



POLITIEZONE MEETJESLAND CENTRUM
code 5417

POLITIERAAD

Zitting van 10 november 2020

Aanwezig:

Luc Vandevelde, burgemeester-voorzitter Eeklo, Pieter Claeys, burgemeester Kaprijke, Franki Van de Moere, burgemeester Sint-Laureins;
Blancaert Mátyás, Blomme Gertjan, Bruyninckx Sylvie, Buyck Stefaan, ~~Buyse Janvier~~,
Coremans Sandra, De Greve Patrick, Gijssels Filip, De Meyere Luc, De Munter Nicole, De Sutter Michel, De Vlaminck Kelly, Hugaert Patrick, Loete Koen, Plaetinck Danny, Van Hamme Odette en Verstraete Paul verkozen raadsleden;
Carine Ginneberge, secretaris;
Antoinette Vanden Bossche, korpschef.

Verontschuldigd:

Raadsleden Janvier Buysse

Raadslid Michel De Sutter vervoegt de zitting tijdens de behandeling van punt 3 en verlaat de zitting bij behandeling van punt 8.

OPENBARE ZITTING

1. Bekrachtiging van het burgemeestersbesluit van 21 oktober 2020 betreffende de organisatie van de zitting van de politieraad zonder publiek en pers voor de strijd tegen COVID-19

De Raad,

Gelet op het burgemeestersbesluit dd. 21 oktober 2020 houdende de organisatie van de zitting van de politieraad zonder publiek en pers voor de strijd tegen Covid-19;

BESLUIT: met éénparigheid van stemmen

Artikel 1: bekrachtigt het burgemeestersbesluit dd. 21 oktober 2020 houdende de organisatie van de zitting van de politieraad zonder publiek en pers voor de strijd tegen Covid-19.

Artikel 2: afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de bevoegde overheid.

2. Goedkeuring verslag politieraad dd. 8 september 2020

Het verslag wordt goedgekeurd.

3. Rekening 2019 - Vaststelling

Door mevrouw Antoinette Vanden Bossche wordt een toelichting gegeven aan de hand van een PowerPoint-presentatie die opgesteld werd door de heer Filip Van Der Heyden, die pas terug is vanwege ziekte Covid-19.

Tussenkomen van raadsleden Koen Loete en Filip Gijssels.

Op de diverse vragen van raadsleden Koen Loete en Filip Gijssels werd uitgebreid geantwoord door mevrouw Antoinette Vanden Bossche en aangevuld door burgemeester-voorzitter Luc Vandeveldde en burgemeester Fanki Van de Moere.

Daarna gaat de raad over tot de stemming.

De Raad,

De rekening 2019 wordt met 94,25 voor - 0 tegen - bij 0 onthoudingen van stemmen aangenomen als volgt:

Begrotingsrekening over het dienstjaar 2019

Netto vastgestelde rechten (gewone dienst)	10.485.789,61
Vastgelegde uitgaven (gewone dienst)	9.704.026,36
Begrotingsresultaat (gewone dienst)	781.763,25
Over te dragen vastgelegde uitgaven (gewone dienst)	289.181,88
Boekhoudkundig resultaat (gewone dienst)	1.070.945,13
Netto vastgestelde rechten (buitengewone dienst)	7.624.987,02
Vastgelegde uitgaven (buitengewone dienst)	7.280.887,45
Begrotingsresultaat (buitengewone dienst)	344.099,57
Over te dragen vastgelegde uitgaven (buitengewone dienst)	1.104.028,00
Boekhoudkundig resultaat (buitengewone dienst)	1.448.127,57

Balans per 31/12/2019

Vaste activa	10.654.207,52
Vlottende activa	4.057.416,85
Totaal van de activa	14.711.624,37
Eigen vermogen	5.469.833,81
Voorzieningen	0,00
Schulden	9.241.790,56
Totaal van de passiva	14.711.624,37

Resultatenrekening over het dienstjaar 2019

Exploitatieresultaat	-60.308,93
Uitzonderlijk resultaat	-217.198,66
Resultaat van het dienstjaar	-277.507,59

4. Vaststellen van de begrotingswijziging nr. 1 - gewone dienst - begrotingswijziging nr 2 - buitengewone dienst - dienstjaar 2020

Door mevrouw Antoinette Vanden Bossche wordt een toelichting gegeven.

Op de tussenkomst van raadslid Filip Gijssels geeft mevrouw Antoinette Vanden Bossche uitgebreid antwoord.

Daarna gaat de raad over tot de stemming.

De Raad,

Gelet op de WGP, inzonderheid artikel 34, 40, 71 en 250bis;

Gelet op de omzendbrief ZPZ 8 van 18 oktober 2000 houdende richtlijnen inzake de gemeentebegroting en –boekhouding m.b.t. de politiehervorming;

Gelet op de omzendbrief PLP 9 van 18 juli 2001 houdende richtlijnen voor het opstellen van de beginbalans voor de politiezone;

Gelet op de omzendbrief PLP 17 van 6 december 2001 betreffende de tussenkomst van de federale overheid in de financiering van de lokale politiekorpsen - federale toelagen;

Overwegende dat voor het opstellen van de begroting 2020 rekening werd gehouden met de omzendbrief PLP59

Gelet op het politieraadsbesluit dd. 10 december 2019 houdende vaststellen van de begroting dienstjaar 2020;

Overwegende dat het totaal exploitatietekort voor de zone dienstjaar 2020: 4.981.340,54 euro bedraagt, dwz dat de dotatie werkingskosten goedgekeurd voor het vaststellen van de begroting 2020 in de politieraad dd. 10 december 2019 dezelfde blijft voor de drie gemeentes maar dat de dotatie leningslast nl. de rentelast aangepast wordt aan de variabele rentevoet:

Dotatie werkingskosten:

Eeklo 68,47%	3.134.986,53 €
Kaprijke 15,46%	707.855,89 €
Sint-Laureins 16,07%	735.785,51 €

Dotatie leningslast:

Eeklo - Kapitaal	233.907,51 €
Eeklo – Intrest	41.829,82 €
Kaprijke - Kapitaal	52.814,52 €
Kaprijke - Intrest	9.444,85 €
Sint-Laureins - Kapitaal	54.898,40 €
Sint-Laureins - Intrest	9.817,51 €

Gelet op de omzendbrief van 7 september 2001 BA/2001/13 – nieuwe lokale politie – eengemeentezone en meergemeentezones – administratief toezicht – specifiek en gewoon toezicht;

Gelet op de omzendbrief BA-2002/12 – Administratief toezicht op de gemeenten en de politiezones – Wijzigingen aan het decreet van 28 april 1993 door het decreet van 15 juli 2002;

Gelet op de omzendbrief PLP 12 van 8 oktober 2001 betreffende de rol van de gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de WGP;

