



POLITIEZONE ZUIDERKEMPEN

JAARVERSLAG 2007



Cris Wandelseck
Hoofdcommissaris
Korpschef



Jaarverslag 2007

Inhoudsopgave

1 VOORWOORD	5
2 PLAN	8
2.1 LEIDERSCHAP	9
2.1.1 Missie, visie en waarden.	10
2.1.2 Finaliteit gemeenschapsgerichte politiezorg	12
2.1.3 Gehanteerd organisatieontwikkelingsmodel	12
2.1.4 Organigram (in termen van functies en diensten)	13
2.1.5 Werking beleidsteam	14
2.1.6 Interne en externe communicatie	14
2.2 STRATEGIE EN BELEID	15
2.2.1 Situering politiezone.	16
2.2.2 Uitgevoerde positiebepaling (zie bijlage 1)	17
2.2.3 Werking zonale veiligheidsraad – politieraad en politiecollege	17
2.2.4 Opstellen en tot stand komen van actieplannen	18
2.2.5 Uitvoeren en opvolgen van actieplannen	18
2.2.6 Beleidsondersteuningsteam	18
3 DO	19
3.1 MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS	20
3.1.1 Opstellen van personeelsbehoefteplan	21
3.1.2 Het personeelskader	21
3.1.3 Aanwervings-en selectiebeleid	21
3.1.4 Communicatie (intern)	21
3.1.5 Teamoverleg – dienstoverleg (vanuit de structuur)	22
3.1.6 Organisatie en werking van de dienst Toezicht op de Interne Werking.	22
3.1.7 Medewerkerstevredenheidsonderzoek	22
3.1.8 Aanbod vormingen en opleidingen	22
3.1.9 Mentorschap	22
3.1.10 Betrokkenheid van de medewerkers bij het invoeren van verbeteringen.	22
3.1.11 Syndicaal overleg BOC	23
3.1.12 Evaluatiegebeuren – procedure	23
3.1.13 Vertrouwenspersoon	23
3.1.14 Bevorderen van preventie en welzijn op het werk	23
3.1.15 Comité preventie en welzijn op het werk.	23
3.2 MANAGEMENT VAN MIDDELEN	24
3.2.1 Overzicht begroting – raming – meerjarenplanning	25
3.2.2 Capaciteitsmeetsysteem	26
3.2.3 Opvolging en ontwikkeling ict	26
3.2.4 Werking systeembeheer	27
3.2.5 Astrid – cic	27
3.2.6 Transparante werkprocedures ter beschikking stellen.	27
3.2.7 Kennisbeheer	28
3.2.8 Overzicht operationele uitrusting (niet limitatieve opsomming)	28
3.2.9 Uitgeschreven overheidsopdrachten	29
3.2.10 Ingestapte raamcontracten	29
3.2.11 Samenwerkingsakkoorden en protocols	30
3.3 MANAGEMENT VAN PROCESSEN	31
3.3.1 Uitgeschreven processen	32

4	CHECK	33
4.1	RESULTATEN BIJ MEDEWERKERS	34
4.1.1	Verhouding operationeel – calog (calogisering)	35
4.1.2	Leeftijdsvorken personeel	35
4.1.3	Aantal opgestarte dossiers vertrouwenspersoon (preventiebeleid)	36
4.1.4	Resultaten opleiding: aantal en soort gevolgde opleidingen.	36
4.1.5	Aantal evaluatiemomenten	37
4.1.6	Resultaten mto	37
4.1.7	Personeelsverloop – mobiliteit – interne jobrotatie	38
4.1.8	Ziekteverzuim – absenteïsme	38
4.1.9	Arbeidsongevallen	38
4.1.10	Felicitaties.	38
4.1.11	Vriendenkring – sportkring	38
4.1.12	Resultaten sportdag.	39
4.2	RESULTATEN BIJ KLANTEN EN LEVERANCIERS	40
4.2.1	Aantal vakantietoezichten	41
4.2.2	Aantal technopreventieve adviezen	41
4.2.3	Aantal dossiers slachtofferbejegening	41
4.2.4	Betrokkenheid in het onderwijs	42
4.2.5	Mediabeleid – persbeleid- (pers als partner)	42
4.3	RESULTATEN BIJ DE MAATSCHAPPIJ	44
4.3.1	Imagebuilding	45
4.3.2	Mediabeleid – persbeleid	45
4.3.3	Mate van/resultaten van het stimuleren van milieubewust gedrag	45
4.4	RESULTATEN BIJ BESTUUR EN FINANCIERS	46
4.4.1	Operationele resultaten:	47
4.4.1.1	Wijkwerking ^(zie bijlage 3)	47
4.4.1.2	Zonaal onthaal ^(zie bijlage 4)	47
4.4.1.3	Slachtofferbejegening ^(zie bijlage 5)	47
4.4.1.4	Lokale Recherche ^(zie bijlage 6)	48
4.4.1.5	Operationele- en interventiecoördinatie ^(zie bijlage 7)	48
4.4.1.6	Toezicht op de interne werking.	49
4.4.1.7	Evaluatie actiedomeinen (voorheen projecten genoemd)	49
5	ACT	51
5.1	VERBETEREN EN VERNIEUWEN	52
5.1.1	Verbeterpotentieel van de organisatie (meetinstrumenten)	53
5.1.2	Prioriteiten en aandachtspunten 2006 – 2007. - wijzigingen tov vorig jaar.	53
6	BIJLAGEN	54
6.1	POSITIEBEPALING EFQM	55
6.2	WELZIJN	61
6.3	WIJKWERKING	72
6.3.1	Algemene beschrijving	72
6.3.2	Gepresteerde uren	73
6.3.3	Beschrijving uitgevoerde diensten	74
6.3.4	Processen-verbaal	80
6.3.5	Conclusies	80
6.3.6	Doelstellingen 2008	81
6.4	ZONAAL ONTHAAL	82
6.4.1	Algemene beschrijving	82
6.4.2	Gepresteerde uren van de pool	82
6.4.3	Beschrijving uitgevoerde diensten door de pool	83
6.4.4	Processen-verbaal	84
6.4.5	Conclusies	84

Jaarverslag 2007

6.5	SLACHTOFFERBEJEGENING	85
6.5.1	Voorgeschiedenis	85
6.5.2	Overzicht van de activiteiten	85
6.5.3	Oproepen permanentiesysteem slachtofferbejegening jaar 2007	85
6.5.4	Gevolgde vormingen:	86
6.5.5	Vertrouwenspersoon	86
6.5.6	Teamoverleg - dienstoverleg	87
6.6	LOKALE RECHERCHE	89
6.6.1	Algemeen	90
6.6.2	Werkzaamheden recherche Zuiderkempen	91
6.6.3	Dienstorganisatie	93
6.6.4	Interne functionering	94
6.7	OPERATIONELE -EN INTERVENTIECOÖRDINATIE	96
6.7.1	Inzet van de beschikbare capaciteit (bron islp-admin)	97
6.7.2	Organisatie	98
6.7.3	Organisatie- en werkingingsnormen	98
6.7.3.1	Normen handhaving van de openbare orde	103
6.7.3.2	Uitvoering opdrachten en taken van federale aard	106
6.8	EVALUATIE ACTIEPLAN LOKALE VERKEERSPROBLEMEN EN VERKEERSONVEILIGHEID	107
6.8.1	Algemeen	108
6.8.2	Overdreven en onaangepaste snelheid	110
6.8.3	Rijden onder invloed van alcohol	115
6.8.4	Rijden onder invloed van drugs of andere stoffen	117
6.8.5	Veiligheidsgordel en andere beveiligingsmiddelen	118
6.8.6	Goederen en personenvervoer	120
6.8.7	Onveilig en hinderlijk parkeren	122
6.8.8	Verkeersagressie	122
6.8.9	Weekendongevallen	123
6.8.10	Andere fenomenen die beantwoorden aan lokale noodwendigheden	129
6.8.10.1	Project fietsverlichting	129
6.8.10.2	Verkeer op schoolroutes en in de buurt van schoolpoorten	131
6.8.10.3	Algemene verkeerscontroles die de verkeersveiligheid bevorderen	133
6.8.10.4	Preventie	135
6.8.11	Aankopen : materiaal die verschillende rubrieken betreffen	139
6.8.12	Gemeenschappelijke aankopen	140
6.8.13	Aanwending middelen uit het verkeersveiligheidsfonds	141
6.9	EVALUATIE ACTIEDOMEIN WONINGINBRAKEN	144
6.10	EVALUATIE ACTIEDOMEIN DRUGS	156
6.11	EVALUATIE ACTIEPLAN OVERLAST ROND UITGAANSBUURTEN EN OPENBARE PLAATSEN	173
6.12	EVALUATIE ACTIEDOMEIN WERKING EN ORGANISATIEONTWIKKELING	201

1 VOORWOORD

De Deming-cyclus, het EFQM-managementmodel en het jaarverslag 2007

Het jaarverslag over 2007 heeft een facelift gekregen. In tegenstelling tot de vorige jaren is dit jaaroverzicht gebaseerd op de Deming-cyclus waarbinnen het EFQM management model werd geïntegreerd. Het resultaat van deze benadering is een gebalanceerd jaarverslag waarin zowel een antwoord gegeven wordt op de resultaten van de werking als op de organisatorische aspecten die hierbij aan bod zijn gekomen. Dit jaarverslag geeft dan ook volledig invulling aan de pijlers van de gemeenschapsgerichte politiezorg: door het **afleggen van verantwoording** aan de diverse partners (**partnerschap**) maken wij onze organisatie en de al dan niet behaalde resultaten transparant (**externe oriëntering**). Deze externe gerichtheid naar de partners draagt bij tot bewustmaking, betrokkenheid en medeverantwoordelijkheidsgevoel (**bekwame betrokkenheid**) waardoor er inzicht ontstaat in de essentie van een integraal veiligheidsbeleid en de mogelijke oorzaken van onveiligheid en onleefbaarheid (**probleemoplossend werken**).

De Deming-cyclus

De kwaliteitscirkel van Deming is een hulpmiddel voor kwaliteitsmanagement ontwikkeld door William Edwards Deming. De cirkel beschrijft vier activiteiten die op alle organisaties van toepassing zijn. In een cyclus kunnen zij zorgen voor een betere kwaliteit. Deze vier activiteiten zijn:

PLAN

Het opstellen van een plan voor de uitvoering van processen en vaststellen van de normen en concrete doelstellingen.

DO

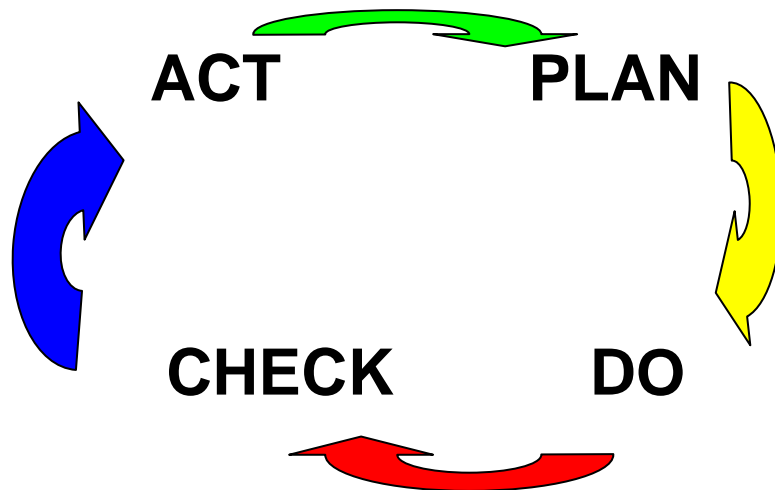
Het uitvoeren van de geplande processen

CHECK

Het controleren van de processen op de uitvoering ervan en het registreren van afwijkingen van de norm. Het meten van de beoogde resultaten.

ACT

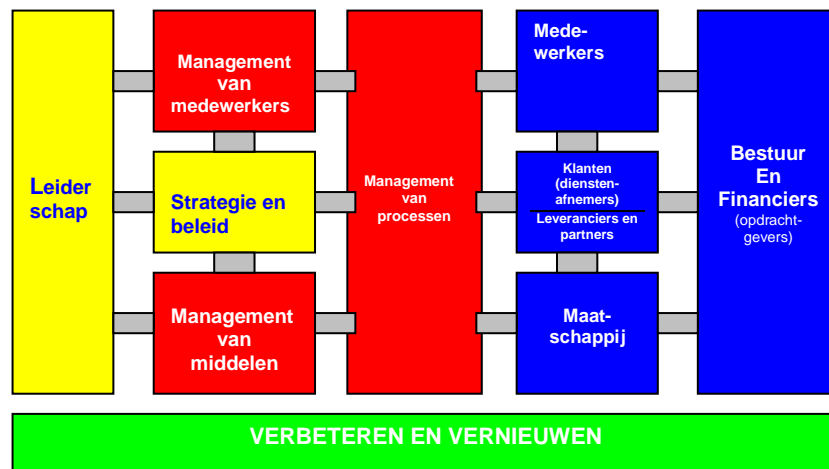
Het evalueren van de afwijkingen en de resultaten en het ondernemen van actie. Het herontwerpen van de processen indien nodig voordat deze opnieuw uitgevoerd worden.



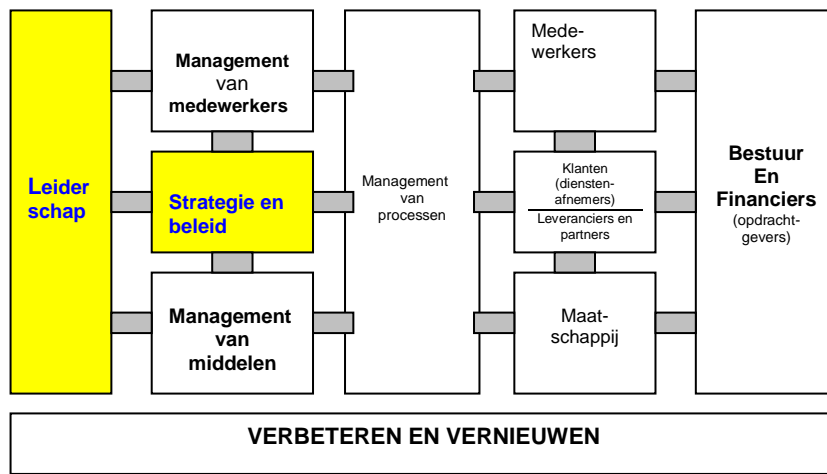
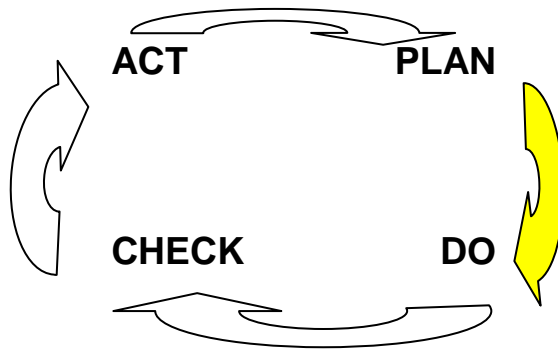
HET EFQM Excellence Model

Het EFQM Excellence Model biedt met zijn negen aandachtsgebieden voor de organisatie een kader om naar uitmuntendheid te evolueren. De overkoepelende en geïntegreerde aanpak raakt het volledige bedrijfsmanagement. Het model gaat uit van het basisprincipe dat resultaten met betrekking tot de klanten, de medewerkers, de samenleving het bestuur en de financiers worden bereikt door leiderschap, dat het beleid en de strategie, de mensen, de partners en de middelen en de processen stuwt.

Omzendbrief CP2 van 3 november 2004 (over het bevorderen van de organisatieontwikkeling van de lokale politie met als finaliteit een gemeenschapsgerichte politiezorg) voorziet de toepassing van dit model. "Binnen dit kader kunnen de korpsen uitgebreid en op eigen ritme, maar met een duidelijke finaliteit voor ogen, verder groeien en ontwikkelen. Dit alles is gericht op het bekomen van een meer efficiënte en effectieve inzet van onze lokale politiemensen-en middelen". (cp2 punt II)



2 PLAN



2.1 LEIDERSCHAP

De manier waarop de leiding betekenis geeft aan de organisatie, de koers bepaalt en deze vertaalt in een missie, visie en expliciete normen en waarden.

Alle leidinggevende niveaus in de organisatie zorgen voor een cultuur van continue verbetering, door persoonlijke betrokkenheid, inspanning en voorbeeldgedrag.



Jaarverslag 2007

2.1.1 Missie, visie en waarden.

In het zonale veiligheidsplan 2005 - 2008 werden de missie, visie en waarden geformuleerd. Ondertussen krijgt in de zone het concept excellente politiezorg meer en meer vaste vorm. Onze missie en visie waren vanuit dat concept gezien aan een herwaardering toe. Zo erkenden wij de noodzaak om de missie maar vooral de visie op te stellen met aandacht voor de verschillende belanghebbenden zoals geformuleerd in het EFQM-managementmodel Politie België. Het opnieuw formuleren van de missie en de visie werd in 2008 dan ook als een actieplan opgenomen in de prioriteit Werking en Organisatieontwikkeling.

Het aggiornamento van de missie en de visie werd opgedragen aan het BOT (beleids-ondersteuningsteam). Dit team bestaat uit personeelsleden van het korps, zowel calog als operationelen (alle kaders). Ook werd de bestuurlijke en de gerechtelijke overheid en de Federale politie uitgenodigd deel te nemen.

De missie en de visie werd opnieuw omschreven door alle deelnemers de verwachtingen van de 5 groepen belanghebbenden (klanten, leveranciers en partners, medewerkers, maatschappij, bestuur en financiers) van het Efqm-model te laten definiëren.



Missie

De politie Zuiderkempem draagt als partner in de veiligheidsketen bij tot een veilige en leefbare omgeving waar de burgers zich ook veilig voelen.

Zij doet dit door rekening te houden met haar kerntaken en de mogelijkheden van alle partners. Meerbepaald zal zij :

- een kwaliteitsvolle basispolitiezorg leveren.
- bestuurlijke en gerechtelijke taken uitvoeren .
- sommige federale opdrachten vervullen.

Visie

Wij wensen voor al onze partners een dynamische, laagdrempelige en professionele organisatie te zijn waarin:

- wij streven naar een excellente politiezorg.
- men zich inschrijft voor een ketengerichte aanpak van veiligheid, die zich kenmerkt door soepele relaties
- ruimte is voor informele contacten en men elkaar ziet als gelijkwaardige partners die elkaar loyauteit verschuldigd zijn en daardoor, kunnen overleggen, voorstellen doen en initiatieven nemen.
- de beschikbare middelen efficiënt en effectief worden ingezet om de missie van de organisatie te verwezenlijken.
- transparantie en inspraak, zowel intern als extern, gekenmerkt door open communicatie in alle richtingen, bijdraagt tot het afleggen van verantwoording.
- wij door integer en onpartijdig te zijn, met groot respect voor de deontologische code het goede voorbeeld geven.
- tevreden medewerkers elkaar respecteren, zich bij de groep betrokken voelen en kansen krijgen om te groeien.

Waarden

De waarden van de politie zijn de volgende :

- naleven en zich inzetten voor het doen naleven van de individuele rechten en vrijheden en van de waardigheid van elke persoon, in het bijzonder door een steeds doordacht en tot het strikt noodzakelijke beperkt gebruik van wettelijke dwang
- loyaal zijn tegenover de democratische instellingen
- integer en onpartijdig zijn, de te handhaven normen eerbiedigen en zin hebben voor verantwoordelijkheid
- bezield zijn door en blijk geven van een dienstverlenende ingesteldheid gekenmerkt door :
 - de beschikbaarheid
 - de kwaliteit van ons werk
 - het zoeken naar oplossingen binnen het kader van onze bevoegdheden
 - de optimale aanwending van de adequate middelen
 - de zorg voor de geïntegreerde werking van de politiediensten
- vanuit wederzijds respect en waardering de interne relaties bevorderen en bijdragen tot het welzijn op het werk.

2.1.2 Finaliteit gemeenschapsgerichte politiezorg

De filosofie van de gemeenschapsgerichte politiezorg (hierna ggpz genoemd) loopt als een rode draad door alle beleidsvisies: De “nieuwe politie” is een gemeenschapsgerichte politie. Het zonale veiligheidsplan van de politiezone Zuiderkempen is daarop geen uitzondering: De filosofie van de gemeenschapsgerichte politiezorg loopt door alle zuilen van de organisatie.

De introductie van ggpz vraagt echter een cultuuromslag. Nog teveel wordt in termen van de “oude” cultuur gedacht. Het is niet evident voor de politie om zich van het ene ogenblik op het andere van een in zichzelf gekeerde organisatie om te schakelen naar een organisatie die extern georiënteerd is, die probleemoplossend gaat werken, die daarvoor partners zoekt, die verantwoording aflegt en waar de mogelijkheden om dit alles te verwezenlijken worden gecreëerd in hoofde van alle partners.

De Missie, visie en de waarden van onze organisatie laten er geen twijfel over bestaan dat wij ons engageren om binnen de voorziene limieten de best mogelijke politiezorg te leveren.

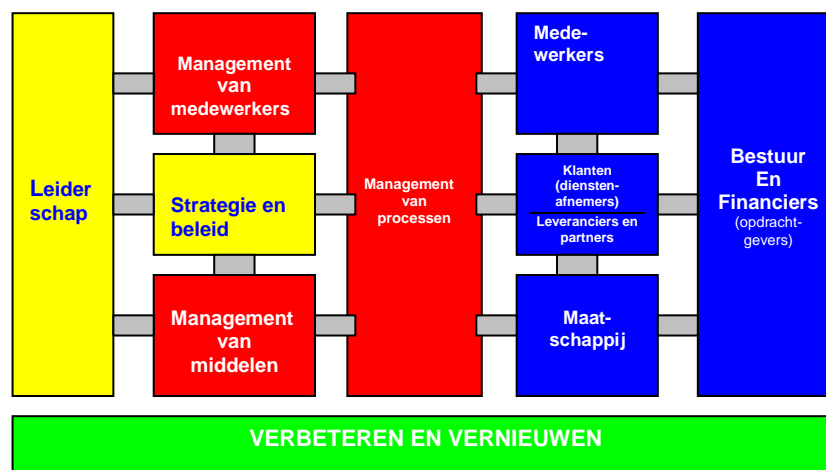
Een gemeenschapsgerichte politie levert een politiezorg af die veel beter aansluit bij de verwachtingen van de bevolking.

Met het actieplan werking en organisatieontwikkeling 2007 werden vijf projecten opgestart die van aard zijn de cultuuromslag naar een gemeenschapsgerichte politie te realiseren.

Het actieplan 2008, goedgekeurd door de zonale veiligheidsraad wil voortgaan op dit elan en de “olievlek” van de gemeenschapsgerichte politie verder laten uitbreiden.

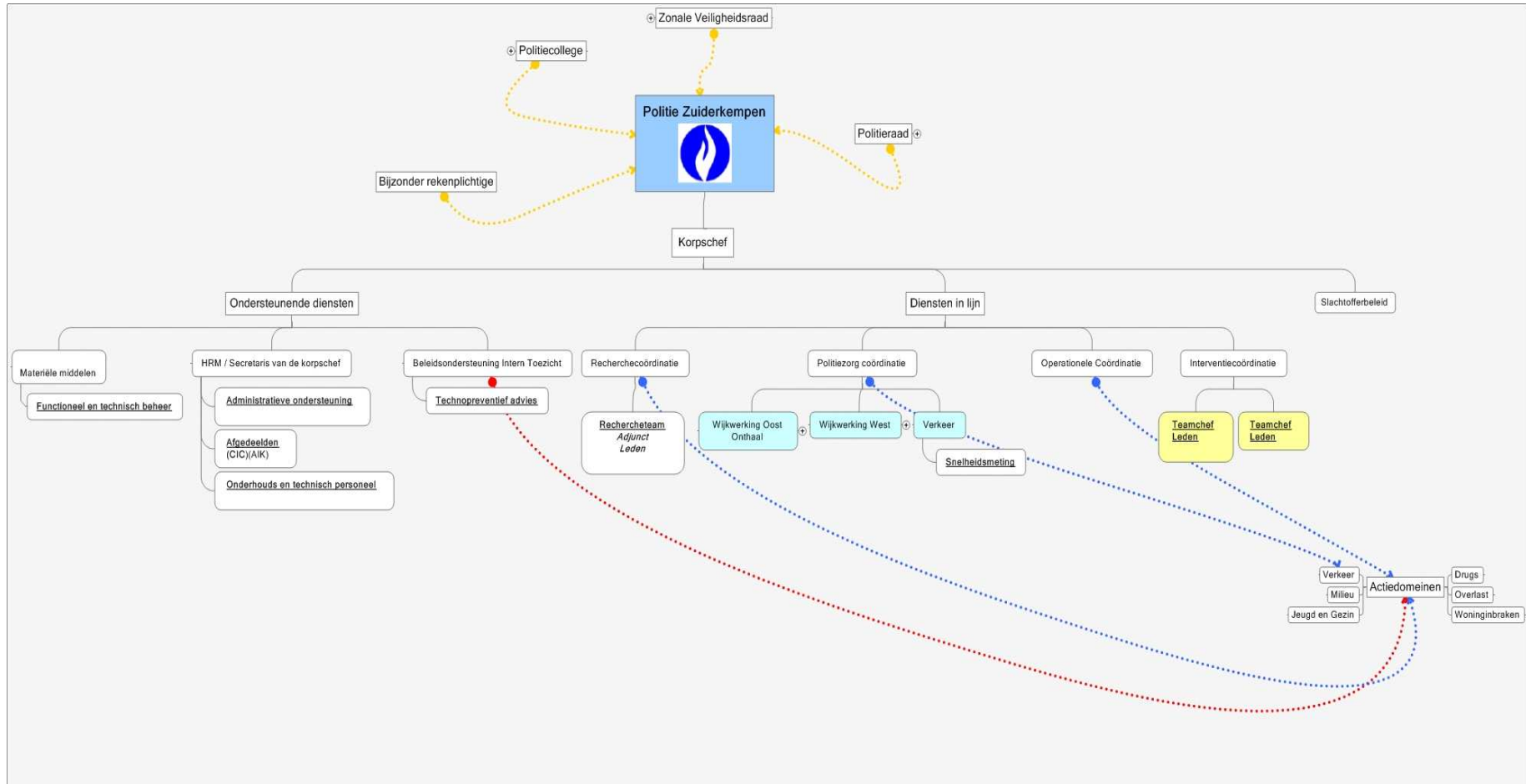
2.1.3 Gehanteerd organisatieontwikkelingsmodel

In het zonaal veiligheidsplan 2005 – 2008 werd “Werking en organisatieontwikkeling” als een prioriteit weerhouden. De hele organisatie en bedrijfsvoering moeten gestroomlijnd worden volgens het EFQM/INK/CAF om een gemeenschapsgerichte politiezorg te verzekeren. Dit model wordt gaandeweg geïntroduceerd in het korps. Zo werd in 2007 een positiebepaling¹ volgens het EFQM uitgevoerd (zie hierna). Het intranet werd eveneens gestructureerd via dit model.



¹ Zie bijlage 1

2.1.4 Organigram (in termen van functies en diensten)



2.1.5 Werking beleidsteam

Het beleidsteam bestaat uit de korpschef en de directeurs en coördinatoren. Dit team vergadert wekelijks op donderdagvoormiddag. In deze vergadering wordt een overzicht van de lopende zaken gegeven. De deelnemers is gevraagd slechts bij hoge uitzondering (bv. verlof, opleiding, enz.) afwezig te zijn op deze vergadering. Ingeval van afwezigheid laten zij zich vervangen.

