

# Politiezone Bilzen-Hoeselt-Riemst

## ZONAAL VEILIGHEIDSP 2020 - 2025



Schureveld 11 – 3740 Bilzen  
Tel.: 089 366 800  
E-mail: pz.bhr.info@police.belgium.eu

Website: [www.politie.be/5381](http://www.politie.be/5381)  
Facebook: politie Bilzen-Hoeselt-Riemst

## VOORWOORD

Huidig zonaal veiligheidsplan legt het politiebeleid voor de komende jaren vast, conform de Interministeriële Omzendbrief PLP 58.

Verder geeft het plan een overzicht van de organisatieontwikkeling en biedt het, via evaluatie en heroriëntatie, de mogelijkheid om een optimale kwaliteit van het politiewerk te garanderen.

Hierbij werd rekening gehouden met de verwachtingen van de burger, van de verschillende partners en tevens de federale prioriteiten.

Voor het eerst is de duur van het zonaal veiligheidsplan afgestemd op de duur van een gemeentelijke legislatuur.

De voorbereiding, het opstellen en de uitvoering van dit zonaal veiligheidsplan vallen onder de bevoegdheid van de korpschef, die in de praktijk hierin wordt bijgestaan door zijn beleidscel.

Het is geenszins de bedoeling om een limitatief overzicht te geven van al de activiteiten van onze politiezone. Hiervoor verwijzen wij graag naar andere beleidsdocumenten, zoals het jaarverslag 2018 (in bijlage).

Dirk Claes, korpschef PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst



## Inhoud

Voorwoord .....	2
Hoofdstuk 1: Missie – Visie - Waarden .....	5
1 Missie van onze politiezone .....	6
2 Visie van onze politiezone voor 2025 .....	7
3 Waardenkader voor onze politiezone .....	7
Hoofdstuk 2: Scanning en analyse.....	8
1 Beeld van veiligheid en leefbaarheid in de politiezone .....	9
1.1 Ons werkterrein in beeld .....	9
1.1.1 Onze politiezone demografisch bekeken .....	10
1.1.2 Onze politiezone economisch bekeken.....	11
1.1.3 Onze politiezone sociaal-cultureel bekeken.....	11
1.1.4 Mobiliteit in onze politiezone.....	12
1.2 Het zonaal verkeers- en criminaliteitsbeeld .....	12
1.3 Resultaten van de bevolkingsbevraging .....	14
1.3.1 Buurtproblemen .....	14
1.3.2 Onveiligheidsgevoel .....	15
1.3.3 Slachtofferschap.....	15
1.3.4 Preventie .....	15
1.3.5 Politiewerking.....	15
1.4 Verwachtingen en doelstellingen van overheden en andere belanghebbenden.....	16
1.4.1 Bestuur .....	16
1.4.2 Klanten.....	16
1.4.3 Partners .....	16
1.4.4 Medewerkers .....	27
2 Beeld van dienstverlening en werking.....	28
2.1 Beschrijving van de huidige situatie in de politiezone.....	28
2.1.1 Overzicht van de capaciteit in de politiezone .....	28
2.1.2 Huidige structuur / organogram.....	29
2.1.3 Overzicht van de capaciteit per dienst / functionaliteit.....	30
2.1.4 Invulling van de minimale normen: evaluatie .....	30
2.1.5 Andere operationele diensten .....	34
2.1.6 Ondersteunende diensten.....	36
2.1.7 Opdrachten en taken van Federale aard.....	39
2.1.8 Opdrachten en taken ten voordele van derden.....	42
2.2 Beschrijving van de interne werking.....	43



2.2.1	Management van medewerkers .....	43
2.2.2	Management van middelen .....	45
2.2.3	Management van processen .....	48
2.2.4	Management van klachten.....	49
<b>3</b>	<b>Samenwerking</b> .....	<b>51</b>
3.1	Structurele samenwerking met PZ Voeren.....	51
3.2	Samenwerking met de Federale Politie .....	52
3.3	Samenwerking met de Nederlandse politie .....	53
3.4	Protocollen en overlegfora .....	53
<b>4</b>	<b>Synthese van de bestede capaciteit</b> .....	<b>55</b>
	<b>Hoofdstuk 3: Strategische doelstellingen</b> .....	<b>56</b>
	<b>Hoofdstuk 4: Communicatiebeleid</b> .....	<b>66</b>
<b>1</b>	<b>Externe communicatie</b> .....	<b>67</b>
1.1	Perswerking .....	67
1.2	Sociale media .....	67
1.3	Website .....	67
1.4	Informeren van bestuurlijke overheden.....	68
1.5	Rondleidingen en bezoeken.....	68
1.6	Publicaties en drukwerk.....	68
1.7	Mails.....	69
1.8	Participatieraden en commissies .....	69
<b>2</b>	<b>Interne communicatie</b> .....	<b>69</b>
2.1	Overlegmomenten.....	69
2.2	Persoonlijke pagina.....	69
2.3	“Interne communicatie” .....	69
2.4	Werkgroepen .....	69
2.5	Lokaal Informatie Kruispunt (zie ook terug) .....	69
2.6	Dienstbulletins .....	70
2.7	Procesbeschrijving, checklists, samenvattingen, e.d.....	70
2.8	Korpsfeest .....	70
2.9	Vriendenkring .....	71
2.10	Teambuilding .....	71
	<b>Hoofdstuk 5: Goedkeuring van het plan</b> .....	<b>72</b>
	<b>Hoofdstuk 6: Beleidsuitvoering</b> .....	<b>74</b>
	<b>Hoofdstuk 7: Bijlagen</b> .....	<b>76</b>

**(klik op de titel om deze rechtstreeks te consulteren)**



## HOOFDSTUK 1: MISSIE – VISIE - WAARDEN

---

## 1 MISSIE VAN ONZE POLITIEZONE

De missie van de lokale politie ligt vast in de wet op de geïntegreerde politie die de structuur en werking bepaalt.

De politiezone Bilzen-Hoeselt-Riemst biedt aan de burger een basispolitiezorg. Hieronder dient te worden verstaan alle opdrachten van gerechtelijke en bestuurlijke politie die nodig zijn voor het beheren en beheersen van de lokale gebeurtenissen op het grondgebied van de drie gemeenten behorend tot de zone en in het bijzonder de fenomenen, zowel naar ordehandhaving als naar criminaliteitsbestrijding toe.

De aanpak van de lokale opdrachten is gebaseerd op de zeven basisfunctionaliteiten:

- |   |  |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wijkwerking</li> <li>2. Onthaal</li> <li>3. Interventie</li> <li>4. Politieeel slachtofferbejegening</li> <li>5. Lokale opsporing en lokaal onderzoek</li> <li>6. Handhaving openbare orde</li> <li>7. Verkeer</li> </ol> | <p>De diensten interventie en verkeer werden op 01/01/2012 samengevoegd tot de dienst noodhulp &amp; project. De invulling van de diensten wordt zo georganiseerd dat er zowel voor 'interventie en algemeen toezicht' als voor 'verkeer' steeds rekening wordt gehouden met de opgelegde normen</p> |
|---|--|

Het lokale politiekorps staat ook in voor het uitvoeren van sommige politieopdrachten van federale aard die al dan niet in dwingende richtlijnen worden geformuleerd en door een reservecapaciteit dienen te worden uitgevoerd.

De lokale politie Bilzen-Hoeselt-Riemst waarborgt de overheden en de burgers een minimale gelijkwaardige dienstverlening over haar ganse grondgebied.

In het zonaal veiligheidsplan 2014 – 2017 (en addendum) had de politiezone Bilzen-Hoeselt-Riemst 3 prioriteiten vooropgesteld: drugs, verkeer en woninginbraken. We kunnen nu met trots terugblikken op deze periode, de behaalde resultaten spreken voor zich. Wanneer wij de evolutie van het aantal woninginbraken in onze zone bekijken, is een duidelijke daling merkbaar vanaf 2015. Op het vlak van verkeersveiligheid halen wij al jaren de beste resultaten van de hele provincie. Het druggebruik en de activiteiten van dealers in de politiezone blijven belangrijke aandachtspunten. Zowel aan het verbeteren van de verkeersveiligheid als aan het verhinderen van drugsoverlast werken wij dag en nacht, het hele jaar rond.

De komende periode 2020 – 2025 willen wij deze resultaten behouden of verder verbeteren. Wij bouwen dan ook voort op de ingezette aanpak en samenwerking.

## 2 VISIE VAN ONZE POLITIEZONE VOOR 2025

De politiezone Bilzen-Hoeselt-Riemst is een lerende organisatie. Wij werken op elk niveau met bekwame mensen. Onze medewerkers werken in functie van de behoeften van de burger. De burger wordt bij ons dan ook als een volwaardige partner beschouwd.

De zorg voor een veilig klimaat in de zone is dan ook niet alleen een taak voor de lokale overheid, maar een opgave voor iedereen: inwoners, overheid, professionele en maatschappelijke partners, enz.

Als fundamentele schakel in de veiligheidsketen bieden wij onder het gezag van onze overheden een kwalitatieve gemeenschapsgerichte politiezorg aan. Bijdragen tot een veilige en leefbare omgeving is onze zorg. Dit trachten wij te doen door een zo efficiënt mogelijke inzet van middelen.

## 3 WAARDENKADER VOOR ONZE POLITIEZONE

- Naleven en zich inzetten voor het doen naleven van individuele rechten en vrijheden en van de waardigheid van elke persoon, in het bijzonder door een steeds doordacht en tot het strikt noodzakelijke beperkt gebruik van de wettelijke dwang;
- Loyaal zijn tegenover de democratische instellingen;
- Integer en onpartijdig zijn, de te handhaven normen eerbiedigen en zin hebben voor verantwoordelijkheid;
- Bezield zijn door en blijk geven van een dienstverlenende ingesteldheid gekenmerkt door:
  - de beschikbaarheid;
  - de kwaliteit van ons werk;
  - het zoeken naar oplossingen binnen het kader van onze bevoegdheden;
  - de optimale aanwending van adequate middelen;
  - de zorg voor de geïntegreerde werking van de politiediensten.
- Vanuit wederzijds respect en waardering de interne relaties bevorderen en bijdragen tot het welzijn op het werk.



## HOOFDSTUK 2: SCANNING EN ANALYSE

---





# 1 BEELD VAN VEILIGHEID EN LEEFBAARHEID IN DE POLITIEZONE

Analyse van de externe omgeving van onze organisatie

## 1.1 Ons werkterrein in beeld

	BILZEN	HOESELT	RIEMST	TOTAAL
<i>Oppervlakte</i> <sup>1</sup>	75.90 km <sup>2</sup>	30.02 km <sup>2</sup>	57.88 km <sup>2</sup>	163.80 km <sup>2</sup>
<i>Aantal inwoners</i> <sup>2</sup> <i>(01/01/2019)</i>	32.309	9.691	16.741	58.741
<i>Bevolkingsdichtheid</i> <sup>3</sup>	426 inwoners per km <sup>2</sup>	323 inwoners per km <sup>2</sup>	289 inwoners per km <sup>2</sup>	± 359 inwoners per km <sup>2</sup>
<i>Deelgemeenten</i>	Bilzen, Beverst, Eigenbilzen, Hoelbeek, Martenslinde, Mopertingen, Rosmeer, Hees, Munsterbilzen, Grote- Spouwen, Kleine- Spouwen, Rijkhoven en Waltwilder	Hoeselt, Alt- Hoeselt, Werm, Sint-Huibrechts- Hern, Schalkhoven en Romershoven	Riemst, Herderen, Vlijtingen, Millen, Vroenhoven, Kanne, Membruggen, Genoelselderen, Valmeer, Zichen-Zussen- Bolder	
<i>Buurgemeenten</i>	Diepenbeek, Genk, Hoeselt, Lanaken, Riemst, Tongeren en Zutendaal	Diepenbeek, Bilzen, Kortesseem, Tongeren en Riemst	Lanaken, Bilzen, Tongeren en Bassenge	
<i>Naburige politiezones</i>	PZ CARMA, PZ LaMa, PZ LRH, PZ Kanton Borgloon, PZ Tongeren-Herstappe, PZ Voeren, PZ Basse-Meuse en PZ Visé, en de Nederlandse collega's van Basiseenheid Maastricht - Centrum			

<sup>1</sup> Bron: [www.vlaanderen.be](http://www.vlaanderen.be)

<sup>2</sup> Bron: [www.ibz.rn.fgov.be/nl](http://www.ibz.rn.fgov.be/nl)

<sup>3</sup> Bron: Wikipedia

### 1.1.1 Onze politiekezone demografisch bekeken



De politiekezone Bilzen-Hoeselt-Riemst is gelegen in het zuidoostelijk gedeelte van de provincie Limburg en strekt zich uit over een oppervlakte van 167,8 km<sup>2</sup> met 58.741 inwoners.

In Bilzen<sup>4</sup> zijn 2.469 niet-Belgen ingeschreven. Op 01.01.2019 werden in totaal 105 verschillende nationaliteiten genoteerd, waarvan de voornaamste groepen zijn: Nederlanders (1.322), Italianen (112) en Marokkanen (74). Zij maken 7,6% uit van de totale bevolking in Bilzen.

In Hoeselt<sup>5</sup> zijn 380 niet-Belgen ingeschreven, oftewel 3,9% van het bevolkingstotaal. Op 01.01.2019 werden in totaal 51 verschillende nationaliteiten genoteerd, waarvan de voornaamste groepen zijn: Nederlanders (134), Italianen (35) en Polen (33).

In Riemst<sup>6</sup> zijn 3.330 niet-Belgen ingeschreven. Op 01.01.2019 werden in totaal 79 verschillende nationaliteiten genoteerd, waarvan de voornaamste groepen zijn: Nederlanders (2.672), Polen (72) en Italianen (65). Het vrij hoge percentage van 19,8% niet-Belgen vindt een eenvoudige verklaring in het feit dat deze gemeente een grens deelt met Nederlands-Limburg.

<sup>4</sup> Bron: Statistiek Vlaanderen – Lokale Inburgerings- en Integratiemonitor (LIIM 2018) aangevuld door stad Bilzen

<sup>5</sup> Bron: Statistiek Vlaanderen – Lokale Inburgerings- en Integratiemonitor (LIIM 2018) aangevuld door de gemeente Hoeselt

<sup>6</sup> Bron: Statistiek Vlaanderen – Lokale Inburgerings- en Integratiemonitor (LIIM 2018) aangevuld door de gemeente Riemst

### 1.1.2 Onze politiezone economisch bekeken

Op 31.01.2019 telde stad Bilzen 949, de gemeente Hoeselt 256 en de gemeente Riemst 467 niet-werkende werkzoekenden<sup>7</sup>.

		BILZEN	HOESELT	RIEMST
<b>GESLACHT</b>	<b>Mannen</b>	<b>517</b>	<b>136</b>	<b>254</b>
	<b>Vrouwen</b>	<b>432</b>	<b>120</b>	<b>213</b>
<b>STUDIENIVEAU</b>	<b>Laaggeschoold</b>	<b>456</b>	<b>105</b>	<b>185</b>
	<b>Middengespoold</b>	<b>353</b>	<b>107</b>	<b>176</b>
	<b>Hooggeschoold</b>	<b>140</b>	<b>44</b>	<b>106</b>

De politiezone beschikt in de drie gemeenten over een aantal industrieterreinen en zones voor kleine en middelgrote ondernemingen. De ligging op de assen Hasselt-Maastricht, Tongeren-Maastricht en Antwerpen-Luik beïnvloedt de economische ontwikkeling van de zone.

### 1.1.3 Onze politiezone sociaal-cultureel bekeken

In onze Politiezone vinden heel wat evenementen plaats. De Landcommanderij Alden Biesen in Rijkhoven is één van de trekpleisters waar regelmatig evenementen ("Agricultura", "Fleuramour", "Schots Weekend", enz.) plaatsvinden.

De culturele centra in de drie gemeenten organiseren jaarlijks tal van activiteiten. Naast deze culturele centra zorgen privé-initiatieven ervoor dat onze evenementenkalender rijkelijk gevuld is.

Het fiets- en wandelrouten netwerk geeft met tal van bezienswaardigheden mee gestalte aan de toeristische uitbouw.

Kleinschalige hoeve- en plattelandsaccommodaties, samen met enkele hotels, bieden verblijfsfaciliteiten in de politiezone.

De stad Bilzen - met een groot aanbod aan horecazaken en dito terrasjes - vormt het centrum van het uitgaansleven.

Bilzen, Hoeselt en Riemst hebben adviesraden voor o.a. jeugd, senioren, sport, cultuur, milieu en landbouw.

<sup>7</sup> Bron: VDAB - Arvastat

### 1.1.4 Mobiliteit in onze politiezone

Een vlotte bereikbaarheid, gekoppeld aan een doordachte infrastructurele aanpak, versterkt de handelskernen. Deze bereikbaarheid wordt gewaarborgd door:

- de E313 (Antwerpen-Luik), met als afritten Bilzen/Hoeselt en Riemst/Tongeren
- de gewestweg Tongeren-Hoeselt-Bilzen-Genk;
- de gewestweg Maastricht-Bilzen-Hasselt;
- de gewestweg Maastricht-Riemst-Tongeren;
- het Albertkanaal (Bilzen en Riemst);
- de spoorlijn Hasselt-Luik, met station in Bilzen;
- busstations in Riemst en Bilzen, met regionale en lokale lijnen.

## 1.2 Het zonaal verkeers- en criminaliteitsbeeld

Hierna volgt een overzicht van de **objectieve** (cijfer)gegevens waarop wij ons kunnen beroepen voor de uitwerking van een zonaal veiligheidsplan. Om de leesbaarheid van het document niet in het gedrang te brengen, hebben wij ervoor gekozen om geen tabellen met cijfergegevens uit de diverse bronnen op te nemen. Uiteraard kunnen deze gegevens op eenvoudig verzoek voorgelegd worden.

Verder in het document worden wel de cijfers voor onze zone weergegeven uit de Politiezone criminaliteitsstatistieken NVP 2016-2019, afsluiting 26/04/2019 (Bron: DRI). Hieruit blijkt of de veiligheidsfenomenen uit het huidig nationaal veiligheidsplan<sup>8</sup> 2016-2019, objectief gezien, al dan niet een probleem vormen in onze politiezone.

### ➤ Verkeersbarometer

De verkeersveiligheidsbarometer wordt ons maandelijks door DRI overgemaakt. Hierin krijgen wij een overzicht van alle verkeersongevallen op het grondgebied van onze politiezone, de controles in de materies alcohol, drugs en snelheid geregistreerd door onze zone en een overzicht van de verkeersinbreuken vastgesteld op het grondgebied van onze zone (uitgezonderd autosnelwegen).

### ➤ Verkeersinbreuken

De verkeersinbreuken worden ons éénmaal per jaar overgemaakt door DRI. Het gaat om cijfers op arrondissementeel en zonaal niveau per type inbreuk/zwaartegraad/moment/plaats, aangevuld met grafieken.

### ➤ Jaaroverzicht verkeersongevallen lichamelijk letsel

Dit overzicht wordt ons eveneens jaarlijks overgemaakt door DRI. Het gaat om arrondissementele en zonale cijfers per jaar/maand/dag/uur.

---

<sup>8</sup> Op dit moment is er nog geen sprake van een nieuw nationaal veiligheidsplan. Van onze partners bij de federale politie hebben wij bovendien vernomen dat er waarschijnlijk geen kadernota integrale veiligheid gepubliceerd zal worden en dat het huidig NVP waarschijnlijk met een jaar verlengd zal worden. Daarom werken we verder met de veiligheidsfenomenen die beschreven zijn in het nationaal veiligheidsplan 2016-2019.

➤ Verkeersmonitor Letselongevallen Limburg

Dit betreft een arrondissementele monitor die per trimester overgemaakt wordt. Het is een grafische weergave van de verkeersongevallen met lichamelijk letsel (tijdstippen, locatie, type, slachtoffers, controles, benchmarking). Onze zone staat al jarenlang op kop wat betreft het minst aantal ongevallen per 10.000 inwoners; een positie die we hopelijk nog lang mogen handhaven.

