van recrutering als van verdere professionalisering, te concretiseren staan volgende diensten garant voor deze uitvoering :

- een beleidssecretariaat ;
- een personeelsdienst ;
- een dienst planning en registratie ;
- een interne inspectie ;
- een dienst welzijn op het werk ;
- een beheerder van het kledijfonds.

De basisprincipes zijn duidelijk en zitten vervat in een functie- en taakomschrijving.

Functie- en taakomschrijvingen.

Dit instrument wordt gehanteerd bij aanwerving en bij interne plaatsaanbiedingen.

Voor quasi elke aanwerving wordt de plaats eerst aangeboden aan de medewerkers van de eigen politiezone. Dit motiveert hen en stimuleert hen om zich te herscholen of te specialiseren. Van de medewerkers in HAZODI wordt in de eerste plaats polyvalentie gevraagd, anderzijds kan een korps als het onze zich diverse gespecialiseerde medewerkers veroorloven.

De vaardigheden van de individuele personeelsleden worden geregistreerd teneinde een adequate aanwending van personele middelen te bekomen.

Er worden periodiek de voorgeschreven functionerings- en evaluatiegesprekken georganiseerd. De evaluatoren zijn geregistreerd en hebben allen een desbetreffende opleiding genoten.

Dienstorganisatie (door dienst planning en registratie) gebeurt in zeer hoge mate met inspraak van de individuele medewerker. De dienstplanning wordt ruimschoots (zowat 2 maanden) op voorhand georganiseerd volgens de wensen van de medewerker. Deze dienst beschikt over een lijst medewerkers die zich hebben opgegeven voor het leveren van extra inspanningen het op gebied van verkeersacties, gerechtelijk acties en activiteiten 'openbare orde'.

## **INVESTEREN**

De opleidingen gebeuren op basis van de noodwendigheden en worden gepland en begeleid door één medewerker, verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het opleidingstraject. Naast de baremische, voortgezette en functionele opleidingen worden de medewerkers gestimuleert om extern opleidingen te volgen.

Aan de medewerkers wordt de mogelijkheid geboden zich verder te specialiseren binnen de wettelijke functionaliteiten. Hierdoor werden diverse teams opgericht die allerhande taken en opdrachten kunnen worden ingezet :

- PIT (project en interventie team)
- TIG (tactische interventie groep)
- MTB (fietsteam)
- Rollercops
- Hondengeleiders
- Ruiters
- Spotters
- COP-team
- Monitoren geweldbeheersing
- Mentoren
- Slachtofferbejegening

De zone heeft geïnvesteerd in 16 mentoren (0/6/10/0) en kan zo vele stageairs ontvangen.. Ook criminologen en gerechtelijke stageairs (toekomstige parketmagistraten) komen hun stage binnen onze zone vervullen. De stageairs in de administratieve functies zijn ook veeltalig.

Empowrment wordt hoog in het vaandel gedragen. Medewerkers krijgen kansen en worden gestimuleerd om deel te nemen aan allerhande overlegorganen. Zo zijn er binnen het korps overlegorganen per dienst, soms per onderdeel van dienst, per specialisatie, een beleidsondersteuningsteam, kledijcommissie.... Ook deelname aan externe vergaderingen worden gestimuleerd.

Verder wordt er geïnvesteerd in « HADIZON », een vzw welke allerhande activiteiten organiseert ten behoeve van de goede interne samenwerking : teambuilding, sportactiviteiten, HAZODIRUN enz ...

## **RESPECTEREN**

Iedere medewerker krijgt kansen om zich te ontwikkelen. Naast de eerder opgesomde mogelijkheden tot specialisatie worden de medewerkers gestimuleerd om via testen en scholing een hogere graad of niveau te behalen.

Welzijn op het werk.

De medewerkers kunnen zich op regelmatige basis aanbieden bij de arbeidsgeneesheer.

Er bestaat een regelmatige controle van het gebouw en de aanbevelingen, door de arbeidsgeneesheer gesteld, worden uitgevoerd.

De medewerkers krijgen alle kansen om zich sportief te ontplooien. Daarnaast wordt de sportbeoefening gestimuleerd door interne initiatieven zoals het wekelijkse sportmoment en een financiële tussenkomst in een fitness-abonnement.

Vanuit de zone is er een vaste deelname aan overlegorganen betreffende 'diversiteit'. We zetelen in de Limburgse Integratieraad en nemen deel aan de werkgroep 'Diversiteit binnen de politie' op nationaal niveau.

## MANAGEMENT VAN MIDDELEN

### DEFINITIE :

*« Partnerschappen en middelen handelt enerzijds over hoe organisaties hun externe relaties beheren en anderzijds over het beheer en gebruik van de interne middelen zoals financiën, informatie, intellectuele kennis, gebouwen, installaties, materialen en technologie. Deze externe en interne relaties worden bekeken in het licht van het beleid en de strategie, en de werking van de processen. » (zie : "Excellent, een handleiding voor de toepassing van het EFQM-Excellence model".)*

### EXTERNE PARTNERSCHAPPEN WORDEN BEHEERD

Externe partnerschappen

De politiezone HAZODI doet beroep op externe partners om bepaalde dagelijkse opdrachten te laten uitvoeren, zoals bijvoorbeeld een onderhoudsfirma, een firma voor het reinigen en ontsmetten van cellen, hondenkennels, enz... Ook worden er diverse protocollen, akkoorden en overeenkomsten afgesproken met externe partners, zoals :

Een overzicht van deze protocollen :

- Samenwerkingsprotocol tussen het veiligheidskorps en politiezone HAZODI en de Federale Politie inzake de nationale transfer van gedetineerden en de transfer van minderjarigen.
- Onderhoudscontracten met betrekking tot informatica
- Huurovereenkomsten van gebouwen, autostandplaatsen.
- Overeenkomst voor een aansluiting op de Vlaamse Carpoolbank (De Lijn, vzw Taxistop)
- Protocol takelen, bergen, stallen.
- Samenwerkingsovereenkomst betreffende het verkeers- en veiligheidsonderzoek.
- Protocol van het onderhandelingscomité voor de politiediensten.
- Protocol inzake de informantenwerking en de aanwending van bijzondere opsporingsmethoden.
- Protocolakkoord logistieke steun, afgesloten tussen de lokale politie HAZODI en de federale politie, vertegenwoordigd door de directeur generaal van de materiële middelen en de directeur coördinator.
- Overeenkomst betreffende de verkeersveiligheid
- Protocolovereenkomst tussen de spoorwegpolitie (SPC) en de lokale politiezone HAZODI
- Bijbepaling aan de overeenkomst van 07-08-2002 tussen de federale politie en de lokale politie betreffende de verdeling van de beheerskosten van het kwartier Hasselt – Guffenslaan 18.
- Bijwerking van het Protocol Politie – Nationale Bank van België
- Protocolakkoord tot interzonale samenwerking tussen de lokale politie Sint-Truiden – Gingelom – Nieuwerkerken en de lokale politie HAZODI.
- Toetredingsprotocol betreffende de steun aan de lokale politie aangaande de verkoop van basisuitrusting voor de politieambtenaren
- Bekrachtiging politieovereenkomst artikel 249 WGP.
- Veiligheidsprotocol Nationale Bank van België - Politie.
- Provinciaal protocolakkoord motorruns dd 01-03-2005
- Protocolakkoord Provinciaal InterventiePlan - PIP dd 26-02-2003
- Interventieplan Gevangenis Hasselt.
- Provinciale Bijzondere Samenwerkingsovereenkomst Politiealarm vanaf 01-08-2005

