



## POLITIEZONE MEETJESLAND CENTRUM

code 5417

### POLITIERAAD

**Zitting van 12 februari 2019**

**Aanwezig:**

Luc Vandevelde, burgemeester-voorzitter, Pieter Claeys, burgemeester Kaprijke, Franki Van de Moere, burgemeester Sint-Laureins;  
Blanckaert Mátyás, Blomme Gertjan, Bruyninckx Sylvie, Buyck Stefaan, ~~Buyse Janvier~~,  
Coremans Sandra, De Greve Patrick, Gijssels Filip, De Meyere Luc, De Munter Nicole, ~~De Sutter Michel~~,  
De Vlamynck Kelly, Hugaert Patrick, Loete Koen, Plaetinck Danny, Van Hamme Odette en Verstraete Paul verkozen raadsleden;  
Carine Ginneberge, secretaris;  
Antoinette Vanden Bossche, korpschef.

**Verontschuldigd:**

De heren Janvier Buyse en Michel De Sutter

De heer burgemeester-voorzitter Luc Vandevelde wenst de leden van harte welkom op de eerste vergadering van de politieraad van dit jaar.

<b>OPENBARE ZITTING</b>
-------------------------

**1. Proces-verbaal van de samenstelling van de politieraad, de eedaflegging van de leden in handen van de burgemeester-voorzitter en de installatie van de politieraad**

Gelet op artikel 12 van de wet van 07.12.1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op 2 niveaus (verder WGP genoemd), bestaat de politieraad van de politiezone Meetjesland Centrum uit 17 leden en wordt hij evenredig samengesteld uit leden van de gemeenteraden van de verschillende gemeenten die samen de meergemeentezone vormen, op basis van hun respectievelijke bevolkingscijfers;

Gelet op de beraadslaging van de Politieraad dd. 11 december 2018 houdende vaststelling samenstelling nieuwe politieraad;

Overwegende dat de burgemeesters van de meergemeentezone van rechtswege lid zijn van de politieraad. Zij worden niet meegerekend in het voornoemde aantal politieraadsleden;

Overwegende dat krachtens artikel 25 WGP de burgemeester-voorzitter van het politiecollege, zijnde de heer Luc Vandevelde, de vergaderingen van de politieraad voorzigt;

Gelet op artikel 18 van de WGP houdende de verkiezing van de politieraadsleden in openbare vergadering van de respectievelijke gemeenteraden van de stad Eeklo op datum van 2 januari 2019, de gemeente Sint-Laureins op datum van 3 januari 2019 en de gemeente Kaprijke op datum van 2 januari 2019, gemeenten van de meergemeentezone Meetjesland Centrum waarin de aanduiding van de politieraadsleden geschiedde;

Overwegende dat het mandaat van de politieraadsleden een aanvang neemt op 12 februari 2019 conform de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, gewijzigd bij de wet van 1 december 2006;

De burgemeester-voorzitter geeft lezing van :

- de beslissing van de gemeenteraad van de stad Eeklo dd. 2 januari 2019;
- de beslissing van de gemeenteraad van de gemeente Sint-Laureins dd. 3 januari 2019;
- de beslissing van de gemeenteraad van de gemeente Kaprijke dd. 2 januari 2019;

waaruit blijkt dat volgende personen per gemeente, in alfabetische volgorde, werden verkozen als effectief lid of als opvolger van de politieraad :

	werkende leden	opvolgers
<b>Stad Eeklo</b>	BLANCKAERT Mátyás ° 18/02/1982, Bediende – account manager	1) D'HAESELEER Bob ° 17/11/1982, schepen 2) SMESSAERT Janick ° 22/05/1968, ambtenaar
	BLOMME Gertjan ° 02/02/1989, vertegenwoordiger	1) / 2) /
	BUYASSE Janvier ° 04/09/1953, gepensioneerd	1) DE WAELE Christophe ° 12/08/1970, bediende 2) /
	COREMANS Sandra ° 17/07/1974, zelfstandige	1) WINDEY Marc ° 16/01/1947, gepensioneerd 2) SMESSAERT Danny ° 04/10/1958, arbeider
	DE MUNTER Nicole ° 05/11/1957, gepensioneerd	1) DE WAELE Christophe ° 12/08/1970, bediende 2) /
	DE SUTTER Michel ° 07/04/1955, gepensioneerd	1) SMESSAERT Danny ° 04/10/1958, arbeider 2) WINDEY Marc ° 16/01/1947, gepensioneerd
	DE VLAMYNCK Kelly ° 31/08/1977, bediende	1) WINDEY Marc ° 16/01/1947, gepensioneerd 2) SMESSAERT Danny ° 04/10/1958, arbeider
	LOETE Koen ° 16/06/1967, bediende	1) / 2) /
	PLAETINCK Danny ° 22/08/1959, architect	1) DE COSTER Nathalie ° 21/10/1974, administratief bediende 2) DE GRAEVE Peter ° 01/03/1974, ICT consulting
	VAN HAMME Odette ° 12/05/1952, gepensioneerd	1) / 2) /
	VERSTRAETE Paul ° 21/05/1957, gepensioneerd	1) LAMPAERT Hilde ° 18/03/1965, / 2) DE COSTER Nathalie ° 21/10/1974, administratief bediende
<b>Gemeente Sint-Laureins</b>	BRUYNINCKX Sylvie ° 24/07/1971, zelfstandige	1) / 2) /
	DE GREVE Patrick ° 30/06/1956, gepensioneerd	1) CORNELIS Franky ° 22/10/1964, verpleegkundige 2) /
	DE MEYERE Luc ° 22/12/1969, advocaat	1) / 2) /
<b>Gemeente Kaprijke</b>	BUYCK Stefaan ° 26/03/1961, technisch bediende	1) / 2) /
	GYSSSELS Filip ° 07/06/1968, advocaat	1) DE MAN Linde ° 08/04/1960, verzorgende 2) RYSSELAERE Jürgen ° 30/12/1982, zelfstandig kok

Overwegende dat de verkozenen-werkende leden van de politieraad voldoen aan de vereisten van verkiesbaarheid en zich niet bevinden in een geval van onverenigbaarheid, zoals bepaald in de artikelen 14 en 15 WGP;

Overwegende dat conform artikel 20bis van de WGP de formule van eedaflegging die als volgt luidt: "Ik zweer getrouwheid aan de Koning, gehoorzaamheid aan de grondwet en aan de wetten van het Belgische volk"

Overwegende dat door de verkozen leden van de Politieraad, zijnde Blanckaert Mátyás, Blomme Gertjan, Bruyninckx Sylvie, Buyck Stefaan, Coremans Sandra, De Greve Patrick, Gijssels Filip, De Meyere Luc, De Munter Nicole, De Vlamynck Kelly, Hugaert Patrick, Loete Koen, Plaetinck Danny, Van Hamme Odette en Verstraete Paul, deze eed werd afgelegd in handen van de heer Luc Vandevelde, voorzitter;

Overwegende dat de heer Buysse Janvier en de heer Michel De Sutter door afwezigheid hun eed niet hebben kunnen afleggen;

Overwegende dat door de eedaflegging de verkozen leden van de politieraad ambtsbevoegd worden;

Overwegende dat betreffende het vervullen van deze formaliteit een afzonderlijke akte werd opgesteld;

Stelt de eedaflegging en aanstelling vast van Blanckaert Mátyás, Blomme Gertjan, Bruyninckx Sylvie, Buyck Stefaan, Coremans Sandra, De Greve Patrick, Gijssels Filip, De Meyere Luc, De Munter Nicole, De Vlamynck Kelly, Hugaert Patrick, Loete Koen, Plaetinck Danny, Van Hamme Odette en Verstraete Paul.

Een afschrift van proces-verbaal wordt ter kennisgeving doorgestuurd aan de bevoegde overheid.

## **2. Goedkeuring verslag politieraad dd. 11 december 2018**

Het verslag wordt goedgekeurd.

## **3. Vaststellen bedrag presentiegeld politieraadsleden**

De Raad,

Overwegende dat de kredieten in de begroting 2019 voorzien zijn onder artikelnummer 33000/111-22 - gewone dienst;

Gelet op art. 12 en 22 van de Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een Geïntegreerde Politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op art. 11, 12, 12bis en 19 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op art. 22 van bijlage III van het Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992;

Gelet op art. 61 van de Provinciewet;

Gelet op het schrijven van de Minister met referentie SAT/ADM/cvdl/2003/s0413/D-162;

Gelet op de omzendbrief van 7 september 2001 BA/2001/13 – nieuwe lokale politie – eengemeentezone en meergemeentezones – administratief toezicht – specifiek en gewoon toezicht;

Gelet op de omzendbrief PLP 12 van 8 oktober 2001 betreffende de rol van de gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de WGP;

Gelet op de omzendbrief BA-2002/12 – Administratief toezicht op de gemeenten en de politiezones – Wijzigingen aan het decreet van 28 april 1993 door het decreet van 15 juli 2002;

Gelet op de omzendbrief van 26 november 2002 van de heer gouverneur betreffende het dubbel toezicht politiezones;

Op voorstel van het Politiecollege;

**BESLUIT:** met éénparigheid van stemmen

Artikel 1: het presentiegeld wordt vastgesteld op het maximum toegelaten bedrag per zitting. Op 12 februari 2019 is dit € 121,95 per zitting aan 100%. Dit bedrag wordt nog geïndexeerd via een verhogingscoëfficiënt.