➤ Verkeersmonitor lokaal + federaal FPF Limburg

Dit betreft een arrondissementele monitor die jaarlijks overgemaakt wordt en overeenkomt met de lokale verkeersmonitor maar dan aangevuld met gegevens van de Wegpolitie, een analyse van de dodelijke verkeersongevallen en verkeersongevallen met lichamelijk letsel t.g.v. alcohol/snelheid.

➤ Criminaliteitsbarometer

De criminaliteitsbarometer ontvangen wij maandelijks van DRI, op arrondissementeel niveau en op niveau van de politiezone.

➤ ISLP

Zelf halen wij maandelijks cijfers uit ons ISLP-register (aanvankelijke processen-verbaal, incl. 'poging tot...').

➤ Politiezone criminaliteitsstatistieken

Wij ontvangen deze rapporten per kwartaal van DRI, op arrondissementeel niveau, op gemeentelijk niveau en op niveau van de politiezone.

➤ Barometer nationaal veiligheidsplan

Deze cijfers ontvangen wij maandelijks van DRI, op arrondissementeel niveau en op niveau van de politiezone.

➤ Prioriteitenmatrix FPF Limburg

De prioriteitenmatrix wordt ons jaarlijks aangeleverd (op arrondissementeel niveau en op zonaal niveau) door de strategisch analisten van FPF Limburg.

Het gaat hier om een weging en rangschikking van 21 fenomenen op basis van 5 criteria en cijfers inzake verkeer en overlast.

➤ Monitors diefstalfenomenen FPF Limburg

Deze monitors worden ons jaarlijks aangeleverd (op arrondissementeel en op zonaal niveau) door de strategisch analisten van FPF Limburg. Het gaat hier om een grafische weergave (tijdstip, locatie, modus operandi, voorwerpen, benchmarking, evolutie) van de volgende fenomenen: woninginbraken, inbraken in bedrijven/handelszaken, diefstallen met geweld, gauwdiefstallen, inbraken in gebouwen, voertuigdiefstallen en winkeldiefstallen.

➤ Drempels woninginbraken FPF Limburg

Deze gegevens worden ons wekelijks aangeleverd door de strategisch analisten van FPF Limburg. Het gaat hier om het aantal woninginbraken op gemeentelijk, zonaal, arrondissementeel en provinciaal niveau (grafisch weergegeven en geografisch gespreid).

➤ Ophelderingsbarometer

De ophelderingsbarometer wordt ons op onregelmatige basis aangeleverd door DRI, op arrondissementeel niveau en op niveau van de politiezone.

➤ Ophelderingsgraden diefstalphenomenen, criminaliteitsgraden fenomenen NPVB, algemene criminaliteitsgraad, criminaliteitsgraden diefstalphenomenen

Deze gegevens worden ons jaarlijks aangeleverd, op arrondissementeel en zonaal niveau, door de strategisch analisten van FPF Limburg.

### 1.3 Resultaten van de bevolkingsbevraging

De veiligheidsmonitor (2018) is een enquête die bij de bevolking afgenomen wordt en die verschillende veiligheidsthema's bevroeg, zoals o.a. het onveiligheidsgevoel, het slachtofferschap en de kwaliteit van het politieoptreden.

De verzamelde informatie bevat waardevolle indicatoren voor de uitwerking van het veiligheidsbeleid. Politiezones beschikken hierdoor namelijk over "zachte" (**subjectieve**) gegevens over de veiligheid voor het ontwikkelen van het zonaal veiligheidsplan. Bovendien is dit een unieke methode om het zgn. "dark number" in kaart te brengen.

Andere subjectieve bronnen die we kunnen aanwenden zijn o.a. het deel "veiligheid" van de omgevingsanalyse van de gemeente Riemst en de resultaten van de wijkbabbel(s) in Bilzen. De veiligheidsmonitor geniet echter onze voorkeur. Deze wordt nl. voorbereid, uitgevoerd en verwerkt door de federale politie – DGR – politionele informatie en ICT. Daarbij worden burgers via een (wetenschappelijk onderbouwde) steekproef geselecteerd om een vragenlijst via internet of op papier (strikt vertrouwelijk en volledig anoniem) in te vullen.

Voor de PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst werden 4.200 vragenlijsten verstuurd. Dit leverde 1.587 bruikbare respondenten op.

Hierna worden de meest relevante resultaten besproken. Meer uitgebreide rapporten kunnen op eenvoudig verzoek bekomen worden.

#### 1.3.1 *Buurtproblemen*

De inwoners van de politiezone maken zich in de eerste plaats zorgen om onaangepaste snelheid in het verkeer (67,53%), gevolgd door sluikestorten en zwerfvuil (47,94%), hinderlijk parkeren (42,61%) en agressief verkeersgedrag (35,34%). Woninginbraken worden door 31,24% van de inwoners als een probleem ervaren en geluidshinder door verkeer wordt door 26,76% van de inwoners als een probleem ervaren.

We kunnen dan ook stellen dat de prioritair aan te pakken fenomenen zich volgens de bevolking situeren in de domeinen verkeersveiligheid, leefmilieu en eigendomsriminaliteit.

### *1.3.2 Onveiligheidsgevoel*

Het merendeel van de bevolking voelt zich veilig in onze politiezone: 81,98% van de bevolking zegt zich namelijk zelden of nooit onveilig te voelen.

### *1.3.3 Slachtofferschap*

De respondenten blijken het meest slachtoffer te worden van een beschadiging aan hun auto, oplichting via internet, inbraak in een computer of smartphone, poging tot woninginbraak en intimidatie-belaging-pesting via internet.

### *1.3.4 Preventie*

Een (ruime) meerderheid van de burgers heeft kennis van de aangeboden diensten inzake preventie, zoals fietsgraveeracties, inbraakpreventie, vakantietoezicht, en dergelijke. Men wenst voornamelijk op de hoogte gehouden te worden van resultaten en acties van de politie via informatiebladen/kranten, de website of per post. Ongeveer 50% van de respondenten wil geïnformeerd worden via de sociale media. Ontmoetingsmomenten genieten de minste voorkeur (27,36%).

### *1.3.5 Politiewerking*

72% van de respondenten is over het algemeen tevreden over de politie in onze zone. Het meest tevreden is men over de houding en het gedrag van de politie, het minst tevreden over de aanwezigheid in de straat. 72,25% van de respondenten vindt dat de politie (heel) gemakkelijk te contacteren is. 58,13% van de respondenten is (heel) tevreden over de manier waarop burgers worden ontvangen op het politiebureau, 63,74% is (heel) tevreden over de manier waarop het verkeer geregeld wordt en 43,89% is (heel) tevreden over de manier waarop misdrijven worden vastgesteld en aangepakt.

Opvallend is dat een behoorlijk aantal respondenten op vragen m.b.t. de tevredenheid over het werk van de politie neutraal antwoorden of hieromtrent zelfs geen mening hebben.

Slechts een beperkt aantal respondenten (29,37%) heeft in de voorbije maanden persoonlijk contact gehad met de politie van deze zone. Dit gebeurde voornamelijk op eigen initiatief en naar aanleiding van een aangifte of melding van één of ander delict. 75% van de respondenten is (heel) tevreden over het laatste contact met de politie.

Ondanks alle inspanningen in dit kader, geeft toch 61,91% van de bevroegden aan zijn of haar wijkagent niet te kennen. Als de wijkagent wel gekend is, is dat voornamelijk toe te schrijven aan direct, persoonlijk contact. 58,25% van de respondenten zou enkel in geval van problemen meer contact met de wijkagent willen hebben.



## 1.4 Verwachtingen en doelstellingen van overheden en andere belanghebbenden

### 1.4.1 *Bestuur*

De gemeenten Bilzen, Hoeselt en Riemst beschikken niet over een lokaal integraal veiligheidsplan. Uiteraard stemmen wij onze werking af op het luik “veiligheid” van de beleidsplannen van de nieuwe besturen.

De gemeente Bilzen heeft verder een strategisch veiligheids- en preventieplan, dat recent met een jaar verlengd werd. In het kader van de opvolging en evaluatie van dit plan, bezorgen wij maandelijks cijfergegevens aan de gemeentelijke administratie inzake woninginbraken, fietsdiefstallen, gauwdiefstallen en het uitgevoerde afwezigheidstoezicht op woningen in Bilzen.

### 1.4.2 *Klanten*

Zie ‘Beeld van veiligheid en leefbaarheid’: 1.3 resultaten van de bevolkingsbevraging (p. 9).

### 1.4.3 *Partners*

#### 1.4.3.1 Nationaal Veiligheidsplan

Het Nationaal Veiligheidsplan is het strategische beleidsplan van de geïntegreerde politie en vormt dus de leidraad voor de politionele werking: elke politiedienst in België werkt volgens de vastgelegde taken en bevoegdheden mee aan de beleidsthema’s die in dit plan zijn ontwikkeld.

Hieronder geven we per veiligheidsfenomeen uit het nationaal veiligheidsplan<sup>9</sup> de cijfers voor onze zone weer uit de politionele criminaliteitsstatistieken NVP 2016-2019, afsluiting 26/04/2019 (Bron: DRI).<sup>10</sup> Vervolgens lijsten we, ook voor de transversale thema’s uit het nationaal veiligheidsplan, kort de stand van zaken en de bestaande procedures in onze politiezone op.

---

<sup>9</sup> Op dit moment is er nog geen sprake van een nieuw nationaal veiligheidsplan. Van onze partners bij de federale politie hebben wij bovendien vernomen dat er waarschijnlijk geen kadernota integrale veiligheid gepubliceerd zal worden en dat het huidige NVP waarschijnlijk met een jaar verlengd zal worden. Daarom werken we verder met de veiligheidsfenomenen die beschreven zijn in het nationaal veiligheidsplan 2016-2019.

<sup>10</sup> Voor “verkeer” komen de cijfers uit het jaaroverzicht VKO LL (buiten A-wegen) 2018 (Bron: FPF/DGR/DRI-BIPOL).





## VEILIGHEIDSFENOMENEN

### ➤ Radicalisering, gewelddadig extremisme en terrorisme

“Inzetten op de strijd tegen radicalisering, gewelddadig extremisme en terrorisme, met daarbij een bijzondere aandacht voor de informatie-uitwisseling tussen de diverse actoren.”

PCS - prioriteiten NVP 2016-2019 (cijfers 2019 niet opgenomen wegens niet volledig)

2016	2017	2018
		1

#### PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- accurate beeldvorming van radicalisering op basis van een optimale informatiedoorstroming en –uitwisseling met de verschillende partners;
- aanduiding “information officer(s)”;
- veiligheidsmachtigingen databank “FTF”;
- preventie en sensibilisering van bevolking en doelgroepen;
- sensibiliseren en opleiden van medewerkers;
- uitbouw operationeel en functioneel LIK;
- naleven van richtlijnen ter zake;
- deelname aan overlegfora (OBI, TaFoRaLim, LIVC’s, e.d.);
- bestuurlijke aanpak.

### ➤ Mensenhandel en mensensmokkel

“Criminele organisaties die zich inlaten met mensenhandel destabiliseren en hun vermogensvoordeel ontnemen, verstoren van de mensensmokkel en opsporen van mensensmokkelnetwerken.”

PCS - prioriteiten NVP 2016-2019 (cijfers 2019 niet opgenomen wegens niet volledig):

	2016	2017	2018
<b>Economische uitbuiting</b>		1	
<b>Seksuele uitbuiting</b>	2	5	1

#### PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- accurate beeldvorming door uitbouw LIK met duidelijke interne informatiestroom en –uitwisseling, incl. analyse en opvolging fenomeen;
- aanduiding referentiepersoon;
- sensibiliseren en opleiden van medewerkers;
- naleven van richtlijnen ter zake;
- deelname aan overlegfora;
- bestuurlijke aanpak;

- controleacties i.s.m. diverse partners in horeca en fruitsector.

➤ **Een geactualiseerd integraal en geïntegreerd drugsbeleid**

“Bijdragen tot de uitvoering van het geactualiseerd integraal en geïntegreerd drugsbeleid in al zijn verschijningsvormen (cannabis, synthetische drugs, cocaïne, enz.).”

PCS - prioriteiten NVP 2016-2019 (cijfers 2019 niet opgenomen wegens niet volledig):

	2016	2017	2018
<b>Productie cannabis grote hoeveelheid</b>	5	2	1
<b>Productie, import/export synth. drugs</b>	1	4	3
<b>Import/export cocaine</b>	2	4	3
<b>Humane doping</b>	2	3	2
<b>Drugsverkoop</b>	42	64	50

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- informatie-uitwisseling en samenwerking met belanghebbende partners;
- oprichting “drugswerkgroep”, nu “overlastteam”, o.l.v. projectverantwoordelijke(n);
- invoering “overlastpatrouilles”;
- actieplan drugs(overlast) 2014-2019;
- opsporing en ontmanteling van plantages/labos;
- deelname acties “Cleanhouse”;
- controleacties scholen;
- preventie in scholen, o.a. MEGA-project en infoavonden;
- investeren in opleiding van medewerkers (vb. “zonder zorgen de grens over”);
- naleven van richtlijnen en procedures ter zake, met aandacht voor kwalitatieve vaststellingen en administratie;
- deelname aan overlegfora (AROL e.d.);
- deelname aan provinciale, nationale en internationale acties (“Etoile”, samenwerking DOEN-team politie Maastricht e.d.).

➤ **Sociale en fiscale fraude**

“Bijdragen aan het in beslag nemen van opbrengsten van criminele activiteiten door de aanpak van sociale en fiscale fraude en alle andere vormen van criminaliteit die illegale winsten genereren.”

PCS - prioriteiten NVP 2016-2019 (cijfers 2019 niet opgenomen wegens niet volledig):

2016	2017	2018
4	1	8

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- beeldvorming en informatie-uitwisseling met partners (bevolkingsdiensten, OCMW's, Famifed, Arbeidsinspectie, RIZIV, RSZ, RVA, Sociale Inspectie...);
- aanduiding dossierbeheerder ECOFIN;
- naleven van richtlijnen ter zake (o.a. COL 8/2018);
- sensibiliseren/opleiden van medewerkers, met name de wijkagenten (en rechercheurs), voor domicilie- en identiteitsfraude, sociale en fiscale fraude en schijnfenomenen;
- deelname aan relevante overlegfora;
- bestuurlijke aanpak (samenwerking met ARIEC);
- deelname aan multidisciplinaire controleacties.

➤ **Cybercrime en cybersecurity**

“Organiseren van gecoördineerde maatregelen bij de aanpak van cybercrime en cybersecurity en hieromtrent de expertise en kennis van de politiediensten versterken.”

PCS - prioriteiten NVP 2016-2019 (cijfers 2019 niet opgenomen wegens niet volledig):

	2016	2017	2018
<b>Informaticacriminaliteit</b>	37	62	55
<b>Betaalkaartfraude</b>	12	27	20
<b>Internetfraude</b>	51	58	70

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- aanduiding referentiepersoon;
- samenwerking met computer crime units;
- opleidingen/bijscholingen medewerkers;
- communicatie via diverse kanalen (o.a. website, poli-nieuws, gemeentebladen, facebookpagina);
- naleven van richtlijnen ter zake;
- investeringen in materiaal;
- deelname aan overlegfora;
- aanduiden van provinciale DPO en lokale IVC + oprichting “informatieveiligheidscel”.

➤ **Geweldscriminaliteit, aantasting van de persoonlijke integriteit en discriminatie**

“Aanpakken van geweldscriminaliteit, aantasting van de persoonlijke integriteit en discriminatie; een bijzondere aandacht dient hierbij uit te gaan naar de kwetsbare doelgroepen in onze samenleving.”

PCS - prioriteiten NVP 2016-2019 (cijfers 2019 niet opgenomen wegens niet volledig):

	2016	2017	2018
<b>Intrafamiliaal geweld</b>	172	156	208
<b>Seksueel geweld t.a.v. meerderjarigen</b>	6	12	8
<b>Seksueel geweld t.a.v. minderjarigen</b>	20	17	20
<b>Discriminatie</b>	3	1	1
<b>Slagen aan politieambtenaar</b>	2	5	1
<b>Slagen aan medisch beroep</b>		1	5
<b>Smaad en weerspanningheid</b>	24	20	30

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- IFG:
  - aandachtspunt ZVP 2014-2019 (voordien prioriteit maar procedures en richtlijnen zijn inmiddels ingebed in reguliere werking);
  - aanduiding referentiepersoon;
  - samenwerking met partners (o.a. CAW);
  - deelname overlegfora;
  - sensibilisering medewerkers door maatschappelijke assistente m.b.t. de te volgen procedures;
  - opleiding/bijbscholing.
- Seksueel geweld:
  - strikte opvolging richtlijnen ter zake (SAS-kit, protocol ziekenhuizen onderschreven, e.d.);
  - oprichting/opleiding TEAM slachtofferbejegening.
- Discriminatie:
  - aanduiding referentieambtenaar;
  - naleven richtlijnen (o.a. onderwerp PV).
- Slagen aan politieambtenaar:
  - registratie extern geweld;
  - rechtsbijstand;
  - naleven richtlijnen ter zake.
- Slagen aan medisch beroep:
  - protocol met de ziekenhuizen mee uitgewerkt en ondertekend.
- Smaad en weerspanningheid:
  - registratie extern geweld;
  - rechtsbijstand;
  - naleven richtlijnen ter zake.

➤ **Georganiseerde eigendomsriminaliteit, met de focus op rondtrekkende dadergroeperingen**

“Voeren van een sterk ontradend beleid in het domein van eigendomsriminaliteit, met de focus op woninginbraken gepleegd door de rondtrekkende daders en het identificeren van wapens waarmee criminele feiten worden gepleegd.”

PCS - prioriteiten NVP 2016-2019 (cijfers 2019 niet opgenomen wegens niet volledig):

	2016	2017	2018
<b>Inbraak in gebouw (totaal)</b>	280	228	216
<b>Inbraak in bedrijf of handelszaak</b>	27	32	30
<b>Inbraak in openbare of overheidsinstelling</b>	11	12	13
<b>Woninginbraak</b>	242	184	173
<b>Illegale wapenhandel (vuurwapens)</b>	9	16	21

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- aanduiding projectleider(s) actieplan woninginbraken (prioritair in ZVP 2014-2019);
- preventie en sensibilisering van bevolking i.s.m. gemeente- en stadsdiensten (o.a. “één dag niet);
- nauwgezette opvolging “alarmdrempel woninginbraken” en actie ondernemen bij overschrijding hiervan;
- toepassing draaiboek;
- samenwerking met labo voor sporenopname;
- uitbouw LIK;
- contacten AIK, FGP...;
- deelname overlegfora (AROL);
- deelname (boven)lokale acties (“Etoile”);
- investeringen ANPR-camera’s;
- toegang “Camelia” (databank bewakingscamera’s);
- bijscholingen m.b.t. sporenbewust handelen (DNA, vingerafdrukken, schoeiselsporen) en kwalitatieve vaststellingen verrichten;
- ondersteuning en advies oprichting Whatsapp groepen.

➤ **Leefmilieu**

“In het brede spectrum van leefmilieu (afvalfraude, dierenwelzijn, eco-fraude, bedreigde dieren en plantensoorten), het verder organiseren -samen met de partners- van een geïntegreerde en multidisciplinaire aanpak.”

PCS - prioriteiten NVP 2016-2019 (cijfers 2019 niet opgenomen wegens niet volledig):

	2016	2017	2018
<b>Afvalfraude</b>	10	5	3
<b>Dierenwelzijn</b>	15	11	23

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- samenwerking met stedelijke en gemeentelijke diensten ruimtelijke ordening en leefmilieu (+ GAS-ambtenaar Bilzen) en gespecialiseerde inspectiediensten (wooninspectie, milieu-inspectie, e.d.);
- oprichting dierenpolitie: aanpak dierenmishandeling en dierenverwaarlozing i.s.m. inspectiediensten (vb. FAVV) en dierenbescherming + opvolging korpsinstructie "bijtincidenten en herhaaldelijk loslopende honden";
- sensibilisering en opleiding van medewerkers;
- preventie via allerhande communicatiekanalen (gemeentebleden, poli-nieuws, website, facebook...).