Gelet op de omzendbrief van 26 november 2002 van de heer gouverneur betreffende het dubbel toezicht op politiemateries;

Gaat over tot de stemming op de wijze zoals voorzien in artikel 26 van de WGP;

Op voorstel van het Politiecollege;

Besluit : Is aangenomen met 94,25 voor - 0 tegen - bij 0 onthoudingen

Artikel 1: De gewone dienst van de begroting dienstjaar 2020 wordt gewijzigd en de nieuwe uitkomst van de begroting wordt vastgesteld zoals in hiernavermelde tabel:

	volgens de oorspronkelijke begroting of de vorige wijziging	verhoging +	verlaging -	na de voorgestelde wijziging
Algemeen resultaat begrotingsrekening 2018	920.259,77	0,00	0,00	920.259,77
Resultaat begrotingsrekening 2019	-763.952,92	625.456,40	0,00	-138.496,52
Algemeen resultaat begrotingsrekening 2019	156.306,85	625.456,40	0,00	781.763,25
Ontvangsten van het eigen dienstjaar	9.131.118,17	213.389,80	36.523,45	9.307.984,52
Uitgaven van het eigen dienstjaar	9.663.768,95	367.082,03	184.313,75	9.846.537,23
Ontvangsten vorige dienstjaren	376.343,93	102.867,47	0,00	479.211,40
Uitgaven vorige dienstjaren	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten overboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven overboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
Geraamd resultaat van de begroting 2020	-156.306,85	-50.824,76	-147.790,30	-59.341,31
Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2020				722.421,94

Artikel 2: De buitengewone dienst van de begroting dienstjaar 2020 wordt gewijzigd en de nieuwe uitkomst van de begroting wordt vastgesteld zoals in hiernavermelde tabel:

	volgens de oorspronkelijke begroting of de vorige wijziging	verhoging +	verlaging -	na de voorgestelde wijziging
Algemeen resultaat begrotingsrekening 2018	1.369.988,65			1.369.988,65
Resultaat begrotingsrekening 2019	-1.104.079,77	78.190,69		-1.025.889,08
Alg. resultaat begrotingsrekening 2019	265.908,88	78.190,69		344.099,57
Ontvangsten van het eigen dienstjaar	341.620,43	0,00	0,00	341.620,43
Uitgaven van het eigen dienstjaar	607.529,31	36.743,20	299,50	643.973,01
Ontvangsten vorige dienstjaren	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven vorige dienstjaren	0,00	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten overboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven overboekingen	0,00	0,00	0,00	0,00
Geraamd resultaat van de begroting 2020	-265.908,88	-36.743,20	-299,50	-302.352,58
Geraamd algemeen begrotingsresultaat 2020				41.746,99

Artikel 3: deze begrotingswijzigingen en bijlagen worden aan de bevoegde overheid overgemaakt.

5. Vaststellen van de begroting- dienstjaar 2021

Door mevrouw Antoinette Vanden Bossche wordt een toelichting gegeven via een PowerPoint-presentatie.

Op de tussenkomst van raadsleden Odette Van Hamme en Filip Gijssels werd uitgebreid geantwoord door mevrouw Antoinette Vanden Bossche.

In verband met de opmerking van raadslid Filip Gijssels dat de politiepost zou sluiten in Kaprijke en dat volgens hem dit nog altijd wettelijk verplicht is, antwoordt mevrouw Antoinette Vanden Bossche dat het huidig gebouw niet meer zal gebruikt worden door de politie maar dat de

politiepost behouden blijft maar anders georganiseerd wordt, nl. op dezelfde manier zoals in Sint-Laureins. Er zal verder ingezet worden op digitalisering.

Daarna gaat de raad over tot de stemming.

De Raad,

Gelet op de WGP, inzonderheid artikel 34, 40, 71 en 250bis;

Gelet op de omzendbrief ZPZ 8 van 18 oktober 2000 houdende richtlijnen inzake de gemeentebegroting en –boekhouding m.b.t. de politiehervorming;

Gelet op de omzendbrief PLP 9 van 18 juli 2001 houdende richtlijnen voor het opstellen van de beginbalans voor de politiezone;

Gelet op de omzendbrief PLP 17 van 6 december 2001 betreffende de tussenkomst van de federale overheid in de financiering van de lokale politiekorpsen - federale toelagen;

Gelet op de brief van de heer gouverneur d.d. 02 februari 2009 met referte fpw/pol/09/if/112;

Overwegende dat voor het opstellen van de begroting 2021 rekening wordt gehouden met de goedgekeurde meerjarenplanning en met de omzendbrief PLP59 (begroting 2020) daar men bij de opmaak van de begroting nog niet beschikte over de omzendbrief voor het opstellen van de begroting 2021;

Gelet op het advies van de begrotingscommissie dd. 21 oktober 2020 houdende de begroting 2021;

Gelet op het verslag – bijlage begroting 2021 - opgesteld door mevrouw Antoinette Vanden Bossche, korpschef;

Overwegende dat de begroting 2021 het volgende resultaat vertoont:

Gewone dienst uitgaven:	9.979.261,99 €
Gewone uitgaven vorige dienstjaren	0,00 €
Overboeking gewone uitgaven	0,00 €
Gewone ontvangsten vorige dienstjaren	0,00 €
Gewone dienst ontvangsten	9.256.840,05 €
Geraamd begrotingsresultaat 2021	0,00 €
Buitengewone dienst uitgaven:	389.500,00 €
Buitengewone ontvangsten overboekingen:	0,00 €
Buitengewone dienst ontvangsten	348.240,77 €
Geraamd begrotingsresultaat 2021	0,00 €

Overwegende dat de gemeentelijke bijdragen van Eeklo, Kaprijke en Sint-Laureins voor de gewone begroting dienstjaar 2021, bepaald op basis van de door de minister vastgestelde verdeelsleutel, respectievelijk bedragen:

Dotatie werkingskosten:

Eeklo 68,47%	3.182.011,32 €
Kaprijke 15,46%	718.473,73 €
Sint-Laureins 16,07%	746.822,29 €

Dotatie leningslast:

Eeklo - Kapitaal	238.440,46 €
Eeklo – Intrest	38.437,59 €

Kaprijke - Kapitaal	53.838,02 €
Kaprijke - Intrest	8.678,91 €
Sint-Laureins - Kapitaal	55.962,29 €
Sint-Laureins - Intrest	9.021,35 €

Overwegende dat de gemeenteraad van Eeklo in zitting van 14 december 2020 de gemeentelijke dotatie 2021 zal vaststellen;

Overwegende dat de gemeenteraad van Kaprijke in zitting van 26 november 2020 de gemeentelijke dotatie 2021 zal vaststellen;

Overwegende dat de gemeenteraad van Sint-Laureins in zitting van 19 november 2020 de gemeentelijke dotatie 2021 zal vaststellen;

Gelet op de omzendbrief BA-2002/12 – Administratief toezicht op de gemeenten en de politiezones – Wijzigingen aan het decreet van 28 april 1993 door het decreet van 15 juli 2002;

Gelet op de omzendbrief PLP 12 van 8 oktober 2001 betreffende de rol van de gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de WGP;

Gelet op de omzendbrief van 26 november 2002 van de heer gouverneur betreffende het dubbel toezicht op politiemateries;

Gaat over tot de stemming op de wijze zoals voorzien in artikel 26 van de WGP;

Besluit : Is aangenomen met 94,25 voor - 0 tegen - bij 0 onthoudingen

Artikel 1 : De begroting voor het dienstjaar 2021 wordt vastgesteld.