- Protocol AIK (Arrondissementeel Informatiekruispunt) Gerechtelijk Arrondissement Hasselt dd 15-09-2004
- Protocol inzake de verdeling van de financiële lasten tussen de politiezones van het arrondissement Hasselt voor de detachering van een lid van de lokale politie naar het Arrondissementeel Informatiekruispunt Hasselt dd 15-09-2004
- Protocolakkoord inzake de bemanning van het C.I.C. - Limburg door personeel van de lokale politie dd 23-11-2004
- Protocolakkoord tussen de Spoorwegpolitie (SPC) en de lokale politiezone HAZODI dd 01-08-2004
- Samenwerkingsakkoord met De Lijn Limburg - Geïntegreerde politie, gestructureerd op 2 niveaus dd 01-06-2005

De bedoeling van de protocollen, afgesloten met de lokale politie HAZODI, is een intensieve samenwerking na te streven, om ook binnen het private werkterrein, op langere termijn ervaring en kennis uit te wisselen en zo een win-win-relatie te realiseren.

Het spreekt voor zich dat de lijst van opgesomde protocollen en akkoorden niet limitatief is in de benoeming van de externe partnerschappen. De politiezone HAZODI bouwt voldoende flexibiliteit in om partnerschappen met derden op te bouwen zodat een toegevoegde waarde kan geleverd worden aan de dienstverlening naar de bevolking. Enkele mogelijkheden van andere externe partners zijn de pers en media, scholen en universiteiten, verenigingen, vakbondsorganisaties, enz...

## **FINANCIËLE MIDDELEN WORDEN BEHEERD**

Het politiecollege is verantwoordelijk voor het dagelijks beheer van de politiezone en draagt samen met de politieraad en de rekenplichtige de financiële verantwoordelijkheid voor onze zone. Uitgaven worden, zoals door de wetgever voorgeschreven, voorgelegd aan de politieraad en het politiecollege. De aankopen gebeuren ofwel via de raamcontracten, afgesloten met de federale politie, ofwel via de geijkte weg, in het kader van de wet op de overheidsopdrachten. De raamcontracten bieden het voordeel van uniformiteit en prijs. Sommige aankopen, gerelateerd aan verkeer en verkeersveiligheid, vallen onder het verkeersveiligheidsfonds.

Het verkeersveiligheidsfonds is voor onze politiezone een meevaller. We zijn nu in de mogelijkheid om meerdere extra aankopen te doen die een meerwaarde betekenen voor de verkeersveiligheid. Aankopen via het verkeersveiligheidsfonds in 2008 zijn bijvoorbeeld : digitale foto toestellen, digitale dictafoons, motorfietsen, scooter, bureelwagen, snelheidsinformatieborden, ademanalysetoestellen, wielklemmen, promotiemateriaal, speedbumps, panneltesten, zichtbaarheidsmateriaal, signalisatiemateriaal, verkeersjacks, motorkledij, enz...

De samenstelling van de begroting gebeurt onder leiding van de beleidsverantwoordelijken (commissarissen & adviseur) in de wekelijkse beleidsvergadering. Elke beleidsverantwoordelijke brengt de behoeften van zijn diensten naar voor. De samenbundeling van deze gegevens vormen het voorontwerp van de begroting. Het ontwerp van de begroting wordt besproken in de begrotingscommissie en wordt nadien goedgekeurd door het Politiecollege.

De leden van de begrotingscommissie bestaan uit de burgemeesters van de politiezone, de korpschef, de bijzondere rekenplichtige, de politiesecretaris en de financieel adviseur.

De begrotingswijziging ondergaat dezelfde manier van aanpak.

Het financieel beheer staat bovendien in voor de aankopen, verspreid over het begrotingsjaar. De financiële adviseur heeft een digitaal overzicht zodat zij op elk moment een overzicht heeft van de stand van de diverse aanbestedingsdossiers. Op deze manier wordt de communicatie over de aankoop en de procedure aanzienlijk verhoogd en is elke beleidsverantwoordelijke op de hoogte over de inhoud en het verloop van het gehele dossier.

## **GEBOUWEN, INSTALLATIES EN MATERIALEN WORDEN BEHEERD**

De diensten van de lokale politie HAZODI zijn gehuisvest in verschillende gebouwen : Het hoofdkantoor van de lokale politie HAZODI is gevestigd aan de Thonissenlaan 15 in 3500 Hasselt. De Hasseltse wijkagenten, de jeugdrecherche en de sociale recherche vind je momenteel in een kantoorgebouw aan de Thonissenlaan 70/1 in Hasselt. Ook in Diepenbeek en Zonhoven tref je vooruitgeschoven politieposten aan die vooral dienen als thuisbasis van de wijkagenten van deze gemeenten. Verder heb je in Hasselt nog vier wijkantennes in Kermt, Kuringen, Sint-Lambrechts-Herk en Stevoort. Tot slot bevindt zich in de gebouwen van de universitaire campus te Diepenbeek een kantoor van onze wijkdienst.

Vermits de vorige telefooncentrale van de Politiezone HAZODI te Thonissenlaan 15 onvoldoende capaciteit had (er bestond geen mogelijkheid om verder uit te breiden, er waren onvoldoende telefoonlijnen beschikbaar, ... ) werd er in 2006 een dossier opgestart voor het laten uitvoeren van een analyse door een extern bedrijf. Zo kon er overgegaan worden tot de aankoop van een telefooncentrale die voldoet aan de noden van de Politiezone HAZODI. In 2007 keurde de politieraad de aankoop en plaatsing van een nieuwe telefooncentrale, inclusief de LAN-switchen en bekabeling, goed. In 2008 konden we overgaan tot de gunning en plaatsing van een nieuwe centrale.

