

PZ ZUIDERKEMPEN (5365)

**Zonaal Veiligheidsplan
2014-2017**

Colofon

Zonaal veiligheidsplan 2014-2017

Auteur: Zonale Veiligheidsraad Politie Zuiderkempen.

Samenstelling van de Zonale Veiligheidsraad:

Voorzitter:

Geert Daems, burgemeester Hulshout.

Effectieve leden:

Guy Van Hirtum, burgemeester Westerlo

Luc Peetermans, burgemeester Herselt

Dominique Reyniers, procureur des Konings

Rudy Hemmeryckx, hoofdcommissaris - bestuurlijk directeur-coördinator

Cris Wandelseck, hoofdcommissaris – korpschef

Adviserend lid:

Kris Vandepaer, hoofdcommissaris - gerechtelijk directeur

Secretaris:

Michel Vanbergen, adviseur

Copyright Politie Zuiderkempen

de Merodedreef 15

2260 Westerlo

Tel 014/539.600

Fax 014/539.669

info@politiezouiderkempen.be

www.politiezouiderkempen.be

INHOUDSTAFEL

INHOUDSTAFEL.....	3
INLEIDING.....	5
Voorwoord.....	5
Leeswijzer.....	6
HOOFDSTUK 1: MISSIE – VISIE – WAARDEN.....	7
1.1. Getrokken lessen uit het vorige plan.....	7
1.2. Onze belanghebbenden & hun verwachtingen.....	7
1.3. Missie – Visie – Waarden.....	7
1.3.1. Missie.....	7
1.3.2. Visie.....	7
1.3.3. Waarden.....	8
HOOFDSTUK 2: SCANNING & ANALYSE.....	9
2.1. Getrokken lessen uit het vorige plan.....	9
2.2. Socio-economische en demografische beschrijving van de zone.....	9
2.2.1. Geografische situering.....	9
2.2.2. Demografische elementen.....	9
2.2.3. Onderwijs.....	10
2.2.4. Economische toestand.....	10
2.2.5. Aspecten van mobiliteit.....	10
2.2.6. Toeristische aspecten.....	10
2.2.7. Varia.....	10
2.3. Beeld van veiligheid en leefbaarheid.....	11
2.3.1. Objectieve gegevens.....	11
2.3.1.1. Algemeen beeld criminaliteit.....	11
2.3.1.2. Overlast.....	12
2.3.1.3. Verkeer.....	13
2.3.1.4. Beheer van gebeurtenissen – Openbare orde.....	15
2.3.2. Subjectieve gegevens.....	15
2.4. Verwachtingen en doelstellingen van overheden en de andere belanghebbenden.....	16
2.4.1. Bestuur en financiers.....	16
2.4.2. Klanten.....	16
2.4.3. Leveranciers en partners.....	16
2.4.4. Medewerkers.....	19
2.4.5. Maatschappij.....	20
2.5. Inrichting van het korps.....	21
2.5.1. Personeelscapaciteit.....	21
2.5.2. Organogram.....	23
2.6. Beeld van de dienstverlening en de werking.....	23
2.6.1. Uitvoering van de dienstverlening aan de bevolking.....	24
2.6.1.1. Minimale werkingsnormen.....	24
2.6.1.2. Andere operationele diensten.....	26
2.6.1.3. Opdrachten en taken van federale aard.....	27
2.6.1.4. Bijdrage aan het nationaal veiligheidsplan (NVP) 2008-2011.....	29
2.6.2. De interne werking.....	30
2.6.2.1. Management van medewerkers.....	30
2.6.2.2. Management van middelen.....	32
2.6.2.3. Management van processen.....	38

2.7. Samenwerking.....	39
2.7.1. Interzonale, bovenlokale en internationale politiesamenwerking	39
2.7.2. Andere protocols of samenwerkingsakkoorden met niet politionele partners en derden.	41
2.8. Synthese van de bestede capaciteit in uren.....	42
HOOFDSTUK 3: DE STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN	44
3.1. De vorige strategische doelstellingen – evaluatie en te trekken lessen.	44
3.1.1. Algemeen	44
3.1.2. De strategische doelstellingen	46
3.1.2.1. Veiligheid en leefbaarheid.....	47
3.1.2.2. Dienstverlening en werking.....	52
3.1.2.3. Uitvoering van de basisfuncties	53
3.2. De strategische doelstellingen 2014-2017	61
3.2.1. Synthese van de argumentatie.....	61
3.2.2. Nadere toelichting met betrekking tot een veilige en leefbare omgeving.	63
3.2.2.1. Criminaliteit.....	63
3.2.2.2. Veilig Verkeer	64
3.2.2.3. Het beheer van de publieke ruimte en de bestuurlijke informatie.....	65
3.2.2.4. Gemeenschapsgerichte politiezorg	66
3.2.3. Nadere toelichting met betrekking tot maatschappelijk verantwoord ondernemen	66
3.2.4. Nadere toelichting met betrekking tot de beleidscyclus en de bijzondere aandacht.....	66
3.2.5. De strategische doelstellingen	67
3.2.5.1. Veiligheid en leefbaarheid.....	67
3.2.5.2. Dienstverlening en werking.....	73
HOOFDSTUK 4: HET COMMUNICATIEBELEID.....	74
4.1. Externe communicatie	74
4.1.1. Te trekken lessen over de externe communicatie van het politiebeleid 2009-2012.....	74
4.1.2. Intenties betreffende de externe communicatie van het politiebeleid 2014-2017.	74
4.2. Interne communicatie.....	75
4.2.1. Te trekken lessen over de interne communicatie van het politiebeleid 2009-2012.....	75
4.2.2. Intenties betreffende de interne communicatie van het politiebeleid 2014-2017.	75
HOOFDSTUK 5: GOEDKEURING VAN HET PLAN	76
5.1. Verbeteren en vernieuwen	76
5.2. Goedkeuring.....	76
HOOFDSTUK 6: ACTIEPLANNEN EN PROJECTEN	77
VERSPREIDINGSLIJST	78
BIJLAGEN	79

INLEIDING

Voorwoord

Op 1 januari 2002 werd de lokale politie Zuiderkempen een volwaardige politiedienst binnen het landschap van de geïntegreerde politie, samen met alle andere lokale politiezones. De uitdagingen waren groot. Gemeentepolitie, rijkswacht en gerechtelijke politie dienden samen te werken met als uitdaging de bevolking steeds beter te dienen.

Nu meer dan tien jaar later stellen we vast dat de lokale politie Zuiderkempen meer dan ruimschoots in haar opzet is geslaagd. Zij slaagde erin om op gebied van veiligheid en leefbaarheid een wezenlijke bijdrage te leveren waarbij de bevolking, de medewerkers, de verschillende overheden en andere partners tevreden zijn over “hun” korps. Meer nog, de politiezorg die ze bood, bleef betaalbaar. Waar over de periode 2002 - 2012 de gemiddelde jaarlijkse inflatie 1,95% bedroeg, bleven de bijdrages van de gemeenten aan de politiezone onveranderd. Zowel het politiecollege, de korpschef als de medewerkers maakten dit mogelijk. De uitdaging zal er nu in bestaan, ondanks de stijgende personeelskosten en de noodzakelijke investeringen, een betaalbare politiezorg met kwaliteit te blijven leveren. Ik geloof echter sterk in dit korps dat kan rekenen op gedreven, betrokken en gemotiveerde medewerkers die zich iedere dag inzetten voor de veiligheid en de leefbaarheid in onze politiezone.

Zoals de voorgaande jaren zal een excellente politiezorg het leidmotief zijn. Dat wil zeggen dat we een gemeenschapsgerichte en informatiegestuurde politiezorg zullen bieden waarbij de bedrijfsvoering zo optimaal mogelijk dient te gebeuren. Om dit te realiseren hebben wij binnen de Zonale Veiligheidsraad, na grondige analyse en discussie en rekening houdende met het nationaal veiligheidsplan en de besluiten van de regering, enkele strategische doelstellingen geformuleerd.

In het domein van de veiligheid en leefbaarheid wensen wij op zonaal niveau bij te dragen tot:

- Het beheersen van het fenomeen diefstallen in woning.
- Het beheersen en zo mogelijk doen afnemen van het aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel.
- Het beperken van de overlast rond uitgangsbuurtten en openbare plaatsen waarbij we ons concentreren op geluidsoverlast en vandalisme.

Om dit alles te bereiken zullen we ons optimaal organiseren en ons duurzaam ontwikkelen. We zullen tevens loyaal meewerken aan de prioriteiten van het nationaal veiligheidsplan.

Ik ben ervan overtuigd dat ons korps in staat is om deze doelstellingen voor de periode van 2014 tot en met 2017 te realiseren.

Geert Daems
Burgemeester van Hulshout
Voorzitter van het politiecollege

Leeswijzer

De rode draad doorheen dit plan is het streven naar een excellente politiezorg. Elk hoofdstuk begint met de te trekken lessen uit het vorige plan en er wordt steeds aandacht besteed aan de verwachtingen van de belanghebbenden van de zone. De Directie Lokale Integrale Veiligheid van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken formuleerde bij het vorige zonale veiligheidsplan voor onze zone de suggestie dat er in de toekomst meer aandacht zou moeten zijn voor de bevindingen van de voornaamste sociale actoren waarmee de politie samenwerkingsverbanden heeft in het kader van de door haar gevoerde acties. Daarom werden er bevestigingen georganiseerd van o.a. de buurtinformatienetwerken, het OCMW, enz.

Dit zonale veiligheidsplan is opgebouwd volgens een indeling met een algemene inleiding en zes hoofdstukken ([zie inhoudstafel](#)).

Missie-visie-waarden vormen de basis voor dit plan. Vanuit het streven om het concept excellente politiezorg in ons korps te introduceren erkenden wij de noodzaak om de missie en de visie opnieuw te formuleren. Dit gebeurde samen met andere partners waaronder het parket, de bestuurlijke overheid, de federale politie en de lokale politie ([zie hoofdstuk 1](#)).

In [hoofdstuk 2](#) komen de scanning & analyse aan bod. Zowel de omgeving van de zone als de criminaliteitscijfers én de geïnventariseerde verwachtingen van de belangrijkste belanghebbenden van de zone vormen het tweede fundament van dit zonale veiligheidsplan.

De strategische doelstellingen worden behandeld in [hoofdstuk 3](#). De in het vorige zonale veiligheidsplan geformuleerde strategische doelstellingen werden bereikt. Voor het zonaal veiligheidsplan 2014-2017 komen dezelfde onderwerpen aan bod.

Het is belangrijk om duidelijk te communiceren over de beleidskeuzes. Daarom wordt in [hoofdstuk 4](#) de communicatiestrategie behandeld, waarbij we tevens lessen trekken uit het verleden.

In [hoofdstuk 5](#) kan u lezen wie de partners zijn die dit zonale veiligheidsplan goedkeuren.

Tenslotte komen in [hoofdstuk 6](#) de jaarlijkse actieplannen aan bod. Deze operationele actieplannen zijn de vertaling van de strategische keuzes die in het zonaal veiligheidsplan gemaakt werden. De actieplannen worden transversaal doorheen de organisatie gerealiseerd door een team onder leiding van een projectleider. De actieplannen blijven jaarlijks om flexibel te kunnen inspelen op wijzigende omstandigheden.

HOOFDSTUK 1: MISSIE – VISIE – WAARDEN

1.1. Getrokken lessen uit het vorige plan.

Het vorige zonale veiligheidsplan stond met betrekking tot de missie-visie-waarden in het teken van aggiornamento. Dit werd, samen met partners en belanghebbenden zoals geformuleerd in het EFQM-managementmodel Politie België, gerealiseerd. Wij beschikken nu over een missie, visie en waarden die door zowel leden van onze eigen organisatie als van daarbuiten opgesteld werden waardoor er meteen een breed draagvlak werd gecreëerd. Het concept van de excellente politiezorg fungeerde daarbij als leidmotief.

1.2. Onze belanghebbenden & hun verwachtingen.

De nieuwe “missie-visie-waarden” kwam tot stand met ruime inbreng van verschillende belanghebbenden. Het ging dan in concreto over de medewerkers uit de eigen organisatie vertegenwoordigd in het beleidsondersteuningsteam, de gerechtelijke en bestuurlijke overheid en leden van de federale politie. Door hun inbreng konden zij niet enkel hun verwachtingen kenbaar maken, maar ze eveneens doen opnemen.

1.3. Missie – Visie – Waarden.

1.3.1. Missie

De politie Zuiderkempen draagt als partner in de veiligheidsketen bij tot een veilige en leefbare omgeving waar de burgers zich ook veilig voelen.

Zij doet dit door rekening te houden met haar kerntaken en de mogelijkheden van alle partners. Meer bepaald zal zij:

- Een kwaliteitsvolle basispolitiezorg leveren.
- Bestuurlijke en gerechtelijke taken uitvoeren.
- Sommige federale opdrachten vervullen.

1.3.2. Visie

Wij wensen voor al onze partners een dynamische, laagdrempelige en professionele organisatie te zijn waarin:

- Wij streven naar een excellente politiezorg.
- Men zich inschrijft voor een ketengerichte aanpak van veiligheid, die zich kenmerkt door soepele relaties.
- Ruimte is voor informele contacten en men elkaar ziet als gelijkwaardige partners die elkaar loyaliteit verschuldigd zijn en daardoor, kunnen overleggen, voorstellen doen en initiatieven nemen.
- De beschikbare middelen efficiënt en effectief worden ingezet om de missie van de organisatie te verwezenlijken.
- Transparantie en inspraak, zowel intern als extern, gekenmerkt door open communicatie in alle richtingen, bijdraagt tot het afleggen van verantwoording.
- Wij door integer en onpartijdig te zijn, met groot respect voor de deontologische code het goede voorbeeld geven.
- Tevreden medewerkers elkaar respecteren, zich bij de groep betrokken voelen en kansen krijgen om te groeien.

1.3.3. Waarden

De waarden van de politie zijn de volgende:

- Naleven en zich inzetten voor het doen naleven van de individuele rechten en vrijheden en van de waardigheid van elke persoon, in het bijzonder door een steeds doordacht en tot het strikt noodzakelijke beperkt gebruik van wettelijke dwang.
- Loyaal zijn tegenover de democratische instellingen.
- Integer en onpartijdig zijn, de te handhaven normen eerbiedigen en zin hebben voor verantwoordelijkheid.
- Bezielde zijn door en blijf geven van een dienstverlenende ingesteldheid gekenmerkt door:
 - de beschikbaarheid
 - de kwaliteit van ons werk
 - het zoeken naar oplossingen binnen het kader van onze bevoegdheden
 - de optimale aanwending van de adequate middelen
 - de zorg voor de geïntegreerde werking van de politiediensten.
- Vanuit wederzijds respect en waardering de interne relaties bevorderen en bijdragen tot het welzijn op het werk.

HOOFDSTUK 2: SCANNING & ANALYSE

2.1. Getrokken lessen uit het vorige plan.

Sinds 1/1/2006 beschikt onze zone over het softwarepakket Galop. Dit laat een heel gedetailleerde verwerking toe van de gegevens. Het wordt dan ook optimaal gebruikt.

Ter voorbereiding van dit plan werd eveneens gebruik gemaakt van:

- de lokale veiligheidsbevraging die in 2011 werd afgenomen
- de criminaliteitsbarometer
- de ophelderingsbarometer
- de verkeersbarometer
- het stuurbord woninginbraken
- het stuurbord ongevallen
- de evaluaties van de actieplannen
- de jaarverslagen
- de stressenquête
- de personeelsbevraging uitgevoerd door de Algemene Inspectie van de federale en lokale politie
- Galop (= programma dat de administratie van de logistiek en het personeel geïntegreerd beheerd)
- ISLP (= Integrated System for the Local Police)
- de gegevens van de dienst Dienst Steun & Informatie (DSI) van de politie Zuiderkempen
- de bevragingen van de verschillende partners zoals OCMW's, CAW de Kempen, circant/caft, buurtinformatienetwerken, secundaire scholen, ...

Informatie dient zich aan in vele vormen. Om deze stroom gegevens te beheersen werd in 2012 een nieuwe dienst boven de doopvont gehouden. De Dienst Steun & Informatie (DSI) levert een significante bijdrage om de informatiestroom in goede banen te leiden.

2.2. Socio-economische en demografische beschrijving van de zone.

2.2.1. Geografische situering

De politiezone Zuiderkempen ligt in het meest zuidelijke deel van het gerechtelijke arrondissement Turnhout en bestaat uit de gemeenten Herselt, Hulshout en Westerlo. De zone beslaat een oppervlakte van 12.577 ha. In het zuiden loopt de rivier de Grote Nete en in het noorden dwarst de E313 het grondgebied.

2.2.2. Demografische elementen

Op 31/12/2012 bedroeg het totale aantal inwoners 49.071 personen, verspreid over 20.310 huishoudens. Het gemiddelde huishouden bestaat uit 2,42 personen. Het bevolkingscijfer is sinds het vorige zonale veiligheidsplan gestegen met 1.958 personen. Het aantal personen per huishouden daalde zeer lichtjes van 2.47 personen in 2007 naar 2.42 personen in 2012. Het korps telde 65 operationele medewerkers op 31/12/2012. Dat maakt dat er 1 politiefunctionaris is per 755 inwoners. Globaal gezien kan er gesproken worden van een landelijk gebied, ondanks de inplanting van enkele industriezones in het noorden (Oevel) en in het zuiden (Hulshout).

Tabel 1: Aantal inwoners en huishoudens politiezone Zuiderkempen.

	Aantal inwoners		Aantal huishoudens	
	2007	2012	2007	2012
Herselt	14.080	14.389	5.588	5.997
Hulshout	9.599	10.184	3.861	4.286
Westerlo	23.434	24.498	9.446	10.027
TOTAAL	47.113	49.071	18.895	20.310

Bron: gemeentebestuur Herselt, Hulshout, Westerlo.

2.2.3. Onderwijs

In elke gemeente wordt plaatselijk kleuter- en lager onderwijs aangeboden. Enkel in Westerlo is een secundaire school die aan ruim 2.000 leerlingen gemengd ASO-TSO-BSO verleent. Het hinterland reikt tot ver buiten de regio.

2.2.4. Economische toestand

De werkloosheidsgraad (uitgedrukt in percentage van de actieve beroepsbevolking) is een indicator. Zie hier enkele cijfers:

Tabel 2: Werkloosheidsgraad uitgedrukt in percentage van de actieve beroepsbevolking politiezone Zuiderkempen.

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Westerlo	6,61	7,55	8,01	7,34	6,17	5,90	6,80	6,36	6,29	6,74
Herselt	7,25	8,19	9,02	7,63	6,33	5,73	6,92	6,71	6,56	7,04
Hulshout	8,20	9,19	10,17	9,27	7,58	6,63	7,56	7,52	7,31	7,80
Arr. Turnhout	7,38	7,84	8,42	7,79	6,26	5,75	6,79	6,83	6,41	6,71
Stad Turnhout	11,20	11,77	12,05	11,80	9,54	9,10	11,00	11,03	10,19	10,72
Vlaams Gewest	7,71	8,31	8,52	7,75	6,38	5,91	7,06	7,17	6,65	6,92
Prov. Antwerpen	8,94	9,63	9,93	9,18	7,58	7,00	8,45	8,73	8,29	8,69

Bron: VDAB Studiedienst.

2.2.5. Aspecten van mobiliteit

De zone wordt doorkruist door het volgende wegennet:

- gemeentewegen : 522 km
- provincie/gewestwegen : 38,9 km
- autosnelweg : 4,73 km

Door "De Lijn" wordt in ruime mate openbaar vervoer aangeboden. Binnen de zone is er geen treinstation. Op het grondgebied van Herselt bevindt zich een overweg. Langsheen het Albertkanaal te Westerlo bevindt zich de goederenspoorlijn Herentals-Meerhout.

2.2.6. Toeristische aspecten

Typerend voor de drie gemeenten is het ruime aantal tweede verblijven in recreatiezones en op kampeerterreinen. Een andere toeristische trekpleister is de abdij van Tongerlo en het naastgelegen domein Sporta dat onder de vorm van sociaal toerisme 314 logies (uitbreidbaar tot maximaal 420) ter beschikking stelt en jaarlijks 35.000 tot 40.000 overnachtingen realiseert.

2.2.7. Varia

- KVC Westerlo speelde van 1996 tot 2012 in de eerste nationale afdeling. Sedert 2012 speelt de club in tweede nationale afdeling.
- Megadancing Reflex.
- Discotheek Millenium in Herselt.
- De bedrijven Praxair en Kaneka te Oevel-Westerlo en Recticel te Hulshout behoren tot de Seveso-bedrijven.

2.3. Beeld van veiligheid en leefbaarheid

Het gaat hier over het beeld van de veiligheid en leefbaarheid relevant voor de politie.

2.3.1. Objectieve gegevens

2.3.1.1. Algemeen beeld criminaliteit (zie bijlage – criminaliteitsbarometer 2008-2012)

Het totale aantal geregistreerde feiten is in dalende lijn. De misdrijven vastgesteld m.b.t. verkeerszaken en de inbreuken in het kader van gemeentelijke administratieve sancties (GAS) zijn hier niet in begrepen.

Tabel 3: Aantal geregistreerde misdrijven niet-verkeer en niet GAS.

	Totaal	Goederen	Personen	Ecofin	Andere	Diefstal in woning
2008	2.677	1.526	948	109	94	117
2009	2.987	1.617	1.113	157	100	117
2010	2.757	1.506	993	146	112	84
2011	2.671	1.412	990	141	128	127
2012	2.613	1.403	877	212	121	131

De criminaliteitsbarometer deelt de misdrijven op in 4 grote categorieën:

- Misdrijven tegen goederen
- Misdrijven tegen personen
- ECOFIN-misdrijven
- Andere

Categorie misdrijven tegen goederen

Deze categorie werd opgedeeld in de subcategorieën:

- diefstal en afpersing
- beschadigen van eigendommen
- milieu
- wapens en springstoffen
- misdrijven tegen de openbare trouw
- hormonen en doping.

Categorie misdrijven tegen personen

Deze categorie werd opgedeeld in de subcategorieën:

- misdrijven tegen de lichamelijke integriteit
- drugs
- misdrijven tegen andere morele waarden en gevoelens
- misdrijven tegen de openbare veiligheid
- misdrijven tegen de familie
- misdrijven tegen het gezag van de overheid
- zedenmisdrijven
- jeugdbescherming
- vreemdelingenwetgeving
- bescherming personen
- misdrijven tegen de persoonlijke vrijheid
- misdrijven tegen het juridisch statuut van het kind
- volksgezondheid
- mensenhandel
- huisjesmelkerij.

Categorie ECOFIN-misdrijven

Deze categorie werd opgedeeld in de subcategorieën:

- bedrog
- informaticacriminaliteit
- arbeid
- handelspraktijken
- bescherming van de openbare inkomsten
- onwettige uitoefening van het openbaar gezag
- sociaal strafwetboek
- economische wetgeving.

Categorie “andere”

Deze categorie werd opgedeeld in de subcategorieën:

- bevolkingsregister
- dronkenschap en alcohol
- identiteitskaart
- voetbalwet
- andere bijzondere wetten
- andere inbreuken Strafwetboek
- private veiligheid
- overtreding Strafwetboek.

Diefstal in woningen

Diefstal in woningen is een fenomeen dat het onveiligheidsgevoel sterk kan beïnvloeden. Het aantal diefstallen in woningen vertoont over het algemeen een redelijk stabiele trendlijn, maar steeg toch licht in 2012.

Drugsproblematiek

Bij de vorige zonale veiligheidsplannen werd reeds aangehaald dat het probleem drugs door de bevolking niet als een prioriteit werd weerhouden. Dit bleek zowel in 2001 uit een rondvraag van de Katholieke Hogeschool Kempen als uit het project van de “Zuiderterrassen” in 2007. Deze tendens werd in 2011 opnieuw bevestigd in de “Lokale veiligheidsbevraging” van de Federale Politie waar 81 % van de respondenten verklaarde dat drugs in hun omgeving geen probleem vormde. Ook de evaluatie 2011 van het actieplan drugs laat een stabiele tendens zien voor het gebruik en bezit van drugs.

2.3.1.2. Overlast

- Het luijgebeuren in de zone zorgt regelmatig voor overlast. Deze neemt meestal de vorm aan van vandalisme, vechtpartijen, geluidsoverlast en verkeersonveilig gedrag. Ook een aantal milieu-inbreuken zoals sluikestorten, zwerfvuil en het verbranden van afval zorgen bij de bevolking voor de nodige wrevel. Sluikstorten en zwerfvuil werden expliciet bevraagd in de Lokale Veiligheidsbevraging 2011. Daarbij gaf 41 % te kennen dat dit fenomeen in hun omgeving voor hen een probleem was.
- Op 31/01/2011 werden de Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS) goedgekeurd in de drie gemeenten. Deze zijn in werking getreden op 01/03/2011.

Tabel 4: Aantal opgestelde processen-verbaal in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties (GAS).

Jaar	Aantal
2011	117
2012	174

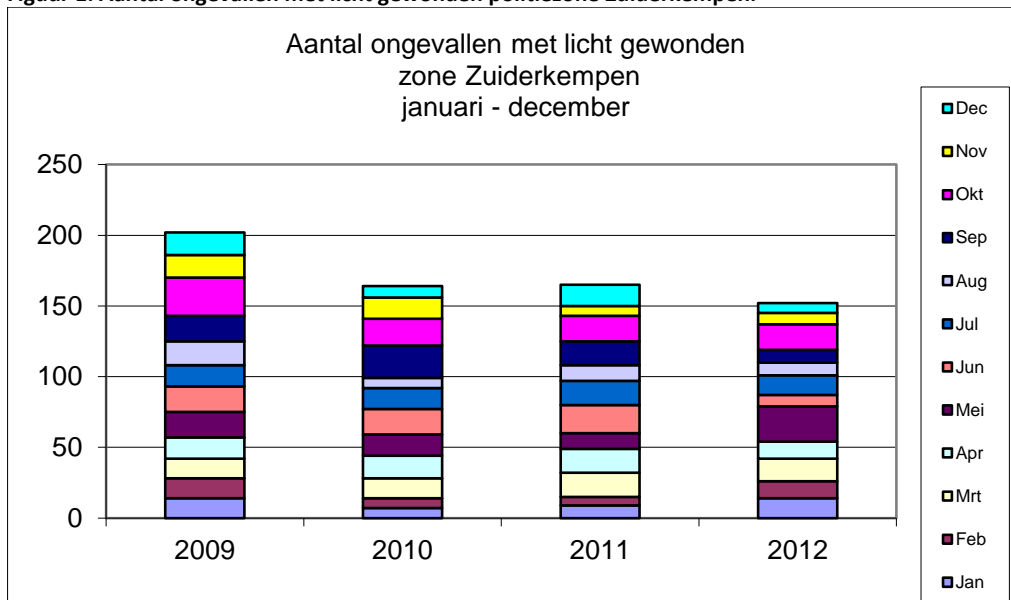
De top-10 van de meest voorkomende gas-vaststellingen zijn:

- sluikstorten: 27
- nachtlawaai: 18
- opsluiting: 19
- geluidsoverlast dieren: 16
- sluikstoken: 16
- afsluiting: 9
- geluidsoverlast: 5
- begeleiding naar huis: 4
- wildplakken: 3
- bedelarij: 3

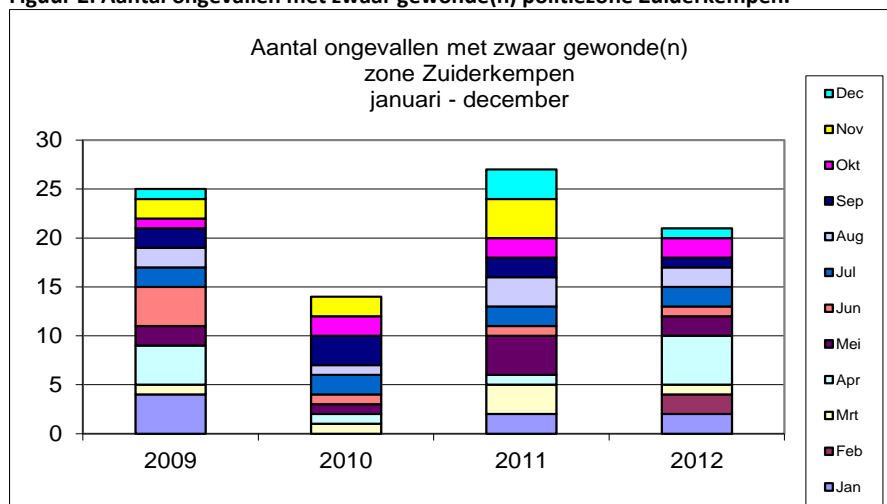
2.3.1.3. Verkeer

- De politiezone heeft verschillende gewestwegen die druk bereden worden. De ongevallen met lichamelijk letsel alsook de weekendongevallen zijn terug te vinden in bijlage.
- De werken aan het verkeersknooppunt aan de Snelwegstraat te Westerlo (garage Buga) zorgden voor hinder en extra inzet van personeel.
- Tendensen:
 - Het aantal ongevallen met licht gewonden vertoont een dalende tendens.
 - Het aantal ongevallen met zwaar gewonden vertoont een instabiel beeld. Na 25 in 2009 daalde het in 2010 tot 14 om in 2011 opnieuw te stijgen tot 27. In 2012 daalde het cijfer terug tot 21.
 - Het aantal ongevallen met dode(n) volgt dezelfde lijn als het aantal ongevallen met zwaar gewonden.
 - Sedert 2009 vielen er 10 dodelijke slachtoffers te betreuren op het grondgebied van de politiezone.