Artikel 2: De gewone dienst van de begroting vertoont volgende uitslag:

Algemeen resultaat begrotingsrekening	2019		781.763,25
Geraamd algemeen begrotingsresultaat	2020		722.421,94
Begroting	2021		Saldo
Ontvangsten eigen dienstjaar:	9.256.840,05		
Uitgaven eigen dienstjaar:	9.979.261,99	-722.421,94	0,00
Ontvangsten vorige dienstjaren	0,00		
Uitgaven vorige dienstjaren	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten overboekingen	0,00		
Uitgaven overboekingen	0,00	0,00	0,00
Resultaat van de begroting:			-722.421,94
Geraamd algemeen resultaat begroting			0,00

Artikel 3: De buitengewone dienst van de begroting vertoont volgende uitslag:

Algemeen resultaat begrotingsrekening	2019		344.099,57
Geraamd algemeen begrotingsresultaat	2020		41.746,99
Begroting	2021		saldo
Ontvangsten eigen dienstjaar:	348.240,77		
Uitgaven eigen dienstjaar:	389.500,00	-41.259,23	0,00
Ontvangsten vorige dienstjaren	0,00		
Uitgaven vorige dienstjaren	0,00	0,00	0,00
Ontvangsten overboekingen	0,00		
Uitgaven overboekingen	0,00	0,00	0,00
Resultaat van de begroting:			-41.259,23
Geraamd algemeen resultaat begroting			487,76

Artikel 4: de begroting en bijlagen wordt aan de bevoegde overheid overgemaakt.

6. Begroting 2021 - buitengewone dienst - bepalen van de wijze van gunnen van sommige uitgaven

Door mevrouw Antoinette Vanden Bossche wordt een toelichting gegeven.

Daarna gaat de raad over tot de stemming.

De Raad,

Gelet op het raadsbesluit dd. 10 november 2020 waarbij de gewone en buitengewone begroting 2021 wordt vastgesteld;

Overwegende dat in de lijst van investeringen, horende bij de buitengewone begroting, een aantal aankopen werden voorzien van eerder bescheiden aard die, zij het niet expliciet, dan toch impliciet het karakter hebben van opdrachten voor het dagelijks beheer van de politiezone;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90 1°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat het, gelet op het voorgaande, aangewezen is voor aankopen tot een maximum van 30.000,00 euro, B.T.W. exclusief, als wijze van gunnen te opteren voor de onderhandelingsprocedure;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;

Gelet op de omzendbrief PLP 12 van 8 oktober 2001 betreffende de rol van de gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de WGP;

Gelet op de omzendbrief BA-2001/13 van 7 september 2001 betreffende de nieuwe lokale politie – eengemeentezones en meergemeentezones – administratief toezicht – specifiek toezicht en gewoon toezicht;

Gelet op de omzendbrief BA-2002/12 – Administratief toezicht op de gemeenten en de politiezones – Wijzigingen aan het decreet van 28 april 1993 door het decreet van 15 juli 2002;

Gelet op de omzendbrief van 26 november 2002 van de heer gouverneur betreffende het dubbel toezicht op politiemateries;

Gelet op de WGP;

Besluit : met éénparigheid van stemmen

Enig artikel

De aankopen die werden voorzien in de buitengewone begroting 2021 of die zullen worden toegevoegd na begrotingswijziging en die

1. impliciet het karakter hebben van opdrachten voor dagelijks beheer van de politiezone;
 2. het bedrag van 30.000,00 euro, B.T.W. exclusief, niet overtreffen;
- zullen gegund worden bij wijze van onderhandelingsprocedure.

7. Toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie gestructureerd op twee niveaus – Wijzigen van de procedure vacant verklaren van 3 functies inspecteur interventie door mogelijkheid in te schakelen voor aspirantenmobiliteit indien geen kandidaten – Goedkeuring

Door de heer burgemeester-voorzitter Luc Vandevelde wordt aan de politieraadsleden gevraagd om het aantal vacant te verklaren functies van 3 inspecteurs interventie te wijzigen naar 5, aangezien via de gewone mobiliteit er geen kandidaten zijn. De raadsleden gaan unaniem akkoord.

Daarna gaat de raad over tot de stemming.

Toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie gestructureerd op twee niveaus – Wijzigen van de procedure vacant verklaren van 5 functies inspecteur interventie door mogelijkheid in te schakelen voor aspirantenmobiliteit indien geen kandidaten – Goedkeuring

De Raad,

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, dat voorziet in een regeling voor de inplaatsstelling van het personeel van zodra de politiezone in navolging van art. 248 van de WGP;

Gelet op het Politieraadsbesluit dd. 10 maart 2020 houdende wijziging formatie van het operationeel kader en het administratief en logistiek kader;

Gelet op het KB van 29 januari 2002 waarbij de lokale politie van de zone Eeklo/ Kaprijke /Sint-Laureins wordt ingesteld op datum van 1 januari 2002;

Gelet op het KB dd. 20 november 2001 houdende vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief GPI 15 dd. 24/01/2002 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezone;

Gelet op de Ministeriële omzendbrief GPI 73 dd. 14/05/2013 betreffende de aanwerving, de selectie en de opleiding van de personeelsleden van het basiskader van de politiediensten;

Overwegende dat de betrekkingen van vijf inspecteur-interventie (Politieraadsbesluiten d.d. 10 maart 2020, 12 mei 2020 en 8 september 2020) vacant werden verklaard in de mobiliteitscyclus 2020 04 en er geen kandidaten waren wenst de zone beroep te doen op de aspirantenmobiliteit;

Overwegende dat bij de aspiranten-mobiliteit aspiranten tijdens hun opleiding al kunnen kiezen voor onze zone. Hierdoor is de zone zeker dat de vacante plaatsen ingevuld zullen worden. Nadeel is dat de zone geen inbreng/keuze heeft wie in de zone tewerkgesteld zal worden;

Gelet op de omzendbrief van 7 september 2001 BA/2001/13 – nieuwe lokale politie – eengemeentezone en meergemeentezones – administratief toezicht – specifiek en gewoon toezicht;

Gelet op de omzendbrief PLP 12 van 8 oktober 2001 betreffende de rol van de gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de WGP;

Gelet op de omzendbrief van 18 oktober 2001 van de heer gouverneur betreffende het toezicht op politiemateries;

Gelet op de omzendbrief van 13 januari 2006 BA/2006/01 – Gemeente- en Provinciedecreet – inwerkingtreding van de bepalingen inzake het bestuurlijk toezicht;

Gelet op artikel 67 van de WGP;

BESLUIT: met éénparigheid van stemmen

Artikel 1:

De politieraad gaat akkoord met het wijzigen van de procedure voor het vacant verklaren van 5 functies inspecteur interventie en de mogelijkheid tot indienen bij aspirantenmobiliteit. De aanvraag wordt gedaan conform het typedocument (zie bijlage) van de GPI 73.