De geplande herinrichting van de meldkamer is niet alleen een optimalisering van de werkomstandigheden maar ook de burger gaat door deze verbetering beroep kunnen doen op een aangenaam onthaal, een vlotte afhandeling van zijn melding, klacht of vraag. De relatie met onze klanten wordt hierdoor beter, directer, beheersbaarder, overzichtelijker en versterkt.

Door de uitbreiding van het hoofdgebouw, Thonissenlaan 15, 3500 Hasselt, beschikt het personeel over meer ruimte om hun werkzaamheden te ontplooiën. De invoering van een extra grote vergaderzaal, de Van Veldekezaal, biedt een absolute meerwaarde.

Om de hoge temperaturen tijdens de zomermaanden te beheersen werd besloten om in het gebouw airconditioning te plaatsen. Op die manier werden de werkomstandigheden van de personeelsleden aanzienlijk verbeterd.

Om het rollend materieel in een goede staat te behouden is het noodzakelijk voertuigen, motorfietsen, scooters, enz... op regelmatige tijdstippen te vervangen door nieuw en efficiënter materieel.

Ons korps beschikt momenteel over 1 polimobiel, 63 voertuigen, 7 aanhangwagens, 3 snorfietsen, 11 motorfietsen en 83 dienstdiensten. (stand dd. 26 aug. 2008). Dit alles wordt beheerd door de Cel Logistieke Ondersteuning.

De Cel Logistieke Ondersteuning beschikt over een toegangscontrolesysteem (zie verder), waardoor de voorraden en bedrijfsmiddelen en voldoende beveiligd zijn.

Technologische vooruitgang binnen de politiezone HAZODI is de implementatie van het toegangscontrolesysteem en het tijdenregistratiesysteem door middel van een biometrische vingervorm. Aan de hand van deze technologie wordt de toegangscontrole naar en in het gebouw (zoals bijvoorbeeld de wapenkamer, de Cel Logistieke Ondersteuning, ...) gecontroleerd en geregistreerd. Het arbeidstijdreglement, dat opgenomen is in het tijdenregistratiesysteem, wordt integraal toegepast, met hieraan gekoppeld de registratie van vergoedingen en toelagen, verlofregeling, enz ...

Ook op de parking voor de persoonlijke voertuigen van de personeelsleden werd een automatische poort met badgelezer voorzien, opdat de beveiliging van deze voertuigen gegarandeerd blijft en deze parking enkel voor het politiepersoneel toegankelijk is.

Jaarlijks wordt er voldoende geïnvesteerd in de aankoop van meubilair voor de diverse diensten. We spreken van rolluikkasten, archiefkasten, bureelstoelen, bezoekersstoelen, ergonomische bureelstoelen, tafels, garderobekasten, enz...

Door de inzet en samenwerking van de dienst Onderhoud en de Cel Logistieke Ondersteuning binnen de lokale politie HAZODI werd er een werkmethode ontworpen om het afval te scheiden. Containers werden aangekocht, interne communicatie hierrond gevoerd, ... kortom elk personeelslid van de politiezone weet het afval nu te sorteren.

## **TECHNOLOGIE WORDT BEHEERD**

Stilstaan betekent achteruitgaan. Een goed bestuur plant en kijkt vooruit. Technologie en automatisatieprocessen is hierbij noodzakelijk. Zo wordt de aanwezige technologische kennis, middelen en de bestaande taken ondersteund, uitgebreid en verbeterd.

Door het groeiende aantal pc's binnen onze zone, die geconnecteerd zijn aan het internet, en het gebruik van een eigen e-mailserver, zijn we overgegaan tot de aankoop van een volwaardige firewall toepassing. Hierdoor is het mogelijk schadelijke software (virussen, spam,..) te filteren, alsook het gebruik van internet & e-mail in te stellen op gebruikersniveau (blokkeren sites, statistieken en rapporten per gebruiker, opvragen e-mail van buitenaf). Een volwaardige firewall toepassing is bovendien onontbeerlijk vermits het publiek binnenkort in ons hoofdkantoor zelf aangifte kan doen via e-loket.

Wij stappen in in de digitale documentenarchivering. Er werd een scanner voor documentenarchivering aangekocht. De bedoeling hiervan is dat alle binnenkomende en buitengaande documenten zullen gescand, digitaal bewaard en eveneens ten allen tijde geraadpleegd kunnen worden. De operationele fase is in planning.

De livescan biedt ons de mogelijkheid om snel en proper vingerafdrukken te maken en vervolgens te controleren. Door de verbinding met het AFIS (Automatic Finger Identification System), komen wij op een zeer snelle manier te weten of deze overtreder voor starfbare feiten wordt opgespoord. De livescan zorgt dat de researchedienst hun kwalitatief werk op een positieve manier kunnen upgraden. Deze manier voor het nemen van vingerafdrukken stellen wij tevens ter beschikking voor het gebruik door andere politiezones.

Hogergenoemde aankopen hebben een sterke impact op de organisatie en zullen bijdragen tot een betere planning, controle, coördinatie en feedback. Dankzij de inzet en motivatie van bekwame medewerkers zullen deze nieuwigheden op korte termijn volledig geïntegreerd zijn in de dagdagelijkse werking en vormt dit de basis voor een dagdagelijkse, degelijke en up-to-date politionele inzet.

## **INFORMATIE EN KENNISBRONNEN WORDEN BEHEERD**

Het is belangrijk dat de politie steeds notie van wat er leeft in de samenleving. Door de informatie op het juiste moment op de juiste plaats bij de juiste persoon te laten toekomen, streven we dit beoogde na. Informatie en kennis beheren zijn de wortels van de politieorganisatie. Daarom schenkt de politiezone HAZODI enorm veel aandacht aan dit item.

Dagelijks worden we overstelpt met gegevens. Deze moeten verwerkt worden om bruikbare informatie op te leveren. Het koppelen van deze informatie aan ervaring leidt tot het opbouwen van kennis. Het bestuur van de politiezone HAZODI besteedt veel aandacht aan de opleidingen van haar personeel.

Een zeer tijdrovende en dure aangelegenheid is de schietopleiding waarbij elk lid van het operationeel kader, volgens GPI 48, voldoende uren opleiding moeten volgen. Huur van de schietstand, gebruik van munitie, gebruik van een dienstvoertuig, gepresterde uren o.w.v. verplaatsing, ... zijn uitgaven die dankzij deze aankoop van een schietsimulator to het verleden behoren. Dankzij deze schietsimulator kunnen de schietoefeningen plaatsvinden binnen de politiezone HAZODI. Zo worden de uren van verplaatsingen uitgesloten, munitie bespaard, er hoeft geen schietstand meer moet gehuurd worden, enz... Tijd en kosten worden bespaard.