➤ Verkeersveiligheid

"Voorzien in een voldoende en kwaliteitsvolle verkeershandhaving met goed opgeleide en uitgeruste collega's, teneinde de dodelijke verkeerstol op onze wegen sterk te doen afnemen in samenwerking met onze partners en overheden."

Jaaroverzicht VKO LL (buiten A-wegen) 2018 FPF/DGR/DRI-BIPOL afsl. 31/01/2019:

	2016	2017	2018
<b>VKO LL (gewonden en doden)</b>	139	108	128
<b>VKS (gewonden en doden)</b>	191	148	164

[VKO LL (gewonden en doden) jan t.e.m. apr 2019 ISLP = 27]

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- verkeersactieplan 2014-2019:
  - aantal VKO met doden en (zwaar)gewonden doen dalen d.m.v. doeltreffende handhaving van:
    - overdreven en/of onaangepaste snelheid;
    - rijden o.i.v. alcohol/drugs/medicatie;
    - gordeldracht en bevestigingssystemen.
  - lokale verkeersproblemen (snelheid, overlast door zwaar vervoer en parkeerproblemen) duurzaam aanpakken;
  - administratieve verbetering en vereenvoudiging bewerkstelligen.
- afdeling verkeer binnen de dienst noodhulp en project (projectverantwoordelijke actieplan, verkeersadministratie en territoriale verkeersbeheersing);
- analyse van ongevallen;

- detectie “zwarte punten/trajecten” op vraag van het parket;
- invoering CrossBorder-project;
- gebruik van nieuwe documenten en toepassing van aangepaste werkwijzen van het parket n.a.v. Salduz+ (vb. “Jungle Book” verkeer);
- deelname aan periodiek overleg parket Limburg verkeerszaken;
- deelname aan en adviserende rol in gemeentelijk mobiliteitsoverleg;
- preventieve/educatieve uiteenzettingen aan diverse doelgroepen;
- organisatie verkeersvormingsklassen;
- investeren in mensen en in materialen (VVF) => uitbouw voertuigenpark (incl. motorfietsen);
- participatie gemeentelijke rijvaardigheidscursussen;
- (bij herhaling) beste leerling van de klas volgens Limburgse Verkeersveiligheidsbarometer (ongevallen per 10.000 inwoners);
- gebruik van (nieuwe) samplingtoestellen, speekseltesten en –analyses, ademtesttoestellen en flitsapparatuur;
- verstrekken van opleidingen aan medewerkers en collega’s van andere politiezones (vb. drugs in het verkeer);
- communicatie via allerhande kanalen (gemeentebleden, website, facebook, politieuws, enz.);
- deelname aan provinciale thema-acties, SLIM-acties en nationale (BOB)campagnes.

➤ **Verbeteren van de openbare orde**

“Verbeteren van de openbare orde door inspanningen te blijven leveren op het vlak van de strijd tegen overlast, het toepassen van het genegotieerd beheer van de openbare ruimte en het verderzetten van de strijd tegen illegale transmigratie.”

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- gebruik van de module 60 bestuurlijke politie (BePad);
- activiteiten waarvan de politie in kennis gesteld wordt, worden ondergebracht in een raadpleegbare evenementenkalender;
- HYCAP- getraind en degelijk uitgerust personeel wordt ter beschikking gesteld om, in geval van onlusten, gepast te kunnen reageren (CP van PZ fungeert als pelotonscommandant);
- naleven van de inzetprincipes MFO-2, PIP;
- oprichting LIK, met het oog op beeldvorming en informatie-uitwisseling;
- intensieve samenwerking met de gemeentelijke evenementenloketten en deelname aan de evenementencommissies en andere relevante overlegfora;
- bereikbaar en aanspreekbaar voor organisatoren van evenementen;
- partner binnen de gemeentelijke crisiscellen (nood- en rampenplanning);
- verstrekken en volgen van relevante opleidingen in dit kader en sensibiliseren van medewerkers hieromtrent;
- onderhouden van goede relaties met de partners (medische sector, brandweer, e.d.);

- deelname netwerk D5 (“crisiscommunicatie”) binnen de brandweerzone Oost-Limburg;
- “overlast”: zie “integraal en geïntegreerd drugsbeleid” - “overlastteam”.

### **TRANSVERSALE THEMA'S**

---

#### ➤ **Bestuurlijke aanpak en informatie-uitwisseling als essentieel onderdeel van de integrale aanpak van georganiseerde misdaad**

“Intensief toepassen van de bestuurlijke handhaving in de aanpak van criminaliteit, met aandacht voor een performante informatie-uitwisseling tussen de verschillende actoren.”

#### PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- onderschrijven protocol “uitwisseling van informatie voor bestuurlijke aanpak”;
- KC = SPOC;
- FLEX-actie d.d. 08/12/2018 in Riemst (nachtwinkels) met ondersteuning van het ARIEC Limburg en in overleg met het parket en het arbeidsauditoraat Limburg (deelnemers: gemeentelijke diensten, inspecteurs Toezicht Sociale Wetten, RVA, RSVZ, BTW-controle, FAVV, brandweer en economische inspectie - onder begeleiding van de politie);
- naleven van richtlijnen ter zake (vb. OZB 10/2017, leidraad/vademecum bestuurlijke handhaving);
- bijwonen relevante studiedagen en deelnemen aan overlegfora;
- ondersteuning van de gemeenten bij het aanwenden van de bestuurlijke aanpak voor het handhaven van de openbare orde, het voorkomen van het plegen van misdrijven en meer in het algemeen de integrale en geïntegreerde aanpak van criminaliteit en onveiligheid;
- aanduiding verantwoordelijke motorbendes, die in nauw contact staat met de cel “Hightsider” (DJSOC);
- oprichting LIK, met het oog op beeldvorming en informatie-uitwisseling.

#### ➤ **Internet en ICT als facilitator voor criminaliteit, maar ook voor veiligheidshandhaving en opsporing**

“Aanscherpen van de politionele aanpak van de informaticacriminaliteit, daarbij rekening houdend met de ontwikkelingen van internet, innovatie en nieuwe technologieën.”

#### PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

Zie “cybercrime en cybersecurity”.

#### ➤ **Identiteitsbepaling, identiteitsfraude, domiciliefraude**

“Meer aandacht besteden aan de identiteitsfraude (voor alle schakels van de criminele keten) en domiciliefraude.”



PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

Zie “sociale en fiscale fraude”.

➤ **Buitgerichte aanpak**

“Bevorderen van de buitgerichte aanpak, niet alleen bij de sociale en fiscale fraude maar ook bij alle andere vormen van criminaliteit die illegale winsten genereren.”

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

Zie “sociale en fiscale fraude”.

➤ **Internationale samenwerking tegen de veiligheidsfenomenen op bestuurlijk en strafrechtelijk vlak**

“Gebruik maken van de diverse rechtsinstrumenten die de internationale politionele samenwerking toelaten, en daar waar nodig deze instrumenten verder operationaliseren.”

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

Zie “integraal en geïntegreerd drugsbeleid” en “bestuurlijke aanpak en informatie-uitwisseling”.

➤ **Recherchemanagement**

“Uitbreiden van het concept van het recherchemanagement, onder meer naar de rekerchediensten van de lokale politie en dit in synergie met de gerechtelijke overheid.”

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- periodiek overleg met zonemagistraat;
- naleven afspraken COL 2/2002 => onderlinge taakverdeling lokale politie/federale politie bij de intake van nieuwe dossiers;
- handelen volgens de afhandelingsstandaarden van het parket Limburg (“Jungle Book”), met afhandelingsinstructies per fenomeen.

➤ **Dadergerichte aanpak als invalshoek van politieopdrachten**

“Polycriminele dadergroepen maximaal destabiliseren door onder meer het verder verbeteren van de beeldvorming.”

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- zie “mensenhandel en mensensmokkel”, “integraal en geïntegreerd drugsbeleid”, “sociale en fiscale fraude”, “cybercrime en cybersecurity”, “eigendomsriminaliteit”, “eco-fraude”, e.a.;
- naleven COL 19/2006 betreffende de aanpak van de georganiseerde criminaliteit

### 1.4.3.2 Sleutelfiguren

Hieronder lijsten we voor de thema's/aandachtspunten/prioriteiten die ons overgemaakt werden door de procureur des Konings, de gouverneur, de Bestuurlijk Directeur-Coördinator en de Gerechtelijk Directeur, en die niet specifiek vallen onder de veiligheidsfenomenen of transversale thema's uit het Nationaal Veiligheidsplan, de stand van zaken en de bestaande procedures in onze politiezone op.

#### ➤ Administratieve procedures

“Implementeren van de nieuwe administratieve procedures, zoals voorgesteld door het parket (M, FJC, LIM, OMS...)”

#### PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

OMS-regeling wordt reeds toegepast bij evenementen (aanschaf betaalterminals).

#### ➤ Innovatie/inzet van nieuwe technologie

“Sociale en technologische innovaties implementeren binnen het domein van de openbare orde (veiligheid, gezondheid en rust).”

#### PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- deelname provinciale werkgroep “wearables & bodycams”;
- inzet drones bij evenementen (vb. “Iron Man”), calamiteiten (vb. wateroverlast), e.d.;
- implementatie “Mobile Office”;
- deelname werkgroep “Sharepoint”;
- investeringen in vaste en mobiele ANPR-camera's.

#### ➤ Informantenwerking

“Inzetten van informantenwerking in de bestrijding van lokale criminaliteitsfenomenen.”

#### PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

- lokaal informantenbeheer binnen het kader van de bestaande BOM-wetgeving;
- aanduiding referentiepersonen (lokale informantenbeheerder);
- onderschrijving protocol tussen parket, FGP en PZ's;
- deelname geïntegreerd netwerk contactambtenaren lokale en federale politie, BOM-magistraat en lokale informantenbeheerders.

#### ➤ Verhoor van minderjarigen (TAM)

“Investeren in de professionele werking van het arrondissementeel netwerk voor verhoor van minderjarigen.”

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

1 inspecteur draait mee in de beurtrol, uitgewerkt door het arrondissementeel netwerk voor verhoor van minderjarigen.

➤ **Samenwerking en informatie-uitwisseling tussen diverse openbare diensten**

“Samenwerking en informatie-uitwisseling tussen diverse openbare diensten optimaliseren, onder meer in het kader van de bestuurlijke handhaving en de LIVC’s.

PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst:

Zie o.a. “radicalisering, gewelddadig extremisme en terrorisme”, “bestuurlijke aanpak en informatie-uitwisseling” en “een geactualiseerd en geïntegreerd drugsbeleid.”

#### 1.4.4 Medewerkers

Om tot een intern “gedragen” zonaal veiligheidsplan te komen, vonden we het opportuun om ook onze medewerkers te bevragen over de thema’s waaraan volgens hen de komende jaren aandacht besteed moet worden in onze werking.

Daartoe hebben we aan de officieren en hoofdinspecteurs, als vertegenwoordigers van de werkvloer en tevens sleutelfiguren voor de uitvoering van het beleid, de veiligheidsfenomenen uit het huidig nationaal veiligheidsplan 2016-2019 voorgelegd. Er werd hen gevraagd om hieruit 5 thema’s te selecteren die ze belangrijk vinden.

We zijn er ons van bewust dat dit geen wetenschappelijk onderbouwde interne enquête is, maar vinden het toch enigszins (mede)richtinggevend voor het vastleggen van het beleid voor de (eerst)komende jaren.

In volgorde van belangrijkheid kwamen de volgende aandachtspunten naar boven:

- “verkeersveiligheid” en “een geactualiseerd integraal en geïntegreerd drugsbeleid”;
- “georganiseerde eigendomsriminaliteit, met de focus op rondtrekkende dadergroeperingen”;
- “gewelddadigheid, aantasting van de persoonlijke integriteit en discriminatie”;
- “radicalisering, gewelddadig extremisme en terrorisme”;
- “cybercrime en cybersecurity”.

Merk op dat de 3 prioriteiten uit het huidig zonaal veiligheidsplan 2014-2019 (drugs, verkeer en woninginbraken) terugkomen.

## 2 BEELD VAN DIENSTVERLENING EN WERKING

Analyse van de interne omgeving van onze organisatie

### 2.1 Beschrijving van de huidige situatie in de politiezone<sup>11</sup>

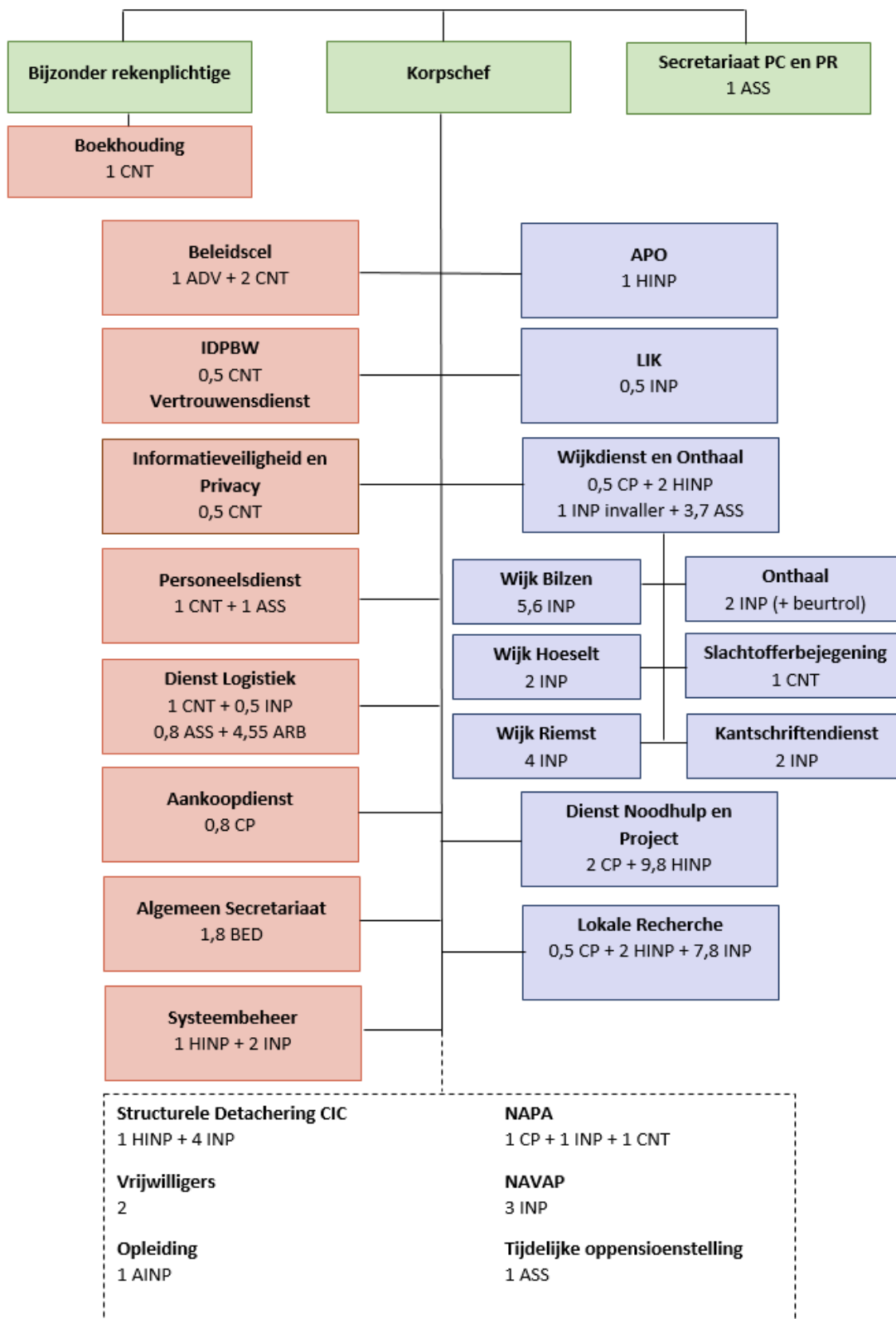
#### 2.1.1 *Overzicht van de capaciteit in de politiezone*

Kader	Minimale norm (KB 05.09.01)	Personeelsformatie	Capaciteit PZ (VTE)	Reëel beschikbaar/ inzetbaar	Afgedeeld uit
<i>Hulpkader</i>		/	/	/	1
<i>Basiskader</i>	84 OPS	70	63.2	64	4
<i>Middenkader</i>		20	15.8	16	1
<i>Officierenkader</i>	KUL-norm: 89 OPS	7	4.8	5	/
<b><i>Totaal operationeel</i></b>		<b>97</b>	<b>83.80</b>	<b>85</b>	<b>6</b>
<i>Arbeider/ bediende</i>		2	6.33	9	/
<i>Assistent</i>	7 Calog	9	8.5	11	/
<i>Consulent</i>		8	7.4	7	/
<i>Adviseur</i>		1	1	1	/
<b><i>Totaal burgerpersoneel</i></b>		<b>20</b>	<b>23.23</b>	<b>28</b>	<b>/</b>
<b>TOTAAL</b>		<b>117</b>	<b>107.03</b>	<b>113</b>	<b>6</b>

<sup>11</sup> Situatie augustus 2019

## 2.1.2 Huidige structuur / organogram

Organogram 01.08.2019 (uitgedrukt in FTE)



### 2.1.3 Overzicht van de capaciteit per dienst / functionaliteit

Zie organogram.

### 2.1.4 Invulling van de minimale normen: evaluatie

Wettelijk werden minimale organisatie- en werkingsnormen uitgeschreven in:

- het KB van 17/09/2001 tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren;
- de MB PLP 10 van 09/10/2001 inzake de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie met het oog op het waarborgen van een minimale gelijkwaardige dienstverlening aan de bevolking.

#### WIJKWERKING

Datum registratie	Aantal inwoners	Aantal wijkinspecteurs volgens de norm	Reëel aantal wijkinspecteurs	Aantal politiestellen	Capaciteit op jaarbasis
01.01.2019	58.741	14	17	3	25.840 <sup>12</sup>
<b>Norm: 1 wijkinspecteur op 4.000 inwoners</b> <b>Aantal politiestellen: 2</b> <b>Sinds juni 2012 is de wijk Bilzen ondergebracht in het hoofdkantoor.</b>					

In het kader van informatiegestuurde politiezorg is wijkwerking één van de belangrijkste taken. De wijkinspecteur staat het dichtst bij de bevolking en neemt kennis van de maatschappelijke en sociale situatie en evolutie. Zo gaat de wijkinspecteur ook in overleg met verschillende interne en externe partners.

De functie wijkwerking bestaat in het aanbieden van een zichtbare, aanspreekbare en contacteerbare politiedienst, die in haar werking maximaal georiënteerd is op de behoeften en verwachtingen van haar omgeving.

Deze functie wordt georganiseerd op basis van een geografische indeling van het grondgebied van de zone, rekening houdend met de lokale omstandigheden en de bevolkingsdichtheid. Naast de eigenlijke wijkwerking voert de wijkinspecteur ook administratieve taken (zoals woonstcontroles) en kantschriften (opdrachten van het parket) uit.

Enkele administratieve medewerkers staan in voor de ondersteuning van de wijkdienst.

<sup>12</sup> De gebruikelijke norm van 1.520 uren per personeelslid werden hier gehanteerd.

## ONTHAAL

Aantal uren daadwerkelijk fysiek onthaal in het centraal onthaalpunt					
Datum registratie	Aantal gemeenten in de zone	Aantal politieposten	Weekdagen	Weekend/feestdagen	Capaciteit op jaarbasis
01.01.2019	3	3	14	8	9.074
<p style="text-align: center;"><b>Norm: per dag 12 uur fysiek onthaal in het centrale onthaalpunt + contacteerbaar d.m.v. technische infrastructurele maatregelen.</b>  <b>Sinds 01.01.2019 werd een beurtrol voor alle inspecteurs uitgewerkt voor de onthaaldienst.</b>  <b>De onthaaldienst telt op 01.08.2019 2 vaste inspecteurs.</b></p>					

In elke gemeente van de politiezone is een onthaalpunt voorzien. De openingsuren van deze onthaalpunten zijn gelijklopend met de openingsuren van de gemeentehuizen. In het hoofdcommissariaat in Bilzen blijft wel permanent een onthaal aanwezig.