Artikel 2:

Afschrift van deze beslissing wordt aan de Minister van Binnenlandse Zaken gestuurd.

Artikel 3:

Deze beslissing wordt ter kennis gebracht aan de bevoegde overheid via de lijst bedoeld in artikel 86 van de WGP.

Bijlage bij de nota Inzamelings behoeften GPI 73 van 02-07-2013 betreffende de aanwerving, de selectie en de opleiding van de personeelsleden van het basiskader van de politiediensten

Bijlage bij het besluit van de gemeenteraad / politieraad ¹
Van ² Meetjesland Centrum - 5417.....
Van ³ ..10 november 2020...

Overwegende dat de betrekking(en) ingevolge die vacantverklaring(en) niet kon(den) worden ingevuld;

Overwegende dat de volgende betrekking(en) vacant is (zijn) verklaard overeenkomstig de regeling inzake de mobiliteit bedoeld in Deel VI, Titel II, Hoofdstuk II, RPPol:

Wordt een beroep gedaan op de *onmiddellijke werving* en dit ten belope van ⁴ betrekking(en)

- Betrekking(en) van ⁵ is vacant verklaard in het raam van de mobiliteitscyclus 20...../..... met het reeksnummer
- Betrekking(en) van ⁵ is vacant verklaard in het raam van de mobiliteitscyclus 20...../..... met het reeksnummer
- Betrekking(en) van ⁵ is vacant verklaard in het raam van de mobiliteitscyclus 20...../..... met het reeksnummer
- Betrekking(en) van ⁵ is vacant verklaard in het raam van de mobiliteitscyclus 20...../..... met het reeksnummer
- Betrekking(en) van ⁵ is vacant verklaard in het raam van de mobiliteitscyclus 20...../..... met het reeksnummer

Wordt gevraagd om ⁶ ...5.. betrekking(en) vacant te verklaren in het raam van de *aspirantenmobiliteit*, die in het begin van de basisopleiding wordt georganiseerd. Indien die betrekking(en) niet wordt (worden) ingevuld, zal (zullen) zij via ambtshalve aanwijzing door de Minister van Binnenlandse Zaken op grond van Art. VI.II.4ter RPPol worden ingevuld.

- Betrekking(en) van ⁵ ...inspecteur interventie is vacant verklaard in het raam van de mobiliteitscyclus 2020/04 met het reeksnummer 6081;

- Betrekking(en) van ⁵ is vacant verklaard in het raam van de mobiliteitscyclus 20...../..... met het reeksnummer
- Betrekking(en) van ⁵ is vacant verklaard in het raam van de mobiliteitscyclus 20...../..... met het reeksnummer
- Betrekking(en) van ⁵ is vacant verklaard in het raam van de mobiliteitscyclus 20...../..... met het reeksnummer
- Betrekking(en) van ⁵ is vacant verklaard in het raam van de mobiliteitscyclus 20...../..... met het reeksnummer

Datum: 10/11/2020

Handtekening Korpschef :

1 Schrappen wat niet past.

2 Gelieve hier de naam van de gemeente of de politiezone in te vullen.

3 Gelieve hier de datum van de beslissing van de gemeente- of politieraad in te vullen.

4 Gelieve hier het aantal betrekkingen te willen vermelden waarvoor u een beroep wenst te doen op de onmiddellijke werving.

5 Gelieve hier de benaming van de betrekking in te vullen (bv. Inspecteur interventie).

6 Gelieve hier het aantal betrekkingen te willen vermelden, die u wenst vacant te verklaren in het raam van de aspirantenmobiliteit.

8. Toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie gestructureerd op twee niveaus - Vacantverklaring 1 hoofdinspecteur van politie - Verkeer

Door mevrouw Antoinette Vanden Bossche wordt een toelichting gegeven.

Daarna gaat de raad over tot de stemming.

De Raad,

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, dat voorziet in een regeling voor de inplaatsstelling van het personeel van zodra de politiezone in navolging van art. 248 van de WGP;

Gelet op het Politieraadsbesluit dd. 10 maart 2020 houdende wijziging formatie van het operationeel kader en het administratief en logistiek kader;

Gelet op het KB van 29 januari 2002 waarbij de lokale politie van de zone Eeklo/ Kaprijke /Sint-Laureins wordt ingesteld op datum van 1 januari 2002;

Gelet op het KB dd. 20 november 2001 houdende vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief GPI 15 dd. 24/01/2002 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezone;

Overwegende dat 1 hoofdinspecteur verkeer met NAVAP zal gaan op datum van 1 juni 2021;

Overwegende dat naast de hoofdinspecteurs van de GPI ook de aspirant-hoofdinspecteurs, die op 30 juni 2021 afstuderen, nu reeds mogen deelnemen aan mobiliteit;

Overwegende dat de goedgekeurde formatie van het operationeel kader niet volzet is;

Overwegende dat het Koninklijk Besluit inzake de vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten en de ministeriële omzendbrief betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling pas op 31 januari 2002 in het Belgisch Staatsblad zijn verschenen;

Gelet op de omzendbrief van 7 september 2001 BA/2001/13 – nieuwe lokale politie – eengemeentezone en meergemeentezones – administratief toezicht – specifiek en gewoon toezicht;

Gelet op de omzendbrief PLP 12 van 8 oktober 2001 betreffende de rol van de gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de WGP;

Gelet op de omzendbrief van 18 oktober 2001 van de heer gouverneur betreffende het toezicht op politiemateries;

Gelet op de omzendbrief van 13 januari 2006 BA/2006/01 – Gemeente- en Provinciedecreet – inwerkingtreding van de bepalingen inzake het bestuurlijk toezicht;

Gelet op artikel 67 van de WGP;

BESLUIT: met éénparigheid van stemmen

Artikel 1:

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie verkeer voor de bestuurlijke directie meer bepaald de dienst Verkeer & Mobiliteit wordt vacant verklaard via mobiliteit.