Informaticamateriaal is een absoluut noodzakelijk opdat de info en de kennis kan verzameld, gestructureerd en beheerd worden. We zijn overgegaan tot de aankoop van werkstations met monitor, laptops, zwart-wit laser jet printers, een scanner, rackmountable servers, beeldschermen, netwerk harddisks; toetsenborden; optische muizen, enz...

Het personeel kennis geven van zijn inbreng in haar/zijn wijze van werken moet dagelijks gebeuren. Duidelijke afspraken en concrete doelstellingen worden opgelegd in de planningsgesprekken, functioneringsgesprekken en evaluatiegesprekken. Na kennisname door het basisoverlegcomité en de goedkeuring door het Politiecollege wordt de volledige evaluatieprocedure integraal geïmplementeerd in de politiezone conform de voorgeschreven regelgeving.

## **MANAGEMENT VAN PROCESSEN**

### **IDENTIFICEREN EN ONTWERPEN**

De meeste processen (afspraken op de werkvloer) staan beschreven in verschillende korpsorders. Uiteraard bestaan er ook afspraken die nauwelijks of niet uitgeschreven zijn tussen diensten en diensthoofden omdat ze zo vanzelfsprekend zijn en in het verleden het degelijk karakter heeft bewezen..

In de meeste processen zijn dan ook de taken vastgelegd en de verantwoordelijken functioneel of nominatief aangeduid.

Anderzijds is er nog weinig coherentie. Er bestaan nog onvoldoende linken tussen de verschillende processen en er wordt te weinig gesproken over primaire en ondersteunend of besturende processen.

### **INVOEREN EN BEHEERSEN**

De diverse bestaande processen werden aanvankelijk ontworpen door de betrokken diensten of door verschillende betrokken diensten samen.

Sommige processen worden niet opgevolgd. Van sommige processen wordt de kwantitatieve output bewaakt. Er zijn verder maatstaven om de kwaliteit van de output te bewaken in weer andere processen.

Geconstateerde fouten leiden tot verbetering.

Dagelijks worden vele processen opgevolgd. Momenteel gebeurt dit met verschillende zelf ontworpen meetinstrumenten. In de nabije toekomst, na aankoop van een professioneel ontworpen instrument zal het beheersen van processen ook meer procesmatig worden uitgevoerd.

### **DOORLICHTEN EN VERBETEREN**

Het belangrijkste instrument tot doorlichting en verbetering zijn de diverse overlegfora welke binnen de zone goed functioneren. Het dagelijks operationeel overleg tussen diverse betrokken diensthoofden en verantwoordelijken zorgen ervoor dat de eerder genoemde processen op elkaar afgestemd blijven. Vanuit dit forum vertrekken dan ook de meeste verbetervoorstellen.

Tijdens de wekelijkse vergadering voor aanspreekpunten worden verantwoordelijkheden binnen de processen verdeeld, verfijnd en opgevolgd.

Maandelijks heeft er een officierenvergadering plaats. Bij deze gelegenheid worden de beslissingen en overwegingen van de vergadering aanspreekpunten gecommuniceerd. De verantwoordelijken voor specifieke processen kunnen aan het beleid en aan hun collega's de nodige feedback geven.

Momenteel vindt de verbetering van werkmethoden plaats op initiatief van de medewerkers. Hiertoe zijn dan ook meestal interne of externe klachten. De doorlichting en verbetering van processen bevindt zich op niveau van de dienst of van het proces zelf. Door middel van het occasioneel verstrekken van informatie betreffende de verrichte inspanningen wordt getracht een impuls te geven tot verbetering.

## **EFQM**

De intentie om, in de loop van de looptijd van onderhavig zonaal veiligheidsplan, de principes van het EFQM managementmodel in de bedrijfsvoering te implementeren is de beste aanleiding om de bestaande processen te inventariseren, nieuwe processen te ontwerpen en uit te schrijven waar nodig en ze op elkaar af te stemmen. Hierbij wordt gebruikt gemaakt van een professioneel op BSC gebaseerd meet- en besturingsinstrument.

## 2.7. Samenwerking

### 2.7.1. Interzonale, bovenlokale en internationale **politie**samenwerking

- Samenwerkingsprotocol tussen het veiligheidskorps en politiezone HAZODI en de Federale Politie inzake de nationale transfer van gedetineerden en de transfer van minderjarigen.
- Protocol van het onderhandelingscomité voor de politiediensten.
- Protocol inzake de informantenwerking en de aanwending van bijzondere opsporingsmethoden.
- Protocolakkoord logistieke steun, afgesloten tussen de lokale politie HAZODI en de federale politie, vertegenwoordigd door de directeur generaal van de materiële middelen en de directeur coördinator.
- Overeenkomst betreffende de verkeersveiligheid
- Protocolovereenkomst tussen de spoorwegpolitie (SPC) en de lokale politiezone HAZODI
- Protocolakkoord tot interzonale samenwerking tussen de lokale politie Sint-Truiden – Gingelom – Nieuwerkerken en de lokale politie HAZODI.
- Toetredingsprotocol betreffende de steun aan de lokale politie aangaande de verkoop van basisuitrusting voor de politieambtenaren
- Bekrachtiging politieovereenkomst artikel 249 WGP.
- Protocolakkoord Provinciaal InterventiePlan - PIP dd 26-02-2003
- Provinciale Bijzondere Samenwerkingsovereenkomst Politiealarm vanaf 01-08-2005
- Protocol AIK (Arrondissementeel InformatieKruispunt) Gerechtelijk Arrondissement Hasselt dd 15-09-2004
- Protocol inzake de verdeling van de financiële lasten tussen de politiezones van het arrondissement Hasselt voor de detachering van een lid van de lokale politie naar het Arrondissementeel InformatieKruispunt Hasselt dd 15-09-2004
- Protocolakkoord inzake de bemanning van het C.I.C. - Limburg door personeel van de lokale politie dd 23-11-2004
- Protocolakkoord tussen de Spoorwegpolitie (SPC) en de lokale politiezone HAZODI dd 01-08-2004

## 2.7.2. Andere protocols of samenwerkingsakkoorden met **niet politionele** partners en derden

- Onderhoudscontracten met betrekking tot informatica
- Huurovereenkomsten van gebouwen, autostandplaatsen.
- Overeenkomst voor een aansluiting op de Vlaamse Carpoolbank (De Lijn, vzw Taxistop)
- Protocol takelen, bergen, stallen.
- Samenwerkingsovereenkomst betreffende het verkeers- en veiligheidsonderzoek.
- Bijbepaling aan de overeenkomst van 07-08-2002 tussen de federale politie en de lokale politie betreffende de verdeling van de beheerskosten van het kwartier Hasselt – Guffenslaan 18.
- Bijwerking van het Protocol Politie – Nationale Bank van België
- Veiligheidsprotocol Nationale Bank van België - Politie.
- Provinciaal protocolakkoord motorruns dd 01-03-2005
- Interventieplan Gevangenis Hasselt.
- Samenwerkingsakkoord met De Lijn Limburg - Geïntegreerde politie, gestructureerd op 2 niveaus dd 01-06-2005