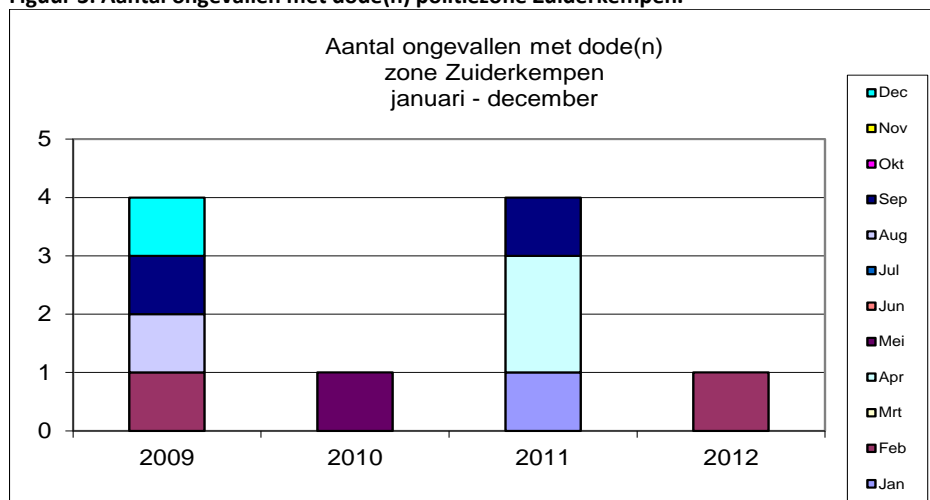
Figuur 1: Aantal ongevallen met licht gewonden politiezone Zuiderkempen.



Figuur 2: Aantal ongevallen met zwaar gewonde(n) politiezone Zuiderkempen.



Figuur 3: Aantal ongevallen met dode(n) politiezone Zuiderkempen.



Tabel 5: Aantal dodelijke verkeersslachtoffers

		Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Totaal
2009	Herselt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	Hulshout	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
	Westerlo	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
2010	Herselt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Hulshout	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Westerlo	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
2011	Herselt	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
	Hulshout	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Westerlo	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	3
2012	Herselt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Hulshout	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Westerlo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal		1	2	0	2	1	0	0	1	2	0	0	1	10

2.3.1.4. Beheer van gebeurtenissen – Openbare orde

- Voetbal:

KVC Westerlo speelde van 1996 tot 2012 in eerste nationale afdeling. In 2012 degradeerde de ploeg naar tweede afdeling. Door het langdurig verblijf van de club in eerste klasse werd een grote expertise opgebouwd met betrekking tot de risicoanalyse van de wedstrijden. Hierdoor kon de inzet van personeel tot een minimum beperkt blijven. De laatste jaren stellen we echter een verharding van de supporterskernen vast. Samen met de wijziging van de supportersplaatsing heeft dit dan ook zijn invloed gehad op de inzet van het personeel.
- Evenementen en manifestaties:
 - Het kasteel van Prins de Merode te Westerlo fungeert regelmatig als ontmoetingsplaats van personaliteiten. Verschillende (ex)-presidenten en andere hoogwaardigheidsbekleders maakten er hun opwachting.
 - Het kasteel is ieder jaar ook de locatie waar de “kasteelfeesten” doorgaan, gecombineerd met een tuinbeurs. In 2012 vond hier (en op andere locaties) onder grote belangstelling het openluchtspektakel “de Merodes” plaats ter herdenking van 100 jaar kasteel Jeanne de Merode.
 - De beachparty die elk jaar door discotheek The Reflex georganiseerd wordt is steeds een zeer groot succes in termen van het aantal bezoekers.
- Criminele motorbendes:
 - De zone levert inspanningen in de opvolging van criminele motorbendes.
- Dancings:
 - In de zone zijn er verschillende dancings die veel bezoekers aantrekken, zelfs van ver buiten het grondgebied van de zone. Problemen met dronken en/of agressieve bezoekers hebben een impact op de werking van de zone.
- Sociale conflicten:
 - In de zone bevinden zich zowel, kleine als middelgrote en grote ondernemingen. Binnen die ondernemingen doen zich sociale conflicten voor. Ook dit vergt extra inzet van het korps.

2.3.2. Subjectieve gegevens

In 2011 werd door de Federale Politie/Directie van de operationele politie/politionele informatie/Politie beleids-ondersteuning/dienst beleidsgegevens de “Lokale Veiligheidsbevraging 2011” afgenomen. Voor de politiezone Zuiderkempen noemen de respondenten, in volgorde van belangrijkheid volgende items als een probleem in hun omgeving:

Tabel 6: Problemen ervaren in de politiezone Zuiderkempen.

PLAATS	GEDRAGING	PERCENTAGE
1	Onaangepaste snelheid in het verkeer	55,30
2	Sluikstorten en zwerfvuil	40,80
3	Woninginbraken	27,20
4	Wildparkeren	25,40
5	Agressief verkeersgedrag	24,00
6	Geluidsoverlast	22,20
7	Fietsdiefstal	14,30
8	Aanrijdingen/verkeersongevallen	11,80
9	Overlast van groepen jongeren	10,10
10	Overlast verbonden aan alcohol-en druggebruik	7,20

Bron: lokale veiligheidsbevraging politie Zuiderkempen 2011.

Uit hetzelfde rapport leren we dat 78 % van de respondenten in de politiezone zich zelden of nooit onveilig voelt. 17,3 % voelt zich soms onveilig en 3,5 % voelt zich vaak tot altijd onveilig.

Overige bronnen:

- Opvolging van de media.
- Permanente contacten van de wijkinspecteurs met de bevolking.

2.4. Verwachtingen en doelstellingen van overheden en de andere belanghebbenden.

Richtinggevend voor deze rubriek zijn het Lokaal Integraal Veiligheidsplan en het Parketbeleidsplan. Onder deze rubriek worden alle belanghebbenden bedoeld zoals ze voorzien zijn door het EFQM management-model Politie België.

2.4.1. Bestuur en financiers

- Beleidsplannen van de gemeentebesturen (Westerlo, Hulshout) (zie bijlagen).
- Arrondissementeel Veiligheidsplan Turnhout 2013-2016 (zie bijlage).

2.4.2. Klanten

- Lokale veiligheidsbevraging 2011 (zie bijlage).

2.4.3. Leveranciers en partners

- Nationaal Veiligheidsplan (NVP) 2012-2015.
Met dit plan wordt getracht de coördinatie van het algemene politiebeleid voor de politie te verzekeren. Het vormt de referentie voor het politiebeleid met een tijdshorizon van vier jaar. Het richt zich tot alle componenten van de politie. De zonale veiligheidsplannen moeten rekening houden met het NVP (art. 4 WGP). De Zonale Veiligheidsraad heeft daarbij een belangrijke rol te vervullen. Het streven naar afstemming betekent echter niet dat alle prioriteiten van het NVP, hetzij deze m.b.t. de criminaliteits- of andere fenomenen, hetzij deze m.b.t. de andere beleidsopties, automatisch moeten worden overgenomen in de zonale veiligheidsplannen. De lokale politie neemt de prioriteiten van het NVP in overweging voor zover de fenomenen en de thema's ook binnen de politiezone als problematisch ervaren worden.
- Er is geen Lokaal Integraal Veiligheidsplan beschikbaar.
- CIRCANT/CAFT (herstelgericht werken).
De korpschef vertegenwoordigt binnen de arrondissementele stuurgroep de verschillende politiezones van het arrondissement. Binnen deze stuurgroep ijveren de verschillende vertegenwoordigers voor een zo goed mogelijke constructieve en herstelgerichte afhandeling van feiten voor minderjarige daders.
- OCMW.
 - Analyse van de bestaande samenwerking:
 - De samenwerking met de sociale dienst van de politie en met de wijkagenten wordt als zeer goed omschreven.
 - De samenwerking wordt omschreven als een meerwaarde wegens het aanvullend en versterkend karakter.
 - Bijsturen en/of uitbreiden van de bestaande samenwerking:
 - De onderlinge contacten verlopen zeer goed.
 - Een risico (maar tot op heden geen probleem) is het bewaren van het beroepsgeheim.
 - Bij twee van de drie OCMW's werden geen expliciete bijsturingen van de verwachtingen geformuleerd. Bij één OCMW werd naar aanleiding van een recent geval van agressie tegen een lid van het OCMW nagedacht of het niet nuttig zou kunnen zijn om hierover met de politie van gedachten te kunnen wisselen.
 - Expliciet maken van de doelstellingen:
 - De OCMW's formuleren een efficiëntieverhoging van de dienstverlening naar de cliënten als voornaamste doelstelling van de samenwerking.
 - Opvolging van de samenwerking:
 - De OCMW's zijn van mening dat sedert de ondertekening van het samenwerkingsprotocol de contacten duidelijk en meetbaar zijn geworden. Al de maatschappelijke assistenten binnen de OCMW's kennen de politiewerking voldoende. Een nog meer intense opvolging wordt door de OCMW's niet als noodzakelijk ervaren.
 - Evaluatie:
 - De OCMW's quoteren de samenwerking met de politie van goed tot zeer goed.

- IVMK

De “Interlokale Vereniging Milieuhandhaving Kempen” heeft als doelstelling het milieuhandhavingsbeleid van de deelnemende gemeenten te organiseren en op elkaar af te stemmen. Met deze georganiseerde samenwerking wil de interlokale vereniging de aanwezige ervaring en kennis van de deelnemende gemeenten, politiezones en IOK bundelen, om zo te streven naar een efficiënter milieuhandhavingsbeleid. Onze politiezaone participeert in deze interlokale vereniging met drie lokale toezichthouders. De korpschef maakt als vertegenwoordiger van de lokale participerende politiezones deel uit van het dagelijks bestuur van de IVMK. De specifieke doelstellingen zijn o.m. de volgende:

1. Organiseren van een efficiënt milieuhandhavingsbeleid binnen de deelnemende gemeenten.
2. Functioneren als een overlegplatform tussen de deelnemende gemeenten, politiezones en IOK, waarbij ervaringen en informatie kunnen worden uitgewisseld.
3. De contacten en samenwerking op gebied van milieuhandhaving tussen de lokale overheden onderling en tussen de lokale overheden en het Vlaamse Gewest bevorderen.
4. De contacten en samenwerking bevorderen tussen de lokale overheden en de GAS-ambtenaren, het parket en andere gerechtelijke instanties.
5. Uitvoeren van studies en het verzamelen van informatie en documentatie in verband met de algemene en concrete doelstellingen.
6. De deskundigheid en de professionalisering bevorderen van de toezichthouders.
7. Interlokale beleidsafstemming nastreven.
8. Deze interlokale samenwerking kadert in titel XVI “Toezicht, handhaving en veiligheidsmaatregelen” van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, en zijn uitvoeringsbesluiten.

- ARSOB (arrondissementele raad slachtofferbeleid).

De korpschef vertegenwoordigt de verschillende zones in de arrondissementele raad voor slachtofferbeleid van het arrondissement Turnhout.

Er wordt in ieder gerechtelijk arrondissement een arrondissementele raad voor het slachtofferbeleid opgericht die minstens tweemaal per jaar bijeenkomt. De raad heeft als opdracht:

1. De in het samenwerkingsakkoord gemaakte afspraken te concretiseren en te implementeren in functie van een integrale slachtofferzorg, rekening houdend met de specifieke situatie van de regio en de noden van de slachtoffers.
2. De samenwerking tussen de bevoegde diensten van de Staat en de erkende initiatieven van de Vlaamse Gemeenschap te ondersteunen en op te volgen, o.m. door de nodige beleidsmaatregelen voor te stellen en uit te werken.
3. Moeilijkheden die zich voordoen inzake het slachtofferbeleid te rapporteren aan de bevoegde overheden en mogelijke verbeteringen voor te stellen.

- Buurtinformatienetwerken.

De verwachtingen die door de respondenten van de buurtinformatienetwerken werden geformuleerd hadden te maken met:

- Verkeersveiligheid.
- Het efficiënt inzetten van het politiepersoneel.
- Veiligheid in het algemeen (bv. inbraken).
- Klantvriendelijke en efficiënte dienstverlening.

- Netwerk Audiovisueel verhoor minderjarigen.

Conform de omzendbrief 53/2007 werd er binnen het arrondissement Turnhout een netwerk opgericht m.b.t. het audiovisueel verhoor van minderjarigen en dit teneinde tegemoet te komen aan het Wetboek van Strafvordering: hoofdstuk VII bis, de ministeriële omzendbrief van 16 juli 2001 van de Minister van Justitie, over de audiovisuele opname van het verhoor van minderjarige slachtoffers en getuigen van misdrijven, de ministeriële richtlijn van 20 februari 2002 van de Minister van Justitie tot regeling van de taakverdeling, de samenwerking, de coördinatie en de integratie tussen de lokale en de federale politie inzake de opdrachten van gerechtelijke politie en de Col 2/2002 d.d. 7 maart 2002.

De lokale politie Zuiderkempen speelt ook hier een actieve rol in het netwerk met twee videoverhoorders en de korpschef die zetelt in de adviescommissie die de sterktes en de zwaktes van kandidaten videoverhoorders beoordeelt.

- Intergemeentelijke samenwerking “Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS)”.
De drie gemeenten van de politiezone participeren in de intergemeentelijke samenwerking gemeentelijke administratieve sancties. Door de invoering van een haast uniforme politiecodex en het systeem van administratieve sancties kan er snel en accuraat worden ingespeeld op overlast.
- De Lijn.
Er bestaat een provinciaal samenwerkingsakkoord tussen De Lijn en de geïntegreerde politie gestructureerd op twee niveaus betreffende het project “Veilig op weg” in het openbaar vervoer. Deze provinciale overeenkomst wordt opgesteld in navolging van het protocol dd. 17 juli 2006 tussen de federale Minister van Binnenlandse Zaken en de Vlaamse Minister voor Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen betreffende het project “Veilig op weg” in het openbaar vervoer. Dit provinciaal samenwerkingsakkoord beoogt het overleg en de samenwerking met betrekking tot de domeinen veiligheid, verkeer en opleiding tussen De Lijn ANTWERPEN en de geïntegreerde politiediensten van de provincie ANTWERPEN.
- Consortiumbewaking WINH3 (Werkgroep Industrie Hulshout-Heultje-Herselt).
 - Het protocol werd in 2007 ondertekend en betreft het industriegebied Heultje en Hulshout.
 - Conform het protocol wordt de informatie vanuit de politie gecommuniceerd met Seris Security.
 - De consortiumbewaking lijkt zijn dynamisme van bij de opstart verloren te zijn.
- Security Netwerk Industrie (SNI) is een gestructureerd samenwerkingsverband tussen bedrijven, de lokale overheid en de lokale politie in een bepaald afgelijnd gebied dat bijdraagt tot volgende doelstellingen (naar analogie van de BINS):
 - Het verhogen van het algemeen veiligheidsgevoel.
 - Het verbeteren van de relatie en de communicatie tussen de bedrijven en de lokale politie.
 - Het versneld melden van abnormale feiten mogelijk maken.
 - Het benadrukken van de preventiegedachte.
 - De samenwerking tussen de bedrijven, voornamelijk op het vlak van de beveiliging, aanwakkeren.
 - Er wordt minstens éénmaal per jaar een ledenvergadering samengeroepen.
- Secundaire scholen.
 - De scholen benoemen de samenwerking met de politie als goed.
 - Uitgesproken verwachtingen die momenteel al gerealiseerd werden zijn:
 - De zeer vlotte aanspreekbaarheid van de wijkagenten.
 - De vlotte samenwerking bij activiteiten van de scholen.
 - De vlotte samenwerking met de sociale dienst van de politie.
 - De vlotte samenwerking met de teams drugs en jeugd en gezin.
 - Het blijvend organiseren van sensibiliserende acties over weekendongevallen omdat dit als een meerwaarde voor de leerlingen wordt omschreven.
 - Volgens de scholen is er voldoende samenwerking.
 - De verwachting wordt uitgedrukt dat dezelfde positieve samenwerking met de politie kan blijven gebeuren.
- Centrum Algemeen Welzijnswerk De Kempen.
 - De samenwerking met de politie wordt als positief gezien.
 - Bijsturen of uitbreiden van de bestaande werking.
 - Het Centrum voor Slachtofferhulp meldt dat er de laatste tijd minder wordt doorverwezen door de politiediensten.
 - Men was van oordeel dat het onderscheid tussen het CAW en het Aanmeldingsteam van de Geestelijke Gezondheidszorg niet voldoende gekend was door de politie.
 - Uitbreiding van de bestaande samenwerking werd niet noodzakelijk geacht.
 - Er werd het vertrouwen uitgesproken dat er beroep op elkaar kan gedaan worden wanneer dit nodig is en dat dit op een vlotte manier gebeurt.

2.4.4. Medewerkers

- Stressenquête en algemeen welzijn op het werk Politie Zuiderkempen.
Er werden 73 personen getest die allemaal bij de politie Zuiderkempen werkten op het moment dat de enquête werd afgenomen door de Directie Bescherming en Preventie op het Werk – Psychosociale Dienst – Stressteam.
De resultaten van de politie Zuiderkempen zijn daarna vergeleken met de enquête uitgevoerd in 2006 in de Belgische geïntegreerde politie.
 - Mogelijke gevolgen van stress op het werk:
Er werden significante verschillen tussen de politie Zuiderkempen en de totale vergelijkingsgroep gevonden in het onderdeel 'gedrag buiten het werk'. Zo blijkt dat er in de zone duidelijk minder mensen zijn die denken aan zelfmoord en zelfmoord overwegen in vergelijking met de totale vergelijkingsgroep. Ook blijkt dat het personeel van de politie Zuiderkempen negatiever scoort op enthousiasme als de totale referentiegroep.
 - Mogelijke oorzaken van stress op het werk:
 - Bij TAAK zien we dat de werkdruk, de onvoorspelbaarheid en de emotionele belasting bij de politie Zuiderkempen significant hoger scoort in vergelijking met de totale referentiegroep.
 - Wat het TEAM betreft, merken we dat de relatie met de chef in de politie Zuiderkempen significant beter is in vergelijking met de referentiegroep.
 - Als we de waarden van ORGANISATIE bekijken, merken we dat de tevredenheid over het loon significant lager is bij de politie Zuiderkempen dan bij de totale referentiegroep. Wel biedt de politie Zuiderkempen significant meer opleidingsmogelijkheden, informatiedoorstroming en steun aan zijn personeel in vergelijking met de populatie.
 - Wat de RUIJERE CONTEXT betreft, zien we dat de politie Zuiderkempen hoger scoort op het feit dat ze als politie naar de buitenwereld toe extra kwetsbaar zijn in vergelijking met de referentiegroep. Woon-werk verkeer is voor de politie Zuiderkempen duidelijk minder stresserend wanneer dit wordt vergeleken met de referentiegroep.
 - Grenswaarden:
 - De grenswaarden moeten bekeken worden als waarschuwingssignalen, als drempels van alertheid. Ze geven voor elk werkgerelateerd kenmerk of elke oorzaak een antwoord op de vraag vanaf wanneer de score verontrustend wordt (= te hoog of te laag). Deze scores zijn berekend op basis van de nationale enquête van de geïntegreerde politie afgenomen in 2006.
 - Wanneer de scores de begrensde waarden overschrijden zijn de resultaten verontrustend tot zeer verontrustend. Bij deze scores zouden de eerste en belangrijkste stappen moeten ondernomen worden. In alle organisaties stijgen 10 tot 15% van de scores boven deze grenzen. Dit is dus normaal, ook binnen de politie.
 - In tabel 7 staan de kenmerken van de besproken begrensde waarden, alsook de gemiddelde waarden van de geteste groep. Deze laat toe om na te gaan of de gemiddelden van de geteste groep de grenswaarden overschrijden en in welke mate dit gebeurt.

Tabel 7: Gemiddelden van de politie Zuiderkempen en de grenswaarden per subschaal.

	Gemiddelde politie	Gemiddelde Zuiderkempen	Grenswaarden	
			Verontrustend	Zeer verontrustend
BRONNEN				
Veelzijdigheid	6,84	7,06	5,90	4,70
Mentale belasting (ondergrens)	6,76	7,72	6,30	4,60
Relatie met directe collega's	6,96	6,88	6,30	4,80
Relatie met directe chef	6,29	6,85	5,30	3,30
Feedback	6,04	5,77	5,30	3,40
Organisatorische steun	4,33	5,32	2,90	1,30
STRESSOREN				
Emotionele belasting	5,41	6,20	6,90	9,40
Mentale belasting	7,33	7,72	8,80	9,60
Werkdruk	5,47	6,10	6,60	8,40
Rolconflict	3,55	3,80	4,70	6,60
Laatste half jaar gepest (I)	1,01	0,80	1,30	3,80
Kwantitatieve job onzekerheid	2,36	2,07	3,40	5,30
Kwalitatieve job onzekerheid	4,28	3,88	5,20	6,90
Woon-Werkverkeer	2,09	1,41	3,40	5,30
Externe verwachting	6,76	6,78	7,90	9,60

In deze tabel zien we dat geen enkel gemiddelde van de politie Zuiderkempen de grenswaarden overschrijdt. Dit is een gunstig resultaat.

- Personeelsbevraging door de Algemene Inspectie van de federale en lokale politie (AIG). Naar aanleiding van de verlenging van het mandaat van de korpschef in 2011 verzocht het politiecollege de algemene inspectie een rondvraag te doen bij het personeel van de politiezone. Samengevat kan gesteld worden dat er een hoge deelnemingsgraad was en dat het korps zich klaar en duidelijk uitsprak dat er een grote tevredenheid heerst. De inspectie stelde vast dat de positieve punten en de verbeterpunten (top 3) in balans waren. Positieve elementen waren de werksfeer, de collegialiteit en de samenwerking. Verbeterpunten waren de klimaatregeling en het onderhoud van het gebouw. Dat de korpschef onder vuur komt is volgens de AIG klassiek. Kortom: het personeel is zeer tevreden met de gang van zaken en dit zijn volgens de algemene inspectie schitterende resultaten.

2.4.5. Maatschappij

We verwijzen hiervoor naar de lokale veiligheidsbevraging van 2011 in bijlage.

2.5. Inrichting van het korps

2.5.1. Personeelscapaciteit

Tabel 8: Goedgekeurd personeelskader in voltijdse equivalenten (FTE) d.d. 28/10/2008.

OPERATIONEEL KADER				CALOG				TOTAAL
HCP	CP	HINP	INP	ADVISEUR	CONSULENT	ASSISTENT - BEDIENDE	HULPKRACHT - ARBEIDER	
1	4	15	51	1	6	8,5	3	89,5

* 7 Statutair en 1,5 contractueel.

Tabel 9: Aantal personeelsleden in dienst op 31/12/2012.

OPERATIONEEL KADER				CALOG				TOTAAL
HCP	CP	HINP	INP	ADVISEUR	CONSULENT	ASSISTENT - BEDIENDE	HULPKRACHT - ARBEIDER	
2	3	13	55	1	6	11	3	94

Tabel 10: Effectieve bezetting uitgedrukt in fulltime equivalenten (FTE) op 31/12/2012.

OPERATIONEEL KADER				CALOG				TOTAAL
HCP	CP	HINP	INP	ADVISEUR	CONSULENT	ASSISTENT - BEDIENDE	HULPKRACHT - ARBEIDER	
2	3	11,8	49,2	1	6	7,1	3	82,6

Tabel 11: Verduidelijking goedgekeurd personeelskader en reële bezetting.

Goedgekeurd personeelskader	In dienst	Fulltime equivalenten
1 Hoofdcommissaris	2 Hoofdcommissarissen	2 Hoofdcommissarissen
4 Commissarissen	3 Commissarissen	3 Commissarissen
15 Hoofdinspecteurs	13 Hoofdinspecteurs	11,8 Hoofdinspecteurs
51 Inspecteurs	54 Inspecteurs	49,2 Inspecteurs
1 Adviseur	1 Adviseur	1 Adviseur
6 Consulents	6 Consulents	6 Consulents
8,5 Assistenten*	11 Assistenten*	7,1 Assistenten
3 Hulpkrachten/Arbeider	3 Hulpkrachten/Arbeider	3 Hulpkrachten/Arbeider

* 7 Statutair en 1,5 contractueel.

**Inbegrepen personeel in dienst via interim.

Het goedgekeurd personeelskader stelt dat de politiezone mag beschikken over 1 hoofdcommissaris. Op 31/12/2012 waren er echter 2 hoofdcommissarissen in dienst. Dit komt door de inschaling bij de inplaatsstelling naar aanleiding van de politiehervorming.

Het goedgekeurd personeelskader stelt dat er behoefte is aan 4 commissarissen.

Op 31/12/2012 beschikte de politiezone over 3 commissarissen, allen fulltime in dienst.

Het goedgekeurd personeelskader stelt dat de politiezone behoefte heeft aan 15 hoofdinspecteurs.

Op 31/12/2012 waren er 13 hoofdinspecteurs in dienst.

In concreto zijn er slechts 11,8 FTE. Immers:

- 1 hoofdinspecteur volgt de opleiding tot het officierenkader.
- 1 hoofdinspecteur maakt gebruik van het recht op vrijwillige vierdagenweek.

Het goedgekeurd personeelskader stelt dat de politiezone behoefte heeft aan 51 fulltime inspecteurs. Op 31/12/2012 waren er 54 inspecteurs in dienst. Zij staan echter maar gelijk aan 49,2 FTE. Dit cijfer komt voort uit volgende berekening:

- 1 inspecteur is gedetacheerd vanuit CRG (Einde detachering op 01/01/2013).
- 1 inspecteur is gedetacheerd naar het CIC Antwerpen.
- 2 inspecteurs volgen de opleiding tot het middenkader.
- 1 inspecteur geniet voltijdse loopbaanonderbreking.
- 1 inspecteur genoot op 31/12/2012 voltijds moederschapsverlof.
- 1 inspecteur maakt gebruik van 1/5^{de} loopbaanonderbreking voor ouderschapsverlof.
- 3 inspecteurs maken gebruik van het recht op vrijwillige vierdagenweek.

De functie van adviseur is volledig ingevuld door 1 fulltime adviseur.