De toegankelijkheid van het onthaal wordt afgestemd op de noden en verwachtingen van de bevolking. Tijdens weekdagen is het centraal onthaal geopend van 07u00 tot 21u00. Op zaterdag is de hoofdsite open van 08u30 – 16u30.

## NOODHULP

Datum registratie	Aantal interventieploegen		Aantal piekploegen		Capaciteit op jaarbasis	
	Aantal	Voorziene uurvorken	Aantal	Voorziene uurvorken		
01.01.2019	1	07u – 13u 13u – 21u 21u – 07u	1	Week	07u – 13u 13u – 21u 21u – 07u	35.152
				Weekend	13u – 21u 21u – 07u	
				Zaterdag	22u – 06u	
<b>Norm: 1 continuploeg + 1 piekploeg 84 uur / week</b>						

24/7 voeren operationele personeelsleden van de dienst noodhulp & project dringende en niet-dringende interventies uit. Hun functie bestaat erin om binnen een passende termijn antwoord te bieden aan elke oproep waarbij een politiezone interventie ter plaatse noodzakelijk is. Deze functie wordt op permanente wijze binnen onze politiezone georganiseerd, rekening houdend met de frequentie en de aard van de oproepen, en inzonderheid de ernst en de dringendheid van het gevraagde optreden.

De beurtrol (24/24 uur) van de OGP-permanentie (wachtleaders) wordt grotendeels beheerd door het middenkader van de dienst noodhulp & project. De inzet van de wachtleaders is in beginsel voorzien voor alle hoofdinspecteurs van de politiezone.

In het hoofdcommissariaat is tijdens de kantooruren en daarbuiten permanent een commissaris bereikbaar en terugroepbaar volgens een wekelijkse beurtrol.

### POLITIONELE SLACHTOFFERBEJEGENING

Datum registratie	Gespecialiseerd medewerker beschikbaar	Wijze waarop de permanente beschikbaarheid geregeld is		
		Intern de zone	Samenwerkingsverband met andere PZ / FedPol	Capaciteit op jaarbasis
01.01.2019	Ja	Zie opmerking	Ja (PZ Voeren)	1.520
<b>Norm: 1 gespecialiseerd medewerker continu terugroepbaar (eventueel via samenwerkingsverband)</b>				

Opmerking: in onze zone hebben 5 inspecteurs en 1 hoofdinspecteur de gespecialiseerde opleiding inzake slachtofferbejegening gevolgd. Bij afwezigheid van de gespecialiseerde medewerkster wordt de slachtofferbejegening beurtelings en in samenspraak waargenomen door één van de 6 collega's hierboven genoemd.

In onze politiezone staat één gespecialiseerd medewerkster niveau B in voor de slachtofferbejegening. Haar taken zijn onder meer deelname aan overlegstructuren, het bijhouden van de sociale kaart, de doorverwijzing naar hulpverleningsinstanties en functioneren als contactpersoon 'onthaelpunt partnergeweld'. Deze collega wordt ook onmiddellijk opgeroepen indien onze zone te maken krijgt met zeer ernstig slachtofferschap. Bovendien behandelt zij ook problemen binnen het gezin/de familie. Zij zorgt voor een gepast optreden naar aanleiding van verstoorde gezinsrelaties, waarbij de opvoedingsomgeving van de minderjarige wordt bedreigd.

### LOKALE OPSPORING EN LOKAAL ONDERZOEK

Datum registratie	Globaal effectief politiezone	Effectief operationeel kader	Lokale researchedienst (vaste medewerkers)	Capaciteit op jaarbasis
01.01.2019	117	85	11	16.720 <sup>13</sup>
<b>Norm: 10% van het operationeel personeel voor politiezones met globaal effectief &gt; 230 7 % van het operationeel effectief met een minimum van één ploeg (2mw) voor de weekdagen, voor de andere PZ</b>				

De recherche voert de meeste opsporings- en alle gerechtelijke onderzoeken. Zo zijn zij o.a. belast met de verdere gerechtelijke onderzoeken van de interventieoproepen of de sporenopname op de plaats delict. Een ploeg van 2 rechercheurs staat 24/24 ter beschikking voor technische vaststellingen of verder onderzoek in zware feiten.

<sup>13</sup> 11 maal 1.520 (= aantal uren 1FTE/jaar)



## HANDHAVING VAN DE OPENBARE ORDE

Datum registratie	Permanentie officier bestuurlijke politie (OBP)		Permanentie officier gerechtelijke politie (OGP)	
01.01.2019	Intern geregeld	Interzonale samenwerking	Intern geregeld	Interzonale samenwerking
	Ja	Ja (PZ Voeren)	Ja	Ja (PZ Voeren)
<b>Norm: 1 OBP permanent bereikbaar en terugroepbaar</b>				
<b>OBP: is aanwezig op het commissariaat tijdens de kantooruren en daarbuiten permanent bereikbaar en terugroepbaar volgens een wekelijkse beurtrol</b>				
<b>OGP: is 24/24 uur aanwezig op het commissariaat. Hij/zij leidt het wachtgebeuren volgens de planning.</b>				

De functie handhaving van de openbare orde bestaat voor onze politiezone in het vrijwaren en, in voorkomend geval, het herstellen van de openbare rust, de openbare veiligheid en de openbare gezondheid.

De ordediensten worden vastgelegd in een evenementenkalender. De verantwoordelijke (1 hoofdinspecteur) legt contacten met de organisatie, andere hulpdiensten etc. en bepaalt de inzet van het politiepersoneel.

Vijf commissarissen (waarvan één CP van PZ Voeren) zorgen, d.m.v. een beurtrol, dat steeds een OBP bereikbaar is.

De functie OGP wordt tijdens de weekdays vervuld door de wachtleider/OGP in de meldkamer (uren: 07u-13u en 13u-21u). Tijdens de nachtdienst en in het weekend maakt de OGP deel uit van een interventieploeg en is hij dus aanwezig op het terrein.

## VERKEER<sup>14</sup>

De belangrijkste taken binnen deze functionaliteit zijn: beheersing, handhaving, voorlichting, educatie en verkeerskunde. De verkeersdienst wordt ondersteund door Calog-personeel dat zorgt voor een vlotte administratieve afhandeling.

Datum registratie	Globaal effectief politiezone	Effectief operationeel kader	Verkeersdienst (aantal FTE)	Capaciteit op jaarbasis
01.01.2019	117	85	9	13.680 <sup>15</sup>

<sup>14</sup> K.B. van 16 oktober 2009 betreffende de nieuwe organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie – 7<sup>e</sup> basisfunctionaliteit 'verkeer'

<sup>15</sup> 13 maal 1.520 (= aantal uren 1FTE/jaar)

## 2.1.5 Andere operationele diensten

---

### DIERENPOLITIE

---

De dierenpolitie bestaat binnen onze politiezone uit 2 inspecteurs. Naast hun dagdagelijkse taak als wijkinspecteur, nemen zij de taken van de dierenpolitie ter harte.

Zo nemen zij o.a. kennis van meldingen van dierenverwaarlozing en/of –mishandeling en volgen ze het dossier nadien verder op. Hierbij werken zij nauw samen met de Inspectie Dierenwelzijn van de Vlaamse Overheid, dierenasielen...

---

### KANTSCHRIFTDIENST

---

Binnen de dienst ‘wijk en onthaal’ werd een kantschriftendienst opgericht. De dienst is samengesteld uit 2 inspecteurs. Zij behandelen de kantschriften en de opdrachten die door het parket of andere politiediensten aan de politiezone toegezonden worden.

Deze gecentraliseerde dienst staat in voor de volledige administratieve afhandeling van alle kantschriften van de wijkdienst. Zij nodigen betrokken personen uit, maken de processen-verbaal op, zorgen voor de nodige briefwisseling, staan in voor alle verhoren die kunnen uitgevoerd worden op het hoofdkantoor in Bilzen en bereiden schriftelijk alle verhoren voor die op locatie of in de wijkkantoren uitgevoerd worden. Relevante dossiers worden nadien met de betrokken wijkagent besproken.

Op deze manier hebben de wijkagenten meer ruimte voor het uitvoeren van hun kerntaken.

Vanaf september 2019 beschikt de dienst noodhulp & project over een eigen ‘Salduzdienst’. In het kader van de dagelijkse interventies dienen met regelmaat minderjarigen verhoord te worden (en dit met bijstand van een advocaat). Dit is vaak moeilijk in te plannen tussen de permanentiediensten door.

Twee inspecteurs van de dienst noodhulp & project zullen zich engageren om deze verhoren uit te voeren, dit in samenwerking met de kantschriftendienst die zorgt voor de telefonische afspraken. De coördinatie van de ‘Salduzdienst’ binnen noodhulp & project gebeurt door een hoofdinspecteur.

---

### LIK

---

Het Lokaal Informatie Kruispunt (LIK) is het kruispunt voor alle politionele- en sturingsinformatie. Het is het enige en unieke aanspreekpunt voor interne én externe informatie.

Het LIK staat in voor de intake, verrijking, het analyseren, delen en sturen van (politionele) informatie en dit met het oog op effectieve actie.

### Samenstelling

De oprichting van het LIK binnen onze politiezone loopt gelijktijdig met de opmaak van dit zonaal veiligheidsplan. Eén commissaris werd aangesteld om dit alles in goede banen te leiden.

Hij is het eerste aanspreekpunt inzake informatie en is het SPOC Bestuurlijke Politie voor de politiezone.

### Taken en projecten

- Beheren van de (operationele) informatie van de bestuurlijke en gerechtelijke politie op en vanuit één centrale plaats.
- Ondersteunen van de eerste- en tweedelijnsdiensten met intelligence-producten en zorgen voor een optimaal gebruik in een operationele setting.
- Opvolging van nieuwe ontwikkelingen en concrete initiatieven nemen ter verbetering van de informatiehuishouding binnen het korps.
- Concretiseren van de principes van de informatiegestuurde politiezorg in de dagelijkse politiepraktijk en actief ondersteunen van de uitbouw van een informatiecycclus van bestuurlijke en gerechtelijke informatie.
- Maximaal inzetten op de integratie van politiespecifieke technologische toepassingen (zoals cameranetwerk, ANPR, cartografie ORBIT, KISS-GEO, FOCUS...), rekening houden met de principes van NWOW (New Way of Working).
- Mee instaan voor de informatiehuishouding in het kader van de bestuurlijke politie personen-groeperingen-fenomenen, incl. radicalisme, motorbendes...
- Deelnemen aan verschillende interne overlegmomenten.

---

### **OVERLASTTEAM**

---

Het overlastteam binnen onze politiezone richt zich vooral op bepaalde overlastfenomenen zoals drugs, hangjongeren, e.a. Deze fenomenen leiden tot onveiligheidsgevoelens bij o.a. de buurtbewoners.

Het overlastteam werkt hierbij nauw samen met de andere operationele diensten.

Op 01.07.2019 bestaat het overlastteam uit 2 hoofdinspecteurs en 7 inspecteurs van de dienst noodhulp & project.

---

### **FIETSTEAM**

---

1 hoofdinspecteur en 7 inspecteurs van de dienst noodhulp & project vormen samen het fietsteam van onze politiezone.

Het fietsteam kan o.a. extra politietoezicht leveren bij bepaalde lokale evenementen.

Ook kunnen zij preventief toezicht leveren op openbare plaatsen waar bijvoorbeeld collega's van de andere operationele diensten minder vlot of gemakkelijk kunnen tussenkomen zoals speelpleinen en parken.

---

### WAPENBEHEER

---

Binnen de politiezone Bilzen-Hoeselt-Riemst wordt toezicht gehouden op het vuurwapenbezit in de politiezone. Zo worden onder meer de vuurwapenaanvragen onderzocht, vergunningen aan wapenbezitters afgeleverd, een eigen wapenregister bijgehouden, enz.

2 hoofdinspecteurs van de dienst noodhulp & project behartigen deze taken.

---

### INTERN TOEZICHT

---

Klachten over de werking van het korps of het functioneren van individuele medewerkers vertrouwt de korpschef, indien nodig, toe aan de dienst intern toezicht. De dienst is belast met de kwaliteitsbewaking van het lokale politiebeleid.

Elke klacht omtrent politieoptreden wordt op een grondige en objectieve wijze onderzocht en gerapporteerd aan de korpschef.

1 commissaris van de politiezone neemt deze taak op zich.

#### 2.1.6 Ondersteunende diensten

De beleidsmatige, technische en administratieve ondersteuning van de politiezone Bilzen-Hoeselt-Riemst wordt verzekerd door de volgende diensten:

##### 2.1.6.1 Beleidscel

De beleidscel wordt bemand door één adviseur (tevens diensthoofd), bijgestaan door 2 consulenten. Dit team is onder meer verantwoordelijk voor de volgende taken (niet-limitatief):

- medebeheer agenda PC / PR / CPBW-BOC / ZVR;
- verspreiden persberichten;
- behandelen interne/externe mails;
- maandelijkse rapportering voor het PC;
- deelnemen aan het dagelijks overleg en het wekelijks kaderoverleg;
- interne/externe communicatie: onderhouden sociale media, redactie politiekraant, ontwerp en actualisatie onthaalbrochure, ontwerp 'interne communicatie', redactie jaarverslag, beheer website, actualisatie screensaver...;
- opstellen ZVP, deelnemen aan ZVR;
- ...

### 2.1.6.2 Secretaris

Eén assistent staat in voor het opstellen en beheren van de dossiers van:

- het politiecollege;
- de politieraad;
- de Zonale Veiligheidsraad;
- het CPBW en BOC;
- de wekelijkse kadervergaderingen.

De secretaris volgt het sociaal reglement op en maakt het dagverslag voor de burgemeesters.

### 2.1.6.3 Logistiek

De dienst logistiek bestaat uit: 1 consulent die tevens diensthoofd is, 1 inspecteur, 2 assistenten en 7 arbeiders (waarvan 5 schoonmaaksters).

Naast het beheer van de gebouwen en het voertuigenpark, bestaat hun takenpakket o.a. uit (niet-limitatief):

- het beheer van de materialen van de politiezone;
- het beheer van de sleutel- en materialenkast;
- het stockbeheer;
- het onderhoud van de verschillende sites (hoofdcommissariaat en onthaalpunten);
- ...

### 2.1.6.4 Systeembeheer

Deze dienst bestaat uit één hoofdinspecteur, twee inspecteurs en één consulent.

De dienst systeembeheer, onder leiding van één hoofdinspecteur, staat o.a. in voor het functioneel beheer. De twee inspecteurs letten vooral op de juistheid en de volledigheid van de inhoud van de politionele informatie in de verschillende pv's en de opsteltermijnen. Ook helpen zij mee om de juiste informatie op het juiste ogenblik beschikbaar te stellen aan de politiediensten om zo hulp te bieden bij controle, onderzoek en beleid.

De functioneel beheerders gaan eveneens na of de nodige controles werden uitgevoerd en of alle voor de ANG relevante gegevens van de documenten gevat werden. Eénmaal de vatting uitgevoerd, worden de gegevens overgedragen aan de ANG.

De ICT-consulent beheert en ontwikkelt de informatica-architectuur van de politiezone (beheer van licenties, updates, technische defecten, gebruikers, telefonie, enz.).

De dienst biedt ook ondersteuning aan de Politiezone Voeren, daar zij niet over geschoold informatica-personeel beschikken. De politietoepassingen van beide korpsen draaien op één serverconfiguratie die samen werd aangekocht.



### 2.1.6.5 Personeelsdienst

Eén consulent en één assistent staan in voor het administratieve personeelsbeheer. Zij zijn tevens belast met (niet-limitatief):

- het beheer en de opvolging van mobiliteitsdossiers en pensioneringen;
- het opvolgen van baremische verhogingen en dossiers arbeidsgeneeskunde en controlegeneeskunde;
- de dossiers arbeidsongevallen;
- ...

De personeelsmedewerkers nemen deel aan de vergaderingen CPBW-BOC en het wekelijks kaderoverleg.

### 2.1.6.6 Interne preventie

Gelet op het aantal personeelsleden heeft de politiezone Bilzen-Hoeselt-Riemt ervoor geopteerd een consulent niveau B – preventieadviseur klasse III aan te stellen. Vanaf september 2019 zal een tweede consulent de opleiding ‘preventieadviseur klasse III’ volgen.

De preventieadviseur ondersteunt de korpsleiding om de maatregelen uit de welzijnswet toe te passen. Zo verstrekt hij/zij adviezen aan de korpschef, leidinggevenden, het CPBW en BOC en aan andere collega's.

De interne preventieadviseur wordt ondersteund door een externe preventieadviseur klasse I (IDEWE).

### 2.1.6.7 Informatieveiligheid en privacy

Binnen de politiezone werd één consulent informatieveiligheid en privacy aangeduid belast met de analyse en de advisering inzake informatieveiligheid en privacy. Hij verstrekt adviezen aan de korpschef en is contactpersoon van de politiezone voor de gegevensbeschermingsautoriteit (GBA) en het controleorgaan politiezone informatie (COC).

Binnen de politiezone werd eveneens een IVC (InformatieVeiligheidsCel) opgericht. Hierin zetelen de korpschef, de informatieveiligheidsconsulent, de communicatieverantwoordelijken (3) en de ICT-verantwoordelijke. Ad hoc kunnen diensthoofden worden uitgenodigd om het overleg bij te wonen.

De informatieveiligheidscel is een werkgroep die de informatieveiligheidsconsulent bijstaat bij de concrete uitwerking van zijn taken. De IVC wordt bijeengeroepen wanneer men dit nodig acht.



### 2.1.6.8 APO (Ambtshalve Politieeel Onderzoek)

De dienst 'Ambtshalve Politieeel Onderzoek' wordt geleid door een hoofdinspecteur. APO heeft tot doel de lokale politie toe te laten bepaalde welomschreven dossiers volledig af te handelen in eigen beheer.

De dienst staat eveneens in voor kwaliteitscontroles op gebied van inhoud en volledigheid van de opgestelde processen-verbaal.

### 2.1.6.9 Secretariaat

Het secretariaat is het administratieve hart van de politiezone. Zij beheren alle inkomende en uitgaande briefwisseling.

Verder voeren zij een aantal specifieke administratieve taken uit zoals het inschrijven van kantschriften, beroepsverboden, elektronische toezichten, enz.

### 2.1.6.10 Boekhouding

De dienst boekhouding, bemand door een consulent, werkt nauw samen met de bijzonder rekenplichtige van de politiezone.

Het takenpakket bestaat o.a. uit het voorbereiden van de begroting en de begrotingswijzigingen, het beheer van de saldirekeningen van de politiezone, de uitbetaling van de weddes, enz.

## 2.1.7 Opdrachten en taken van Federale aard

De lokale politie staat in voor sommige opdrachten van Federale aard (art. 3, 61 en 62 WGP). Het ZVP bevat de bijdrage van de lokale politie in de uitvoering van deze opdrachten (art. 36 WGP).