## 2.8. Synthese van de bestede capaciteit

		Referentiejaar 2007		
		Mensuren	% tov de beschikbare capaciteit	
<b>Bijdrage aan federale opdrachten</b>	Federale opdrachten			
	• Kredietlijn MFO 2 bis	6731	1,4	
	• Deelname aan werking AIK	1520	0,3	
	• Uitgevoerde controles in het kader van de reglementering mbt de privébeveiliging (MFO 4 pt 202)	In recherche capaciteit		
	• Deelname aan werking CIC	4560	0,9	
	• MFO 1	15422	3,2	
	Bijdrage aan prioriteiten NVP volgens geïntegreerde aanpak	1447	0,3	
	<b>Subtotaal bijdrage aan federale opdrachten</b>	<b>29680</b>	<b>6,2</b>	
<b>Lokale opdrachten</b>	Wijkwerking	43645	9,1	
	Onthaal en interventie	127842	26,6	
	Recherche	28297	5,9	
	Jeugdrecherche	4773	0,9	
	Sociale recherche (met slachtofferbejegening)	4768	0,9	
	Lokale openbare orde	9032	1,8	
	Dispatching – telefonisch onthaal	25621	5,3	
	Steundiensten	18655	3,8	
	Verkeersdienst	24583	5,1	
	Bestede capaciteit aan actieplannen : veiligheid en leefbaarheid	11865	2,4	
		<b>Subtotaal lokale opdrachten</b>	<b>299081</b>	<b>62,4</b>
	<b>Strategie en beleid</b>	Vorbereiding en ontwikkeling ZVP	1520	0,3
Public relations		1090	0,2	
Commando en leiding		14902	3,1	
Interne werking		3040	0,6	
		<b>Subtotaal strategie en beleid</b>	<b>20552</b>	<b>4,3</b>
<b>Management van medewerkers</b>	Opdrachten/taken inzake beheer	649	0,1	
	Opleiding/training/ontwikkelen competenties	13426	2,8	
	Andere (teambuilding)	734	0,1	
		<b>Subtotaal management van medewerkers</b>	<b>14809</b>	<b>3,0</b>
<b>Management van middelen</b>	Geen operationele in betrokken.	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Totaal der</b>	<b>Onbeschikbaarheden</b>	<b>114782</b>	<b>23,9</b>	
	<b>Totale beschikbare zonale capaciteit</b>	<b>478904</b>	<b>99,8</b>	

Conform de afspraak met de diensten van de procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement Hasselt wordt er een beschikbaarheid van 1% capaciteit gegarandeerd om eventueel dringende en noodzakelijke onderzoeken uit te voeren en op te volgen door de participerende diensten.

# HOOFDSTUK 3.

## DE STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

## 3.1. De vorige strategische doelstellingen – evaluatie en te trekken lessen

## 3.2. De strategische doelstellingen 2009-2012

### 3.2.1. Synthese van de argumentatie

De keuze van de in de volgende rubriek weergegeven strategische doelstellingen ontstond tijdens de vergadering van de Zonale Veiligheidsraad op 24 april 2008. Het voorstel voor deze strategische doelstellingen werd afgeleid uit de bestaande informatie, zijnde de resultaten van de evaluatie najaar 2007 en de meest recente beschikbare cijfergegevens van ANG en van het eigen 'HAZODI 1-2-3'-gegeven alsook de in 2007 gefinaliseerde veiligheidsscan betreffende de subjectieve gegevens.

Naast de voormelde gegevens werd ook rekening gehouden met de inhoud van het Nationale Politieplan 2008-2011 (zie eerdere argumentatie) en met de reeds voorgesteld actieplannen welke als eersten meer aandacht gaan krijgen bij de Federale Politie. Hiervoor pleiten zowel de Bestuurlijke Directeur Coördinator van de Federale Politie als de Gerechtelijke Directeur.

Ook het thema's die door de diensten van de procureur des Konings naar voren geschoven werden zijn opgenomen in dit document.

De verkeerssituatie in het algemeen en de verkeersveiligheidsovereenkomst in het bijzonder leveren voldoende argumenten om ook het thema verkeer prioritair in te schrijven.

Uit een gezamenlijk overleg, met alle partners van het zonaal veiligheidsoverleg, werden dan de strategische doelstellingen gedistilleerd en beschreven in volgende rubriek 3.2.2.

## 3.2.2. De strategische doelstellingen

### 3.2.2.1 IN HET DOMEIN VAN VEILIGHEID EN LEEFBAARHEID

#### **STRATEGISCHE DOELSTELLING -1-:**

#### **WE WILLEN BIJDRAGEN TOT HET BEHEERSEN VAN HET FENOMEEN WONINGINBRAKEN IN ONZE ZONE**

- LEIDERSCHAP
  - Vrijmaken van de noodzakelijke capaciteit
  - Vrijmaken van één officier voor de beeldvorming en analyse
  - Vrijmaken van de noodzakelijke capaciteit voor onderzoek
- STRATEGIE EN BELEID
  - Resultaatgericht actieplan opstellen door verantwoordelijke officier
  - Beeldvorming rond het fenomeen verzorgen
- MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS
  - Specifieke opleidingen voorzien : technopreventief advies – sporenbeveiliging en opname
  - feedback geven over de resultaten
  - opleiden sporenteam
  - Procedure voor terugroepen van sporenteam
- MANAGEMENT VAN MIDDELEN
  - Middelen voorzien voor de beeldvorming
  - Middelen voorzien voor de sporenopname
- MANAGEMENT VAN PROCESSEN
  - Initiatieven nemen vanuit zone en parket naar verhoging van de kwaliteit van de processen-verbaal
  - Verbeteren kwaliteit vaststellingen
- PARTNERS
  - Stad en gemeenten
  - Preventiedienst
  - Parket
- WIJZE VAN OPVOLGEN VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING
  - Indicatoren
    - aantal voltooide inbraken
    - aantal pogingen
    - onveiligheidsgevoel in deze materie
  - Methode – tool
    - 1-2-3 cijferboek HAZODI
    - maandelijks