Artikel 2

De functiebeschrijving en het gewenste profiel van de in artikel 1 vacant verklaarde plaats wordt als bijlage bij deze beslissing gevoegd en goedgekeurd.

Artikel 3:

De selectiemodaliteiten voor de kandidaten hoofdinspecteur van politie voor mobiliteit worden als volgt vastgesteld:

- in navolging van punt 3.1.6. 5) en 6) van de GPI 15 wordt het advies in aanmerking genomen van de selectiecommissie.

De selectiemodaliteiten worden goedgekeurd.

Artikel 4:

Conform art. VI.II.41 t.e. m. VI.II.43 RPPol wordt de selectiecommissie voor de personeelsleden van hoofdinspecteur van politie verkeer voor de in artikel 1 vacant verklaarde plaats, samengesteld uit:

- Korpschef – voorzitter of haar vervanger
- Bijzitters: 1 officier van een korps van de lokale politie en 1 personeelslid van het operationeel kader van een korps van de lokale politie dat ten minste bekleed is met de te begeven betrekking en die over de bekwaamheden beschikt die voor de te begeven betrekking vereist zijn
- De secretaris wordt aangeduid door de Korpschef

Artikel 5:

Conform bijlage 1 van het Koninklijk Besluit dd. 20 november 2001 houdende vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten zullen de dossiers van de vacatures aan de directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer worden overgemaakt.

Artikel 6:

Afschrift van deze beslissing wordt aan de Minister van Binnenlandse Zaken gestuurd.

Artikel 7:

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de bevoegde overheden.

PZ – 5417 : EEKLO/KAPRIJKE/SINT-LAUREINS

ReeksNr	Ambt	Gespecialiseerd ambt	Aantal vacatures	Selectiemodaliteit(en)	Opmerking(en)
	Hoofdinspecteur	NEEN	1	(5)	

1. De categorieën van het personeel die zich voor de vacature mogen inschrijven :

Hoofdinspecteur voor de Bestuurlijke Directie - dienst Verkeer

Het gaat om een betrekking waaraan geen voorrang is gekoppeld voor de "oud- Brusselaars" (art. 6 van het K.B. 30/01/2006).

2. Functiebeschrijving :

- Hoofdinspecteur met OGP-bevoegdheid voor de Bestuurlijke Directie –Dienst Verkeer & Mobiliteit
- uitvoering van de wettelijke taken zoals omschreven in de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt, omschreven in titel IV van de nieuwe gemeentewet en omschreven in de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;
- uitoefenen van de bevoegdheden gekoppeld aan de hoedanigheid van officier van gerechtelijke politie, hulpofficier van de Procureur des Konings;
- Uitvoering van de vermelde opdrachten en taken onder de leiding van de hiërarchisch hoger geplaatsten;
- De hoofdinspecteur werkt volgens een systeem van de glijdende uren, met stam – en glijtijden;
- De diensturen lopen in principe tussen 07.30 uur en 17.30 uur, met een maximum dagprestatie van 09u15, daarbij kunnen rust- en verlofdagen en vrije weekends grotendeels vrij gekozen worden met inachtneming van de dienstverzekering.
- Uitvoering van het takenpakket:
Deze functie wordt hieronder uitgebreid maar niet limitatief omschreven.

De hoofdinspecteur Verkeer rapporteert aan de directeur Bestuurlijke politie en geeft leiding aan de dienst Verkeer.. De hoofdinspecteur binnen deze dienst zorgt voor de nodige continuïteit.

De hoofdinspecteur Verkeer is medewerker met als hoofdtaak de leiding, coaching en de procesmatige aansturing van het verkeersgebeuren in het algemeen en het verkeersteam in het bijzonder. Hij / zij is bijkomend aanspreekbaar voor de algemene politieopdrachten.

- Leiding, coaching en procesmatige aansturing van het verkeersgebeuren in het algemeen en het verkeersteam in het bijzonder;
- Voeren van plannings-, functionerings-, en evaluatiegesprekken als evaluator;
- Houden van een algemeen toezicht op het basiskader;
- Overdracht van specifieke kennis bij interne opleidingssessies;
- Ondersteunen van de horizontale en de geïntegreerde werking van de diensten;
- Kwaliteitsopvolging en organisatieontwikkeling;
- Ondersteuning van de onmiddellijk hiërarchisch hoger geplaatste;
- Verkeersgerichte projecten opstarten en opvolgen die kunnen bijdragen tot een zo goed mogelijke verkeersbeleid;
- Opstellen van operatieorders m.b.t. te ondernemen acties, verkeerszaken;
- Instaan voor de externe en interne communicatie (organiseren van overleg);
- Ontwerpen, operationaliseren en opvolgen van de actieplannen in de gespecialiseerde materie;
- Operationele leiding over verkeersacties en over opdrachten toegewezen aan de verkeersdienst;
- Opvolgen van de verkeerssituatie en de verkeersstatistieken;
- Bijhouden van cijfergegevens en uitvoeren van analyses inzake verkeer;
- Uitbouwen van een verkeersinfotheek;

3. Gewenst profiel :

a. Lichamelijke geschiktheid

Blijk geven van een goede fysieke conditie en kunnen werken in een dienstrooster zoals hierboven beschreven.

b. Suppletoriaire diplomaveristen

in het bezit zijn van het brevet : verkeerspolitie en motorrijder.

c. Vaktechnische kennis

Goede praktische en theoretische kennis van de vaktechnische werkmethodes door opleiding voor de functie en het kunnen gebruiken van gespecialiseerde werkmiddelen.

Dit vereist onder meer:

- Een goede kennis van de rechtswetenschappen (inzonderheid het algemeen en bijzonder strafrecht, het strafprocesrecht en de wet op het politieambt);
- Een doorgedreven kennis van de verkeerswetgeving;
- Een goede kennis van de interne organisatie en de onderrichtingen;
- Een voldoende kennis van de basisbegrippen inzake slachtofferbejegening;
- Beschikken over een analytisch denkvermogen;
- Projectmatig kunnen werken;

- Ervaring en kennis kunnen overdragen op derden;
- Een vlotte dactylografie, tekstverwerking en het gebruik van de informaticasystemen eigen aan de dienst;
- Het openstaan voor technologische vernieuwingen en de aanleg om nieuwe toepassingen snel aan te leren;
- Bereidheid tot volgen van interne/externe voor de dienst relevante vormingssessies.

d. Persoonlijkheidskenmerken

Is creatief, neemt initiatief en kan zelfstandig keuzes maken naargelang de omstandigheden waarin hij verkeert.

Kan dus zelfstandig werken binnen de beleidslijnen van het korps, de directie en de dienst.