### Domeinen

<p><b>Dwingende richtlijn inzake het verzekeren van de openbare orde in hoven en rechtbanken, het overbrengen van gevangenen en het handhaven van de orde en de veiligheid in de gevangnissen in geval van oproer of onlusten (MFO-1 van 13 december 2001)</b></p>	<p>In geval van oproer of onlusten in de gevangenis, zal de lokale politie Bilzen-Hoeselt-Riemst in een eerste fase bijstand verlenen aan de politiezone LRH en dit volgens de voorziene operationele draaiboeken (afspraken vastgelegd in het provinciaal Politieeel interventieplan).</p>	
--	---	--

<p><b>Ministeriële richtlijn MFO-2 van 23 november 2017 betreffende het solidariteitsmechanisme tussen de politiezones inzake versterking voor opdrachten van bestuurlijke politie<sup>16</sup></b></p>	<p>De politiezone zal voldoen aan de wettelijke verplichtingen inzake het leveren van gehypothekeerde capaciteit. De diensten van het korps worden zodanig georganiseerd dat aan de oproepen van het leveren van gehypothekeerde capaciteit kan voldaan worden. Onze politiezone valt in de categorie HyCap Niv B (&gt; 75 FTE).</p>	<p>De procedures m.b.t. een maximale inzet van het eigen personeel wordt steeds gevolgd alvorens beroep te doen op de gehypothekeerde capaciteit. Aan andere politiezones wordt HyCap geleverd conform de vastgestelde normen in de richtlijn.</p>
<p><b>Gemeenschappelijke richtlijn MFO-3 van 14 juni 2002 van de Ministers van Justitie en van Binnenlandse Zaken betreffende het informatiebeheer inzake gerechtelijke en bestuurlijke politie</b></p>	<p>De politiezone beschikt over 3 functioneel beheerders (2 INP en 1 HINP) en 1 APO-verantwoordelijke (HINP).</p>	<p>Er zijn overlegmomenten om een éénvormige informatiestroom te verzekeren. Maandelijks AROL-overleg (diensthoofd recherche).</p>
<p><b>Ministeriële richtlijn MFO-4 van 4 november 2002 betreffende de federale opdrachten van beveiliging, toezicht en controle door de politiediensten in het kader van regelgeving inzake private veiligheid</b></p>	<p>De politiezone Bilzen-Hoeselt-Riemst ziet toe op de naleving van de bewakingswet en de detectivewet.</p>	
<p><b>Richtlijn van de Minister van Binnenlandse Zaken van 23 december 2002 houdende de opdrachten van federale aard uit te oefenen door de lokale politie, wat betreft de opdrachten van bijzondere bescherming van personen en (on)roerende goederen (MFO-5)</b></p>		<p>De coördinatie van de operatie wordt via een evenementenkalender toegewezen aan een HINP.</p>

<sup>16</sup> Zie ook Bericht van 26 februari 2019 inzake de bijlage A bij de Ministeriële richtlijn MFO-2 van 23 november 2017 betreffende het solidariteitsmechanisme tussen de politiezones inzake versterkingen voor opdrachten van bestuurlijke politie – Gehypothekeerde capaciteit – Prestatielijn HyCap 2019



<p><b>Gemeenschappelijke en dwingende richtlijn MFO-6 van 9 januari 2003 van de ministers van Justitie en Binnenlandse Zaken betreffende de werking en organisatie van de arrondissementale informatiekruispunten (AIK).</b></p>	<p>De gegevens van PIPOG worden sedert 01.10.2002 overgemaakt.</p>	<p>Het arrondissementeel protocolakkoord inzake de werking en organisatie van het AIK werd ondertekend op 12.11.2003.</p>
<p><b>Gemeenschappelijke richtlijn van de ministers van Justitie en van Binnenlandse Zaken van 28 maart 2014 betreffende het beheer van dynamische niet-geplande gebeurtenissen waarbij een onmiddellijk en gecoördineerd supra-lokaal politieoptreden in werking wordt gesteld (MFO-7)</b></p>	<p>Deze richtlijn bevat dwingende normen voor politieoptredens bij acute crisissituaties.</p>	<p>In de provincie Limburg is voor onvoorziene gebeurtenissen waarvoor dringend versterking nodig is, het PIP (Politieel Interventieplan) uitgewerkt.</p>
<p><b>Richtlijn van de Minister van Justitie van 20 februari 2002 m.b.t. de takenverdeling, de samenwerking, de coördinatie en de integratie tussen de lokale en federale politie inzake opdrachten van gerechtelijke politie.</b></p>	<p>De leden van de lokale recherche behandelen de niet-complexe economische en financiële onderzoeken. De politiezone neemt ook deel aan het arrondissementeel netwerk inzake videoverhoor van minderjarigen.</p>	
<p><b>Ministeriële omzendbrief GPI78 van 31 januari 2014 betreffende de informatieverwerking ten voordele van een geïntegreerde aanpak van terrorisme en gewelddadige radicalisering door de politie</b></p>	<p>Een bijzondere aandacht hebben voor terrorisme en extremistisch geweld met inbegrip van gewelddadige radicalisering als mogelijke voorbode ervan en deze op een omvattende, geïntegreerde manier blijven aanpakken.</p>	<p>In de politiezone neemt 1 CP deel aan het overlegplatform TaFoRaLim. Deze CP is ook diensthoofd van het LIK waar alle informatie gebundeld wordt. Het LIK zorgt voor de informatiedoorstroming intern/extern.</p>
<p><b>Ministeriële omzendbrief PLP 41 van 7 juli 2006 tot versterking en/of bijsturing van het lokaal veiligheidsbeleid en de specifieke aanpak van de jeugdcriminaliteit, met in het bijzonder een aanspreekpunt voor de scholen.</b></p>	<p>Aandacht voor fenomenen geweld, dreiging met geweld en afpersing ('steaming'), wapenbezit, druggebruik en drugsoverlast door jongeren.</p>	<p>In het begin van het nieuwe schooljaar 2019 wordt een overlegmoment gepland samen met het bestuur van de verschillende scholen in onze politiezone. Duidelijke richtlijnen worden besproken. De korpschef is het officieel aanspreekpunt. Opvang van</p>



	slachtoffers door de dienst 'slachtofferbejegening'.
--	--

## 2.1.8 Opdrachten en taken ten voordele van derden

### 2.1.8.1 GAS-reglement

In 2011 heeft de stad Bilzen een reglement voor Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS) uitgewerkt. Dit reglement werd in december 2016 na evaluatie gewijzigd.

In de volgende beleidsperiode zal ook in de gemeenten Hoeselt en Riemst een GAS-reglement worden uitgewerkt. Zij werken tot op heden met een hinderreglement.

Beide reglementeringen werden in onze werking geïmplementeerd.

### 2.1.8.2 Ruimtelijke ordening en leefmilieu

Iets op het openbaar domein plaatsen kan hinder veroorzaken of gevaarlijk zijn. De beslissing om hiervoor een vergunning te verlenen wordt opgenomen in samenspraak met de gemeente. De verkeersveiligheid staat hierbij voorop.

In onze politiezone zorgen 2 inspecteurs van de verkeersdienst voor de opvolging en afhandeling van de aanvragen tot inname van het openbaar domein.

### 2.1.8.3 Preventie

Het technopreventief advies werd overgeheveld van de politie naar de gemeenten. Bij gebrek aan een gemeentelijke preventieadviseur wordt elke politieman- of -vrouw geacht, na het vaststellen van een inbraak, de slachtoffers te adviseren m.b.t. het nemen van technopreventieve maatregelen om nieuwe inbraken te voorkomen.

De politiezone biedt ondersteuning bij de oprichting van WhatsApp-groepen en buurtpreventienetwerken.

### 2.1.8.4 Burenbemiddeling

De burenbemiddelaars worden in onze politiezone begeleid door een hoofdinspecteur en een assistent van de wijkdienst.

Alle externe/interne meldingen worden door hen geëvalueerd. Zij bekijken welke dossiers al dan niet in aanmerking komen voor burenbemiddeling.

De burenbemiddelaars pakken op hun beurt de conflicten aan tussen burenen en dit op vrijwillige basis. Zij treden op als neutrale en onpartijdige persoon.

Onze politiezone beschikt over 1 burenbemiddelaar.



### 2.1.8.5 Rondleidingen

Onze politiezone organiseert rondleidingen voor scholen. Op vraag van de scholen gaat ook een inspecteur ter plaatse om meer uitleg te geven over de werking van de lokale politie. (zie ook “externe communicatie”).

### 2.1.8.6 Educatieve verkeersuiteenzettingen

De inspecteurs van de verkeersdienst staan in voor de educatieve verkeersuiteenzettingen op vraag van scholen en verenigingen.

### 2.1.8.7 Bijstand gerechtsdeurwaarders

De wijkinspecteurs leveren op vraag van de gerechtsdeurwaarders bijstand bij o.a. gedwongen uithuiszettingen.

### 2.1.8.8 Beroepenvoorlichters

De politiezone beschikt over enkele opgeleide beroepenvoorlichters die op vraag (ter plaatse voor allerlei instanties) meer uitleg geven over de beroepsmogelijkheden binnen de politie.

## 2.2 Beschrijving van de interne werking

### 2.2.1 *Management van medewerkers*

#### ***Risicoanalyse psychosociale aspecten***

In samenwerking met de externe preventieadviseur psychosociaal van de externe dienst voor arbeidsgeneeskunde (IDEWE) werd in 2016 een “bevraging psychosociale aspecten” uitgevoerd in het politiekorps, met een deelname van 86% van de personeelsleden.

Hierbij werd er gepeild naar psychosociale belasting, geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk en werden de resultaten afgezet tegen een benchmark.

Vervolgens werd in 2017 een “werkgroep psychosociale aspecten” opgericht, met vertegenwoordiging van alle diensten, die vervolgens aan de slag ging met thema’s als procedures, systemen, leiderschap, ziekteverzuim, opleidingsbeleid, werkdruk, functie-onzekerheid, structuur, cultuur en arbeidsomstandigheden.

Vanuit de werkgroep werden verschillende “aanbevelingen” geformuleerd, waarvan de meeste inmiddels geïmplementeerd zijn, zoals bijvoorbeeld de heropstart van de evaluatieprocedure en de maandelijkse overlegmomenten per dienst.



### **Bevraging integriteit (LINC – KU Leuven)**

In 2017 bevroeg het Leuvens Instituut voor Criminologie 55 lokale politiekorpsen in Vlaanderen (waaronder het onze) rond integriteit, met als doel het integriteitsbeleid van de korpsen te ondersteunen.

Deze bevraging overlapte voor het overgrote deel met de bevraging psychosociale aspecten (zie hierboven) maar bevatte ook 2 nieuwe hoofdstukken, nl. "integriteitsbeleid" en "ethisch leiderschap van de directe chef".

Binnen het korps werden 103 vragenlijsten verspreid. In totaal beantwoordden 53 medewerkers minstens één vraag en vulden 47 medewerkers de vragenlijst tot het einde in. Onze resultaten werden vervolgens vergeleken met de resultaten van 9 andere deelnemende politiezones van de provincie Limburg.

Omdat de resultaten van de integriteitsbevraging quasi volledig overeenstemden met de resultaten van de bevraging psychosociale aspecten, werd de aanpak van de pijnpunten verdergezet in de bestaande werkgroep psychosociale aspecten (zie hierboven).

De antwoorden op vragen rond "integriteitsbeleid" en "ethisch leiderschap van de directe chef" brachten een aantal werkpunten op dit vlak onder de aandacht. Deze nieuwe aandachtspunten werden eveneens aangepakt door de reeds bestaande werkgroep.

### **Opzet aanwezigheidsbeleid**

Absenteïsme is de onmogelijkheid van de werknemer om zijn werk te verrichten zoals in de arbeidsovereenkomst voorzien is. De verschillende soorten absenteïsme zijn onderverdeeld in 4 categorieën, afhankelijk van de oorzaak: de ziektes, de arbeidsongevallen, de zwangerschappen en geboortes en de gewettigde afwezigheden (zoals voorzien in het statuut).

In 2019 werd, op voorstel van het Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk en met goedkeuring van het politiecollege, besloten om een "aanwezigheidsbeleid" binnen het korps uit te werken.

Om als organisatie een eerste beeld te krijgen van de actiepunten in dit kader, werd "een verzuimaudit" uitgevoerd. De items op deze checklist zijn samengesteld uit succesfactoren voor een verzuimbeleid (visie en doelstellingen, rolbepaling, registratie, procedures, verzuimanalyse, preventieve maatregelen en garantie op een geïntegreerd ziekteverzuimbeleid).

Er werd al een eerste keer samengezeten met de psychologe van IDEWE om het verder traject uit te tekenen. Medio september wordt in een werkgroep, waarin alle diensten vertegenwoordigd zijn, het aanwezigheidsbeleid verder uitgewerkt.



## ***Dienstnota's – richtlijnen – operatieorders – acties***

In het verleden waren dienstnota's, richtlijnen, operatieorders, e.d. op diverse informatiedragers binnen het korps (vb. in ISLP en op de infoserver of persoonlijke pagina) terug te vinden. Hierdoor het niet altijd eenvoudig was om de juiste instructie terug te vinden en al helemaal niet voor nieuwkomers in de zone.

Om eenvoudige opzoeken, raadplegingen en verwerkingen mogelijk te maken, werd besloten om alle geldende richtlijnen op uniforme wijze en op een unieke locatie beschikbaar te stellen, nl. in de "interne registers". Hierdoor kunnen alle actuele dienstnota's op eenvoudige wijze opgezocht en geraadpleegd worden.

### ***Risicoanalyse terrorisme***

Elke werkgever is ertoe gehouden een welzijnsbeleid te voeren, met als doel de veiligheid van de medewerkers te beheersen. Dit welzijnsbeleid wordt gevoerd door middel van een dynamisch risicobeheersingssysteem, met als basis de risicoanalyse.

In het kader van de terreurdreiging werd door de Minister van Binnenlandse Zaken gevraagd om een specifieke risicoanalyse "infrastructuur en opdrachten inzake terrorisme".

Onze Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk heeft deze analyse uitgevoerd met een dubbele finaliteit: enerzijds het beschermen van de personeelsleden en anderzijds het waarborgen van de continuïteit van de dienstverlening aan en de bescherming van de bevolking.

De risicoanalyse werd voorgelegd aan het Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk en goedgekeurd. Inmiddels werden al een heel aantal verbetervoorstellen geïmplementeerd. We zijn ons er echter van bewust dat een veilige fysieke omgeving voor onze medewerkers een blijvend aandachtspunt is.

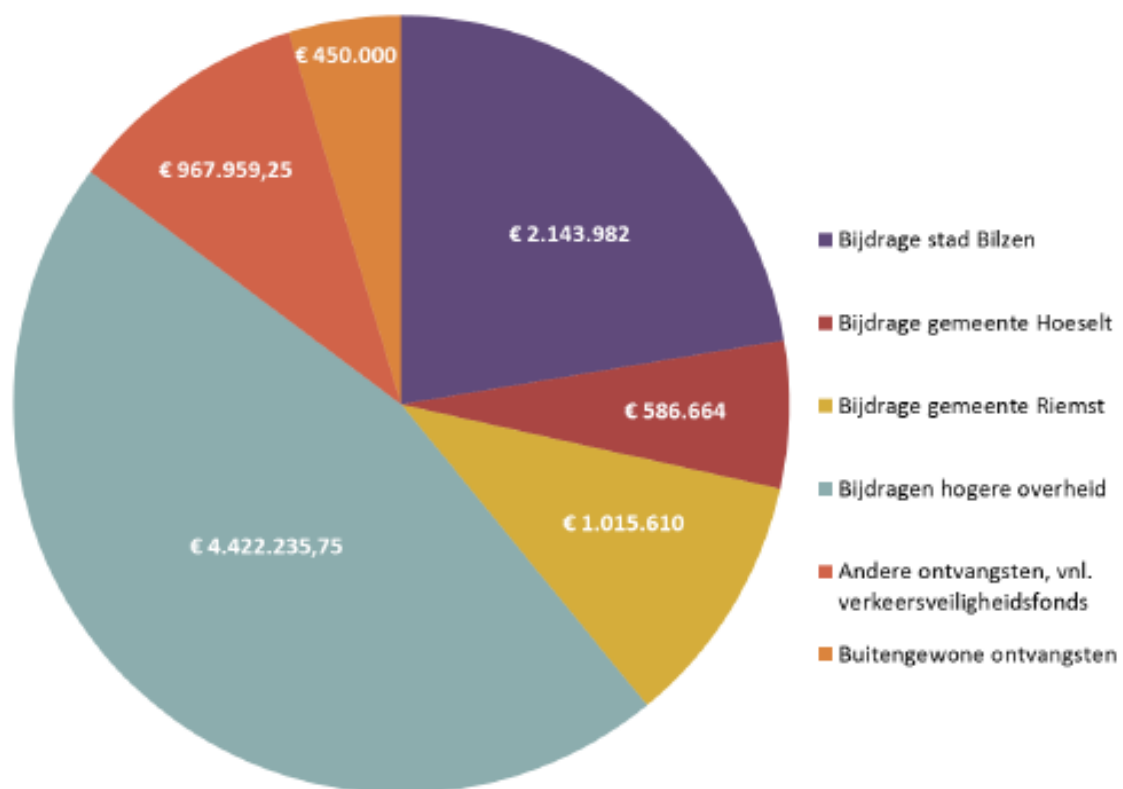
## ***2.2.2 Management van middelen***

### ***Financiële situatie<sup>17</sup>***

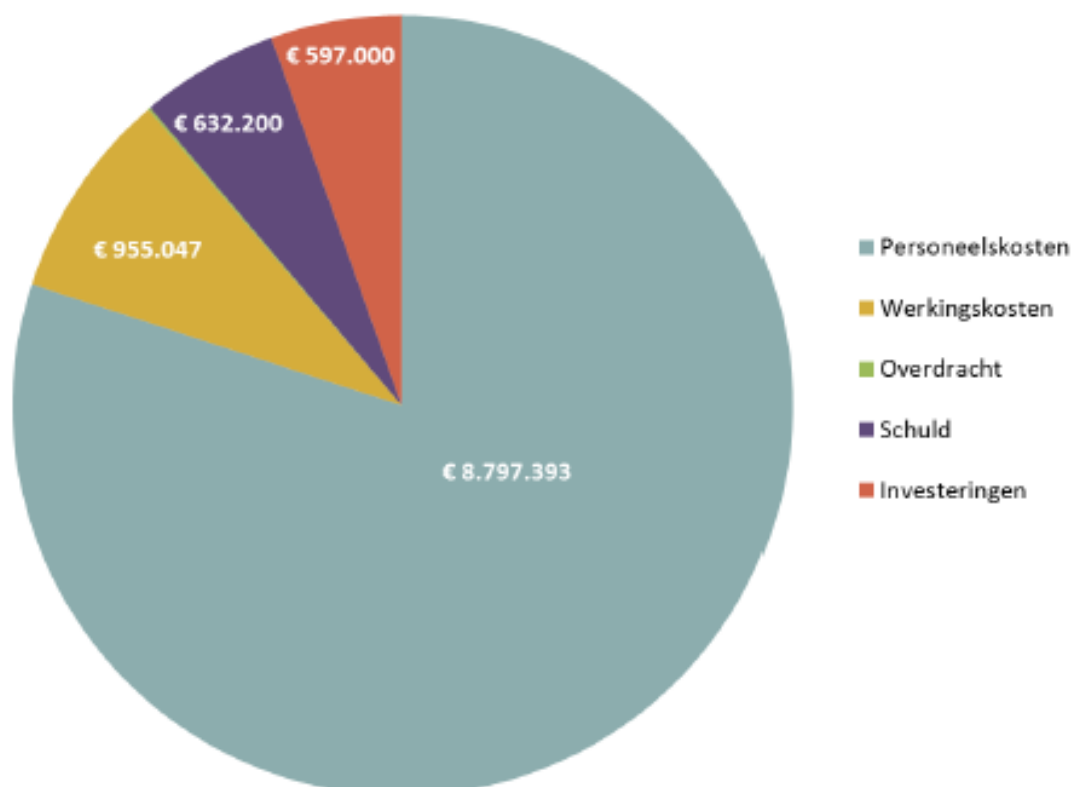
In 2018 ontving onze politiezone 9.586.451 euro. Deze inkomsten zijn grotendeels samengesteld uit een federale toelage, aangevuld met gemeentelijke dotaties.