Artikel 2: op het formulier L-126(=doorvoeren van een aanpassing) dient in de kolom 'bedrag' het basis-, niet-geïndexeerd bedrag te worden ingevuld.

Artikel 3: de kredieten van de presentiegelden zijn voorzien in de begroting 2019.

Artikel 4: onderhavige beraadslaging wordt opgenomen in de overzichtslijst die naar de heer Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen wordt doorgestuurd

#### **4. Overeenkomst tussen de politiezone en het sociaal secretariaat (SSGPI) houdende de berekening van de presentiegelden**

##### **Politieraadsleden – Berekening van de presentiegelden**

De Raad,

Gelet op de brief van de federale politie, dd. 30/11/2018 met ref. SSGPI-RIO-2018/1147, waar gesteld wordt dat een raadsbesluit met de keuze van de zone en een overeenkomst moet kenbaar gemaakt aan het sociaal secretariaat GPI tegen uiterlijk 28 februari 2019;

Gelet op het politieraadsbesluit dd. 12 februari 2019 houdende vaststellen bedrag presentiegeld leden politieraad;

Gelet op art. 12 en 22 van de Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een Geïntegreerde Politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op art. 11, 12, 12bis en 19 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op art. 22 van bijlage III van het Wetboek van Inkomstenbelastingen 1992;

Gelet op art. 61 van de Provinciewet;

Gelet op het schrijven van de Minister met referentie SAT/ADM/cvdl/2003/s0413/D-162;

Gelet op de omzendbrief van 7 september 2001 BA/2001/13 – nieuwe lokale politie – eengemeentezone en meergemeentezones – administratief toezicht – specifiek en gewoon toezicht;

Gelet op de omzendbrief PLP 12 van 8 oktober 2001 betreffende de rol van de gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de WGP;

Gelet op de omzendbrief BA-2002/12 – Administratief toezicht op de gemeenten en de politiezones – Wijzigingen aan het decreet van 28 april 1993 door het decreet van 15 juli 2002;

Gelet op de omzendbrief van 26 november 2002 van de heer gouverneur betreffende het dubbel

toezicht politiezones;

Op voorstel van het Politiecollege;

**BESLUIT:** met éénparigheid van stemmen

Artikel 1: De politiezone Meetjesland Centrum (5417) verzoekt de berekening van de presentiegelden van de politieraadsleden over te laten aan het SSGPI.

Artikel 2: Een overeenkomst wordt opgesteld cf. de richtlijnen van de Minister en dat als bijlage bij deze beslissing wordt goedgekeurd.

Artikel 3: Dit besluit kent rechtsingang van 12 februari 2019.

Artikel 4: Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan:

- de betrokken raadsleden,
- de korpschef,
- de bijzondere rekenplichtige,
- het SSGPI (ter attentie van de bevoegde satelliet).

Artikel 5: Een afschrift van onderhavige beslissing zal worden overgemaakt aan de heer gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen.

### **Overeenkomst betreffende de berekening van de presentiegelden**

Tussen

enerzijds het secretariaat GPI, Kroonlaan 145A te 1050 Brussel, hierna het SSGPI genoemd,  
en

anderzijds de politiezone Meetjesland Centrum – code 5417, hierna ‘de zone’ genoemd,  
is het volgende overeengekomen:

**Artikel 1:** De politieraad verzoekt uitdrukkelijk dat het SSGPI zal instaan voor de berekening van de presentiegelden van alle verkozen politieraadsleden.

**Artikel 2:** De zone kan geen prioriteit opeisen ten opzichte van de uitvoering van de wettelijke opdrachten van het SSGPI met betrekking tot de personeelsleden van de zone.

**Artikel 3:** De zone verbindt zich ertoe de minimaal vereiste gegevens voor de verwerking van de berekeningen en het doen van de fiscale aangifte aan het SSGPI over te maken. Het niet respecteren van deze verplichting geeft het SSGPI het recht om, mits het respecteren van een opzeggingstermijn van 2 maanden, een einde te maken aan de overeenkomst.

**Artikel 4:** Deze overeenkomst wordt beëindigd bij de installatie van een nieuwe politieraad in de zone.

Deze overeenkomst is opgemaakt in twee exemplaren. Elk der partijen verklaart een ondertekend exemplaar ontvangen te hebben.

Opgemaakt te Eeklo, op 12 februari 2019

Namens de Politiezone Meetjesland Centrum

Antoinette Vanden Bossche  
Eerste hoofdcommissaris van politie  
korpschef

Luc Vandeveld  
burgemeester-voorzitter

Namens het Sociaal Secretariaat GPI

.....

.....

## 5. Goedkeuring huishoudelijk reglement

Door mevrouw Antoinette Vanden Bossche wordt een toelichting gegeven.

Tussenkomen van

- raadslid Koen Loete in verband met taalgebruik en plaats van aanplakking;
- raadslid Filip Gijssels die pleit om zoveel mogelijk de weg op te gaan van het digitale platform.

Op de vragen werd geantwoord door mevrouw Antoinette Vanden Bossche.

Daarna gaat de raad over tot de stemming.

### **Het reglement van orde over de werking van de politieraad**

De Raad,

Gelet op art. 25/5 WGP (Wet van 31 mei 2017, B.S. 22 juni 2017), waardoor de politieraad verplicht is om een reglement van orde aan te nemen;

Behalve de bepalingen die er op basis van deze wet in opgenomen moeten worden, kan dit reglement bijkomende maatregelen bevatten in verband met de werking van de raad;

#### **BESLUIT:**

Met éénparigheid van stemmen, zijn reglement van orde vast te stellen als volgt:

#### ***Bijeenroeping***

Art. 1. - De politieraad vergadert ten minste vier maal per jaar waarvan ten minste eenmaal per semester en zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren, het vereisen.

De politieraad wordt bijeengeroepen door het politiecollege.

Wanneer een derde van de leden van de politieraad het vraagt, is het politiecollege verplicht de politieraad bijeen te roepen op dag en uur, door deze leden bepaald. In hun schriftelijke aanvraag aan het politiecollege moeten deze leden de agenda vermelden, vergezeld van een verklarende nota, alsook de datum en het uur van de beoogde vergadering. Deze aanvraag moet ingediend worden, zodanig dat het politiecollege de oproepingstermijnen bepaald in art. 3 van dit reglement kan nakomen.

#### ***Openbare of besloten vergadering***

Art. 2. - De vergaderingen van de politieraad zijn openbaar. Met een tweederde meerderheid van de aanwezige leden kan de politieraad, in het belang van de openbare orde en op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid, beslissen dat de vergadering niet openbaar is.

De politieraad is in ieder geval openbaar op het tijdstip dat de politieraadsleden de eed afleggen. Tevens is de politieraad in ieder geval openbaar op het tijdstip dat het politiecollege toelichting verstrekt over het verslag dat het respectievelijk heeft gevoegd bij het ontwerp van begroting en de rekeningen en de eventueel omtrent deze verslagen gehouden besprekingen.

De vergadering van de politieraad is niet openbaar als het om personen gaat. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter terstond de behandeling in besloten vergadering.

Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, enkel met dit doel, worden onderbroken.

### ***Termijn van oproeping***

Art. 3. - De oproeping geschiedt schriftelijk en aan huis, ten minste zeven werkdagen vóór de dag van de vergadering. De dag van de vergadering is niet inbegrepen in de periode van zeven werkdagen. In spoedeisende gevallen kan, gemotiveerd van deze oproepingsperiode, worden afgeweken.

De oproepingsbrief vermeldt de agenda van de openbare en de besloten vergadering. De agendapunten dienen voldoende duidelijk omschreven te zijn. Bij elk punt van de agenda wordt een beknopte toelichting gegeven en/of wordt een ontwerp van beslissing toegevoegd. In spoedeisende gevallen kan het politiecollege op gemotiveerde wijze hiervan afwijken.

De in het eerste lid bepaalde termijn wordt tot twee werkdagen teruggebracht voor de toepassing van art. 9, derde lid, van dit reglement.

Elk voorstel dat niet op de agenda voorkomt of elk voorstel tot interpellatie over een onderwerp dat niet op de agenda voorkomt, moet uiterlijk vijf werkdagen vóór de vergadering overhandigd worden aan de voorzitter of aan degene die hem vervangt. Het moet vergezeld zijn van een verklarende nota of van elk document dat de politieraad kan voorlichten. Leden van het politiecollege kunnen deze mogelijkheid om de agenda aan te vullen niet gebruiken. De burgemeester-voorzitter of degene die hem vervangt, deelt de aanvullende agendapunten onmiddellijk mee aan de leden van de politieraad.