2.1.6 Interne en externe communicatie

- Interne communicatie (zie gedetailleerder punt 3.1.4.)
Begin 2007 werd voor de interne communicatie een intranet opgestart. Dit intranet werd gestructureerd volgens het efqm-model.
- Externe communicatie
De externe communicatie verloopt via verschillende kanalen :
 - De website www.politiezuiderkempen.be
 - Dagelijkse gestructureerde perscontacten
 - Een beperkte ruimte in de gemeentelijke informatiebladen
 - Deelname van de korpschef aan het maandelijks overleg korpschefs arrondissement Turnhout / overleg Dirco-Dirjud / ARO
 - Deelname van de projectcoördinatoren aan de verschillende vergaderingen van het parket
 - Deelname van de korpschef als vertegenwoordiger van de korpschefs van het arrondissement aan het welzijnsteam en de arrondissementele raad voor slachtofferbeleid en het overlegforum alternatieve maatregelen minderjarigen
 - Wijkagenten voor het opvangen van wijkgebonden of persoonlijke problemen
 - Gestandaardiseerde briefwisseling
 - Opvolgen van de gemeenteraden door de korpschef
 - Informeel overleg met verschillende gemeentelijke diensten
 - Basisoverlegcomité
 - Deelname van de hrm aan het forum hrm.
 - Deelname van de operationeel coördinator aan de maandelijks vergadering van het CIC/CSD/zones.
 - Deelname van de politiezorgcoördinator aan het fenomeenoverleg verkeer en de trimestriële vergadering verkeerscoördinatoren.
 - Deelname van de technopreventief adviseur aan de halfjaarlijkse vergadering van de buurtinformatienetwerken, de halfjaarlijkse vergadering Prevnet van Binnenlandse Zaken en de driemaandelijks preventievergadering van de provincie Antwerpen.
 - Deelname van de directeur beleidsondersteuning aan de trimestriële vergadering van het beheerscomité intercommunaal centrum voor geweldsbeheersing.

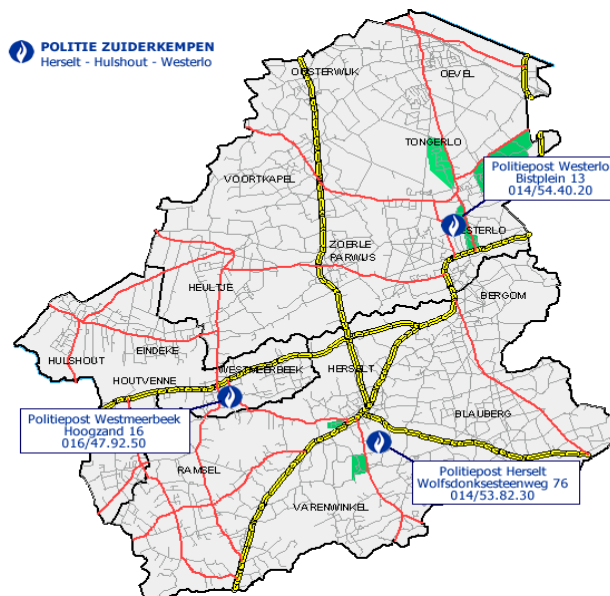
2.2 STRATEGIE EN BELEID

De manier waarop de organisatie haar missie en visie implementeert door een heldere, voor alle groepen belanghebbenden uitgewerkte strategie, en hoe deze wordt vertaald in een concreet beleid, plannen en budgetten.

Het gaat ook over informatiebronnen die aan de strategie ten grondslag liggen en de wijze waarop intern en extern wordt gecommuniceerd.



2.2.1 Situering politiezone.



De politiezone Zuiderkempen ligt in het meest zuidelijke deel van het gerechtelijke arrondissement Turnhout.

- De zone bestaat uit drie gemeenten: Herselt, Hulshout en Westerlo. De totale oppervlakte beslaat 12.577 ha. en heeft 47.113 inwoners².
- De zone kan bestempeld worden als een landelijk gebied met enkele industriezones (Oevel en Hulshout).
- In elke gemeente wordt kleuter- en lager onderwijs aangeboden. In Westerlo wordt secundair onderwijs aangeboden. Deze populatie bedraagt ruim 2.000 leerlingen (ASO-TSO-BSO)
- De zone heeft 553 km. Wegennet.
- Openbaar vervoer wordt aangeboden door De Lijn. Er is geen treinstation in de zone.
- Er is een groot aantal tweede verblijven: ca. 2.450
- Er zijn enkele toeristische en andere trekpleisters zoals:
 - De abdij van Tongerlo
 - Sporta
 - Vc Westerlo in eerste klasse
 - Dancings Reflex, Millenium en Dodge
- Er zijn twee Seveso bedrijven (Praxair en Kaneka)
- De politiezone werd verdeeld in 14 wijken met elk hun wijkagent :
 - Bergom/Blaauwberg (Herselt)(Benny van Hove)
 - Herselt-Centrum (Herselt)(Gunther Kempnaers)
 - Ramsel(Herselt)(Danny van Eylen)
 - Varenwinkel/Langdonken (Herselt)(Kris Janse)
 - Houtvenne/Westmeerbeek (Hulshout) (Erik Van den Brande)
 - Hulshout centrum (Hulshout)(Stefan van Gemert)
 - Eindeke + industriepark (Hulshout)(Jozef Van Lommel)
 - Heultje (Westerlo)(Valeer Korthout)
 - Oevel (Westerlo)(Frans Fonteyn)
 - Oosterwijk (Westerlo)(Eugeen Liekens)

² Aantal inwoners op 31/12/2007

Jaarverslag 2007

- Tongerlo (Westerlo)(François Sterckx)
- Voortkapel (Westerlo)(François Theys)
- Westerlo-centrum (Westerlo)(Yves Hoes)
- Zoerle-Parwijs (Westerlo)(Koen Smets)

2.2.2 Uitgevoerde positiebepaling (zie bijlage 1)

In het zonale veiligheidsplan 2005 – 2008 werd: “Werking en organisatieontwikkeling” als een prioriteit weerhouden. Het actieplan 2007 voorzag in het uitvoeren van een positiebepaling zoals voorzien door het efqm-managementmodel. Een positiebepaling is een zelfevaluatie door het managementteam (beleidsteam). Voor de uitvoering hiervan werd beperkte bijstand van de federale politie, Directie van de relaties met de lokale politie (CGL) gevraagd en gekregen.

De positiebepaling werd uitgevoerd door het beleidsteam (exclusief de korpschef). De vijf organisatiegebieden van het efqm (leiderschap, beleid en strategie, management van medewerkers, management van middelen en management van processen) werden grondig onder de loep genomen via een uitgebreide set van aandachtspunten. Telkens werden de sterke punten en de verbeterpunten geformuleerd. De resultaten werden tegen de blauwdruk van de “excellente organisatie” gehouden. Hieruit bleek dat de werking in de politiezone voor wat de eerste vier aandachtsgebieden betreft, zich al in een vergevorderd stadium bevindt (fase 3 – systeem georiënteerde organisatie). Het laatste aandachtsgebied (management van processen) bevindt zich één fase minder ver maar daar wordt in het actieplan 2008 al op geanticipeerd. In dat plan is immers voorzien dat het proces onthaal zal worden uitgeschreven.

2.2.3 Werking zonale veiligheidsraad – politieraad en politiecollege

- In 2007 waren er 4 zittingen van de politieraad
 - 1 februari (installatie)
 - 8 mei
 - 26 juni
 - 23 oktober
- Het politiecollege vergaderde 19 maal in 2007
 - 17 januari
 - 1 februari
 - 23 februari
 - 9 maart
 - 30 maart
 - 20 april
 - 8 mei
 - 5 juni
 - 26 juni
 - 28 juni
 - 23 juli
 - 13 augustus
 - 7 september
 - 28 september
 - 9 oktober
 - 23 oktober
 - 9 november
 - 7 december
 - 19 december
- De zonale veiligheidsraad kwam 2 keer bij elkaar

Jaarverslag 2007

- o 19 juni
- o 19 december

2.2.4 Opstellen en tot stand komen van actieplannen

Het zonaal veiligheidsplan 2005-2008 voorziet aan aantal prioritaire onderwerpen waaraan projectmatig wordt gewerkt. Meerbepaald: woninginbraken, verkeersongevallen en verkeersonveiligheid, drugs, werking en organisatieontwikkeling. Verder zijn volgende onderwerpen zgn. aandachtspunten: Overlast in uitgaansbuurten, milieu en jeugd en gezin.

2.2.5 Uitvoeren en opvolgen van actieplannen

De actieplannen worden opgesteld volgens een strikte methodologie (Resultaatgerichte actieplannen opstellen – Dirk van Aerscht). Eerst worden de doelstellingen duidelijk (smart³) omschreven in een algemeen gedeelte. Vervolgens volgt in rasterform het gedetailleerde gedeelte waar de doelstelling opgedeeld wordt in verschillende stappen die haarfijn beschrijven wat er moet gebeuren. Tenslotte is er het meetplan waar wordt nagegaan of de geplande doelstellingen werden uitgevoerd. Per 3 maanden is er een tussentijdse evaluatie.

2.2.6 Beleidsondersteuningsteam

In het zonale veiligheidsplan 2005 - 2008 werd “werking en organisatieontwikkeling” als een van de prioriteiten weerhouden.

Binnen die prioriteit lopen in 2007 verschillende projecten (bv de Zuiderterrassen)

Een andere doelstelling voor 2007 binnen deze prioriteit is het oprichten van de “cel ggpz”. De doelstelling zoals opgenomen in het actieplan 2007 luidt:

Tegen eind 2007 beschikt het korps over een opgeleide trainer-referentiepersoon gemeenschapsgerichte politiezorg die een “cel gemeenschapsgerichte politiezorg” zal coachen bestaande uit een beperkt aantal personeelsleden. De leden van deze cel bevinden zich tegen het einde van 2007 op een niveau dat zij met begeleiding van de trainer-referentiepersoon in staat zijn de overige leden van het korps te introduceren en verder te coachen in de filosofie van de gemeenschapsgerichte politiezorg”

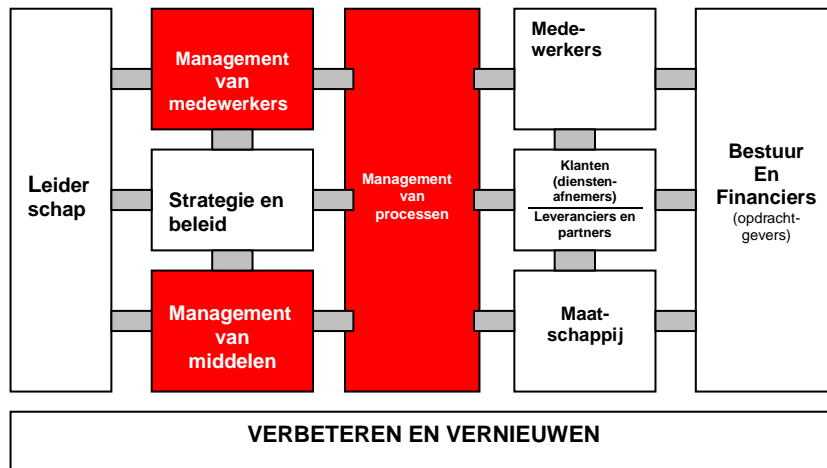
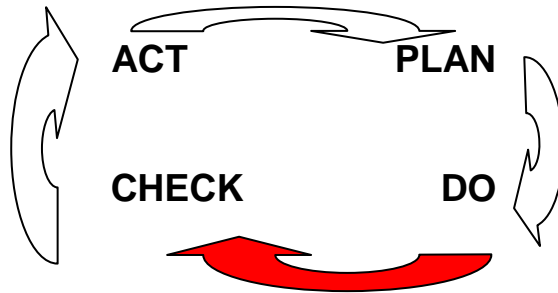
Tijdens de korpsdagen van het afgelopen jaar werd verschillende malen het concept van de gemeenschapsgerichte politiezorg (ggpz) onder de aandacht van de personeelsleden gebracht. Ook het voornemen om een cel ggpz op te richten werd kenbaar gemaakt. Verschillende personeelsleden boden zich naar aanleiding daarvan vrijwillig aan om aan de cel deel te nemen. Op 10 oktober 2007 werd dan het startschot gegeven.

De cel bestaat uit volgende personeelsleden: Cris Wandelseck, Guido Schellekens, Jan Peeters, Karel Lavaerts, Yves Hoes, Jos Boeckmans, Michel Vanbergen, Wim Alaerts, Nathalie Michiels, Luc Iwankiw, Benny van Hove, Carmen Schiavone, Kim Peeters en Griet Schroven.

Het B.O.T. vergadert driemaandelijks.

³ Smart staat voor: specifiek, meetbaar, aanvaardbaar, realistische en tijdgerelateerd.

3 DO

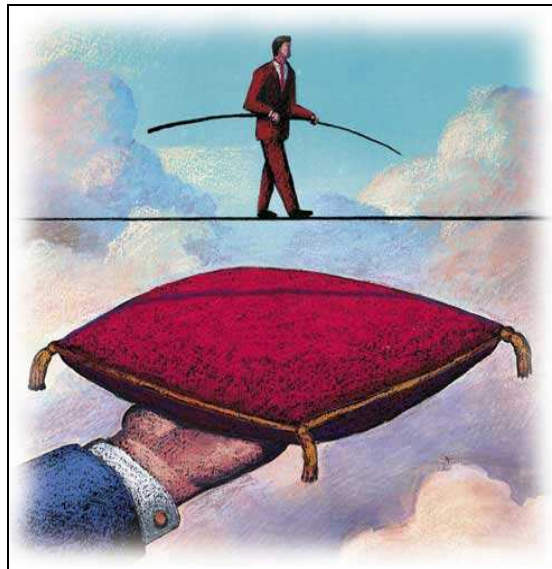


3.1 MANAGEMENT VAN MEDEWERKERS

De manier waarop de organisatie haar medewerkers inzet, stimuleert en waardeert om haar strategie en beleidsdoelstellingen te realiseren en bij te stellen.

Medewerkers zijn er voor de organisatie, maar de organisatie is er ook voor de medewerkers.

Medewerkers worden niet als middelen beschouwd.



Jaarverslag 2007

3.1.1 Opstellen van personeelsbehoefteplan

Aan de hand van de ervaringen en de evaluatie van de werking van het korps in 2007 werd de noodzaak gevoeld om de noden van de zone op een rijtje te zetten. Dit zal in 2008 gebeuren onder de vorm van een nieuw personeelsbehoefteplan.

3.1.2 Het personeelskader

Op 31 december 2007 telde het korps in totaal 86 personeelsleden:

- Operationeel kader
 - 69 personeelsleden waarvan :
 - 1 personeelslid vrijwillige vierdagenweek
 - 1 personeelslid halftijdse loopbaanonderbreking
 - 1 personeelslid verminderde prestaties wegens ziekte (50%)
 - Indeling naar kader
 - 2 hoofdcommissarissen
 - 7 commissarissen
 - 11 hoofdinspecteurs
 - 49 inspecteurs
- Administratief en logistiek kader
 - 17 personeelsleden waarvan :
 - 12 personen voltijds werken
 - 3 personen halftijds
 - 1 persoon vrijwillige vierdagenweek
 - 1 persoon uitzonderlijk verlof voor proefperiode
 - Indeling naar kader
 - 1 niveau A (adviseur)
 - 2 niveau B (maatschappelijk assistent en een consulent)
 - 7 niveau C (assistent)
 - 7 niveau D (bediende/werklieden)
- Opmerking : deze cijfers geven slechts een **momentopname** van de personeelsbezetting op 31/12/2007. Tijdens het jaar waren er nog personeelsleden die voor korte periode beroep deden op een van de stelsels zoals voorzien in de het koninklijk besluit van 30 maart 2001 (mammoet – rechtspositie politiepersoneel)

3.1.3 Aanwervings-en selectiebeleid

De procedure voor de aanwerving van operationele personeelsleden ligt vast in wettekst. In 2007 traden 7 nieuwe inspecteurs in dienst en werd één calog-personeelslid niveau C aangeworven.

3.1.4 Communicatie (intern)

Het korps telde op 31/12/2007 86 personeelsleden, is verspreid over drie locaties en is onderverdeeld in verschillende diensten. Er zijn dus personeelsleden die elkaar maar heel zelden zien. De interne communicatie verloopt via volgende kanalen:

- De korpsvergaderingen (1 per semester)
- Het beleidsteam (wekelijks)
- Het lokaal informatieoverleg (maandelijks)
- De onthaalbrochure voor nieuwe medewerkers.
- Het intranet gestructureerd via efm
- De vergaderingen van de diensthoofden met hun personeel

3.1.5 Teamoverleg – dienstoverleg (vanuit de structuur)

- Het beleidsteam is een forum waar informatie kan uitgewisseld worden maar is ook een overleginstrument waar de verschillende diensten afspraken kunnen maken. In 2007 waren er 26 vergaderingen van dit team.
- De coördinatoren van de verschillende actiedomeinen overleggen op geregelde tijdstippen met hun teamleden.

3.1.6 Organisatie en werking van de dienst Toezicht op de Interne Werking.

Het korps beschikt over een dienst Beleidsondersteuning waaronder het intern toezicht ressorteert. De dienst bestaat uit één personeelslid (officier) en onderzoekt klachten over het politieoptreden. Deze klachten komen op verschillende manieren aan het licht. Ofwel worden de feiten door de burger rechtstreeks ter kennis van het korps gebracht, ofwel worden tekortkomingen intern vastgesteld, ofwel legde de klager klacht neer bij Comité P die vervolgens de klacht overmaakte voor verdere behandeling bij het korps. (voor resultaten zie hoofdstuk “Resultaten bij bestuur en financiers)

3.1.7 Medewerkerstevredenheidsonderzoek

In 2007 werd aandacht besteed aan een eerste beperkt medewerkerstevredenheidsonderzoek. Dit handelde over de tevredenheid van het personeel over de communicatie binnen het korps. De resultaten worden besproken in het hoofdstuk “Resultaten bij medewerkers”

3.1.8 Aanbod vormingen en opleidingen

In een snel evoluerend landschap zoals de politie, wordt opleiding en bijscholing belangrijk. De personeelsleden krijgen de kans om deel te nemen aan alle relevante opleidingen. De personeelsdienst coördineert de inschrijvingen voor de opleidingen.

3.1.9 Mentorschap

- In het kader van hun basisopleiding tot inspecteur lopen de aspiranten stages, meestal in het korps van hun woonplaats. Zij krijgen tijdens hun stage een mentor die hun gedurende heel de periode zal begeleiden. De zone beschikt over 3 mentoren hoofdinspecteurs: Wim Alaerts, Wilfried Van Den Vonder en Wim Ooms. Voor het basiskader werden er eveneens drie mentoren voorzien: Peter Vanheel, Chris Ghoos en Ronny van Lommel.

3.1.10 Betrokkenheid van de medewerkers bij het invoeren van verbeteringen.

- De betrokkenheid van de medewerkers bij het invoeren van verbeteringen wordt gerealiseerd in o.a. :
 - Het basisoverlegcomité dat tweemaal per jaar samenkomt
 - Het beleidsondersteuningsteam waarin alle geledingen van het korps vertegenwoordigd zijn en dat o.a., samen met externe partners, de nieuwe missie en visie mee gestalte heeft gegeven.
 - Lokaal Informatieoverleg (LIO)
 - De korpschef is rechtstreeks aanspreekbaar

3.1.11 Syndicaal overleg BOC

Per jaar zijn er twee vergaderingen voorzien met de syndicale organisaties. Het basisoverlegcomité kwam ook in 2007 tweemaal bijeen. De eerste keer op 2 maart 2007 en de tweede keer op 14 september 2007.

3.1.12 Evaluatiegebeuren – procedure

In 2007 werden de competentieprofielen voor de verschillende functies in de organisatie uitgeschreven. Op het BOC Pol64 van 14 september 2007 werden zij goedgekeurd zonder opmerkingen. Bovendien werden de operationele doelstellingen uitgeschreven voor die functies waarop zij van toepassing zijn. Voor onze zone werd gekozen om dergelijke doelstellingen te ontwikkelen voor alle functies topdown tot en met teamchef en de hoofdinspecteurs die verantwoordelijk zijn voor een actiedomein.

3.1.13 Vertrouwenspersoon

Griet Schroven werd aangesteld als vertrouwenspersoon voor alle personeelsleden van de politiezone Zuiderkempen betreffende pesterijen, ongewenst seksueel gedrag en geweld op het werk. In 2007 werden er door haar geen problemen gemeld betreffende moeilijkheden tussen collega's onderling.

3.1.14 Bevorderen van preventie en welzijn op het werk

- Welzijn (zie bijlage 2). Om aan de verwachtingen van de medewerkers rond welzijn tegemoet te komen werd in samenwerking met IOK een globaal preventieplan 2007-2013 uitgeschreven. Het is wenselijk dit welzijnsplan te integreren in het zonaal veiligheidsplan. Het jaaractieplan 2007-2008 stelt volgende doelstellingen :
 - Waarborgen van een dynamisch welzijnsbeleid
 - Brandveiligheid binnen de diverse locaties verder optimaliseren.
 - Welzijnsaspecten i.v.m. het nieuwbouwproject
 - Verbeteren van de interne communicatie
 - Uitwerken van een beheersingssysteem inzake stress, oververmoeidheid bij terugroepbaarheid-en permanentiesystemen binnen de diverse functionaliteiten.
 - Een goed onthaal van nieuwe medewerkers

3.1.15 Comité preventie en welzijn op het werk.

Dit comité vergadert in de schoot van het basisoverlegcomité en vergaderde op dezelfde data.

3.2 MANAGEMENT VAN MIDDELEN

De manier waarop vanuit strategie en beleid de beschikbare middelen worden aangewend om de activiteiten van de organisatie effectief en efficiënt uit te voeren.

Hieronder valt ook de manier waarop samengewerkt wordt met leveranciers en partners om de toegevoegde waarde in de keten te vergroten.



Jaarverslag 2007

3.2.1 Overzicht begroting – raming – meerjarenplanning

- o De politiezone is een rechtspersoon en heeft een eigen begroting. De budgettaire middelen worden verstrekt door enerzijds de federale overheid en anderzijds door de gemeenten Herselt, Hulshout en Westerlo. Daarom wordt de begroting opgemaakt in overleg met de drie gemeenten, die de financiële bijdragen inschrijven in de gemeentebegroting. De budgetten moeten worden gerespecteerd en de werkingsmiddelen dienen op een verantwoorde manier aangewend. De aanvragen voor materiële middelen worden beoordeeld op hun noodzakelijkheid, opportuniteit en functionaliteit. De begroting wordt opgemaakt nadat de verschillende diensten hun begrotingsvoorstellen ingediend hebben. Deze voorstellen worden op de vergadering van het beleids-team besproken. Het politiecollege stelt de begroting op en legt deze voor aan de politieraad. De initiële begroting van 2007 is goedgekeurd door de politieraad op 12 december 2006. De begrotingswijziging is op 23 oktober 2007 goedgekeurd door de politieraad.

De politiebegroting van 2007 was dan als volgt samengesteld (na begrotingswijziging):

Ontvangsten Gewone dienst			Ontvangsten Buitengewone dienst		
Batig	resultaat	2006	Batig	resultaat	2006
6.003,02			14.429,61		
Prestaties			Overboeking	van	GD
13.008,72			20.000,00		
Overdracht:			Investeringsubsidies		
- Vergoedingen			- Gemeente		Herselt
8.933,54			60.198,00		
- Koning	Boudewijnstichting		- Gemeente		Hulshout
2.000,00			38.532,00		
- Federale	overheid		- Gemeente		Westerlo
2.503.221,50			111.826,00		
- Gemeente	Herselt				
874.797,00					
- Gemeente	Hulshout				
559.943,00					
- Gemeente	Westerlo				
1.625.059,00					
Schuld					
50.753,56					
TOTAAL			TOTAAL		
5.736.949,32			230.556,00		

Jaarverslag 2007

Uitgaven Gewone dienst			Uitgaven Buitengewone dienst		
Overboeking	naar	BD	Investeringen		
20.000,00			232.000,00		
Personeelskosten		(87%)			
4.859.532,00					
-	vorig	dienstjaar			
4,66					
Werkingskosten		(11,86%)			
662.853,00					
Overdrachten		(1,16%)			
64.976,00					
Schuld					
0,00					
TOTAAL			TOTAAL		
5.607.366,66			232.000,00		
Geraamd		begrotingsresultaat	Geraamd		begrotingsresultaat
162.010,78			12.985,61		

3.2.2 Capaciteitsmeetsysteem

87% van de totale begroting zijn personeelskosten, daarom is het capaciteitsmeetsysteem onder de vorm van ISLP-Admin een zeer nuttig controle- en beleidsmiddel. De input / output betreft uren, prestaties, activiteiten, beschikbaarheden, verloven, ziektecontingent, persoonlijke gegevens... De output van de gegevens wordt naargelang de behoeften geëxploiteerd voor onder andere berekening van de vergoedingen en toelagen, inzet bij projectwerking, inzet bij acties en evenementen ...

3.2.3 Opvolging en ontwikkeling ict

- De software-programma's worden beheerd door de systeembeheerder, die de korpschef en de directeur materiële middelen adviseert over de aankoop en de implementatie van nieuwe programma's en of hogere versies.
- In 2007 werden één licentie ISLP-Admin, zeven licenties MS Office Pro en één licentie Mindmanager Pro 6 voor vijf gebruikers aangekocht en geïnstalleerd.
- **Migratie Windows XP:**
Begin 2007 werd een complete migratie naar een Microsoft Windows XP configuratie gerealiseerd voor alle werkposten ISLP (Integrated System for the Local Police).
- **Ontwikkeling intranet:** Door een toenemend belang van een optimale informatievoorziening en de steeds groter wordende afhankelijkheid ervan werd besloten een intranet te ontwikkelen. Voor de ontwikkeling van de site werd een werkgroep opgericht die de behoeften en wensen duidelijk in kaart wist te brengen. De technische uitwerking van deze plannen werd gerealiseerd door de systeembeheerders. De software die gebruikt wordt voor dit intranet is gratis (open source). De opbouw van het intranet is gestroomlijnd volgens de deelgebieden van het EFQM-model.

Jaarverslag 2007

- **Vernieuwde website :**
De website www.politiezuiderkempen.be werd volledig gemoderniseerd. De gebruikte webruimte wordt gratis ter beschikking gesteld door de Vaste Commissie van de Lokale Politie (VCLP). Het onderhoud van deze website wordt volledig in eigen beheer uitgevoerd. Iedereen kan er steeds terecht voor allerhande inlichtingen over onze diensten. Daarnaast wordt de mogelijkheid geboden om diverse documenten en brochures online aan te vragen of te downloaden.
- **PPP Online:** -Alle personeelsleden kunnen online op elk werkstation de dienstplanning voor zichzelf en de eenheid raadplegen. Hiernaast kan iedere medewerker zijn verloffiche, activiteitenverslag, uurregeling, ziektecontingent, ... consulteren. De gegevens worden geëxtraheerd uit het ISLP-Admin systeem dat dagelijks geactualiseerd wordt.
- **Opvolging interventies:** -Sedert 01-02-2007 is de flux "CAD2ISLP" operationeel. Dit betekent dat de informatie die geregistreerd wordt in het informaticasysteem bij het Communicatie- en Informatiecentrum (CIC) Antwerpen doorgestuurd zal worden naar ISLP. De gegevens komen terecht in de interventiemodule van ISLP. Binnen de module interventie is het mogelijk om de gegevens aan te passen en te vervolledigen. Bovendien kan vanuit deze module een procesverbaal worden aangemaakt waarbij alle geregistreeerde informatie kan overgenomen worden, het principe van de éénmalige vattning wordt hiermee gerespecteerd. Een bijkomend voordeel is dat de gegevens die geregistreerd worden in de interventiemodule elektronisch doorgestuurd worden naar het AIK Turnhout. Hierdoor kan het AIK deze gegevens op erg korte termijn exploiteren. Het interventieverslag dat voorheen met een tekstverwerker of balpen werd opgesteld hoeft niet meer aangemaakt te worden. Alle gegevens worden voortaan geregistreerd in de module interventie. Hierdoor zal alle informatie over een bepaalde interventie centraal beschikbaar zijn binnen ISLP en op korte termijn exploiteerbaar zijn.
- **Draadloos netwerk:** In de politiepost te Herselt werd een draadloos netwerk geïmplementeerd. De verschillende laptops kunnen draadloos via dit beveiligde netwerk verbinden met het internet.

3.2.4 Werking systeembeheer

- De systeembeheerder verzekert het beheer en de veiligheid van de lokale operationele telematica-infrastructuur. Hij wordt hierbij ondersteund door de Directie van de Telematica.

3.2.5 Astrid – cic

- De systeembeheerder volgt de ontwikkelingen binnen de ICT-wereld op en neemt daarom deel aan studiedagen en vergaderingen die over dit onderwerp handelen.