---

<sup>17</sup> Begrotingscijfers op 31.12.2018



Het ontvangen budget werd gespendeerd aan de volgende uitgaven:



## Logistiek: investeringen in materiaal<sup>18</sup>

De PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst heeft een netwerk van vaste ANPR-camera's uitgebouwd en op die manier bijgedragen aan het "provinciaal ANPR-cameraschild". In totaal werden 9 sites in dienst gesteld:

### BILZEN

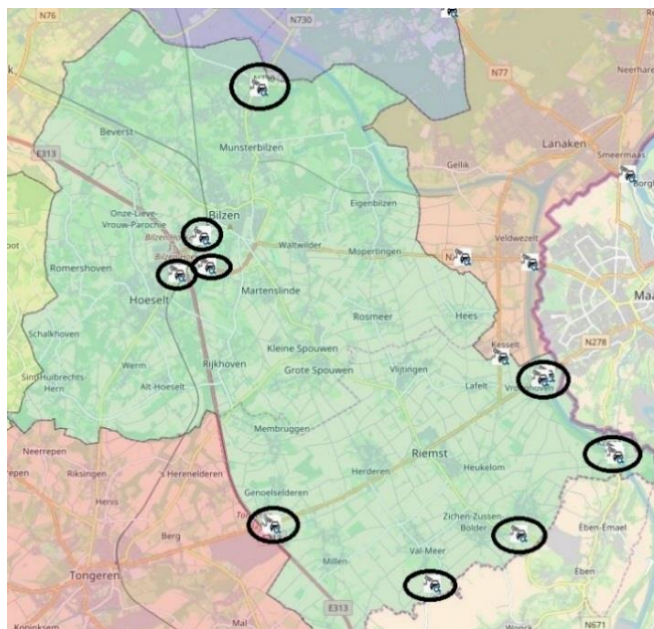
1. Tongersestraat ;
2. Alden Biesensingel;
3. Zutendaalweg;

### HOESELT

4. Bilzersteenweg;

### RIEMST

5. Maastrichtersteenweg;
6. Grenadiersweg;
7. Tongersesteenweg;
8. Bitsingerweg;
9. Visésteenweg.



Deze camera's hebben reeds een meerwaarde betekend voor zowel onderzoeken binnen onze eigen zone, als voor onderzoeken van andere eenheden.

Er werd ook een mobiele camera met nummerplaatherkenning aangekocht. Deze werd geplaatst in een anoniem voertuig en wordt gebruikt over het hele grondgebied van de zone.

Gedurende de laatste jaren werd het wagenpark gemoderniseerd. Onze wijkvoertuigen rijden op CNG (aardgas).

Elk operationeel personeelslid werd uitgerust met een nieuw, individueel vuurwapen: een modern pistool, speciaal ontwikkeld voor politiediensten. Naar aanleiding van het toenemend aantal opdrachten in het kader van de terreurdreiging, werden ook bijkomende machinepistolen en beschermingsmiddelen (vb. persoonlijke helmen) aangekocht.

Recent investeerden we in een digitale, mobiele snelheidscamera. Dit toestel kan in alle omstandigheden en in allerlei mogelijke omgevingen gebruikt worden voor snelheidscontroles. Het kan bovendien op een eenvoudige maar snelle wijze worden ingezet op verschillende manieren. Voor deze aankoop werd samengewerkt met de PZ Voeren. Zij leverden een bijdrage van 20% van het aankoopbedrag, in ruil voor de mogelijkheid om het toestel 20% van de tijd te gebruiken.

<sup>18</sup> Dit betreft een niet-limitatieve opsomming van de belangrijkste (recente) investeringen in materiaal en middelen.

Verder werden nieuwe koffers voor ademanalyse, draagbare ademanalysetoestellen en alcoholdetectietoestellen gekocht.

Om te blijven voldoen aan alle noden, werd er geïnvesteerd in de uitbreiding van het bestaande serverpark. Ook voor deze aankoop werd samengewerkt met de PZ Voeren (zie verder). We werken bovendien al enige tijd met Mobile Office, waardoor het voor onze politiemensen mogelijk is om op het terrein hun vaststellingen en verhoren onmiddellijk af te werken in het politiesysteem. We kijken uit naar de implementatie van nieuwe digitale toepassingen in ons korps, zoals bijvoorbeeld “Focus”.

Omdat wij veel belang hechten aan de veiligheid van onze werknemers, voorzien wij hen van degelijke persoonlijke beschermingsmiddelen. Zo beschikken alle leden van het HyCap-team over de nodige en wettelijk verplichte beschermingsstukken. Daarnaast werd ook geïnvesteerd in nieuwe kledij voor de optimale uitoefening van opdrachten voor openbare orde.

Voor 2019 staan o.a. de aankoop van nieuwe kogelwerende vesten en bodycams op het programma. Onze politiezone maakt deel uit van de provinciale werkgroep “wearables & bodycams”. Binnen deze werkgroep worden de verschillende types van toestellen bestudeerd en worden een risicoanalyse en een beleid voor het gebruik van bodycams uitgewerkt. Doelstelling is om binnen afzienbare tijd te kunnen overgaan tot de aankoop van uniforme toestellen voor de Limburgse politiezones

### **Huisvesting**

Het hoofdcommissariaat, dat betrokken werd in 2012, bevindt zich in Bilzen.

Verder zijn er nog 2 onthaalpunten (nl. in Hoeselt en Riemst), weliswaar met meer beperkte openingstijden dan het hoofdkantoor. Voor wat betreft het onthaalpunt in Hoeselt, dient er bijkomend geïnvesteerd te worden om enerzijds het pand toegankelijker te maken voor mindervaliden en anderzijds het gebouw veiliger te maken voor de politiemensen die er werken.

Momenteel wordt nog bestudeerd of de infrastructuur van het huidige gebouw daartoe aangepast wordt, dan wel of een eventuele verhuis naar een ander gebouw aangewezen is.

### **2.2.3 Management van processen**

#### **Overlegmomenten**

Informatie is van essentieel belang om het politiewerk in goede banen te leiden.

Binnen het kader van “informatiegestuurde politiezorg” zijn er daarom intern een aantal overlegmomenten voorzien: operationeel wordt bekeken of de lopende zaken op het goede spoor zitten of bijgestuurd moeten worden en beheersmatig wordt de (samen)werking van de diensten onder de loep genomen en besteden we aandacht aan gewijzigde wetten, richtlijnen en procedures.



De overlegmomenten zijn:

- dagelijkse briefing terreinmedewerkers;
- dagelijks operationeel overleg;
- wekelijks kaderoverleg;
- maandelijks overleg per dienst;
- CPBW-BOC;
- politiecollege;
- politieraad;
- zonale veiligheidsraad.

### ***Persoonlijke pagina***

Een medewerker van de dienst systeembeheer ontwikkelde een soort van “intranet” op maat van onze organisatie, met de bedoeling zo veel mogelijk nuttige informatie voor onze personeelsleden te centraliseren.

Dit platform bevat o.a. de volgende modules:

- dossiercontrole: termijnen van lopende dossiers;
- 5 minuten-briefing: lopende rijverboden, vakantietoezichten, personen die vrij zijn onder voorwaarden... (=> verplicht te raadplegen aan het begin van elke shift!);
- Archipol: digitaal archief;
- documenten: richtlijnen, checklisten, reglementen...;
- telefoon: lijsten met nuttige telefoonnumers;
- wachtdiensten: cellenwacht, OGP/OBP, parket... .

### ***Procesbeschrijving***

Een heel aantal processen uit onze werking zijn al uitgeschreven.

Enkele voorbeelden van processen die we intern uitgewerkt hebben, zijn: “onthaal”, “briefing”, “klachten” (zie verder) en “kantschriften(dienst)”.

Andere processen werden op een hoger niveau gedocumenteerd (vb. “Jungle Books” gerechtelijk en verkeer van het parket Limburg). Dit heeft als voordeel dat bepaalde tussenkomsten binnen de provincie Limburg op uniforme wijze afgehandeld worden.

Procesmanagement is, met het oog op continuïteit in onze dienstverlening, een blijvend aandachtspunt.

#### ***2.2.4 Management van klachten***

Conform de richtlijnen ter zake, waaronder de rondzendbrief CP3 betreffende organisatiebeheersing in de geïntegreerde politie, hebben we een procedure voor de behandeling van klachten uitgewerkt.

Deze procedure is van toepassing op klachten die we rechtstreeks ontvangen en op klachten die we ontvangen via het Comité P of de Algemene Inspectie. Eén en ander wordt ook schematisch voorgesteld in een stroomdiagram.

#### 1. *Ontvangst van de klacht*

Klachten worden onmiddellijk overgemaakt aan de korpschef en geregistreerd in de daartoe voorziene databank KLFP.

#### 2. *Volgen van de klacht*

Van elke klacht wordt een dossier aangelegd.

#### 3. *Bevestigen van de klacht*

Binnen de 7 dagen na ontvangst van de klacht duidt de korpschef een titularis voor het dossier aan en krijgt de klager, indien gekend, een ontvangstbevestiging.

#### 4. *Onderzoek van de klacht*

Indien de klacht aanleiding geeft tot een tuchtonderzoek, wordt de tuchtprocedure opgestart. Indien de klacht aanleiding geeft tot een opsporings- of gerechtelijk onderzoek, wordt er gehandeld conform Wb SV art. 29 (strafonderzoek). In alle andere gevallen worden de in de klacht geviseerde persoon en de leidinggevende van de geviseerde dienst zo snel mogelijk in kennis gesteld van de ontvangen klacht. Zowel aan de klager als aan de geviseerde politieambtenaar wordt formeel de mogelijkheid geboden om zijn/haar versie van de feiten op een omstandige en becommentarieerde wijze naar voor te brengen. In geval van langdurige onderzoeken wordt minstens om de 3 maanden aan de klager schriftelijk de stand van zaken meegedeeld.

#### 5. *Respons op de klacht*

De titularis maakt een eindverslag op en bezorgt dit aan de korpschef. Het akkoord van de korpschef betekent de eigenlijke afsluiting van het onderzoek.

#### 6. *Bekendmaking van het besluit*

Binnen de 7 dagen na het afsluiten van het onderzoek worden het geviseerde personeelslid en de leidinggevende van de geviseerde dienst in kennis gesteld van het resultaat van het onderzoek.

#### 7. *Afhandeling van de klacht*

Binnen de 7 dagen na het afsluiten van het onderzoek wordt de klager schriftelijk in kennis gesteld van het resultaat van het onderzoek. Hierbij wordt aan de klager ook meegedeeld tot wie hij/zij zich binnen de organisatie kan richten voor meer feedback en dat hij/zij zich kan wenden tot de Algemene Inspectie of het Comité P, indien hij/zij zich niet kan verzoenen met het resultaat van het onderzoek.

## 8. Archivering van de klacht

Na afhandeling wordt het volledig dossier gearchiveerd in Archipol (digitaal archief).

## 3 SAMENWERKING

### 3.1 Structurele samenwerking met PZ Voeren

Met de PZ Voeren werd een structurele samenwerking opgezet in diverse operationele en ondersteunende processen, in de vorm van afzonderlijke samenwerkingsprotocollen. Deze protocollen werden punctueel afgetoetst bij overheden, partners en bij het personeel op wenselijkheid en haalbaarheid en werden bijgestuurd waar nodig.

In de huidige vorm van bilaterale samenwerking kozen we voor een evenwichtig systeem, waarbij er geen financiële vergoedingen verschuldigd zijn van de ene politiezone aan de andere politiezone voor wat de immateriële vormen van samenwerking betreft.

Voor de gezamenlijke aankopen werd, met goedkeuring van de respectievelijke besturen, een standaard verdeelsleutel van 80/20 bepaald. Deze verdeelsleutel houdt rekening met een aantal feitelikheden, zoals de verhouding van de gemeenten, de verhouding van het aantal personeelsleden, de financieringsmodaliteiten, de KUL-norm, het aantal inwoners in de zone, de principes van de minimale gelijkwaardige dienstverlening, e.a.

Met verwijzing naar de metafoor van de ladekast, zijn de lades de afzonderlijke protocollen en de kast het raamwerk met een aantal open vakken. Bij toevoeging, verandering of verwijdering van een lade verandert er in principe niets aan het raamwerk. Dit neemt echter niet weg dat het raamwerk eveneens een periodieke en/of punctuele evaluatie verdient en voor verandering/verbetering vatbaar kan zijn.

Wij hebben op dit ogenblik al op de volgende vlakken een samenwerking:

- een gezamenlijke OBP-rol<sup>19</sup>;
- een gezamenlijke informantenwerking;
- een laterale steun bij dringende of bijzondere interventies;
- een wederzijdse ondersteuning van de opleidingen geweldbeheersing;
- de ondersteuning van de snelheidscontroles op elkaars grondgebied<sup>20</sup>;
- een laterale ondersteuning op het vlak van materiële middelen;
- niet-dringende laterale steun bij geplande acties, bij bepaalde overlast en bij de tijdelijke onbeschikbaarheid van een ploeg in de zone;
- de organisatie van gezamenlijke ordediensten bij bepaalde lokale evenementen;
- een wederzijdse ondersteuning op het vlak van tuchtprocedures en/of het voorafgaand onderzoek;
- een wederzijdse ondersteuning op het vlak van ICT<sup>21</sup>;

<sup>19</sup> Momenteel wordt er ook gewerkt aan een gezamenlijke OGP-rol.

<sup>20</sup> Aankoop gemeenschappelijke digitale snelheidscamera (zie terug).

<sup>21</sup> Gemeenschappelijke informatieveiligheidsconsulent ter ondersteuning van de provinciale Data Protection Officer, gemeenschappelijke aankoop servers, gemeenschappelijke ISLP-omgeving, gemeenschappelijke Sharepoint-structuur...

- de wederzijdse bijstand van de lokale recherche;
- een gezamenlijke permanentierol lokale recherche;
- de wederzijdse ondersteuning op het vlak van jeugd- en sociale politie.

### 3.2 Samenwerking met de Federale Politie

De samenwerking met de federale politie situeert zich zowel op operationeel als op logistiek<sup>22</sup> vlak.

Wij doen een beroep op de collega's van het *Interventiekorps* voor o.a. inbrakenpatrouilles wanneer het aantal inbraken piekt, voor preventieve patrouilles, georiënteerd naar winkels en warenhuizen, in de eindejaarsperiode en voor grotere evenementen binnen de politiezone.

We werken samen met de *Spoorwegpolitie* rond het project "spoorlopen" en rond overlast, vandalisme en drugshandel in de stationsbuurt.

Op de *Wegpolitie* kunnen we beroep doen voor o.a. de begeleiding van runs en wielervedstrijden en voor ondersteuning van controleacties zwaar vervoer.

De federale politie Limburg staat in voor de organisatie en het beheer van de *HYCAP-trainingen* van de mensen uit onze HYCAP-poule, bestaande uit 1 commissaris, 2 hoofdinspecteurs en 14 inspecteurs.

Andere domeinen waarbinnen samengewerkt wordt, zijn: *bestuurlijke informatie* (o.a. rond motorbendes), *noodplanning* (mono- en multidisciplinaire oefeningen), *informatiebeheer* (arrondissementeel informatiekruispunt, communicatie- en informatiecentrum<sup>23</sup>, "real time intelligence center") en *bestuurlijke handhaving* (arrondissementeel informatie- en expertisecentrum).

De federale *gerechtelijke* politie voert de gespecialiseerde onderzoeken, conform de ter zake geldende richtlijnen. Verder leveren zij bijstand bij de zgn. acties "Cleanhouse" (ontmanteling van cannabisplantages) en kunnen wij beroep doen op het gerechtelijk labo voor sporenopnames en op de regionale computer crime unit voor het forensisch uitlezen van devices in het kader van computercriminaliteit.

De *strategisch analisten* ten slotte, voorzien ons van een monitor woninginbraken, een monitor verkeer, een monitor diefstalphenomenen, een bespreking van de criminaliteitsbarometer, enz. Punctuele strategische analyses kunnen eveneens, op eenvoudige aanvraag, verstrekt worden.

<sup>22</sup> Hondengeleiders, heli, cavalerie, e.d.

<sup>23</sup> 1 HINP en 4 INP van onze zone werden structureel gedetacheerd naar het CIC.

### 3.3 Samenwerking met de Nederlandse politie

Binnen het kader van het Benelux-verdrag zetten wij op geregelde basis gemengde patrouilles, bestaande uit 1 Belgische en 1 Nederlandse politieambtenaar, in. Zij werken voornamelijk aan het bestrijden van druggerelateerde overlast in de grensstreek.

Voor grensoverschrijdende acties wordt gestreefd naar een koppeling van het Belgische en Nederlandse radionetwerk.

Om meer duidelijkheid te scheppen in het verschil in politionele bevoegdheden op Belgische en op Nederlandse bodem, worden er ook gemeenschappelijke opleidingen (vb. “zonder zorgen de grens over”) georganiseerd.

Ook de PZ Lanaken-Maasmechelen participeert aan dit samenwerkingsverband.

### 3.4 Protocollen en overlegfora

Als politiezone werken wij samen met diverse partners. Daarvoor slaan we niet enkel de handen in elkaar met andere politiezones, maar ook met bestuurlijke en gerechtelijke overheden, de burger...

Naast de protocollen die we in 2018 binnen het structureel samenwerkingsverband met de PZ Voeren afsloten (zie terug), werden in 2018 ook een aantal **protocollen** met andere partners uitgewerkt. Hieronder een impressie van de nieuwe samenwerkingsverbanden in 2018<sup>24</sup>.

In 2018 werden protocollen afgesloten tussen de politie, de dierenasielen en de gemeenten. De gemeenten Hoeselt en Riemst sloten een samenwerkingsovereenkomst af met het dierenasiel van Sint-Truiden, de stad Bilzen met het dierenasiel van Genk.

Op basis van deze overeenkomst dragen de respectievelijke dierenasielen de verantwoordelijkheid om loslopende dieren te vangen en tijdelijk te huisvesten.

Op 23 maart 2018 ondertekende ook onze politiezone het “provinciaal protocol runs”. Binnen de provincie Limburg vinden jaarlijks een groot aantal truck- en motorruns plaats ten voordele van personen met een handicap, kansarmen en andere mogelijke doelgroepen.

Bij de organisatie en het beheer van dergelijke evenementen zijn heel wat partners rechtstreeks of onrechtstreeks betrokken. Het opgestelde protocol beoogt de aanvraagprocedure te vereenvoudigen, de samenwerking tussen de verschillende partners te vergemakkelijken en de aanpak van de gebeurtenissen te uniformiseren, zodat deze evenementen in de meest veilige omstandigheden voor zowel deelnemers als andere weggebruikers kunnen plaatsvinden.

Ook voor wat betreft het doorgeven van informatie in het kader van “bestuurlijke handhaving en onveiligheid” werd een protocolakkoord afgesloten tussen het parket, de respectievelijke burgemeesters en de politie.

<sup>24</sup> Oudere maar nog steeds geldende protocollen kunnen op eenvoudig verzoek voorgelegd worden.

Daar waar de illegale onderwereld de legale bovenwereld raakt, kunnen gemeentebesturen immers een remmende rol spelen door bijvoorbeeld vergunningen te weigeren of in te trekken, panden te sluiten, strenge voorwaarden op te leggen... Deze “bestuurlijke aanpak” (zie ook elders in dit document) maakt dat gemeenten steeds meer behoefte hebben aan informatie uit gerechtelijke dossiers. Afspraken rond informatie-uitwisseling worden verduidelijkt in het afgesloten protocol, zodat er voor elke partner meer duidelijkheid en transparantie ontstaat. De gemeentebesturen worden in de bestuurlijke handhaving van georganiseerde criminaliteit ondersteund door het Arrondissementeel Informatie- en Expertisecentrum, kortweg het ARIEC. Het ARIEC staat onder meer ter beschikking van burgemeesters om hen in specifieke dossiers te voeden met informatie van bepaalde inspectie- en veiligheidsdiensten, om hen te helpen bij het opzetten van gecoördineerde controleacties tegen bepaalde winkels, horecazaken of evenementen door zogenaamde “flexteams” en om hen te sensibiliseren over de mogelijkheden van bestuurlijke handhaving.

Ondanks het feit dat we (gelukkig) al enige tijd gespaard zijn gebleven van ernstige incidenten of calamiteiten, nam de brandweerzone Oost-Limburg het initiatief om een “netwerk D5” binnen de contouren van de brandweerzone uit te bouwen. Het doel is om een professioneel en geoefend netwerk van crisiscommunicatoren uit te bouwen, dat grensoverschrijdend kan ingezet worden bij ernstige calamiteiten.

Naar aanleiding van recente wetswijzigingen worden de voertuigen van de lokale politie vrijgesteld van technische keuring. Desalniettemin wensen wij onze voertuigen wél aan te bieden ter keuring. Daarom werd een protocolakkoord uitgewerkt met de erkende instellingen voor automobielininspectie.

In juni 2018 sloten we een protocol af met de naburige politiezone Tongeren-Herstappe inzake het rechtstreeks toegang verschaffen tot ANPR-gegevens die op elkaars grondgebied verkregen werden.