De functies van consultants zijn allen ingevuld door fulltime consultants, bestaande uit:

- 1 diensthoofd HRM
- 1 diensthoofd materiele middelen
- 1 technisch beheerder
- 2 maatschappelijke assistentes
- 1 verkeerskundige.

Op 31/12/2012 waren er in de politiezone 11 personen in dienst als assistent of bediende.

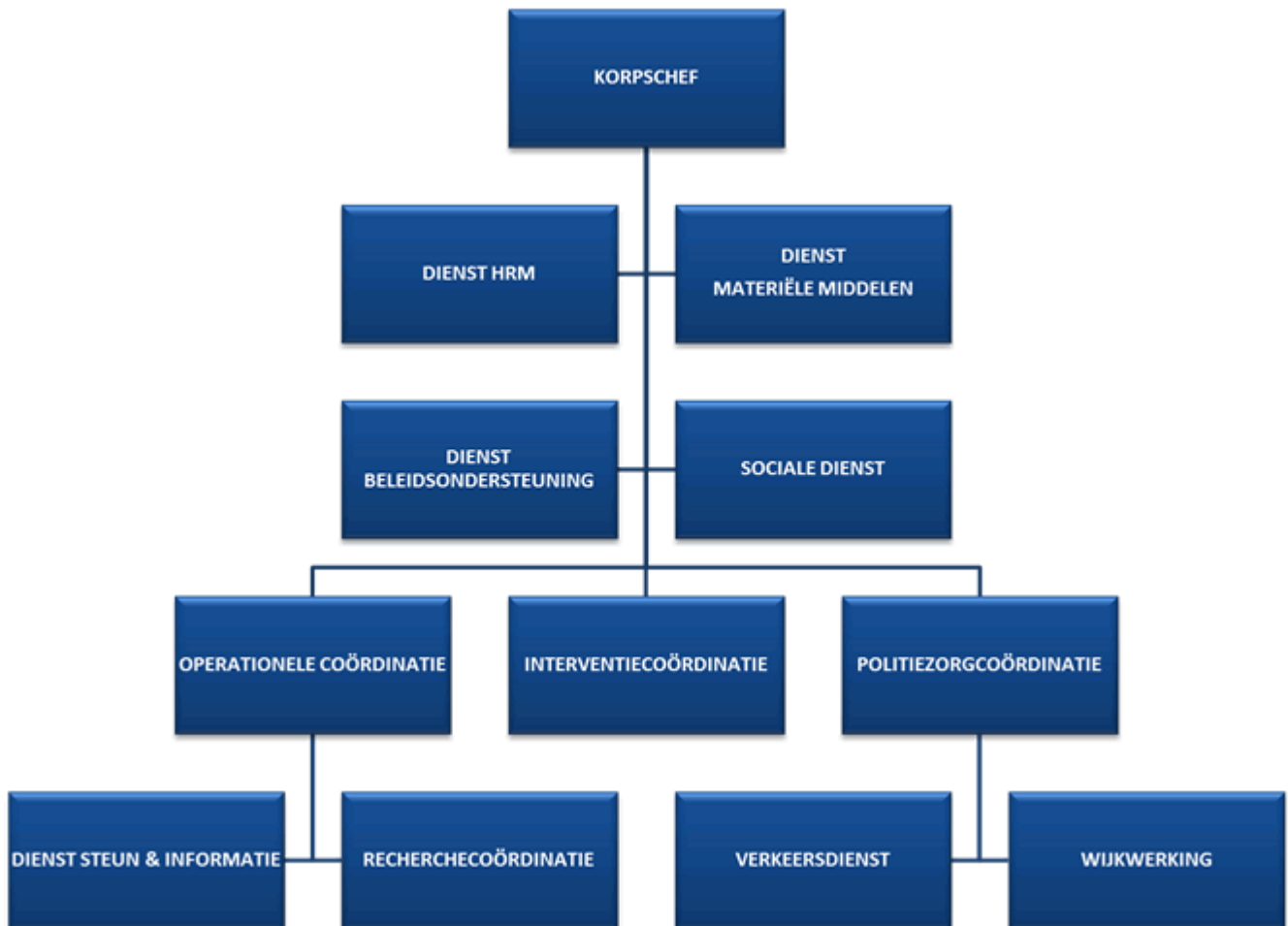
Deze invulling bestaat uit 9 assistenten en 2 bedienden.

Allen staan zij gelijk aan 7,1 FTE. Dit cijfer komt voort uit volgende berekening:

- 1 assistente en 1 bediende genieten van het recht op vrijwillige vierdagenweek.
- 1 assistente is langdurig afwezig wegens ziekte. Zij wordt vervangen door 1 halftijdse interimkracht in de graad van assistent.
- 1 assistente geniet halftijdse loopbaanonderbreking. Zij wordt tijdelijk vervangen door 1 halftijdse assistent met een vervangingscontract.
- 1 halftijdse assistente is afgedeeld naar het AIK te Turnhout.

De functies van hulpkrachten werden op 31/12/2012 ingevuld door 2 fulltime hulpkrachten en 1 fulltime arbeider.

2.5.2. Organogram (31/12/2012)



2.6. Beeld van de dienstverlening en de werking.

2.6.1. Uitvoering van de dienstverlening aan de bevolking.

2.6.1.1. Minimale werkingsnormen

Voldoen we aan de minimale werkingsnormen?

De politie Zuiderkempen voldoet aan alle minimale werkingsnormen. Met betrekking tot het onthaal werd een overeenkomst afgesloten met de politiezone Geel / Laakdal / Meerhout.

Hoe organiseren we de functionaliteiten?

- **Wijkwerking**

De norm voor de wijkwerking is 1 wijkinspecteur per 4.000 inwoners. De zone had 49.071 inwoners op 31/12/2012. Er moeten dus minimaal 13 wijkinspecteurs zijn. Er zijn 14 medewerkers in het organigram van de wijk opgenomen. In concreto gaat het om 13 wijkagenten en één hoofdinspecteur die de functie van teamchef van de wijk-onthaal vervult. Bovendien worden de wijkinspecteurs ook ingezet in het onthaal. De norm ligt hier ons inziens erg laag. In de vorige zonale veiligheidsplannen werd er al op gewezen dat één wijkinspecteur per 3.000 inwoners veel realistischer zou zijn, zeker met de stijgende verwachtingen van alle belanghebbenden.

Tabel 12: Wijkwerking.

Jaar	Aantal inwoners	Aantal wijkinspecteurs conform de norm	Reëel aantal wijkinspecteurs	Aantal politieposten	Capaciteit op jaarbasis (manuren)
2012	49.071	13	13	2	25.900

- **Onthaal**

De norm is 12 uur per dag fysiek onthaal in het centrale onthaalpunt en contacteerbaar. Het centrale onthaalpunt in Westerlo (Veiligheidscentrum De Marly) is gesloten op zon- en feestdagen (niet op brugdagen). Een samenwerkingsprotocol werd afgesloten met de naburige politiezone Geel / Laakdal / Meerhout. Het valt voor dat ook wijkagenten of leden van de dienst interventiecoördinatie belast worden met het zonale onthaal wanneer niemand van de vaste leden van het zonale onthaal beschikbaar is.

Tabel 13: Onthaal.

Datum registratie	Aantal gemeenten in de zone	Aantal politieposten	Aantal uren daadwerkelijk fysiek onthaal in het centraal onthaalpunt		Capaciteit op jaarbasis
			Weekdagen	Weekend en feestdagen	
2012	3	2	60	12 op zaterdag	8.486

- **Interventie en algemeen toezicht**

De norm is voortdurend één ploeg en één piekploeg gedurende 84 uur per week. De norm wordt gehaald aangezien er één continuploeg is én een piekploeg gedurende 84 uur per week.

Tabel 14: Interventie en algemeen toezicht.

Datum registratie	Aantal interventieploegen		Aantal piekploegen		Capaciteit op jaarbasis
	Aantal	Voorziene uurvorken	Aantal	Voorziene uurvorken	
2012	1	07:00 - 13:00 13:00 - 21:00 21:00 - 07:00	1	Ma-Vrij : 08:00 - 15:00 Ma-Vrij : 15:00 - 22:00 Vrij-Zat : 22:00 - 05:00 Zat-Zon : 22:00 - 05:00	32.566 manuren

- **Politie slachtofferbejegening**

De norm is 1 gespecialiseerd medewerker continu terugroepbaar (eventueel via een samenwerkingsakkoord). De maatschappelijk assistentes zijn niet continu bereikbaar en terugroepbaar. Deze permanentie wordt gerealiseerd samen met 7 inspecteurs uit de wijkwerking die om beurt een week de wacht

dienst slachtofferbejegening waarnemen. Deze wachtdienst loopt van vrijdag 17.00 uur tot de volgende vrijdag 17.00 uur.

Deze wijkinspecteurs kregen een gespecialiseerde opleiding en worden voortdurend bijgeschoold in de materie, waardoor aan de norm voldaan wordt.

Tabel 15: Politionele slachtofferbejegening.

Datum registratie	Gespecialiseerd medewerker beschikbaar? Ja/nee	Wijze waarop de permanente beschikbaarheid geregeld is (aan te kruisen)		Capaciteit op jaarbasis
		Intern de zone geregeld	Samenwerkingsverband met andere PZ/Fedpol	
2012	Ja	X		2.724 manuren

- **Lokale opsporing en lokaal onderzoek**

Het korps moet in staat zijn om 7 % van het operationeel effectief met een minimum van één ploeg (twee medewerkers) op weekdagen te besteden aan opsporing en lokaal onderzoek. Indien we enkel onze lokale opsporingsdienst bekijken, dan zien we dat het operationeel effectief op 31/12/2012, 65 VTE bedroeg. De te behalen norm (7%) is dan 4,55 VTE. Met 6 VTE wordt de norm dus ruim behaald. Een andere benadering die aansluit bij de omschrijving van lokale opsporing en lokaal onderzoek en die zich niet beperkt tot de capaciteit besteed door leden van de lokale opsporingsdienst is te kijken naar het aandeel van lokale opsporing en onderzoek in de totale capaciteit over de verschillende diensten heen. Het gaat dan om activiteiten die als recherche worden omschreven maar niet noodzakelijk werden uitgevoerd door leden van dienst recherche. Volgens Galop werden in 2012 17.229 uren lokale opsporing en onderzoek gepresteerd. Het totaal aantal uren gepresteerd door operationele medewerkers in 2012 bedroeg 137.289. Dat maakt dat 12,55 % van de globale operationele capaciteit aan lokale opsporing en onderzoek werd gependend of een teveel van 5,55% of 7.620 uren of meer dan 4 voltijdse equivalenten.

Tabel 16: Lokale opsporing en lokaal onderzoek.

Datum registratie	Globaal effectief zone	Effectief operationeel kader	Organisatievorm		
			Lokale recherche-dienst (met vaste medewerkers)	Polyvalente of "flexibele" opsporings- en onderzoekscapaciteit	Capaciteit op jaarbasis
			Aantal FTE	Aantal FTE of uren	manuren
2012	82,6	65	4 FTE	2 FTE 17.229*	11.100**

* Totaal aantal uren functie recherche volgens GALOP in 2012.

** Dit cijfer houdt géén rekening met gepresteerde overuren van de leden van de recherche, evenmin met recherchetaken uitgevoerd door andere operationele personeelsleden van het korps.

- **Verkeer**

Het koninklijk besluit van 16 oktober 2009 tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige en minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren voorziet in een nieuwe functionaliteit "verkeer" Het Koninklijk besluit legt hier een minimumnorm op van 8% van de totale werkcapaciteit binnen elke politiezone. Deze opdrachten worden met name geconcretiseerd door:

- het voeren van preventieve en repressieve acties inzake de naleving van de verkeersregels,
- de verkeersregeling in geval van ernstige en onverwachte verstoring van de mobiliteit,
- het vaststellen van verkeersongevallen,
- het verstrekken van advies aan de bevoegde overheden inzake mobiliteit en verkeersregeling.

De politiezone Zuiderkempes behaalde deze norm (8,38%). Waarschijnlijk ligt het reële percentage hoger. Alles hangt immers af van de nauwgezetheid waarmee de codes in Galop worden ingevuld. Het kan bijvoorbeeld gebeuren dat activiteiten uitgevoerd tijdens de interventie maar die onder de noemer verkeer vallen niet als dusdanig gecodeerd worden in Galop.

Tabel 17: Verkeer.

Datum registratie	Totaal aantal gepresteerde uren (korps)	Norm 8 %	Totaal aantal uren verkeer *	Totaal % verkeer *
2012	170.187	13.615 u.	12.260(**) 1.045 (***) 964(****) 14.269	8,38 %

*Dit cijfer weerspiegelt enkel de functionaliteiten met betrekking tot verkeer zoals ze zijn opgenomen in het KB. van 16 oktober 2009.

** In dit cijfer zijn de verkeersongevallen niet inbegrepen! De verkeersongevallen worden vastgesteld tijdens de prestaties van de interventie en krijgen in Galop géén afzonderlijke code waardoor het aantal uren dat wordt gespendeerd aan de verwerking van verkeersongevallen niet kan gemeten worden. Wij gaan uit van een gemiddelde van 5 manuren voor de vaststelling van een verkeersongeval met slachtoffers en 2 manuren voor de afhandeling van een verkeersongeval stoffelijk.

*** ongevallen met lichamelijk letsel.

**** ongevallen zonder lichamelijk letsel.

- **Handhaving van de openbare orde**

De norm is 1 officier van bestuurlijke politie die permanent bereikbaar en terugroepbaar is. Van 08.00 tot 18.00 uur is het gedurende de weekdagen de interventiecoördinator en bij zijn afwezigheid de operationele coördinator die deze functie op zich neemt. Daarbuiten zijn alle officieren ingeschreven in een beurtsysteem waardoor de norm behaald wordt.

Tabel 18: Handhaving van de openbare orde.

Permanentie OBP en OGP	OBP	Ja	Interzonale samenwerking	Neen
	OGP	Ja	Interzonale samenwerking	Neen
De norm is 1 OBP permanent bereikbaar en terugroepbaar. Deze norm wordt met de aanwezige personeelsleden behaald.				

2.6.1.2. Andere operationele diensten

Het gaat hier om andere in de organisatie ingebede diensten/cellen. De voornaamste activiteiten worden binnen de dienst interventiecoördinatie gegroepeerd in actiedomeinen.

- Het actiedomein verkeer.
 - 1 officier
 - 1 hoofdinspecteur
 - 7 inspecteurs
- Het actiedomein overlast.
 - 1 officier
 - 1 hoofdinspecteur
 - 4 basiskaderleden
- Het actiedomein drugs.
 - 1 officier
 - 1 hoofdinspecteur
 - 6 inspecteurs
- Het actiedomein eigendommen.
 - 1 officier
 - 1 hoofdinspecteur
 - 6 inspecteurs
- Het actiedomein werking en organisatieontwikkeling.
 - 1 officier

- Het actiedomein jeugd en gezin.
 - 1 hoofdinspecteur (projectbegeleider)
 - 1 hoofdinspecteur (projectcoördinator)
 - 4 inspecteurs
 - 2 maatschappelijk assistenten
- Specialisten in de geweldsbeheersing.
 - Dwang met vuurwapen: 6
 - Dwang zonder vuurwapen: 2
- Het operationeel overleg.
 - Dit team bestaande uit de korpschef en de leidinggevendenden van de operationele diensten.
- Toezichthouders milieu.
 - 1 commissaris
 - 1 hoofdinspecteur
 - 1 inspecteur
- Audiovisueel verhoorder minderjarigen.
 - 2 inspecteurs
- Technische vaststellers.
 - 3 inspecteurs
 - 1 hoofdinspecteur

2.6.1.3. Opdrachten en taken van federale aard.

- Betreffende vervoer van gevangenen en voorleiding van gevangenen voor hoven en rechtbanken, gevangenisopstanden en rampspoedige gebeurtenissen (richtlijn Justitie MFO01). Deze richtlijn werd nageleefd en zorgde niet voor problemen wat onze politiezone betreft.
- Betreffende hycap en arrondissementssolidariteit van de lokale politie bij opdrachten van bestuurlijke politie (richtlijn Binnenlandse Zaken MFO2).

Tabel 19: Overzicht prestaties hycap en arrondissementssolidariteit.

	geleverd			teveel geleverd		
	Hycap	ArroSol	totaal	Hycap	ArroSol	totaal
2009	1.304	84	1.388	373	-37	336
2010	1.157	52	1.209	112	-150	-38
2011	1.198	122	1.320	428	-65	363
2012	1.084	10	1.094	190	-26	164

Het verschil tussen de verschillende politiezones blijft zoals in het verleden bestaan, waarbij onze politiezone bijna altijd meer levert dan er zou mogen verwacht worden. Voor de vier voorgaande jaren (2009, 2010, 2011, 2012) leverde onze zone 825 manuren meer dan verwacht mocht worden. Hierbij dient wel opgemerkt te worden dat het niet steeds mogelijk is om een perfecte verdeling te krijgen binnen het arrondissement en dat er inspanningen gedaan worden om de inzet gelijkmatig te verdelen. Onze politiezone doet heel wat inspanningen om de evenementen in eigen beheer te doen en zet meestal meer eigen middelen in dan strikt opgelegd. Bovendien wordt telkens een evaluatie gemaakt van de in te zetten middelen.

- Betreffende het informatiebeheer op het gebied van gerechtelijk en bestuurlijke politie (gemeenschappelijke richtlijn van de Ministers van Justitie en Binnenlandse Zaken MFO3). Deze richtlijn wordt opgevolgd en als cruciaal beschouwd in de geïntegreerde werking. We kozen er in onze politiezone voor om zoveel mogelijk de ter beschikking gestelde modules in ISLP te hanteren.

Onze politiezone leverde een extra bijdrage door extra capaciteit te besteden aan het ontwerpen van een arrondissementale website waar aandachtsvestigingen werden opgeplaatst, het opnemen van het voorzitterschap van de werkgroep informatiehuishouding, het beantwoorden van vragen van andere politiezones, ...

- Betreffende de beveiliging het toezicht en de controle door de politiediensten in het raam van de regelgeving op het gebied van private veiligheid (richtlijn Binnenlandse Zaken MFO4). Deze richtlijn werd uitgewerkt in het actiedomein overlast en verschillende gerichte acties.
- Betreffende de opdrachten van bijzondere bescherming van personen en roerende en onroerende goederen (richtlijn Binnenlandse Zaken MFO5). Aan deze richtlijn wordt gevolg gegeven door acties ad hoc. De aanwezigheid van het kasteel van de prinsen de Merode zorgde voor extra inzet in de vorm van een bewakingsdispositief omwille van een aantal vip's die er verbleven. We zien ook dat het kasteel meer en meer extra capaciteit zal vragen voor deze opdrachten.
- Betreffende de werking en organisatie van de arrondissementale informatiekruispunten (gemeenschappelijke richtlijn van de Ministers van Justitie en Binnenlandse Zaken MFO6). Deze richtlijn wordt opgevolgd via ANG, Module 014 bestuurlijke politie, ARGOS, PGP en uiteraard het ter beschikking stellen van een halftijds gedetacheerd personeelslid. Onze politiezone leverde extra inspanningen door de inzet van onze functioneel beheerder voor het ontwikkelen van een intranet om de verspreiding van aandachtsvestigingen en de exploitatie van de informatie te verbeteren.
- Ministeriële richtlijn nopens de veiligheid rond de spoorwegen en de taakverdeling lokale politie - spoorwegpolitie. Er was geen enkele tussenkomst op het kleine stukje spoorweg dat ons grondgebied rijk is. Wel dienen onze ploegen soms tussen te komen wanneer de slagbomen niet werken.
- Deelname aan provinciale wodca-acties is terug te vinden in de evaluaties van de actieplannen verkeersveiligheid. Wij ontvingen reeds felicitaties van de gouverneur voor onze inspanningen.
- Deelname aan de arrondissementale acties woninginbraken ATLAS, is terug te vinden in de evaluaties van de actieplannen woninginbraken.
- Deelname aan (grootschalige) acties i.s.m. de Arrondissementale Inspectiecel (RVA, RSZ, Sociale Inspectie, enz. in het raam van de strijd tegen de illegale immigratie en mensensmokkel). Onze politiezone nam deel aan de overlegmomenten met parket en inspectiediensten.
- Deelname aan federale verkeerscampagnes is terug te vinden in de evaluaties van de actieplannen verkeersveiligheid.
- Inzet van spotters – deelname aan het netwerk opgezet door de voetbalcel.
- Deelname aan het attention netwerk (drugs). Hiervoor werd een procedure ingevoerd in het korps zodat al deze informatie de juiste personen en diensten bereikt.

2.6.1.4. Bijdrage aan het nationaal veiligheidsplan (NVP) 2008-2011.

De bijdrage door de lokale politie Zuiderkempen aan het federale prioritaire veiligheidsfenomeen verkeers(on)veiligheid.

In verband met:

- verkeershandhaving
- beter meten
- communicatie en opleiding
- het opstellen van actieplannen
- het invoeren en gebruik van middelen

engageerde onze politiezone zich om met de steun van de federale politie:

- bij te dragen tot het verhogen van de pakkans door:
 - een hoge zichtbaarheid
 - een hoog aantal verkeerscontroles

Deze inspanningen zijn terug te vinden in de evaluatie van de actieplannen verkeersveiligheid 2008-2011.

- Het voeden van de databanken met de gegevens afkomstig van de verkeersongevallen door onze zone vastgesteld. Door gebruik te maken van de federaal aangereikte tools konden we ons eigen registratiesysteem afbouwen.
- Het deelnemen aan omvangrijke controleacties indien een bovenlokale overheid daarom verzocht, voor zover de lokale prioriteiten niet in het gedrang kwamen.

De bijdrage door onze politiezone aan het federale prioritaire veiligheidsfenomeen criminaliteit.

In verband met de federale prioritaire fenomenen:

- Ernstige geweldmisdrijven.
- Ernstige informaticacriminaliteit.
- Zware milieucriminaliteit.
- Intrafamiliaal geweld/Partnergeweld.
- Terrorisme.
- Mensenhandel en mensensmokkel.
- Jongerencriminaliteit.

hield onze politiezone zich aan de volgende afspraken:

- Gericht informatie inwinnen en die doorsturen conform de vigerende richtlijnen.
- Bijzondere aandacht besteden aan de kwaliteit van de vaststellingen. Onze politiezone heeft zelfs eigen technische vaststellers die 24/24 beschikbaar zijn.
- Deelnemen aan specifieke projecten of actieplannen.
- Deelnemen aan FIPA acties.
- Op initiatief controles organiseren.
- Deelnemen aan experten-netwerken.
- Deelnemen aan het arrondissementeel overlegplatform.
- Voorzien in slachtofferhulp.
- Herbezoek na inbraak uitvoeren.
- Techno-preventieve raad verstrekken.

De bijdrage door onze politiezone aan het federale prioritaire veiligheidsfenomeen overlast.

In verband met dit fenomeen leverde onze politiezone een bijdrage door:

- Het thema overlast projectmatig te behandelen waarbij:
 - Een team overlast werd samengesteld.
 - Een officier werd aangesteld als verantwoordelijke.
 - Een hoofdinspecteur werd aangesteld als coördinator.
 - Er regelmatig overlegmomenten zijn met zowel interne als externe partners.
 - Bij problemen die niet door het reguliere toezicht kunnen opgelost worden een case-werking wordt opgesteld.
 - Feedback wordt gegeven aan de bestuurlijke overheid d.m.v. bestuurlijke aktes.
- Het systeem van de gemeentelijke administratieve sancties (GAS) te operationaliseren.

Oprachten en taken ten voordele van derden.

Niet van toepassing.

2.6.2. De interne werking

2.6.2.1. Management van medewerkers

- In 2008 voorzag het actieplan “Werking en organisatieontwikkeling” de opstelling en de uitvoering van een volledig medewerkerstevredenheidsonderzoek. Dit kreeg in de daarop volgende jaren zijn uitvoering. Het resultaat van deze bevraging was positief. Eveneens werden enkele verbeterpunten zichtbaar gemaakt. Deze werden door het beleidsteam en het beleidsondersteuningsteam uitvoerig besproken.
- Naar aanleiding van de verlenging van het mandaat van de korpschef in 2011 verzocht het politiecollege de algemene inspectie een rondvraag te doen bij het personeel van de politiezone. Samengevat kan gesteld worden dat er een hoge deelnemingsgraad was en dat het korps zich klaar en duidelijk uitsprak dat er een grote tevredenheid heerst. De inspectie stelt vast dat de positieve punten en de verbeterpunten (top 3) in balans zijn. Positieve elementen zijn de werksfeer, de collegialiteit en de samenwerking. Verbeterpunten zijn de klimaatregeling en het onderhoud van het gebouw. Dat de korpschef onder vuur komt is volgens de AIG klassiek. De Inspectie vat samen door te stellen dat het personeel zeer tevreden is met de gang van zaken en dat dit schitterende resultaten zijn.
- In 2012 werd door het Stressteam van de Federale politie een stressenquête afgenomen. Er werden 73 personen getest van de zone Zuiderkempen. Deze personen waren allemaal werkzaam bij de politie Zuiderkempen op het moment dat de enquête werd afgenomen. De resultaten van de politie Zuiderkempen zijn daarna vergeleken met de enquête uitgevoerd in 2006 in de Belgische geïntegreerde politie.
 - Mogelijke gevolgen van stress op het werk:
 - Er werden significante verschillen tussen de politie Zuiderkempen en de totale vergelijkingsgroep gevonden in het onderdeel ‘gedrag buiten het werk’. Zo blijkt dat er in de zone duidelijk minder mensen zijn die denken aan zelfmoord en zelfmoord overwegen in vergelijking met de totale vergelijkingsgroep. Ook blijkt dat het personeel van de politie Zuiderkempen negatiever scoort op enthousiasme als de totale referentiegroep.
 - Mogelijke oorzaken van stress op het werk:
 - Bij TAAK zien we dat de werkdruk, de onvoorspelbaarheid en de emotionele belasting bij de politie Zuiderkempen significant hoger scoort in vergelijking met de totale referentiegroep.

- Wat het TEAM betreft, merken we dat de relatie met de chef in de politie Zuiderkemp significant beter is in vergelijking met de referentiegroep.
 - Als we de waarden van ORGANISATIE bekijken, merken we dat de tevredenheid over het loon significant lager is bij de politie Zuiderkempen dan bij de totale referentiegroep. Wel biedt de politie Zuiderkempen significant meer opleidingsmogelijkheden, informatiedoorstroming en steun aan zijn personeel in vergelijking met de populatie.
 - Wat de RUIMERE CONTEXT betreft, zien we dat de politie Zuiderkempen hoger scoort op het feit dat ze als politie naar de buitenwereld toe extra kwetsbaar zijn in vergelijking met de referentiegroep. Woon-werk verkeer is voor de politie Zuiderkempen duidelijk minder stresserend wanneer dit wordt vergeleken met de referentiegroep.
- Grenswaarden:
 - De grenswaarden moeten bekeken worden als waarschuwingssignalen, als drempels van alertheid. Ze geven voor elk werk gerelateerd kenmerk of elke oorzaak een antwoord op de vraag vanaf wanneer de score verontrustend wordt (= te hoog of te laag). Deze scores zijn berekend op basis van de nationale enquête van de geïntegreerde politie afgenomen in 2006. Wanneer de scores de begrensde waarden overschrijden zijn de resultaten verontrustend tot zeer verontrustend. Bij deze scores zouden de eerste en belangrijkste stappen moeten ondernomen worden. In alle organisaties stijgen 10 tot 15% van de scores boven deze grenzen. Dit is dus normaal, ook binnen de politie. In deze tabel staan de kenmerken van de besproken begrensde waarden, alsook de gemiddelde waarden van de geteste groep. Deze laat ons toe om na te gaan of de gemiddelden van de geteste groep de grenswaarden overschrijden en in welke mate dit gebeurt.

Tabel 20: Gemiddelden van de politie Zuiderkempen en de grenswaarden per subschaal.