3.2.6 Transparante werkprocedures ter beschikking stellen.

- Modules binnen ISLP
 - Dienstnota:
 - gebruik van dienstvoertuigen interventie 143/2006;
 - assistance bij pech en of verkeersongeval 75/2007;
 - basis- en functie-uitrusting 106/2006;
 - gebruik ISLP-Admin 028/2006 011/2006;

Jaarverslag 2007

- tanken en tankkaarten 188/2005;
- parking commissariaat Herselt 189/2005;
- dragen veiligheidsgordel door de personeelsleden 127/2005;
- gebruik van het radionet ASTRID 185/2004;
- toegang tot het diskette en cd station op het netwerk 132/2004;
- gebruik van de x-schijf 027/2004;
- gelijke spreiding verreden kilometers 024/2004;
- gebruik van dienstvoertuigen 053/2003;

3.2.7 Kennisbeheer

- **Functioneel beheer:** In de ministeriële omzendbrief MFO-3 zijn de procedures en het beheer van de harde en zachte informatie vastgelegd. Om de continuïteit en de permanentie van het functionele beheer te garanderen wordt deze informatie verwerkt door 2 functionele beheerders (1 HINP & 1 INP).

Verwerkte dossiers:

	2006	2007
Harde informatie	6240 dossiers	6443 dossiers
Zachte informatie	229 dossiers	207 dossiers

3.2.8 Overzicht operationele uitrusting (niet limitatieve opsomming)

- In 2007 werd volgende operationele uitrusting aangeschaft in het kader van nieuwe investeringen of om afgeschreven, verouderd of niet te herstellen materiaal te vervangen
Hardware – ICT:
 - aankoop van drie PC's met TFT flatscreen (recherche, operaties en zonaal ont-haal)
 - aankoop van A3 scanner (verkeersdienst) en A4 scanner (Interventie)
 - aankoop van drie laptops met twee draagbare printers(ICT, HRM, Operaties)
 - één laserprinter van het federale budget van het verkeersveiligheidsfonds

Dienstvoertuigen:

- aankoop van één Volkswagen Transporter voor de verkeersdienst
- aankoop van één Volkswagen Transporter, anoniem politievoertuig voor de re-cherche en ingericht voor de technische vaststeller
- aankoop van één Volkswagen T5 combi bureelvoertuig voor interventie
- aankoop van één dienstfiets voor de wijkdienst

Beschermingsmiddelen en signalisatiemateriaal:

- aankoop van beschermende regenkledij voor acht interventie-inspecteurs
- aankoop van kogelwerende vesten voor tien interventie-inspecteurs
- aankoop van signalisatieverlichting voor de interventiedienst

Verkeer:

Jaarverslag 2007

- aankoop van één curvometer, snelheidsmeter voor bromfietsen
- aankoop van één full colour ledbord op aanhangwagen

Gebouwen:

- aankoop van het wijkcommissariaat te Hulshout – Westmeerbeek, Hoogzand 16
- gunning van de bouwwerken van het veiligheidscentrum
- gunning van de aardgaslevering te Hulshout, Hoogzand 16 en te Westerlo, Bistplein 13
- aankoop van zonwering in de vestiging te Hulshout, Hoogzand 16
- aankoop van tien ergonomische bureelstoelen
- aankoop van twee kleerkasten

3.2.9 Uitgeschreven overheidsopdrachten

De wet op de overheidsopdrachten wordt uiteraard nageleefd. Slechts voor enkele zeer typische opdrachten stelt de politiezone zelf bijzondere lastboeken op, zoals voor de levering van het mobiel full colour ledbord.

Voor andere opdrachten wordt beroep gedaan op de overheidsopdrachten uitgeschreven door de Federale politie, of de drie gemeenten van de politiezone of de Federale OverheidsDienst Personeel en Organisatie FOR-CMS.

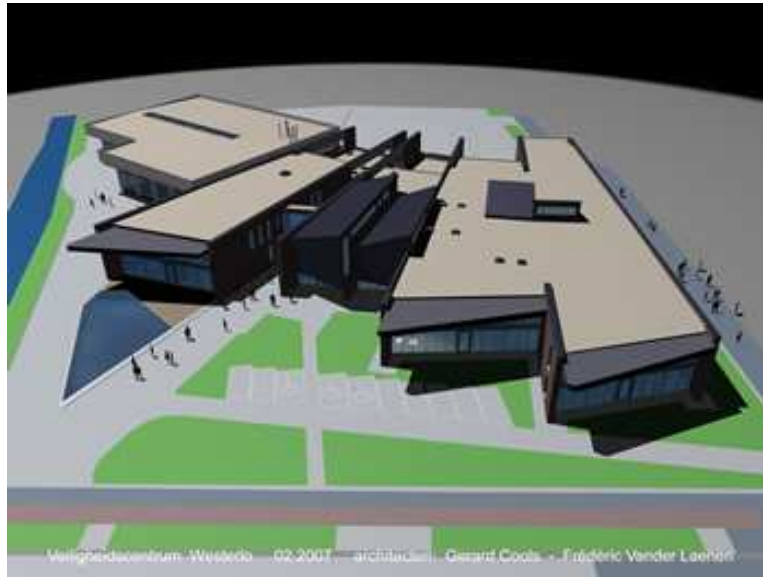
3.2.10 Ingestapte raamcontracten

Voor de aankoop van de dienstvoertuigen, de kogelwerende vesten, de curvometer en de pc's werd beroep gedaan op de contracten van de Federale politie.

Voor de aankoop van de software Microsoft Office en de levering van ergonomische bureaustoelen, werd beroep gedaan op de contracten van de Federale Overheidsdienst Personeel en Organisatie, FOR-CMS.

3.2.11 Samenwerkingsakkoorden en protocols

Het veiligheidscentrum te Westerlo bestaande uit het hoofdpolitiecommissariaat en de brandweerkazerne wordt samen met de gemeente Westerlo gebouwd. De politieraad heeft met een delegatiebesluit de gemeente Westerlo gemachtigd op te treden in naam en voor rekening van de politiezone. Het definitieve ontwerp werd voorgelegd aan en goedgekeurd door de politieraad op 08 mei 2007. De gunning van de bouwwerken is goedgekeurd door het politiecollege op 23 juli 2007 en in september 2007 zijn de werken gestart



Voor de levering van aardgas werd samengewerkt met de gemeente Hulshout voor de vestiging Hoogzand 16 en met de gemeente Westerlo voor de vestiging Bistplein 13. Voor de levering van uniform- en persoonlijke uitrustingsstukken heeft de politiezone een protocol afgesloten met de Federale politie.

3.3 MANAGEMENT VAN PROCESSEN

De manier waarop de organisatie vanuit strategie en beleid haar processen identificeert, ontwerpt, beheerst en waar nodig verbetert of vernieuwt, teneinde haar doelen te realiseren.

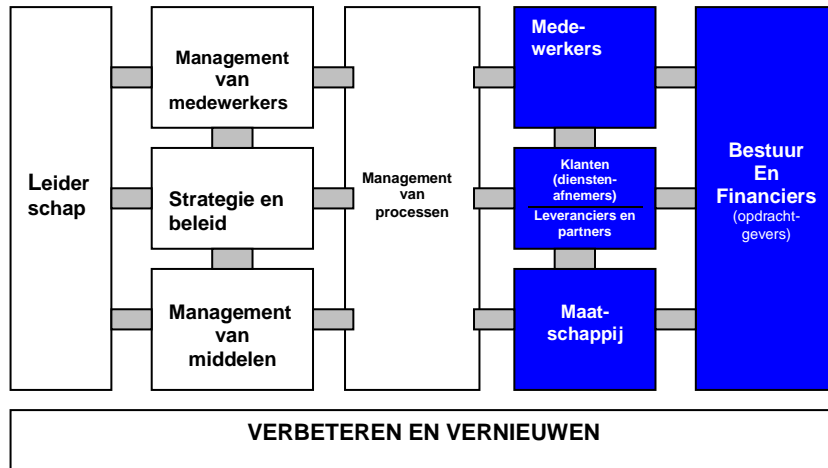
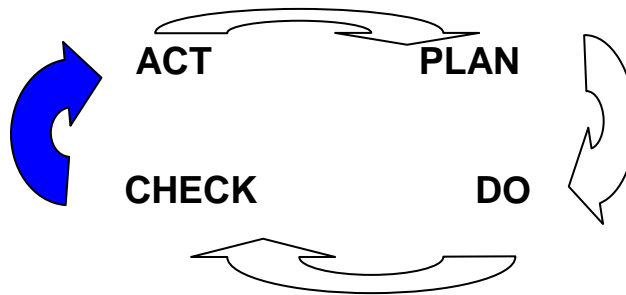
Aandacht is nodig voor de specifieke eisen en mogelijkheden van de professional: het type medewerker dat met kennis van zaken en ervaring vaak autonoom moet (kunnen) handelen.



3.3.1 Uitgeschreven processen

In 2007 verscheen de visietekst "Naar een excellente politiezorg" Deze nota beschrijft het concept van de gemeenschapsgerichte politiezorg, de informatiegestuurde politiezorg, de principes van de optimale bedrijfsvoering, de organisatie-en resultaatsgebieden van het efqm de pdca-cyclus en de groeifasen van een organisatie. Om een organisatie te kunnen laten evolueren in of naar een volgende ontwikkelingsfase is het noodzakelijk dat de processen beschreven worden. Management van processen is een van de organisatiegebieden binnen het efqm. Uit de positiebepaling efqm die in 2007 werd uitgevoerd (zie bijlage) blijkt dat dit gebied in onze organisatie lichtjes achterloopt bij de overige gebieden. Voor het uitschrijven van processen bestaat een methodiek. Het betreft OMP (ordeningsmethodiek politie België). Binnen de prioriteit organisatieontwikkeling lopen elk jaar een aantal actieplannen. In 2007 werd door de zonale veiligheidsraad het plan goedgekeurd om het proces "onthaal" in 2008 te beschrijven volgens deze methodiek.

4 CHECK



4.1 RESULTATEN BIJ MEDEWERKERS

In hoeverre levert de organisatie een toegevoegde waarde voor de medewerkers, qua verwachtingen, inzet en betrokkenheid.



Jaarverslag 2007

4.1.1 Verhouding operationeel – calog (calogisering)

	Administratief en logistiek kader				Operationeel Kader			
	2004	2005	2006	2007	2004	2005	2006	2007
mannen	2	3	3	3	63	63	58	61
vrouwen	10	11	13	14	3	4	7	8

We zien in 2007 bij het operationeel kader een sterke toename van het aantal vrouwelijke personeelsleden. Van 3 personeelsleden in 2004 naar 8 in 2007.

De mannen vormen nog steeds de overgrote meerderheid van het operationeel kader. In 2004 lag de verhouding procentueel 4,5 % vrouwen tegenover 95,5 % mannen

In 2007 lag de verhouding procentueel 11,6 % vrouwen tegenover 88,4 % mannen.

4.1.2 Leeftijdsvorken personeel

	Administratief en logistiek kader				Operationeel kader				TOTAAL			
	2004	2005	2006	2007	2004	2005	2006	2007	2004	2005	2006	2007
< 30	1	2	1	0	10	9	11	15	11	11	12	15
30-39	3	4	6	6	18	20	18	18	21	24	24	24
40-49	4	3	4	6	22	21	20	17	26	24	24	23
50-60	4	5	5	5	16	17	16	19	20	22	21	24

Evolutie van de leeftijdsgroepen bij het calog-personeel

Leeftijdsgroep	2004 %	2007 %
Minder dan 30 jaar	9	0
30 – 39 jaar	25	35
40 – 49 jaar	33	35
50 – 60 jaar	33	30

De grootste verschuiving die we kunnen vaststellen is dat in 2007 de jongste leeftijdsgroep bij het calog-personeel is weggevallen.

Evolutie van de leeftijdsgroepen bij het operationeel personeel

Leeftijdsgroep	2004 %	2007 %
Minder dan 30 jaar	15	22
30 – 39 jaar	27	26
40 – 49 jaar	33	25
50 – 60 jaar	24	27

Bij het operationeel kader valt dan weer een verjonging vast te stellen. Er is in 2007 een evenwichtiger verdeling van de leeftijdsgroepen tov 2004.

4.1.3 Aantal opgestarte dossiers vertrouwenspersoon (preventiebeleid)

In 2007 werden geen dossiers door de vertrouwenspersoon opgesteld.

4.1.4 Resultaten opleiding: aantal en soort gevolgde opleidingen.

In 2007 werden opleidingen gevolgd over volgende onderwerpen:

- Monodisciplinair Interventieplan discipline PIP-plan
- Analyse ongevalgegevens
- Audiovisueel verhoor minderjarigen
- Basisopleiding Vlarem
- Beheer van ziektegerelateerde afwezigheden – absentieïsme
- Code voor de wegbeheerder
- Competentiegericht leren
- Conferentie Internetfraude
- Dienstorganisatie en planning binnen PZ en –diensten
- EFQM
- Functioneringsevaluatie
- Beheer operaties in gerechtelijk domein
- Beslag in strafzaken en bijzonder beslag in voertuigen bij controle zwaar vervoer
- Rijbewijs
- Identiteit van het personeelswerk
- Pnevnet 6
- Toepassing IDI Tool
- Inleiding bijzondere opsporingsmethoden
- Inrichting parkeerplaatsen voor personen met een handicap
- Integratie calog
- ISLP admin
- Jeugdwetgeving: nieuwe evoluties
- Juridische vraagstukken ivm gebeurtenissen openbare orde
- Kennismaking community policing en organisatieontwikkeling
- Loopbaanonderbreking en thematische verloven
- Manifestaties en evenementen
- Nieuw mestdecreet
- Nieuwe Europese Verordening inzake overbrenging afvalstoffen
- Ook politie zorgt voor het milieu
- Optimaal werken met lokale statistieken
- Opvang en nazorg bij schokkende gebeurtenissen op het werk
- Poloffice module 14 bestuurlijke politie
- Reglementering op de overheidsopdrachten
- Rondtrekkende daders
- Zorgzaam omgaan met traumatische gebeurtenissen
- Snelheidszones
- Sociale documenten: aanvang van de arbeidsrelatie
- Sociale documenten: tijdens arbeidsrelatie
- Leefstijdsbewust personeelsbeleid
- Bestuurlijke aanhouding en fouilles
- Echtscheiding: werkelijk win for life?
- Fuiven en fuifbeleid
- Gedwongen opname
- Nieuwe statistiek jeugdparkeerplaatsen

Jaarverslag 2007

- Tucht in politieomgeving
- Verkeers- en mobiliteitseducatie
- Train-the-trainer
- Verkeer(s)wijzer
- Werking alco-test
- Psychiatrische problematieken en ouderenmis(be)handeling

In totaal werd 4.120 uur opleiding gevolgd. Dit is het aantal uren opleiding met de verplaatsing inbegrepen.

4.1.5 Aantal evaluatiemomenten

In 2007 werd de voorbereidende fase van de procedure van de functioneringsevaluatie doorlopen. Deze werd goedgekeurd op het BOC Pol64 van 14 september 2007. Begin 2008 worden de planningsgesprekken gehouden. Daarmee vangt de evaluatieperiode van 2 jaar aan. Na één jaar worden functioneringsgesprekken gehouden. Dit is een gesprek tussen de evaluator en de geëvalueerde om na te gaan of de afspraken gemaakt in de planningsgesprekken gevolgd worden. In de periode februari 2010 volgen dan de eerste evaluatiegesprekken.

Buiten de evaluatieprocedure zijn er nog andere evaluatiemomenten. De talrijke vergaderingen en overleggen (zie hiervoor) zijn eveneens momenten waarop een evaluatie wordt gemaakt van bv. bepaalde werkwijzen.

In het kader van het toezicht op de interne werking werd een procedure "personeelsverbeteringsgesprek" ingevoerd. Het betreft een gesprek tussen een personeelslid en zijn direct leidinggevende over een bepaald aspect van zijn functioneren. Dit wordt vastgelegd in een formulier waarop afspraken worden gemaakt voor de toekomst. Het is in die zin dan ook als een functioneringsmoment te bestempelen.

4.1.6 Resultaten mto

Het efgm-model laat er geen twijfel over bestaan. Medewerkers zijn belangrijk voor de organisatie. Daarom is het trouwens een van de zogenaamde resultaatsgebieden in het model. Dat wil tevens zeggen dat we rekening moeten houden met de personeelsleden. De visie van onze organisatie is duidelijk : *"Wij wensen voor al onze partners een dynamische, laagdrempelige en professionele organisatie te zijn waarin: "tevreden medewerkers elkaar respecteren, zich bij de groep betrokken voelen en kansen krijgen om te groeien"*

Een medewerkerstevredenheidsonderzoek (mto) is een manier om na te gaan of het personeel tevreden. Een volledige mto is een hele klus en vraagt veel voorbereiding. Een van de actieplannen binnen de prioriteit "Werking en organisatieontwikkeling" is het uitvoeren van een volledige mto in 2008. In 2007 werd een beperkte mto uitgevoerd over de communicatie in het korps en de beschikbaarheid van informatie. Uit deze bevraging bleek dat:

- 95 % van de personeelsleden tevreden was over de hoeveelheid informatie die hen werd aangereikt.
- 92 % van de personeelsleden bleek de informatie nodig voor het uitvoeren van het werk gemakkelijk te kunnen vinden.
- er nog tal van suggesties werden gegeven ter verbetering van de communicatie.

4.1.7 Personeelsverloop – mobiliteit – interne jobrotatie

In 2007 traden 7 nieuwe personeelsleden in dienst : 1 calog personeelslid niveau C en 6 inspecteurs.

4.1.8 Ziekteverzuim – absenteïsme

De procedure die moet gevolgd worden bij ziekte van een personeelslid is federaal vastgelegd en wordt in de zone opgevolgd door de dienst HRM. In 2007 daalde het ziekteverzuim tot 1.038 dagen tegenover 1360 dagen in 2006. In dit cijfer zijn alle ziektedagen begrepen. In deze context bedraagt het gemiddelde aantal ziektedagen in 2007 per personeelslid 12,8. Daarmee zit dit cijfer pal op het nationale gemiddelde van ziektedagen van alle werknemers. Dit bedraagt namelijk 12,89 ziektedagen per jaar per werknemer in België⁴.

Er waren in 2007 helaas ook een aantal langdurig zieken. D.w.z. personeelsleden die wegens ziekte een onafgebroken periode van 30 dagen of meer afwezig waren. Hun afwezigheid bedroeg in 2007 658 dagen.

Wanneer we abstractie maken van deze langdurig zieke personeelsleden komen tot een gemiddeld ziekteverzuim van 4,7 dagen per personeelslid. In 2006 was dit 6,5 dagen.

4.1.9 Arbeidsongevallen

Er waren 11 arbeidsongevallen in 2007, waarvan 7 met werkonbekwaamheid (in totaal 50 dagen arbeidsongeschiktheid). Het betreft 1 verkeersongeluk van een operationeel personeelslid (op weg naar het werk) en 6 personeelsleden die gekwetst werden tijdens de uitvoering van interventies.

4.1.10 Felicitaties.⁵

- **Overlast door bromfietzers te Herselt** (Binnenblok-Blauwberg). De burgemeester en de korpschef feliciteren het personeel voor hun gemeenschapsgerichte aanpak van het probleem.
- **Daders van diefstallen met geweld gevat.** De korpschef feliciteert het personeel met de oplossing van de zaak.
- **Toezicht tijdens de eindejaarsperiode.** Unizo dankt het korps voor de samenwerking tijdens de eindejaarsperiode.

4.1.11 Vriendenkring – sportkring

De vriendenkring in de politiezone wordt gedragen door enkele personeelsleden die in hun vrije tijd een aantal zaken organiseren. In mei 2007 werd in samenwerking met de vriendenkring van de politiezone Neteland een voetbalwedstrijd georganiseerd tussen de twee korpsen. In augustus 2007 werd een barbecue georganiseerd.

⁴ Het nieuwsblad 14/02/2008

⁵ Het betreft hier slechts een kleine bloemlezing uit het totaal van felicitaties die aan de personeelsleden werden gegeven.

Jaarverslag 2007

4.1.12 Resultaten sportdag.

In samenwerking met het OCMW van Westerlo werd in 2007 een sportnamiddag voor het personeel ingericht. Volgende disciplines kwamen aan bod : paardrijden, mountainbiken, fietsen en kajak. Iedereen was zeer tevreden over dit initiatief.



**4.2 RESULTATEN BIJ KLANTEN EN LEVERANCIERS
DE POLITIE ALS PARTNER IN DE VEILIGHEIDSKETEN**

In welke mate voldoet de organisatie aan de verwachting van de klant, hoe sterk is de positie tov. concurrerende organisaties en hoe waarderen en ervaren partners en leveranciers de relatie met uw organisatie.



Jaarverslag 2007

4.2.1 Aantal vakantietoezichten

De inwoners van de zone kunnen toezicht voor hun woning aanvragen wanneer zij gedurende enige tijd op vakantie zijn. Tijdens hun afwezigheid komt op geregelde tijdstippen de wijkagent of de interventiepatrouille even langs om de woning na te kijken. In 2007 vroegen 242 inwoners dit toezicht aan. In totaal werden 887 controles aan de woning uitgevoerd.

4.2.2 Aantal technopreventieve adviezen

De zone beschikt over een technopreventief adviseur (tpa). De bevolking kan op drie verschillende manieren beroep doen op zijn deskundigheid.

Ten eerste kan iedereen die vragen heeft rond technopreventie volledig gratis en vrijblijvend beroep doen op de tpa. Hij zal de toestand bekijken en een advies formuleren. In 2007 gebeurde dat 7 maal.

Ten tweede krijgt de technopreventief adviseur, via de gemeentebesturen een overzicht van de bouwaanvragen. Aan al deze personen wordt technopreventief advies aangeboden. In 2007 gebeurde dat 211 maal.

Ten derde is er "hercosi" (hercontactname slachtoffers van inbraken). Bij elke inbraak gebeuren de vaststellingen door de interventieploegen/technische vaststellers en/of de recherche. Enige tijd na de vaststellingen voeren de wijkagenten een herbezoek uit. Tijdens dat herbezoek doen ze een aanbod om de technopreventief adviseur ter plaatse te laten komen. In 2007 werden 67 hercosi uitgevoerd. In 38 daarvan gingen de bewoners in op het aanbod tpa

4.2.3 Aantal dossiers slachtofferbejegening

	2003	2004	2005	2006	2007
Partnermoeilijkheden / partnergeweld	36	42	45	53	58
Problemen met meerderjarige thuiswonende kinderen	3	9	7	9	8
Familiale problemen (ruimere context)	8	10	4	12	13
Belaging – stalking	7	5	9	8	7
Problematische Opvoedingssituatie	9	11	11	12	9
Onbuigzaamheid	08	10	12	13	14
Problematisch drug / alcoholgebruik	9	9	8	17	4
(Dodelijk) verkeersongeval	8	6	6	4	4
Psychische problemen	16	11	9	11	5
Onrustwekkende verdwijning	7	1	1	1	1
Diefstallen	6	4	4	2	4
Zedenfeiten	5	5	9	4	13
Verdacht overlijden	1	0	0	3	2
(Poging) Zelfmoord	4	7	9	10	10
Problematisch spijbelen / schoolproblemen	2	2	3	3	5
Onhygiënische toestand	4	1	2	1	1
Hold-up / gewelddadige overval	0	3	2	4	2
Andere	3	4	6	5	4
Totaal	136	140	147	172	164

Bron: slachtofferbejegenaar politie Zuiderkempen

Opvallend in deze tabel is de stijging van het aantal dossiers partnermoeilijkheden/partnergeweld, familiale problemen in een ruimere context en zedenfeiten.

Jaarverslag 2007

In de politiezone Zuiderkempem is er sinds februari 2003 een permanentiesysteem slachtofferbejegening opgericht.

Er kan steeds een slachtofferbejegenaar worden opgeroepen bij ernstig slachtofferschap of bij crisissituaties.

Dit jaar zijn er twee slachtofferbejegenaars bijgekomen in het systeem, Erik Van den Brande, wijkagent van Houtvenne en Westmeerbeek en Stefan Van Gemert, wijkagent van Hulshout.

Nu zijn er 9 personen (8 wijkagenten en de maatschappelijk werker) beurtelings één week doorlopend van wacht. Regelmatig (een viertal keer per jaar) zijn er overlegmomenten. De samenwerking tussen de verschillende slachtofferbejegenaars verloopt zeer vlot.

4.2.4 Betrokkenheid in het onderwijs

Samenwerking tussen de secundaire scholen, het parket en de lokale politie.

In 2007 werd bij ministeriële omzendbrief PLP 41 aan de zones opgelegd een contactpersoon met de secundaire scholen te installeren. Deze samenwerking werd opgezet om een duidelijke en meer transparante vorm van communicatie tussen het parket, de lokale politie en het onderwijs tot stand te brengen. De overeenkomst richt zich vooral op de aanpak van aanhoudend spijbelgedrag. Anderzijds wil ze een meer globale, maar vooral meer geïntegreerde aanpak en opvolging van agressie en delinquent gedrag in het algemeen in en rond de scholen realiseren.

De partners zullen in dat verband steeds oog hebben voor de pedagogische opdracht van de school en dus eerst zoeken naar educatieve, niet-repressieve oplossingen die passen in een reëel opvoedkundig kader.

Het hoofddoel bestaat erin ervoor te zorgen dat de school en haar directe omgeving een veilige omgeving vormt voor alle betrokkenen.

De scholen verbinden zich ertoe, wanneer zij dit noodzakelijk achten, strafbare feiten te melden aan de contactpersonen bij het parket en de politie.

Het parket en de politie verbinden zich ertoe de gegeven signalen op een accurate manier te behandelen en de geoorloofde informatie aan de betrokken school te communiceren.

Deze overeenkomst werd in februari 2007 ondertekend. Zij geldt voor een periode van 3 jaar en zal elk jaar door de ondertekenaars geëvalueerd worden. Na afloop van de periode van 3 jaar zal bekeken worden of het project wordt verder gezet.

Het MEGA-project

MEGA staat voor "Mijn Eigen Goede Antwoord". Het heeft tot doel jongeren assertief te maken ten opzichte van drugs. Het project loopt in de zone al sinds 2003. Mega richt zich tot het basisonderwijs. Het project bestaat uit een lessenreeks van 10 lessen over alle aspecten die met drugs te maken kunnen hebben. Les 1,2 en 10 worden door de politie gegeven. Het CLB (centrum voor leerlingenbegeleiding neemt les 6 voor zijn rekening. De overige lessen worden door de school zelf gegeven. In de zone nemen 16 van de 17 scholen deel aan het project en kan dus gerust een succes genoemd worden.

Omdat drugs een materie is die in de zone als een prioriteit wordt behandeld kadert het mega-project dan ook in de prioriteit drugs. Elk jaar worden ca. 400 leerlingen via dit project bereikt. In 2007 werden door dit project 162 manuren verbruikt.

4.2.5 Mediabeleid – persbeleid- (pers als partner)

Naast de wetgevende, de rechtsprekende en de uitvoerende macht, wordt de pers wel eens aangeduid als "de vierde macht". Hiermee is duidelijk dat de pers een belangrijke partner is.

Jaarverslag 2007

Vanuit onze bezorgdheid om een gemeenschapsgerichte politiezorg te bieden is de pers een belangrijke partner voor onze externe oriëntering, partnerschap en het afleggen van verantwoording.

Informatiegestuurde politiezorg is de voortdurende bezorgdheid van de organisatie om op basis van informatie over onveiligheid, leefbaarheid, criminaliteit en politiewerking de organisatie aan te sturen. Zij legt hierbij o.a. de nadruk op uitwisseling van informatie. Het concept van de optimale bedrijfsvoering legt in een van zijn principes de nadruk op samenwerking met partners in netwerken om te zoeken naar een maximale toegevoegde waarde voor het geheel.

Het efqm deelt de pers in bij de groep leveranciers en partners vanwege de rol die ze speelt in de veiligheidsketen.

De lokale politie Zuidoost-Vlaanderen trachtte tegemoet te komen aan de noden van de pers, rekening houdende met de wettelijke bepalingen. Binnen onze politiezone wordt een wederzijds respect voor elkaars rol vastgesteld en zijn de relaties goed en professioneel te noemen.

4.3 RESULTATEN BIJ DE MAATSCHAPPIJ

Wat hebben de inspanningen op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen opgeleverd.



4.3.1 Imagebuilding

- In het kader van het afleggen van verantwoording werden voor de politieraad verschillende presentaties gehouden over het project Zuiderterras.
- Elk jaar wordt de zogenaamde “verkeersdriedaagse” gehouden.
- In 2007 werd eveneens het fietsexamen afgenomen. Het betreft een project waar leerlingen van het zesde leerjaar een parcours op de openbare weg afleggen. Zij worden daarop beoordeeld door politie, fietsouders en directie.
- In de post van Westerlo werd deelgenomen aan de roefeldagen.