Op 27 april 2016 verscheen de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die van toepassing is vanaf 25 mei 2018. Deze verordening regelt de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens.

De AVG bepaalt dat elke overheidsinstantie, waaronder ook elke politiedienst, een functionaris voor gegevensbescherming of Data Protection Officer (DPO) moet aanduiden. Ten behoeve van de Limburgse politiezones werd een overkoepelende DPO aangesteld.

In april 2019 werd een samenwerkingsprotocol ondertekend tussen Parket Limburg, Limburgse Politiezones, en Limburgse ziekenhuizen. Op deze manier kan er beter geanticipeerd worden op probleemsituaties die zich kunnen voordoen tussen een spoeddienst en politie inzake de uitwisseling van patiëntgebonden info.

Met sommige diensten worden **ad hoc afspraken** gemaakt voor samenwerking, zoals bijvoorbeeld de provinciaal gecoördineerde acties “Cleanhouse” (aanpak cannabisplantages), de bijstand aan FOD Dierenwelzijn, de bijstand aan het FAVV, de bijstand aan de groevendeskundige van de gemeente Riemst, de bijstand aan de Woon- en Arbeidsinspectie...

Verschillende medewerkers van ons korps hebben zich gespecialiseerd in specifieke materies en nemen deel aan de **overlegfora** ter zake. Denk hierbij bijvoorbeeld aan ANPR, cybercrime, DNA, drugs, ecofin, evenementen, hangjongeren, informantenwerking, verkeer, milieu, motorbendes, radicalisering, schijnhuwelijken, slachtofferbejegening, geweldsbeheersing, verdwijningen, vreemdelingen, woninginbraken, mensenhandel...

#### 4 SYNTHESE VAN DE BESTEDE CAPACITEIT

Capaciteitsoverzicht 2018 Bron: GALoP			Mensuren
<b>Actieplannen</b>	<b>Verkeer</b>		<b>6.246</b>
		Interventies en tussenkomst	421
		Schooltoezicht Bilzen	429
		Schooltoezicht Hoeselt	91
		Schooltoezicht Riemst	193
		Snelheidscontroles	1.473
		Verkeerstoezicht	299
		Verkeerscontroles	863
		Verkeersbeheersing	2.477
	<b>Woninginbraken</b>		<b>1.165</b>
	<b>Drugs</b>		<b>3.029</b>
<b>TOTAAL</b>			<b>10.440</b>

Vooraf werden een aantal categorieën van uit te voeren prestaties gedefinieerd en opgelijst. De medewerkers vullen na/tijdens hun dienst het 'dienstbulletin' in aan de hand van deze lijst. De verschillende prestaties worden geregistreerd in GALoP (toepassing voor de Geïntegreerde Administratie van de Logistiek en het Personeel voor de eenheden van de Geïntegreerde Politie). waarna we op een eenvoudige manier een bepaalde activiteit en de hieraan bestede capaciteit kunnen opvragen.

Dit laat ons toe om op een transparante manier verantwoording af te leggen aan onze overheden.

Ook kunnen de acties en de andere prestaties die uitgevoerd worden in het kader van de actieplannen, en bijgevolg ook het zonaal veiligheidsplan, afzonderlijk gedefinieerd worden.

Bovenvermelde tabel geeft een overzicht van de geregistreerde in 2018 bestede capaciteit aan de actieplannen. Omwille van een foutieve registratie in het systeem, kan geen totaal som gemaakt worden van de activiteiten 'niet-actieplan'. Dit zou een verkeerd beeld geven.

Wij nemen dit zeker mee als aandachtspunt voor de uitvoering van het nieuw zonaal veiligheidsplan, om op termijn een globaal capaciteitsoverzicht te kunnen voorleggen.

## HOOFDSTUK 3: STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

---



De strategische planning bevat de geplande opties voor de komende cyclus van 6 jaar en vloeit voort uit de scanning en analyse van de omgeving en de eigen organisatie (zie vorig hoofdstuk).

De talrijke omzendbrieven, parketrichtlijnen en verwachtingen van bestuurlijke overheden en burgers zorgen er echter voor dat een lijst met prioriteiten dermate lang zou worden, dat uiteindelijk niets meer prioritair behandeld kan worden.

We hoeden ons ervoor om te vervallen in een model van “brandweerpolitie”, waarin louter incidenteel en reactief gefunctioneerd wordt en zijn ervan overtuigd dat veiligheidsfenomenen “gericht” bestreden moeten worden op het moment dat ze zich voordoen.

Omdat we het belangrijk vinden om over beleidsvrije ruimte te beschikken om op lokale fenomenen en omstandigheden te kunnen inspelen én omdat we op dit moment onmogelijk kunnen inschatten wat deze binnen dit en 6 jaar zullen zijn, kiezen we er in dit zonaal veiligheidsplan bewust voor om géén prioriteiten naar voor te schuiven.

Het projectmatig aanpakken van een heel aantal strategische doelstellingen uit onze vorige zonale veiligheidsplannen is bovendien inmiddels ingebed in onze reguliere werking.

Dit wil echter niet zeggen dat we geen opportuniteiten zien voor onze aanpak van de veiligheidsfenomenen en transversale thema’s van het huidig nationaal veiligheidsplan en voor de diverse prioriteiten en aandachtspunten die ons aangereikt werden door onze partners.

Het formuleren van onze strategische visie voor de komende beleidsperiode zal dan ook bestaan uit een beschrijving (per thema) van een aantal doelstellingen waaraan wij, conform de mogelijkheid die daartoe geboden wordt in de PLP 58<sup>25</sup>, op praktische en pragmatische maar bovenal flexibele en wendbare wijze uitvoering willen geven in de komende jaren.

Vanzelfsprekend is de uitvoering van de uitgesproken engagementen rechtstreeks afhankelijk van de ter beschikking gestelde *capaciteit* en de toekenning van de nodige *budgetten*.

### ***RADICALISERING, GEWELDDADIG EXTREMISME EN TERRORISME***

Proactief blijven opvolgen van extremisme en radicaliseringsprocessen:

- detectie: signalen van radicalisme herkennen door te investeren in de sensibilisering van alle betrokken partijen en in het volgen van opleidingen (vb. CoPPRa) - jaarlijkse bijeenkomst met de schooldirecties - contacten onderhouden met lokale moskeeën;
- opvolging: deelname LIVC’s en LTF;
- nazorg: opvolging van personen die in “een disengagement proces” zitten;
- rapportering: van de activiteiten van terrorist fighters (informatiehuishouding);

---

<sup>25</sup> Interministeriële omzendbrief betreffende de procedure tot indiening van de zonale veiligheidsplannen 2020-2025 en de goedkeuring ervan door de ministers van Binnenlandse Zaken en Justitie.

- deelname aan relevante overlegstructuren.

### **MENSENHANDEL EN MENSENSMOKKEL**

- Mensensmokkel en illegaal verblijf:

alert blijven voor transmigranten die soms aangetroffen worden op parkeerterreinen op lokale KMO- en industriegebieden, daarbij gefaciliteerd door mensensmokkelaars.

- Mensenhandel:

- seksuele exploitatie

controles in bars en massagesalons op verdoken vormen van prostitutie (thuisontvangst en escortservices) en op internet (websites met aanbod van seksuele diensten e.d.);

- economische exploitatie

periodieke deelname aan geïntegreerde controleacties i.s.m. de bevoegde inspectiediensten en daarbij de sectoren viseren waar het risico op uitbuiting reëel is (bouw, horeca, transport, fruit, enz.).

### **EEN GEACTUALISEERD INTEGRAAL EN GEINTEGREERD DRUGSBELEID**

- Productie van en handel in synthetische drugs:

bijdragen aan de opsporing en ontmanteling van labo's door:

- toepassing van de parketrichtlijn;
- sporenbewust op te treden;
- te zorgen voor een vlotte informatie-inwinning en informatiedoorstroming;
- bij te dragen aan het welslagen van het project "meldpunt drugsdumpingen" => informatiesessie in gemeente(n) i.s.m. provincie en parket? Communicatie campagnemateriaal!

- Cocaïnesmokkel:

bijdragen aan de strijd tegen de cocaïnesmokkel in al haar facetten (informatievergaring en -deling, wegcontroles, pandcontroles, recherchewerk...) en bijdragen aan de bestuurlijke ondermijning van dealers (patsergedrag, witwas in lokale economie, criminele weldoeners<sup>26</sup>...) in samenwerking met diverse partners, waaronder het ARIEC.

---

<sup>26</sup> Criminele weldoeners proberen respect op te bouwen binnen een club of vereniging door bijvoorbeeld goede doelen te sponsoren, de clubs financieel te steunen of door vzw's op te richten voor een goed doel. Daarna gaan ze via de club hun geld witwassen, drugs verkopen of zelfs mensen afpersen.

- Cannabisteelt:

de strijd tegen lokale cannabiskweek voortzetten en optimaliseren door het gebruik van daartoe ter beschikking gestelde middelen (drones, warmtecamera's, e.d.) en, indien er sprake is van een gestructureerde organisatie, samenwerken met de FGP in het kader van de ontmanteling ervan.

- Dealen van drugs:

maximaal blijven inzetten op het bestrijden van de overlast die veroorzaakt wordt door de activiteiten van lokale dealers door:

- het optimaliseren van de informatiehuishouding (verdere uitbouw LIK);
- te investeren in de professionalisering van het overlastteam (kennis, materiaal, e.d.);
- te streven naar minstens 1 gezamenlijke patrouille (NL-BEL) per maand in de grensstreek, binnen het kader van het Benelux-verdrag en het protocolakkoord;
- de nodige aandacht te schenken aan preventie en nazorg (scholen, vroeginterventiegroep, project LIM) => provinciaal overleg parket, gemeenten, politie, Catharsis en CAD?

### **SOCIALE EN FISCALE FRAUDE**

- De focus leggen op het ontnemen van illegale vermogensvoordelen door bij elk onderzoek bijzondere aandacht te besteden aan het detecteren hiervan (transversale aanpak).
- Onderzoeken van de Lokale Recherche koppelen aan een parallel witwas-, patrimonium- of plukonderzoek en/of strafuitvoeringsonderzoek, zoals gevraagd door de FGP => indien nodig, met bijstand van het plukteam van de FGP.
- Controles op de maatschappelijke zetel van vennootschappen en op de naleving van beroepsverboden.
- Digitaliseren van de woonstcontroles (aankoop van software door de gemeenten).
- LIK: informatiegaring, opvolging en aansturing over de verschillende diensten heen.

### **CYBERCRIME EN CYBERSECURITY**

- Investeren in nieuwe middelen/technologieën.
- De vaardigheden van medewerkers versterken (opleiding).
- Inzetten op preventie en sensibiliseren van de bevolking/doelgroepen, daarbij o.a. gebruik makend van sociale mediakanalen.
- Evoluties in dit domein op de voet volgen.
- Nauwere samenwerking met RCCU en FCCU.
- Kwalitatieve klachtopenames verrichten.
- Deelnemen aan arrondissementele taskforce cybercrime => uitbreiding "Jungle Book" (gegevens nodig bij aangifte, model-PV, e.d.)?

## **GEWELDSCRIMINALITEIT, AANTASTING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER EN DISCRIMINATIE**

- Gewelddiscriminaliteit (moord en doodslag):
  - optreden volgens de afspraken en taakverdeling, vastgelegd in de COL 02/2002;
  - consequente toepassing van de principes, beschreven in het “draaiboek verdacht overlijden”;
  - streven naar het tot nul herleiden van het ‘dark number’ van niet-opgemerkte opzettelijke levensdelicten;
  - een nauwe samenwerking met het labo LTWP en het forensisch team van het UZL;
  - sporenbewuste en kwalitatieve vaststellingen verrichten.
- Onderschrijven van de multidisciplinaire aanpak van IFG binnen het FJC (Family Justice Center) Limburg (momenteel enkel voor PZ Carma en PZ LRH).
- Blijvend stimuleren van de registratie van geweld en weerspanning door derden t.a.v. politieambtenaren, samenstellen van een informatiebrochure voor de medewerkers m.b.t. arbeidsongevallen en rechtsbijstand en investeren in bodycams (zie verder).
- Bewaken van de correcte uitvoering van de afspraken die gemaakt werden in het samenwerkingsprotocol met de ziekenhuizen.
- Seksuele misdrijven: verder inzetten op specialisatie.

## **GEORGANISEERDE EIGENDOMSCRIMINALITEIT, MET DE FOCUS OP RONDTREKKENDE DADERGROEPEREN**

- Verder optimaliseren van de integrale en geïntegreerde aanpak van eigendomsriminaliteit.
- Bijdragen aan de arrondissementale aanpak van rondtrekkende dadergroepen door het toepassen van de principes van het ressortelijk draaiboek “woninginbraken door rondtrekkende dadergroeperen” van PG Antwerpen-Limburg (COL 10/2016).
- Bij de vaststelling van inbraken in het bijzonder oog hebben voor de vrijwaring van relevante sporen, in afwachting van de afstapping van het labo LTWP.
- Verrichten van accurate vaststellingen en daarbij bijzondere aandacht besteden aan informatie-uitwisseling (signalering, aandachtsvestigingen...) => optimaal gebruiken van daartoe voorziene informatiekanaalen (“Ebuuroon” e.d.) + blijvende aandacht hebben voor correcte voeding van de ANG (bewaken afwerkingstermijnen PV’s!).
- Verder inzetten op preventie en ontrading (vb. App Buurtpreventie, communicatie via gemeentebladen, website, facebook, enz.) en op slachtofferzorg (hercontactname!) => *(inter)gemeentelijke preventiedienst* voor o.a. technopreventieve adviezen?
- Meewerken aan de uitbouw van het provinciaal ANPR-netwerk en samenwerken met het RTIC.
- Investeren in en sensibiliseren van de medewerkers voor nieuwe technologische ontwikkelingen en de impact daarvan op het politiewerk => implementatie van nieuwe digitale toepassingen (vb. FOCUS).
- Verdere uitbouw van het LIK, met het oog op het professionaliseren van de informatie-uitwisseling en de dataverzameling m.b.t. diefstallen.

- Deelnemen aan (boven)lokale en (inter)nationale acties tegen woninginbraken.
- Ook aandacht hebben voor andere misdrijven (buiten woninginbraken) die gepleegd worden door rondtrekkende dadergroeperingen (vb. diefstallen van Mercedes Sprinters door bendes)!

### LEEFMILIEU

- Bestendigen en, waar mogelijk, optimaliseren van de huidige werking: *uniform GAS-reglement voor de 3 gemeenten*, waarbij er een lik-op-stuk beleid gevoerd kan worden inzake sluikstorten door een bekende, particuliere dader?
- Voldoende capaciteit en werkingsruimte voor de dierenpolitie ter beschikking stellen, waarbij deze bijzondere aandacht besteedt aan dierenmishandeling en – verwaarlozing, gevaarlijke dieren, stroperij, ombrengen of schade toebrengen aan dieren van anderen, ophitsen van dieren (organisatie van clandestiene hanengevechten) en ontucht met dieren + investeren in relevante opleidingen voor de medewerkers die zich met deze materie bezighouden (vb. omgaan met wilde dieren, reptielen, e.d.).
- Blijven inzetten op en investeren in een goede informatie-uitwisseling en samenwerking met gemeentelijke en stadsdiensten en gespecialiseerde diensten + goede contacten onderhouden en overleg plegen met de referentiemagistraten van het parket voor deze materie.
- Sensibiliseren van en gehoor geven aan de klachten van de bevolking door optimaal en doordacht gebruik te maken van de beschikbare informatiekkanalen (vb. meldingskaarten gemeenten en contactformulier website).
- Medewerkers sensibiliseren voor het onveiligheidsgevoel die bepaalde vormen van overlast (vb. sluikstorten) bij de bevolking teweegbrengen en hen stimuleren om daar op gepaste wijze tegen op te treden, daarbij gebruik makend van de instrumenten die daarvoor ter beschikking staan (vb. *wildcamera's van de gemeenten* voor het betrappen van sluikstorters).

### VERKEERSVEILIGHEID

- De mogelijkheid onderzoeken om de verwerking van vaststellingen d.m.v. digitale toestellen uit te besteden aan het Gewestelijk Verwerkingscentrum.
- Onderzoek verrichten naar de mogelijkheden en opportuniteiten voor trajectcontroles binnen de PZ.
- Bestuderen en inzetten van nieuwe technologieën (zie verder).
- Inzetten op het bestrijden van verkeersoverlast (in al zijn vormen), die door de bevolking als zeer storend en onveilig ervaren wordt (vb. snelheidsproblematiek).
- Ondersteunen van het uitwerken van een bovenlokaal beleid om de verkeersongevallen verder te doen dalen door:
  - het uitvoeren van bijkomende diepgaande analyses om de problematiek goed in kaart te brengen;
  - gezamenlijke acties te plannen;
  - aandacht te hebben voor alcohol maar zeker ook voor drugs in het verkeer;

- in te zetten op nieuwe technologieën zoals:
  - Dynamische Verkeers Management Systemen (DVMS);
  - Audio Video Management Systemen (AVMS);
  - Analyse verkeersstromen en bijna-ongevallen.
- Verdere uitwerking provinciale (grensoverschrijdende) acties.
- Verdere uitrol netwerkspecialisten verkeerswetgeving.

### **VERBETEREN VAN DE OPENBARE ORDE**

- Verder uitbouwen van het LIK, als centrum voor informatieverwerking en – doorstroming binnen het politiekorps => aanbieden van relevante informatie via daartoe geschikte informatiekanaal (vb. briefingtool).
- Bij de organisatie van grootschalige evenementen:
  - mogelijke risico's inventariseren (risicoanalyse welzijn, operationele risicoanalyse en, waar nodig, specifieke nood- en interventieplannen uitwerken, rekening houdend met de bestaande regelgeving);
  - CSD mee betrekken in de voorbereiding en ondersteuning vragen (vb. interventiekorps, celwagens, drone, camerateam, hondengeleiders, enz.).
- Maximaal, goed uitgerust en met de juiste attitude (stiptheid, correcte kledij, inzet, e.d.) deelnemen aan de trainingen HYCAP en enkel getraind personeel inzetten voor opdrachten HYCAP B.
- Goede relaties onderhouden met de partners in het kader van bestuurlijke informatie-uitwisseling (Staatsveiligheid, AIK, informatiekruispunten van andere zones...).
- Investeren in persoonlijke en collectieve beschermingsmiddelen, met het oog op de veiligheid van de medewerkers.
- Implementeren van sociale en technologische innovaties (drones, wearables en bodycams, e.d.) en sensibiliseren van de medewerkers voor de nieuwe technologische ontwikkelingen en de impact hiervan op het politiewerk.
- Onderzoeken welke mogelijkheden de wetgeving inzake private bewaking biedt.
- Organisatoren van evenementen nog meer responsabiliseren: *meer maatregelen opgelegd door de bestuurlijke overheden* (stewards, parkeerwachters, bewaking...)?
- Verdere afstemming van regelgeving (politierglementen-charters-GAS) voor bijvoorbeeld carnavalstoeten => eenvormigheid (met Voeren)?
- Engagement m.b.t. participatie aan het netwerk D5 ("crisiscommunicatie") binnen de contouren van de brandweerzone bestendigen.

### **BESTUURLIJKE AANPAK EN INFORMATIE-UITWISSELING ALS ESSENTIEEL ONDERDEEL VAN DE INTEGRALE AANPAK VAN GEORGANISEERDE MISDAAD**

- *To do (gemeenten)*: politieverordening betreffende clubhuizen van motorclubs goedkeuren.
- Bijzondere aandacht hebben voor de eventuele aanwezigheid van een clubhuis van een criminele motorbende of evenementen van een dergelijke criminele organisatie.