	Gemiddelde POLITIE	Grenswaarden		
		Gemiddelde Pz Zuiderkempen	verontrustend	Zeer verontrustend
BRONNEN				
Veelzijdigheid	6,84	7,06	5,90	4,70
Mentale belasting (ondergrens)	6,76	7,72	6,30	4,60
Relatie met directe collega's	6,96	6,88	6,30	4,80
Relatie met directe chef	6,29	6,85	5,30	3,30
Feedback	6,04	5,77	5,30	3,40
Organisationele steun	4,33	5,32	2,90	1,30
STRESSOREN				
Emotionele belasting	5,41	6,20	6,90	9,40
Mentale belasting	7,33	7,72	8,80	9,60
Werkdruk	5,47	6,10	6,60	8,40
Rolconflict	3,55	3,80	4,70	6,60
Laatste half jaar gepest (I)	1,01	0,80	1,30	3,80
Kwantitatieve jobonzekerheid	2,36	2,07	3,40	5,30
Kwalitatieve jobonzekerheid	4,28	3,88	5,20	6,90
Woon-Werkverkeer	2,09	1,41	3,40	5,30
Externe verwachting	6,76	6,78	7,90	9,60

In bovenstaande tabel zien we dat geen enkel gemiddelde van de politie Zuiderkempen de grenswaarden overschrijdt. Dit is een gunstig resultaat.

- Ontwikkelen van de competenties.
Via het evaluatiesysteem wordt onderzocht of de personeelsleden over de competenties beschikken die verbonden zijn aan hun functie. Via functionerings- en evaluatiegesprekken wordt gewerkt aan

competenties die afwezig zijn of in onvoldoende mate aanwezig zijn. Opleidingen worden in ruime mate aangeboden. Bij de planningsgesprekken werd de specifieke taakinhoud in onderling overleg afgesproken. In 2012 werd eveneens de nieuwe dienst Dienst Steun & Informatie (DSI) opgericht. Hiervoor werd de HRM belast met het opstellen van competentieprofielen voor de leden van deze nieuwe dienst. Tegelijk waren een aantal andere functieprofielen aan een revisie toe. Ook deze taak kreeg de HRM toebedeeld. In 2013 zal deze taak afgerond zijn.

- Opleidingsplan.

Met het opstellen van een opleidingsplan in onze politiezone willen we komen tot een continue analyse en opvolging van de opleidingsbehoeften van onze personeelsleden en onze organisatie. We willen alle personeelsleden bijscholen om enerzijds hun kennis en vaardigheden te vergroten zodat een kwaliteitsvollere dienstverlening kan geleverd worden en we proberen anderzijds op deze manier onze personeelsleden voor te bereiden op toekomstige ontwikkelingen en uitdagingen die het beroep met zich meebrengen.

Om de twee jaar worden de individuele opleidingsbehoeften van het personeelslid besproken tijdens het planningsgesprek, dit enerzijds naar persoonlijke ontwikkeling en anderzijds naar job uitvoering toe. Het personeelslid overlegt met zijn/haar evaluator welke opleidingen de komende twee jaar nodig zijn opdat het personeelslid de operationele en/of de individuele doelstellingen van de evaluator zou kunnen invullen.

Het diensthoofd Beleidsondersteuning doet, indien hij/zij bepaalde opleidingsbehoeften naar boven ziet komen vanuit de dossiers intern toezicht, aanbevelingen naar opleidingen toe.

- Klachten en felicitaties.

Klachten, zowel van derden als tekortkomingen die intern worden vastgesteld worden behandeld via de dienst "Intern Toezicht". Uitmuntend gedrag wordt beloond met officiële felicitaties die in het persoonlijke dossier van betrokkene geklasseerd worden. Daarenboven wordt van de prestatie melding gemaakt op het intranet. Aan tekortkomingen wordt structureel gewerkt.

- Welzijn (zie gedetailleerde bijlage).

Om aan de verwachtingen van de medewerkers rond welzijn tegemoet te komen werd in samenwerking met IDEWE een globaal preventieplan 2007-2013 uitgeschreven.

2.6.2.2. Management van middelen

De begroting

De politiezone is een rechtspersoon en heeft een eigen begroting. De budgettaire middelen worden verstrekt door enerzijds de federale overheid en anderzijds door de gemeenten Herselt, Hulshout en Westerlo. Daarom wordt de begroting opgemaakt in overleg met de drie gemeenten, die de financiële bijdragen inschrijven in de gemeentebegroting.

De budgetten moeten worden gerespecteerd en de werkingsmiddelen dienen op een verantwoorde manier aangewend. De aanvragen voor materiële middelen worden beoordeeld op hun noodzakelijkheid, opportuniteit en functionaliteit. De begroting wordt opgemaakt nadat de verschillende diensten hun begrotingsvoorstellen ingediend hebben. Het politiecollege stelt de begroting op en legt deze voor aan de politieraad. De initiële begroting van 2012 is goedgekeurd door de politieraad op 27 oktober 2011. De enige begrotingswijziging is op 24 oktober 2012 goedgekeurd door de politieraad.

De politiebegroting van 2012 was dan als volgt samengesteld (na begrotingswijziging):

Tabel 21: Begroting - ontvangsten.

Batig resultaat 2011	1.147.056,39	Overboeking van GD	0,00
Prestaties	20.000,00	Investeringsubsidies:	
Overdracht:		- gemeente Herselt	68.616,00
- vergoedingen	10.000,00	- gemeente Hulshout	43.920,00
- federale overheid	2.832.150,16	- gemeente Westerlo	127.464,00
- gemeente Herselt	834.828,00		
- gemeente Hulshout	534.360,00		
- gemeente Westerlo	1.550.812,00		
Schuld	60.591,64		

Tabel 22: Begroting - uitgaven.

Overboeking naar BD	0,00	Investeringen	240.000,00
Personeelskosten (81,1%)	5.655.900,00		
Werkingskosten (12,9%)	901.800,00		
Overdrachten (0,5%)	36.150,00		
Schuld (5,5%)	381.451,00		

Tabel 23: Gemeentelijke dotaties na begrotingswijziging.

	Gemeentelijke dotatie GD				Gemeentelijke dotatie BD			
	Herselt	Hulshout	Westerlo	Zone 5365	Herselt	Hulshout	Westerlo	Zone 5365
2002	942.161,00	603.063,00	1.750.000,00	3.295.224,00	59.089,82	37.822,45	109.767,75	206.680,02
2003	944.160,00	603.342,00	1.753.912,00	3.301.414,00	74.346,25	47.587,57	138.108,76	260.042,58
2004	750.490,00	480.377,00	1.394.143,00	2.625.010,00	31.820,20	20.367,60	59.110,55	111.298,35
2005	876.691,00	561.156,00	1.628.579,00	3.066.426,00	36.426,85	23.316,24	67.668,06	127.411,15
2006	793.303,00	507.781,00	1.473.674,00	2.774.758,00	42.738,76	27.356,40	79.393,34	149.488,50
2007	874.797,00	559.943,00	1.625.059,00	3.059.799,00	44.415,03	28.429,35	82.507,25	155.351,63
2008	820.555,93	525.225,00	1.524.299,59	2.870.080,52	68.250,76	43.686,22	126.785,52	238.722,50
2009	969.250,00	620.401,24	1.800.520,00	3.390.171,24	57.376,00	36.726,00	106.584,00	200.686,00
2010	914.880,00	585.600,00	1.699.520,00	3.200.000,00	63.624,71	40.725,15	118.191,97	222.541,83
2011	1.057.830,00	677.100,00	1.965.070,53	3.700.000,53	71.437,73	45.726,15	132.705,78	249.869,66
2012	834.828,00	534.360,00	1.550.812,00	2.920.000,00	48.955,21	31.335,45	90.941,29	171.231,95

De bovenvermelde cijfers hebben betrekking op de gemeentelijke dotaties in gewone en buitengewone dienst. De cijfers van periode 2002 t/m 2012 zijn de effectieve cijfers zoals vermeld in de goedgekeurde rekeningen.

Over een tijdspanne van 11 jaar (periode 2002 - 2012) bedraagt de gemiddelde gemeentelijke dotatie in de gewone dienst 3.109.353,03 euro terwijl in de buitengewone dienst de gemiddelde gemeentelijke dotatie 190.553,84 euro bedraagt.

Tabel 24: Kostprijs per inwoner gemeentelijke dotatie.

	Herselt	Hulshout	Westerlo	Zone 5365
2002	73,72 €	72,72 €	83,77 €	78,53 €
2003	75,15 €	72,79 €	84,73 €	79,45 €
2004	57,47 €	55,70 €	64,58 €	60,67 €
2005	66,50 €	64,19 €	74,77 €	70,16 €
2006	60,43 €	58,38 €	67,83 €	63,71 €
2007	65,99 €	62,79 €	73,51 €	69,10 €
2008	63,00 €	59,30 €	70,46 €	65,96 €
2009	71,96 €	67,20 €	80,57 €	75,26 €
2010	68,68 €	63,50 €	76,07 €	71,29 €
2011	78,50 €	72,51 €	86,68 €	81,35 €
2012	61,38 €	56,23 €	67,34 €	63,29 €

Om de kostprijs per inwoner gemeentelijke dotatie te berekenen, werd er rekening gehouden met de officiële bevolkingscijfers per 1 januari van het desbetreffende jaar. Deze cijfers worden bekend gemaakt door FOD economie.

Op 01/01/2012 waren er 48.839 inwoners in de politiekezone. Dit is een stijging van 4.243 inwoners ten opzichte van 01/01/2002. Tijdens de periode 2002 - 2012 zijn er 818 inwoners bijgekomen in Herselt, 1.248 inwoners in Hulshout en 2.177 inwoners in Westerlo.

Tabel 25: Evolutie gewone en buitengewone dienst.

	GD Zone	BD Zone	Totaal	stijging daling	% GD	% BD	gemiddelde Jaarinflatie
2002	3.295.224,00	206.680,02	3.501.904,02		94,10%	5,90%	2,43%
2003	3.301.414,00	260.042,58	3.561.456,58	1,70%	92,70%	7,30%	2,75%
2004	2.625.010,00	111.298,35	2.736.308,35	-23,17%	95,93%	4,07%	2,38%
2005	3.066.426,00	127.411,15	3.193.837,15	16,72%	96,01%	3,99%	1,47%
2006	2.774.758,00	149.488,50	2.924.246,50	-8,44%	94,89%	5,11%	2,07%
2007	3.059.799,00	155.351,63	3.215.150,63	9,95%	95,17%	4,83%	1,63%
2008	2.870.080,52	238.722,50	3.108.803,02	-3,31%	92,32%	7,68%	0,95%
2009	3.390.171,24	200.686,00	3.590.857,24	15,51%	94,41%	5,59%	1,12%
2010	3.200.000,00	222.541,83	3.422.541,83	-4,69%	93,50%	6,50%	2,54%
2011	3.700.000,53	249.869,66	3.949.870,19	15,41%	93,67%	6,33%	2,47%
2012	2.920.000,00	171.231,95	3.091.231,95	-21,74%	94,46%	5,54%	1,65%

De politiekezone doet inspanningen om de begroting onder controle te houden. Over de periode 2002 - 2012 bedroeg de gemiddelde jaarlijkse inflatie 1,95% terwijl de bijdragen van de gemeenten gedurende dezelfde periode een gemiddelde daling vertoont van 0,21%. Indien we gewoon bij de uitgaven de gemiddelde jaarlijkse inflatie hadden gevolgd, hadden we met onze zone op 10 jaar 6.168.022 euro extra dienen uit te geven.

Uit het individueel financieel profiel van Belfius blijkt dat onze zone minder federale dotaties verkrijgt dan andere zones uit Cluster 5 en ook minder spendeert per inwoner.

Capaciteitsmeetsysteem

81,1% van de uitgaven van de gewone dienst zijn personeelskosten, daarom is het capaciteitsmeetsysteem onder de vorm van Galop een zeer nuttig controle- en beleidsmiddel. De input / output betreft uren, prestaties, activiteiten, beschikbaarheden, verloven, ziektecontingent, persoonlijke gegevens... De output van de gegevens wordt naargelang de behoeften geëxploiteerd voor onder andere berekening van de vergoedingen en toelagen, inzet bij projectwerking, inzet bij acties en evenementen, ...

Beheer software-programma's

De softwareprogramma's worden beheerd door de systeembeheerder, die de korpschef en het diensthoofd materiële middelen adviseert over de aankoop en de implementatie van nieuwe programma's en of hogere versies.

- Network Attached Storage:
De lokale politie Zuiderkempen heeft in 2011 geïnvesteerd in een administratief netwerk (Citrix). Om de gegevens van dit administratief netwerk veilig te stellen werd er in 2012 geïnvesteerd in een back-up systeem. Niet enkel de gegevens van Citrix maar eveneens de gegevens van alle bijkomende servers voor toepassingen van het veiligheidscentrum zoals camerabewaking, telefooncentrale e.d. worden hierop bewaard.

Opvolging en ontwikkelingen ICT

De systeembeheerder volgt de ontwikkelingen binnen de ICT-wereld op en neemt daarom deel aan studiedagen en vergaderingen die over dit onderwerp handelen.

Werking systeembeheer

- De systeembeheerder verzekert het beheer en de veiligheid van de lokale operationele telematica-infrastructuur. Hij wordt hierbij ondersteund door de Directie van de Telematica.
- De vassing van feiten gebeurt in overeenstemming met de omzendbrief dienaangaande.
- De zone heeft een website en intern is er een intranet. Aan deze twee tools wordt permanent gewerkt.
- Het gebruik van GALOP wordt permanent geoptimaliseerd.
- Evenementen en gebeurtenissen openbare orde worden beheerd via ARGOS.

Kennis en informatiebeheer

Functioneel beheer: In de ministeriële omzendbrief MFO-3 zijn de procedures en het beheer van de harde en zachte informatie vastgelegd. Deze informatie wordt verwerkt door één functioneel beheerder (1 HINP) en één assistent functioneel beheerder. Sedert de invoering van het instroombeleid van mevrouw de Procureur was het noodzakelijk om één halftijdse kracht extra in te schakelen en hierdoor te onttrekken aan een operationele dienst.

Kennisbeheer: het korps beschikt over een bibliotheek met vakliteratuur. Tal van politionele tijdschriften (infopol, infodoc, inforevue, enz.) en gemeentebleden werden hierin opgenomen. Daarenboven bevat de bibliotheek ook nog relevante naslagwerken. Deze bibliotheek is voor alle personeelsleden toegankelijk. Daarnaast is er voor iedereen toegang tot het internet, bestaat de mogelijkheid tot zowel fysieke als elektronische archivering en de raadpleging daarvan.

Er worden korpsdagen ingericht waarop zoveel mogelijk getracht wordt opleiding te (laten) geven. En tenslotte wordt aan iedereen de mogelijkheid geboden om interessante studiedagen te volgen.

Tabel 26: Verwerkte dossiers.

	2010	2011	2012
Harde informatie	7.118 dossier	6.981 dossiers	7.622 dossiers
Zachte informatie	105 dossiers	125 dossiers	184 dossiers

Tabel 27: Overzicht operationele uitrusting.

MIDDELEN (aanwezig op 31/12/2012)			
Infrastructuur - Detentiecellen			
Binnen de PZ met permanentie	Totaal aantal detentiecellen individueel		5
	Totaal aantal detentiecellen collectief		2
Binnen de PZ zonder permanentie	Totaal aantal detentiecellen individueel		0
	Totaal aantal detentiecellen collectief		0
Informatica			
PC's	Totaal aantal PC's (vaste posten en draagbare PC's) in gebruik		79
	Type van PC	Vaste posten	72
		Draagbare PC's (laptops)	7
PC aansluitingen	ISLP/Hilde	Aantal PC's op het Hilde-netwerk (politieel)	67
	Administratief/ Bestuurlijk	Aantal internet-verbindingen (=aantal Internet-lijnen van de zone)	79
		Aantal verbindingen met het gemeentelijk netwerk	0
SOFTWARE	Third-party software – toepassingen die niet eigen zijn aan de politie		
	1. Digitale archivering	JA/NEE	Ja
	zo JA, welke?		Archipol arco
	2. Statistische verwerking	JA/NEE	Nee
	zo JA, welke?		
	3. Verkeer	JA/NEE	Ja
zo JA, welke?		Orbit X	
4. Andere	Namen		Citrix clients
	Leveranciers		Lebon IT
	Nut/toepassing		netwerk
Communicatiemiddelen			
RADIO	Klassiek type	Aantal basisstations	0
		Aantal mobiele stations	0
		Aantal draagbare stations	0
		Aantal gebruikte frequenties in de zone	0
	ASTRID type	Aantal basisstations	3
		Aantal mobiele stations (in de voertuigen)	8
		Aantal draagbare radiostations	69
		Mobiele Data's Terminals (MDT's)	
		Aantal draagbare MDT's	1
	Aantal vaste MDT's in de wagen	0	
Abonnementen	Enkel radio	80	
	ASTRID	Radio + AVL samen in voertuig	0
Bewapening			
Bewaring/opslag van wapens	Aantal beveiligde wapenkamers		2
	Aantal beveiligde wapenkasten		5
	Aantal schietstanden eigendom van de zone		0
	Aantal schietstanden gehuurd door de zone		0
Uitschakelende producten	Aantal kleine spuitbussen (pepperspray)		80
	Aantal grote spuitbussen		1
	Aantal ontvlambare werpgranaten		0
	Aantal ontvlambare afvuurgranaten		0
	Aantal verblindende granaten		0
	Aantal halfautomatische pistolen 9x19mm		87
	Aantal mitrailleurpistolen kaliber 9x19		10
	Aantal andere		0
Voertuigen			
4-WIELERS	Totaal aantal voertuigen (4-wielers) in het wagenpark		24
	Aantal 4X4		1
	Aantal "sanitaire" voertuigen (voor drugs- en alcoholcontrole)		0
	Eigendom van de zone	Aantal wagens	17
		Aantal bestelwagens	7
	Leasing of huur	Aantal wagens	0
		Aantal bestelwagens/combi's	0
	Striping	Aantal gestripte 4-wielers	15
		Aantal anonieme 4-wielers	9
	Type brandstof	Aantal DIESEL-voertuigen	21
Aantal BENZINE-voertuigen (Super, 95 of 98)		3	
Aantal LPG-voertuigen		0	
2-WIELERS	Totaal aantal voertuigen (tweewielers) in het wagenpark		23
	Aantal motorfietsen		1
	Aantal bromfietsen (scooters inbegrepen)		6
	Aantal fietsen		16
Diverse	Aantal mobiele commissariaten		1
	Aantal commandovoertuigen		0
	Aantal voertuigen vervoer van personen		0
	Aantal voertuigen vervoer van gearresteerden		0
	Aantal voertuigen nog niet vermeld		4
	Specifieer	Aanhangwagen voor SIB	

Verkeersuitrusting en speciale middelen				
VERKEERSUITRUSTING die tot de Politiezone behoort	RADARS			
	Vaste snelheidsmeters	Aantal toestellen/ Rood licht camera's	0	
		Aantal palen/ pylonen	0	
	Aantal preventieve snelheidsmeters met snelheidsaffichage		5	
	Mobiele snelheidsmeters	Op driepikkel	0	
		In voertuig	1	
	Aantal andere types snelheidsmeter		0	
	ANDERE MIDDELEN			
	Verkeersanalyse-toestel (vb. "Tempodis")		4	
	Aantal vaste Automatic NumberPlate Readers (ANPR)		0	
	Aantal mobiele Automatic NumberPlate Readers (ANPR)		0	
	Aantal betaalterminals voor bankkaart		1	
	Aantal betaalterminals voor kredietkaart		0	
	Fleetlogger		0	
Verkeerspiste (met accessoires)		0		
Vrachtwagenweegbrug		0		
VERKEERSUITRUSTING GEBRUIKT door de Politiezone maar niet behorende tot de zone	RADARS			
	Vaste snelheidsmeters	Aantal toestellen/ Rood licht camera's	1	
		Aantal palen/ pylonen	17	
	Aantal preventieve snelheidsmeters met snelheidsaffichage		0	
	Mobiele snelheidsmeters	Op driepikkel	0	
		In voertuig	0	
	Aantal andere types snelheidsmeter		0	
	ANDERE MIDDELEN			
	Verkeersanalyse-toestel (vb. "Tempodis")		0	
	Fleetlogger		0	
	Verkeerspiste (met accessoires)		0	
	Vrachtwagenweegbrug		0	
	SPECIALE UITRUSTING die tot de Politiezone behoort	Aantal curvometers		2
		Aantal sonometers		1
Aantal gewone fototoestellen		1		
Aantal digitale fototoestellen		15		
Aantal scanners		3		
Aantal videorecorders		0		
Aantal videocamera's		1		
Aantal SIM-kaartlezers		3		
Aantals mobiele GPS		8		
Aantal alcoholtests		0		
Aantal ademanalysetoestellen		0		
Aantal combinatie alcoholtests / ademanalysetoestellen (Dräger)		7		
Kantelwagen		0		
Spijkerregen		10		
Eigen labo (o.a. voor de opname van sporen)		Nee		
Aantal Automatic Fingerprint Systeem (AFPS)		1		
Aantal e-ID lezers		8		
Andere (welke)		Nee		
Andere types uitrusting	Kogelwerende vesten	Aantal in collectieve uitrusting	48	
		Aantal in individuele uitrusting	0	
Bewakingscamera's CCTV-TV die tot de politiezone behoren	Aantal vaste bewakingscamera's in de zone		13	
	Waarvan beheerd worden door de zone		13	
	Waarvan beheerd worden door andere instanties		0	
	Waarvan beheerd worden door beiden		0	
Honden die tot de zone behoren	Totaal aantal honden		0	
OPERATIONELE honden binnen de politiezone	Gespecialiseerd "patrouille"		1	
	Gespecialiseerd "drugs"		0	
	Andere		0	

Raamcontracten.

De wet op de overheidsopdrachten wordt nageleefd. Slechts voor enkele zeer typische opdrachten stelt de politiezone zelf bijzondere lastenboeken op, zoals voor de aankoop van de digitale radar, de betonnen bloembakken en de NAS (Network attached storage).

Voor andere opdrachten wordt beroep gedaan op de raamcontracten uitgeschreven door de Federale politie, de drie gemeenten van de politiezone of de Federale Overheidsdienst Personeel en Organisatie FOR-CMS.

2.6.2.3. Management van processen

In 2008 zag de “Procesarchitectuur van de Belgische lokale politie” het licht. In dit werk werden 6 primaire processen geïdentificeerd:

- Onthalen en behandelen van (initiële klachten en) aangiften.
- Navolgend onderzoeken.
- Noodhulp verlenen.
- Gebeurtenissen beheren.
- Toezien en handhaven.
- Informeren en adviseren.

Naast deze primaire processen kent de procesarchitectuur tevens ondersteunende en besturingsprocessen. De methodiek om de processen te beschrijven is de **ordeningsmethodiek processen (OMP)**.

In de politiezone Zuiderkempen werden de volgende primaire processen uitgeschreven in OMP:

- Onthalen en behandelen van (initiële klachten en) aangiften.
- Navolgend onderzoeken.

In het EFQM-denken staat het werken met processen centraal. De uitwerking hiervan is echter zeer arbeidsintensief. De ervaring leerde ons tevens dat de beschrijving van de primaire processen weinig praktische meerwaarde had. Omwille van de zéér beperkte capaciteit die ons korps hiervoor kon investeren en de geringe praktische meerwaarde is het op basis van een kosten-baten analyse niet verantwoord om de primaire processen voor onze zone verder uit te werken.

De methodiek werd echter wel gebruikt om twee instructies gestalte te geven:

- Beheren van afwezigheden door ziekte.
- Initiële kennisgeving van IFG met fysiek geweld.

2.7. Samenwerking

2.7.1. Interzonale, bovenlokale en internationale politiesamenwerking

Afgesloten protocols:

Tabel 28: Overzicht van de afgesloten protocols.

Nr.	Domein	Thema
1	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid *
2	Allerlei (security netwerk industrie)	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
3	Verkeersdienst – PLP 27	Protocol Verkeer
4	Interventie – verlenen van bijstand PLP 27	Protocol Interventie
5	Politie slachtofferbejegening PLP 27	Protocol slachtofferbejegening
6	Logistiek PLP 27	Protocol Logistiek
7	Personeel PLP27	Protocol HRM
8	Onthaal	Protocol onthaal met de zone Geel
9	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Protocol cellen
10	Personeel PLP 27	Protocol uniformkledij
11	Allerlei	Protocol “De Lijn – geïntegreerde politie”
12	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
13	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
14	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
15	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
16	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
17	Gebruik van infrastructuur en middelen PLP 27	Toelating tot programmatie + gebruik van lokale gespreksgroepen Astrid*
18	Gebruik van infrastructuur en middelen	Protocol Dispatching arrondissement Turnhout*
19	Gebruik van infrastructuur en middelen	Protocol intentieverklaring CIC
20	Allerlei	Administratieve vereenvoudiging – Parket
21	Allerlei	Provinciaal protocolakkoord PIP (Politieel Interventieplan provincie Antwerpen) (zie protocol nummer 23)
22	Administratieve taken	Protocol inzake de verlichting en vereenvoudiging van sommige administratieve taken van de lokale politie
23	Allerlei	Protocol over onvoorziene incidenten - wederzijdse ondersteuning tussen politiediensten – Politieel interventieplan in de provincie Antwerpen. <i>Dit protocol actualiseert en verfijnt het oorspronkelijke protocol en breidt het uit met ‘principes van operationele samenwerking’, ‘dringende operationele coördinatie’ en ‘wederzijdse ondersteuning’</i>
24	GAS	Protocol tussen het Parket Turnhout en de gemeenten v.d. politiezone Zuiderkempes over de invoering van het Gemeentelijk Administratief Sanctierecht

25	Verkeer	Protocol tot organisatie van de oproepen voor onafhankelijke takeldiensten om takelopdrachten uit te voeren op vraag van de lokale politie op het grondgebied van de gemeenten Herselt, Hulshout en Westerlo <i>Het protocol van akkoord werd ondertekend door de burgemeester voorzitter van het politiecollege en de korpschef</i>
26	Allerlei	Politioneel protocol SNI (Security Netwerk Industrie)
27	Allerlei	Protocol Politiealarm
28	Allerlei	Protocol AIK
29	Allerlei	Protocolakkoord Arrondissementeel netwerk 'Audiovisueel verhoor van minderjarigen'
30	Opleiding	Protocol ICT-fonds

* Heden niet meer van toepassing.

Andere samenwerkingsverbanden:

Tabel 29: Overzicht van de andere samenwerkingsverbanden.

1	Netwerk trainers-referentiepersonen gemeenschapsgerichte politiezorg (momenteel EPZ).
2	Deelname van de korpschef aan het maandelijkse overleg korpschefs arrondissement Turnhout / overleg Dirco-Dirjud / ARO en het provinciaal overleg Korpschefs.
3	Deelname van de projectcoördinatoren aan de vergaderingen van de verschillende fenomeenoverleggen.
4	Deelname van de korpschef als vertegenwoordiger van de korpschefs van het arrondissement aan het welzijnsteam en de arrondissementele raad voor slachtofferbeleid en het overlegforum constructieve afhandeling feiten Arrondissement Turnhout.
5	Basisoverlegcomité BocPol64.
6	Deelname van de operationeel coördinator aan de maandelijkse vergadering van het CIC/CSD/zones.
7	Deelname van de politiezorgcoördinator aan de vergaderingen "Fenomeenanalyse verkeer" (5/jaar).
8	Deelname van de diefstalpreventie adviseur aan de halfjaarlijkse vergadering van de buurtinformatienetwerken, de halfjaarlijkse vergadering Prevnet van Binnenlandse Zaken en de driemaandelijkse preventievergadering van de provincie Antwerpen.
9	Deelname van de directeur beleidsondersteuning aan de trimestriële vergadering van het beheerscomité intercommunaal centrum voor geweldsbeheersing.
10	Deelname van de korpschef en de operationeel coördinator aan de veiligheidscel van de gemeenten.
11	Deelname van de interventiecoördinator aan de vergaderingen van de interventiecoördinatoren van het arrondissement Turnhout.
12	Deelname van de HRM aan het arrondissementeel platform HRM.
13	Samenwerkingsprotocol politie Zuiderkempen en de OCMW's van Herselt, Hulshout en Westerlo.
14	Participatie in de interlokale vereniging milieuhandhaving Kempen – Politiezone.