4.3.2 Mediabeleid – persbeleid

- Dagelijkse contacten met de pers.
De dagelijkse contacten met de pers werden gestructureerd door het aanstellen van twee personen. In eerste instantie zal de operationele coördinator de pers te woord staan. Bij zijn afwezigheid neemt de interventiecoördinator deze rol voor zijn rekening.
- In alle andere gevallen verlopen de perscontacten via de korpschef.
- Telkens wordt de omzendbrief terzake gevolgd en wordt rekening gehouden met de rechten van de verdachte en het slachtoffer.

4.3.3 Mate van/resultaten van het stimuleren van milieubewust gedrag

- Voor het personeel wordt koffie, thee en water voorzien. De koffie wordt aangekocht bij oxfam (fair trade).
- Bij de aankoop van nieuwe voertuigen wordt ook het milieuaspect niet uit het oog verloren.
- De wijkagenten hebben de beschikking over dienstfietsen. In de eerste plaats omwille van hun zichtbaarheid en aanspreekbaarheid te verhogen maar onrechtstreeks heeft dit ook een milieueffect.
- De maandelijkse schietoefeningen worden met loodvrije munitie uitgevoerd.
- Papier wordt gesorteerd, versnipperd én gerecupereerd. Daarvoor wordt samengewerkt met de firma Shred-it. Zij volgen de hoeveelheid op en leveren daarvan jaarlijks een attest af. De gerecupereerde hoeveelheid papier wordt uitgedrukt in aantal bespaarde bomen.

	2003	2004	2005	2006	2007
Aantal bespaarde bomen	25	25	23	30	22



4.4 RESULTATEN BIJ BESTUUR EN FINANCIERS

Bestuur en financiers vormen zich een oordeel over de totale prestatie van de organisatie met de nadruk op het behalen van de strategische doelstellingen, het financiële rendement op het geïnvesteerde vermogen en de kwaliteit van het management.



4.4.1 Operationele resultaten:

4.4.1.1 Wijkwerking *(zie bijlage 3)*

- De wijkwerking presteerde in 2007 een totaal aantal van 28.283 uren. Dit is quasi evenveel als vorig jaar.
- De uitvoering van gerechtelijke opdrachten (kantschriften) en woonstonderzoeken vraagt de meeste capaciteit.
- Het aantal ziektedagen van het personeel van de wijk is in 2007 verdubbeld ten opzichte van 2006. Deze verhoging is bijna geheel te verklaren door de toestand van één personeelslid die het stelsel van verminderde prestaties wegens ziekte genoot.
- De inzet van de wijkagenten voor het onthaal in Herselt en Hulshout is door de herschikking van de dienst onthaal sterk kunnen dalen.
- De openingsuren van het onthaal blijken ruim voldoende te zijn. Maandag is de drukste dag in Hulshout en Westerlo. In Herselt is dat woensdag. Het merendeel van de bezoekers komt uit onze eigen zone.
- De nieuwe wapenwet zorgde voor een verhoging van het aantal uren dat aan de afhandeling van wapendossiers moest gespendeerd worden.
- De pool slachtofferbejegening werd versterkt met 2 wijkagenten en telt nu zeven wijkagenten die samen met de maatschappelijk assistente Griet Schroven de slachtofferbejegening verzorgen.

4.4.1.2 Zonaal onthaal *(zie bijlage 4)*

- In 2006 werden er minder uren aan het zonaal onthaal besteed door de leden van de pool omwille van het ziekteverlof en vervolgens de pensionering van een personeelslid. In 2007 werd inspecteur Eric Janssens aan de pool zonaal onthaal toegevoegd.
- Het aantal ziektedagen van de pool is in 2007 lichtjes gestegen maar blijft nog ver onder het aantal van 2003,2004 en 2005.
- Het aantal afgewerkte kantschriften door de pool onthaal is in 2007 een veelvoud geworden van de vorige jaren.
- Het aantal aanvankelijke processen-verbaal opgesteld door de pool onthaal is in 2007 met 28 % gestegen ten opzichte van 2006.

4.4.1.3 Slachtofferbejegening *(zie bijlage 5)*

- Op 1 januari 2003 werd Griet Schroven aangeworven als maatschappelijk assistente (calog). Zij kreeg als opdracht de politionele slachtofferbejegening, zoals voorzien in de OOP15ter binnen de politiezone uit te werken.
- Het aantal dossiers dat door haar werd behandeld vertoonde sinds 2004 een stijgende lijn. In 2007 werd deze stijgende trend afgebroken. In 2007 behandelde zij 164 dossiers.
- Er valt sinds 2004 een onafgebroken stijging van de dossiers partnermoelikheden/partnergeweld vast te stellen.
- Griet Schroven werd tevens aangesteld als vertrouwenspersoon inzake pesterijen, ongewenst seksueel gedrag en geweld op het werk. In 2007 werden er geen problemen gemeld op dat vlak.
- Aan volgende vergaderingen en overleggen werd in 2007 deelgenomen :
 - Tweemaandelijks overleg met de zonechef

Jaarverslag 2007

- Driemaandelijke vergadering van het permanentiesysteem slachtofferbejegenaar
- Driemaandelijke vergadering van het welzijnsteam
- Vergaderingen IFG parket Turnhout
- Zesmaandelijke vergadering van de stuurgroep Jongerenadviescentrum Westerlo en stuurgroep VRIND.

4.4.1.4 Lokale Recherche^(zie bijlage 6)

- In 2007 werden twee inspecteurs aan de recherche toegevoegd vanuit de interventiedienst. 1 lid halftijds en het ander personeelslid voor 75 %. Beide nemen ook deel aan de beurtrol van de technische vaststellers.
- Ten opzichte van de vorige jaren zien we een dalende trend wat betreft het aantal opgestelde informatierapporten en onderzoeksfiles.
- Het totaal aantal dossiers en kantschriften “autonoom politieel onderzoek (APO) is de laatste drie jaar gestagneerd.
- Het aantal aanhoudingen, zowel gerechtelijk als bestuurlijk vertoont nu voor het vijfde jaar op rij een stijgende tendens.
- Voor wat betreft de opdrachten vanuit het parket is er een stijging vast te stellen van het aantal kantschriften over financiële onderzoeken en video-verhoren minderjarigen.
- Het aantal door de lokale recherche opgestelde processen-verbaal situeert zich op het niveau van de voorbije jaren.
- Het aantal technische vaststellingen is ten opzichte van de vorige jaren flink gestegen.

4.4.1.5 Operationele- en interventiecoördinatie^(zie bijlage 7)

- De norm van de permanente interventieploeg en een piekploeg gedurende 86 uur per week wordt gehaald.
- De permanentie “officier van bestuurlijke politie” wordt verzekerd tussen 08.00 uur en 18.00 uur door de operationeel coördinator of de interventiecoördinator. Bij hun afwezigheid zal een andere officier de functie obp waarnemen. Tussen 18.00 uur en 08.00 uur wordt een beurtrol OBP gevolgd waaraan 7 officieren deelnemen.
- De permanentie “officier van gerechtelijke politie” wordt verzekerd tussen 08.00 uur en 17.00 uur door een lid van het middenkader. Tussen 17.00 uur en 08.00 uur wordt een weekbeurtrol gevolgd.
- De permanentie “agent van gerechtelijke politie” wordt verzekerd tussen 08.00 uur en 17.00 uur door twee leden van het basiskader. Tussen 17.00 uur en 08.00 uur wordt een weekbeurtrol gevolgd.
- Voor iets meer dan 50 % betreffen de oproepen interventies op het grondgebied van de gemeente Westerlo.
- Zowel voor wat betreft de gehypothekeerde capaciteit als voor de arrondissementssolidariteit heeft de zone in 2007 aan zijn verplichtingen voldaan.
- Voor wat betreft de ordehandhaving op de wedstrijden van KVC Westerlo stellen we voor het vierde jaar na elkaar een daling van het aantal ingezette manschappen en het aantal gependeerde manuren vast. In 2007 kon de inzet ten opzichte van 2003 maar liefst met 40 % teruggebracht worden.

Jaarverslag 2007

4.4.1.6 Toezicht op de interne werking.

- In 2007 werden 26 dossiers intern toezicht opgestart. De feiten werden op volgende manier ter kennis gebracht:
 - 8 dossiers via Comité P
 - 7 dossiers op eigen initiatief
 - 7 dossiers rechtstreeks door burgers
 - 2 door een andere politiedienst
 - 1 door een ambtenaar van een ander bestuur
 - 1 anoniem
- In deze dossiers waren volgende personeelscategorieën betrokken:
 - 20 leden van het basiskader
 - 3 leden van het middenkader
 - 2 leden van het officierskader
 - 1 lid administratief en logistiek kader.
- Aan deze 26 dossiers werd volgend gevolg gegeven:
 - In 20 dossiers bleek de klacht ongegrond omdat er geen disfunctie kon worden vastgesteld
 - In 6 dossiers bleek een tekortkoming van een of meerdere personeelsleden waardoor een prestatieverbeteringsgesprek gevoerd werd. Het betreft een vorm van functioneringsgesprek. Een aantal van deze gevallen werden aangegrepen als een leermoment voor de overige collega's als een case op de korpsvergadering gebracht.

4.4.1.7 Evaluatie actiedomeinen

4.4.1.7.1 Lokale verkeersproblemen en verkeersonveiligheid (zie bijlage 8)

- Er is een dalende trend van het totaal aantal verkeersongevallen sinds 2004.
- Bij het aantal verkeersongevallen met lichamelijk letsel stellen we dezelfde dalende trend vast voor wat betreft het ongevallen met licht gekwetsten. Het aantal zwaar gekwetste weggebruikers is echter fiks gestegen ten opzichte van 2006.
- Bij toepassing van de cumulatief Accident Number kan de graad van verwondingen afgeleid worden. Elk verkeersslachtoffer wordt in deze benadering opgenomen. Hieruit blijkt dat de graad van verwondingen bij verkeersongevallen in 2007 ernstiger was dan in 2006.
- Bij toepassing van het cumulatief Equivalent Accident Number wordt de graad van ernst bepaald door het slachtoffer met het zwaarste letsel per ongeval. Ook deze lijn vertoont een stijgende tendens ten opzichte van 2006 maar blijft wel onder deze van al de voorgaande jaren.
- Als de criteria van het Vlaams Gewest voor de bepaling van zwarte punten wordt gevolgd zijn er in onze politiezone géén zwarte punten. Het kruispunt de Merodedreef & Boerenkrijglaan staat wel maar één puntje verwijderd van de score om als zwart punt gelabeld te worden.
- Bij een alternatieve berekeningswijze door de eigen zone staat hetzelfde kruispunt op de eerste plaats. Deze locatie verdient dus bijzondere aandacht.

Jaarverslag 2007

4.4.1.7.2 Woninginbraken (zie bijlage 9)

- We stellen een daling van het aantal woninginbraken vast.
- Er wordt meer tijd gespendeerd aan onderzoek.
- De noodzaak om de vakantietoezichten beter te structureren kwam aan het licht.
-

4.4.1.7.3 Drugs (zie bijlage 10)

- Het mega-project kan nog steeds op de medewerking van zo goed als alle scholen in de zone rekenen.
- Er werd minder tijd gespendeerd aan vergaderingen voor het mega-project.
- De plaatsen die geregistreerd stonden als te volgen plaatsen met drug-overlast werden door de wijkagenten geëvalueerd. Omdat op een aantal plaatsen de drugoverlast verdwenen was werden deze plaatsen van de lijst geschrapt.
- Er was in 2007 een verhoging van het capaciteitsverbruik van de rubriek "administratie project drugs". Het betreft alle verrichtingen die door de projectmanager drugs worden uitgevoerd voor het project en die niet vallen onder een andere noemer. Bv. het viseren van de processen-verbaal drugs, het opstellen van de actieplannen, de evaluaties, enz.
- Bij de inbeslagnemingen is het opvallend dat in 2007 25 LSD trips voorkomen. De twee voorgaande jaren werd deze drug niet aangetroffen. De hoeveelheid speed die in 2007 in beslag werd genomen is het dubbele van het voorgaande jaar. Deze drugs lijkt dus aan een opmars bezig.

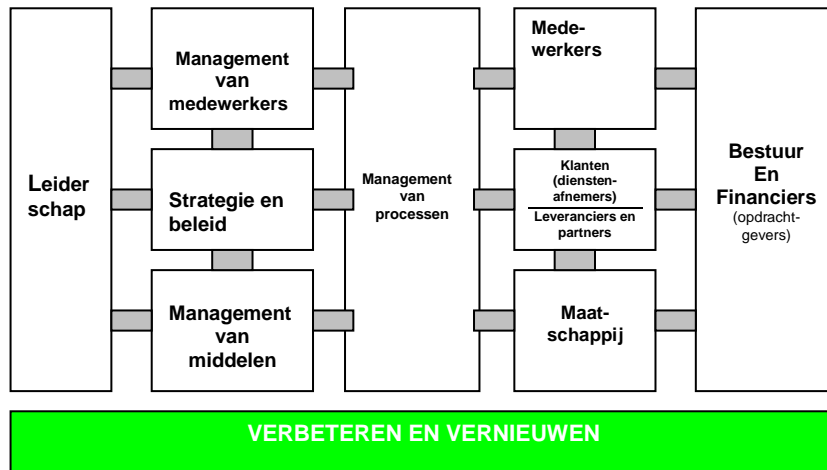
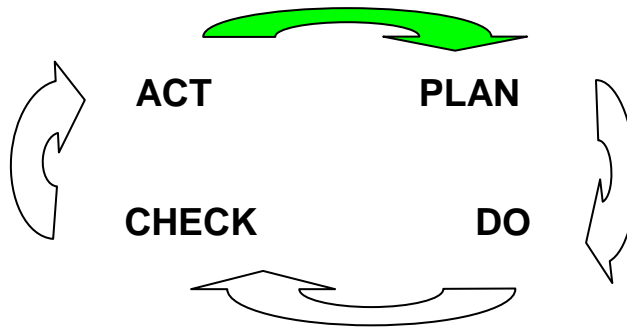
4.4.1.7.4 Overlast rond uitgaansbuurten en openbare plaatsen (zie bijlage 11)

- Het aantal overtredingen op parkeerplaatsen van mindervaliden is gedaald.
- het aantal bestuurlijke aktes dat werd opgesteld voor overlast daalde behoorlijk.
- Gedurende het eerste halfjaar van 2007 werd een verhoging vastgesteld rond een bepaalde dancing. Op basis daarvan werd een actie ondernomen. In de tweede helft bleek het aantal feiten voor die bepaalde dancing sterk gedaald te zijn.
-

4.4.1.7.5 Werking en organisatieontwikkeling (zie bijlage 12)

- Er werd een beleidsondersteuningsteam opgericht
- Het project "Zuiderterras" werd volledig afgewerkt.
- De publicatie van artikelen van de politie in de gemeentelijke publicatiebladen liep niet altijd van een "leien dakje". Er trad in 2007 verbetering op omdat de periodiciteit van de publicaties van Westerlo en Herselt gelijk lopen. Zij geven nu maandelijks een gemeentebblad uit. De gemeente Hulshout beperkt zijn gemeentebblad tot 3 maal per jaar.
- In het kader van de evaluatie werden de competentieprofielen opgesteld. Op basis hiervan wordt de functie-inhoud in onderling overleg met de personeelsleden opgesteld om uiteindelijk uit te monden in een functieprofiel.
- Er werd een positiebepaling in EFQM opgesteld. Hieruit blijkt dat er een lichte inhaalbeweging nodig is voor wat betreft het uitschrijven van processen.

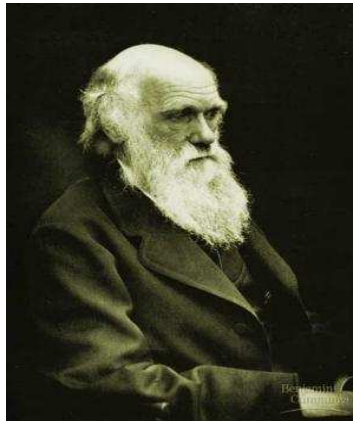
5 ACT



5.1 VERBETEREN EN VERNIEUWEN

In welke mate plant de organisatie de ontwikkeling en doorvoering van aanpassingen of verbeteringen aangaande:

- de tevredenheid in eigen rangen,
- de tevredenheid van de 'klanten',
- het imago bij de maatschappij,
- de voldoening bij bestuur en financiers.



Charles Darwin

De natuur selecteert de individuen met de best aangepaste eigenschappen, deze geven dit door en hierdoor kan een nieuwe soort ontstaan.

Jaarverslag 2007

5.1.1 Verbeterpotentieel van de organisatie (meetinstrumenten)

- Meten is weten. Om problemen op te lossen moeten ze eerst gekend zijn. Islp en islp-admin zijn twee instrumenten die ons daarbij ter beschikking staan.
- Islp (integrated system for the local police) werd operationeel op 18/11/2002 en laat geïntegreerd dossierbeheer toe. Volgende modules behoren tot de toepassingen :
 - Afhandeling van de vaststellingen
 - APO dossiers
 - Briefwisseling
 - Interne registers
 - Interventie
 - Kantschriften
 - Meldingen
 - Querys
 - Enz.
- Islp-admin is een toepassing die toelaat die prestaties van het personeel in de eenheden te plannen en op te volgen. Deze toepassing werd operationeel op 1/1/2006. Volgende zaken behoren tot de mogelijkheden van dit systeem :
 - Bijhouden van de personeelslijst
 - Bijhouden van de logistieke inventaris van de eenheid
 - Planning en beheer van de prestaties
 - Maandelijks follow-up van de prestaties van het personeel
 - Een statistische module waarmee statistische berekeningen kunnen gemaakt worden op basis van de uitgevoerde prestaties

5.1.2 Prioriteiten en aandachtspunten 2006 – 2007. - wijzigingen tov vorig jaar.

- De prioriteiten en aandachtspunten zoals vastgelegd in het zonaal veiligheidsplan 2005-2008 bleven ongewijzigd. Uiteraard werden de actieplannen in uitvoering van deze prioriteiten en aandachtspunten in 2007 aangepast.

6 BIJLAGEN

6.1 POSITIEBEPALING EFQM

BIJLAGE 1

POLITIEZONE ZUIDERKEMPEN

December 2007

Jaarverslag 2007

DEELGEBIED	STERKE PUNTEN	VERBETERPUNTEN
1a Leiderschap – richtingen	<ul style="list-style-type: none"> • De kerntaken zijn bekend • Het wettelijk kader is bekend. • Het is iedereen bekend in welke richting we met de organisatie uitgaan (bv. op gebied van ggpz lopen er een aantal initiatieven die ons daarvan allemaal bewust moeten maken.) • Qua leiderschap is er veel ervaring in huis. • Er is veel flexibiliteit van de leidinggevendende personeelsleden. • Iedereen is voldoende gemotiveerd. • Er is een goede structuur en een goede organisatie. 	<ul style="list-style-type: none"> • Met initiatieven inzake ggpz blijven doorgaan • Visie en strategie concreter en explicieter maken voor alle personeelsleden zodat het verband met hun dagelijkse werkzaamheden duidelijk is waardoor de visie wordt gedragen door iedereen. • Meer zicht proberen te krijgen op de behoeften van alle partners. (tevredenheidsonderzoeken) • Zoeken naar instrumenten om het ontwikkelingspotentieel te bepalen.
1b Leiderschap - in-richten	<ul style="list-style-type: none"> • Er is aandacht voor kwaliteit en competenties • Verbetervoorstellen kunnen worden geuit • Er zijn georganiseerde initiatieven die tot doel hebben de kwaliteit van de werking op verschillende vlakken te verbeteren. • Er bestaan competentieprofielen • Het organogram is heel vlak • De capaciteit is bij voorbaat gereserveerd bij bv. het project verkeer. • Er bestaan initiatieven ter verbetering. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nog meer zicht proberen te krijgen op de behoeften van partners. • Het tot stand brengen van een opendebat cultuur waarbij gezegd wordt wat er te zeggen valt. Eens de beslissing genomen is moet deze door alle leidinggevenden gedragen en verdedigd worden. • De primaire processen beschrijven.
1c Leiderschap - verrichten	<ul style="list-style-type: none"> • Verbetering is een zaak van iedereen binnen het korps en er is een begin om dit zuiloverschrijdend te doen (beleidsonder- 	<ul style="list-style-type: none"> • Initiatieven om zuiloverschrijdend te werken verderzetten.

Jaarverslag 2007

	<p>steuningsteam).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er is een lage drempel om verbeteringen te melden aan de leiding. • De middelen en budgetten worden zeer goed besteed. 	<ul style="list-style-type: none"> • Keuzes maken van de uit te voeren taken in functie van de beschikbare tijd.
2a strategie en beleid – oriënteren	<ul style="list-style-type: none"> • Voor het grootste gedeelte kunnen we schatten wat de verwachtingen zijn van een aantal van onze partners. • Er bestaan al veel initiatieven om informatie te vergaren. 	<ul style="list-style-type: none"> • We moeten proberen nog meer het verwachtingspatroon van de andere partners te achterhalen. • Om de andere partners bewust te maken van de organisatorische beperkingen moet dit beter gecommuniceerd worden.
2b strategie en beleid – creëren	<ul style="list-style-type: none"> • De grote lijnen van het beleid zijn kenbaar gemaakt in het zonaal veiligheidsplan. • Aan klachten wordt voldoende aandacht geschonken en waar mogelijk worden er leerpunten van gemaakt. • Het management is sterk betrokken bij de beleidsvorming. 	<ul style="list-style-type: none"> • De beleidslijnen nog meer kenbaar maken bij de basis.
2c strategie en beleid – implementeren	<ul style="list-style-type: none"> • Om de doelstellingen te bereiken wordt planmatig gewerkt (bv. actieplannen) • De weerstand tegen een planmatige aanpak in het begin was is verminderd. • Er is een grote flexibiliteit binnen het beschikbare contingent mensen en middelen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Verdergaan met de inspanningen in het korps om deze planmatige aanpak verder te verspreiden. • De beleidsvrije ruimte verdelen tussen de verschillende prioriteiten.
3a management medewerkers Organiseren	<ul style="list-style-type: none"> • Veel aspecten van het personeelsbeleid zijn wettelijk geregeld en staan op punt (bv. aanwerving, selectie, enz.) • Er zijn initiatieven om een klantgerichte houding meer ingang te doen vinden in het korps. (bv. beleidsondersteuningsteam) 	<ul style="list-style-type: none"> • Doorgaan met initiatieven ter bevordering van een externe gerichte houding.

Jaarverslag 2007

	<ul style="list-style-type: none"> • Er bestaat een goede personeelsstructuur 	
3b management medewerkers - investeren	<ul style="list-style-type: none"> • Wanneer ze nuttig zijn voor de organisatie behoort opleiding zeker tot de mogelijkheden. • Goed gebruik van islp en islp-admin • De opleidingsbehoeften worden gedetecteerd en opgevolgd. • Fouten zijn leermomenten en worden als dusdanig behandeld. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis opgedaan door personeelsleden tijdens opleidingen moet meer ten bate komen van de rest van het korps wanneer deze nuttig kan zijn de werkzaamheden van die andere personeelsleden. • Opstellen van individuele opleidingsplannen die rekening houden met zowel de behoeften van de organisatie als met die van de functie van het personeelslid. • Blijven investeren in opfrissingscursussen.
3c management medewerkers - respecteren	<ul style="list-style-type: none"> • De grote lijnen voor de uit te voeren taken liggen vast. • Medewerkers kunnen zich ontwikkelen op het werkterrein. 	
4a management van middelen - geld	<ul style="list-style-type: none"> • Het grootste gedeelte van alles met een financiële impact is wettelijk geregeld. 	
4b management van middelen - kennis en technologie	<ul style="list-style-type: none"> • Er is op het gebied van kennis en technologie heel wat expertise in huis (bv. gebruik van islp, inforum, intranet enz.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Technische kennis is in sommige gevallen bij een (te) beperkt aantal medewerkers aanwezig. • Processen moeten uitgeschreven.
4c management van middelen - materiaal en diensten	<ul style="list-style-type: none"> • Buiten de infrastructuur waarin spoedig verbetering komt, is er voldoende materiaal aanwezig. • Leveranciers kunnen binnen het kader van de wet op de overheidsopdrachten, onaf- 	<ul style="list-style-type: none"> • De zorgzaamheid voor het materiaal door de medewerkers kan verhogen (bv. rommel achterlaten in de dienstvoertuigen, enz.)

Jaarverslag 2007

	<p>hankelijk gekozen worden. De mate van geleverde kwaliteit is het criterium voor de keuze van leveranciers (bv. de kleding)</p> <ul style="list-style-type: none">• Alles is wettelijk geregeld.• Tegenvallende leveranciers krijgen geen kans om te herhalen.	
5a management van processen - identificeren en ontwerpen	<ul style="list-style-type: none">• De uit te voeren taken zijn voor iedereen grotendeels duidelijk.	<ul style="list-style-type: none">• Processen uitschrijven
5b management van processen - invoeren en beheersen	<ul style="list-style-type: none">• Er is een systematisch toezicht op de uitgevoerde werkzaamheden (bv. de opgestelde processen-verbaal)	<ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsonderzoeken uitvoeren.
5c management van processen - doorlichten en verbeteren	<ul style="list-style-type: none">• Klachten worden systematisch behandeld en kunnen leiden tot verbeteringen.	<ul style="list-style-type: none">• De eerste reactie op nieuwe procedures, werkwijzen en inzichten is er een van weerstand.