### **Elektronische wijze van oproeping**

Mits uitdrukkelijke toestemming van het politieraadslid kunnen de agenda en de toelichtingen enkel via de elektronische post verstuurd worden. Het politieraadslid ondertekent daartoe een document waarbij de vermelding van het email-adres wordt gegeven. Bij verzending via email wordt er vanuit gegaan dat de documenten door het raadslid ontvangen zijn. Het politieraadslid neemt zelf contact op met de secretaris wanneer hij/zij vaststelt niet tijdig documenten ontvangen te hebben

### ***Informatie voor politieraadsleden en publiek***

Art. 4. - Plaats, dag en uur en agenda van de politieraadsvergadering en de agenda worden openbaar bekendgemaakt door aanplakking aan de gemeentehuizen van de politiezone en het hoofdcommissariaat en door bekendmaking op de website van de politiezone. Voor deze aanplakking gelden dezelfde termijnen als die welke bepaald zijn voor de bijeenroeping van de politieraad.

De agenda wordt tevens bezorgd aan alle lokale perscorrespondenten.

Eenieder die de politieraadszitting bijwoont, krijgt bij het binnenkomen de agenda overhandigd.

Binnen een termijn van twintig dagen na de politieraadszitting wordt een lijst met een beknopte omschrijving van de beslissingen van de politieraad ter inzage gelegd van het publiek in elk gemeentehuis van de zone. Deze inzagemogelijkheid wordt door aanplakking bekendgemaakt.

Aan de beslissingen van de politieraad zal verder de nodige bekendheid gegeven worden door ze beknopt, zo nodig met toelichting, te publiceren in de informatiekant van de politiezone Meetjesland Centrum, zijnde de Flikkenkrant.

Art. 5. - § 1. - Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende

nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissingen betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, op het secretariaat van de hoofdpost (=Tieltsesteenweg 18 – 9900 Eeklo) van de politiezone tijdens de kantooruren (mits een voorafgaandelijke afspraak) ter beschikking gehouden van de politieraadsleden. Deze kunnen er vóór de vergadering kennis van nemen.

§ 2. - Uiterlijk zeven werkdagen vóór de vergadering gedurende welke de politieraad moet beraadslagen over de begroting, over een begrotingswijziging of over de rekeningen, bezorgt het politiecollege aan elk politieraadslid een exemplaar van het ontwerp van begroting, van het ontwerp van begrotingswijziging of van de rekeningen.

Het ontwerp wordt overgezonden zoals het zal onderworpen worden aan de beraadslagingen van de politieraad, in de voorgeschreven vorm en vergezeld van de bijlagen die vereist zijn voor zijn definitieve vaststelling, met uitzondering van de bewijsstukken, wat de rekeningen betreft. Het ontwerp van begroting en de rekeningen zijn vergezeld van een verslag.

Het verslag bevat een synthese van het ontwerp van begroting of van de rekeningen. Bovendien geeft het verslag dat betrekking heeft op de begroting, het algemeen en financieel beleid van de politiezone aan en een overzicht van de toestand van het bestuur en van de politiezaken, alsook alle nuttige informatiegegevens, en geeft het verslag dat betrekking heeft op de rekeningen een overzicht van het beheer van de financiën van de politiezone gedurende het dienstjaar waarop die rekeningen betrekking hebben.

Vooraleer de politieraad beraadslaagt, wordt een toelichting gegeven bij de inhoud van het verslag.

§ 3. - Aan de politieraadsleden moet, op hun verzoek, door de korpschef of de door hem aangewezen personeelsleden, technische inlichtingen worden verstrekt over de in voorgaand lid bedoelde dossiers. Onder technische inlichtingen wordt verstaan: het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

Art. 6. - § 1. - Geen akte, geen stuk betreffende het bestuur mag aan het onderzoek van de politieraadsleden worden onttrokken.

§ 2. – Zonder voorafgaande aanvraag kunnen worden ingezien tijdens de dagen en uren dat de diensten van het secretariaat van de politiezone geopend zijn:

- de begrotingen van vorige dienstjaren van de politiezone;
- de rekeningen van vorige dienstjaren van de politiezone;
- de jaarverslagen van vorige dienstjaren van politiezone;
- de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van de politieraad;
- de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van het politiecollege, wat de delen betreft die aan het inzagerecht onderworpen zijn.

§ 3. - Buiten de documenten en dossiers bedoeld in art. 5 en art. 6, § 2 hebben de politieraadsleden het recht alle andere documenten te raadplegen, die betrekking hebben op het bestuur van de politiezone.

Het politiecollege zal de dagen en uren bepalen waarop de politieraadsleden deze andere documenten kunnen raadplegen.

Om het politiecollege in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van de politiezone, delen de politieraadsleden aan het politiecollege schriftelijk mee welke documenten zij wensen te raadplegen.

Aan de politieraadsleden wordt uiterlijk binnen veertien werkdagen na de ontvangst van de aanvraag meegedeeld wanneer de stukken kunnen worden ingezien.



Het politieraadslid, dat de in deze § bedoelde stukken niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

§ 4. - De politieraadsleden kunnen een afschrift verkrijgen van de akten en stukken betreffende het bestuur van de politiezone.

De politieraadsleden doen hun aanvraag schriftelijk.

De gemotiveerde beslissing van het politiecollege tot weigering van de aflevering van een afschrift moet uiterlijk veertien werkdagen na ontvangst van de aanvraag aan het betrokken politieraadslid worden meegedeeld.

§ 5. - De politieraadsleden hebben het recht de diensten van de politiezone te bezoeken. Om de korpschef in de mogelijkheid te stellen het bezoekrecht praktisch te organiseren, delen de politieraadsleden minstens acht werkdagen vooraf schriftelijk mee aan de korpschef, welke instelling zij willen bezoeken en op welke dag en uur. Tijdens het bezoek van een inrichting moeten de politieraadsleden passief optreden.

Art. 7. - De politieraadsleden hebben het recht aan het politiecollege mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Op schriftelijke vragen van politieraadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering kunnen de politieraadsleden mondelinge vragen stellen over politiezone aangelegenheden, die niet op de agenda van de politieraad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

### **Quorum**

Art. 8. - Vooraleer aan de vergadering deel te nemen, tekenen de politieraadsleden de aanwezigheidslijst. De namen van de leden, die deze lijst getekend hebben, worden in de notulen vermeld.

Art. 9. - De politieraad kan geen beslissing nemen indien niet de meerderheid van de zittinghebbende leden aanwezig is.

De politieraad kan echter, indien hij tweemaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden is opgekomen, na een derde en laatste oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en besluiten over de onderwerpen die voor de derde maal op de agenda voorkomen.

De tweede en derde oproeping moeten geschieden overeenkomstig de voorschriften van art. 25/1 WGP. Er moet ook vermeld worden of de oproeping voor de tweede of voor de derde maal geschiedt. Bovendien moeten de bepalingen van de eerste twee leden van art. 27/2 WGP woordelijk in de oproeping worden overgenomen.

### **Wijze van vergaderen**

Art. 10. - De voorzitter van het politiecollege, of het lid van het politiecollege met de hoogste rang, zit de politieraad voor.

De vergadering wordt door de voorzitter geopend en gesloten.

Bij het openen van de vergadering wordt melding gemaakt van de notulen van de vorige vergadering en de goedkeuring ervan gevraagd.

Art. 11. - Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.

Art. 12. - De notulen van de vorige vergadering worden met de oproepingsbrief meegezonden.

De notulen van de vorige vergadering worden zeven werkdagen vóór de dag van de vergadering ter inzage van de leden van de politieraad gelegd.

In spoedeisende gevallen worden de notulen samen met de agenda ter inzage gelegd.

Elk lid heeft het recht om tijdens de vergadering bezwaren tegen de redactie ervan in te brengen. Worden de bezwaren gegrond bevonden, dan is de secretaris gehouden, tijdens de vergadering of uiterlijk tijdens de eerstvolgende vergadering, een nieuwe redactie voor te leggen, die in overeenstemming is met de beslissing van de politieraad.

Indien geen bezwaren worden ingebracht vóór het einde van de vergadering, zijn de notulen goedgekeurd.

In het geval de politieraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan ze beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

De goedgekeurde notulen worden binnen de maand ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Art. 13. - De voorzitter geeft kennis van de tot de politieraad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de politieraad aanbelangen.

De vergadering vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde tenzij de politieraad er anders over beslist.

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen wanneer het geringste uitstel gevaar zou kunnen opleveren.

Tot spoedbehandeling kan niet worden besloten dan door minstens twee derden van de aanwezige leden. De namen van die leden worden in de notulen vermeld.

Art. 14. - Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel.

De voorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de politieraadsleden.