2.7.2. Andere protocols of samenwerkingsakkoorden met niet politionele partners en derden.

- De buurtinformatienetwerken:

Tabel 30: Overzicht van de buurtinformatienetwerken (BIN).

NAAM	DEELGEMEENTE	AANTAL LEDEN*
BINBLOK	Tongerlo	176
LEYSE HOEVE	Tongerlo	238
DE BIST	Westerlo-centrum	193
BENING	Varenwinkel	80
HUISAKKERS	Herselt-centrum	46
KAPEL	Voortkapel	232
DE ZOELSE KETEN	Zoerle-Parwijs	113
DE WATERTOREN	Oevel	47
PAREL DER KEMPEN	Westerlo-centrum	26
GOORWIJK	Hulshout-centrum	Nog in oprichting

* Totaal aantal leden: 1.151

- Protocol consortiumbewaking Industrie Hulshout-Heultje.
- Protocol “De Lijn”.
- Protocol takeldiensten.
- Protocol Slachtofferbejegening.
- Samenwerkingsprotocol tussen de lokale politie Zuiderkempen en CAW De Kempen inzake Intrafamiliaal Geweld.
- Protocolakkoord tussen de Burgemeester van de gemeente Westerlo, de Korpschef van de Lokale Politie Zuiderkempen en de Directeur-Coördinator van de Federale Politie Turnhout inzake de handhaving van de openbare orde in en rond het voetbalstadion van K.V.C. Westerlo (’t Kuipje).
- Protocolakkoord betreffende de veiligheid tijdens voetbalwedstrijden.
- De korpschef en de operationeel coördinator maken deel uit van de lokale adviesraad KVC Westerlo.
- Samenwerkingsprotocol Parket-lokale politie-onderwijs in uitvoering van omzendbrief PLP 41.
- Deelname van de operationeel coördinator aan de Becor-vergaderingen.
- De operationele coördinator of de coördinator overlast wonen alle vergaderingen die betrekking hebben op grote evenementen bij (b.v. voetbal, You’rin, Tongelse Dorpsfeesten, Beachparty,...).

2.8. Synthese van de bestede capaciteit in uren.

Tabel 31: Synthese van de bestede capaciteit in uren.

Benaming		2009	2010	2011	2012
Onbeschikbaarheden					
	Operationeel kader	25.804	26.285	27.674	26.368
	Calog statutair	3.338	3.971	4.745	4.533
	Calog contractueel	1.598	2.195	1.347	1.996
	Totaal	30.740	32.551	33.766	32.897
Medische afwezigheden					
	Operationeel kader	8.325	11.021	9.497	9.728
	Calog statutair	733	2.054	2.801	2.323
	Calog contractueel	362	512	302	254
	Totaal	9.421	13.588	12.601	12.306
Beheer en administratie					
	Operationeel kader	14.738	11.974	12.232	13.499
	Calog statutair	9.530	6.465	7.325	4.784
	Calog contractueel	4.066	4.022	2.203	5.347
	Totaal	28.335	22.462	21.760	23.631
Opleiding					
	Operationeel kader	9.074	8.288	9.971	8.434
	Calog statutair	407	697	495	418
	Calog contractueel	115	269	168	85
	Totaal	9.597	9.256	10.635	8.938
Interventie					
	Operationeel kader	32.486	31.580	32.565	32.877
	Calog statutair				
	Calog contractueel				
	Totaal	32.486	31.580	32.565	32.877
Onthaal					
	Operationeel kader	6.978	5.294	5.798	6.184
	Calog statutair	217	1.959	2.128	2.053
	Calog contractueel	88	868	559	613
	Totaal	7.284	8.121	8.486	8.850
Reactief onderzoek+ kantschriften					
	Operationeel kader	18.493	19.258	17.215	17.044
	Calog statutair		28	157	152
	Calog contractueel	127	97	104	32
	Totaal	18.621	19.384	17.476	17.228
Openbare orde					
	Operationeel kader	2.410	2.712	3.656	3.876
	Calog statutair				2
	Calog contractueel				
	Totaal	2.410	2.712	3.656	3.878
Bescherming					
	Operationeel kader	294	450	326	193
	Calog statutair		10		
	Calog contractueel				
	Totaal	294	460	326	193
Federale prioriteit verkeer					
	Operationeel kader	734	345	518	501
	Calog statutair				
	Calog contractueel				
	Totaal	734	345	518	501

Beleidsvrije ruimte					
	Operationeel kader	14.936	14.335	14.747	12.738
	Calog statutair	43	662	1.714	2.591
	Calog contractueel	2.181	2.515	2.481	1.545
	Totaal	17.161	17.512	18.942	16.875
Terugroepbaarheden					
	Operationeel kader	2.850	3.226	2.467	2.110
	Calog statutair	13	37	85	54
	Calog contractueel				
	Calog contractueel	2.863	3.264	2.553	2.164
Vatter-systeembeheerder					
	Operationeel kader	2.813	1.331	1.291	2.440
	Calog statutair	146	1.578	1.847	3.102
	Calog contractueel				
	Totaal	2.960	2.909	3.129	5.543
Slachtofferbejegening					
	Operationeel kader	2	13	33	11
	Calog statutair	1.392	2.448	2.690	2.711
	Calog contractueel				
	Totaal	1.395	2.462	2.723	2.723
Technopreventie					
	Operationeel kader				1
	Calog statutair	1.441	1.482	1.456	1.572
	Calog contractueel				
	Totaal	1.441	1.482	1.456	1.574
TOTAAL		165.743	168.089	170.593	170.179

HOOFDSTUK 3: DE STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

3.1. De vorige strategische doelstellingen – evaluatie en te trekken lessen.

3.1.1. Algemeen

We hebben jaren veel aandacht geschonken aan voornamelijk kwantitatieve metingen met betrekking tot proces- en resultaatsindicatoren. Hierdoor kwamen kwalitatieve beschouwingen minder aan bod. De jaaractieplannen, de basisfunctionaliteiten en de reguliere werking kunnen nog beter geëvalueerd worden wanneer we de uitvoering ervan tegen het licht van de EPZ-checker houden. Dit houdt in dat mensen dienen opgeleid te worden en begeleid in de toepassing van deze methode. Het opstellen van een vragenlijst en een begeleiding door het diensthoofd beleidsondersteuning zouden hier een verbetering kunnen betekenen. Ook het vereenvoudigen van de evaluaties door het opstellen van automatisch gegenereerde stuurborden zou tijd kunnen vrijmaken voor een betere kwalitatieve analyse door de betrokken middenkaderleden en hun teams. Willen we naar de toekomst toe onze evaluaties verbeteren, dan zullen we ons telkens expliciet de volgende vragen moeten stellen:

1. Hoe hebben we ons georganiseerd? (organisatiegebieden EFQM)
2. Hoe gemeenschapsgericht hebben we gehandeld? (gemeenschapsgerichte politiezorg)
3. Hoe hebben we gestuurd op informatie? (informatiegestuurde politiezorg)
4. Hoe succesvol zijn we geweest? (optimale bedrijfsvoering)
5. Wie heeft er welke maatregelen genomen? (maatschappelijke veiligheid)
6. Wie hebben we betrokken? (belanghebbenden)

Naar de toekomst toe dient het sturingsproces dan ook doorheen heel de organisatie top-down en bottom-up gecoacht te worden, waardoor meer betrokkenheid gecreëerd wordt. Dit kunnen we o.a. realiseren door het creëren van meer en betere stuurborden waardoor een betere transparantie gecreëerd wordt en er meer feedback gegeven wordt. Deze stuurborden dienen tevens de administratieve werklast van de medewerkers te verlichten. Tijdens het vorige zonaal veiligheidsplan werden verschillende stuurborden gebruikt en zelf ontwikkeld. Op basis van deze stuurborden werden de primaire processen bijgestuurd. Ook de systematische bevraging van verschillende belanghebbenden kan een meerwaarde bieden voor het sturingsproces. Zo zullen we gemeenschapsgericht en nog meer informatiegestuurd werken. Dit alles zal beter dienen aangestuurd te worden door de dienst beleidsondersteuning en het managementteam. Tevens zou iedere evaluator dienen ondersteund te worden bij de opmaak van het planningsgesprek. De omzetting van strategische naar tactische naar operationele en individuele doelstellingen is een aandachtspunt. Leidinggevenden zouden nog meer dan nu duidelijke en meetbare operationele doelstellingen (in termen van de evaluatie) moeten krijgen doorheen de hele organisatie. De evaluatieadviseur, tevens diensthoofd beleidsondersteuning, kan hier een meerwaarde betekenen.

Tijdens de voorbije cyclus hebben we extra aandacht besteed aan de ondersteunende processen. De ondersteunende processen die in de literatuur terug te vinden zijn, zijn personeelsmanagement, informatie-management of ICT-management, communicatiemanagement, facility management, financieel management en inkoop management. Tijdens de voorgaande cyclus hebben we extra aandacht besteed aan het ICT management door de oprichting van de dienst steun en informatie, de aankoop van hardware en software en het investeren in een arrondissementeel intranet. De exploitatie op arrondissementeel niveau is echter voor verbetering vatbaar. Het facility management kreeg bijzondere aandacht door o.a. de inschakeling van uitzendkrachten-poetspersoneel, de aanpak van de infrastructuurproblemen en het creëren van extra ruimte voor het diensthoofd materiële middelen. Het tekort aan middenkaderleden werd zo goed als mogelijk opgevangen. Er werd voorzien in een extra begeleidingstraject voor kandidaat middenkaderleden. U kan tevens duidelijk merken dat er een goed financieel beheer is, waardoor de kostprijs voor de burger onder het gemiddelde blijft. Met betrekking tot de communicatie is er een duidelijk communicatieplan en weet iedereen wat van hem verwacht wordt en wat hij kan verwachten. Op gebied van personeelsmanagement werd er extra ruimte gecreëerd voor het diensthoofd HRM om nog meer ondersteunend en be-

leidsmatig te kunnen werken. Bovendien werden de maatschappelijke assistenten ingeschakeld om rond een aantal thema's te werken, samen met de consulent personeelszaken. Hiermee hebben we een stap in de goede richting gezet door de focus te verleggen van personeelsadministratie naar personeelsmanagement. De intentieverklaring van de korpschefs van het arrondissement om het HRM-forum in die zin grondig te hervormen kan alleen maar bijdragen tot een betere aanpak van het HRM gebeuren. Wat het inkoopmanagement betreft wordt bewust gekozen voor producten die reeds volwassen zijn. In termen van de innovatietheorie van Rogers, zien we ons dan ook niet als innovators en pioniers, maar eerder als voorlopers en achterlopers. De financiële draagkracht van onze politiezone laat immers niet toe om onvolwassen producten aan te kopen. Bij het inkoopbeleid worden de wensen van het personeel afgewogen met de wensen van de organisatie. Het huidige inkoopbeleid voldoet en houdt rekening met de draagkracht van de financiers.

De medewerkers hebben op verschillende momenten hun tevredenheid geuit en voelen zich goed in de politiezone. Ze ervaren steun en krijgen kansen. In de vorige periode werden er echter volgens diezelfde medewerkers teveel bevragingen gedaan, waardoor kostbare capaciteit verloren ging. Het is ook noodzakelijk dat gebruik gemaakt wordt van wetenschappelijk onderbouwde rondvragen die het doel dienen waarvoor ze geconstrueerd werden.

We blijven vaststellen dat het zeer moeilijk blijft om burgers, organisaties of andere administraties actief te betrekken en verantwoordelijkheid te laten opnemen. Nochtans doen we hier inspanningen. De oprichting van de interlokale vereniging milieuhandhaving Kempen en de organisatie van het bureau gemeentelijke administratieve sancties tonen het belang van een goede samenwerking. De invoering van een echt integraal en geïntegreerd veiligheidsplan zou een meerwaarde kunnen betekenen.

Partners geven de politie niet steeds de indruk een oplossing van een probleem na te streven in onderling overleg en met een win-win situatie tot gevolg, maar zoeken eerder naar eigen voordelen ten koste van de werking van de lokale politie. De partners en opdrachtgevers dienen zich bewust te zijn van de impact van hun beslissingen op de werking van de lokale politie Zuiderkempen. Zo stellen we vast dat met betrekking tot WinH3 geen enkele feedback komt, noch dat er vergaderingen plaatsvonden, ondanks ons aandringen. De informatie-uitwisseling gebeurt enkel in één richting. Er is dan ook nog nooit enige melding gekomen van private bewakingsonderneming Seris. Ook de participatie aan het AIK en het CICANT zijn voor verbetering vatbaar. Ook hier dient gestreefd naar een echt partnerschap. Het samenwerkingsprotocol Parket-lokale politie-onderwijs in uitvoering van omzendbrief PLP 41 wordt als weinig meerwaarde biedend gezien, gelet op de goede constructieve samenwerking met de scholen.

We stellen vast dat we resultaatgericht werken. De opdrachtgevers en bewindslieden dienen er zich van bewust te zijn dat wetten en reglementen een effectieve en efficiënte handhaving mogelijk moeten maken. Van zodra inspanningen die door de lokale politie geleverd worden niet leiden tot de verhoopte resultaten dient de bevoegde overheid de nodige proactieve of preventieve maatregelen bij te sturen en desgevallend beroep te doen op niet-politionele handhavingsmaatregelen. De integriteit en de geloofwaardigheid van de politie mag door beslissingen van de bestuurders niet in het gedrang gebracht worden. De korpsleiding toont leiderschap met lef door de bewindslieden te wijzen op problemen in verband met de handhaving. De invoering van GAS en de intergemeentelijke samenwerking in dat verband is een goed initiatief dat voortdurend geëvalueerd dient te worden. De verdere uitwerking van sturborden en een aangepast HRM beleid zou ons nog meer toelaten om resultaatgericht te werken. De publicatie van artikels in de gemeentelijke kranten verliep niet steeds vlekkeloos. Zo werden artikels niet of gewijzigd gepubliceerd waardoor de lokale politie minder betrokken raakte en een deel van de transparantie verloren ging. De gemeentelijke bladen bereiken echter wel een groot publiek. Een goede samenwerking tussen de communicatiediensten van de gemeenten en de politie is een meerwaarde en komt de transparantie ten goede. Op verschillende vlakken wordt goed samengewerkt met gemeenten, OCMW's, BIN's, ... Er kan nog meer transparantie gecreëerd worden naar de bevolking toe door de invoering van een minder lijvig jaarverslag dat zich beperkt tot de essentie en qua lay-out uitnodigt tot lezen. Ook dienen we ons de vraag te stellen in hoeverre we gebruik dienen te maken van sociale media. We kunnen dan ook stellen dat we onze bedrijfsvoering

optimaal proberen te laten verlopen. Uiteraard is er ruimte voor verbetering. De aanpak van incidenten en klachten d.m.v. een incidentendebriefing wordt door het personeel gewaardeerd. We zouden dan ook meer gebruik dienen te maken van deze techniek om voortdurend te verbeteren. Ook het gebruik van prestatieverbeteringsgesprekken, functioneringsgesprekken en het tuchtarsenaal, zijn handige tools om voortdurend te verbeteren.

De uitbouw van een dienst steun en informatie als lokaal informatiekruispunt, de invoering van een korpsbrede briefing en een operationeel overleg betekent een meerwaarde in de verdere uitbouw van het informatiegestuurd werken. Op arrondissementeel vlak werkt de politiezone sterk mee aan de optimalisering van de informatiestromen en de exploitatie van de informatie. Het personeel dient blijvend gesensibiliseerd te worden om informatiegestuurd en gemeenschapsgericht te werken. In het gerealiseerde opleidingsplan dient hier dan ook voortdurend aandacht aan geschonken te worden.

3.1.2. De strategische doelstellingen

De inspanningen om onze strategische doelstellingen te halen werden geleverd. Nochtans dienen we vast te stellen dat met betrekking tot woninginbraken er geen stabilisering kwam ten opzichte van 2005-2008. Dit is echter een nationale tendens. We moeten daarom voorzichtiger zijn met het stellen van dergelijke doelstellingen, gelet op heel wat onbekende en soms toevallige factoren die een impact hebben op het fenomeen. De andere strategische doelstellingen werden gehaald. Dat neemt niet weg dat er nog een aantal knelpunten waren. De invulling van de functie van een officier beleidsondersteuning leverde resultaat op naar het verbeteren van de interne werking. Door de beperkte personeelscapaciteit werd de recherchecoördinatie toebedeeld aan een middenkader. Zonder afbreuk te willen doen aan de verdiensten van dit personeelslid dienen we ons af te vragen of de dienst recherchecoördinatie niet beter geleid wordt door een officier. Om dit gedeeltelijk op te vangen werd de dienst recherchecoördinatie en de dienst steun en informatie onder het gezag van de operationele coördinator gebracht. De werklust van de operationele coördinator maakt echter een goede sturing van de lokale recherche niet gemakkelijk.

De invoering van duidelijke taakomschrijvingen en het uitvoeren van het evaluatieproces komen de werking ten goede. De hoofdinspecteurs, coördinatoren van een strategisch beleidsthema verrichten goed werk en verdienen ondersteuning. De versnippering van de administratieve krachten werd weggewerkt, zodat deze leidinggevenden meer konden rekenen op administratieve ondersteuning. De veelheid aan taken van het diensthoofd HRM werd in 2011 succesvol aangepakt en de sturing van het administratief personeel gebeurt voortaan door het diensthoofd beleidsondersteuning.

Tijdens deze periode dient er bijzondere aandacht geschonken te worden aan de rekrutering van universitair geschoolde officieren en een verlichting van hun niet-beleidsmatig takenpakket. Met de huidige pensioenregeling en zonder instroom zou in 2018 de korpschef de enige officier zijn binnen het korps. Wat betreft het officierenkader dient er een mix te zijn tussen universitair geschoolde officieren en mensen die doorstromen vanuit het middenkader. Ook mensen met een hoog potentieel dienen kansen te krijgen om door te stromen vanuit het basiskader naar het middenkader. Het organiseren van een persoonlijk ontwikkelingsstraject van de kandidaat middenkaders leidde ertoe dat drie mensen de opleiding hoofdinspecteur succesvol beëindigden. De aanstelling in de graad van commissaris van een beloftevol middenkader en het uitstippelen van een opleidingsstraject is een stap in de goede richting.

De inzet van het interventiekorps wordt gewaardeerd en zorgt voor extra capaciteit. De dienstverlening van zowel de coördinatie en steundienst als het personeel zelf is kwaliteitsvol. Het gebruik van Galop laat ons toe om een duidelijk overzicht te hebben over de capaciteitsbesteding. Het personeelsbehoefteplan van 2008 werd pas recent ingevuld. Ons korps, samen met heel wat andere lokale korpsen, kent een tekort aan middenkaderleden. Tijdens de periode van het vorige zonaal veiligheidsplan hebben we getracht dit op te vangen met afgedeelde middenkaderleden. We stelden echter vast dat deze personeelsleden weinig betrokken waren bij hun taak, hun team en de organisatie. De tekorten aan middenkaderleden wordt opgevangen door taakverschuivingen en de inzet van extra basiskader. Zo werd in 2013 de leiding van het actiedomein jeugd en gezin toegewezen aan een maatschappelijk werkster.

3.1.2.1. Veiligheid en leefbaarheid

Strategische doelstelling 1: we willen het aantal voltooide **woninginbraken** minstens stabiliseren op het niveau van de periode 2005-2008 door:

- Het uitvoeren van gerichte acties en patrouilles, georiënteerd naar plaats en tijdstip.
- Het betrekken van externe partners.
- Het voeren van een efficiënt opsporings- en vervolgingsbeleid.
- Het professioneel bejegenen van de slachtoffers.
- Het aanreiken van preventieve maatregelen om inbraken te voorkomen.

Deze strategische doelstelling werd, zoals u kan lezen in de bijlage over de evaluatie van het project woninginbraken, niet volledig gehaald. Tijdens de periode 2009-2012 gebeurden er gemiddeld 100 diefstallen in woningen (gefilterd) ten opzichte van 76 tijdens de periode 2005-2008. In de periode 2002-2004 waren er dat nog 111. Het jaar 2000 telde nog 318 diefstallen in woningen. Het gaat hier voornamelijk om rondtrekkende benden. Er dient verder gewerkt te worden aan een efficiënt opsporings- en vervolgingsbeleid. De doorstroming van informatie zal nog sneller dienen te gebeuren, gebruik makende van nieuwe technologieën. Het signaleren van tendensen in de aangrenzende zones van een ander arrondissement bereikt ons niet altijd. Het AIK kan hier een meerwaarde bieden.

De slechte sociaal - economische toestand binnen Europa verhoogt het risico op diefstallen in woning. De burgers dienen aangemoedigd te worden tot verhoogde waakzaamheid en beveiliging van hun woning. De oprichting van buurtinformatienetwerken dient verder aangemoedigd, begeleid en ondersteund te worden. Het levendig houden van deze organisaties is een noodzakelijkheid voor hun voortbestaan en doeltreffendheid. Techno-preventief advies, momenteel voornamelijk aangeboden na een inbraak, zou een vast gegeven dienen te zijn bij een bouw aanvraag. Dit zou al kunnen in de bouwvoorschriften, bij de architect of zelfs bij de aannemer. De overheden zouden, zoals energiebesparende ingrepen, veiligheidsmaatregelen kunnen opleggen aan (ver)bouwers om zo het risico op woninginbraken te beperken. De toename van het aantal ' pogingen – niet binnen ' is vermoedelijk al het resultaat van de uitbreiding van beveiligingsmaatregelen aan nieuwe woningen.

Technische vaststellingen en het ter harte nemen van de contacten met de slachtoffers komt de uitstraling van ons korps ten goed en verhoogt het vertrouwen in ons korps. Slachtoffers moeten via onze tussenkomst overtuigd zijn dat hun problemen voor de politie Zuiderkempen even belangrijk zijn als voor henzelf. Zowel de technisch vaststeller als de wijkagent en de diefstalpreventie adviseur spelen tijdens hun tussenkomst een cruciale rol in de wijze waarop het slachtoffer de inbraak verwerkt. Zij dienen dan ook sterk verbonden te zijn met de politiezone. Iedere tussenkomende politieambtenaar zorgt er zelf voor dat de getroffen burger het optreden van de politie als professioneel ervaart. Dat zal er zeker voor zorgen dat het vertrouwen van deze burger in de politie, na die traumatische ervaring van de inbraak, versterkt wordt.

Strategische doelstelling 2: deelname aan een geïntegreerde en integrale aanpak van de **drugsproblematiek** binnen de drie gemeenten door:

- Het uitvoeren van repressieve acties naar plaatsen en individuen, vooral gericht naar de lokale handel in verdovende middelen, inzonderheid de handel in synthetische drugs.
- Het uitvoeren van bestuurlijke controles op de openbare wegen gericht naar zowel drugs in het verkeer als het bezit, doorvoer en vervoer van verdovende middelen.
- Het verlenen van medewerking aan preventieve campagnes (o.a. MEGA-project) binnen de zone.

We stellen vast dat deze strategische doelstelling gehaald werd. De resultaten zijn terug te vinden in de bijlage actieplan drugs 2012. Ook niet concrete informatie wordt binnen het actiedomein opgevolgd.

Marihuana is de meest in beslag genomen drug binnen onze politiezone. De vroeginterventie Drugs (VRIND) bestaat niet meer op gemeentelijk vlak. Deze is, tenminste wat jongeren tot 25 jaar betreft, ingebed in het JAC.

Het wisselen van teamchef binnen interventie heeft tijdelijk invloed gehad op de resultaten. Zowel in de uren, gespendeerd aan de uitvoering van het actieplan als in de inbeslagnames en voorleidingen zien we een daling. Ondertussen is de nieuwe coördinator van het actiedomein bezig het actiedomein terug naar een hoger niveau te tillen. Wij kunnen dus stellen dat de motivatie, inzet en sturing van de coördinator van het actiedomein een kritische succesfactor is.

In de loop van het vorige ZVP is het MEGA-project uitgegroeid tot een vaste waarde in de opleiding van de studenten. Ondertussen nemen alle 17 scholen binnen de politiezone deel aan MEGA. De scholen voor middelbaar onderwijs zijn zelfs vragende partij gebleken om, buiten het MEGA-project, ook proactief acties te doen binnen hun instelling, vooral als signaal naar jongeren en hun ouders. Het Attention Network, opgericht als onderdeel van de strijd tegen synthetisch drugs heeft eveneens zijn nut bewezen. Hoewel uit de studies van KHK en bevraging van bevolking blijkt dat drugs niet als een prioriteit worden aanzien is de impact van drugs binnen de gezinnen en bij uitbreiding de maatschappij zo groot dat het onontbeerlijk is aan de drugproblematiek blijvend bijzondere aandacht te schenken.

Het zwaartepunt van het druggebeuren binnen onze politiezone situeert zich te Westerlo. Dit is te verklaren door de aanwezigheid van 2 grote middelbare scholen en een discotheek. Vandaar dat er, naast de proactieve aanpak, tevens aandacht zal besteed worden aan repressieve acties in de scholen. Deze laatste zijn trouwens vragende partij.

Onze zone is in het bezit van een 'drugkoffer' die nuttig kan aangewend worden om productinformatie te verschaffen aan de ouders van scholieren en hen attent te maken op producten en symptomen van druggebruik. Tijdens de opendeurdagen van het veiligheidscentrum blijkt immers dat vele ouders nood hebben aan productinformatie zodat zij tijdig kunnen inspelen op eventuele druggelateerde problemen binnen hun gezin. Het is best dat de uitwisseling van dergelijke informatie in samenwerking gebeurt met de welzijnssector.

Handelaars dienen blijvend bewust gemaakt te worden van het belang van meldingen inzake de aankoop van precursoren binnen hun zaken.

Strategische doelstelling 3: Met alle actoren bijdragen tot het beheersen en zo mogelijk doen afnemen van het aantal **verkeersongevallen met lichamelijk letsel** op het grondgebied van onze zone door:

- Een verhoogde aanwezigheid op het terrein.
- Een gerichte aanpak gedifferentieerd in aard, tijd en ruimte op basis van de analyses.
- Het probleem geïntegreerd aan te pakken met de medewerking van externe partners zoals gemeenten, provincie, gewest en gemeenschappen, de federale overheid, de bevolking en de pers.
- Ons te concentreren op volgende thema's:
 - snelheid
 - alcohol en drugs in het verkeer
 - verkeersonveiligheid

Wij stellen vast dat de strategische doelstelling gehaald wordt. De resultaten zijn terug te vinden in het jaarverslag van het actieplan verkeersveiligheid 2012. Het totaal aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel in 2009-2012 lag iets lager dan in de periode 2005-2008.

Leiderschap

Het aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel daalde mede door gerichte verkeershandhaving, preventieve maatregelen, infrastructurele aanpassingen en verkeerseducatieve projecten en dit door een samenwerking tussen de verschillende partners die elk hun verantwoordelijkheid opnamen. Het aantal ongevallen met fietsers blijft hoog met zelfs een piek van 28% van het totaal aantal verkeersslachtoffers in 2012. Een diepgaande analyse dient uitgevoerd te worden.

Strategie en beleid

De streefnormen in functie van de doelstelling van de Staten-Generaal voor de Verkeersveiligheid werden bereikt. De controleplaatsen en tijdstippen werden bepaald en indien nodig aangepast aan het gedrag van de weggebruikers. Er werd gestart met een lijst van prioritaire controleplaatsen voor snelheid, alcohol- en drugscontroles op zondagmorgen en bijkomende verkeersacties op zaterdag.