Jaarverslag 2007

Fasen		I activiteit georiën- teerd	II proces georiën- teerd	III systeem georiën- teerd	IV keten georiënteerd	V transformatie georiën- teerd
Leiderschap	1a richten					
	1b inrichten					
	1c verrichten					
Strategie en beleid	2a oriënteren					
	2b creëren					
	2c implementeren					
Management van medewerkers	3a organiseren					
	3b investeren					
	3c respecteren					
Management van middelen	4a geld					
	4b kennis en technologie					
	4c materiaal en diensten					
Management van processen	5a identificeren en ontwerpen					
	5b invoeren en beheersen					
	5c doorlichten en verbeteren					

Bijlage 2

POLITIEZONE ZUIDERKEMPEN

GLOBAL PREVENTIEPLAN 2007 – 2013

JAARLIJKS ACTIEPLAN 2007 – 2008

GBAAL PREVENTIEPLAN 2007 – 20013

Om een <u>dynamisch</u> welzijnsbeleid te kunnen realiseren, is het noodzakelijk dat afspraken en noden inzake welzijn regelmatig worden geëvalueerd.	Waarborgen van een <u>dynamisch</u> welzijnsbeleid	<ul style="list-style-type: none">- Twee keer per jaar een evaluatie maken van het lopende actieplan en andere belangrijk bevonden welzijnsaspecten.- Indien nodig geacht, kunnen op basis van deze bespreking in de planning actiepunten worden toegevoegd en/of prioriteiten worden gewijzigd.	Korpschef	<ul style="list-style-type: none">- Korpschef- Beleidsteam + teamchefs		2x / jaar 09/2007-2013	<u>2008:</u> - 1e evaluatie met leidinggevenden op 21/02/08
---	--	---	-----------	---	--	---------------------------	--

Jaarverslag 2007

<p>Brandveiligheid in de gebouwen van de politiezone.</p>	<p>Uitwerken van evacuatieplannen/-brandinstructies waarmee de brandveiligheid binnen de locaties wordt geoptimaliseerd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Materiële brandvoorzieningen in de gebouwen optimaliseren; - Uitwerken van een evacuatieplan / opmaak brandinstructies (per locatie); - Informeren en sensibiliseren van het personeel; - Instellen van periodieke oefeningen en evaluaties van de evacuatieplannen. - Algemene brandveiligheid binnen de locaties viseren en signaleren van vastgestelde gebreken 	<p>CP Boogers Luc</p>	<ul style="list-style-type: none"> - CP Boogers Luc - DH - CPBW - Prev.Ad. 		<p>12/2008</p>	<p><u>Brandinstructies:</u> - Herselt: OK - Westerlo: OK - Hulshout: NOK (start opmaak 07/2008)</p> <p><u>Informeren personeel:</u> - Herselt: OK - Westerlo: → personeel wijkwerking + recherche : OK → andere personeelsleden NOK - Hulshout: NOK</p> <p><u>Evacuatieoefeningen:</u> - Herselt: gepland 04/2008 - Westerlo: gepland 04/2008 - Hulshout: NOK</p>
<p>Nood aan een locatie die een goede politieonele werking toelaat en dewelke aangepast is aan de lokale behoeften binnen de dagelijkse werking.</p> <p>(→ veiligheidssite waar politie en brandweer worden gehuisvest)</p>	<p>Tijdens de ontwerpfase, maar ook tijdens de uitvoering van het nieuwbouwproject, zullen de welzijnsaspecten aangaande de werknemers van de politiezone worden bekeken en in acht worden genomen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bundelen van de algemene en specifieke welzijnsaspecten voor de politiediensten; - Deze doorgeven aan de bouwheer zodat deze reeds tijdens de ontwerpfase maximaal kunnen worden geïmplementeerd in de bouwplannen en de lastenboeken die er door de architect worden opgemaakt 	<p>Korpschef</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bestuur - Korpschef - CP Boogers Luc - DH - CPBW - Prev.Ad. - AG - Architect - Veiligheidscoördinator 		<p>9/2007 – 8/2009</p>	<p><i>Tijdens de ontwerpfase werden diverse welzijnsaspecten reeds uitvoerig bekeken en besproken met de bouwheer, de besturen van politie en brandweer, de architect, de veiligheidscoördinator en de interne preventiedienst.</i></p> <p><i>De officier logistiek volgt de werfvergaderingen mee op en vraagt bijkomend advies waar deze vereist is.</i></p>

Jaarverslag 2007

<p>Slechte of onvolledige interne communicatie kan leiden tot frustraties, fouten ...</p>	<p>Treffen van maatregelen tot verbetering van de interne communicatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruik diverse kanalen voor informeren van personeelsleden: <ul style="list-style-type: none"> * Intranet * Korpsdagen * UIT-dagen - Organisatie van regelmatige overlegmomenten: <ul style="list-style-type: none"> * LIO (Lokaal Informatie Overleg) * 2-maandelijks overleg met recherche - Meer aandacht voor inhoud en kennisgeving van verslaggeving, interne nota's, omzendbrieven ... - Overwaken van een goed onthaal van nieuwe medewerkers - Individuele bevestigingen personeel - Gebruik laptops 	<p>Evalueren, plannen en implementeren van maatregelen ter bevordering van de interne communicatie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - CP Guido Schellekens 	<ul style="list-style-type: none"> - Korpschef - DH - CPBW 		<p>09/2007 – 2013</p>	<p><i>Om de algemene interne communicatie doorheen de hele organisatie te optimaliseren, zal er voortdurend geëvalueerd worden waar er nog knelpunten worden vastgesteld, welke maatregelen men kan implementeren om verbeteringen te bewerkstelligen en bijsturen waren vereist.</i></p> <p><i>Uitgevoerde actiepunten:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Om de bevindingen van het personeel te kennen, werd een 'medewerkers tevredenheid'-onderzoek verricht. - Het organigram en de functieprofielen van de politiezone werden aangepast zodat deze transparanter zijn. - Informatie is digitaal samengebracht en consul-teerbaar via Intranet.
---	--	---	--	---	--	-----------------------	--

Jaarverslag 2007

<p>De terugroepbaarheid- en permanentiesystemen binnen diverse functionaliteiten/ diensten kunnen bij personeelsleden (gaan) leiden tot (langdurig) absentisme ten gevolge van overmatige stress, psychische belasting, oververmoeidheid ...</p>	<p>Implementeren van een beheersingssysteem inzake stress, oververmoeidheid, overmatige psychische belasting ... bij de terugroepbaarheid- en permanentiesystemen binnen de diverse functionaliteiten/diensten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Grondige analyse van de risico's binnen de diverse functionaliteiten/diensten: <ul style="list-style-type: none"> * slachtofferbejegenaars * recherche * OGP * AGP * Vatters - Zoeken naar beheersmaatregelen waar deze vereist zijn en evalueren inzake de implementatiemogelijkheden - Beheersmaatregelen planmatig implementeren/ doorvoeren in de dagelijkse werking van de politiezone. 	<p>Korpschef</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Korpschef - DH - psychosociale cel EDPBW - externe deskundigen - Prev.Ad. - AG 		<p>09/2007 – 12/2008</p>	<p><i>Tijdens een korpsdag (2007) werd aan de personeelsleden een toelichting gegeven inzake stress/ psychosociale belasting door een medewerker van het federale stressteam.</i></p> <p><i>De federaal uitgevoerde stressenquête is recentelijk (02/2008) verwerkt in een verslaggeving die intern ook zal worden bestudeerd omtrent de risicofactoren inzake psychosociale belasting.</i></p> <p><i>Dit onderzoek zal mede de basis vormen voor de opmaak van een interne enquête inzake psychosociale belasting.</i></p>
<p>Agressie door derden is binnen de dagelijkse politionele activiteiten het risico dat het vaakst voorkomt.</p> <p>Niet enkel 'fysieke' agressie, maar ook de 'verbale' agressie, kan leiden tot het oplopen van letsels bij het personeel waardoor ze hun dagdagelijkse activiteiten niet meer naar behoren kunnen uitoefenen.</p>	<p>Implementeren van beheersingsmaatregelen inzake agressie door derden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Grondige analyse van de agressierisico's binnen de diverse functionaliteiten/ diensten/locaties - Zoeken naar (bijkomende) beheersmaatregelen waar deze vereist zijn en evalueren inzake de implementatiemogelijkheden - Beheersmaatregelen planmatig implementeren/ doorvoeren in de dagelijkse werking van de politiezone. 	<p>Korpschef</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Korpschef - DH - psychosociale cel EDPBW - externe deskundigen - Prev.Ad. - AG 		<p>..... – 12/2009</p>	

Jaarverslag 2007

<p>Tijdens de opleidingen geweldbeheersing 'dwang zonder vuurwapen' conform GPI 48 moeten de personeelsleden diverse oefeningen uitvoeren waarbij de kans op fysieke overbelasting, overstrekkingen ... tot de reële mogelijkheid behoren.</p>	<p>Beperken van fysieke overbelasting, overstrekkingen,tijdens de opleiding.</p>	<p>Onderzoek in welke mate er moet/kan rekening gehouden worden met de fysieke capaciteiten van personeelsleden tijdens deze opleidingen.</p>	<p>Korpschef</p>	<p>ICG Kasterlee</p>		<p>12/2010</p>	
<p>Bij het prioritair rijden worden de betrokken personeelsleden blootgesteld aan hoge risico's of worden té hoge risico's genomen.</p>	<p>Bewustmaking van de betrokken personeelsleden dat prioritair rijden niet automatisch wil zeggen "hoge risico's nemen".</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Analyseren van incidenten t.g.v. prioritair rijden. - Onderzoek omtrent rijvaardigheden van personeelsleden inzake prioritaire opdrachten - Inventarisatie noden m.b.t. prioritair rijden. - Uit het voorgaande zal nagegaan worden in hoeverre bijkomende gerichte opleidingen / instructies... nodig zijn. 	<p>Korpschef</p>			<p>2009 - 12/2010</p>	

Jaarverslag 2007

Bij het in bewaring nemen van inbeslagnames wordt nog te weinig rekening gehouden met de mogelijke risico's hieromtrent.	Implementeren van beheersingsmaatregelen m.b.t. in bewaring nemen van inbeslagnames.	<ul style="list-style-type: none"> - Interne afspraken /registratie inzake de bewaring van inbeslagnames. - Voorzien van lokaal (veiligheidslokaal) dat enkel zal dienen voor de bewaring van inbeslagnames (uitgezonderd gevaarlijke stoffen). 	Korpschef			12/2011	
--	--	---	-----------	--	--	---------	--

DH = diensthoofden

Prev.Ad.= intern preventieadviseur

AG= arbeidsgeneesheer

CPBW=comité voor preventie en bescherming op het werk

Aanpassing globaal preventieplan

Tijdens de voorbereiding van het jaarlijks actieplan voor het komende jaar wordt nagegaan of dit globaal preventieplan moet bijgesteld worden n.a.v.:

- ernstig incident of ongeval;
- nieuwe en terugkerende klachten van werknemers waarbij een relatie met de arbeid vermoed wordt;
- aankoop van nieuwe producten en arbeidsmiddelen;
- het creëren van nieuwe arbeidsposten;
- invoering van nieuwe technologieën;
- reorganisaties;
- werk door derden;
- verbouwingen;
- aanpassing van installaties;
- nieuwe wetgeving.

JAARLIJKS ACTIEPLAN 2007 – 2008

Waarborgen van een <u>dynamisch</u> welzijnsbeleid.	Twee keer per jaar een evaluatie maken van het lopende actieplan en andere belangrijk bevonden welzijnsaspecten. Indien nodig geacht, kunnen op basis van deze bespreking in de planning actiepunten worden toegevoegd en/of prioriteiten worden gewijzigd.	- Korpschef - Beleidsteam + teamchefs.	- Realiseren + opvolging van vastgelegde actiepunten - Welzijnsaspecten in de dagelijkse werking de nodige aandacht geven, en indien bijkomende actie vereist is, deze opnemen als actiepunt in de planning		2 x /jaar	
---	--	---	--	--	-----------	--

Jaarverslag 2007

<p>Brandveiligheid binnen de diverse locaties verder optimaliseren.</p>	<p><u>Locatie Herselt:</u> - Instellen van een jaarlijkse evacuatieoefening.</p> <p><u>Locatie Westerlo:</u> - Personeelsleden informeren omtrent de opgemaakte brandinstructies - Instellen van een jaarlijkse evacuatieoefening.</p> <p><u>Locatie Hulshout:</u> - Opmaak van brandinstructies - Personeelsleden informeren omtrent de opgemaakte brandinstructies - Instellen van een jaarlijkse evacuatieoefening.</p>	<p>- CP Boogers Luc</p> <p>- DH - CPBW - Prev.Ad.</p>	<p>Interne organisatie en coördinatie voor :</p> <ul style="list-style-type: none"> - opmaak en up-to-date houden van brandinstructies; - in orde brengen/houden van een brandveilige infrastructuur; - informeren personeelsleden; - instellen evacuatieoefeningen. <p>- Aanreiken van informatie om brandinstructies op te maken;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opmaak en up-to-date houden van brandinstructies; - Algemene brandveiligheid binnen de locaties viseren en signaleren van vastgestelde gebreken; - Informeren personeelsleden; - Evaluatie brandinstructies aan de hand van evacuatieoefeningen. 	<p>12/2008</p>	<p><i>aanpassen timing</i></p>
---	--	---	---	----------------	--------------------------------

Jaarverslag 2007

<p>Tijdens de uitvoering van het nieuwbouwproject, de veiligheidssite te Westerlo, zullen de welzijnsaspecten aangaande de werknemers van de politiezone worden bekeken en in acht worden genomen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - De gebundelde welzijnsaspecten (uit overlegmomenten tussen/met bouwheer, architect, politiezone, brandweer, CP-BW, AG en/of Prev.Ad.) integreren in de bouwplannen en lastenboeken; - De tijdens de ontwerpfase gebundelde welzijnsaspecten praktisch uitvoeren bij de realisatie van het nieuwbouwproject. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bestuur - Korpschef - CP Boogers Luc - DH - CPBW - Prev.Ad. - AG - Architect - Veiligheidscoördinator 	<ul style="list-style-type: none"> - Adviezen inwinnen en implementeren aangaande het welzijn van het personeel. - De welzijnsaspecten overwaken en deze corresponderen met de bouwheer, de architect en de veiligheidscoördinator. - Advies verlenen aangaande de welzijnsaspecten. - Welzijnsaspecten integreren in het nieuwbouwproject en deze overwaken. - Communiceren van de welzijnsaspecten met de bouwheer, het bestuur, de korpschef en de uitvoerders (derden). 	<p>09/2007 -</p>	
<p>Verbeteren van interne communicatie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gebruik diverse kanalen voor informeren van personeelsleden: <ul style="list-style-type: none"> * Intranet * Korpsdagen * UIT-dagen ... - Organisatie van regelmatige overlegmomenten: <ul style="list-style-type: none"> * LIO (Lokaal Informatie Overleg) * maandelijks overleg met recherche - Meer aandacht voor inhoud en kennisgeving van verslaggeving, interne nota's, omzendbrieven ... - Overwaken van een goed onthaal van nieuwe medewerkers - Individuele bevragingen personeel - Gebruik laptops ... 	<ul style="list-style-type: none"> - CP Guido Schellekens - Korpschef - DH - CPBW 	<ul style="list-style-type: none"> - Informatie aanreiken die moet worden opgenomen - Organisatie informatiedoorstroming - Evaluatie informatiedoorstroming - Plannen/ bijsturen actiepunten 	<p>09/2007 -</p>	

Jaarverslag 2007

<p>Uitwerken beheersingssysteem inzake stress, oververmoeidheid, overmatige psychische belasting ... bij de terugroepbaarheid- en permanentiesystemen binnen de diverse functionaliteiten/ diensten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Grondige analyse van de risico's binnen de diverse functionaliteiten/diensten: * slachtofferbejegenaars * recherche * OGP * AGP * Vatters - Zoeken naar beheersmaatregelen waar deze vereist zijn en evalueren inzake de implementatiemogelijkheden - Beheersmaatregelen planmatig implementeren/doorvoeren in de dagelijkse werking van de politiezone. 	<ul style="list-style-type: none"> - Korpschef - DH - Psychosociale cel EDPBW - externe deskundigen - Prev.Ad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Optimaliseren expertise/ deskundigheid inzake de problematiek door het inroepen van deskundigen, gebruik hulpmiddelen, ... - Organiseren van grondige analyse - Beheersmaatregelen plannen/implementeren - Korpsleiding informeren en/of bijstand verlenen inzake hanteerbare werkmethodeken - Resultaten van analyse helpen analyseren - Beheersmaatregelen voorstellen - Coördineren overleg/ samenwerking met deskundigen, CPBW, ... - Geplande beheersmaatregelen verwerken in GPP/JAP 	<p>09/2007 -12/2008</p>	
<p>Volgende items worden in het actieplan opgenomen na bespreking in het comité PBW dd. 14/09/2007:</p>					
<p>Overwaken van een goed onthaal van nieuwe medewerkers (→ KB 25/04/2007)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Controleren in hoeverre de bestaande/gevolgde interne procedure inzake het onthaal van nieuwe medewerkers conform is met/afwijkt van de wettelijke bepalingen. - De interne procedure aanpassen waar noodzakelijk geacht. - Het overwaken van een goed onthaal van nieuwe medewerkers wordt een bijkomend aandachtspuntje bij het actieplan inzake het verbeteren van de interne communicatie. 	<ul style="list-style-type: none"> - Directeur HRM - Prev.Ad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Controleren in hoeverre de bestaande/gevolgde interne procedure inzake het onthaal van nieuwe medewerkers conform is met/afwijkt van de wettelijke bepalingen. - De interne procedure aanpassen waar noodzakelijk geacht - Informeren directeur HRM omtrent de wettelijke bepalingen. 	<p>12/2008</p>	<p><i>Het onthaal van nieuwe medewerkers is een bijkomend aandachtspunt geworden bij het actieplan inzake het verbeteren van de interne communicatie.</i></p>

DH = diensthoofden
werk

Prev.Ad.= intern preventieadviseur

AG= arbeidsgeneesheer

CPBW=comité voor preventie en bescherming op het

BIJLAGE 3

6.3 WIJKWERKING

6.3.1 Algemene beschrijving

Zone

Onze zone is verdeeld in 14 wijken :

Tabel : wijken politiezone Zuiderkempen

Wijk	Inwoners	Inwoners per wijkagent	Wijkagent
Bergom/Blauberg	3931		INP Benny Van Hove
Herselt-centrum	3875(*)		INP Gunther Kempnaers
Ramsel	4649(*)		INP Danny Van Eylen
Varenwinkel/Langdonken	1418(*)		INP Kris Janse
Herselt	13873	3468	
Houtvenne/Westmeerbeek	4005		INP Erik Van den Brande
Hulshout-centrum	5594(**)		INP Stefan Van Gemert
Hulshout Eindeke + IP			HINP Jozef Van Lommel
Hulshout	9599	3200	
Heultje	4148		INP Valeer Korthout
Oevel	3455		INP Frans Fonteyn
Oosterwijk	2368		HINP Eugeen Liekens
Tongerlo	4763		INP François Sterckx
Voortkapel	2525		INP François Theys
Westerlo-centrum	3971		INP Yves Hoes
Zoerle-Parwijs	2272		INP Koen Smets
Westerlo	23502	3357	
Zone Zuiderkempen	46974	3355	

(*) het juiste aantal is moeilijk te bepalen omdat de wijken niet samenvallen met de kiesdistricten. Zo wonen in de wijk Varenwinkel/Langdonken meer mensen en in de wijken Ramsel en Herselt-centrum minder.

(**) het juiste aantal is moeilijk te bepalen omdat Hulshout één kiesdistrict is.

Opdrachten

Teamchef

- ✓ Zal zijn team leiden en coördineren
- ✓ Zal eveneens de taken van een wijkagent op zich nemen

Inspecteurs

- ✓ Lokale ordediensten

Jaarverslag 2007

- ✓ Het verzamelen van alle nuttige inlichtingen over de bijzonderheden en problemen eigen aan een wijk
- ✓ De verspreiding van algemene informatie naar de bevolking en naar lokale gemeenschappen
- ✓ Het doorgeven van lokale vragen en verwachtingen aan de overheid of andere diensten
- ✓ Het uitvoeren van preventieve controles om bij te dragen tot het bevorderen van het veiligheidsgevoel onder de bevolking door de zichtbaarheid van de politie in de wijk te verhogen en preventief toezicht uitoefenen dat beoogt een veiligheidsgevoel te creëren bij de bevolking. Dit zal inzonderheid bereikt worden door de oorzaken van prikkelbaarheid en agressie bij de bevolking te verminderen of door de situaties terug te dringen die van aard zijn dat ze het objectief risico voor de bevolking kunnen verhogen (oneigenlijk gebruik van het wegennet, belemmering van de oversteekplaatsen voor voetgangers of van de voetpaden, aanleg van werven ...)
- ✓ Het luisteren naar klachten en grieven van de bevolking en indien mogelijk daadwerkelijk oplossingen aanbrenge
- ✓ Het opsporen en helpen oplossen van kleine ontluikende conflicten (bemiddelingsfunctie)
- ✓ Het detecteren van bronnen van onveiligheid en de eventuele haarden van criminaliteit en het inlichten van de bevoegde diensten erover
- ✓ Het uitvoeren van beperkte politionele taken die een bijzondere kennis of een eerder persoonlijk contact met de bevolking vereisen (hercontactname met een slachtoffer, kantschriften, moraliteitsonderzoeken, onderzoek van woonplaats, verwittigingen op het vlak van de technische staat van de voertuigen, hun inschrijving of de voorschriften betreffende de verplichte verzekering, ...)
- ✓ Het gevolg geven aan bepaalde oproepen die een beperkte, niet-dringende politionele interventie vereisen; daarenboven kan de wijkagent, naar aanleiding van een interventieoproep, opgeroepen worden om informatie te verschaffen en de aard van de oproep vooraf te evalueren
- ✓ Het besteden van bijzondere aandacht aan het gedrag en handelingen van bepaalde personen onder toezicht (voorwaardelijk in vrijheid gestelde, geesteszieken, ...)
- ✓ Onthaalfunctie
- ✓ Acteren van klachten en aangiften
- ✓ Doorverwijzen naar gespecialiseerde diensten
- ✓ ...

Er zal gestreefd worden naar een gelijkwaardige inzet van de wijkagenten over het gehele grondgebied van de zone

6.3.2 Gepresteerde uren

Tabel : gepresteerde diensten

	Totaal				Per wijkagent			
	2004	2005	2006	2007	2004	2005	2006	2007
gepresteerde uren ⁽¹⁾	27.669	26.461	28.312	28.283	1.976	1.890	2.022	2.020
Nachturen ⁽²⁾	1.721	1.803	1.894	1.971	123	129	135	141
Nachten ⁽³⁾	104	83	82	67	7	6	6	5
Weekenduren ⁽⁴⁾	1.479	1.398	1.474	1.502	106	100	105	107
Weekends	230	203	202	209	16	15	15	15
Late dienst ⁽⁵⁾	703	659	701	694	50	47	50	50

⁽¹⁾ Dit zijn het totaal aantal uren inclusief de vakantiedagen en afwezigheden om medische redenen.

⁽²⁾ Nachturen zijn de uren gepresteerd tussen 19u00 en 07u00.

⁽³⁾ Een nachtprestatie is een dienstprestatie die, al dan niet gedeeltelijk, wordt uitgevoerd tussen 22u00 en 06u00. Eén wijkagent deed geen nachtprestaties.

⁽⁴⁾ Weekenduren zijn de uren gepresteerd op zaterdag, zon- en feestdagen van 00u00 tot 24u00.

⁽⁵⁾ 'Late' wijkdienst duurt tot minstens 20u00.

Jaarverslag 2007

6.3.3 Beschrijving uitgevoerde diensten

Algemene opmerkingen

De evaluatie van de diensten gebeurde op basis van ISLP-admin. Bovendien is een correcte tijdsaanduiding van de uitgevoerde opdrachten zeer moeilijk daar verschillende opdrachten door elkaar lopen.

Onbeschikbaar personeel

Verlof

Door de wijkagenten werden 650,5 vakantiedagen, inclusief (vervangende) feestdagen, genomen, 6 dagen sociaal verlof, 29 verlofdagen voor bloedgeven en 6,5 dagen syndicaal verlof. Dit betekent per wijkagent gemiddeld 4 dagen vakantie per maand.

Andere afwezigheden

Tabel : afwezigheden wijkagenten politie Zuiderkempen 2007

	Aantal dagen			Dagen per wijkagent		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Compensatiedagen *	161	151	275	12	11	20
Medische afwezigheid	97	55	119	7	4	8,5

* dit zijn het aantal werkdagen dat de wijkagenten thuis waren omwille van overuren

Eén wijkagent heeft omwille van ziekte 193u48 gehad voor verminderde prestatie/statutair 50%.

Beheer en administratie

Deze omvat volgende diensten : algemeen beheer (o.a. teamvergaderingen), administratief beheer, personeelsbeheer en logistiek beheer.

Tabel : beheer en administratie wijkagenten politie Zuiderkempen 2007

	Aantal uren			Aantal uren per wijkagent		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Beheer en administratie	2.139	2.382	2.538	153	170	181

Opleiding

Deze omvat vorming en training.

Tabel: opleiding wijkagenten politie Zuiderkempen 2007

	Aantal uren			Aantal uren per wijkagent		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Opleiding	1.112	1.197	961	79	86	69

◇ Schietoefeningen : 287 uur

Jaarverslag 2007

- ◇ Kris Janse als schietinstructeur : 104 uur
- ◇ Interne vorming : dagen van de wijkagent, korpsvergadering, ... : 570 uur

Interventie

Deze omvat o.a. milieu- en bouwovertradingen en andere vaststellingen. Hieraan werden in totaal 1047 uren of 75 uren per wijkagent besteed.

Onthaal

Zonaal onthaal

Wordt verzekerd door de dienst zonaal onthaal bijgestaan door de wijkagenten van Westerlo. Meer informatie over het zonaal onthaal vindt u verder in dit verslag en in de aparte evaluatie van het zonaal onthaal.

Onthaal door wijkagenten

Tabel : onthaal wijkagenten politie Zuiderkempen 2007

	Aantal uren						Aantal uren per wijkagent					
	Onthaal			schrijfwerk			onthaal			schrijfwerk		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Herselt	835	793	476	206	304	259	209	198	119	52	76	65
Hulshout	655	634	366	225	250	167	218	211	122	75	83	56
Westerlo	285	468	316	59	43	53	41	67	53	8	6	9
Zone	1.775	1.895	1.159	490	597	478	127	135	89	35	43	37

- De inzet van de wijkagenten voor onthaal in Herselt en Hulshout is door de herschikking van de dienst zonaal onthaal sterk gedaald.
- Voor Westerlo werden 6 wijkagenten gerekend omdat commissaris E. Liekens geen onthaal deed.

Evaluatie openingsuren

De openingsuren blijken ruim voldoende te zijn. In Hulshout en Westerlo blijft de maandag de drukste dag, in Herselt blijft dit woensdag.

De bezoekers op zaterdag in Herselt kwamen allemaal in het kader van de nieuwe wapenwet.

Tabel : gemiddeld aantal bezoekers politieposten politie Zuiderkempen 2007

		08 - 09u	09 - 10u	10 - 11u	11 - 12u	12 - 13u	13 - 14u	14 - 15u	15 - 16u	16 - 17u	17 - 18u	18 - 19u	19 - 20u	Totaal	rang
Maandag	Herselt	0,09	0,25	0,32	0,28	0,08	0,43	0,28	3,45	2,02	1,49	2,02	2,09	12,81	2
	Hulshout	0,00	0,04	0,13	0,06	0,00	0,30	0,25	2,13	1,57	1,00	1,68	1,30	8,45	1
	Westerlo	0,94	2,68	3,17	3,19	0,83	2,11	2,30	2,23	2,32	2,13	1,43	1,72	25,06	1
Dinsdag	Herselt	0,04	0,29	0,58	0,37	0,08	2,44	2,40	2,62	1,46	0,27	0,06	0,10	10,69	4
	Hulshout	0,15	1,00	0,81	0,69	0,08	0,13	0,13	0,17	0,02	0,02	0,00	0,00	3,21	5
	Westerlo	0,65	2,12	2,31	2,17	0,96	1,56	2,12	1,50	1,35	1,58	1,29	1,10	18,69	5
Woensdag	Herselt	0,12	0,40	0,67	0,50	0,23	3,04	2,92	2,46	1,90	0,42	0,27	0,19	13,13	1
	Hulshout	0,00	0,19	0,29	0,10	0,02	1,46	1,31	1,04	0,90	0,00	0,00	0,02	5,33	2
	Westerlo	0,62	2,17	2,15	1,63	1,15	1,94	2,60	2,19	2,06	1,73	1,29	1,17	20,71	2
Donderdag	Herselt	0,10	0,58	0,83	0,42	0,12	2,08	2,21	1,90	1,46	0,10	0,12	0,15	10,06	5
	Hulshout	0,00	0,21	0,29	0,21	0,08	1,10	1,12	0,77	0,83	0,02	0,04	0,00	4,65	3
	Westerlo	0,77	2,13	1,92	1,81	0,96	1,56	1,71	1,60	2,06	1,58	1,42	1,21	18,73	4

Jaarverslag 2007

Vrijdag	Herselt	0,13	0,58	0,65	0,65	0,23	3,13	2,23	2,15	1,50	0,13	0,06	0,00	11,46	3
	Hulshout	0,04	0,87	1,23	1,02	0,13	0,06	0,08	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	3,44	4
	Westerlo	0,79	2,08	2,75	2,29	1,12	1,83	2,10	1,63	1,42	1,25	1,23	0,94	19,42	3
Zaterdag	Herselt	0,08	0,50	0,48	0,46	0,17	0,17	0,21	0,17	0,04	0,00	0,00	0,00	2,29	6
	Hulshout	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6
	Westerlo	0,46	1,12	1,48	1,27	1,02	0,94	1,33	0,81	0,75	0,56	0,48	0,40	10,62	6
Zondag	Herselt	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7
	Hulshout	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7
	Westerlo	0,04	0,02	0,06	0,02	0,04	0,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,21	7

Tabel 16 geeft een overzicht van de herkomst van de bezoekers. Hieruit blijkt dat het merendeel uit onze politiezone komt.