Indien de politieraad deskundigen wenst te horen, bepaalt de voorzitter van de politieraad wanneer ze aan het woord komen.

De voorzitter kan aan de korpschef vragen om toelichting te geven.

Art. 15. - Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

In de hierna vermelde gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking wordt geschorst:

1° om te vragen dat men niet zal besluiten;

2° om de verdaging te vragen;

3° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;

4° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;

5° om naar het reglement te verwijzen.

Art. 16. - De amendementen worden vóór de hoofdvraag en de subamendementen voor de amendementen ter stemming gelegd.

Art. 17. - Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een lid van de politieraad, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter, tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

Art. 18. - De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de politieraadsvergadering. Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen. Elk politieraadslid dat de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde teruggeroepen. Elk lid dat tot de orde werd teruggeroepen, mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

Art. 19. - De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, terstond uit de aan het publiek voorbehouden plaats ieder persoon doen verwijderen, die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt.

Hij kan bovendien proces-verbaal opmaken tegen de overtreder met het oog op zijn verwijzing naar de politierechtbank, onverminderd andere vervolgingen, indien het feit daartoe grond oplevert.

Art. 20. - Geen enkel politieraadslid mag meer dan tweemaal het woord nemen over hetzelfde onderwerp, tenzij de voorzitter er anders over beslist.

Art. 21. - Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortdurende van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De leden van de politieraad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

Art. 22. - Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en indien hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter de bespreking, onverminderd de bepalingen opgenomen in de art. 17 en 20.

Art. 23. - § 1. - Vóór elke stemming omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

§ 2. - De beslissingen worden bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen, zonder rekening te houden met de onthoudingen. Ingeval de stemmen staken, is het voorstel verworpen.

§ 3. - Elk lid van de politieraad, de leden van het politiecollege inbegrepen, heeft één stem.

§ 4. - In afwijking van § 3 beschikt, bij de stemmingen over de vaststelling van de begroting, de begrotingswijzigingen en de jaarrekeningen, elke groep vertegenwoordigers van één gemeente uit de politiezone over evenveel stemmen als waarover de burgemeester van de gemeente die hij vertegenwoordigt, beschikt in het politiecollege. Deze stemmen worden onder de leden van die groep gelijk verdeeld.

De politieraad stemt over de begroting in haar geheel en over de jaarrekeningen in hun geheel.

Elk lid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over een of meer artikelen of reeksen van artikelen die hij aanwijst, indien het om de begroting gaat of over een of meer artikelen of posten die hij aanwijst, indien het om de jaarrekeningen gaat.

In dat geval mag over het geheel enkel gestemd worden na de stemming over het artikel of de artikelen, reeksen van artikelen of posten die aldus zijn aangewezen en de stemming over het geheel heeft dan betrekking op de artikelen of posten waarover geen enkel lid afzonderlijk wenst te stemmen, en op de artikelen die reeds bij een afzonderlijke stemming zijn aangenomen.

### **Wijze van stemmen**

Art. 24. - § 1. - De leden van de politieraad stemmen in het openbaar, behalve in de gevallen bedoeld in § 4.

§ 2. - Er zijn drie mogelijke werkwijzen van stemmen:

1. de stemming bij handopsteking
2. de mondelinge stemming;
3. de geheime stemming.

§ 3. - De politieraadsleden stemmen bij handopsteking behalve als een derde van de aanwezige leden de mondelinge stemming vraagt.

§ 4. – Alleen de voordrachten van kandidaten, benoemingen, terbeschikkingstellingen en preventieve schorsingen in het belang van de dienst geschieden bij geheime stemming en eveneens bij volstreekte meerderheid van stemmen.

Art. 25. - De stemming bij handopsteking geschiedt als volgt. Nadat de voorzitter het voorwerp van de stemming heeft omschreven zoals bepaald in art. 23 vraagt hij achtereenvolgens welke politieraadsleden ja stemmen, neen stemmen of zich onthouden.

Elk politieraadslid kan slechts éénmaal zijn hand opsteken om zijn keuze duidelijk te maken.

Art. 26. - De mondelinge stemming geschiedt door, in de volgorde zoals hierna bepaald, elk politieraadslid ja, neen of onthouding te laten uitspreken.

Bij de aanvang van elke vergadering zal de voorzitter een raadslid aanduiden dat eerst zal stemmen om vervolgens alfabetisch verder te gaan.

Vervolgens stemmen de leden wier namen op de ranglijst volgen, daarna deze wier namen voorafgaan.

Indien het aangeduide lid op het ogenblik der uitloting afwezig is, wordt de stemming begonnen met het eerstvolgende lid op de ranglijst, dat aanwezig is.

De voorzitter stemt het laatst.

Art. 27. - Een afzonderlijke en geheime stemming wordt gehouden voor elke voordracht van kandidaten, benoeming, terbeschikkingstelling en preventieve schorsingen in het belang van de dienst.

De politieraadsleden stemmen ja, neen of onthouden zich. De onthouding gebeurt door het afgeven van een blancostembriefje.

Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de twee jongste politieraadsleden.

Ieder politieraadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Art. 28. - Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld.

Stemt dit aantal niet overeen met het aantal politieraadsleden, dat aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk politieraadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

Art. 29. - Indien bij de benoeming of bij de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet is verkregen bij de eerste stemming, heeft herstemming plaats over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Indien hierbij twee of meer kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben behaald, komt (komen) tussen hen de oudste(n) in aanmerking voor herstemming.

### ***Notulen***

Art. 30. - De notulen vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waaromtrent de politieraad geen beslissing genomen heeft.

Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Als er een mondelinge stemming plaats had, vermelden de notulen voor elk politieraadslid of hij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield. Een politieraadslid kan vragen om in de notulen de rechtvaardiging van zijn stemgedrag op te nemen.

### ***Presentiegeld***

Art. 31. - Aan de politieraadsleden, met uitzondering van de burgemeesters, wordt presentiegeld verleend voor elke vergadering van de politieraad waarop zij aanwezig zijn.

## **6. Delegatiebevoegdheid voor de benoeming of aanwerving van de leden van het personeel in de politiezone naar het politiecollege**

Door mevrouw Antoinette Vanden Bossche wordt een toelichting gegeven.

Daarna gaat de raad over tot de stemming.

De Raad,

Gelet dat de Wet houdende diverse bepalingen Binnenlandse Zaken van 21 december 2013 in artikel 56 WGP een delegatiemogelijkheid heeft ingebouwd;

Overwegende dat deze delegatie zich beperkt tot de aanwerving en benoeming van het operationeel en administratief kader van de zone en is dus niet mogelijk voor de vacantverklaring, de samenstelling van de selectiecommissie of de verlenging van de beëindiging van contractuele betrekkingen;

Overwegende dat deze delegatie geen betrekking kan hebben op de aanwijzing van de Korpschef of de benoeming van officieren.

Overwegende dat indien het Politiecollege wenst af te wijken van de rangorde zoals voorgesteld door de selectiecommissie dan de politieraad dient te beslissen over de benoeming of aanwerving;

Overwegende dat door het beperkt aantal politieraden en mobiliteitscycli reeds diverse politiezones deze delegatiebevoegdheid hebben geagendeerd op hun respectieve politieraden;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;

Gelet op de omzendbrief PLP 12 van 8 oktober 2001 betreffende de rol van de gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de WGP;

Gelet op de omzendbrief BA-2001/13 van 7 september 2001 betreffende de nieuwe lokale politie – eengemeentezones en meergemeentezones – administratief toezicht – specifiek toezicht en gewoon toezicht;

Gelet op de omzendbrief BA-2002/12 – Administratief toezicht op de gemeenten en de politiezones – Wijzigingen aan het decreet van 28 april 1993 door het decreet van 15 juli 2002;

Gelet op de omzendbrief van 26 november 2002 van de heer gouverneur betreffende het dubbel toezicht op politiemateries;

Gelet op de WGP;

Besluit : met éénparigheid van stemmen

#### Enig artikel

De politieraad delegeert de bevoegdheid voor de benoeming of aanwerving van de leden van het personeel in de politiezone naar het politiecollege, behoudens wanneer het politiecollege de bedoeling heeft om af te wijken van de rangorde van de selectiecommissie.

De politieraad beslist dat deze delegatie conform artikelen 48 en 54 WGP geen betrekking kan hebben op de aanwijzing van de Korpschef of de benoeming van officieren.

### **7. Toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie gestructureerd op twee niveaus - Vacantverklaring 1 hoofdinspecteur van politie LRD**

Door mevrouw Antoinette Vanden Bossche wordt een toelichting gegeven.

Daarna gaat de raad over tot de stemming.