**STRATEGISCHE DOELSTELLING -2-:****WE WILLEN BIJDRAGEN TOT HET BEHEERSEN VAN DE VERKEERSONVEILIGHEID IN ONZE ZONE**

- LEIDERSCHAP
  - Vrijmaken van de noodzakelijke capaciteit
  - Bestendigen van de functionaliteit 'Verkeer'
- STRATEGIE EN BELEID
  - Resultaatgericht actieplan opstellen door verantwoordelijke officier binnen de verkeersveiligheidsovereenkomst
  - Beeldvorming rond het fenomeen verzorgen
- MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS
  - Specifieke opleidingen voorzien
  - feedback geven over de resultaten
- MANAGEMENT VAN MIDDELEN
  - Middelen voorzien voor de beeldvorming
  - Middelen voorzien door verkeersveiligheidsfonds
- MANAGEMENT VAN PROCESSEN
  - Doelstelling transversaal uitwerken
- PARTNERS
  - Stad en gemeenten
  - Parket
  - Provincie
  - Gewest en BIVV
  - PLOT
- WIJZE VAN OPVOLGEN VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING
  - Indicatoren
    - aantal verkeersongevallen per categorie
    - aantal vastgestelde inbreuken
  - Methode – tool
    - 1-2-3 cijferboek HAZODI
    - maandelijks

**STRATEGISCHE DOELSTELLING –3–:****WE WILLEN BIJDAGEN AAN DE BESTRIJDING VAN HET FENOMEEN OVERLAST AAN DE STATIONSBUURT IN HASSELT**

- LEIDERSCHAP
  - Vrijmaken van de noodzakelijke capaciteit
  - Doelstelling toekennen aan één verantwoordelijke officier
- STRATEGIE EN BELEID
  - Resultaatgericht actieplan opstellen door verantwoordelijke officier
  - Beeldvorming rond het fenomeen verzorgen
- MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS
  - feedback geven over de resultaten
  - sensibiliseren van de medewerkers
  - naast de transversale benadering ook specifieke teams voorzien
- MANAGEMENT VAN MIDDELEN
  - Middelen voorzien voor de beeldvorming
  - Nodige technische middelen voorzien
- MANAGEMENT VAN PROCESSEN
  - Doelstelling transversaal uitwerken
- PARTNERS
  - Stad en gemeenten
  - Parket
  - NMBS en Lijn
  - SPC
  - Preventiedienst - stadswachten
- WIJZE VAN OPVOLGEN VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING
  - Indicatoren
    - aantal klachten
    - onveiligheidsgevoel in deze materie
  - Methode – tool
    - 1-2-3 cijferboek HAZODI
    - maandelijks

**STRATEGISCHE DOELSTELLING -4-:****WE WILLEN BIJDRAGEN AAN DE BESTRIJDING VAN HET FENOMEEN OVERLAST KOMENDE VAN HET UITGAANSLEVEN**

- LEIDERSCHAP
  - Vrijmaken van de noodzakelijke capaciteit
  - Doelstelling toekennen aan één verantwoordelijke officier
  - Externe Communicatie
- STRATEGIE EN BELEID
  - Resultaatgericht actieplan opstellen door verantwoordelijke officier
  - Beeldvorming rond het fenomeen verzorgen
- MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS
  - feedback geven over de resultaten
  - sensibiliseren van de medewerkers
  - naast de transversale benadering ook specifieke teams voorzien
  - specifieke opleidingen voorzien (codex)
- MANAGEMENT VAN MIDDELEN
  - Middelen voorzien voor de beeldvorming
  - Nodige technische middelen voorzien
- MANAGEMENT VAN PROCESSEN
  - Doelstelling transversaal uitwerken
  - Procedures uitschrijven
- PARTNERS
  - Stad en gemeenten
  - Parket
  - Horeca
  - Maatschappij
- WIJZE VAN OPVOLGEN VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING
  - Indicatoren
    - aantal klachten
    - onveiligheidsgevoel in deze materie
  - Methode – tool
    - 1-2-3 cijferboek HAZODI
    - maandelijks

**STRATEGISCHE DOELSTELLING -5-:****WE WILLEN BIJDRAGEN AAN DE BEHEERSEN VAN HET FENOMEEN DRUGS**

- LEIDERSCHAP
  - Vrijmaken van de noodzakelijke capaciteit
  - Doelstelling toekennen aan één verantwoordelijke officier
- STRATEGIE EN BELEID
  - Resultaatgericht actieplan opstellen door verantwoordelijke officier
  - Beeldvorming rond het fenomeen verzorgen
- MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS
  - Specialisatie Recherche
  - naast de transversale benadering ook specifieke teams voorzien (PIT)
  - specifieke opleidingen voorzien
- MANAGEMENT VAN MIDDELEN
  - Specifieke middelen voorzien (polimobiel)
  - Nodige technische middelen voorzien (testbatterijen – drugkoffer..)
- MANAGEMENT VAN PROCESSEN
  - Doelstelling transversaal uitwerken
  - Procedures uitschrijven
  - Preventieve activiteiten ('t is klasse – voordrachten aan doelgroepen – acties gevangenis)
- PARTNERS
  - Instellingen zoals
    - CAD – Katarsis – Volkstehuis -
  - Justitie - Parket
  - FGP
  - Stad en gemeenten
- WIJZE VAN OPVOLGEN VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING
  - Indicatoren
    - onveiligheidsgevoel in deze materie
  - Methode – tool
    - 1-2-3 cijferboek HAZODI
    - maandelijks

**STRATEGISCHE DOELSTELLING –6-:****WE WILLEN BIJDRAGEN AAN DE OPTIMALISERING VAN DE JEUGDZORG IN ONZE ZONE**

- LEIDERSCHAP
  - Vrijmaken van de noodzakelijke capaciteit
  - Doelstelling toekennen aan één verantwoordelijke officier
  - Externe Communicatie
- STRATEGIE EN BELEID
  - Resultaatgericht actieplan opstellen door verantwoordelijke officier
  - Beeldvorming rond het fenomeen verzorgen
- MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS
  - naast de transversale benadering ook specifieke teams voorzien
  - specifieke opleidingen voorzien
  - Specifieke teams JSPD en slachtofferhulp
  - Videoverhoor
- MANAGEMENT VAN MIDDELEN
  - Middelen voorzien voor de beeldvorming
  - Nodige technische middelen voorzien (videoverhoor)
- MANAGEMENT VAN PROCESSEN
  - Doelstelling transversaal uitwerken
  - Procedures uitschrijven : scholenprotocol – spijbelen – rondhangende jongeren - IFG
- PARTNERS
  - Stad en gemeenten
  - Parket
  - Scholen
  - Instellingen en verenigingen
- WIJZE VAN OPVOLGEN VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING
  - Indicatoren
    - onveiligheidsgevoel in deze materie
  - Methode – tool
    - 1-2-3 cijferboek HAZODI
    - maandelijks

**OPMERKING**

HAZODI schrijft zich in om mee te werken aan de uitvoering van de 4 weerhouden actieplannen van de FGP conform de afspraken tijdens het zonale veiligheidsoverleg van 24-04-2008:

- Drugs
- Rondtrekkende dadergroepen
- Mensenghandel/smokkel
- Witwassen

### 3.2.2.2 IN HET DOMEIN VAN DIENSTVERLENING EN WERKING

#### **INTERNE DOELSTELLINGEN :**

#### **DE ZONE WIL DE PRINCIPES EN EEN AANTAL TOEPASSINGEN VAN EXCELLENTE POLITIEZORG GAAN INVOEREN**

***In een gefaseerde benadering wil de zone:***

- ***met het beleidsondersteuningsteam een zelfevaluatie doorlopen en de verbeterpunten die hieruit voortkomen planmatig aanpakken;***
  - ***starten met het uitschrijven, invoeren en opvolgen van enkele primaire processen***
  - ***de basisprincipes en een aantal toepassingen van informatiegestuurde politiezorg verder ontwikkelen en toepassen***
  - ***een managementinformatiesysteem dat een opvolging toelaat van de strategische doelstellingen , de actieplannen en de kwaliteit van de dienstverlening ontwikkelen en toepassen.***
- 
- LEIDERSCHAP
    - Vrijmaken van de noodzakelijke capaciteit voor BOT
    - Bewuste keuze maken voor het concept
    - Communicatie betreffende deze beleidskeuze
    - Zuil Kwaliteit
  - STRATEGIE EN BELEID
    - Resultaatgericht actieplan opstellen door verantwoordelijke officier
    - Detaildoelstellingen opstellen
    - Communicatiestrategie
  - MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS
    - Capaciteit en steun aan BOT
    - specifieke opleidingen voorzien
  - MANAGEMENT VAN MIDDELEN
    -
  - MANAGEMENT VAN PROCESSEN
    - Vergaderfrequentie en vergadercultuur
    - communicatiefrequentie
  - PARTNERS
    - Provincie - procesbegeleider
  - WIJZE VAN OPVOLGEN VAN DEZE STRATEGISCHE DOELSTELLING
    - Stand van zaken
    - MTO
    - Vooruitgang in bepaalde positie

**AANZET TOT EEN INTEGRAAL VEILIGHEIDSBELEID**

Deze denkpiste zit nog in haar kinderschoenen maar zal op termijn onontbeerlijk zijn voor het centraliseren en coördineren van informatie, zowel op bestuurlijk als op gerechtelijk niveau.

# HOOFDSTUK 4.

## HET COMMUNICATIEBELEID

## 4.1. Externe communicatie

### 4.1.1. Te trekken lessen over de externe communicatie van het politiebeleid 2005-2008

De externe communicatie dient grotendeels voor de vorming van het imago van de organisatie. Mensen geven een bepaalde waarde aan een organisatie en vormen daar een beeld bij. Ze worden zich bewust van het bestaan van de organisatie. Goede communicatie en dienstverlening zorgen voor een positief imago.

Het politiebeleid van HAZODI maakt gebruik van een mediamix om extern te communiceren.

Dagelijks worden er via de geschreven pers een aantal berichtgevingen opgemaakt met betrekking tot de gerechtelijke feiten en de verkeersongevallen. Het is ook de gewoonte om naast deze dagelijkse persberichtgevingen een aantal bekendmakingen te doen op vlak van nieuwigheden, resultaten, beleidsbeslissingen, aankondigingen van politie-evenementen,...

Sinds 2001 maakt politie HAZODI gebruik van de website [www.hazodi.be](http://www.hazodi.be). Internet is een geschikt medium om in contact te komen met de inwoners van de zone en de externe bezoekers. Het politiebeleid biedt om die reden een interactieve website aan. Het bereik van dit medium bedraagt uiteraard maar een beperkt publiek.

De uitgave van de politiekranen met daarin informatie over veiligheid in verkeer, nieuwe tendensen in het politielandschap, interview met de korpschef, voorstelling van verscheidende politionele diensten, laatste nieuwtjes over interessante politiewetgevingen, boeiende tips, enz... heeft een bijzondere invloed op de inwoners van de zone aangezien iedereen een dergelijk exemplaar in de brievenbus kreeg.

Om de veiligheid van de burger beter te garanderen, heeft de politiezone HAZODI boven alles een preventieve functie. Vooral in het verkeer. Daarom heeft het politiebeleid besloten om een informatiecampagne te organiseren d.m.v een verkeerbrochure. Deze brochure neemt verscheidene knelpunten in het verkeersreglement onder de loep. De eerste editie van deze brochure is getiteld 'stilstaan en parkeren'.

Aangezien verkeersveiligheid ieders verantwoordelijkheid is en al jaren een belangrijk aandachtspunt in Hasselt, Zonhoven en Diepenbeek, heeft het politiebeleid naast de politiekranen en de verkeerbrochure ook een snelheidsplan uitgebracht. Deze brochure viel in 2006 in ieders brievenbus en heeft daarom ook een grote impact op onze doelgroep.

Tenslotte maakt de organisatie gebruik van een extern communicatiesysteem, namelijk infoschermen. Deze schermen bevatten politionele informatie voor de burger die zich aanbiedt aan het onthaal van het politiecommissariaat. Door deze eyecatcher kan de burger een blik werpen in het politielandschap.

De te trekken les over de externe communicatie van het politiebeleid 2005-2008 is dat het essentieel is voor een politieorganisatie om de pers als partner te beschouwen en een optimale verstandhouding te blijven behouden. Op die manier wordt er een win-win situatie gecreëerd voor beide partijen.

## 4.1.2. Intenties betreffende de externe communicatie van het politiebeleid 2009-2012

Het communiceren zal verbeteren door een uitbreiding van de publicatie van persberichten. De zone houdt de website up to date, zodat geïnteresseerden deze steeds kunnen raadplegen. De politiekranen, verkeersbrochures en infofolders blijven in het politiebeleid 2009-2012 een goede informatiebron voor de lokale burger onze zone.

De externe communicatie van dit zonaal veiligheidsplan zal ook gebruik kunnen maken van diverse kanalen.

Hiertoe beschikt onze zone over:

- Website: [www.hazodi.be](http://www.hazodi.be)
- De politiekraan
- De in het gebouw aanwezige infoschermen.

Daarnaast wordt gedacht om onderdelen van het zonaal veiligheidsplan apart te communiceren via nieuwe kanalen. Zo wordt er gedacht om het belangrijke hoofdstuk 'Missie - Visie - Waarden' te communiceren via een gadget.

## 4.2. Interne communicatie

### 4.2.1. Te trekken lessen over de interne communicatie van het politiebeleid 2005-2008

Interne communicatie betreft elke uitwisseling van informatie binnen een organisatie die bijdraagt aan de organisatiedoelstellingen. Wanneer de interne communicatie optimaal verloopt, verleent het een correct beeld van de werking in het korps aan de personeelsleden. Het komt er niet enkel op neer slechte communicatie te vermijden, het is zeker zo belangrijk om het interen communicatieproces functioneel te benutten.