Tabel : Herkomst bezoekers politieposten politie Zuiderkempen 2007

		<i>Politiepost Herselt</i>	<i>Politiepost Hulshout</i>	<i>Politiepost Westerlo</i>	<i>Totaal</i>
Herselt	Bergom	139	0	26	165
	Blauberg	293	0	12	305
	Herselt	787	39	477	1303
	Ramsel	551	24	94	669
	Varenwinkel	300	0	3	303
	Totaal	2070	63	612	2745
Hulshout	Houtvenne	41	172	53	266
	Hulshout	121	600	132	853
	Westmeerbeek	44	300	91	435
	Totaal	206	1072	276	1554
Westerlo	Heultje	41	25	474	540
	Oevel	23	3	548	574
	Oosterwijk	22	0	235	257
	Tongerlo	28	0	800	828
	Voortkapel	35	1	350	386
	Westerlo	219	44	1314	1577
	Zoerle-Parwijs	36	3	395	434
	Totaal	404	76	4116	4596
PZ Zuiderkempen	Totaal	2680	1211	5004	8895
PZ Neteland	Herentals	74	2	121	197
	Herenthout	1	0	6	7
	Olen	12	2	50	64
	Grobbendonk	1	1	4	6
	Totaal	88	5	181	274
PZ Geel	Geel	28	2	116	146
	Laakdal	16	4	73	93
	Meerhout	0	0	4	4
	Totaal	44	6	193	243
PZ Aarschot	Totaal	103	5	43	151
PZ Antwerpen	Totaal	45	10	84	139
PZ Heist-op-den-Berg	Booischoot	0	2	8	10
	Itegem	0	1	1	2
	Heist-op-den-Berg	31	37	32	100
	Totaal	31	40	41	112
PZ Turnhout	Kasterlee	2	0	5	7
	Lille	0	0	1	1

Jaarverslag 2007

	Oud-Turnhout	0	0	0	0
	Turnhout	6	1	74	81
	Totaal	8	1	80	89
PZ Brussel	Totaal	42	3	32	77
PZ Diest/Scherpenheuvel		0	0	3	3
	Scherpenheuvel	36	3	17	56
	Bekkevoort	0	0	2	2
	Totaal	36	3	22	61
PZ Mol	Totaal	10	1	23	34
PZ Beringen	Totaal	5	0	16	21
PZ Mechelen	Totaal	3	3	15	21
PZ Hasselt	Totaal	3	0	15	18
PZ BRT	Totaal	2	3	12	17
PZ Leuven	Totaal	3	3	7	13
Andere	Totaal	51	19	156	86
ALGEMEEN TOTAAL		3154	1313	5924	10391

Ten opzichte van 2006 is het totaal aantal bezoekers lichtjes gedaald. Opvallend is de sterke daling met 19% in Herselt. Een duidelijk antwoord hiervoor is er niet, mogelijk is een minder correcte notering mede de oorzaak. In Hulshout en Westerlo is er een zeer kleine daling.

Het aantal bezoekers wonende in gemeenten van andere politiezones is ook gedaald. Bij de herkomst van deze bezoekers is er een opvallende stijging vanuit de zones Neteland en Antwerpen en een duidelijke daling vanuit de zone BRT.

Reactief onderzoek, kantschriften, openbare orde, bewaking en transfer aangehouden personen

Tabel : opdrachten wijkagenten politie Zuiderkempen 2007

	Aantal uren			Aantal uren per wijkagent		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Reactief onderzoek en kantschriften	10.178	10.191	9.744	727	728	696
Manifestaties	714	912 (*)	699	51	65	50
Voetbal	297	558 (**)	387	21		
Bescherming	23	37	0	2	3	0

(*) een deel van deze stijging is het gevolg van een verhoogd toezicht door de wijkagenten van Westerlo op de plaatselijke markt.

(**) op enkele uren na werden deze gepresteerd door de spotters.

Het aantal kantschriften zegt meer dan het aantal uren omdat het dienstschriftboek niet altijd correct kon en werd ingevoerd.

Beleidsvrije ruimte

Gerechtigd

	Aantal uren		
	2005	2006	2007
Megaproject	93	98	98
Herbezoek slachtoffers inbraak	54	60	68

Bovendien werden er 3.031 controles van overlastplaatsen en druggevoelige plaatsen uitgevoerd.

Jaarverslag 2007

Verkeer

Tabel : verkeersopdrachten wijkagenten politie Zuiderkempen 2007

	Aantal toezichten						Aantal uren					
	Aantal toezichten			per wijkagent			totaal uren			uren per wijkagent		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Schooltoezicht	1.089	1214	1129	78	87	81	859	897	1010	61	64	72
Wodca							458	395	435	33	28	31
Verkeersopvoeding							483	338	244	35	24	17

Het schooltoezicht bleef met 1129 beurten in 2007 een belangrijk aandachtspunt.

Verkeersopvoeding houdt in dat de wijkagenten participeerden o.a in de verkeersweek, fietscontroles in alle basisscholen, verkeerswandeling e.a.

Algemeen toezicht

Tabel : Vakantietoezicht door de wijkagenten politie Zuiderkempen 2007

	Aantal	Aantal per wijkagent	Aantal aanvragen	aantal toezichten per aanvraag
2004	670	48	201	3,33
2005	451	32	223	2,02
2006	347	25	213	1,63
2007	557	40	242	2,3

- ◇ Deze cijfers gelden alleen voor de wijkdienst.
- ◇ Het toezicht gebeurde voornamelijk tijdens de dag en vooravond

De wijkagenten van Westerlo presteerden ook 123 toezichten in de winkelcentra tijdens de eindejaarsperiode.

Andere

Tabel : andere opdrachten wijkagenten politie Zuiderkempen 2007

	Aantal			Aantal per wijkagent		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Hercosi	42	49	68	3	3,5	5
Woonstonderzoek	2.078	2.270	2.271	148	162	162
Bezoeken voor woonstonderzoek	2.954	3.495	3.612	211	250	258

- ◇ Bij een Hercosi of herbezoek van een slachtoffer van een inbraak bezoekt de wijkagent zo snel mogelijk, liefst binnen de 2 dagen, het slachtoffer van de woninginbraak. Hij verwijst deze al dan niet naar een gespecialiseerde dienst, vb. TPA.
- ◇ Op enkele inbraken na is er steeds een herbezoek geweest.
- ◇ De woonstonderzoeken slorpten in 2007 1070 uren op of 76 per wijkagent. Dit blijft echter een ideale gelegenheid om kennis te maken met de inwoners.

Bijstand deurwaarder

Voor bijstand deurwaarder en het bestellen van gerechtelijke stukken werd in 2007 111 uur ingeschreven. Dit is minder dan de voorbije jaren.

Jaarverslag 2007

Informatiegaring

Deze rubriek vermeldt 273 uren en is een verzameling van allerlei wijkgebonden activiteiten waarbij de wijkagent in contact met de burger gericht informatie sprokkelt over verkeersveiligheid, gerechtelijke zaken, overlastproblemen,

Buurt Informatie Netwerken

Er zijn 5 BIN's actief in onze zone. François Sterckx is aanspreekpunt voor het Binblok en BIN Leyse Hoeve, Yves Hoes voor BIN De Bist, Gunther Kempnaers voor BIN Huisakkers en Kris Janse voor BIN Bening.

Wapenvergunningen

Kris Janse is verantwoordelijk voor de praktische schietproeven en de afhandeling van de wapendossiers van inwoners van Herselt en Hulshout. Hiervoor werden 784 uur ingeschreven tegenover 585 uur in 2006. Deze uren worden verklaard door de invoering van de nieuwe wapenwet. De wijkagenten presteerden slechts 10 uur voor moraliteitsonderzoek tegenover 220 uur in 2006. Dit is te verklaren door de massale aanvragen in 2006 en de regularisatie in 2007.

Slachtofferbejegening

De pool werd versterkt met 2 wijkagenten zodat nu zeven wijkagenten samen met Griet Schroven de pool slachtofferbejegening vormen. Zij presteerden hiervoor 36 uur tijdens de dagdienst en 45 uur bij terugroeping.

Vergaderingen

De teamchefs vergaderden om de maand met de officier wijkwerking.
Teamvergaderingen gebeurden op onregelmatige tijdstippen
De zevende "Dag van de wijkagent" werd georganiseerd op 5 juni.

Terugroeping

De wijkagenten werden 48 uur terug geroepen en dit voor bewaking cellen, vorming IP-ploeg en onderzoek.

Jaarverslag 2007

Tabel : Synthese uitgevoerde diensten op basis van ISLP-admin wijkagenten

	Aantal uren			Percentage			% Beschikbare tijd		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Onbeschikbaar	3.823	5.020	6.840	14,4	17,8%	24,2%			
Medisch afwezig	739	419		2,8	1,5%				
Beheer	2.139	2.445	2.538	8,1	8,6%	9,0%	9,8	10,7%	11,8%
Opleiding	1.112	1.197	961	4,2	4,2%	3,4%	5,1	5,2%	4,5%
Interventie	586	682	1.047	2,2	2,4%	3,7%	2,7	3,0%	4,9%
Onthaal	2.264	2.490	1.159	8,6	8,8%	4,1%	10,3	10,9%	5,4%
Onderzoek+KS	10.178	10.191	9.744	38,5	36,0%	34,5%	46,5	44,4%	45,4%
Openbare Orde	1.116	1.297	1.086	4,2	4,6%	3,8%	5,1	5,7%	5,1%
Bescherming	23	37	0	0,1	0,1%	0,0%	0,1	0,2%	0,0%
Wodca	438	358	435	1,7	1,3%	1,5%	2,0	1,6%	2,0%
Beleidsvrije	4.040	4.110	4.473	15,3	14,5%	15,8%	18,4	17,9%	20,9%
Rest	3	129	0	0,0	0,5%	0,0%	0,0	0,6%	0,0%
TOTAAL	26.461	28.312	28.283	100	100,0%	100	100	100,0%	100,0%

6.3.4 Processen-verbaal

Het aantal processen-verbaal per wijkagent is een gemiddelde dat sterk van wijk tot wijk kan verschillen.

Tabel : Kantschriften wijkagenten politie Zuiderkempem

	Atl KS	Atl/WA
2004	3.396	242
2005	3.012	215
2006	3.195	257
2007	3.080	220

Tabel : aanvankelijke en navolgende pv's wijkagenten politie Zuiderkempem

	Aanvankelijke Processen-verbaal						Navolgende processen-verbaal					
	aantal			aantal per wijkagent			aantal			aantal per wijkagent		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Gerechtelijk niet verkeer	927	970	812	66	69	58	917	995	974	66	71	70
Verkeersinbreuk	116	215	115	8	15	8	1135	1241	1183	81	89	84
Verkeersongeval	107	82	57	8	6	4	373	336	298	27	24	21
Waarschuwing	17	26	27	1	2	2						
Totaal	1167	1293	1011	83	92	72	2425	2572	2455	173	184	175

6.3.5 Conclusies

Het is moeilijk om de uitgevoerde taken van de wijkagent in vakjes te verdelen. De vermelde waarden zijn gemiddelden en kunnen per rubriek per wijkagent sterk verschillen. Een zelfde capaciteit per rubriek is, gezien de grootte en verscheidenheid van de wijken, onmogelijk.

Door de inzet van de leden van het zonaal onthaal daalde de capaciteit voor onthaal van 10 naar 5%. Dit blijft echter te veel wetende dat voor Herselt en Hulshout een aparte planton voorzien was.

De uitvoering van de gerechtelijke opdrachten (KS) en de woonsonderzoeken vraagt veruit de meeste capaciteit. Deze diensten zijn echter bij uitstek de reden om bij iemand langs te gaan. Dit is zeer belangrijk naar info-garing toe.

Jaarverslag 2007

De doelstellingen die gesteld werden in de evaluatie van 2006 (minimumnormen voor schooltoezicht, hercosi, vakantietoezicht, woonstveranderingen, late-dienst, vergaderingen) werden quasi bereikt. Er werden extra inspanningen geleverd doch het kan voor sommigen nog beter.

6.3.6 Doelstellingen 2008

- 1 Elke wijkagent doet minstens tweemaal per week schooltoezicht in de buurt van de schoolpoort, zowel bij begin als einde van de lessen.
- 2 Elke wijkagent bezoekt binnen de 2 werkdagen het slachtoffer van een woninginbraak
- 3 Elke wijkagent doet minstens 1 vakantietoezicht per week per aanvraag
- 4 Elke wijkagent doet binnen de 7 werkdagen nazicht van een woonstverandering
- 5 Elke wijkagent doet minstens 1 'late' per week
- 6 De teamchef vergadert minstens 2 maal per maand met zijn teamleden
- 7 Door de inzet van de leden van het zonaal onthaal de capaciteit onthaalfunctie door wijkagenten verder doen verminderen

Bijlage 4

6.4 ZONAAL ONTHAAL

6.4.1 Algemene beschrijving

Het zonaal is gevestigd in Westerlo. De pool politieambtenaren die de plantondienst waarnemen bestaat uit vier inspecteurs. Zij worden administratief ondersteund door een bediende.

De dienstregeling bepaalt dat de vrijdag- en zaterdagdienst onder de vier leden wordt verdeeld en dat twee leden hun overige diensturen respectievelijk in de politiepost Herselt en Hulshout doen.

Opdrachten

Pool

- ✓ Onthaalfunctie
- ✓ Acteren van klachten en aangiften
- ✓ Doorverwijzen
- ✓ Kantschriften op uitnodiging
- ✓ Bewaking en bevoorrading aangehouden personen
- ✓ Administratie

Bediende

- ✓ Onthaal (ook telefonisch)
- ✓ Doorverwijzen
- ✓ Administratie

6.4.2 Gepresteerde uren van de pool

Tabel : Aantal gepresteerde uren pool onthaal politie Zuiderkempem

	2003	2004	2005	2006	2007
Totaal (1)	7.904	7.780	7.973	6.213	7.962
Nachturen (2)	445	417	398	374	371
Weekenduren (3)	645	611	636	635	639

(1) Dit zijn het totaal aantal uren inclusief de vakantiedagen en afwezigheden om medische redenen.

(2) Nachturen zijn de uren gepresteerd tussen 19u00 en 07u00.

(3) Weekenduren zijn de uren gepresteerd op zaterdag, zon- en feestdagen van 00u00 tot 24u00.

Jaarverslag 2007

6.4.3 Beschrijving uitgevoerde diensten door de pool

Onbeschikbaar personeel

Onbeschikbaarheden uitgezonderd ziekte

Tabel : onbeschikbaarheden pool onthaal omwille van verlof.

	Vakantie	Familiaal verlof	Bloedgeven	Syndicaal
2003	146	2	0	
2004	153	0	2,5	3
2005	138	3	0	9
2006	151	7	0	3
2007	192	10	0	13

Genomen compensatiedagen – medische afwezigheden

Tabel : aantal dagen onbeschikbaarheden pool onthaal ander dan verlof.

	2003	2004	2005	2006	2007
Compensatiedagen	234	213	221	145	234
Medische afwezig- heden	61,5	106	126	33	49

Eén lid van het zonaal onthaal heeft omwille van ziekte 67u24 gekregen voor verminderde prestatie/statutair 50%.

Dienstuitvoering

Tabel : dienstprestaties pool onthaal politie Zuiderkempen.

	Aantal uren				
	2003	2004	2005	2006	2007
Administratie en beheer (1)	125	45	83	33	69
Opleiding (2)	155	69	112	98	156
Onthaal (3)	4.383	4.406	4.317	4.483	4.642
Reactief onderzoek en kantschriften	6	10	3	2	71
Bescherming (4)	3	0	0	0	0
Beleidsvrije ruimte (5)	791	835	344	0	47

- (1) Dit omvat volgende diensten : algemeen beheer, administratie beheer, personeelsbeheer en logistiek beheer.
- (2) Deze omvat vorming en training (o.a. schietonderricht).
- (3) In bovenstaande uren zitten ook deze welke zij gepresteerd hebben in de wijkposten te Herselt en Hulshout. Er werden ook 896 uren geregistreerd als schrijfwerk naar aanleiding van plantondienst. Op 1 januari 2007 werd zowel in Herselt als in Hulshout een vaste planton voorzien. Naast die plantonuren deden ze ook elk één zaterdag en één vrijdag per maand planton in Westerlo.
- (4) Deze omvat de bewaking en transfer van aangehouden buiten hun plantonuren.
- (5) Dit betreft de uren gepresteerd voor het actiedomein verkeer.

Evaluatie openingsuren

- ✓ Maandag is de drukste dag direct gevolgd door woensdag
- ✓ Dinsdag is de minst drukke weekdag
- ✓ Zie eveneens tabel 15 en 16

6.4.4 Processen-verbaal

Tabel : Kantschriften pool onthaal politie Zuiderkempen

	Atl KS	Atl/INP
2003	15	4
2004	7	2
2005	11	3
2006	8	2
2007	177	44

Het zijn bijna uitsluitend de twee leden die mede het onthaal verzekeren in de politieposten van Herselt en Hulshout die deze kantschriften uitgevoerd hebben.

Tabel : aanvankelijke en navolgende pv's pool onthaal politie Zuiderkempen

	Aanvankelijke Processen-verbaal						Navolgende processen-verbaal					
	aantal			aantal per INP			aantal			aantal per INP		
	2005	2006	2007	2005	2006	2007	2005	2006	2007	2005	2006	2007
Gerechtigd niet verkeer	1088	1086	1386	272	362	347	120	141	244	30	47	61
Verkeersinbreuk	4	2	3	1	1	1	11	30	56	3	10	14
Verkeersongeval	85	111	145	21	37	36	22	18	27	6	6	7
Totaal	1177	1199	1534	294	400	384	153	189	327	38	63	82

6.4.5 Conclusies

- 1 De werking van het zonaal onthaal verloopt vlot. Er is een goede wisselwerking tussen de pool, de bediende en de wijkwerking.
- 2 De wijkagenten sprongen regelmatig op piekmomenten het zonaal onthaal bij.
- 3 Ondanks de herschikking van de diensturen (zie punt 4.3.2) deden twee leden van de pool slechts 159u meer planton in Herselt en Hulshout.
- 4 Door de verhoogde inzet in Herselt en Hulshout steeg het aantal uitgevoerde kantschriften.

BIJLAGE 5

6.5 SLACHTOFFERBEJEGENING

6.5.1 Voorgeschiedenis

In het kader van politionele slachtofferbejegening werd Griet Schroven op 1 januari 2003 aangeworven als maatschappelijk werker, burgerpersoneel, bij de politie Zuiderkempen. Zij kreeg als opdracht de politionele slachtofferbejegening zoals voorzien is in de OOP15ter uit te bouwen binnen onze politiezone.

Politionele slachtofferbejegening bestaat uit volgende taken (volgens OOP15ter) :

- 1) Opleiding
- 2) Informatieverstrekking over allerhande items in het kader van slachtofferbejegening
- 3) Tussenkost bij slachtofferbejegening
- 4) Contact met de hulpverlenende instanties
- 5) De deelname aan overlegstructuren

6.5.2 Overzicht van de activiteiten

Tabel : Aantal dossiers behandeld door de slachtofferbejegenaar Politie Zuiderkempen

	2003	2004	2005	2006	2007
Partnermoeilijkheden / partnergeweld	36	42	45	53	58
Problemen met meerderjarige thuiswonende kinderen	3	9	7	9	8
Familiale problemen (ruimere context)	8	10	4	12	13
Belaging - stalking	7	5	9	8	7
Problematische Opvoedingssituatie	9	11	11	12	9
Onbuizaamheid	08	10	12	13	14
Problematisch drug / alcoholgebruik	9	9	8	17	4
(Dodelijk) verkeersongeval	8	6	6	4	4
Psychische problemen	16	11	9	11	5
Onrustwekkende verdwijning	7	1	1	1	1
Diefstallen	6	4	4	2	4
Zedenfeiten	5	5	9	4	13
Verdacht overlijden	1	0	0	3	2
(Poging) Zelfmoord	4	7	9	10	10
Problematisch spijbelen / schoolproblemen	2	2	3	3	5
Onhygiënische toestand	4	1	2	1	1
Hold-up / gewelddadige overval	0	3	2	4	2
Andere	3	4	6	5	4
Totaal	136	140	147	172	164

Bron: slachtofferbejegenaar politie Zuiderkempen

6.5.3 Oproepen permanentiesysteem slachtofferbejegening jaar 2007

In de politiezone Zuiderkempen is er sinds februari 2003 een permanentiesysteem slachtofferbejegening opgericht.

Er kan steeds een slachtofferbejegenaar worden opgeroepen bij ernstig slachtofferschap of bij crisissituaties.

Dit jaar zijn er twee slachtofferbejegenaars bij in het systeem gestapt, namelijk Erik Van den Brande, wijkagent Houtvenne en Westmeerbeek en Stefan Van Gemert, wijkagent Hulshout.

Jaarverslag 2007

Nu zijn er 9 personen (8 wijkagenten en de maatschappelijk werker) beurtelings één week doorlopend van wacht. Regelmatig (een viertal keer per jaar) zijn er overlegmomenten. De samenwerking tussen de verschillende slachtofferbejegenaars verloopt zeer vlot.

Hieronder volgt een opsomming van de oproepen van het jaar 2007:

1. Zaterdag, 20 januari 2007 : Woningbrand (Danny Van Eylen)
2. Woensdag, 31 januari 2007 : Poging tot moord (Koen Smets en Jos Van Lommel)
3. Zondag, 1 april 2007 : Moeilijkheden in gezin met slagen (Griet Schroven)
4. Vrijdag, 20 april 2007 : Geestesziek persoon, collocatie (Yves Hoes)
5. Zondag, 22 april 2007 : Zwaar verkeersongeval (Koen Smets)
6. Zaterdag, 23 juni 2007 : Zelfmoord (Gunther Kempnaers)
7. Zaterdag, 7 juli 2007 : Onrustwekkende verdwijning (Griet Schroven)
8. Zaterdag, 7 juli 2007 : Onrustwekkende verdwijning (Griet Schroven)
9. Zondag, 8 juli 2007 : verkrachting (Griet Schroven)
10. Zondag, 29 juli 2007 : Zelfmoord (Koen Smets)
11. Donderdag, 16 augustus 2007 : Zelfmoord (Yves Hoes)
12. Donderdag, 23 augustus 2007 : Dodelijk verkeersongeval (Erik Van den Brande)
13. Zondag, 9 september 2007 : Moeilijkheden in gezin (Griet Schroven)
14. Zondag, 7 oktober 2007 : Onrustwekkende verdwijning (Jos Van Lommel)
15. Zondag, 7 oktober 2007 : Zelfmoord (Jos Van Lommel)
16. Zondag, 21 oktober 2007 : Moeilijkheden in gezin met slagen (Koen Smets)
17. Zaterdag, 8 december : Dodelijk verkeersongeval (Danny Van Eylen)
18. Woensdag, 26 december 2007 : Helicoptercrash Merchtem - verwittiging familie te Hulshout (Stefan Van Gemert)

6.5.4 Gevolgde vormingen:

- Vorming Jeugdwetgeving - Huis van de sport Antwerpen
- Studiedag derde Staten-generaal van de veiligheid/slachtofferzorg - Provinciehuis Antwerpen
- Vorming The Human Link: Schokkende gebeurtenissen - Berchem
- Vorming Lancering B-Box - Jubelpark Brussel
- Studiedag: IDI-Tool - Brussel
- Symposium : echtscheiding Win For Life
- Seminarie: Traumatische gebeurtenissen - Brussel
- Studiedag : Ouder(be)mishandeling - OPZ Geel

6.5.5 Vertrouwenspersoon

Griet Schroven werd aangesteld als vertrouwenspersoon voor alle personeelsleden van de politiezone Zuiderkempen inzake pesterijen, ongewenst seksueel gedrag en geweld op het werk. In 2007 werden er door haar geen problemen gemeld inzake moeilijkheden tussen collega's onderling.

6.5.6 Teamoverleg - dienstoverleg

Overleg met zonechef Cris Wandelseck

Dit overleg gaat vanaf 2007 tweemaandelijks door om de werking te bespreken van de dienst slachtofferbejegening, om moeilijke dossiers te overlopen enz.

Permanentiesysteem slachtofferbejegening

Viermaal per jaar komen de slachtofferbejegenaars van de politiezone Zuiderkempen samen om te vergaderen. Op deze momenten wordt er gekeken wie er beurtelings van wacht is, en worden er ook nuttige thema's inzake slachtofferbejegening besproken.

Welzijnsteam

Het welzijnsteam komt twee à driemaandelijks samen om allerhande thema's te bespreken en uit te werken met betrekking tot politionele slachtofferbejegening. In het welzijnsteam zijn slachtofferbejegenaars aanwezig van elke politiezone en elk politiekorps van het gerechtelijk arrondissement Turnhout. Ook slachtofferonthaal van het parket Turnhout, het Centrum Slachtofferhulp van Herentals en het Vertrouwenscentrum Kindermishandeling te Turnhout zijn vertegenwoordigd.

In 2007 werd er vier keer vergaderd, nl. op 8 februari 2007, op 31 mei 2007, op 27 september 2007 en op 13 november 2007.

Vergaderingen Intrafamiliaal Geweld

Deze vergaderingen gaan door op het Parket te Turnhout. Griet Schroven neemt hieraan deel samen met de referentieambtenaar IFG, Marleen Pauwels. Hier wordt gekeken hoe de aanpak van intrafamiliaal geweld gebeurd in elke politiezone van het gerechtelijk arrondissement Turnhout en verbetervoorstellen gedaan.

Stuurgroep Jongerenadviescentrum Westerlo en stuurgroep VRIND (eerstelijns hulp Drugs)

Deze komt tweemaal per jaar samen - eenmaal in het voorjaar en eenmaal in het najaar. Aangezien het Jongerenadviescentrum en Drughulp VRIND nog niet lang bestaat, wordt er gekeken naar de werking, worden aanbevelingen gedaan, worden de activiteiten overlopen enz.

Andere overlegmomenten (in functie van dossierbeheer)

In het kader van case-management word Griet Schroven als betrokken partij in een gezin soms uitgenodigd voor een overleg met de verschillende hulpverleners die rond ditzelfde gezin werken. Als dit overleg nuttig kan zijn voor haar, neemt zij hieraan deel. Deze overlegmomenten zijn ook zinvol om een goede band op te bouwen met de verschillende hulpverleningsdiensten in het arrondissement Turnhout. Diensten die vertegenwoordigd kunnen zijn, zijn onder andere het Comité voor Bijzondere

Jaarverslag 2007

Jeugdzorg, de Sociale Dienst van de Jeugdrechtbank, de OCMW's, Thuisbegeleidingsdiensten, Centra voor Leerlingenbegeleiding enz.

Bijlage 6

6.6 LOKALE RECHERCHE

Jaarverslag 2007

6.6.1 Algemeen

Tabel : Overzicht Inforapporten(IR) en onderzoeksfiches(OF)

			Diefstal	Drugs	Verdachte Handelingen	Zeden	Financieel	Allerlei	Totaal
Informatierapporten	<i>wijk</i>	2003	3	13	17	1	0	6	40
		2004	2	13	19	4	0	12	50
		2005	0	11	12	0	4	5	32
		2006	3	11	15	2	9	3	43
		2007	2	16	9	2	2	3	34
	<i>Recherche</i>	2003	5	9	5	0	0	9	28
		2004	7	10	3	2	0	15	37
		2005	10	3	11	0	7	8	39
		2006	7	4	9	0	2	4	26
		2007	8	4	10	2	1	12	37
	<i>Interventie</i>	2003	5	24	28	4	0	11	72
		2004	10	38	35	1	0	14	98
		2005	10	32	51	1	1	17	111
		2006	6	43	40	0	0	10	99
		2007	4	23	36	0	0	9	72
	<i>Totaal</i>	2003	13	46	50	5	0	26	140
		2004	19	61	57	7	0	31	185
2005		20	46	74	1	12	30	182	
2006		16	58	64	2	11	17	168	
2007		14	43	55	4	3	24	143	
Onderzoeksfiches	<i>wijk</i>	2003	0	0	0	0	0	2	2
		2004	2	0	0	0	0	2	4
		2005	0	0	0	0	0	1	1
		2006	0	0	0	0	0	1	1
		2007	0	0	0	0	0	0	0
	<i>Recherche</i>	2003	6	1	0	2	0	6	15
		2004	8	2	2	16	0	18	46
		2005	21	3	1	10	5	14	54
		2006	14	1		2	3	11	34
		2007	15	0	1	9	1	20	46
	<i>Interventie</i>	2003	8	11	0	2	0	3	24
		2004	10	18	0	3	0	4	35
		2005	11	17	0	2	1	5	36
		2006	6	18	0	0	0	4	25
		2007	7	8	0	0	0	2	17
	<i>Totaal</i>	2003	14	12	0	4	0	11	41
		2004	20	20	2	19	0	24	85
2005		32	20	1	12	6	20	91	
2006		20	19	0	2	3	16	60	
2007		22	8	1	9	1	22	63	

Globaal genomen zien we een lichte daling van de informatierapporten en een lichte stijging van het aantal onderzoeksfiches. Toch mogen we stellen dat wij een aanzienlijke bijdrage in de informatiecycclus van de geïntegreerde politie.blijven vervullen

Een permanente aandacht aan het verzamelen van informatie en deze op de juiste dragers overbrengen blijft nodig.