De Raad,

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, dat voorziet in een regeling voor de inplaatsstelling van het personeel van zodra de politiezone in navolging van art. 248 van de WGP;

Gelet op het Politieraadsbesluit dd. 13 juni 2006 houdende vaststellen van de formatie van het operationeel personeel;

Gelet op het Politieraadsbesluit dd. 6 april 2011 houdende wijziging formatie van het operationeel kader en het administratief en logistiek kader;

Gelet op het KB van 29 januari 2002 waarbij de lokale politie van de zone Eeklo/ Kaprijke /Sint-Laureins wordt ingesteld op datum van 1 januari 2002;

Gelet op het KB dd. 20 november 2001 houdende vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de Ministeriële Omzendbrief GPI 15 dd. 24/01/2002 betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling in de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, ten behoeve van de lokale verantwoordelijke overheden in de politiezone;

Gelet dat voor de eerste mobiliteitscyclus 2019 de vacante betrekkingen uiterlijk 1 februari 2019 en voor het erratum eerste mobiliteitscyclus 2019 uiterlijk 1 maart 2019 aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer dienen toegezonden te worden;

Gelet dat mevrouw Leen Van Daele, hoofdinspecteur LRD, mobiliteit maakt naar Politiezone Regio Tielt met ingang van 1 maart 2019;

Overwegende dat de plaats van hoofdinspecteur van politie recherche vanaf 1 maart 2019 kan ingevuld worden;

Overwegende dat de goedgekeurde formatie van het operationeel kader niet volzet is;

Overwegende dat het Koninklijk Besluit inzake de vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten en de ministeriële omzendbrief betreffende de toepassing van de mobiliteitsregeling pas op 31 januari 2002 in het Belgisch Staatsblad zijn verschenen;

Gelet op de omzendbrief van 7 september 2001 BA/2001/13 – nieuwe lokale politie – eengemeentezone en meergemeentezones – administratief toezicht – specifiek en gewoon toezicht;

Gelet op de omzendbrief PLP 12 van 8 oktober 2001 betreffende de rol van de gouverneurs in het kader van het algemeen specifiek toezicht voorzien door de WGP;

Gelet op de omzendbrief van 18 oktober 2001 van de heer gouverneur betreffende het toezicht op politiemateries;

Gelet op de omzendbrief van 13 januari 2006 BA/2006/01 – Gemeente- en Provinciedecreet – inwerkingtreding van de bepalingen inzake het bestuurlijk toezicht;

Gelet op artikel 67 van de WGP;

**BESLUIT:** met éénparigheid van stemmen

Artikel 1:

Eén betrekking van hoofdinspecteur van politie voor de directie operaties meer bepaald de dienst lokale recherche wordt vacant verklaard via mobiliteit. Conform het KB dd. 20 december 2005 een wervingsreserve te voorzien tot de volgende mobiliteitscyclus voor een gelijkwaardige functionaliteit.

Artikel 2

De functiebeschrijving en het gewenste profiel van de in artikel 1 vacant verklaarde plaats wordt als bijlage bij deze beslissing gevoegd en goedgekeurd.

Artikel 3:

De selectiemodaliteiten voor de kandidaten hoofdinspecteur van politie voor mobiliteit worden als volgt vastgesteld:

- in navolging van punt 3.1.6. 5) en 6) van de GPI 15 wordt het advies in aanmerking genomen van de selectiecommissie.

De selectiemodaliteiten worden goedgekeurd.

Artikel 4:

Conform art. VI.II.41 t.e. m. VI.II.43 RPPol wordt de selectiecommissie voor de personeelsleden van hoofdinspecteur van politie voor de in artikel 1 vacant verklaarde plaats, samengesteld uit:

- Korpschef – voorzitter of haar vervanger
- Bijzitters: 1 officier van een korps van de lokale politie en 1 personeelslid van het operationeel kader van een korps van de lokale politie dat ten minste bekleed is met de te begeven betrekking en die over de bekwaamheden beschikt die voor de te begeven betrekking vereist zijn
- De secretaris wordt aangeduid door de Korpschef

## Artikel 5:

Conform bijlage 1 van het Koninklijk Besluit dd. 20 november 2001 houdende vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten zullen de dossiers van de vacatures aan de directie van de mobiliteit en loopbaanbeheer worden overgemaakt.

## Artikel 6:

Afschrift van deze beslissing wordt aan de Minister van Binnenlandse Zaken gestuurd.

## Artikel 7:

Deze beslissing wordt ter kennis gebracht aan de heer Gouverneur via de lijst bedoeld in artikel 86 van de WGP.

### **PZ – 5417 : EEKLO/KAPRIJKE/SINT-LAUREINS**

ReeksNr	Ambt	Gespecialiseerd ambt	Aantal vacatures	Selectiemodaliteit(en)	Opmerking(en)
	Hoofdinspecteur LRD	JA	1	(5) EN (6)	

#### **1. De categorieën van het personeel die zich voor de vacature mogen inschrijven :**

- Ops-personeel – middenkader
- Brevethouders die geschikt worden bevonden genieten voorrang;
- Niet-brevet-houders mogen zich ook kandidaat stellen.

#### **2. Functiebeschrijving :**

- Uitvoering van de wettelijke taken zoals omschreven in de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt, omschreven in titel IV van de nieuwe gemeentewet en omschreven in de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;
- Uitoefenen van de bevoegdheden gekoppeld aan de hoedanigheid van officier van gerechtelijke politie, hulpofficier van de Procureur des Konings;
- Uitvoering van het takenpakket behorende bij de dienst Lokale Recherche;
- Als dossierverantwoordelijke de nodige contacten leggen met de gerechtelijke overheden om overleg te plegen met betrekking tot de afhandeling van het gerechtelijk onderzoek;
- Stelt het actieplan op binnen zijn projectveld om dit te laten opnemen in het ZVP;
- Pakt de problemen aan in het projectveld door te zoeken naar structurele oplossingen (uitwerken van netwerken, maken van blijvende afspraken, ...) met alle externe partners;
- Organiseert en coördineert terreinacties;
- Geeft ondersteuning aan de overige interne diensten in de uitoefening van hun opdrachten;
- Volgt op en evalueert projectfenomenen en neemt ten allen tijde de nodige initiatieven;
- Geeft adviezen, inlichtingen, uiteenzettingen, ...
- Toepassen van elementaire rechercheprocessen en -technieken (tactische recherche en buitgerichte recherche)
- Uitvoering van de vermelde opdrachten en taken onder de leiding van de hiërarchisch hoger geplaatsten;
- Is bereid te werken in een variabel dienstrooster/urschema, volgens een ploegenstelsel dat een 24-uur permanentie verzekert. Dit dienstrooster zal worden opgesteld in overeenstemming met de ter zake geldende normen;
- Is bereid te werken in een systeem waarin hij/zij bereikbaar en terugroepbaar is.

#### **3. Gewenst profiel :**

##### a. Lichamelijke geschiktheid

Blijk geven van een goede fysieke conditie die beantwoordt aan de vereisten van de functie.

##### b. Suppletoriaire (diploma)vereisten

In bezit zijn van het brevet "rechercheur" (kopie te voegen aan het mobiliteitsdossier) of bereid zijn dit brevet via opleiding te verwerven.

Mimumum drie jaar ervaring hebben als Hoofdinspecteur Interventie of deel uitmaken van een rechedienst.

##### c. Vaktechnische kennis

Goede praktische en theoretische kennis van de vaktechnische werkmethodes door opleiding voor de functie en het kunnen gebruiken van gespecialiseerde werkmiddelen.

Dit vereist onder meer:

- Een goede kennis van de rechtswetenschappen (inzonderheid het algemeen en bijzonder strafrecht, het strafprocesrecht en de wet op het politieambt, BOM-wetgeving, SALDUZ ...);
- Een goede kennis van de interne organisatie en de onderrichtingen;
- Een voldoende kennis van de basisbegrippen inzake slachtofferbejegening;
- Beschikken over een analytisch denkvermogen;
- Projectmatig kunnen werken;
- Ervaring en kennis kunnen overdragen op derden;
- Een vlotte dactylografie, tekstverwerking en het gebruik van de informaticasystemen eigen aan de dienst;
- Het openstaan voor technologische vernieuwingen en de aanleg om nieuwe toepassingen snel aan te leren;
- Bereidheid tot volgen van interne/externe voor de dienst relevante vormingssessies.



#### d. Persoonlijkheidskenmerken

Is creatief, neemt initiatief en kan zelfstandig keuzes maken naargelang de omstandigheden waarin hij/zij verkeert. Kan dus zelfstandig werken binnen de beleidslijnen van het korps, de directie en de dienst.

Kan binnen zijn/haar bevoegdheid tot beslissingen komen en daarvoor de verantwoordelijkheid dragen. Communiqueert actief en duidelijk inzake die beslissingen.

Kenmerkt zich door:

- Zin voor administratief werk;
- Punctualiteit, orde en netheid;
- Een nauwgezette uitvoering van de opgedragen taken;
- Discretie, integriteit, onpartijdigheid, betrouwbaarheid en loyaliteit;
- Flexibiliteit en stressbestendigheid.

Beschikt over een flexibele mens- en resultaatgerichte persoonlijkheid.