Kan binnen zijn bevoegdheid tot beslissingen komen en daarvoor de verantwoordelijkheid dragen. Communiqueert actief en duidelijk inzake die beslissingen.

Kenmerkt zich door:

- Zin voor administratief werk;
- Punctualiteit, orde en netheid;
- Een nauwgezette uitvoering van de opgedragen taken;
- Discretie, integriteit, onpartijdigheid, betrouwbaarheid en loyaliteit;
- Flexibiliteit en stressbestendigheid.

Beschikt over een flexibele mens- en resultaatgerichte persoonlijkheid.

e. Handelsvrijheid

Werkt binnen de door de hiërarchische oversten gestelde limieten. Handelt conform de bestaande korpsrichtlijnen.

f. Sociale vaardigheden

Beschikt over goede sociale vaardigheden waaronder assertiviteit, conflicthantering, goede contactuele en communicatieve vaardigheden.

Bevordert de goede verstandhouding en de samenwerking in het team.

Is in staat de medewerkers te motiveren en te stimuleren.

g. Samenwerking

Moet zoals hierboven beschreven zelfstandig kunnen werken maar moet evengoed in teamverband kunnen werken en functioneren. Hij staat open voor het onderhouden van contacten met de andere diensten van het korps. Hij is bereid een collega te raadplegen en staat open voor zijn ideeën.

h. Verbale uitdrukkingsvaardigheid

Beschikt over een goede verbale uitdrukkingsvaardigheid, ook in soms zeer moeilijke omstandigheden.

i. Schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid

Beschikt over een goede schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid die tot uiting komt in het administratief en gerechtelijk werk.

Heeft een goede kennis van de Nederlandse taal.

j. Bestuursvaardigheid

Beschikt over de vereiste organisatorische kwaliteiten om een vlotte manier van werken te garanderen.

Kan verschillende situaties terzelfder tijd juist inschatten zodat de beschikbare middelen op een verantwoorde wijze ingezet worden.

Is bereid knelpunten te signaleren bij zijn hiërarchische oversten en deze daarin te adviseren.

k. Leidinggeven

Is bekwaam om in diverse situaties een aan de situatie aangepast leiderschap uit te oefenen over een middelgrote groep medewerkers.

l. Beoordelingsvermogen

Kan medewerkers evalueren en met hen functionerings- en evaluatiegesprekken voeren.

Verschaft zijn medewerkers permanent feedback inzake hun functioneren. De feedback bevat zowel de positieve aspecten van hun functioneren als de verbeterpunten.

4. **Gewone plaats van het werk** : Raverschootstraat 67, 9900 Eeklo (Hoofdpost).
5. **Bijkomende inlichtingen betreffende vacature** : Directie HRM/BBO, dhr. Nick Piepers, Tielstsesteenweg 18 - 9900 Eeklo.
6. **Vereiste bijzondere bekwaamheden** : nihil
7. **Vacant ambt.**
8. **Samenstelling van de selectiecommissie** :
 - Korpschef – voorzitter of haar vervanger
 - Bijzitters: 1 officier van een korps van de lokale politie en 1 personeelslid van het operationeel kader van een korps van de lokale politie dat ten minste bekleed is met de te begeven betrekking en die over de bekwaamheden beschikt die voor de te begeven betrekking vereist zijn
 - De secretaris wordt aangeduid door de Korpschef
9. **Kennistest** : nihil

9. Toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie gestructureerd op twee niveaus - Vacantverklaring 1 hoofdinspecteur van politie interventie

Door mevrouw Antoinette Vanden Bossche wordt een toelichting gegeven.

Daarna gaat de raad over tot de stemming.

De Raad,

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, dat voorziet in een regeling voor de inplaatsstelling van het personeel van zodra de politiezone in navolging van art. 248 van de WGP;

Gelet op het Politieraadsbesluit dd. 10 maart 2020 houdende wijziging formatie van het operationeel kader en het administratief en logistiek kader;

Gelet op het KB van 29 januari 2002 waarbij de lokale politie van de zone Eeklo/ Kaprijke /Sint-Laureins wordt ingesteld op datum van 1 januari 2002;

Gelet op het KB dd. 20 november 2001 houdende vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief GPI 15 dd. 24/01/2002 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezone;

Overwegende dat één plaats van hoofdinspecteur van politie niet ingevuld is daar één hoofdinspecteur met ingang van 1 oktober 2020 met pensioen is gegaan

Overwegende dat naast de hoofdinspecteurs van de GPI ook de aspirant-hoofdinspecteurs, die op 30 juni 2021 afstuderen, nu reeds mogen deelnemen aan mobiliteit;

Overwegende dat de goedgekeurde formatie van het operationeel kader niet volzet is;

Overwegende dat het Koninklijk Besluit inzake de vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten en de ministeriële omzendbrief betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling pas op 31 januari 2002 in het Belgisch Staatsblad zijn verschenen;

Gelet op de omzendbrief van 7 september 2001 BA/2001/13 – nieuwe lokale politie – eengemeentezone en meergemeentezones – administratief toezicht – specifiek en gewoon toezicht;

Gelet op de omzendbrief PLP 12 van 8 oktober 2001 betreffende de rol van de gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de WGP;

Gelet op de omzendbrief van 18 oktober 2001 van de heer gouverneur betreffende het toezicht op politiemateries;

Gelet op de omzendbrief van 13 januari 2006 BA/2006/01 – Gemeente- en Provinciedecreet – inwerkingtreding van de bepalingen inzake het bestuurlijk toezicht;

Gelet op artikel 67 van de WGP;

BESLUIT: met éénparigheid van stemmen

Artikel 1:

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie interventie voor de directie operaties meer bepaald de dienst Interventie wordt vacant verklaard via mobiliteit. Conform het KB dd. 20 december 2005 een wervingsreserve te voorzien tot de volgende mobiliteitscyclus voor een gelijkwaardige functionaliteit.

Artikel 2

De functiebeschrijving en het gewenste profiel van de in artikel 1 vacant verklaarde plaats wordt als bijlage bij deze beslissing gevoegd en goedgekeurd.

Artikel 3:

De selectiemodaliteiten voor de kandidaten hoofdinspecteur van politie voor mobiliteit worden als volgt vastgesteld:

- in navolging van punt 3.1.6. 5) en 6) van de GPI 15 wordt het advies in aanmerking genomen van de selectiecommissie.

De selectiemodaliteiten worden goedgekeurd.