De functie van hoofdinspecteur verkeersspecialist werd gecatalogiseerd door de aanwerving van een verkeerskundige. Hierdoor kon het actiedomein verkeersonveiligheid geleid worden door een hoofdinspecteur en kreeg de politiezorgcoördinator meer capaciteit vrij voor de algemene leiding van de basisfunctionaliteit en het actiedomein verkeer. De verkeerskundige bood op alle niveaus een enorme meerwaarde voor de politiezone en de gemeenten.

Een administratieve medewerker werd ingeschakeld om de basisgegevens in elk ontwerp van evaluatie in te brengen. Deze administratieve taak werd voorheen door de politiezorgcoördinator uitgevoerd.

Er werd aandacht besteed aan de 3 E's (Engineering – Education en Enforcement) bij het uitvoeren van het actieplan.

De gemeenten hebben in wisselende mate een inspanning geleverd en capaciteit vrijgemaakt voor verkeersveiligheid. In Herselt en Hulshout werd, onder impuls van onze politiezone, naar analogie met Westerlo een verkeerscommissie opgericht. De lokale politie is van oordeel dat een intergemeentelijke samenwerking heel wat capaciteit voor de gemeenten zou kunnen besparen.

De jaarlijks op te stellen verkeersveiligheidsovereenkomst werd vanaf 2009 federaal afgeschaft en in onze zone vervangen door een transparanter en efficiënter verkeersactieplan.

Met het koninklijk besluit van 16 oktober 2009 tot wijziging van het koninklijk besluit van 17 september 2001 tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren, werd verkeer als zevende basisfunctie ingevoerd. Het koninklijk besluit bepaalt dat de capaciteit die aan de uitoefening van deze functie wordt besteed minimum 8% van de totale werkcapaciteit binnen de politiezone moet bedragen. Aan deze norm werd alle jaren voldaan.

Het uitvoeren van de voorziene acties was enkele termijnen moeilijk wegens het tekort aan interventieleden. Daarbij kwam nog dat de medewerkers die voorzien waren voor de acties dikwijls als eerste werden aangeduid om bijvoorbeeld een medewerker te vervangen die ziek werd e.a. Zo werden heel wat acties afgeschaft. Wil onze zone de minimumnorm van 8% blijven behalen dan is het noodzakelijk dat de planning ook uitgevoerd wordt.

Management van de medewerkers

De leden van het actiedomein verkeer namen actief deel aan het plannen, uitvoeren, evalueren en bijsturen van het actieplan. Ze hebben deelgenomen aan verschillende opleidingen. Twee leden volgden met succes de opleiding tot motoragent. De hoofdinspecteur plande en coördineerde de verkeersacties. De politiezorgcoördinator begeleidde en volgde het actiedomein inhoudelijk op. De officier beleidsondersteuning volgde het actiedomein op naar vorm en proces. Zij stelden zich hierbij coachend op.

De verkeerskundige was een belangrijke schakel tussen de politiezone enerzijds en de gemeenten, Vlaams Gewest en bevolking anderzijds. Hij deed de verkeersanalyses, volgde de grote wegenwerken op en was het aanspreekpunt voor de korpsleden voor onder andere de opmaak van digitale schetsen van verkeersongevallen en verkeer gerelateerde problemen.

De tendens bij sommige korpsleden van “verkeer is voor de mannen van verkeer” dient aangepakt te worden. Verkeer is een zaak van en voor iedereen.

Management van middelen

Door het afschaffen van de verkeersveiligheidsovereenkomst diende er jaarlijks aan de minister geen financiële verantwoording over de besteding van de middelen meer afgelegd te worden.

Op de schijf actiedomein verkeer werd relevante informatie maximaal verspreid en overzichtelijk ter beschikking gesteld voor alle personeelsleden. Hiervoor werd gebruik gemaakt van de Demingcirkel.

De coördinator van het actiedomein peilde jaarlijks naar de behoeften om de doelstellingen in het actieplan te bereiken. In dit kader werd het volgende aangekocht:

1. Een volledig uitgeruste politiemobiel wat het werken op de baan veel efficiënter maakte.
2. Een mobiele digitale snelheidsmeter die zorgde voor een eenvoudigere en snellere overdracht van de gegevens tegenover de verouderde analoge snelheidsmeter.
3. Alcosensors zorgden ervoor dat meerdere bestuurders op korte tijd naar alcoholgebruik konden gescreend worden.
4. Specifiek materiaal voor controle zwaar vervoer.
5. Het softwareprogramma “Tradelec” heeft ervoor gezorgd dat de afwerking van snelheidsovertredingen een stuk sneller en efficiënter gaat.
6. Het softwareprogramma “Orbit-GIS” zorgde voor accurate analyses van verkeersongevallen en was uiterst geschikt bij de voorbereiding van ordediensten.

De oude snelheidsinformatieborden (SIB's) werden vervangen door nieuwe intelligentere types die naast snelheidsweergave ook alle tekstvormen en figuren kunnen weergeven. Er werden twee bijkomende verkeersanalysetoestellen (VAT's) aangekocht, hierdoor kunnen wij sneller adequate analyses genereren en een betere beeldvorming van het snelheidsprobleem krijgen.

Er werd gestart met de ontwikkeling van stuurborden. Zij gaven een dagelijkse stand van de evolutie van de verkeersongevallen en het uitvoeren van de doelstellingen per thema. Zij dienen verder ontwikkeld te worden zodat er een adequatere opvolging en bijsturing kan gebeuren.

De plaatsing van tien flitspalen, met bijhorende digitale snelheidscamera, door de gemeente Westerlo op enkele gemeentewegen en de plaatsing van een flitspaal, met digitale snelheidscamera, door het Vlaams Gewest op de Herentalsesteenweg in Herselt, zorgden voor extra werkdruk.

Management van processen

Na de calogisering van de functie van verkeerskundige, coördineert een hoofdinspecteur uit de interventiecoördinatie de uitvoering van het actieplan verkeer met de steun van de politiezorgcoördinator en de officier beleidsondersteuning.

De hoofdinspecteur ging samen met de politiezorgcoördinator, de leden van het project verkeer en de verkeerskundige na welke partners een bijdrage konden leveren aan de strategische prioriteit. Samen met die partners werd nagegaan welke bijdrage ieder kon leveren.

Het actiedomein werd vooral gedragen door de leden van het project verkeer.

De politiezorgcoördinator, de coördinator van het actiedomein en de verkeerskundige volgden dagelijks het fenomeen op. Zij maakten hierbij gebruik van de voorziene proces- en effectindicatoren. Zij lichten de korpschef, onder andere met kwartaalevaluaties, in over de evolutie van het fenomeen.

Er dient een grondige analyse te gebeuren over welke procesindicatoren binnen welke termijnen wij willen voorzien in het nieuw zonaal veiligheidsplan.

Partners

Volgende partners werkten mee aan de uitvoering van het jaarlijks actieplan verkeer: het Belgisch Instituut voor Verkeersveiligheid, scholen, bevolking, media, gemeenten, Vlaams Gewest, lokale en federale politie. Hun inbreng was zinvol en bood een meerwaarde aan de uitvoering van het actieplan en dient dus zeker behouden te blijven. Voorbeelden hiervan zijn het actieplan parkeren in Westerlo-centrum, de Verkeers3daagse, gezamenlijke verkeerscontroles met diensten van het Vlaams Gewest en de lokale politie Heist-op-den-Berg.

Wijze van opvolging van deze strategische doelstelling

Door het wegvallen van de verkeersveiligheidsovereenkomst en het ontwikkelen van ons eigen actieplan werden de procesindicatoren geëvalueerd en aangepast.

- Procesindicatoren:
 - De indicatoren voorzien in het protocol onbemande camera en deze voortvloeiend uit de verkeersveiligheidsovereenkomst vervielen.
 - De indicatoren voorzien bij lokale verkeersproblemen en verkeersonveiligheid zijn aan herziening toe. Sommige van die indicatoren dateren nog van de tijd dat van de verkeersveiligheidsovereenkomst en zijn niet meer adequaat. Daarbij dienen ook het aantal indicatoren sterk verminderd te worden.
- Effectindicatoren
 - Deze indicatoren werden als waardevol ervaren en zijn van essentieel belang voor de uitvoering en opvolging van het actieplan.

Strategische doelstelling 4: de **overlast rond uitgangsbuurtten en openbare plaatsen** terugdringen en meer bepaald de geluidsoverlast en het vandalisme.

Er werden in de afgelopen jaren technieken en werkwijzen ontwikkeld waardoor bovenstaande doelstelling behaald werd. Met de invoering van de nieuwe politiecodel waarbij de politiereglementen van de drie gemeenten grotendeels op mekaar afgestemd werden en de invoering van de Gemeentelijke Administratieve Sancties werd een nieuw en erg bruikbaar instrument aangeleverd. Door een doorgedreven toepassing van de gemeenschapsgerichte politiezorg werden alle actoren betrokken en werden resultaten geboekt die tot dusver duurzaam blijken te zijn.

De huidige werkwijze van het actiedomein overlast is er één van routinematige aanpak van gestelde problemen en handhaving van de openbare orde tijdens evenementen. Er is dan ook geen sprake meer van systematische vechtpartijen en lawaai-overlast op fuiven. Meldingen van overlast door hangjongeren zijn er evenwel nog steeds maar veel minder dan voorheen. Wanneer dergelijke meldingen binnenkomen worden er onmiddellijk veelvuldige controles georganiseerd waardoor het probleem snel uitdooft.

Cijfers die bovenstaande bevestigen: daar waar er in 2008 nog 14 vergaderingen met externe partners waren om problemen aan te pakken, daalde dit in 2012 tot 6. Dit zijn dan veelal routinevergaderingen ter voorbereiding van grote(re) evenementen. Het aantal beschadigingen aan voertuigen die gerelateerd kunnen worden aan dancings of fuifzalen waren er in 2006 nog 12 terwijl dit in 2012 nog maar 2 waren. Aantal uren administratie daalde van 434 uur in 2008 tot 284 in 2012. Aantal uren acties overlast bleef nagenoeg stabiel (658 in 2008 – 648 in 2012).

De nieuwe politiecodel en de invoering van gemeentelijke administratieve sancties zijn een meerwaarde voor de werking en het optreden. Het is aan te raden om de bepalingen in de politiecodel onder 'Openbare

inrichtingen' (art 34 en 35) en 'Sluitingsuur' (art 49 e.v.) gelijk te stellen voor alle gemeenten binnen onze politiezone.

Het toezicht op evenementen werpt vruchten af en dient te worden behouden.

Strategische doelstelling 5: bijdragen aan de bestrijding van **intrafamiliaal geweld**.

In het ZVP 2009-2012 werd IFG opgenomen als 5^{de} strategische doelstelling. Er werd een actieplan opgesteld met de drie voornaamste IFG-feiten als te meten factoren:

- slagen en verwondingen binnen het gezin (inbegrepen ex-partners)
- omgangsrecht
- belaging (tussen partners en ex-partners)

Binnen het actiedomein werd in 2010 een draaiboek IFG uitgewerkt en een scenario 'omgangsrecht'. Eind 2012 werd dit draaiboek nagenoeg integraal overgenomen door het parket te Turnhout en mogelijk zal dit draaiboek in de loop van 2013 geïmplementeerd worden. Ook werden de nodige opleidingen en bijscholingen gegeven tijdens korpsdagen waarbij optreden ingeval van IFG werd besproken.

In de loop van het ZVP moeten we vaststellen dat, hoewel het draaiboek toegepast wordt, het aantal zaken gedurende de looptijd van het ZVP nagenoeg status quo bleef. Dit kan verschillende oorzaken hebben:

- De succesfactor in deze materie is nagenoeg niet meetbaar waardoor het zo goed als onmogelijk is een actieplan op te stellen om het aantal feiten te verminderen.
- Door de geïntegreerde werking van het team IFG waarin de maatschappelijke assistentes begrepen zijn, worden tegenwoordig een deel van de IFG-zaken proactief aangepakt, in eerste instantie door de maatschappelijke assistentes.
- Door campagnes binnen allerlei media en politieke initiatieven meer aangiftebereidheid bij burgers.
- Andere en betere registratie: zo werden sedert eind 2007 de feiten 'niet naleven recht op persoonlijk contact' ondergebracht onder noemer IFG, terwijl dit voorheen niet het geval was.

We kunnen wel het aantal feiten meten maar we kunnen geen actieplan opstellen om de feiten in te dijken gelet op de multidisciplinaire aanpak. De samenwerking met het parket is in zeer positieve zin gegroeid en verloopt vlot en met wederzijds respect en vertrouwen. De crisisopvang door de daarvoor voorziene instanties laat nog te wensen over, wat dikwijls een zware hypothec legt op de werking van onze dienst als eerstelijnsopvang.

3.1.2.2. Dienstverlening en werking

Strategische doelstelling 6: we willen ons gefaseerd ontwikkelen tot een politiedienst waar **excellente politiezorg** bijdraagt tot het realiseren van een veilige en leefbare samenleving en een kwaliteitsvolle dienstverlening en werking.

De gefaseerde ontwikkeling blijft een voortdurend aandachtspunt. Het is echter sterk de vraag of dit niet meer routinematig dient aangepakt te worden in plaats van opgenomen te worden in een actieplan. Alle medewerkers en bewindslieden zouden moeten doordrongen zijn van excellente politiezorg. Ons korps is dermate sterk geëvolueerd dat informatiegestuurde politiezorg, gemeenschapsgerichte politiezorg en optimale bedrijfsvoering deel zijn gaan uitmaken van het gewone functioneren.

Strategische doelstelling 7: we willen met de verschillende partners een **globaal Preventieplan** vorm geven door:

- Het waarborgen van een dynamisch welzijnsbeleid.
- Het uitwerken van evacuatieplannen en brandinstructies waarmee de brandveiligheid binnen de locaties wordt geoptimaliseerd.
- Tijdens de ontwerpfasen, maar ook tijdens de uitvoering van het nieuwbouwproject, zullen de welzijnsaspecten aangaande de werknemers van de politiezone worden bekeken en in acht genomen.
- Treffen van maatregelen ter verbetering van de interne communicatie.
- Het implementeren van een beheersingssysteem inzake stress, oververmoeidheid, overmatige psychische belasting bij de permanentiesystemen binnen de verschillende functionaliteiten en diensten.
- Het implementeren van beheersingsmaatregelen inzake agressie door derden.
- Het beperken van fysieke overbelasting, overstrekkingen, ... tijdens de trainingen.
- Het bewust maken van de betrokken personeelsleden dat prioritair rijden niet automatisch wil zeggen "hoge risico's nemen".
- Het implementeren van beheersingsmaatregelen m.b.t. in bewaring nemen van inbeslagnames.

Aan deze doelstelling werd volledig tegemoet gekomen. De beleids- en beheerscyclus van de gemeenten loopt echter niet samen met de cyclus van het zonaal veiligheidsplan. Het was dan ook zeer moeilijk om onze externe preventiedienst te motiveren om dit in onze cyclus in te passen. Het globaal preventieplan zal dan ook niet meer opgenomen worden in een zonaal veiligheidsplan.

3.1.2.3. Uitvoering van de basisfuncties

De functie wijkwerking

In de vorige zonale veiligheidsplannen hadden we ons als doel gesteld om de wijk als speerpunt in het gemeenschapsgerichte werken verder uit te breiden.

Leiderschap

De wijkwerking werd niet uitgebreid, maar door het opvullen van de pool zonaal onthaal dienden de wijkagenten minder de planton te bemannen en zo kwam er meer capaciteit vrij voor wijkgerelateerde taken.

Strategie en beleid

Bij de ingebruikname van het veiligheidscentrum werd de wijkwerking verdeeld in team 'Oost' met standplaats in het veiligheidscentrum en een team 'West' met standplaats in de politiepost te Westmeerbeek. De opdrachten van de hoofdinspecteurs werden gewijzigd. Er werd geopteerd voor één teamchef die de dagelijkse leiding kreeg over de wijkwerking en deze ook coördineerde. Daarnaast werd de hoofdinspecteur in Westmeerbeek adjunct-teamchef en behield hij zijn wijk.

Het team 'West' kreeg een vaste planton die buiten de openingsuren werd ingezet voor wijkwerking.

De inzet van leden van interventiecoördinatie bij afwezigheid van leden van de pool onthaal kwam de wijkwerking ten goede.

Management van medewerkers

De gemeenschapsgerichte attitude van de wijkagenten is aanwezig en werd positief bekrachtigd. Zij vertoonden een grote betrokkenheid met hun werk. De interactie met de andere diensten verliep zeer vlot. Er was steeds bereidheid om andere wijkagenten bij te springen. De wijkwerking werd verstrekt door twee vrouwelijke wijkagenten in vervanging van twee die op pensioen gingen.

Management van middelen

De wijkagenten beschikten over de noodzakelijke middelen. Het wijkteam 'West' kreeg een dienstauto bij. Er werd te weinig gebruik gemaakt van de fiets en bromfiets.

Deels is dit wel te verklaren door de verre afstand voor sommige wijkagenten tussen standplaats en wijk. De wijkagenten werden uitgerust met een zomertent (o.a. korte broek) om het werken met de dienstfiets aangenaam te maken bij hoge temperaturen.

Management van processen

De doorstroming van informatie van wijk naar de andere diensten en vice versa verliep vlot. Gerechtelijke onderzoeken en complexe bouw- en milieudossiers werden niet meer aan de wijk toebedeeld maar aan het team milieu of de recherche. De deelname aan verschillende acties, b.v. Wodca, werd verminderd wat meer capaciteit opleverde voor de wijk gerelateerde opdrachten. Er kwam één wijkagent-spotter bij doch dit legde geen hypotheek op zijn taakuitvoering.

Door het opvullen van de pool zonaal onthaal en de onthaalbeurten die uitgevoerd werden door leden van interventiecoördinatie dienden de wijkagenten minder onthaaluren te doen, zo kregen ze meer tijd voor hun ondersteunende en bemiddelende rol.

Er werd een tool ontwikkeld om het toezicht op wegsignalisatie en koperdiefstallen te verbeteren.

Partners

De inzet van gemachtigd opzichters in Herselt en Westerlo bleef bij momenten een pijnpunt. Deze gemeenten, waar de leerkrachten geen opdrachten van gemachtigd opzichter doen alhoewel zij allemaal gemachtigd zijn, hebben onvoldoende reserves om bij elke afwezigheid de vrijwillig gemachtigd opzichter te vervangen bij diens of haar afwezigheid. De vraag naar de wijkwerking om hierbij in te springen gebeurt meestal op het laatste moment wat een gepast handelen van ons moeilijk en soms onmogelijk maakte.

De functie onthaal

Leiderschap

Het fysisch onthaal in het veiligheidscentrum werd als een grote stap voorwaarts ervaren tegenover de erbarmelijke toestand voorheen in het commissariaat in Herselt. De dienst beleidsondersteuning is gestart met het uitschrijven van het onthaalproces als een eerste stap in de kwaliteitsverbetering.

Strategie en beleid

De pool zonaal onthaal werd opgevuld tot vier personen, hierdoor dienden de wijkagenten minder de planton te bemannen en zo kwam er meer capaciteit vrij voor wijk gerelateerde taken. Het vierde lid van de pool kreeg zijn standplaats in Westmeerbeek. Buiten de openingsuren werd hij ingezet voor wijkwerking. Bij de ingebruikname van het nieuw veiligheidscentrum werd om het onthaal van bezoekers te verbeteren op alle weekdays een administratief medewerker voorzien van 08u00 – 20u00. Het is duidelijk dat de dienstregeling voor de leden van de pool zodanig dient opgesteld te worden dat zij maximaal het onthaal bemannen.

Management van medewerkers

De leden van de pool onthaal hebben een opleiding gevolgd over conflicthantering, overtuigen en onderhandelen. Er dient een tool te komen om te evalueren of de klanten tevreden zijn.

Management van middelen

Bij de ingebruikname van het veiligheidscentrum konden de bezoekers op een klantvriendelijke manier onthaald worden. Twee aparte verhoorlokalen zorgden ervoor dat klachten en meldingen op een discrete manier konden behandeld worden.

Management van processen

De dienst beleidsondersteuning is gestart met het uitschrijven van het onthaalproces als een eerste stap in de kwaliteitsverbetering.

De functie slachtofferbejegening

Leiderschap

Slachtofferbejegening is een taak van ieder lid van onze organisatie. Omdat het ernstig slachtofferschap en de opleiding en de attitudevorming van het personeel teveel werd voor onze enige gespecialiseerde medewerker werd een tweede maatschappelijke assistent aangeworven. Er werd bewust zo weinig mogelijk aan daderbegeleiding en tweedelijns hulp gedaan omdat dit opdrachten zijn voor andere organisaties en hulpverleners.

Strategie en beleid

De resultaten van de pool slachtofferbejegenaars, bestaande uit wijkagenten, werd als positief ervaren. Zij werden ondersteund door de twee maatschappelijk assistenten. De functie van vertrouwenspersoon is in ons korps aanwezig. Weinig medewerkers deden beroep op onze vertrouwenspersoon.

De opvang van slachtoffers binnen de eigen organisatie krijgt de nodige aandacht. Kritische incidentendebriefings zijn ingeburgerd in ons korps.

Management van medewerkers

Er werd door onze politiezone geen beroep gedaan op het protocol slachtofferbejegening met de andere zones van het arrondissement. Wel werd beroep gedaan op ons maatschappelijk assistent, naar aanleiding van een ernstig emotionele interventie, voor leden van de politiezone Neteland die bij bewuste interventie aanwezig waren.

De korpschef nam als vertegenwoordiger van de korpschefs van het arrondissement deel aan het welzijnsteam en de arrondissementele raad voor slachtofferbeleid en het overlegforum constructieve afhandeling feiten Arrondissement Turnhout.

De maatschappelijk assistenten namen deel aan het welzijnsteam. We moeten wel opletten dat dit forum geen beleidsbeslissingen gaat nemen waarvan de korpschefs niet op de hoogte zijn.

Management van middelen

Er was voldoende kennis en informatie aanwezig. Ook aan andere middelen was er geen gebrek.

Management van processen

De dienst bleef overbevraagd en beperkte zich niet meer tot louter slachtofferschap. Heel wat problemen van IFG en opvolging van psycho – sociale dossiers slokten veel capaciteit op.

Partners

De samenwerking met de OCMW 's en andere partners in het veld werden geïntensifieerd. Door de jaren is er een hulpverleningsnetwerk ontstaan waarin de verschillende actoren elkaar leerden kennen en weten in welke situaties men op elkaar kan beroep doen. Goede afspraken over de afbakening van de taken blijft belangrijk. Wij kregen wel regelmatig de indruk dat andere slachtofferhulporganisaties taken wilde afstoten naar de politie.

Door de goede reputatie van onze dienst slachtofferonthaal deden verscheidene studenten van de hoge school Thomas More hun stage in onze politiezone.

De functie interventie

Leiderschap

Leden uit andere divisies (politiezorgcoördinatie, recherchecoördinatie, operationele coördinatie) nemen niet deel aan het interventiegebeuren. Ieder semester wordt er een evaluatie gemaakt van de inzet van de interventieploegen. Interventies worden georiënteerd naar bepaalde plaatsen en tijdstippen zodat ze ook proactief kunnen optreden.

Strategie en beleid

De functie interventie bestaat erin om binnen een passende termijn een antwoord te bieden op elke oproep waarbij een politionele interventie ter plaatse noodzakelijk is. De noodzaak van een politionele interventie wordt vastgesteld binnen een gemeenschapsgericht denken, dat rekening houdt met de behoeften en verwachtingen van de betrokkenen. Waar mogelijk moet er terugkoppeling zijn naar de oproepers. Mensen moeten ook in deze functie de vijf pijlers van de gemeenschapsgerichte politiezorg terugvinden.

Management van middelen

Er werd in heel wat materiaal geïnvesteerd. Iedereen van de dienst interventie beschikt over individuele kogelwerende vesten, radio, fouillehandschoenen en -drager, zaklampen, leatherman, ... Er werd gezorgd voor nieuwe wapens en aangepaste opleiding, waardoor iedere medewerker voldoet aan de wettelijk opgelegde eisen. Door het ter beschikking stellen van modern en aangepast materiaal kan de interventiedienst doeltreffend optreden en is een adequate bescherming van de personeelsleden gegarandeerd. De aankoop van een eerste mobiele dataterminal voor het project verkeer zorgde al voor een efficiëntere afwerking van de controles ter plaatse en het bekomen van up to date informatie. Bijkomende Mobile Data Terminals in de interventievoertuigen zullen er voor zorgen dat er meer controles gebeuren en dat de interventieploegen beschikken over de nodige informatie op het ogenblik van hun tussenkomst. Implementatie van mobile office of een gelijkaardige tool, kunnen bijdragen tot een betere dienstverlening.

Het personeel beschikt over voldoende informatie en over de geschikte informatiedragers.

Iedere wagen heeft GPS aan boord. De aankoop van een mobiele ANPR kan momenteel, gelet op de visie van de privacycommissie, niet geschieden. Mobile camera's in de voertuigen en op het personeel zouden een meerwaarde zijn om de integriteit van ons personeel te beschermen. Wetgevende initiatieven dienen zich op.

Management van medewerkers

De interventiedienst wordt geleid door de interventiecoördinator. Door de terbeschikkingstelling van één teamchef op 05-12-2011 naar DSI en een verschuiving van enkele taken (APO, dagelijkse sturing, wekelijkse briefing) naar DSI kon de dienst interventie best functioneren met één interventiecoördinator en één adjunct. De interventiecoördinator en zijn adjunct staan samen in voor de dagelijkse leiding over de pool interventie en zullen de afhandeling van de opgelegde taken nauw opvolgen en hun personeelsleden begeleiden en sturen.

Op 01-10-2012 is de adjunct – interventiecoördinator gestart met de opleiding voor commissaris.

De effectieve dagelijkse sturing gebeurt momenteel door een dagoverste - HINP (teamchef van dag) die daartoe wordt aangeduid door de interventiecoördinator. Alle hoofdinspecteurs binnen de interventiecoördinatie kregen hierdoor een uitdagender functie, waardoor de betrokkenheid nog sterker is toegenomen. De interventiecoördinator bespreekt dagelijks met de TC van dag de nodige onderwerpen met betrekking tot organisatie van interventie, opvolging van werklust, taakverdeling en personeel.

Het chronisch (nationaal) tekort aan beschikbare middenkaders noodzaakt een gepaste aanwerving. Het stimuleren van eigen medewerkers om deze opleiding te gaan volgen om zo het korps te versterken is een nieuwe bijkomende uitdaging. Ook de sterke verjonging van de pool interventie noodzaakt een andere

aanpak. Permanente coaching en een vorm van peterschap dringen zich op om de verdwenen ervaring door pensionering en interne verschuivingen op te vangen. Een constante begeleiding door meer ervaren collega's zal er voor zorgen dat, zonder het jeugdig enthousiasme te temperen, de tussenkomsten op een klantvriendelijke manier worden afgewerkt, terwijl de wettelijk opgelegde taken niet uit het oog verloren worden.

Het personeel heeft behoefte aan opleidingen conflicthantering, onderhandelen en overtuigen. Er wordt voortdurend gewerkt aan het reflecteren over de pijlers van de gemeenschapsgerichte politiezorg.

Management van processen

Het interventiegebeuren wordt gedispacht door het CIC Antwerpen. De aanwezigheid van een lid van onze zone op het CIC biedt geen enkele meerwaarde. De werking van het CIC wordt over het algemeen als goed en ondersteunend ervaren. Er is een arrondissementeel overleg zodat de verschillende zones van elkaar kunnen leren.