#### e. Handelsvrijheid

Werkt binnen de door de hiërarchische oversten gestelde limieten. Handelt conform de bestaande korpsrichtlijnen.

#### f. Sociale vaardigheden

Beschikt over goede sociale vaardigheden waaronder assertiviteit, conflicthantering, goede contactuele en communicatieve vaardigheden.

Bevordert de goede verstandhouding en de samenwerking in het team.

Is in staat de medewerkers te motiveren en te stimuleren.

#### g. Samenwerking

Moet zoals hierboven beschreven zelfstandig kunnen werken maar moet evengoed in teamverband kunnen werken en functioneren. Hij/zij staat open voor het onderhouden van contacten met de andere diensten van het korps. Hij/zij is bereid een collega te raadplegen en staat open voor ideeën.

#### h. Verbale uitdrukkingsvaardigheid

Beschikt over een goede verbale uitdrukkingsvaardigheid, ook in soms zeer moeilijke omstandigheden.

#### i. Schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid

Beschikt over een goede schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid die tot uiting komt in het administratief en gerechtelijk werk. Heeft een goede kennis van de Nederlandse taal.

#### j. Bestuursvaardigheid

Beschikt over de vereiste organisatorische kwaliteiten om een vlotte manier van werken te garanderen.

Kan verschillende situaties terzeldertijd juist inschatten zodat de beschikbare middelen op een verantwoorde wijze ingezet worden.

Is bereid knelpunten te signaleren bij zijn hiërarchische oversten en deze daarin te adviseren.

#### k. Leidinggeven

Is bekwaam om in diverse situaties een aan de situatie aangepast leiderschap uit te oefenen over een middelgrote groep medewerkers.

#### l. Beoordelingsvermogen

Kan medewerkers evalueren en met hen functionerings- en evaluatiegesprekken voeren.

Verschaft zijn/haar medewerkers permanent feedback inzake hun functioneren. De feedback bevat zowel de positieve aspecten van hun functioneren als de verbeterpunten.

- 4. Gewone plaats van het werk :** Tieltsesteenweg 18, 9900 Eeklo (Hoofdpost).
- 5. Bijkomende inlichtingen betreffende vacature :** Johan Speckman, commissaris van politie, Tieltsesteenweg 18 - 9900 Eeklo.
- 6. Vereiste bijzondere bekwaamheden :** nihil
- 7. Vacant ambt.**
- 8. Samenstelling van de selectiecommissie :**
  - Korpschef – voorzitter of haar vervanger
  - Bijzitters: 1 officier van een korps van de lokale politie en 1 personeelslid van het operationeel kader van een korps van de lokale politie dat ten minste bekleed is met de te begeven betrekking en die over de bekwaamheden beschikt die voor de te begeven betrekking vereist zijn.
  - De secretaris wordt aangeduid door de Korpschef
- 9. Kennistest :**
  - Gestructureerd interview/gesprek waarin wordt gepeild naar kennis, inzichten, ervaringen, affiniteiten met het werkterrein, motivatie, vaardigheden en attitudes cf. het functieprofiel;
  - Voorafgaand aan het gesprek met de selectiecommissie kan er een uitsluitende schriftelijke en/of praktische proef georganiseerd worden waarin gepeild wordt naar de vereiste kennis cf. dit functieprofiel

## **8. Data Politieraad 2019**

12 februari 2019 om 20:00u  
2 april 2019 om 20:00u  
11 juni 2019 om 20:00u  
10 september 2019 om 20:00u  
12 november 2019 om 20:00u  
10 december 2019 om 20:00u

### **9. Voorstelling werking Politieraad/Politiezone**

Door mevrouw Antoinette Vanden Bossche wordt een toelichting gegeven via een PowerPointpresentatie, die als bijlage wordt toegevoegd aan de notulen.

Hier eindigt de zitting

Namens de politieraad:

Carine Ginneberge  
Secretaris

Luc Vandevelde  
Burgemeester-Voorzitter



The slide features a background image of several flags, including the Dutch national flag, waving against a blue sky. The text is overlaid on a semi-transparent blue gradient.

# Wegwijs in het politielandschap

Politieraad 12 februari 2019


## PZ Meetjesland Centrum

1<sup>e</sup> HCP Antoinette Vanden Bossche



## Werking en bevoegdheid beleidsorganen - algemeen

- Wettelijke grondslag
  - WGP bevat basisregels
  - NGW bevat regels werking:
    - Presentiegelden
    - Opmaak stukken
    - Overheidsopdrachten
    - ....
- Heeft het Gemeentedecreet een invloed ?
  - NEEN



## De beleidsorganen van de lokale politie

- De zonale veiligheidsraad
- De politieraad
- Het politiecollege



## De zonale veiligheidsraad (art. 35 WGP)

- Samenstelling:
  - De burgemeesters
  - De PdK
  - KC
  - Dirco
  - Dirjud
  - Deskundigen (meestal worden de off. Ook uitgenodigd)



## De zonale veiligheidsraad

- **Opdrachten:**
  - Het bespreken en de voorbereiding van het zonaal veiligheidsplan
  - Het bevorderen van de optimale coördinatie van de uitvoering van de opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie
  - Het evalueren van de uitvoering van het zonaal veiligheidsplan.



## Het zonale veiligheidsplan

- Coherentie met het nationaal veiligheidsplan:
- ZVP wordt voorbereid door de KC en moet verplicht de volgende verbintenissen bevatten :
  - De opdrachten en prioritaire doelstellingen van de lokale politie
  - De capaciteit voor de opdrachten van de lokale politie
  - De capaciteit voor de opdrachten van de federale politie (hycap)
  - De bijzondere doelstellingen van één of meerdere gemeentes van de zone (xxx).



## De politieraad

### Art. 12 WGP:

- Burgemeesters van de stad/gemeenten van rechtswege lid van de politieraad. (Voorzitter politiecollege = voorzitter politieraad)
- +
- 17 leden – bevolking ts 25001 en 50000 inw (Eeklo: 11 leden, Kaprijke: 3 leden en Sint-Laureins: 3 leden)

### Ook lid maar zonder stemrecht:

- Korpschef
- Politiesecretaris



## De politieraad

### Stemming politieraad:

- Aanwezigheid meerderheid
- Meestal mondeling, behalve bij geheime stemming
- Voorzitter stemt laatst

### Stemgewicht:

- In principe 1 stem per lid
- Stemming begroting, jaarrekening: stemgewicht



## De politieraad

### Bevoegdheid:

- Inzagerecht en vraagrecht (administratief bestuur v/d zone)
- Aanbrengen agendapunten (uiterlijk 5 werkdagen vooraf)
- Beslissingen budgettair, personeelsformatie, protocollen.
  - Uitzondering: delegatie benoeming personeel met uitzondering van de KC, Calog niv A en OPS - Officieren.
- Geen tuchtbevoegdheid
- Overheidsopdrachten:
  - Voorwaarden vastleggen en wijze van gunning: politieraad
  - Instellen procedure en gunnen: politiecollege
  - Uitzondering:
    - Dringende uitgaven (inlichten politieraad)
    - Kleine wijziging opdracht (bijkomende uitgaven < 10%)
    - Delegatie aan politiecollege door politieraad (tot 30000 € excl BTW)



## Het Politiecollege

Art. 23 WGP: het politiecollege wordt gevormd door de burgemeesters van de verschillende gemeenten die de meergemeentezone vormen.

### Samenstelling:

- Burgemeesters
- Korpschef
- Politiesecretaris

### Oproeping van de bestuurlijke - en overlegorganen:

- Politieraad (opstellen dagorden + bekendmaking)
- De zonale veiligheidsraad
- Het basisoverlegcomité (BOCPol)
- Het comité voor bescherming en preventie op de werkvloer (CPBW)



## Gezagsbevoegdheden burgemeester/PC

Functionele bevoegdheden	Organieke bevoegdheden
Bevoegdheden om openbare orde te handhaven (ruime zin)	Bevoegdheden die samenhangen met organisatie en beheer lokale politiekorps (enge zin)
Uitoefening politiezorg in normatieve, uitvoerende dimensie (verordenen, vergunnen, verbieden en gebieden), desnoods via dwang	Tucht, gezag korpschef, begroting, personeel, patrimonium, ...
Nieuwe gemeentewet (NGW) – art. 135§2	Wet geïntegreerde politie (WGP)
Niveau gemeente	Niveau politiezone
Burgemeester ten volle bevoegd	Burgemeesters in politiecollege
Door politiehervorming niet veranderd !!!	Door politiehervorming grondig gewijzigd !!!