Jaarverslag 2007

Tabel : Overzicht dossiers en kantschriften autonoom politieel onderzoek (APO)

	Verkeer				Gerechtelijk			
	2004	2005	2006	2007	2004	2005	2006	2007
Aantal dossiers	318	782	229	150	272	265	173	187
Aantal interne KS	105	148	59	13	72	32	19	20
Aantal externe KS	374	1097	274	235	286	178	198	213
Totaal aantal KS	479	1245	333	298	358	210	217	233

Bron: ISLP query's 77 t.e.m. 82

In het Gerechtelijk domein zien we een lichte stijging van het aantal dossiers en ermee gepaard gaande APO-kantschriften. De vermindering van het aantal APO dossiers en de aantallen KS ten opzichte van 2004/2005 is te wijten aan een aanpassing van de termijnen binnen welke een APO moet worden bekend gemaakt bij het parket.

Tabel : Overzicht aanhoudingen en overbrengingen

	jaar	Gerechtelijk	Bestuurlijk
VRIJHEIDSBEROVINGEN	2003	37	18
	2004	37	15
	2005	40	18
	2006	48	19
	2007	52	33
OVERBRENGINGEN	2003	24	11
	2004	19	5
	2005	20	4
	2006	20	2
	2007	22	4

De bestuurlijke aanhouding is een dwangmaatregel waarbij men tijdelijk van zijn vrijheid wordt beroofd in de gevallen opgesomd door artikel 31 van de Wet op het Politieambt.

De gerechtelijke aanhouding is een dwangmaatregel waarbij iemand van zijn vrijheid wordt beroofd om hem voor te leiden bij de bevoegde magistraat.

Er zijn geen samengetelde totalen gerechtelijke en bestuurlijke aanhoudingen. Er zijn combinaties van bestuurlijke aanhoudingen gevolgd door Gerechtelijke aanhoudingen.

We zien dat het aantal aanhoudingen licht stijgt.

6.6.2 Werkzaamheden recherche Zuiderkempem

Onderzoeken en opdrachten

Tabel : Capaciteit aan onderzoeken

<i>BENAMING</i>	Aantal uren	Aantal uren	Aantal uren	Aantal uren
<i>Drugs</i>	152	134	221	113
<i>Geweld</i>	1.896	817	1791	2096
<i>Mensenhandel</i>	67	287	125	205
<i>Eigendommen</i>	1.462	2661	2390	2055
<i>Financieel</i>	862	964	397	785
<i>Anderen</i>	897	1.239	166	1067
<i>Gerechtelijke Interventie</i>	334	392		
<i>Actie ger</i>	55	68	18	127
<i>Fed opdracht</i>	37	16		
<i>Andere</i>	624	738		752
TOTAAL	6.386	7.416	5108	7.300

Jaarverslag 2007

De cijfers 2007 zijn verbeterd aan de hand van de nieuwe cijfers ISLP Admin
Door de installatie van een nieuw programma van werkuren berekening zijn niet meer dezelfde benamingen gebruikt en zijn er rubrieken weggevallen

Jaarverslag 2007

Opdrachten parket

Het aantal opdrachten tot identificatie van GSM-gebruikers is een constante geworden evenredig aan het aantal klachten/aangiften voor diefstallen van GSM. Op praktisch elk proces-verbaal van aangifte van een diefstal GSM waarbij het verzoek tot identificatie wordt gevraagd, wordt door het parket positief gereageerd met een opdracht. Deze opdracht wordt uitgevoerd door de recherche.

Er is een verhoging van het aantal kantschriften inzake financiële onderzoeken. De Videoverhoren minderjarigen worden per kantschrift gevorderd aan twee gespecialiseerde leden van de recherche. Ook deze stijgen.

Aantal Processen-verbaal

Tabel : aantal opgestelde processen-verbaal door de lokale recherche

Aanvankelijke PV		Navolgende PV		Totaal	
2002	112	2002	1.061	2002	1.173
2003	96	2003	668	2003	764
2004	50	2004	643	2004	693
2005	78	2005	677	2005	755
2006	50	2006	626	2006	676
2007	74	2007	618	2007	691

6.6.3 Dienstorganisatie

Tabel : Uren bereikbaar en terugroepbaar

		2003	2004	2005	2006	2007
KELLENS	OFFR BESTUUR POL	1.416	1.402	1044	791	1210
SANDERS	TECHN VASTST	1.002	1.021	906	1353	1302
VD VENNE	TECHN VASTST	754	784	885	1362	1162
VAN DER VEKEN	TECHN VASTST	656	325	616	1440	1067
VERELLEN	TECHN VASTST		945	1378	1101	681
KEMPENAERS	TECHN VASTST			743	452	
PEETERS K	TECHN VASTST				444	1216
DE BUSSER D	TECHN VASTST					491
TOTAAL		4.652	4.477	5.572	6499	7.129

Eén inspecteur is voltijds wijkinspecteur geworden, een andere inspecteur heeft nog een tijd de dienst Technisch Vaststeller versterkt, tot deze kon worden overgenomen.

Tabel : Technische vaststellingen

BENAMING	2003	2004	2005	2006	2007
Bereikbaar/terugroepbaar	3.236	3.075	4.528	6499	7.129
Vaststellingen	376	334	392	306	415
Schrijfwerk	1.176	311	299	350	262

De technische vaststellingen worden gedaan door leden van de recherche, inclusief de twee leden van interventie gevoegd bij recherche..

De toename van het aantal uren terugroepbaar is te wijten aan het feit dat de effectief uitgevoerde technische vaststellingen meer gebeurden tijdens de dagdienst

Jaarverslag 2007

Tabel : andere taken

Diensten		2004		2005		2006		2007	
		Uren	Totalen	Uren	Totalen	Uren	Totalen	Uren	Totalen
Onbeschikbaarheden	verlof	1.467		2.022		1338		1790	
	ziekte	304	1.776	90	2.112	319	1657	652	2442
Beheer en Admin	Admin	565		535		439		531	
	Logistiek	92	657	50	585	44	483	67	598
Opleiding	Vorming	396		215		300		778	
	Training	146	542	174	389	123	423	127	905
TOTAAL			2.975		3.086		2.563		3.945

Door het gebruik van een nieuw werkurenprogramma zijn er rubrieken weggevallen

6.6.4 Interne functionering

Dienst recherche

De Dienst Recherche telt 5 leden : 1 Commissaris ,3 Hoofdinspecteurs en momenteel 1 inspecteur (Offr Ger Pol).

De dienst recherche voert de moeilijker en omslachtiger opsporings en/of gerechtelijke onderzoeken uit. Dit kunnen zowel reactieve als proactieve onderzoeken behelzen.

De officier is tevens verantwoordelijk voor het gerechtelijke informatiebeheer.

De korpschef kan leden van het korps tijdelijk opdracht geven de Recherchedienst te versterken. De opvolging van de opsporingsonderzoeken onder de vorm van APO wordt door twee Hoofdinspecteurs van de Interventie-pool uitgevoerd..

1 Hoofdinspecteur in deeltijdse werkregeling is toegevoegd aan de recherche waar zij het aanspreekpunt is met betrekking tot het aandachtspunt “ Jeugd en Gezin – Intra Familiaal geweld” Zij is tevens gespecialiseerd in Videoverhoor minderjarigen. Zij neemt geen deel aan de beurtrol Technische Vaststellingen

Er zijn 2 inspecteurs toegevoegd aan de recherche vanuit de interventiedienst : 1 lid is halftijds en het andere is voor 75% bij de recherche. Beiden nemen deel aan de beurtrol van Technische Vaststellers.

Tabel : activiteitenoverzicht recherche

Activiteiten	Standaard	Omzetting	Reëel aantal uren	2004	2005	2006	2007
				Effectief gepresteerd	Effectief gepresteerd	Effectief gepresteerd	Effectief gepresteerd
Standaard	1520 M/Hr per jaar	7.600 uren	1.892,24				
TOTAAL	12 maanden=	7.600 uren	9.462	10.213	11.607	8416	11.825
BIJKOMENDE TAKEN							
Onbeschikbaarheden		695,4 uren	1.430,4	1.776	2112	1657	2.442
* verlof	2.5dag per maand +4(wettelijke basis)	1045 + 30.4= 1075.4 uren	1075.4	1.467	2022	1338	1.790
*ziekte	Reeds afgetrokken in standaard a		[(14/12 x8)x7.36] x5=	298	76	319	652

Jaarverslag 2007

	rato van 14 ziektedagen per jaar		355 uren				
*andere(IGW- Synd,mutatie...	Reeds ver- werkt		0	6	14		Reeds verwerkt
Beheer en Admin	+/-10 à15%	760	1243	657	585	483	598
* Admin	5%	253	414	213	110	439	531
*logistiek	3%	152	249	92	49	44	67
*Personeelsbeheer	5%	253	414	352	426		
Vorming en Trg	7%	355	580	542	388	423	905
*Opleiding				396	214	300	778
*Training				146	174	123	127
EIGENLIJKE TA- KEN	rest	3257	5035	6.248	8522		7.889
Interventie				645	690	656	
Techn Vaststellin- gen				334	392	306	415
Schrijfwerk TV				311	299	350	262
Onderzoek en Ks				5.457	6941	5148	6.321
Openbare orde				34	52	29	12
Fed Prio Ger				3	16		
Gerechtelijke actie				55	68	20	127
Bijzondere dienst				44	755		752
TOTAAL				10.213	11.607	8.416	11.825

<p>BIJLAGE 7</p> <p>Interventie en operaties</p>
--

6.7 INTERVENTIECOÖRDINATIE

Jaarverslag 2007

6.7.1 Inzet van de beschikbare capaciteit interventiepool (bron islp-admin)

	Gepresteerde ManHr			
	2004	2005	2006	2007
TOTAAL POSTEN GDB	74.475	72.222	71.624	69.885
A. Aftrek onbeschikbaar Pers (verloven, andere onbeschikbaarheden)	13.733	14.047	11.912	12481
B. Aftrek medische afwezigheden (ziekteverlof, geneeskundige zorgen)	4.298	2.326	4.188	2933
BESCHIKBARE CAPACITEIT (= Totaal min aftrekposten A+B)	56.444	55.849	55.524	54471
C. Beheer en administratie	6.521	6.730	6.308	4373
D. Opleiding	6.041	6.174	6.106	6213
E. Interventie (inclus schrijfwerk t.g.v. interventie)	31.534	29.211	28.114	29374
F. Onthaal	11	2	15	16
G. Reactief onderzoek en kantschriften	3.070	3.655	4.299	4121
H. Openbare orde	1.823	1.684	1.510	1292
I. Bescherming	229	167	223	209
J. Federale prioriteiten gerechtelijk	0	0	0	0
K. Federale prioriteiten verkeer Wodca	522	558	597	480
L. Beleidsvrije ruimte	6.693	7.668	7.689	8393
1. Gerechtelijk	3.399	3.543	2.976	3004
2. Verkeer	2.172	3.175	3.357	3644
3. Algemeen toezicht	35	4	2	32
4. Wijkwerking	161	189	374	436
5. Terugroeping	926	757	980	1277
TOTAAL BESCHIKBARE CAPACITEIT (G+K+L)	10.285	11.881		
1. Waarvan totaal ManHr voor krachtlijn DRUGS (ganse RORON)	1.576	1.957		
2. Waarvan totaal ManHr voor krachtlijn WONINGDIEFSTAL (ganse RORON)	1.613	1.845		
3. Waarvan totaal ManHr voor krachtlijn VERKEER (ganse RORON)	3.109	4.499		
4. Waarvan totaal ManHr voor CRIMINALITEIT ANDER (ganse RORON)	2.598	3.151		
5. Waarvan totaal ManHr voor JEUGD/GEZIN	332	429		
TOTAAL BESCHIKBARE CAPACITEIT (G+K+L)		11.881	12.585	12994
1. Waarvan totaal ManHr voor krachtlijn VERKEER (ganse RORON)		4.499	4.029	4312
2. Waarvan totaal ManHr voor krachtlijn DRUGS (ganse RORON)		1.957	1.706	2295
3. Waarvan totaal ManHr voor krachtlijn DIEFSTAL (ganse RORON)		1.845	1.601	1743
4. Waarvan totaal ManHr voor OVERLAST (ganse RORON)		618	798	626
5. Waarvan totaal ManHr voor MILIEU (ganse RORON)		400	494	812
6. Waarvan totaal ManHr voor JEUGD/GEZIN (ganse RORON)		429	670	497
7. Waarvan totaal Man/Hr voor ANDER		2.133	3.287	2709

6.7.2 Organisatie

Tot en met 2006 bestond de directie operaties. Hieronder vielen zowel de interventie als de operaties. Sedert 1 januari 2007 werd de directie operaties gesplitst in een dienst interventie en een dienst operaties.

Aan het hoofd van de interventie staat de interventiecoördinator, bijgestaan door twee teamchefs, die verantwoordelijk is voor het verzekeren van de dagelijkse werking van de interventiepool.

Met inbegrip van teamchefs en interventiecoördinator draaide de interventiedienst tussen 01-01-2007 en 31-12-2007 op 36 personeelsleden.

Op 01-09-2007 werd 1 basiskader halftijds ter beschikking gesteld van de recherche.

Op 01-09-2007 begon 1 basiskader aan de opleiding aspirant hoofdinspecteur.

Er was 1 lid van het officierenkader, in casu de interventiecoördinator, dat volgens het 4/5 regime werkte in 2007.

Er was 1 lid van het basiskader dat van 01-05-2007 tot 31-10-2007 halftijdse loopbaanonderbreking genoot als gevolg van ouderschapsverlof.

Er was 1 lid van het basiskader dat van 01-05-2007 tot 31-08-2007 halftijdse loopbaanonderbreking genoot.

Er was 1 lid van het middenkader dat van 01-07-2007 tot 30-09-2007 halftijdse loopbaanonderbreking genoot.

Tussen 01-01-2007 en 30-04-2007 was 1 lid van het basiskader permanent afwezig wegens gezondheidsredenen.

Tussen 04-06-2007 en 30-09-2007 was 1 lid van het middenkader permanent afwezig wegens gezondheidsredenen.

Naast de leidinggevende taken bestaan de opdrachten van de teamchefs en interventiecoördinator uit het nazicht van de opgestelde processen-verbaal door de leden van de interventiepool. Het autonoom politieel onderzoek (APO) behoort sinds 01-07-2004 eveneens tot hun taken en dit voor de processen-verbaal van het hele korps. De interventiecoördinator is verantwoordelijk voor het APA gebeuren verkeer en beide teamchefs voor het APA gebeuren wat betreft de gerechtelijke feiten. De interventiecoördinator en beide teamchefs kunnen slechts sporadisch ingezet worden voor acties en lokale ordediensten. Het APO gebeuren is een tijdrovende bezigheid. De administratieve werklast werd van het parket bij de politie gelegd.

Sinds 01-09-2007 dienen beide teamchefs tevens de beurten van schietmonitor op te vangen wegens het vertrek bij mobiliteit enerzijds en het volgen van de opleiding aspirant-hoofdinspecteur anderzijds door 2 basiskaders.

Om de interne communicatie en opleiding te verbeteren wordt dagelijks een ochtendbriefing voor het interventiepersoneel georganiseerd en periodiek wordt een halve dag opleiding tijdens de UIT-dagen voorzien. Doel is het bijsturen van de dagelijkse werking, toelichting van nieuwe reglementeringen en het oplossen van problemen eigen aan de interventiepool. Als gevolg van de richtlijn GPI 48 betreffende de geweldsbeheersing werd de intern gegeven functionele training voor het operationeel kader afgeschaft.

Effectief van 01-01-2007 tot 31-12-2007:

Interventiecoördinator	: 1 CP
2 interventieteams	: 35 waarvan 1 CP - 5 HINP - 29 INP

6.7.3 Organisatie- en werkingnormen

Normen interventie

(1) De norm van een permanente interventieploeg en een piekploeg gedurende 86 uur per week wordt gehaald.

(2) De permanentie OBP wordt verzekerd tussen 0800 en 1800 uur in normale omstandigheden door de operationeel coördinator of de interventiecoördinator. Bij zijn afwezigheid zal een met dienst zijnde officier deze functie waarnemen. Tussen 1800 en 0800 uur wordt met een weekbeurtrol terugroepbaar gewerkt. Aan deze beurtrol nemen 7 officieren deel.

(3) De permanentie OGP wordt verzekerd tussen 0800 en 1700 uur door een met dienst zijnde lid van het middenkader en tussen 1700 en 0800 uur wordt met een weekbeurtrol terugroepbaar gewerkt.

(4) De permanentie AGP wordt verzekerd tussen 0800 en 1700 uur door een met dienst zijnde lid van het basiskader en tussen 1700 en 0800 uur wordt met een weekbeurtrol terugroepbaar gewerkt. Sinds 01-09-2007 zijn er tussen 1700 en 0800 uur 2 basiskaders terugroepbaar omdat het merendeel der terugroepingen de bewaking van aangehouden personen betrof waarvoor geen bijzondere bevoegdheden vereist zijn. Zo blijft het middenkader beschikbaar ten einde zijn bijzondere bevoegdheden ten volle te kunnen uitoefenen.

(5) Inzake gerechtelijke werking (bron: register ISLP)

- aanvankelijke gerechtelijke processen-verbaal	2241
- navolgende gerechtelijke processen-verbaal	863
- onmiddellijke inningen verkeer	1115
- aanvankelijke processen-verbaal verkeer	527

Jaarverslag 2007

- navolgende processen-verbaal verkeer	167
- aanvankelijke processen-verbaal ongeval	671
- navolgende processen-verbaal ongeval	113
- proces-verbaal van waarschuwing	422

Sinds 2006 is de procedure onmiddellijke inning door middel van overschrijving verstuurd door de post van toepassing voor overtreders met een woonplaats in België. Dit systeem vervangt de procedure met de boetezegels. De aanvankelijke processen-verbaal betreffen overtredingen waarvoor de procedure onmiddellijke inning niet van toepassing is.

(6) Inzake de interventie

Vaste structuur + weekbeurtrol (Doel: capaciteitsbesparing ingevolge weekbeurtrol met afhandeling schrijfwerk op dag 8 en 9) (bron: ISLP Admin)		
- Totaal ManHr beschikbare capaciteit		54471 manHr
- Totaal ManHr voor interventieploeg		18087 manHr
- Totaal ManHr voor "piekploeg"		8793 manHr
- Totaal ManHr voor schrijfwerk interventie		2494 manHr
- % schrijfwerk op totaal man/hr beschikbare capaciteit		4,58%

Beleidsvrije ruimte senso stricto volgens de posten in ISLP Admin		
- Totale beschikbare capaciteit	54471 manHr	
- Waarvan totaal ManHr en % beleidsvrije ruimte	8393 manHr	15,41%

Aantal oproepen tot interventie in onze zone (bron: oproepbestand CIC)			
Herselt	1751		32,49%
Hulshout	859		15,94%
Westerlo	2780		51,58%
Totaal	5390		100,01%

Aantal oproepen tot interventie door eigen zone afgehandeld			
Herselt	1740		32,28%
Hulshout	848		15,73%
Westerlo	2738		50,80%
Totaal	5326		98,81%

Aantal oproepen tot interventie door andere zone afgehandeld			
Herselt	11		0,20%
Hulshout	11		0,20%
Westerlo	42		0,78%
Totaal	64		1,19%

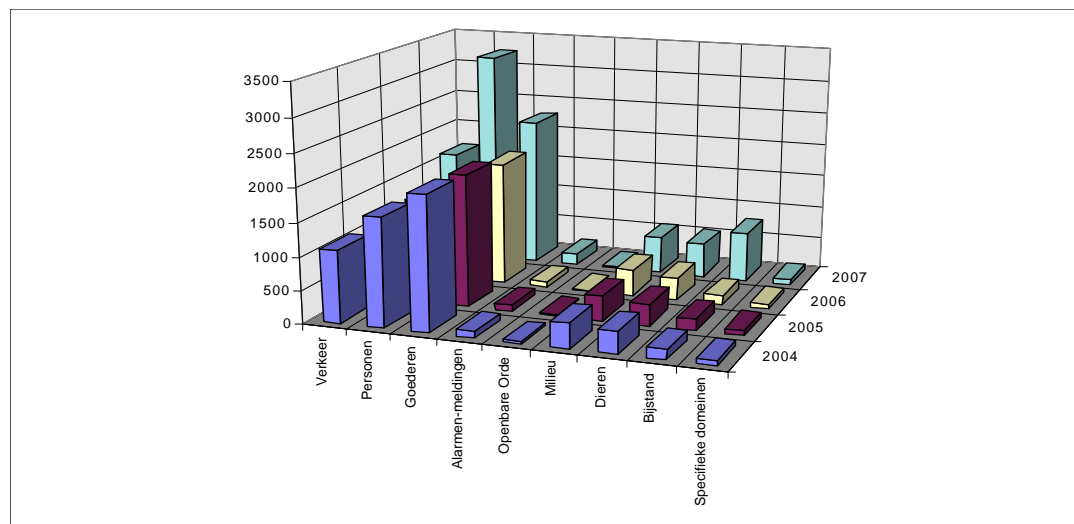
Aantal oproepen tot interventie afgehandeld door onze zone in een andere zone		
Totaal		42

Aard van de interventie opdeling per gemeente (bron: module melding+interventie ISLP=query 120)

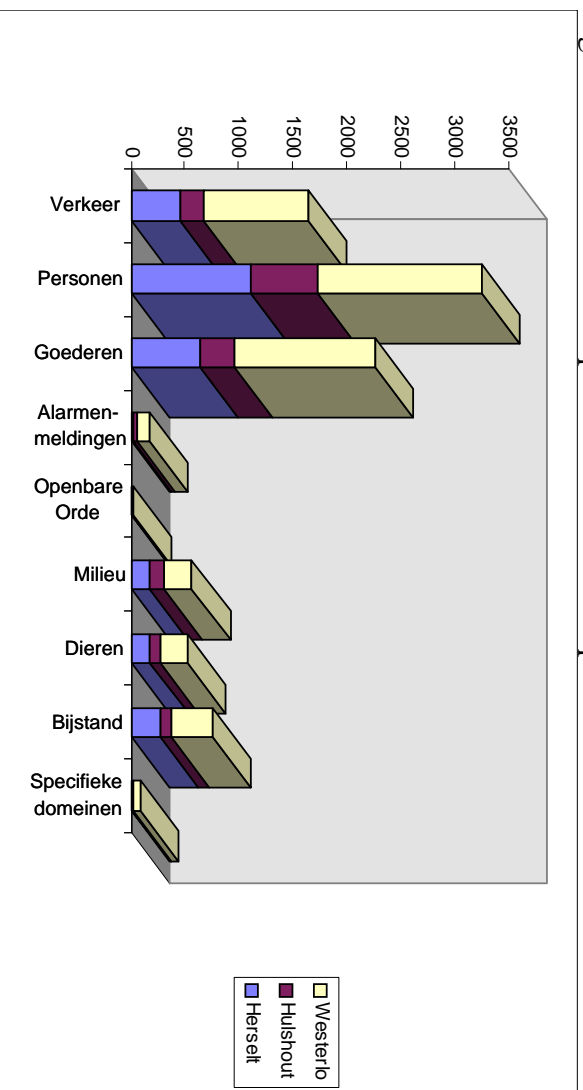
	Herselt	Hulshout	Westerlo	Totaal
Alarmen-meldingen				
Agressie	1	0	9	10
Andere	10	6	31	47
Brand	0	2	1	3
Brandkast	0	0	0	0
Gas	0	0	0	0
Gezondheid	0	0	0	0
Inbraakalarm	16	27	66	109
Politiealarm	0	0	0	0
Type Seveso	0	0	0	0
Totaal	27	35	107	169
Bijstand				
Gerechtelijke dienst	146	46	259	451
Hulpdienst	9	5	14	28
Politiedienst	120	41	112	273
Transport	1	0	1	2
Totaal	276	92	386	754
Dieren				
Andere	23	2	9	34
Dierenbescherming	14	4	12	30
Gevaarlijk	9	4	10	23
Jacht/visvangst/vogelvangst	6	2	3	11
Onbeheerd	121	70	217	408
Schade door dieren	10	2	3	15
Totaal	183	84	254	521
Goederen				
Andere	150	106	349	605
Beschadiging/vernieling	93	41	174	308
Diefstal dader ter plaatse	12	5	39	56
Diefstal dader niet ter plaatse	143	83	393	619
Noodsituatie goederen	39	23	57	119
Poging diefstal	26	15	47	88
Probleemsituatie	172	49	236	457
Totaal	635	322	1295	2252
Milieu				
Andere	15	2	4	21
Bodem	26	12	32	70
Geluid	77	89	159	325
Lucht	42	29	43	114
Ruimtelijke ordening	9	5	6	20
Water	2	5	8	15
Totaal	171	142	252	565
Openbare Orde				
Openbare gezondheid	2	0	0	2
Openbare rust	1	3	4	8
Openbare veiligheid/rampen	6	4	10	20
Totaal	9	7	14	30
Personen				
Andere	131	67	204	402
Noodsituatie minderjarigen	23	9	34	66
Noodsituatie persoon/wapen/geweld	42	25	83	150
Noodsituatie persoon	361	179	447	987
Probleemsituatie	118	53	172	343
Probleemsituatie fysieke toestand	20	6	22	48
Probleemsituatie geschillen	404	274	548	1226

Zeden	10	4	13	27
Totaal	1109	617	1523	3249
Specifieke domeinen				
Alcohol	0	0	0	0
Arbeid en tewerkstelling	2	4	3	9
Drugs	8	0	37	45
Handel	1	3	6	10
Hormonen	0	0	0	0
Militairen	0	0	0	0
Overige	1	1	4	6
Vreemdelingen	0	0	0	0
Wapens/munitie/springstoffen	2	2	10	14
Totaal	14	10	60	84
Verkeer				
Inbreuken	72	36	163	271
Ongeval gewonden/doden	65	23	141	229
Ongeval SS	178	102	458	738
Veiligheid	95	31	139	265
Vervoer	3	2	7	12
Vlotheid	49	12	71	132
Totaal	462	206	979	1647
Algemeen totaal	2886	1515	4870	9271

Figuur : aard van de interventies in de politiezone Zuiderkempen 2007



Figuur : Interventies in de politiezone Zuiderkempen 2007



6.8 Operationele coördinatie

6.8.1 Organisatie

Aan het hoofd van de dienst operaties staat de operationele coördinator. Hij verzekert op het vlak van bestuurlijke politie het verzamelen en verwerken van alle informatie met betrekking tot de openbare rust, gezondheid en veiligheid.

6.8.2 Normen handhaving van de openbare orde

Het personeel gehypothekeerde capaciteit wordt volledig geput uit de interventiepool. In 2007 diende de zone 1724 prestatieeenheden HyCap te voorzien. Dit wil zeggen dat 1 man/hr op werkdagen voor 1 prestatieeenheid HyCap telt en dat 1 man/hr op week-end en feestdagen voor 2 prestatieeenheden wordt aangerekend. De inzet van een hondenteam op een weekdag wordt ook voor 2 eenheden aangerekend. Onze zone moet tevens voorzien in 1 middenkader en 3 basiskaders. Onze politiezone moet na 24 hr het gevraagde effectief ter beschikking kunnen stellen. Op federaal vlak is dit een handig systeem om tekorten op te vullen.

Naast het systeem van gehypothekeerde capaciteit werd het systeem van arrondissementele solidariteit en laterale steun in het leven geroepen. Er werd wel zorg voor gedragen dat de verplaatsingen tot een minimum herleid werden. Onze zone zal bij het beheer van evenementen telkens de eerste 8 man zelf moeten inzetten, daarna moet er beroep gedaan worden op de arrondissementssolidariteit van 12 man en tenslotte kan er beroep gedaan worden op de gehypothekeerde capaciteit of laterale steun. Voor het voetbal dienen politiezones die een risicoploeg op hun grondgebied hebben een bepaald aantal manschappen ter beschikking te stellen van de politiezone die deze voetbalploeg op zijn grondgebied ontvangt. Deze risicoploegen evenals het te leveren personeel onder de vorm van kwalitatieve steun wordt jaarlijks bepaald in de MFO2.

In 2007 werden 1720 eenheden gepresteerd aan HyCap en arrondissementele solidariteit.

Onze hondengeleider zorgt bovendien voor de trainingen van alle hondenteams in het arrondissement Turnhout. Onze politiezone levert ook een halftijds personeelslid niveau C aan het AIK.