Het interventiegebeuren wordt steeds complexer door de veelheid aan richtlijnen. Door de snelheid van het verschijnen van de steeds veranderende richtlijnen is een constante bijscholing noodzakelijk en een aanpassing van de werkingsprocessen aangewezen. Niet alleen de nieuw aangeworven collega's, die vrij dikwijls rechtstreeks van de scholen komen, maar ook de meer ervaren politiemensen ervaren de veelvuldige wetswijzigingen en andere onderrichtingen vaak als een obstakel om hun dienstverlening optimaal uit te voeren. Ook de implementatie van de veranderende richtlijnen van het Parket in de dagelijkse werking van het korps noodzaakt ons om permanent toezicht te houden op het uitvoeren ervan. Regelmatige aanpassingen en verduidelijkingen naar het personeel toe dringen zich steeds op om de onderrichtingen up to date te verspreiden naar het personeel toe. Het is echter moeilijk om deze richtlijnen allemaal correct en snel te verspreiden naar de medewerkers.

De functie lokale recherche

Leiderschap

De lokale recherche staat onder leiding van de operationeel coördinator. De dagelijkse leiding van de lokale recherche wordt echter uitgevoerd door een HINP als recherchecoördinator.

De taken van de lokale recherche beginnen meer en meer het lokale en niet gespecialiseerde rechneriveau te overschrijden. Meer en meer financiële onderzoeken en onderzoeken buiten de grenzen worden opgedragen aan de lokale recherche. Ook de lokale recherche zal mee moeten groeien met de nieuwe communicatietechnieken en de toenemende informatisering.

Strategie en beleid

Recherchetaken worden ook binnen de verschillende actiedomeinen uitgevoerd en niet alleen binnen de rechedienst. Hierdoor wordt de betrokkenheid van de medewerkers verhoogd en kan de recherche zich toeleggen op langdurige, meer gespecialiseerde onderzoeken.

De technische vaststellers bevinden zich binnen de recherchecoördinatie. Er wordt gewerkt met vaste medewerkers en toegevoegde medewerkers.

Management van middelen

De lokale recherche beschikt over voldoende middelen en kennis en informatie. Gelet op de steeds ingewikkelder regelgeving inzake milieu en de steeds toenemende ECOFIN-misdrijven (waaronder computer-criminaliteit) dient de recherche zich bijkomend verder te specialiseren in deze materies.

Nadat in het vorige veiligheidsplan werd gesteld dat het afnemen van vingerafdrukken beter kan en dat er dient nagedacht te worden in het investeren in technische middelen om het nemen van vingerafdrukken te

verbeteren werd dit probleem aangepakt. De zone investeerde in het Automatic Fingerprint Identification System (AFIS) hetgeen een groot succes mag genoemd worden.

Management van medewerkers

De mobiliteitsregels waarbij men reeds in het bezit moet zijn van een recherchebrevet om deel uit te maken van de lokale recherche, maken dat goede, gemotiveerde medewerkers kansen ontnomen worden. Dit wordt opgevangen door mensen toe te wijzen aan de lokale recherche. Dit heeft gevolgen voor hun toelagen. Het personeel dat voorzien is in de formatie zal in 2013 in plaats gesteld zijn, deels met vaste inzet deels met aan recherche toegewezen personeel. Om aan de steeds toenemende regelgevingen te kunnen blijven het hoofd bieden dient, vooral in gespecialiseerde materies, geregeld geïnvesteerd te worden in bijscholingen en opleidingen.

Management van processen

Voor de bouw van het huidige veiligheidscentrum was de recherche ondergebracht in een apart gebouw, afgescheiden van andere diensten in lijn. Door de bouw van het veiligheidscentrum is deze 'isolatie' doorbroken en worden alle diensten meer bij de researchewerking betrokken. Zo woont de researchecoördinator (of zijn vervanger) de dagelijkse interventiebriefings bij alsmede de wekelijks operationele briefing welke bijgewoond worden door alle personeelsleden, aanwezig op dat ogenblik. Hierdoor kan er kort op de bal gespeeld worden. Ook is de researchecoördinator steeds aanwezig op het operationeel overleg waarop feedback en informatie-uitwisseling gegeven wordt. Zodoende kan de nodige coördinatie plaatsvinden in alle openheid.

De researchecoördinator dient verantwoording af te leggen aan hiërarchische overste en korpschef. Op het wekelijks operationeel overleg zal steeds een feedback gegeven worden over lopende onderzoeken en eventuele coördinatie van onderzoeken zodat alle diensten hierbij betrokken worden en er gewerkt kan worden in alle openheid.

De functie handhaving openbare orde

Leiderschap

De openbare orde werd gehandhaafd vanuit de filosofie van het onderhandeld beheer van de openbare ruimten waarbij alle partijen worden betrokken. Indien mogelijk zal altijd worden uitgegaan van het principe van 'gastheerschap' met een focus op 'onthaalpolitie' wanneer mogelijk. Tevens wordt gebruik gemaakt van een tijdige en volledige informatiedoorstroming.

Strategie en beleid

Iedere inzet van personeel wordt nauwgezet overwogen en geëvalueerd. Er wordt geopteerd voor preventieve ordediensten en repressief enkel als het moet. Het verkeer tijdens manifestaties krijgt bijzondere aandacht, waarbij prioriteiten in het optreden worden vastgelegd voor de hele organisatie. We proberen zoveel mogelijk in eigen beheer te doen.

Wat het voetbal betreft, zijn wij er tot voor kort in blijven slagen om onze inzet te laten dalen tot wij op de drempel zaten. Echter, door de verharding van de supporterskernen en een verplaatsing van bezoekende supporters binnen het stadion, zijn wij genoodzaakt geweest om de inzet te verhogen. Wij blijven echter, uitgaande van een dynamische risico-analyse permanent werken naar een minimale inzet, nodig om de veiligheid te waarborgen.

Management van middelen

We beschikken over voldoende middelen. Er werd geïnvesteerd in opleiding voor de officieren van bestuurlijke politie. Het intranet en de shares maken het delen van informatie gemakkelijk.

Management van medewerkers

Medewerkers worden gestimuleerd om de principes van de excellente politiezorg te hanteren. Zowel wijkagenten als interventieagenten nemen deel aan ordehandhavingsactiviteiten. De lokale recherche zal enkel ingezet worden om informatie in te winnen, samen met de wijkagenten.

Management van processen

Proventie, preventie, deëscalatie en evaluatie moeten toelaten gebeurtenissen te beheren en te beheersen. Repressief ordehandhavend optreden is het uiterste middel waarbij rekening wordt gehouden met de principes van legaliteit, opportuniteit en proportionaliteit. We maken waar mogelijk gebruik van het interventiekorps. In vergelijking met andere korpsen zetten we nog iets teveel HyCap in. Deze HyCap is nagevoelend volledig te wijten aan de spotterswerking en de inzet van de patrouillehondengeleider van onze zone.

De functie verkeer

Met het koninklijk besluit van 16 oktober 2009 tot wijziging van het koninklijk besluit van 17 september 2001 tot vaststelling van de organisatie- en werkingsnormen van de lokale politie teneinde een gelijkwaardige minimale dienstverlening aan de bevolking te verzekeren, werd verkeer als zevende basisfunctie ingevoerd. Het koninklijk besluit bepaalt dat de capaciteit die aan de uitoefening van deze functie wordt besteed minimum 8% van de totale werkcapaciteit binnen de politiezone moet bedragen. Aan deze norm werd alle jaren voldaan.

Leiderschap

Op verschillende fora, nationaal, regionaal en lokaal werd het belang van verkeersveiligheid benadrukt. De wetgever vaardigde strengere regels uit de rechterlijke macht trachtte eenvormigheid in het vervolgingsbeleid te steken. Binnen het arrondissement is er geen eenvormigheid m.b.t. de tolerantiegrens bij het vaststellen van overdreven snelheid. Het is belangrijk dat ook lokaal de regelgeving en de handhaving op elkaar afgestemd zijn. Iedere partner moet zijn verantwoordelijkheid dragen. Verkeersonveiligheid is het item waar de burger het meeste van wakker ligt en dat dagelijks doden maakt. Onze personeelsleden mogen niet onder druk gezet worden om hun adviezen aan te passen aan de wil van een overheid.

Strategie en beleid

Het korps richt zich op de meest belangrijke thema's omdat ze niet alles kan aanpakken. De strategie bestaat erin om op basis van de beschikbare informatie in te zetten op de volgende thema's:

- snelheid
- alcohol en drugs in het verkeer
- verkeersonveiligheid

Er werd aandacht besteed aan de 3 E's (Engineering – Education en Enforcement).

Management van medewerkers

De functie verkeer werd geleid door de politiezorgcoördinator bijgestaan door een hoofdinspecteur-verkeersspecialist tot 14/06/2010. Vanaf 01/08/2010 werd hij bijgestaan door een verkeerskundige en vanaf 1/11/2011 bijkomend door een hoofdinspecteur uit de interventiecoördinatie. De politiezorgcoördinator en nadien de hoofdinspecteur planden en coördineerde de verkeersacties. Zij maakten jaarlijks het actieplan, het meetplan en de evaluatie op. Bij de uitvoering van het actieplan werd gebruik gemaakt van de Demingcirkel.

De aanwerving van een verkeerskundige en een hoofdinspecteur verkeer binnen interventiecoördinatie zorgde ervoor dat de politiezorgcoördinator meer capaciteit kreeg voor de algemene leiding van de prioriteit verkeer. De verkeerskundige deed verkeersanalyses die van nut waren bij de uitvoering van het actieplan.

De interventiecoördinator diende medewerkers te voorzien om de acties uit te voeren. Het uitvoeren van de voorziene acties was enkele termijnen moeilijk wegens het tekort aan interventieleden. Daarbij kwam nog dat de medewerkers die voorzien waren voor de acties dikwijls als eerste werden aangeduid om bijvoorbeeld een medewerker te vervangen die ziek werd e.a. Zo werden heel wat acties afgeschaft. Wil onze zone de minimumnorm van 8% blijven behalen dan is het noodzakelijk dat de planning ook uitgevoerd wordt.

De leden van het actiedomein verkeer volgden verscheidene opleidingen om de thema's in het actieplan nog beter te kunnen uitvoeren. De uitvoering van het actieplan gebeurde grotendeels door de leden van de interventiecoördinatie bijgestaan door wijkagenten bij specifieke acties zoals wodka, fietsverlichting en fietsexamen. Wijkagenten werden ingezet voor schooltoezicht.

Binnen de interventiecoördinatie waren het meestal de leden van het actiedomein verkeer die ingezet werden. Dit heeft een voordeel dat er altijd expertise aanwezig was tijdens de acties maar het nadeel dat bepaalde korpsleden meer afstand namen van verkeer. We dienen ze te ervan overtuigen dat verkeer een zaak is voor iedereen ook tijdens de reguliere werking.

Management van middelen

Om de doelstellingen in het actieplan te bereiken werd heel wat materiaal aangekocht die het werken op de baan sneller en efficiënter gemaakt hebben (zie ook evaluatie prioriteit verkeer).

De oude snelheidsinformatieborden (SIB's) werden vervangen door nieuwe intelligentere types die naast snelheidsweergave ook alle tekstvormen en figuren kunnen weergeven. Er werden twee bijkomende verkeersanalysetoestellen (VAT's) aangekocht, hierdoor kunnen wij sneller adequate analyses genereren en een betere beeldvorming van het snelheidsprobleem krijgen.

Er werd gestart met de ontwikkeling van stuurborden. Zij gaven een dagdagelijkse stand van de evolutie van de verkeersongevallen en het uitvoeren van de doelstellingen per thema. Zij zullen verder ontwikkeld worden.

De plaatsing van tien flitspalen, met bijhorende digitale snelheidscamera, door de gemeente Westerlo op enkele gemeentewegen en de plaatsing van een flitspaal, met digitale snelheidscamera, door het Vlaams Gewest op de Herentalsesteenweg in Herselt, zorgden voor extra werkdruk.

Management van processen

Het actieplan beschreef gedetailleerd de verschillende processen met vermelding van de procesindicatoren. Deze indicatoren zijn aan een evaluatie toe en dienen voor het volgende ZVP geanalyseerd te worden.

De politiecoördinator en de medewerkers gingen na welke partners een bijdrage konden leveren aan de uitvoering van het actieplan.

De input van de resultaten van de verkeersacties was arbeidsintensief. Naast onze eigen databank, die wij nodig hadden om de procesindicatoren op te volgen, dienden wij sommige gegevens nogmaals in een andere databank te brengen, bijvoorbeeld de wodka-databank, gegevens over alcohol-, drugs- en snelheidscontroles via bestuurlijke akte naar de federale overheid. Er dient nagegaan te worden hoe de input van de resultaten van de verkeersacties kan vereenvoudigd worden met als uitgangspunt de eenmalige vatting.

Partners

Volgende partners werkten mee aan de uitvoering van het jaarlijks actieplan verkeer: het Belgisch Instituut voor Verkeersveiligheid, scholen, bevolking, media, gemeenten, Vlaams Gewest, lokale en federale politie. Hun inbreng was zinvol en bood een meerwaarde aan de uitvoering van het actieplan en dient dus zeker behouden te blijven. Voorbeelden hiervan zijn het actieplan parkeren in Westerlo-centrum, de Verkeers3daagse, gezamenlijke verkeerscontroles met diensten van het Vlaams Gewest en lokale politie Heist-op-den-Berg.

3.2. De strategische doelstellingen 2014-2017

3.2.1. Synthese van de argumentatie

Tabel 32: Synthese van de argumentatie.

Strategische doelstelling	Bronnen	Pdk	Korpschef	Burgemeesters	Dirco	Dirjud
Criminele fenomenen: Professioneel aanpakken van diefstal in woningen.	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluatie diefstal in woningen: stijging - Gepresteerde uren GALOP - Nationaal veiligheidsplan 2012-2015 - Zonaal politieel veiligheidsbeeld - Missie & visie <ul style="list-style-type: none"> o Bijdragen tot een veilige en leefbare omgeving o Ketengerichte aanpak van veiligheid o Dienstverlenende ingesteldheid - Parketbeleidsplan - Beleidsplannen gemeenten - Contacten met de buurtinformatienetwerken - Veiligheidsenquête 2011 - Veiligheidsconferentie 2012 diefstal in woningen - ... 	<ul style="list-style-type: none"> - Arrondissementeel veiligheidsplan - Draaiboek diefstal in woningen - Gesprekken op het Arrondissementeel Recherche Overleg - Gesprekken op de verscheidene vergaderingen "fenomeenoverleg" - Zonale Veiligheidsraden 	<ul style="list-style-type: none"> - Politiecollege - Politieraad - Zonale Veiligheidsraad - AIK - Fenomeenoverleg - Vergadering korpschefs – dirco/dirjud - ARO - Operationeel overleg - Wekelijks briefings 	<ul style="list-style-type: none"> - Politiecollege - Politieraad - Zonale Veiligheidsraad - Dagelijks contact met de bevolking - Dagverslagen 	<ul style="list-style-type: none"> - AIK - Zonale Veiligheidsraad - Vergadering korpschefs dirco-dirjud 	<ul style="list-style-type: none"> - AIK - Zonale Veiligheidsraad - Vergadering korpschefs dirco-dirjud
<p>Alle partners zijn het er over eens dat diefstallen in woningen een blijvende inspanning vragen en dat deze problematiek projectmatig moet aangepakt worden. De veiligheidsconferentie van de provincies Limburg en Antwerpen tonen aan dat er nog heel wat vooruitgang kan geboekt worden in de strijd tegen de diefstallen in woningen. Ook de bevolking hecht veel belang aan de strijd tegen de diefstallen in woningen.</p>						
Verkeersonveiligheid: Beheersen en zo mogelijk doen afnemen van het aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel binnen de politiezone Zuiderkempes.	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluatie: daling aantal verkeersongevallen met gekwetsten en aantal gekwetsten - Nationaal veiligheidsplan 2012-2015 - Zonaal politieel veiligheidsbeeld - Missie & visie <ul style="list-style-type: none"> o Bijdragen tot een veilige en leefbare omgeving o Ketengerichte aanpak van veiligheid o Dienstverlenende ingesteldheid - Parketbeleidsplan - Beleidsplannen gemeenten - Contacten met de bevolking - Veiligheidsenquête 2011 - Staten-Generaal verkeersveiligheid 2011 - ... 	<ul style="list-style-type: none"> - Arrondissementeel veiligheidsplan - Draaiboek diefstal in woningen - Gesprekken op het Arrondissementeel Recherche Overleg - Gesprekken op de verscheidene vergaderingen "fenomeenoverleg" - Zonale Veiligheidsraden 	<ul style="list-style-type: none"> - Politiecollege - Politieraad - Zonale Veiligheidsraad - AIK - Fenomeenoverleg - Vergadering korpschefs - Vergadering korpschefs – dirco/dirjud - ARO 	<ul style="list-style-type: none"> - Politiecollege - Politieraad - Zonale Veiligheidsraad - Dagelijks contact met de bevolking 	<ul style="list-style-type: none"> - AIK - Zonale Veiligheidsraad - Vergadering korpschefs dirco-dirjud 	<ul style="list-style-type: none"> - AIK - Zonale Veiligheidsraad - Vergadering korpschefs dirco-dirjud
<p>De aanpak van de verkeersonveiligheid blijft voor alle partners prioritair. De inzet op verkeersveiligheid en op de prioritaire thema's en doelgroepen zoals vermeld in het NVP blijft noodzakelijk teneinde bij te kunnen dragen tot het realiseren van de doelstellingen van de Staten-Generaal verkeersveiligheid.</p>						

<p>Overlast:</p> <ul style="list-style-type: none"> - geluidsoverlast - vandalisme <p>Bijdragen tot de aanpak van de overlast rond uitgangsbuurt en openbare plaatsen. Meer bepaald de geluidsoverlast en het vandalisme.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluatie van de prioriteit overlast rond uitgangsbuurt en openbare plaatsen - Gepresteerde uren Galop - Nationaal veiligheidsplan 2012-2015 - Zonaal politieel veiligheidsbeeld - Missie & visie <ul style="list-style-type: none"> o Bijdragen tot een veilige en leefbare omgeving o Ketengerichte aanpak van veiligheid o Dienstverlenende ingesteldheid - Strategisch plannen gemeenten 	<ul style="list-style-type: none"> - Gesprekken op het Arrondissementeel Recherche Overleg - Gesprekken op de verscheidene vergaderingen “fenomeenoverleg” - Zonale Veiligheidsraden 	<ul style="list-style-type: none"> - Politiecollege - Politieraad - Zonale Veiligheidsraad - AIK - Fenomeenoverleg - Vergadering korpschefs - Vergadering korpschefs – dirco/dirjud - ARO - Intergemeentelijke samenwerking GAS - Interlokale vereniging milieuhandhaving Kempen 	<ul style="list-style-type: none"> - Politiecollege - Politieraad - Zonale Veiligheidsraad - Dagelijks contact met de bevolking 	<ul style="list-style-type: none"> - AIK - Zonale Veiligheidsraad - Vergadering korpschefs dirco-dirjud 	<ul style="list-style-type: none"> - AIK - Zonale Veiligheidsraad - Vergadering korpschefs dirco-dirjud
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

De vermelde partners steunen zich op vermelde bronnen maar baseren zich bovendien op de bronnen die ze in hun dagelijkse werking raadplegen.

3.2.2. Nadere toelichting met betrekking tot een veilige en leefbare omgeving.

3.2.2.1. Criminaliteit

- In het algemeen:
 - Criminaliteit maximaal voorkomen, detecteren, beheersen en probleemoplossend bestrijden in samenwerking met andere instanties.
 - Prioriteit staat voor essentieel, maar niet voor exclusief.
 - Alle schakels van de veiligheidsketen moeten op elkaar zijn afgestemd.
 - Het sporenonderzoek en de technische en wetenschappelijke politie.
 - Essentiële rol van de lokale politie in de opsporing van de criminaliteitsfenomenen vanaf het gebeuren.
 - Lokale politie informeren in het kader van de deelname in het arrondissementeel informatiekruispunt.
 - Aanduiding van referentieagenten voor de specifieke criminaliteitsdomeinen.
- Een bijzondere aandacht voor de aantastingen van de fysieke integriteit:
 - Werken met draaiboeken op initiatief van de federale politie.
 - Illegale handel in vuurwapens.
 - Kwalitatieve bejegening van slachtoffers.
- Prioritaire criminaliteitsfenomenen uit het nationale veiligheidsplan die niet werden weerhouden als een prioriteit binnen het zonale veiligheidsplan:
 - De diefstallen gewapenderhand.
 - Gelet op het geringe aantal diefstallen gewapenderhand binnen de politiezone acht de raad het niet wenselijk om dit als een prioriteit op te nemen. De procureur nam het ook niet op in haar arrondissementeel veiligheidsplan.
 - Het geweld in de publieke ruimte, in het bijzonder op het openbare vervoer en door stadsbendes.
 - In de politiezone is er weinig geweld in de publieke ruimte, geen geweld op het openbaar vervoer en zijn er geen stadsbendes. De procureur nam het ook niet op in haar arrondissementeel veiligheidsplan. De Zonale Veiligheidsraad acht het dan ook aangewezen dit niet als een prioriteit op te nemen. Wel zal de nodige aandacht geschonken worden aan de aantasting van de fysieke integriteit zowel in het kader van overlast als intrafamiliaal.
 - De drugs, in het bijzonder de import en de export van cocaïne, de productie en de smokkel van synthetische drugs en cannabis en de verkoop van drugs (dealen).
 - De Zonale Veiligheidsraad acht dit een belangrijk fenomeen dat de aandacht verdient. Het is echter een fenomeen waar de bevolking in onze politiezone weinig of niet rechtstreeks mee geconfronteerd wordt. Iets meer dan 7% vindt dit een probleem. Dit fenomeen dat in de politiezone reeds jaren projectmatig werd aangepakt kan momenteel geborgen worden zodat het zal opgenomen worden in de reguliere werking. De raad acht het wel nodig om dit fenomeen van dicht bij op te volgen. Men kan niet spreken van een zware drugproblematiek binnen de zone. Drugs met de focus op de productie en de smokkel van cannabis, de verkoop van drugs (dealen), de invoer van cocaïne, de productie van synthetische drugs, de doorvoer van heroïne en de aanpak van de straathandel (inclusief drugtoerisme). De FGP zal zich toeleggen op de achterliggende structuren van cannabisplantages en de internationale bevoorrading van de straathandel en het drugtoerisme terwijl de lokale politie zich veeleer zal richten op de zonegebonden aspecten van deze problematiek (straatdealen en lokaal dealership).
 - De illegale vuurwapenzwendel.
 - De politiezone is een landelijke politiezone en behoort tot cluster 5. Zij wordt binnen haar basispolitiezorg weinig of niet geconfronteerd met illegale vuurwapenzwendel. Routinematig zal zij wel een bijzondere aandacht schenken aan de toepassing van de wapenwetgeving.

- Het terrorisme.
 - De raad acht het niet nodig om dit voor deze landelijke zone te weerhouden als een prioriteit. Op het grondgebied bevinden zich geen specifieke groepen die kunnen geassocieerd worden met terrorisme of radicalisering. Het spreekt echter voor zich dat zowel in het kader van de gerechtelijke politie als in het kader van de bestuurlijke politie de zone waakzaam moet blijven voor individuele uitingen van radicalisering en extremisme.
- Het intrafamiliale geweld en geweld tegen vrouwen.
 - Uit de verschillende bevestigingen blijkt dat de politiezone voldoende heeft ingezet op samenwerking met de andere sectoren actief binnen dit domein en regelmatig ad hoc initiatieven neemt om dit fenomeen samen met de andere partners professioneel aan te pakken. De raad vindt dan ook dat de zone dit routinematig dient aan te pakken.
- De mensenhandel (de seksuele uitbuiting en de economische uitbuiting) en de mensensmokkel.
 - Zowel de objectieve als subjectieve gegevens tonen aan dat de zone weinig of niet met deze problematiek wordt geconfronteerd. Zij zal dit dan ook niet projectmatig aanpakken.
- De informaticacriminaliteit.
 - De raad oordeelt dat de lokale politie dit fenomeen niet als prioriteit dient te weerhouden, gelet op de specialisatie. De procureur nam het ook niet op in haar arrondissementeel veiligheidsplan.
- De fraude, in het bijzonder de sociale en de fiscale fraude alsmede de fraude inzake afvalbeheer.
 - De raad oordeelt dat de lokale politie dit fenomeen niet als prioriteit dient te weerhouden, gelet op de specialisatie. De procureur nam het ook niet op in haar arrondissementeel veiligheidsplan.

3.2.2.2. Veilig Verkeer

Bij het overlopen van de verschillen tussen het nationaal veiligheidsplan en het arrondissementeel veiligheidsplan van de Procureur zijn alle partners het er over eens, gebaseerd op de subjectieve en objectieve bronnen, dat het nationaal veiligheidsplan richtinggevend moet zijn. In het arrondissementeel veiligheidsplan wordt de focus gelegd op snelheid, alcohol en drugs, roodlicht rijden, onaangepast rijgedrag, veiligheidsrisico's van vrachtvervoer, recidive (actieplan 2014).

De Zonale Veiligheidsraad besluit dat de strategische doelstelling inzake verkeer dient afgestemd te zijn op het nationaal veiligheidsplan en dus op wat volgt.

- Acties richten naar prioritaire verkeersthema's en doelgroepen.
 - De prioritaire verkeersthema's zijn:
 - de overdreven snelheid (staat eveneens vermeld in het arrondissementeel veiligheidsplan van de Procureur)
 - het rijden onder invloed van alcohol of drugs (staat eveneens vermeld in het arrondissementeel veiligheidsplan van de Procureur)
 - het GSM-gebruik achter het stuur (staat niet vermeld in het arrondissementeel veiligheidsplan van de Procureur)
 - het niet dragen van de gordel en het niet gebruiken van kinderzitjes (staat niet vermeld in het arrondissementeel veiligheidsplan van de Procureur)
 - De prioritaire doelgroepen zijn:
 - de zwakke weggebruikers (voetgangers, fietsers en bestuurders van bromfietsen)
 - de motorrijders
 - de vrachtwagenchauffeurs en het vrachtvervoer
- De (handhaving)acties worden georiënteerd naar de risicoplaatsen en dito tijdstippen. De informatie hiervoor is terug te vinden in het NPVB 2011 en andere verkeersanalyses.
- De initiatieven op het gebied van preventie, infrastructuur of andere moeten logischerwijze aansluiten op en een coherent geheel vormen met de handhavingsacties.
- Optimaliseren van de kwaliteit van de ongevalsregistratie.

3.2.2.3. *Het beheer van de publieke ruimte en de bestuurlijke informatie*

- Genegotieerd beheer van de publieke ruimte.
 - De lokale politie Zuiderkempen volgt de filosofie van een genegotieerd beheer van de openbare ruimte. Met betrekking tot het voetbal heeft de zone een traditie om zo weinig mogelijk middelen in te zetten. Uiteraard kan dit enkel gerealiseerd worden indien alle partners hun verantwoordelijkheid opnemen.
- Overlast of 'incivilities'.
 - De Zonale Veiligheidsraad is van mening dat de overlast rond uitgangsbuurt en publieke plaatsen prioritair dient aangepakt te worden en meer bepaald de geluidsoverlast en het vandalisme.
 - Onze strategie dient uiteraard te gebeuren vanuit een integrale benadering, in samenspraak met alle relevante veiligheidspartners, teneinde een evenwicht te verwerven tussen een preventieve en een reactieve aanpak.
 - Een integrale en geïntegreerde aanpak gestoeld op dialoog en eventueel vertaald in samenwerkingsakkoorden moet verder gezet worden.
 - Fysieke overlast
 - Misbruik van de openbare ruimte
 - Misbruik en dealen van drugs in een openbare ruimte.
→ Wordt in routine afgehandeld binnen het actiedomein drugs.
 - Misbruik bij drinken op straat.
→ Geen feiten binnen de zone.
 - Hinderlijk bedelen/verkopen.
→ Geen ervaren hinder binnen de zone.
 - Hinderlijke prostitutie.
→ Geen feiten binnen de zone.
 - Hinder van de vrije doorgang in de openbare ruimte.
→ Geen ervaren hinder binnen de zone.
 - Voertuiggerelateerde overlast & ongepast gebruik van voertuigen.
→ De weinige gevallen worden aangepakt binnen de reguliere werking.
 - Overige.
→ Geen feiten binnen de zone.
 - Schade aan de omgeving
 - Criminele schade of vandalisme.
→ Deze feiten zijn in dalende lijn, maar vragen toch een prioritaire aanpak.
 - Afval / rommel.
→ Deze problematiek wordt routinematig aangepakt in samenwerking met de interlokale vereniging milieuhandhaving Kempen.
 - Milieuhinder – lucht.
→ Deze problematiek wordt routinematig aangepakt in samenwerking met de interlokale vereniging milieuhandhaving Kempen.
 - Milieuhinder – water.
→ Deze problematiek wordt routinematig aangepakt in samenwerking met de interlokale vereniging milieuhandhaving Kempen.
 - Overige
→ Geen feiten binnen de zone.
 - Sociale overlast
 - Niet in acht nemen van de omgeving of het persoonlijk welzijn
 - Lawaai.
→ Het aantal geregistreerde feiten is miniem, nochtans is de impact op de gezondheid van de burger enorm. Daarom acht de Zonale Veiligheidsraad het aangewezen om dit prioritair op te nemen.