Artikel 4:

Conform art. VI.II.41 t.e. m. VI.II.43 RPPol wordt de selectiecommissie voor de personeelsleden van hoofdinspecteur van politie verkeer voor de in artikel 1 vacant verklaarde plaats, samengesteld uit:

- Korpschef – voorzitter of haar vervanger
- Bijzitters: 1 officier van een korps van de lokale politie en 1 personeelslid van het operationeel kader van een korps van de lokale politie dat ten minste bekleed is met de te begeven betrekking en die over de bekwaamheden beschikt die voor de te begeven betrekking vereist zijn
- De secretaris wordt aangeduid door de Korpschef

Artikel 5:

Conform bijlage 1 van het Koninklijk Besluit dd. 20 november 2001 houdende vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten zullen de dossiers van de vacatures aan de directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer worden overgemaakt.

Artikel 6:

Afschrift van deze beslissing wordt aan de Minister van Binnenlandse Zaken gestuurd.

Artikel 7:

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de bevoegde overheden.

PZ – 5417 : EEKLO/KAPRIJKE/SINT-LAUREINS

ReeksNr	Ambt	Gespecialiseerd ambt	Aantal vacatures	Selectiemodaliteit(en)	Opmerking(en)
	Hoofdinspecteur	NEEN	1	(5)	

5. De categorieën van het personeel die zich voor de vacature mogen inschrijven :

Hoofdinspecteur voor de Directie Operaties - dienst Interventie - onthaal – dispatching

6. Functiebeschrijving :

- Hoofdinspecteur met OGP-bevoegdheid voor de Directie operaties –Dienst Interventie - onthaal - dispatching
- uitvoering van de wettelijke taken zoals omschreven in de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt, omschreven in titel IV van de nieuwe gemeentewet en omschreven in de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;
- uitoefenen van de bevoegdheden gekoppeld aan de hoedanigheid van officier van gerechtelijke politie, hulpofficier van de Procureur des Konings;
- Uitvoering van de vermelde opdrachten en taken onder de leiding van de hiërarchisch hoger geplaatsten;
- is bereid te werken in een variabel dienstrooster/uurschema, volgens een ploegenstelsel dat een 24-uur permanente verzekert. Dit dienstrooster zal worden opgesteld in overeenstemming met de ter zake geldende normen;
- Uitvoering van het takenpakket:
 - de functie OGP met dienst (=teamcoördinator);
 - de polyvalente functie;
 - (adj) projectchef van een prioriteit uit het zonaal veiligheidsplan.

Deze functies worden hieronder uitgebreid maar niet limitatief omschreven.

Het belang van de functie van teamcoördinator kan niet genoeg benadrukt worden. De teamcoördinator is een sleutelfiguur in de efficiënte en adequate afhandeling van de meldingen en interventies.

Het takenpakket van de teamcoördinator houdt onder meer in:

- De teamcoördinator is de leidinggevende in de dispatching. Vanuit de dispatching stuurt, beveelt en controleert hij

- alle interventieploegen, alle toezichtpatrouilles en andere medewerkers van de eigen en andere directies, tenzij zij rechtstreeks onder het toezicht staan van een ander lid van het officieren- of middenkader;
- Interventieploegen en andere ploegen die niet rechtstreeks onder het gezag staan van een lid van het middenkader rapporteren aan de teamcoördinator. De teamcoördinator oordeelt of hij de operationeel coördinator, de Officier Bestuurlijke Politie (OBP) met dienst, een dienstchef, een directeur of de korpschef inlicht, volgens de modaliteiten die deze laatste bepaalt;
 - De teamcoördinator stelt het patroilleschema op en verstrekt de briefings;
 - De teamcoördinator bewaakt de aanrijtijden en bepaalt de prioriteiten inzake de interventies;
 - De teamcoördinator is eindverantwoordelijke voor een correcte afwerking van de meldingen in de ISLP-module "meldingen" en gaat na of de basisgegevens in de ISLP-module "Afhandeling" correct ingeput zijn. Hij viseert de correct afgewerkte meldingen voor het einde van zijn dienst;
 - De teamcoördinator waakt over de eenheid van afhandeling (EVA- principe). EVA impliceert dat de MP-ploegen – wanneer de teamcoördinator dit aangewezen acht- onmiddellijk na de interventie naar het commissariaat kunnen komen om het PV van de voorbije interventie op te maken. Er wordt geen limitatieve lijst opgemaakt van de interventies die hiervoor in aanmerking komen. Aan de OGP'ers met dagdienst (=teamcoördinator) wordt gevraagd om dit voor elke interventie te beoordelen. EVA laat toe om het verlies van informatie tegen te gaan. Het kan er ook voor zorgen dat slachtoffers (of daders) geen weken hoeven te wachten op de afhandeling van dossiers, die wij misschien als minder prioritair inschatten, maar waarvan de burger wel wakker ligt;
 - De teamcoördinator is verantwoordelijk voor het uitoefenen van het toezicht op alle opgesloten en voor hun verzorging;
 - De teamcoördinator ontvangt de dringende stukken (e-mail, fax, per drager...) en neemt daarin de nodige initiatieven;
 - De teamcoördinator beheert de middelen (voertuigen, radio's, sleutelbord, lampen...) die ter beschikking gesteld worden van de Interventie.
 - Hij/zij stuurt, beveelt en controleert de medewerkers die met de vaststellingen belast zijn.

De teamcoördinator is en blijft verantwoordelijk voor een efficiënte en correcte afhandeling van de meldingen en interventies die onder zijn leiding beantwoord worden en/of uitgevoerd worden. Tevens is en blijft de teamcoördinator verantwoordelijk voor het onderzoek of ander gevolg dat uit een melding of een interventie voortvloeit.

De teamcoördinator vordert na overleg met Officier van Bestuurlijke Politie (met dienst) zonodig de bijstand van de leden van de dienst Lokale Recherche en/of dienst Sociale Politie. Hij/zij kan daarvoor beroep doen enerzijds op twee rechercheurs die bereikbaar en terugroepbaar zijn en anderzijds een slachtofferbejegenaar. De rechercheurs/slachtofferbejegenaars rapporteren aan de teamcoördinator of desgevallend aan de operationeel verantwoordelijke omtrent hun onderzoeksverrichtingen en vaststellingen.

Andere taken die bij het takenpakket behoren:

- De controle van de processen-verbaal (1ste niveau);
- Het gerechtelijk onderzoek in uitvoering van de kantschriften die aan de dienst overgemaakt worden.
- De leiding en de sturing van het gerechtelijk onderzoek in uitvoering van de kantschriften die aan de dienst "Interventie" overgemaakt worden.
- De leiding inzake de bewaking van gevangenen op het gerechtshof en hun overbrenging;
- De leiding over de dagploegen die met specifieke taken zoals dispositieven, voorverkenning geldtransport,... belast worden;
- De leiding over en de organisatie van de bewaking en de overbrenging van alle aangehouden en of van hun vrijheid ontnomen personen.
- Het zelf uitvoeren van de onderzoeksdaad die in overeenstemming met zijn hoedanigheid van officier van gerechtelijke politie, hulpofficier van de procureur des Konings.
- Het coachen en leiden van alle interventieploegen en toezichtpatrouilles van de eigen directie op het terrein.