## Gezagsbevoegdheden burgemeester/PC in de PZ

Burgemeester behoudt individuele gezagsbevoegdheid voor opdrachten bestuurlijke politie (art. 42 WGP)

Korps onder leiding van de korpschef (art. 44 WGP)

- Verantwoordelijk voor uitvoering politiebeleid (ZVP)
- Dagelijkse leiding, organisatie en verdeling van de taken
- Uitvoering van het beheer van het korps (delegatie B/PC aan KC art. 44, 3° lid WGP)

KC voert bevoegdheden uit onder gezag van PC (art. 45 WGP) → informatieplicht voor KC aan B/PC

- Zo spoedig mogelijk inlichten over korps en uitvoering opdrachten/initiatieven PZ ivm zonale veiligheidsbeleid
- Maandelijks verslag over werking korps (mondeling tijdens PC)
- Inlichten over externe klachten ivm werking korps/optreden personeel

B/PC eindverantwoordelijk voor beheer, organisatie en werking MAAR: korpschef leiding op terrein en organisatie korps. Dwz gezag op afstand voor B/PC, mag geen directe bevelen geven aan personeel !!!!





## Uitwisseling van informatie bestuurlijke politie burgemeester - korpschef

- Informatieplicht ts burgemeester en politie over feiten en fenomenen mbt handhaving openbare (art. 5/1 WPA)
- Politiediensten (KC, dirco, dirjud) moeten burgemeester via bijzonder verslag (RAR) informeren over buitengewone gebeurtenissen mbt openbare orde (art. 5/2 WPA + art 45 WGP), KC informeert B over:
  - gewichtige feiten die openbare rust, veiligheid of gezondheid kunnen verstoren
  - Veiligheidsproblemen in de gemeente, vervulling opdrachten bestuurlijke politie in gemeente, uitvoering ZVP



## Werking en bevoegdheid beleidsorganen - politiecollege

- Stemgewicht : cf. meervoudig stemgewicht
  - Eeklo: 68,47 Kaprijke: 15,46 St-Laureins: 16,07
  - Collegiaal orgaan
- Wie is voorzitter ?
  - In principe vrij te bepalen (bv. grootste stemgewicht, beurtrol, ...)
- Taken voorzitter
  - Ondertekenen briefwisseling en stukken
  - Eed afnemen raadsleden, korpschef, rekenplichtige en politiepersoneel
  - Voorzitter politieraad (bv. orde handhaven)



## Werking en bevoegdheid beleidsorganen – politiecollege

- **Lidmaatschap politiecollege niet vatbaar voor delegatie**
- **Burgemeester kan zich laten vervangen:**
  - Afwezigheid = korte vervanging door schepen
  - Verhindering = lange vervanging burgemeester
- **Reden voor verhindering, wanneer hij ....**
  - Lid is van de federale of Vlaamse regering of de Europese Commissie;
  - Lid is van de deputatie van de provincieraad;
  - Het mandaat uitoefent van federaal, Vlaams of Europees parlementslid
  - Om medische redenen, studieredenen of wegens verblijf in het buitenland
  - Ouderschapverlof
  - Omwille van palliatief verlof of verlof voor bijstand of verzorging van een zwaar ziek familielid tem 2<sup>e</sup> graad of van een zwaar ziek gezinslid
- **Wie neemt het ambt waar ?**
  - Eerste schepen of schepen bij besluit burgemeester specifiek belast met deze bevoegdheid



## Werking en bevoegdheid beleidsorganen – vergaderingen politiecollege

- **Geen presentiegelden voor politiecollege**
- **Bevoegdheid politiecollege:**
  - Gedachtenwisseling met korpschef
  - Opstellen zonaal veiligheidsplan
  - Opstellen budget, gunnen opdrachten, viseren bestelbons,
- **Vorbereiding politieraad**
  - Samen met de korpschef
  - Vastleggen vergaderingen (verplicht of op vraag 1/3)
  - Agenda vastleggen (7 werkdagen)
- **Aanwezigheid op vergaderingen – meerderheid**
- **Besloten karakter vergadering – notulen**
- **Nemen van besluiten**



## Geïntegreerde politie gestructureerd op 2 niveaus (WGP 7/12/1998)

### Geïntegreerde politie

- Geen éénheidspolitie!
- Functionele relatie lokale en federale politiediensten – beide niveaus autonoom en onder gezag van verschillende overheden.
- Gemeenschappelijke elementen: personeelsstatuut, syndicaal statuut, rekrutering, selectie en basisopleiding, informaticanetwerk, logo, uniform, systeem van mobiliteit, ...
- Gemeenschapsgerichte politiezorg is basisfilosofie

Lokale Politie	Federale Politie
Basispolitiezorg : 7 basisfunctionaliteiten	Gespecialiseerde opdrachten en ondersteuning



## Excellente politiezorg

- Gemeenschapsgerichte politiezorg (GGPZ):
- Informatiegestuurde politiezorg (IGPZ):
- Optimale bedrijfsvoering (OBV)
- Maatschappelijke veiligheid (MV)
- EFQM-managementmodel politie België (EFQM Pol Be)



## Excellente politiezorg

### Wat is excellente politiezorg voor de individuele medewerker?

1. Weet voor wie je werkt
2. Vraag wat van jou verwacht wordt!
3. Denk na over je aanpak
4. Onderneem actie!
5. Ga na of je actie voldeed!
6. Doe beter, indien nodig!



## ZVP 2014-2017 Politiezone Meetjesland centrum

Strategie : 3 SPORENBELEID		
REGULIERE WERKING	BEARGUMENTEERDE KEUZE	
SPOOR 1	SPOOR 2	SPOOR 3
Basisfunctionaliteiten	Ondersteunende processen (EFQM-model)	Beargumenteerde keuze (in projectvorm)
Handhaving openbare orde	Communicatie en infohuishouding	Drugs en drugsoverlast
Interventie	Management van medewerkers	Inbraak in gebouwen
Lokale opsporing en onderzoek	Management van middelen	Verkeer en Verkeersveiligheid
Ontfaal	Projecten	Fietsdiefstal
Slachtofferbejegening	Strategie en beleid	Overlast
Verkeer		Communicatie (zijn we excellent bezig?)
Wijkwerking		QPV in time
		Nieuw politiehuis



## ZVP 2014-2017 addendum 2019 Politiezone Meetjesland centrum

- 1.Recherchemanagement
- 2.Radicalisering
- 3.Cybercrime



## Recherchemanagement



Implementatie / opvolging van de taakverdeling conform het goedgekeurde protocol



Afstemming capaciteit op vervolgingsbeleid parket Oost-Vlaanderen



De toepassingen GES en ITINERA worden geïmplementeerd als standaard voor het operationeel en beheersmatig recherchemanagement