Hieronder volgen de kanalen die het politiebeleid van HAZODI gebruikt om een vlotte interne communicatiedoorstroming te garanderen.

Geschreven kanalen:

- Interne e-mail via het ISLP-systeem
- Korpsorders: betreft richtlijnen omtrent de werking van de diensten en/of de uitvoering van opdrachten.
- Mededelingen: betreft richtlijnen omtrent de dagelijkse werking van het korps.
- Dienstopdrachten: betreft richtlijnen i.v.m manifestaties en/of evenementen.
- HAZODI-info (intranet): betreft een interne website waar allerlei onderwerpen aan bod komen die aan de personeelsleden ter beschikking worden gesteld.

Mondelinge kanalen:

- Informatievergaderingen en diverse vergaderingen
  - Aanspreekpuntenvergadering
  - Officierenvergadering
  - Operationele werkvergadering
  - Diensthooftenvergadering
  - OGP-vergadering

Deze informatievergaderingen worden georganiseerd naar gelang van de behoeften.

Andere kanalen:

- Interne sensibiliseringscampagne: deze kan belangrijke informatie verstrekken aan een groot aantal personeelsleden, mensen warm maken voor een welbepaalde visie of een verandering in mentaliteit realiseren. Één keer per maand worden deze campagnes opgestart. Ze kunnen gaan over belangrijke issues binnen het korps ( vb. respecteren van pauzes, invullen rittenbladen,...)
- Intern communicatiesysteem: infoschermen  
Op deze infoschermen kunnen de personeelsleden belangrijke mededelingen lezen. Aangezien deze op centrale plaatsen geïnstalleerd zijn, is dit communicatiesysteem voor elk personeelslid toegankelijk.
- Teambuildingsdag: om de werksfeer te bevorderen wordt er jaarlijks een teambuildingsdag georganiseerd waaraan het gehele personeel aan deelneemt.
- Persoonlijke brievenbus-laden gelegen op een centrale plaats: een efficiënte manier om iedereen tijdig te kunnen bereiken.

De te trekken les over de interne communicatie is dat er in principe voldoende kanalen en middelen beschikbaar zijn in onze politiezone om intern te communiceren. Het beleid zorgt ervoor dat de interne communicatie zich altijd richt tot het geheel van personeel omdat de werking het korps van hen afhangt.

#### 4.2.2. Intenties betreffende de interne communicatie van het politiebeleid 2009-2012

Intentie betreffende de interne communicatie van het politiebeleid 2009-2012 is door de realisering van het intern communicatiesysteem (infoschermen) het personeel nog beter op de hoogte te houden van de laatste nieuwigheden en beleidsbeslissingen.

Meer specifiek zal het nieuwe beleid worden gecommuniceerd via :

- het intranet ;
- de interne infoschermen ;
- traditionele interne publicaties (korporders, mededelingen, mails..) ;
- de verslagen en de communicatie van het BOT ;
- net zoals het vorige zonaal veiligheidsplan zal ook van dit zonaal veiligheidsplan een document worden opgesteld (boekje formaat A5) met als inhoud de belangrijkste items en dit ten behoeve van alle medewerkers en ter informatie aan de medewerkers die de eerste 4 jaren onze zone zullen vervoegen.

De verschillende overlegfora en te organiseren interne opleidings- en sensibiliseringssessies zullen worden gebruikt om zowel dit zonaal veiligheidsplan als de latere actieplannen ter kennis te brengen van alle medewerkers.

# HOOFDSTUK 5.

## GOEDKEURING VAN HET PLAN

## 5.1. Verbeteren en vernieuwen

Het door de federale overheid goedgekeurde zonaal veiligheidsplan 2005-2008 vermeldde twee opmerkingen.

1. *De prioriteiten welke niet uit het toenmalige nationale veiligheidsplan werden overgenomen werden niet gemotiveerd.*

Tijdens de zonale veiligheidsraad van 24-04-2008 werd de keuze van de strategische doelstellingen wel gemotiveerd. In paragraaf 3.2.1. 'synthese van de argumentatie' werd voor dit zonaal veiligheidsplan 2009-2012 wel een motivatie meegegeven.

2. *De norm van de basisfunctionaliteit recherche zou niet behaald worden*

In paragraaf 2.6.1. 'minimale werkingsnorm' van dit zonaal veiligheidsplan 2009-2012 wordt vermeld dat de norm voor deze basisfunctionaliteit, door de aanwezigheid van een jeugdresearche en een sociale recherche, duidelijk bereikt wordt. Dit betrof de registratiedatum 01-01-2008. Intussentijd werd per 01-09-2008 de capaciteit van de recherche nog met 3 FTE opgetrokken.

## 5.2. Goedkeuring

Voor kennisname van het bovenstaande en voor akkoord over het huidige zonaal veiligheidsplan	
<b>Datum zitting</b>	<b>11 september 2008</b>
<b>Leden van de zonale veiligheidsraad</b>	<b>handtekening</b>
<b>Burgemeester-voorzitter Herman Reynders</b>	
<b>Procureur des Konings Marc Rubens</b>	
<b>Burgemeester Etienne Steegmans</b>	
<b>Burgemeester Johnny De Raeve</b>	
<b>Korpschef Michel Beckers</b>	
<b>DirCo Marcel Jacobs</b>	
<b>Arrondissementscommissaris Jo Wiertz</b>	
<b>Preventieadviseur Ann Claes</b>	
<b>DirJud Luc Valkenborgh</b>	

# HOOFDSTUK 6.

## ACTIEPLANNEN EN PROJECTEN

De concrete actieplannen zullen het voorwerp uitmaken van een volgend deel van het zonale veiligheidsplan.

# VERSPREIDINGSLIJST

Dit zonale veiligheidsplan wordt verspreid aan:

Burgemeester-voorzitter Herman Reynders

Procureur des Konings Marc Rubens

Burgemeester Johnny De Raeve

Burgmeester Etienne Steegmans

DirCO Marcel Jacobs

Arrondissementscommissaris Jo Wiertz

DirJud Luc Valkenborgh

Preventieadviseur Ann Claes

Verder wordt dit zonale veiligheidsplan, zoals voorzien in de ministriële omzendbrief PIP 44 van 16-07-2008 digitaal overgemaakt aan de Algemene Directie Veiligheid en Preventie, Directie Lokale Integrale Veiligheid tav Directeur Philip Willekens, Waterloolaan 76 te 1000 Brussel.

# BIJLAGEN

De bijlagen maken het voorwerp uit van een volgend boekdeel.