7. Gewenst profiel :

a. Lichamelijke geschiktheid

Blijk geven van een goede fysieke conditie en kunnen werken in een dienstrooster zoals hierboven beschreven.

b. Supplementaire diplomaverreisten

Geen.

c. Vaktechnische kennis

Goede praktische en theoretische kennis van de vaktechnische werkmethodes door opleiding voor de functie en het kunnen gebruiken van gespecialiseerde werkmiddelen.

Dit vereist onder meer:

- Een goede kennis van de rechtswetenschappen (inzonderheid het algemeen en bijzonder strafrecht, het strafprocesrecht en de wet op het politieambt);
- Een doorgedreven kennis van de systemen waarmee het transmissiecentrum uitgerust is;
- Een goede kennis van de interne organisatie en de onderrichtingen;
- Een voldoende kennis van de basisbegrippen inzake slachtofferbejegening;
- Beschikken over een analytisch denkvermogen;
- Projectmatig kunnen werken;
- Ervaring en kennis kunnen overdragen op derden;
- Een vlotte dactylografie, tekstverwerking en het gebruik van de informaticasystemen eigen aan de dienst;
- Het openstaan voor technologische vernieuwingen en de aanleg om nieuwe toepassingen snel aan te leren;
- Bereidheid tot volgen van interne/externe voor de dienst relevante vormingssessies.

d. Persoonlijkheidskenmerken

Is creatief, neemt initiatief en kan zelfstandig keuzes maken naargelang de omstandigheden waarin hij verkeert.

Kan dus zelfstandig werken binnen de beleidslijnen van het korps, de directie en de dienst.

Kan binnen zijn bevoegdheid tot beslissingen komen en daarvoor de verantwoordelijkheid dragen. Communiqueert actief en duidelijk inzake die beslissingen.

Kenmerkt zich door:

- Zin voor administratief werk;
- Punctualiteit, orde en netheid;
- Een nauwgezette uitvoering van de opgedragen taken;
- Discretie, integriteit, onpartijdigheid, betrouwbaarheid en loyaliteit;
- Flexibiliteit en stressbestendigheid.

Beschikt over een flexibele mens- en resultaatgerichte persoonlijkheid.

e. Handelsvrijheid

Werkt binnen de door de hiërarchische oversten gestelde limieten. Handelt conform de bestaande korpsrichtlijnen.

f. Sociale vaardigheden

Beschikt over goede sociale vaardigheden waaronder assertiviteit, conflicthantering, goede contactuele en communicatieve vaardigheden.

Bevordert de goede verstandhouding en de samenwerking in het team.

Is in staat de medewerkers te motiveren en te stimuleren.

g. Samenwerking

Moet zoals hierboven beschreven zelfstandig kunnen werken maar moet evengoed in teamverband kunnen werken en functioneren. Hij staat open voor het onderhouden van contacten met de andere diensten van het korps. Hij is bereid een collega te raadplegen en staat open voor zijn ideeën.

h. Verbale uitdrukkingsvaardigheid

Beschikt over een goede verbale uitdrukkingsvaardigheid, ook in soms zeer moeilijke omstandigheden.

i. Schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid

Beschikt over een goede schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid die tot uiting komt in het administratief en gerechtelijk werk. Heeft een goede kennis van de Nederlandse taal.

j. Bestuursvaardigheid

Beschikt over de vereiste organisatorische kwaliteiten om een vlotte manier van werken te garanderen.

Kan verschillende situaties terzelfder tijd juist inschatten zodat de beschikbare middelen op een verantwoorde wijze ingezet worden.

Is bereid knelpunten te signaleren bij zijn hiërarchische oversten en deze daarin te adviseren.

k. Leidinggeven

Is bekwaam om in diverse situaties een aan de situatie aangepast leiderschap uit te oefenen over een middelgrote groep medewerkers.

l. Beoordelingsvermogen

Kan medewerkers evalueren en met hen functionerings- en evaluatiegesprekken voeren.

Verschaft zijn medewerkers permanent feedback inzake hun functioneren. De feedback bevat zowel de positieve aspecten van hun functioneren als de verbeterpunten.

8. **Gewone plaats van het werk** : Raverschootstraat 67, 9900 Eeklo (Hoofdpost).
5. **Bijkomende inlichtingen betreffende vacature** : Directie HRM/BBO, dhr. Nick Piepers, Raverschootstraat 67 - 9900 Eeklo.
6. **Vereiste bijzondere bekwaamheden** : nihil
7. **Vacant ambt.**
8. **Samenstelling van de selectiecommissie** :
 - Korpschef – voorzitter of haar vervanger
 - Bijzitters: 1 officier van een korps van de lokale politie en 1 personeelslid van het operationeel kader van een korps van de lokale politie dat ten minste bekleed is met de te begeven betrekking en die over de bekwaamheden beschikt die voor de te begeven betrekking vereist zijn
 - De secretaris wordt aangeduid door de Korpschef
9. **Kennistest** : nihil

10. Agenda en agendapunten buitengewone algemene vergadering TMVS dv - Goedkeuring

Door mevrouw Antoinette Vanden Bossche wordt een toelichting gegeven.

Daarna gaat de raad over tot de stemming.

De Raad,

Gelet op het feit dat politiezone Meetjesland Centrum aangesloten is bij TMVS dv ;

Gelet op de statuten van TMVS dv ;

Gelet op de oproepingsbrief voor de algemene vergadering van TMVS dv op 8 december 2020, waarin de agenda werd meegedeeld ;

Gelet de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur ;

BESLUIT: 17 stemmen voor, 1 onthouding

Artikel 1:

De politieraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering TMVS dv van 8 december 2020 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Toetreding van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Evaluatie 2020, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2021 (cfr. artikel 432 DLB)
4. Begroting 2021 (cfr. artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
6. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2:

De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 8 december 2020, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de politieraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3:

Een afschrift van dit besluit zal hetzij per elektronische post, 20200616AVTMVS@farys.be, gestuurd worden.

11. Lokale politie - aanvaarding ontslag van een vastbenoemd hoofdinspecteur van politie - gunstig advies op ruststelling

Varia

De vraag van raadslid Michel De Sutter wordt door burgemeester-voorzitter Luc Vandevelde gesteld in verband met verkeersborden waarbij de fietsers in Eeklo rechts mogen afslaan terwijl zij door het rood licht rijden.

Mevrouw Antoinette Vanden Bossche vraagt dat raadslid Michel De Sutter dit op mail zet zodat via de verkeersdienst een correct advies kan geformuleerd worden.

Hier eindigt de zitting

Namens de politieraad:

Carine Ginneberge
Secretaris

Luc Vandevelde
Burgemeester-Voorzitter