## Radicalisering

### Sporenbeleid (Preventief/curatief en Repressief)

Uitgangspunt



Preventie

Information Officer



Interne beeldvorming



Externe beeldvorming



Datamining



## Cybercrime

### Domeinen

Computercriminaliteit – 4 nieuwe misdrijven



Valsheid in informatica



Hacking



Informaticabedrog



Informaticasabotage

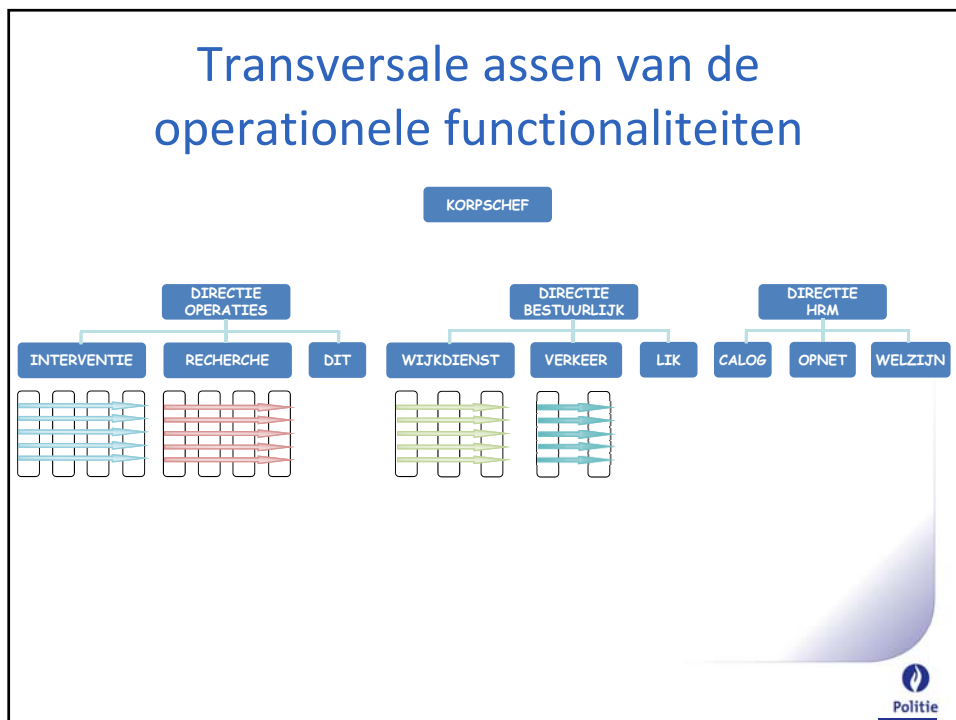
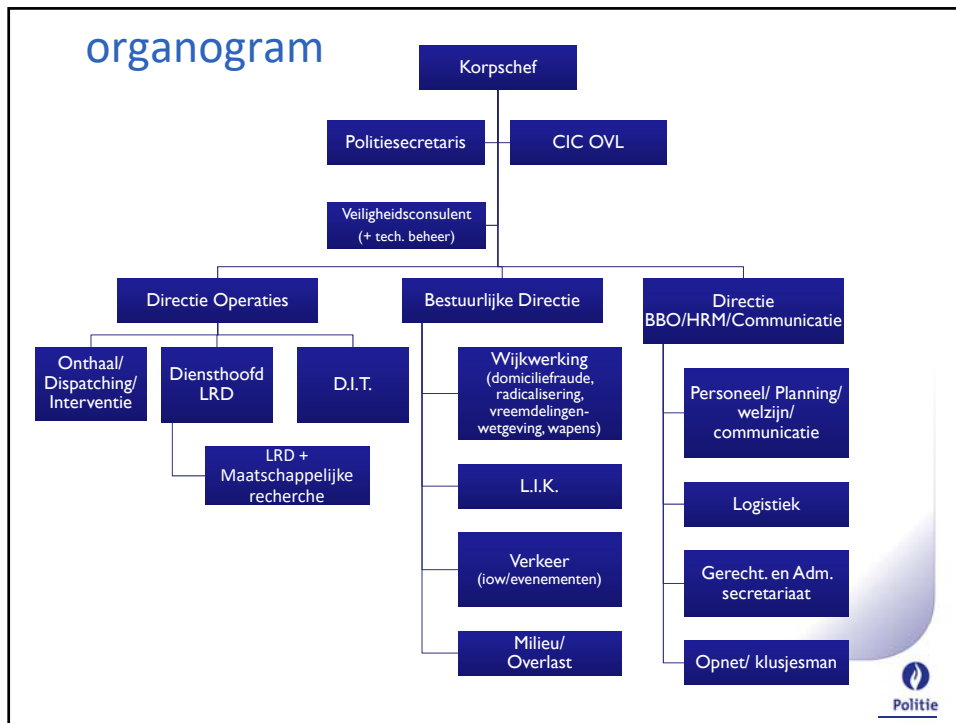
Internetfraude of internetoplichting

Kinderpornografie en pedofilie

Racisme en negationisme

Spamming





## Operationele functionaliteiten

### Eerste lijn politie

#### 1. Interventie (4 teams)

- 4 shiften: Vroege, late, nacht en dagdienst

### Tweede lijn politie

#### 1. Recherche (4 teams)

- Misdrijven tegen personen, misdrijven tegen eigendom, drugs en jongeren, ecofin en leefmilieu

#### 2. Wijkdienst (3 teams)

- Team per stad/gemeente

#### 3. Verkeer (2 teams)

- Team buitendienst en team administratie



### Samenstelling:

## Recherche

CP Johan Speckman

HINP Peter Lefebre

HINP Leen Van Daele (mobiliteit PZ Tielt vanaf 1 mrt 2019) (\*)

HINP Bert Compernelle (vanaf 1 mrt 2019 opleiding CP en verlaat op 1 mrt 2020 het korps)

HINP Dieter Blomme

INP Boutens Tom

INP De Coninck Kitty

INP De Grauwe Steven

INP D'hoore Stefaan

INP Lievens Rik

INP Rotsaert Dominique met OGP-bevoegdheid

INP Vanden Bossche Justine

INP Van Laere Hilde met OGP-bevoegdheid

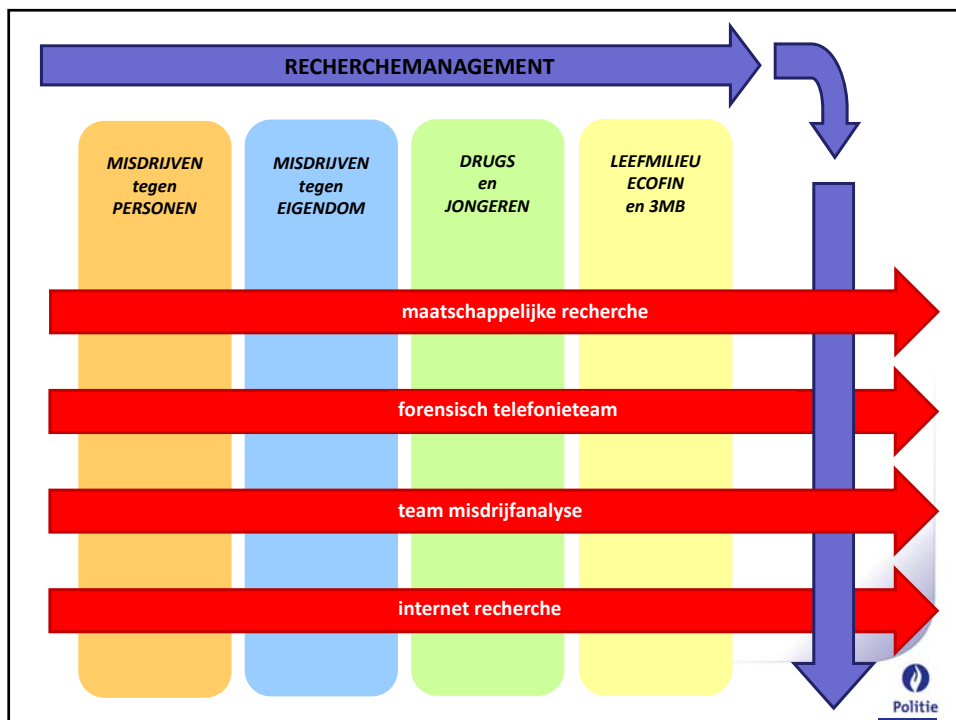
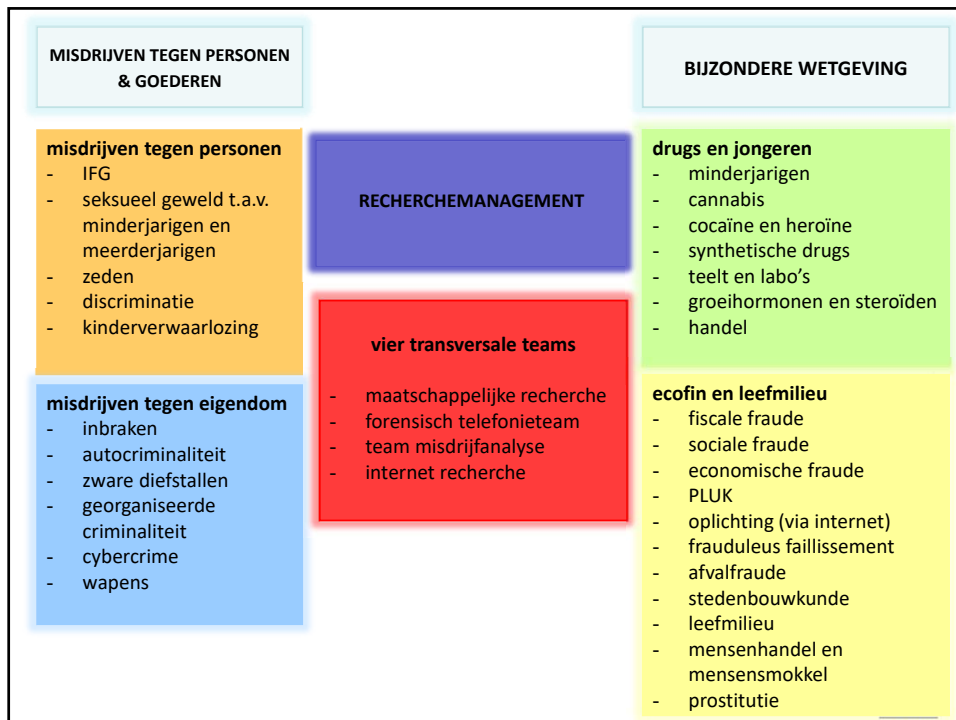
INP Van Looy Veerle

INP Vermeire Nico

Cons Tom De Kesel (maatschappelijk assistent)







## Operationele functionaliteiten

De overige functionaliteiten voor een volgend politiecollege/ -raad:

- Interventie
- Wijkwerking
- Verkeer

alsook de ondersteunende diensten

Na invulling van de opstaande vacatures (mobiliteit) CP's, HINP's en INP's :  
Zal gewerkt worden naar het principe regioteamwerking. Dwz grondgebied van de politiezone wordt in een aantal regio's verdeeld en waarbij elke regio één samengesteld team (bestaande uit leden van zowel interventie, wijk, recherche en verkeer) verantwoordelijk is voor de opvolging van de specifieke problematieken in die bepaalde regio.



**Hartelijk dank  
voor jullie aandacht!**