- Sensibiliseren van de gemeenten met betrekking tot bestuurlijke handhaving, in samenwerking met het ARIEC, aan de hand van praktijkvoorbeelden en succesverhalen.
- Bijdragen aan de verdere uitbouw van een bestuurlijke aanpak binnen de provincie door:
  - in samenwerking met de bestuurlijke autoriteiten en de verschillende ketenpartners gezamenlijk de georganiseerde criminele netwerken te ondermijnen en een vermenging van illegale en legale circuits te voorkomen;
  - de uitbouw van een sterke informatiepositie door de eerstelijns politie (wijkwerking, interventie, onthaal, recherche, JSPD, enz.) te koppelen aan een goede informatiedoorstroming (opstellen RIR's, voeding ANG en KISS, e.d.) => verdere uitbouw LIK;
  - deel te nemen aan lokale geïntegreerde overlegfora (LIVC, bestuurlijk handhavingsoverleg, TaFoRaLim, gebeurlijk casusoverleg...)
  - deelname aan multidisciplinaire flexacties met de betrokken partners.

#### ***INTERNET EN ICT ALS FACILITATOR VOOR CRIMINALITEIT, MAAR OOK VOOR VEILIGHEIDSHANDHAVING EN OPSPORING***

Zie "cybercrime en cybersecurity".

#### ***IDENTITEITSBEPALING, IDENTITEITSFRAUDE, DOMICILIEFRAUDE***

Zie "sociale en fiscale fraude".

#### ***BUITGERICHTE AANPAK***

Zie "sociale en fiscale fraude".

#### ***INTERNATIONALE SAMENWERKING TEGEN DE VEILIGHEIDSFENOMENEN OP BESTUURLIJK EN STRAFRECHTELIJK VLAK***

Zie "integraal en geïntegreerd drugsbeleid" en "bestuurlijke aanpak en informatie-uitwisseling".

#### ***RECHERCHEMANAGEMENT***

- Doorlooptijden, toewijzingen van dossiers en beheer van administratie bewaken.
- Besparen van researchcapaciteit en overlapping vermijden => ook de zgn. grijze zone van middencriminaliteit efficiënt bestrijden.
- Weegcriteria om een verantwoorde prioritering voor nieuwe onderzoeken aan te geven?

#### ***DADERGERICHTE AANPAK ALS INVALSHOEK VAN POLITIEOPDRACHTEN***

- Zie "mensenhandel en mensensmokkel", "integraal en geïntegreerd drugsbeleid", "sociale en fiscale fraude", "cybercrime en cybersecurity", "eigendomsriminaliteit", "ecofraude", e.a.

- Verbeteren van de beeldvorming aangaande netwerken van polycriminele daders i.s.m. de partners (waaronder FGP) en door de verdere uitbouw van het LIK.
- Ondersteunen van een fenomeenoverstijgende aanpak, gezien de link tussen heel wat veiligheidsfenomenen.

### **ADMINISTRATIEVE PROCEDURES**

- Meewerken aan het uitrollen van de nieuwe administratieve procedures, zoals voorgesteld door het parket (“project M”, “Family Justice Center”, “LIM-project”, e.d.), in alle Limburgse politiezones, met het oog op een snelle en multidisciplinaire aanpak van veel voorkomende criminaliteit en van bepaalde specifieke misdrijfvormen.
- Verkennen van mogelijkheden tot uitbreiding van de OMS-regeling.
- Nauwlettend toezien op de doorlooptijden van de PV’s!

### **INNOVATIE/INZET VAN NIEUWE TECHNOLOGIE**

- Verdere implementatie van digitale toepassingen (FOCUS, I+ Belgium, e.d.).
- Meewerken aan het uitrollen van nieuwe projecten (o.a. kennisplatform).
- Sensibiliseren van bestuur en medewerkers voor nieuwe technologische ontwikkelingen en de impact daarvan op het politiewerk.
- Investeren in “werken op afspraak”.

### **INFORMANTENWERKING**

- Verder exploreren van de mogelijkheid om informantenwerking in te zetten in de bestrijding van lokale criminaliteitsfenomenen.
- Maximale deelname aan de ingerichte overlegmomenten.

### **VERHOOR VAN MINDERJARIGEN (TAM)**

- Verder blijven investeren in de professionele werking van het TAM.
- De geleverde inspanningen op dezelfde kwalitatieve wijze verderzetten.

### **SAMENWERKING EN INFORMATIE-UITWISSELING TUSSEN DIVERSE OPENBARE DIENSTEN**

Zie o.a. “radicalisering, gewelddadig extremisme en terrorisme”, “bestuurlijke aanpak en informatie-uitwisseling” en “een geactualiseerd en geïntegreerd drugsbeleid”.

De tot hiertoe besproken veiligheidsfenomenen en prioriteiten/aandachtspunten/thema’s en de daarbij opgesomde mogelijke doelstellingen situeren zich veelal **extern** onze organisatie. Toch zien we ook, wat onze **interne werking** betreft, nog wel een aantal opportuniteiten en werkpunten, zoals bijvoorbeeld:

- het meewerken aan de uitbouw van een provinciale SharePoint site, met het oog op het geïntegreerd, efficiënt en tijdbesparend uitwisselen van informatie om op die manier zowel intern als extern beter samen te kunnen werken;



- de verdere uitwerking van een aanwezigheidsbeleid in samenwerking met IDEWE, niet enkel om het absentisme verder terug te dringen maar ook ter preventie van burn-outs en, meer algemeen, om het welzijn op het werk te verbeteren;
- het optimaliseren van het HRM-beleid, waarbij er voornamelijk gewerkt kan worden rond thema's die de medewerkers nauw aan het hart liggen, zoals de afhandeling van arbeidsongevallen, geweld ten aanzien van politieambtenaren, de mogelijkheden inzake rechtsbijstand, alcohol en drugs op de werkvloer, relevante opleidingen...



## HOOFDSTUK 4: COMMUNICATIEBELEID

---

## 1 EXTERNE COMMUNICATIE

Middels onze externe communicatie zorgen we ervoor dat onze bestuurlijke en gerechtelijke overheden, onze partners, onze inwoners en onze bezoekers op het juiste moment beschikken over de voor hen noodzakelijke of gewenste informatie.

### 1.1 Perswerking

De PZ Bilzen-Hoeselt-Riemst onderhoudt contacten met de pers, binnen de klijtlijnen van wat kan en mag volgens de wettelijke bepalingen en andere richtlijnen<sup>27</sup>. Wij geven informatie op verzoek of nemen zelf het initiatief daartoe. De perscontacten en de woordvoering verlopen via de beleidscel en de korpschef zelf.

Afgezien van de dagelijkse vragen om informatie van de regionale pers (hoofdzakelijk m.b.t. ongevallen met gewonden of hinder en woninginbraken met nadeel), versturen wij geregeld persmededelingen. Het gaat dan voornamelijk over resultaten van controleacties, zoals zwaar vervoer, snelheidscontroles, controles op alcohol en drugs in het verkeer... **Gerechtelijke** informatie wordt altijd eerst afgetoetst bij de persmagistraat en eventueel de onderzoeksrechter van het parket Limburg.

In uitzonderlijke gevallen wordt een persmoment of een persconferentie georganiseerd.

### 1.2 Sociale media

Sinds juli 2017 zijn we actief op Facebook: nieuwigheden, informatie met betrekking tot lokale evenementen (verkeersafwikkeling), resultaten van acties, preventietips... worden op zeer regelmatige basis op de pagina geplaatst. De burger krijgt de mogelijkheid om te reageren op de geplaatste berichten en kan ook privéberichten sturen. We zorgen ervoor dat iedereen zo snel mogelijk een antwoord krijgt. Inmiddels hebben we bijna de kaap van 3.000 volgers gehaald.

In de toekomst zal bekeken worden of een aanwezigheid van onze zone op andere fora, zoals Instagram en Twitter, een meerwaarde kan betekenen.

### 1.3 Website

De website ([www.politie.be/5381](http://www.politie.be/5381)) wordt regelmatig gevoed met nieuws. Geïnteresseerden blijven zo op de hoogte van het reilen en zeilen in onze politiezone.

De burgers kunnen er ook terecht voor openingstijden, contactgegevens, preventietips, (beperkte) online aangiftes, formulieren (vb. inname openbaar domein en afwezigheidstoezicht), veel gestelde vragen... In het voorjaar van 2018 zijn we overgestapt naar een nieuw platform dat smartphone- en tabletvriendelijk is.

---

<sup>27</sup> O.a. parketrichtlijn 10/2017 ("pers") en COL OMP 1/2019 "omzendbrief die de communicatie van het openbaar ministerie met de pers regelt".

De inwoners kunnen sindsdien ook eenvoudig achterhalen wie hun wijkagent is door het ingeven van hun straatnaam en huisnummer.

#### 1.4 Informereren van bestuurlijke overheden

We streven ernaar om onze bestuurlijke overheden maximaal te informeren binnen de wettelijke contouren.

De burgemeesters krijgen elke weekdag een dagverslag met daarin de meldingen en interventies van de afgelopen 24u. Gegevens die kunnen leiden tot identificatie van de betrokkenen worden hier echter uit geweerd. Van gebeurtenissen die een impact hebben op de openbare orde, veiligheid en gezondheid worden ze uiteraard zo snel mogelijk ingelicht door een officier van bestuurlijke politie of door de korpschef zelf.

Het politiecollege wordt maandelijks geïnformeerd over de werking van het korps door middel van de maandelijks rapportering, die de volgende rubrieken bevat: belangwekkende gebeurtenissen, ziekte- en verlofcijfers, administratieve en tuchtonderzoeken, criminaliteits- en verkeerscijfers en het uitgevoerde schooltoezicht.

De politieraadsleden krijgen, bij de start van een nieuwe legislatuur, een Powerpointvoorstelling over de organisatie en de werking van ons korps en worden rondgeleid in het hoofdcommissariaat.

#### 1.5 Rondleidingen en bezoeken

We krijgen jaarlijks behoorlijk wat aanvragen van scholen of verenigingen voor een geleid bezoek in het politiecommissariaat of voor uitleg over politie-gerelateerde materies (vb. verkeerseducatie). De wijkagenten gaan ook op bezoek in kleuterklassen of klassen van de lagere school. Voor zover de capaciteit en de organisatie van de dienst het toelaten, voldoen wij aan deze verzoeken. Een aantal medewerkers van het korps geven bovendien M.E.G.A. ("Mijn Eigen Goede Antwoord") – lessen, waarbij aan de leerlingen van het laatste jaar basisonderwijs sociale vaardigheden aangeleerd worden, zodat ze assertief kunnen zijn wanneer hen in het middelbaar onderwijs tabak, alcohol of drugs worden aangeboden.

#### 1.6 Publicaties en drukwerk

Periodiek krijgt elke inwoner van de politiezone een politiekrant, genaamd "Poli-Nieuws", in zijn of haar brievenbus. Zo worden de burgers op de hoogte gehouden van nieuwigheden, belangrijke gebeurtenissen, thema-acties, preventiecampagnes, leuke wist-je-datjes en zoveel meer. Deze publicatie kan ook digitaal geraadpleegd worden via de website van de politiezone.

In de gemeentelijke informatiebladen worden op regelmatige basis "politie-gerelateerde" artikels gepubliceerd: denk bijvoorbeeld aan thema-acties in het verkeer, preventietips voor woninginbraken, registratie van bewakingscamera's...

Ieder jaar stellen wij een jaarverslag op dat eveneens via de website ter beschikking wordt gesteld. De focus ligt hierbij op de verwezenlijkingen van het afgelopen jaar.

Uit ecologische overwegingen drukken wij het jaarverslag niet meer af, maar bezorgen we het aan onze partners via mail.

### 1.7 Mails

Via het contactformulier op de website en via het algemeen mailadres ([pz.bhr.info@police.belgium.eu](mailto:pz.bhr.info@police.belgium.eu)) krijgen we dagelijks heel wat vragen binnen. We streven ernaar deze vragen zo snel mogelijk te beantwoorden of de betrokkene door te verwijzen naar de juiste instantie.

### 1.8 Participatieraden en commissies

Onze diensten zijn vertegenwoordigd in heel wat adviesraden en commissies: evenementencommissies, verkeerscommissies, milieuraden, LIVC's...

## 2 INTERNE COMMUNICATIE

Een gecoördineerde interne communicatie is onontbeerlijk om de kennis van en de samenwerking tussen de medewerkers te bevorderen.

### 2.1 Overlegmomenten

Zie hoofdstuk 2 – 2.2.3 “management van processen”.

### 2.2 Persoonlijke pagina

Zie hoofdstuk 2 – 2.2.3 “management van processen”.

### 2.3 “Interne communicatie”

Naast de informatie-uitwisseling tijdens overlegmomenten en op de persoonlijke pagina, is het ook belangrijk dat de medewerkers weten welke beslissingen er genomen worden met betrekking tot o.a. investeringen, aankopen en personeelsbeleid. Dit en nog zoveel meer komt aan bod in de “interne communicatie”, een periodieke transparante en moderne online publicatie op maat van de medewerkers.

### 2.4 Werkgroepen

Zie hoofdstuk 2 – 2.2.1 “management van medewerkers”: werkgroep psychosociale aspecten (+ integriteit) en werkgroep aanwezigheidsbeleid.

### 2.5 Lokaal Informatie Kruispunt (zie ook terug)

Eén van de pijlers van een excellente politiezorg, is de informatiegestuurde politiezorg: een goed werkende informatiecycclus, met strikte naleving van de regelgeving, stuurt op doeltreffende en doelmatige wijze de operaties van bestuurlijke en gerechtelijke politie aan.



Binnen dit kader werd in onze politiezone een Lokaal Informatie Kruispunt (LIK) opgericht, als centraal invalspunt voor de bestuurlijke en gerechtelijke informatie.

Het LIK staat in voor:

- de *intake* van informatie van interne en externe partners;
- de *verwerking, verrijking* en de *analyse* van de informatie;
- het *aanwenden* en *delen* van informatie;
- het *ondernemen* van de gepaste *actie*;
- het *geven* van *feedback* aan interne en externe partners.

Het LIK voert in principe geen onderzoeken, maar kan wel onderzoeksdaden stellen in ondersteuning van andere interne (operationele) partners.

Deze dienst staat momenteel nog in de steigers: de informatieflex wordt afgestemd en nieuwe processen worden uitgeschreven.

## 2.6 Dienstbulletins

Elke medewerker met buitendienst krijgt een dienstbulletin mee, met gerichte opdrachten en aandachtspunten.

Aan de hand van wat ze zelf noteren op deze dienstbulletins, worden de uitgevoerde activiteiten geregistreerd in GALoP, waardoor latere opzoekingen omtrent bestede capaciteit mogelijk worden (zie ook hoofdstuk 2 – 4 ‘synthese van de bestede capaciteit’).

Momenteel is het opstellen en verwerken van deze dienstbulletins nog een arbeidsintensief karwei. In de nabije toekomst hopen we te evolueren naar een digitaal dienstbulletin. In dit kader zullen we de nodige investeringen in hardware doen, voor zover ons daartoe de nodige budgetten toegekend worden.

## 2.7 Procesbeschrijving, checklists, samenvattingen, e.d.

Zie hoofdstuk 2 – 2.2.3 “management van processen”.

## 2.8 Korpsfeest

Aan het begin van elk nieuw jaar organiseert de korpsleiding, ter bevordering van de sociale samenhang, een korpsfeest. Alle (gepensioneerde) medewerkers worden hiervoor uitgenodigd, samen met hun partners. Ook een behoorlijk aantal externe partners nemen hieraan deel (bestuurlijke overheden, gerechtelijke partners, journalisten...). Na de ontvangst met receptie volgt er een feestmaal, waarna er gedanst kan worden.

Ter gelegenheid van deze samenkomst geeft de korpschef een toespraak, waarin hij terugblijkt op de verwezenlijkingen van het voorbije jaar en een blik werpt op de uitdagingen voor het nieuwe jaar. Ook de burgemeester-voorzitter geeft een toespraak en legt hierbij de focus op de “sociale” gebeurtenissen van het voorbije jaar (geboortes, huwelijken, aanwervingen...).

## 2.9 Vriendenkring

Met steun van de politiezone organiseert de vriendenkring, onder het bestuur van medewerkers van elke dienst van het korps, verschillende activiteiten voor de personeelsleden (en hun familie): zomerbarbecue, kerstfeestje...

## 2.10 Teambuilding

Elke dienst van het korps krijgt, deels van de zone en deels van de Sociale Dienst van de Geïntegreerde Politie, een budget ter beschikking om jaarlijks een teambuilding te organiseren, met het oog op het verbeteren van de onderlinge samenwerking en positief beïnvloeden van de groepsfeer.



## HOOFDSTUK 5: GOEDKEURING VAN HET PLAN

---



Het zonaal veiligheidsplan wordt goedgekeurd door de leden van de zonale veiligheidsraad van de politiezone Bilzen-Hoeselt-Riemst.

Getekend voor kennis en akkoord,

<b>Datum zitting</b>	<b>11 oktober 2019</b>
<b>Leden van de zonale veiligheidsraad</b>	Handtekening

**Burgemeester-voorzitter Mark Vos**

**Procureur des Konings  
Guido Vermeiren**

**Burgemeester Johan Sauwens**

**Burgemeester Werner Raskin**

**Korpschef HCP Dirk Claes**

**Dirco HCP Robin Minten**

**DirJud HCP Kris Vandepaer**

**Arrondissementscommissaris  
Michel Carlier**



## HOOFDSTUK 6: BELEIDSUITVOERING

---

Zoals reeds aangehaald in het hoofdstuk “strategische doelstellingen” zijn we, in de huidige snel veranderende maatschappelijke context, genoodzaakt om meer flexibiliteit aan de dag te leggen bij het uitvoeren van het politiebeleid.

We moeten immers punctueel kunnen inspelen op wijzigingen inzake criminaliteitsfenomenen en tegelijkertijd ook op de trein van innovatie en digitalisering kunnen en durven springen.

Het lijkt ons dan ook niet opportuun om één en ander vast te leggen in strakke plannen die jaren op voorhand geschreven worden.

In plaats van uitvoering te geven aan de gemaakte beleidskeuzes middels de traditionele en eerder statische actieplannen, opteren we dan ook voor een meer flexibele en wendbare manier van beleidsuitvoering.

Momenteel kunnen we nog niet concreet zeggen hoe dit eruit zal zien. We zitten namelijk volop in een fase van brainstorming, waarbij verschillende alternatieven bekeken en afgewogen worden. Eén van de denkpistes is het bijhouden van zgn. “actiefiches”.

Onze hoofdbekommernis is het creëren van een draagvlak bij de mensen op de werkvloer, die daadwerkelijk uitvoering moeten geven aan de gemaakte keuzes. Het lijkt ons dan ook onontbeerlijk om hen zo veel als mogelijk te betrekken bij dit proces en hen zelf suggesties te laten doen en ideeën te laten aanbrenge. Een zonaal veiligheidsplan dat door niemand echt gekend en erkend is en dat na het schrijven voor de volgende 6 jaar in een kast belandt, is immers niet meer van deze tijd.

Wij zijn ons desalniettemin bewust van onze verplichting om verantwoording af te leggen en zullen dan ook niet nalaten om de zonale veiligheidsraad in te lichten over de wijze waarop ons zonaal veiligheidsplan zal uitgevoerd worden en wij zullen ook voorzien in een systematische rapportering over deze uitvoering (minstens 1x/jaar).

Een beleidsopvolgingsteam zal in het leven geroepen worden en instaan voor de monitoring van de beleidsuitvoering. Hierbij zullen o.a. afspraken gemaakt worden over de manier waarop resultaten bijgehouden worden, zullen verantwoordelijkheden vastgelegd worden, zal bepaald worden op welke manier – hoe vaak – aan wie er gerapporteerd wordt...

We zijn daarbij in blijde verwachting van een aantal aangekondigde tools:

1. een instrument voor opvolging en rapportering van de beleidsvoering (*timing: oktober 2019*);
2. een instrument voor capaciteitsmeting (*timing: oktober/november 2019*);
3. een instrument voor het beheer van de financiële middelen (*timing niet gekend*).

Op basis van alle gegevens die worden bijgehouden en gemonitord, kan dan jaarlijks een overzicht gegeven worden van de beleids- en bedrijfsvoering. Ook een “canvas jaaroverzicht” zou nog ter beschikking gesteld worden.

## HOOFDSTUK 7: BIJLAGEN

---



Bijlage 1: Argumentatiematrix ZVP 2020-2025

Bijlage 2: Jaarverslag 2018

Bijlage 3: Opdrachtbrief korpschef

Bijlage 4: Evaluaties actieplannen 2018