- Storend gedrag veroorzaakt door personen.
→ Deze problematiek wordt routinematig aangepakt indien het niet kadert in incidenten bij evenementen.
- Openbare zeden / seksuele handelingen.
→ Deze problematiek wordt routinematig aangepakt.
- Valse oproepen.
→ Deze problematiek wordt routinematig aangepakt.
- Problemen met dieren.
→ Deze problematiek wordt routinematig aangepakt.
- Overige.
→ Geen feiten binnen de zone.
- Handelingen tegen specifieke personen
 - Intimidatie / lastig vallen / beledigingen.
 - Overige.
- Bestuurlijke informatie.
 - Onze zone engageert zich om de nodige informatie van bestuurlijke politie te vergaren en adequaat te registreren, te verwerken en te verspreiden. Wij leveren onze bijdrage in de inlichtingencyclus inzake bestuurlijke politie.
- Coördinatie bij crisissituaties.
 - Onze politie zal onder de regie van de bestuurlijke overheden, actief meewerken aan de afstemming en de synergie op het vlak van de nood- en interventieplanning (vb. de voorbereiding, de opleiding,).

3.2.2.4. *Gemeenschapsgerichte politiezorg*

De gemeenschapsgerichte politiezorg moet in alle geledingen van onze organisatie verder gecultiveerd worden. De Zonale Veiligheidsraad is van oordeel dat dit routinematig kan aangepakt worden.

3.2.3. *Nadere toelichting met betrekking tot maatschappelijk verantwoord ondernemen binnen de lokale politie Zuiderkempen.*

De Zonale Veiligheidsraad vindt het belangrijk dat de lokale politie Zuiderkempen maatschappelijk verantwoord onderneemt, zoals beschreven in het Nationaal Veiligheidsplan.

De politie Zuiderkempen zal verder aandacht besteden aan het voeren van een modern HR-beleid, het informatiebeheer en de ondersteunende ICT, het optimaal beheer en het aanwenden van de beschikbare middelen. Daarnaast zal eveneens voldoende aandacht besteed moeten worden aan innovatie en nieuwe technologieën. Tenslotte mag ook de lokale politie Zuiderkempen niet onverschillig blijven voor het thema duurzame ontwikkeling. De Zonale Veiligheidsraad acht het niet noodzakelijk hiervan een strategische prioriteit te maken, gelet op de resultaten die de lokale politie Zuiderkempen op dat vlak reeds kan voorleggen.

3.2.4. *Nadere toelichting met betrekking tot de beleidscyclus en de bijzondere aandacht voor de evaluatie.*

De politie Zuiderkempen heeft reeds een eerste aanzet gegeven om haar processen te beheersen en te evalueren. Ze zal dit routinematig verder zetten en dit inbedden in de beleidscyclus.

3.2.5. De strategische doelstellingen

3.2.5.1. Veiligheid en leefbaarheid

Criminaliteit

Strategische doelstelling 1: We willen op zonaal niveau bijdragen tot het beheersen van het fenomeen diefstallen in woningen door:

- Het aanreiken van preventieve maatregelen om diefstallen in woningen te voorkomen.
 - Het uitvoeren van gerichte acties en patrouilles, georiënteerd naar plaats en tijdstip.
 - Het betrekken van externe partners.
 - Het voeren van een efficiënt opsporings- en vervolgingsbeleid.
 - Het professioneel bejegenen van de slachtoffers.
- **Leiderschap:**
 - De Zonale Veiligheidsraad is er zich bewust van dat diefstallen in woningen een ernstige impact hebben op het onveiligheidsgevoel van de bevolking en dat de politie zowel op gerechtelijk als bestuurlijk vlak de nodige inspanningen moet leveren om dit fenomeen van diefstallen in woningen aan te pakken. Zij zal hiervoor voldoende capaciteit inzetten.
 - De procureur des Konings zal met betrekking tot dit fenomeen sterke aandacht besteden aan het rechtermangement waarbij ook aandacht geschonken wordt aan de aanpak van de lokale daders en dadergroepen. De onderzoeken met betrekking tot rondtrekkende dadergroepen of dadergroepen die het lokale niveau overstijgen zullen worden toebedeeld aan de federale gerechtelijke politie.
 - De bestuurlijke overheden zullen privé-initiatieven ter beveiliging van de woning stimuleren.
 - **Strategie en beleid:**
 - De procureur des Konings, de burgemeesters, de federale gerechtelijke politie, de coördinatie en steundienst en de lokale politie zullen in een geïntegreerd draaiboek hun engagementen kenbaar maken. Alle partners zullen hiertoe als gelijkwaardige partners overleggen.
 - Er zal worden nagegaan hoe andere diensten en burgers kunnen betrokken worden in de verschillende fases van het proces.
 - **Management van medewerkers:**
 - Medewerkers zullen ter voorbereiding en gedurende de looptijd van het actieplan actief deelnemen aan het plannen, uitvoeren, evalueren en bijsturen van het actiedomein eigendommen.
 - Een officier zal het actiedomein inhoudelijk en procesmatig begeleiden en opvolgen.
 - **Management van middelen:**
 - Er zal een bijzondere aandacht geschonken worden aan het vergaren, verspreiden, exploiteren en op peil houden van kennis en informatie.
 - De coördinator van het actiedomein zal jaarlijks peilen naar de behoeften om zijn doelstelling te bereiken.
 - **Management van processen:**
 - Een hoofdinspecteur uit de dienst interventiecoördinatie leidt de strategische prioriteit met de steun van de officieren hiertoe aangeduid.
 - Hij zal met ondersteuning van het hele korps nagaan welke partners een bijdrage kunnen leveren aan de strategische prioriteit. Samen met de partners zal hij nagaan wat de bijdrage van ieder kan zijn.

- Iedere medewerker moet weten wat zijn bijdrage is of kan zijn aan de strategische prioriteit diefstallen in woningen. Dit actiedomein moet gedragen worden door het hele korps, met een lichte specialisatie voor de leden van het actiedomein eigendommen.
- De officier volgt het fenomeen dagelijks op en licht de korpschef in van de evolutie van het fenomeen.
- Partners:
 - Bestuurlijke overheden
 - Gerechtelijke overheden
 - alle parketdiensten
 - fenomeenoverleg eigendommen
 - Lokale politie
 - politiezorgcoördinatie
 - recherchecoördinatie
 - interventiecoördinatie
 - operationele coördinatie
 - dienst HRM
 - dienst beleidsondersteuning
 - dienst materiële middelen
 - dienst Steun & Informatie
 - korpsleiding
 - Federale politie
 - directies federale politie
 - FGP Turnhout
 - labo
 - AIK gerechtelijk
 - CSD
 - CIK
 - heli, hondensteun, strategisch analist
 - AIK bestuurlijk
 - politiescholen
 - Burgers
 - BIN
 - Private bewakingsondernemingen
 - Justitiehuisen
 - CAW De Kempen
 - FOD Veiligheids- en preventiebeleid
 - Media
- Wijze van opvolging van deze strategische doelstelling:
 - Indicatoren:
 - Effectindicatoren
 - Aantal diefstallen in woning, waarbij een onderscheid moet gemaakt worden tussen voltooide misdrijven en pogingen.
 - Spreiding van de diefstallen in woning in tijd en ruimte met visuele voorstelling.
 - Aantal diefstallen in woning per deeldorp.
 - Aantal diefstallen in woning gerelateerd aan het aantal woningen per deeldorp.
 - Beschrijving van de modus operandi.
 - Procesindicatoren
 - Aantal en situering van de buurtinformatienetwerken.
 - Aantal vragen om diefstalpreventie advies.
 - Aantal diefstalpreventie adviezen.
 - Aantal aangevraagde en uitgevoerde vakantietoezichten.

- Aantal en situering in tijd en ruimte van de ontradende acties.
 - Capaciteit besteed aan de verschillende onderdelen van de actieplannen.
- Frequentie:
 - Plan:

De Zonale Veiligheidsraad opteert ervoor om een actieplan voor 2014 en 2015 in te dienen. De actieplannen dienen opgesteld te zijn de laatste werkdag van oktober 2013 en 2014.
 - Do:

Aanvang uitvoering één januari 2014.
 - Check:

Door middel van een stuurbord dat wekelijks wordt geactualiseerd.
Door middel van de federaal aangeleverde barometers.
Grondige evaluatie februari 2015.
 - Adjust/Act:

Zo snel mogelijk na de evaluatie.

Veilig Verkeer

Strategische doelstelling 2: We willen met verschillende actoren bijdragen tot het beheersen en zo mogelijk doen afnemen van het aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel op het grondgebied van onze politiezone door:

- Een grote aanwezigheid op het terrein.
- Een gerichte aanpak gedifferentieerd in aard, tijd en ruimte op basis van de analyses.
- Een geïntegreerde aanpak met medewerking van externe partners zoals gemeente, provincie, gewest en gemeenschappen, de federale overheid, de bevolking, de pers.
- Ons te concentreren op de volgende thema's:
 - snelheid
 - alcohol en drugs in het verkeer
 - gsm gebruik achter het stuur
 - het niet dragen van de gordel en het niet gebruiken van kinderzitjes
- Ons te richten op de volgende doelgroepen:
 - de zwakke weggebruiker (voetgangers, fietsers, bestuurders van bromfietsen)
 - de motorrijders
 - de vrachtwagenchauffeurs en het vrachtvervoer
- Leiderschap:
 - De Zonale Veiligheidsraad wenst het aantal verkeersslachtoffers naar beneden te halen door gerichte verkeershandhaving, preventieve maatregelen, infrastructurele aanpassingen en verkeersveiligheidsonderwijs door een samenwerking tussen de verschillende partners die elk hun verantwoordelijkheid opnemen gericht naar de prioritaire verkeersthema's en de prioritaire doelgroepen.
- Strategie en beleid:
 - De streefnormen worden voor elk van de thema's afgestemd op de doelstellingen van de Staten-Generaal voor de Verkeersveiligheid en dit situationeel aangepast aan de plaats van controle en het gedrag van de weggebruiker.
 - De procureur des Konings zal haar vervolgingsbeleid afstemmen op de prioriteiten die door de Zonale Veiligheidsraad werden gesteld.
 - De bestuurlijke overheden zullen de verkeersveiligheid binnen hun gemeente integraal aanpakken en de nodige capaciteit vrijmaken binnen hun gemeentelijke diensten.
 - De capaciteit besteed voor de prioriteit verkeer zal minimum 8% van de totale werkcapaciteit binnen onze politiezone bedragen.

- Er zal worden nagegaan hoe andere diensten en burgers kunnen betrokken worden in de verschillende fases van het proces.
- Management van medewerkers:
 - Medewerkers, in het bijzonder die deel uitmaken van het actiedomein verkeersveiligheid, zullen ter voorbereiding en gedurende de looptijd van het actieplan actief deelnemen aan het plannen, uitvoeren, evalueren en bijsturen van het actiedomein verkeer. De coördinator van het actiedomein zal dan ook rekening houden met ieders inbreng en een opleidingsplan uitwerken voor zijn medewerkers.
 - Een officier zal het actiedomein inhoudelijk en procesmatig begeleiden en opvolgen.
- Management van middelen:
 - Er zal een bijzondere aandacht geschonken worden aan het vergaren, verspreiden, exploiteren en op peil houden van kennis en informatie.
 - De coördinator van het actiedomein zal jaarlijks peilen naar de behoeften om zijn doelstelling te bereiken.
 - Er zal beroep gedaan worden op de inzet van technische middelen om een betere beeldvorming te krijgen en snellere adequate analyses te genereren.
 - Het stuurbord voor verkeersongevallen en deze voor de doelstellingen van het actiedomein verkeer zullen verder ontwikkeld worden.
- Management van processen:
 - Een hoofdinspecteur uit de interventiecoördinatie zal de strategische prioriteit leiden met de steun van een officier.
 - Iedere medewerker moet weten wat zijn bijdrage is of kan zijn aan de strategische prioriteit verkeersveiligheid. Deze prioriteit moet gedragen worden door het hele korps, met een lichte specialisatie voor de leden van het actiedomein verkeersveiligheid.
 - De verantwoordelijke officier volgt het fenomeen dagelijks op en licht de korpschef in van de evolutie van het fenomeen.
 - De verantwoordelijke officier en de hoofdinspecteur zullen met ondersteuning van het hele korps nagaan welke partners een bijdrage kunnen leveren aan de strategische prioriteit. Samen met de partners zullen zij nagaan wat de bijdrage van ieder kan zijn.
- Partners:

De voornaamste partners zijn:

 - Federale politie
 - Lokale politie
 - Gemeentebesturen
 - Bevolking
 - Media
 - Vlaams Gewest
 - Belgisch Instituut voor de Verkeersveiligheid
- Wijze van opvolging van deze strategische doelstelling:
 - Indicatoren
 - Procesindicatoren
 - Lokale verkeersproblemen :
 - De capaciteit besteed aan adviezen bij signalatievergunningen.
 - De capaciteit besteed aan adviezen bij manifestaties.
 - De capaciteit besteed aan analyse verkeerssituaties.
 - De capaciteit besteed aan adviesraden.
 - Lokale verkeersonveiligheid :
 - Snelheid
 - Aantal uren bemande snelheidscontroles.

- Met interceptie in de week.
- Met interceptie in het weekend.
- Zonder interceptie in de week.
- Zonder interceptie in het weekend.
- Aantal te controleren voertuigen bij bemande snelheidscontroles.
- Aantal uren onbemande snelheidscontroles.
- Aantal uren bromfietscontroles met interceptie.
- Alcohol en drugs
 - Aantal uren controle in de week.
 - Aantal uren controle in het weekend.
 - Aantal ademtesten (screenings).
- GSM
 - Aantal uren controle GSM gebruik achter stuur in de week.
 - Aantal uren controle GSM gebruik achter het stuur in het weekend.
- Veiligheidsgordel en andere beveiligingsmiddelen
 - Aantal uren controle gordeldracht in de week.
 - Aantal uren controle gordeldracht in het weekend.
 - Aantal te controleren voertuigen.
- Goederen- en personenvervoer
 - Aantal uren controle op zwaar vervoer.
- Algemene verkeerscontroles
 - Aantal uren controle in de week.
 - Aantal uren controle in het weekend.
- Fietsverlichting
 - Aantal uren fietscontrole.
- Verkeer op de schoolroutes en in de buurt van de schoolpoorten
 - Aantal uren controle op schoolverkeer.
 - Aantal schooltoezichten.
- Verkeerseducatie
 - Verkeerseducatie geven in elke basisschool die zich inschrijft.
 - Fietsexamen organiseren op elke basisschool die zich inschrijft.
 - Minimum drie verkeersvormingsklassen organiseren.
 - Opleiding gemachtigd opzichter organiseren afhankelijk van de aanvragen.
 - Project “Wel jong, niet gek!” organiseren.
- Effectindicatoren
 - Aantal en aard van de verkeersongevallen en de verkeersslachtoffers.
 - Plaats van de verkeersongevallen.
 - Analyse in tijd en ruimte van de verkeersongevallen.
- Frequentie:
 - Plan :
De Zonale Veiligheidsraad opteert ervoor om een actieplan voor 2014 en 2015 in te dienen. De actieplannen dienen opgesteld te zijn de laatste werkdag van oktober 2013 en 2014.
 - Do :
Aanvang uitvoering één januari 2014.
 - Check :
Door middel van een stuurbord dat wekelijks wordt geactualiseerd.
Door middel van de federaal aangeleverde barometers.
Grondige evaluatie februari 2015.
 - Adjust/Act :
Zo snel mogelijk na de evaluatie.

Overlast

Strategische doelstelling 3: We willen met verschillende actoren bijdragen tot het beperken van de overlast rond uitgangsbuurtten en openbare plaatsen en meer bepaald de geluidsoverlast en het vandalisme.

- **Leiderschap:**
 - De Zonale Veiligheidsraad hecht veel belang aan het aanpakken van de overlast door geluid en vandalisme rond openbare plaatsen en uitgangsbuurtten en zal de aanpak ervan geïntegreerd en integraal aanpakken.
- **Strategie en beleid:**
 - De bestuurlijke overheid zal afdwingbare preventieve maatregelen opleggen en voorzien in de invoering van een adequate repressie waar mogelijk.
 - De klemtoon moet gelegd worden op bestuurlijke afhandeling. Het parket zal pas in tweede lijn instaan voor de afhandeling. Deze afhandeling zal voornamelijk alternatief zijn (waarschuwing, minnelijke schikking, bemiddeling in strafzaken, ...). Wanneer het parket gerechtelijk optreedt is dit nog steeds geen garantie voor het al dan niet vrijuit gaan van verdachten. Ingeval van gerechtelijke vervolging zal immers de rechtbank in laatste aanleg beslissen.
 - De politie zal via case-management de hele organisatie en de buurt betrekken bij de aanpak van overlast rond uitgangsbuurtten en openbare plaatsen.
- **Management van medewerkers:**
 - Medewerkers zullen ter voorbereiding en gedurende de looptijd van het actieplan actief deelnemen aan het plannen, uitvoeren, evalueren en bijsturen van het actiedomein overlast. De coördinator van het actiedomein zal dan ook rekening houden met ieders inbreng en een opleidingsplan uitwerken voor zijn medewerkers.
 - Een officier zal het actiedomein inhoudelijk en procesmatig begeleiden en opvolgen.
- **Management van middelen:**
 - Er zal een bijzondere aandacht geschonken worden aan het vergaren, verspreiden, exploiteren en op peil houden van kennis en informatie.
 - De coördinator van het actiedomein zal jaarlijks peilen naar de behoeften om zijn doelstelling te bereiken.
- **Management van processen:**
 - Een hoofdinspecteur uit de dienst interventiecoördinatie leidt de strategische prioriteit met de steun van de officieren hiertoe aangeduid.
 - Hij zal met ondersteuning van het hele korps nagaan welke partners een bijdrage kunnen leveren aan de strategische prioriteit. Samen met de partners zal hij nagaan wat de bijdrage van ieder kan zijn.
 - Iedere medewerker moet weten wat zijn bijdrage is of kan zijn aan de strategische prioriteit overlast. Dit actiedomein moet gedragen worden door het hele korps, met een lichte specialisatie voor de leden van het actiedomein overlast.
 - De officier volgt het fenomeen dagelijks op en licht de korpschef in van de evolutie van het fenomeen.
- **Partners:**
 - Federale politie
 - Lokale politie
 - Gemeentebesturen
 - Bevolking - buurt
 - Horeca – jeugdhuisen – organisatoren van evenementen
 - Media

- VVSG
- Private bewakingsondernemingen
- IVMK
- Gas bureau

- Wijze van opvolging van deze strategische doelstelling:
 - Indicatoren:
 - Effectindicatoren
 - Aantal en aard van de meldingen nachtlawaai en vandalisme.
 - Situering in tijd en ruimte van de plaatsen en evenementen die voor overlast zorgen.
 - Procesindicatoren
 - Aantal bestuurlijke akten in verband met de overlastgegevens.
 - Capaciteit in man en manuren besteed aan coördinatievergaderingen, controleacties, preventieve patrouilles, preventieve maatregelen en toezicht bewakingsondernemingen.
 - Evenementen waarvoor bijkomende maatregelen getroffen werden.
 - Frequentie:
 - Plan:
De Zonale Veiligheidsraad opteert ervoor om een actieplan voor 2014 en 2015 in te dienen. De actieplannen dienen opgesteld te zijn de laatste werkdag van oktober 2013 en 2014.
 - Do:
Aanvang uitvoering één januari 2014.
 - Check:
Door middel van een sturbord.
Door middel van de federaal aangeleverde barometers.
Grondige evaluatie februari 2015.
 - Adjust/Act:
Zo snel mogelijk na de evaluatie.

3.2.5.2. Dienstverlening en werking

De dienstverlening en werking kunnen in routine afgewerkt worden. Er worden geen prioriteiten weerhouden. Excellente Politiezorg en organisatiebeheersing zullen de leidraad vormen.

HOOFDSTUK 4: HET COMMUNICATIEBELEID

4.1. Externe communicatie

4.1.1. Te trekken lessen over de externe communicatie van het politiebeleid 2009-2012.

De verschillende partners gebruikten ieder hun kanalen. De politie, de bestuurlijke en gerechtelijke overheden hebben allen goede relaties met de pers. De communicatie verloopt gestroomlijnd en iedereen kent er zijn rol in. Ieder zijn rol wordt nog eens verduidelijkt in het communicatieplan dat de korpschef opstelde.

De communicatie via de gemeentelijke bladen kan beter. De verschillende publicatiedata en het gebrek aan controle over de publicatiedatum zorgen ervoor dat de inwoners van de politiezone niet tegelijkertijd dezelfde informatie krijgen over het politiebeleid. Het gemeentelijk blad wordt echter goed gelezen waardoor er een breed bereik is.

Het jaarverslag werd aangepast maar dient beter toegankelijk gemaakt te worden.

4.1.2. Intenties betreffende de externe communicatie van het politiebeleid 2014-2017.

Tabel 33: Intenties betreffende de externe communicatie van het politiebeleid 2014-2017.

BELANGHEBBENDE	INTENTIES
Bestuur en financiers (overheden-opdrachtgevers)	Overmaking van het jaarverslag. Overmaking aan het politiecollege van een gefilterd dagverslag. Overmaking van bestuurlijke akten. Bespreking van het ZVP op de politieraad. Overmaking van de tussentijdse evaluaties aan zowel gerechtelijke als bestuurlijke overheid.
...	
Klanten - dienstenafnemers	Vulgariseren van het jaarverslag. Beschikbaar stellen van het jaarverslag op onze website. Beschikbaar stellen van de notulen van de politieraad na goedkeuring. De bevolking informeren over de data en agenda van de politieraad. Gebruik van feeds op onze website. Gebruik van mailinglist. Maximaal gebruik maken van de bestaande BIN's en hun fora. Organiseren van opendeurdagen in samenwerking met de brandweer.
...	
Partners en leveranciers	Overmaking van het jaarverslag. Maximale aanwezigheid op overlegfora.
...	
Maatschappij	Goede relaties met de pers onderhouden. Gebruik van feeds van onze website voor de pers, samen met mailinglist. Gebruik van de keten en respect van de omzendbrief van het parket in verband met de relaties met de pers. Vulgariseren van ons jaarverslag. Overmaking van ge vulgariseerde tussentijdse evaluaties. Op de hoogte houden van tendensen.

4.2. Interne communicatie

4.2.1. Te trekken lessen over de interne communicatie van het politiebeleid 2009-2012.

Het personeel is tevreden over de informatie die het krijgt. Over het politiebeleid wordt er ook systematischer gecommuniceerd.

Binnen het managementsteam wordt zeer open gecommuniceerd. De verantwoordelijken stellen dezelfde openheid aan de dag ten aanzien van hun personeel. Ook tijdens de korpsvergaderingen, het operationeel overleg en de wekelijkse korpsbrede briefing wordt over het beleid gecommuniceerd.

Nieuwe medewerkers worden geïnformeerd over het politiebeleid. Deze inspanning moet verder gezet worden.

4.2.2. Intenties betreffende de interne communicatie van het politiebeleid 2014-2017.

Tabel 34: Intenties betreffen de interne communicatie van het politiebeleid 2014-2017.

BELANGHEBBENDE	INTENTIES
Medewerkers	De onthaalbrochure dient gehandhaafd en aangevuld met onthaalmomenten. Gebruik van het intranet stimuleren. De shares verder organiseren en toegangen professioneel beheren. Informatie over politieraad publiceren en bekendmaken. Korpsvergaderingen organiseren rond het politiebeleid.

HOOFDSTUK 5: GOEDKEURING VAN HET PLAN

5.1. Verbeteren en vernieuwen

Tabel 35: Verbeteren en vernieuwen.

Opmerkingen en/of suggesties Federale Overheidsdiensten (ZVP 2009-2012)	Genomen initiatieven/maatregelen om hieraan te verhelpen
Meer aandacht hebben voor de bevindingen van de voornaamste sociale actoren waarmee de politie samenwerkingsverbanden heeft.	Bevraging OCMW's, CAW de Kempen, deelname aan de fora ARSOB, Cirkant/CAFT, ...
Motiveren van het niet weerhouden van bepaalde fenomenen uit het nationaal veiligheidsplan.	Werd rekening mee gehouden.

5.2. Goedkeuring

Tabel 36: Goedkeuring van het plan.

Voor kennisname van het bovenstaande & voor akkoord over het huidige zonaal veiligheidsplan op 01 oktober 2013.	
Leden van de Zonale Veiligheidsraad	HANDTEKENING
Burgemeester-voorzitter Geert Daems	
Procureur des Konings Dominique Reyniers	
Burgemeester Guy Van Hirtum	
Burgemeester Luc Peetermans	
Korpschef Cris Wandelseck	
DirCo Rudy Hemmeryckx	

HOOFDSTUK 6: ACTIEPLANNEN EN PROJECTEN

VERSPREIDINGSLIJST

Bestemmingen Zonaal Veiligheidsplan	
01	Burgemeester van Herselt, de heer Luc Peetermans
02	Burgemeester van Hulshout, de heer Geert Daems
03	Burgemeester van Westerlo, de heer Guy Van Hirtum
04	Gouverneur van de provincie Antwerpen, mevrouw Cathy Berx
05	Procureur des Konings te Turnhout, mevrouw Dominique Reyniers
06	Bestuurlijk directeur-coördinator van de federale politie Turnhout, de heer Rudy Hemmeryckx
07	Gerechtelijk directeur van de federale politie Turnhout, de heer Kris Vandepaer
08	Korpschef politie Zuiderkempen, de heer Cris Wandelseck
09	Algemene inspectie van de federale en lokale politie
10	FOD Binnenlandse Zaken
11	FOD Justitie
12	Algemene Directie Veiligheid en Preventie – Directie Lokale Integrale Veiligheid

BIJLAGEN

- 01 – Criminaliteitsbarometer 2008/2012
- 02 – Evaluatie woninginbraken 2012
- 03 – Evaluatie drugs 2012
- 04 – Evaluatie intrafamiliaal geweld 2012
- 05 – Evaluatie overlast 2012
- 06 – Evaluatie lokale verkeersproblemen en verkeersonveiligheid 2012
- 07 – Evaluatie dienstverlening en werking 2012
- 08 – Nationaal veiligheidsplan 2012/2015
- 09 – Arrondissementeel veiligheidsplan Turnhout 2013/2016
- 10 – Beleidsnota Hulshout 2013/2018
- 11 – Beleidsnota Westerlo 2013/2018
- 12 – Resultaten lokale veiligheidsbevraging 2011
- 13 – Stressenquête politie Zuiderkempen
- 14 – Globaal preventieplan