Tabel : Gehypothekeerde capaciteit en arrondissementssolidariteit 2007 Arrondissement Turnhout

Politiezones	HyCap					Arrondissementssolidariteit					
	kredietlijn	%	te leveren	geleverd	Saldo	kredietlijn	%	te leveren	geleverd	saldo	totaal saldo
Turnhout	5.636	29.51	4.554	4.373	181	4	30.77	977	964	13	194
Noorderkempen	1.696	8.88	1.370	1.110	260	1	7.69	244	276	-32	228
Zuiderkempen	1.724	9.03	1.394	1.473	-79	1	7.69	244	247	-3	-82
Geel	2.955	15.47	2.388	2.981	-593	2	15.38	488	443	45	-548
Keno	1.313	6.88	1.062	962	100	1	7.69	244	274	-30	70
Mol	2.900	15.19	2.344	2.252	92	2	15.38	488	428	60	152
Neteland	2.873	15.04	2.321	2.282	39	2	15.38	488	541	-53	-14
Arro Tu	19.097	100.00	15.433	15.433	0	13	100.00	3173	3173	0	0

6.8.3 Ordediensten

Voetbal KVC Westerlo

Wat betreft de ordehandhaving naar aanleiding van de thuiswedstrijden van kvc Westerlo wordt het personeel geput uit zowel de interventiepool als de wijkwerking. In protocol 1, afgesloten tussen burgemeester, korpschef en Directeur Coördinator, wordt bij aanvang seizoen de risicograad van de te spelen thuiswedstrijden in de competitie ingeschat en gecatalogeerd als A, B of C, wat respectievelijk laag risico, middelmatig risico en verhoogd toezicht betekent. Per wedstrijd wordt de risicoanalyse uitgevoerd en het in te zetten effectief bepaald. Daar waar er in 2003 nog 241 manschappen werden ingezet goed voor 1.214 manuren, in 2004 nog 211 manschappen die 1.055 uren presteerden, in 2005 nog 186 manschappen die 952 uren presteerden, in 2006 nog 169 manschappen die 844 uren presteerden, werden in 2007 nog 144 manschappen ingezet die 720 uren presteerden.

Jaarverslag 2007

Voor 2004 realiseerden we een daling van de eigen inzet met 13% en in 2005 een daling van 23% ten opzichte van 2003 en 12% ten opzichte van 2004. In 2006 werd een daling van 30% ten opzichte van 2003, 20% ten opzichte van 2004 en 9% ten opzichte van 2005 gerealiseerd. In 2007 realiseerden we een daling van 40% ten opzichte van 2003, 32% ten opzichte van 2004, 23% ten opzichte van 2005 en 15% ten opzichte van 2006.

De inzet op jaarbasis is afhankelijk van de gespeelde wedstrijden. Voornamelijk de oefenwedstrijden, wedstrijden in het kader van de Beker van België en Intertoto, beïnvloeden de totale inzet. Hiermee zijn we op het quasi absolute minimum van de inzet gekomen. De daling van de inzet die we nu nog wensen te realiseren zal voornamelijk de federale politie en de politiezones die in versterking komen ten goede komen. Onze zone wordt terecht door de Minister van Binnenlandse Zaken de kampioen op gebied van de inzet van het personeel genoemd. De sterke wil van de burgemeester van Westerlo om de effectieven zo laag mogelijk te houden is niet vreemd aan dit succes. Andere factoren zoals het bewustwordingsproces bij het personeel, waarbij men hen kan overtuigen dat minder inzet niet noodzakelijk leidt tot minder veiligheid, de sportieve opstelling van de eigen en de bezoekende supporters, de inspanningen van de club,..dragen ook bij tot dit succes.

	2003	2004	2005	2006	2007
Aantal manschappen	241	211	186	169	144
Aantal man/uren	1.214	1.055	952	844	720

Onze zone levert op het gebied van beheersing van het voetbalgebeuren een blijvende inspanning om de politie-inzet zo klein mogelijk te houden.

Jaarverslag 2007

VOETBAL KVC WESTERLO KALENDERJAAR 2007

Datum	Wedstrijd	Protocol 1 Type wed- strijd	Inzet eigen zone			Totaal
			OK	MK	BK	totaal
27 januari 2007	Wlo-Beveren	B	2	1	7	10
10 februari 2007	Wlo-Bergen	A	2	1	3	6
24 februari 2007	Wlo-Germinal Beerschot	B	2	1	8	11
03 maart 2007	Wlo-Brussels	B	1	1	6	8
17 maart 2007	Wlo-Moeskroen	A	2	1	3	6
08 april 2007	Wlo-Charleroi	B	2	1	5	8
21 april 2007	Wlo-Zulte Waregem	A	2	1	5	8
06 mei 2007	Wlo-Standard	C	2	1	7	10
19 mei 2007	Wlo-Gent	B	1	1	8	10
10 augustus 2007	Wlo-Charleroi	B	2	1	4	7
25 augustus 2007	Wlo-Moeskroen	A	2	1	3	6
15 september 2007	Wlo-Dender	B	2	1	5	8
29 september 2007	Wlo-Cercle Brugge	A	2	1	3	6
12 oktober 2007	Wlo-Willem II	oefen	0	0	1	1
20 oktober 2007	Wlo-Roeselare	A	2	1	3	6
27 oktober 2007	Wlo-Germinal Beerschot	B	2	2	8	12
10 november 2007	Wlo-Sint Truiden	A	2	1	5	8
08 december 2007	Wlo-Mechelen	B	2	2	9	13
TOTAAL man jaar 2007			32	19	93	144
MAN/UREN jaar 2007			160	95	465	720
TOTAAL man jaar 2007		144				
MAN/UREN jaar 2007		720				

Aantal wedstrijden in functie van het type volgens protocol 1

	2003	2004	2005	2006	2007
A	9	7	4	7	7
B	8	7	8	6	9
C	2	4	4	4	1

Andere ordediensten.

Pragha Town. Op 18-19 en 20 mei 2007 werd in het centrum van Herselt het muziekfestival Pragha Town georganiseerd. Het betrof een festival met ca.2.500 bezoekers. Voor dit evenement werd het centrum van Herselt verkeersvrij gemaakt en een omleiding ingelegd. In het kader van dit gebeuren werden 113 manuren gepresteerd. Dit aantal werd niet volledig gespendeerd aan het evenement. Aansluitend werd immers een wodka-actie georganiseerd met dezelfde personeelsleden. Deze prestatie werd niet afzonderlijk gecodeerd in het islp-admin systeem.

Jaarverslag 2007

6.8.3.1 Uitvoering opdrachten en taken van federale aard

- (1) MFO 1 betreffende het verzekeren van de openbare orde in hoven en rechtbanken, het overbrengen van gevangenen en het handhaven van de orde en veiligheid in de gevangenissen wordt uitgevoerd.
- (2) MFO 2 en OOP 38 betreffende de voetbalveiligheid wordt uitgevoerd sedert 01-07-2005 door een team van 5 spotters. Op verplaatsing worden de supporters steeds begeleid door minimum 2 spotters. Deze personeelsleden hebben zich geëngageerd zich niet te beroepen op het aantal maximum te werken weekends en nachtprestaties voor wat de spotteractiviteit betreft. Het betreft hier een materie welke slechts door een beperkte groep kan uitgevoerd worden om reden van de kennis van de supporters.
- (3) MFO 4 betreffende federale opdrachten van beveiliging, toezicht en controle inzake private veiligheid wordt eveneens op regelmatige basis uitgevoerd. Controle inzake private veiligheid naar aanleiding van fuiven wordt systematisch uitgevoerd. Portierscontrole in dancings gebeurt eveneens op regelmatige tijdstippen. Toezicht op waardetransporten gebeurt tijdens de reguliere dienstuitvoering van de interventieploegen.
- (4) MFO 5 betreffende federale opdrachten inzake bijzondere bescherming van personen, roerende en onroerende goederen is wordt uitgevoerd.
- (5) MFO 6 betreffende de werking en organisatie van het AIK wordt uitgevoerd. De verplichte uitwisseling van gerechtelijke informatie gebeurt door de vatters via de ANG en deze van bestuurlijke politie via module 14.

Samenwerkingsprotocols

Met de omzendbrief PLP 27 nodigt men de lokale politiezones uit om met andere zones verschillende protocols af te sluiten. Met betrekking tot het operationeel domein werden er door onze zone drie protocols afgesloten met de andere politiezones van het arrondissement.

BIJLAGE 8

**6.9 EVALUATIE ACTIEPLAN LOKALE VERKEERSPROBLEMEN EN
VERKEERSONVEILIGHEID**

EVALUATIE VAN HET ACTIEPLAN INZAKE VERKEERSVEILIGHEID 2007

- gefinancierd met middelen uit het verkeersveiligheidsfonds -

6.9.1 Algemeen

Doelstelling 1.1. : nieuwe aanwervingen of verlengingen van bestaande contracten van het administratief personeel dank zij het verkeersveiligheidsfonds 2007

	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Calog nv. C	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>
Calog niv. D	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>
Adviseur	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>

Korte beschrijving :

Bovenvermelde personeelsleden werden ingezet en hebben de taken uitgevoerd zoals voorzien in actieplan

Doelstelling 1.2. : nieuwe aanwervingen of verlengingen van bestaande contracten van het operationeel personeel dank zij het verkeersveiligheidsfonds 2007

	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Verkeerscoördinator	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>
Projectcoördinator	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>
Uitvoerder snelheidscontroles	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>

Korte beschrijving :

Bovenvermelde personeelsleden werden ingezet en hebben de taken uitgevoerd zoals voorzien in actieplan

Doelstelling 1.3. : optimalisering van de uitrusting voor de coördinatie, de opvolging en de uitwerking van het algemeen verkeersveiligheidsbeleid

	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Uitbreiding infotheek	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>
Onderhoudscontract		
Mapinfo	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>
Scanner A3	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>

Korte beschrijving :

Bovenvermelde uitrusting werd aangekocht in 2007

Jaarverslag 2007

Doelstelling 1.4. : verhogen expertise van het personeel

	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
1. Deelname congres, studiedagen ...	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>
2. Opleiding verkeersveiligheid algemeen	<i>Ja</i>	<i>Ja</i>

Korte beschrijving :

1. Volgende congressen, studiedagen werden o.a. gevolgd : alle studiedagen van het BIVV, studiedag analyse verkeersongevallen, congres verkeersveiligheid, studiedag wegbeheer, studiedag verkeerseducatie
2. Alle leden van de interventie- en wijkdienst volgden een opleiding over de vernieuwde verkeerswetgeving
3. Alle leden van de interventie- en wijkdienst volgden de opleiding geweldsbeheersing en tactische interventie

Doelstelling 1.5. Persberichten

	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal persberichten	<i>4</i>	<i>4</i>

Jaarverslag 2007

6.9.2 Overdreven en onaangepaste snelheid

Doelstelling 2.1 : verhogen van de objectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren bemande controles met interceptie	20	20
Aantal uren bemande controles zonder interceptie	220	281
Aantal uren onbemandede controles	11000	11584
Aantal uren bromfietscontrole met interceptie	24	31:15

Toelichting:

Bemandede controles met interceptie in de week

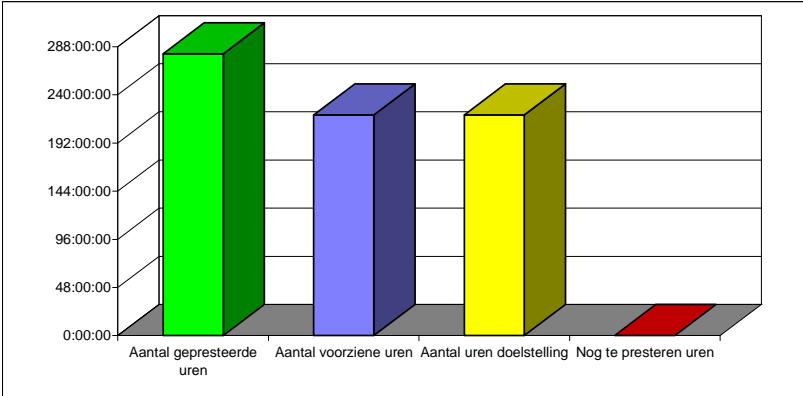
2. OVERDREVEN EN ONAANGEPASTE SNELHEID			
2.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
2.1.1 Bemandede controles met interceptie in de week			
Domein - tactisch doel	Snelheid - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren bemandede snelheidscontroles met interceptie in de week		
Aantal gepresteerde uren	20:00:00		
Aantal voorziene uren	20:00:00		
Aantal uren doelstelling	20:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Aantal gepresteerde uren	20:00:00
Aantal voorziene uren	20:00:00
Aantal uren doelstelling	20:00:00
Nog te presteren uren	0:00:00

Er werden 7198 voertuigen gecontroleerd en 169 processen-verbaal opgesteld.

Jaarverslag 2007

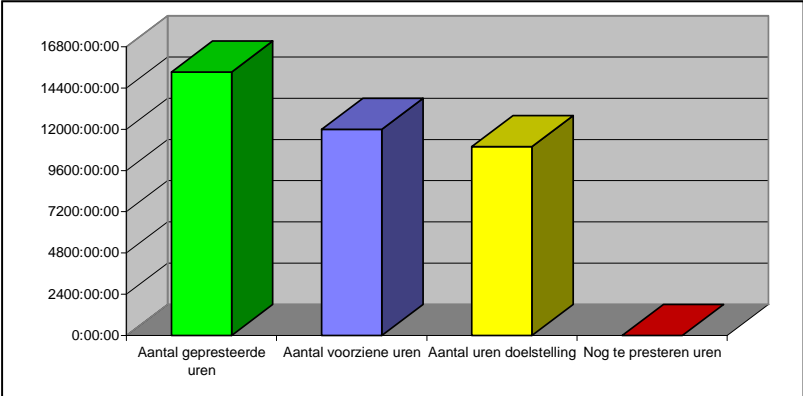
Bemande controles zonder interceptie in de week

2. OVERDREVEN EN ONAANGEPASTE SNELHEID			
2.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
2.1.2 Bemande controles zonder interceptie in de week			
Domein - tactisch doel	Snelheid - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren bemande snelheidscontroles zonder interceptie in de week		
Aantal gepresteerde uren	281:00:00		
Aantal voorziene uren	220:00:00		
Aantal uren doelstelling	220:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		
			

Er werden 121248 voertuigen gecontroleerd en 2177 processen-verbaal opgesteld.

Jaarverslag 2007

Onbemande snelheidscontroles

2. OVERDREVEN EN ONAANGEPASTE SNELHEID													
2.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS													
2.1.3 Onbemande snelheidscontroles													
Domein - tactisch doel	Snelheid - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters										
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel										
Definitie van de indicator	Aantal uren onbemande snelheidscontroles												
Aantal gepresteerde uren	15333:55:00												
Aantal voorziene uren	12000:00:00												
Aantal uren doelstelling	11000:00:00												
Nog te presteren uren	0:00:00												
 <table border="1"><caption>Data for 3D Bar Chart</caption><thead><tr><th>Indicator</th><th>Value (Hours:MM:SS)</th></tr></thead><tbody><tr><td>Aantal gepresteerde uren</td><td>15333:55:00</td></tr><tr><td>Aantal voorziene uren</td><td>12000:00:00</td></tr><tr><td>Aantal uren doelstelling</td><td>11000:00:00</td></tr><tr><td>Nog te presteren uren</td><td>0:00:00</td></tr></tbody></table>				Indicator	Value (Hours:MM:SS)	Aantal gepresteerde uren	15333:55:00	Aantal voorziene uren	12000:00:00	Aantal uren doelstelling	11000:00:00	Nog te presteren uren	0:00:00
Indicator	Value (Hours:MM:SS)												
Aantal gepresteerde uren	15333:55:00												
Aantal voorziene uren	12000:00:00												
Aantal uren doelstelling	11000:00:00												
Nog te presteren uren	0:00:00												

Er werden 4825738 voertuigen gecontroleerd en 7691 processen-verbaal opgesteld.

Bromfietscontrole met interceptie

2. OVERDREVEN EN ONAANGEPASTE SNELHEID			
2.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
2.1.4 Bromfietscontroles met interceptie			
Domein - tactisch doel	Snelheid - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren controle bromfietscontrole met interceptie		
Aantal gepresteerde uren	31:15:00		
Aantal voorziene uren	24:00:00		
Aantal uren doelstelling	24:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Indicator	Value
Aantal gepresteerde uren	31:15:00
Aantal voorziene uren	24:00:00
Aantal uren doelstelling	24:00:00
Nog te presteren uren	0:00:00

Er werden 96 bromfietsen gecontroleerd en 37 processen-verbaal opgesteld

Doelstelling 2.2 : verhogen subjectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal aangekondigde controles	Zie infra	Zie infra
Aantal niet aangekondigde controles	Zie infra	Zie infra
Aantal verspreide persberichten (berichten die enkel snelheidscontroles betreffen)	4	4

Eventuele toelichting:

1. De controle van de onbemande camera op de Olenseweg werd permanent aangekondigd door 2 borden. Op deze borden staat tevens het aantal snelheidsovertredingen van de vorige maand.
2. Op onze website staat de lijst van prioritare straten waar snelheidscontroles uitgevoerd zullen worden zonder vermelding van het tijdstip
3. Deze lijst stond ook in de gemeentelijke infobladen
4. Bij elke bemande controle stond na het controlevoertuig het infobord "Uw snelheid werd gecontroleerd"

Jaarverslag 2007

Doelstelling 2.3 : preventie van overdreven en onaangepaste snelheid

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren inzet preventieve snelheidsradar	10000	38040:34
Aantal uren besteed aan preventieve acties specifiek gericht naar snelheid	(1)	(1)

(1) zie project "Wel jong, niet gek!" (doelstelling 9)

1. onze zone beschikt over 4 snelheidsinformatieborden (SIB-borden), deze werden bijna continu ingezet en dit op 216 verschillende plaatsen.
2. onze zone beschikt over 2 verkeersanalysetoestellen (VAT-toestellen), deze werden op 52 plaatsen ingezet voor anonieme snelheidsmetingen. Onder andere aan de hand van de analyses werden de plaatsen en tijdstippen bepaald waar en wanneer de snelheidsmeter werd ingezet.
3. de SIB-borden en de VAT-toestellen werden geplaatst door calog niv D

Doelstelling 2.4 : verhogen expertise van het personeel

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal personeelsleden die een congres, studiedag, ... gevolgd hebben specifiek gericht naar snelheid	NVT	NVT
Aantal personeelsleden die opleiding aan politieschool gevolgd hebben specifiek gericht naar snelheid	NVT	NVT

Doelstelling 2.5 : optimalisering van de uitrusting

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aankoop : <ul style="list-style-type: none"> • filmrolletjes • papier, briefomslagen, inktpatronen • brandstof gatsovoertuig 	Ja	Ja
<ul style="list-style-type: none"> • onderhoud SIB-borden • verzekering SIB-borden + Vat-toestellen • onderhoud en ijking snelheidsmeter • onderhoud voertuig snelheidsmeter • ijking curvometer 	Ja	Ja

Jaarverslag 2007

6.9.3 Rijden onder invloed van alcohol

Doelstelling 3.1 : verhogen van de objectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren a-selecte controles	110	113:15
Aantal uren selecte controles	10	10
Aantal afgenomen negatieve ademtesten	300	425

Eventuele toelichting:

3. RIJDEN ONDER INVLOED VAN ALCOHOL			
3.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
3.1.1 Alcoholcontroles in de week			
Domein - tactisch doel	Alcohol - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren alcoholcontroles in de week		
Aantal gepresteerde uren	123:15:00		
Aantal voorziene uren	120:00:00		
Aantal uren doelstelling	120:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Aantal gepresteerde uren	123:15:00
Aantal voorziene uren	120:00:00
Aantal uren doelstelling	120:00:00
Nog te presteren uren	0:00:00

Aantal Save	392
Aantal Alarm	6
Aantal Positief	13
Aantal Onmiddellijke Intrekking rijbewijs	8

Jaarverslag 2007

Doelstelling 3.2 : verhogen subjectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal aangekondigde controles	(1)	(1)
Aantal niet aangekondigde controles	(2)	(2)
Aantal verspreide persberichten (berichten die enkel alcoholcontroles betreffen)	4	4

- (1) Op onze website werden alco-controles aangekondigd doch zonder vermelding van plaats en tijd
(2) Elke controle werd niet apart aangekondigd

Doelstelling 3.3 : preventie van rijden onder invloed van alcohol

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren besteed aan preventieve acties specifiek gericht naar alcohol	(1)	(1)

- (1) zie project "Wel jong, niet gek !" (doelstelling 9)

Doelstelling 3.4 : verhogen expertise van het personeel

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal personeelsleden die een congres, studiedag, ... gevolgd hebben specifiek gericht naar alcohol	NVT	NVT
Aantal personeelsleden die opleiding aan een politieschool gevolgd hebben specifiek gericht naar alcohol	NVT	NVT
Andere : Aantal personeelsleden die opleiding nieuw ethylometer gevolgd hebben	19	19

De opleiding werd gegeven door de firma Dräger.

Doelstelling 3.5 : optimalisering van de uitrusting

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aankoop : <ul style="list-style-type: none">• bloedvenules• papier, briefomslagen en inktpatronen	Ja	Ja

6.9.4 Rijden onder invloed van drugs of andere stoffen

- In de week werden er in onze zone geen controles specifiek naar drugs of andere stoffen gedaan
- Het spreekt voor zich dat dit thema ook aandacht kreeg bij andere controles, zoals bv bij BOB en alcoholcontroles
- Ook bij vaststellingen van ongevallen werd hierop bijzonder toegezien
- Voor controles tijdens het weekend, zie doelstelling 9

Jaarverslag 2007

6.9.5 Veiligheidsgordel en andere beveiligingsmiddelen

Doelstelling 5.1 : verhogen van de objectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren controles gordel en kinderzitjes	75	89:30
Aantal uren controles helmdracht	(1)	(1)

(1) deze controles vielen samen met die op snelheid (zie doelstelling 2.1)

5. VEILIGHEIDSGORDEL EN ANDERE BEVEILIGINGSMIDDELEN			
5.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
5.1.1 Controles op dragen van veiligheidsgordel / kinderzitjes			
Domein - tactisch doel	Gordeldracht / kinderzitjes - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren controle gordeldracht en kinderzitjes		
Aantal gepresteerde uren	89:30:00		
Aantal voorziene uren	75:00:00		
Aantal uren doelstelling	75:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Indicator	Value (Hours:Minutes:Seconds)
Aantal gepresteerde uren	89:30:00
Aantal voorziene uren	75:00:00
Aantal uren doelstelling	75:00:00
Nog te presteren uren	0:00:00

Er werden 2160 voertuigen gecontroleerd en 279 processen-verbaal opgesteld

Doelstelling 5.2 : verhogen subjectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal aangekondigde controles	(1)	(1)
Aantal niet aangekondigde controles	(1)	(1)
Aantal verspreide persberichten (berichten die enkel gordel en beveiligingsmiddelen betreffen)	4	4

(1) elke controle werd niet apart aangekondigd. Wanneer deze gebeurden in het kader van de BIVV-campagne werden ze wel op onze website aangekondigd.

Jaarverslag 2007

(2) De niet zichtbare controles gebeurden met een anoniem voertuig. Bij die controles werd ook aandacht besteed aan andere thema's zoals GSM-gebruik.

Doelstelling 5.3 : aanmoedigen gordeldracht en andere beveiligingsmiddelen

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren inzet tolwagen	15 (1)	15 (1)
Aantal uren besteed aan preventieve acties specifiek voor beveiligingsmiddelen	(2)	(2)

(1) de tolwagen werd ingezet bij ons project 'Wel jong, niet gek!' (zie doelstelling 9)

(2) zie project 'Wel jong, niet gek!' (zie doelstelling 9)

Doelstelling 5.4 : verhogen expertise van het personeel

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal personeelsleden dat een congres, studiedag, ... gevolgd heeft specifiek voor beveiligingsmiddelen	NVT	NVT
Aantal personeelsleden dat een opleiding aan een politieschool gevolgd heeft specifiek voor beveiligingsmiddelen	NVT	NVT

Doelstelling 5.5 : optimalisering van de uitrusting

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aankoop 300 gordeldiertjes	Ja	Ja

Deze gordeldiertjes werden tijdens controleacties uitgedeeld aan kinderen die correct vervoerd worden.

Jaarverslag 2007

6.9.6 Goederen en personenvervoer

Doelstelling 6.1 : verhogen van de objectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren gerichte controles	25	27:15

6. GOEDEREN- EN PERSONENVERVOER			
6.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
6.1.1 Controle op zwaar vervoer			
Domein - tactisch doel	goederen- en personenvervoer - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren controle goederen- en personenvervoer		
Aantal gepresteerde uren	27:15:00		
Aantal voorziene uren	23:00:00		
Aantal uren doelstelling	25:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Indicator	Value (Hours:Minutes:Seconds)
Aantal gepresteerde uren	27:15:00
Aantal voorziene uren	23:00:00
Aantal uren doelstelling	25:00:00
Nog te presteren uren	0:00:00

Er werden 1171 voertuigen gecontroleerd en 29 processen-verbaal opgesteld

Doelstelling 6.2 : verhogen subjectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal aangekondigde controles	(1)	(1)
Aantal niet aangekondigde controles	(1)	(1)
Aantal verspreide persberichten (berichten die enkel goederen- en personenvervoer betreffen)	4	4

(1) elke controle werd niet apart aangekondigd. Wanneer deze gebeurden in het kader van een nationale campagne werden ze wel op onze website aangekondigd.

Jaarverslag 2007

Doelstelling 6.3 : preventie ongevallen met vrachtwagens, bussen, autocars

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren besteed aan preventieve acties specifiek voor goederen- en personenvervoer.	NVT	NVT

Doelstelling 6.4 : verhogen expertise van het personeel

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal personeelsleden dat een congres, studiedag, ... gevolgd heeft specifiek voor goederen- en personenvervoer	NVT	NVT
Aantal personeelsleden dat een opleiding heeft gevolgd specifiek voor goederen- en personenvervoer	8	8

Het betrof een opleiding gegeven door de wegpolitie van de federale politie.

Doelstelling 6.5 : optimalisering van de uitrusting

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
NVT	NVT	NVT

6.9.7 Onveilig en hinderlijk parkeren

Deze doelstelling werd niet expliciet weerhouden, doch kreeg wel aandacht tijdens de reguliere werking.

6.9.8 Verkeersagressie

Deze doelstelling werd niet expliciet weerhouden, doch kreeg wel aandacht tijdens de reguliere werking.

Jaarverslag 2007

6.9.9 Weekendongevallen

Doelstelling 9.1 : verhogen van de objectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren bemande snelheidscontroles met interceptie in het weekend	4	14
Aantal uren bemande snelheidscontroles zonder interceptie in het weekend	30	30
Aantal uren onbemandede controles in het weekend	3744	3750
Aantal uren a-selecte alcoholcontroles in het weekend	110	117:30
Aantal uren selecte alcoholcontroles in het weekend	10	10
Aantal afgenomen ademtesten in het weekend	1000	1234
Aantal uren a-selecte drugcontroles in het weekend	0	0
Aantal uren selecte drugcontroles in het weekend	24	24:30
Aantal uren controles veiligheidsgordel en andere beveiligingsmiddelen	10	10:45

Bemandede snelheidscontroles met interceptie

9. WEEKENDONGEVALLLEN			
9.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
9.1.1 Bemandede snelheidscontroles met interceptie in het weekend			
Domein - tactisch doel	Snelheid - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren bemandede snelheidscontroles met interceptie in het weekend		
Aantal gepresteerde uren	14:00:00		
Aantal voorziene uren	6:00:00		
Aantal uren doelstelling	4:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Aantal gepresteerde uren	14:00:00
Aantal voorziene uren	6:00:00
Aantal uren doelstelling	4:00:00
Nog te presteren uren	0:00:00

Er werden 1827 voertuigen gecontroleerd en 183 processen-verbaal opgesteld.

Bemanded snelheidscontroles zonder interceptie

9. WEEKENDONGEVALLEN			
9.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
9.1.2 Bemande snelheidscontroles zonder interceptie in het weekend			
Domein - tactisch doel	Snelheid - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren bemande snelheidscontroles zonder interceptie in het weekend		
Aantal gepresteerde uren	30:00:00		
Aantal voorziene uren	30:00:00		
Aantal uren doelstelling	30:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

	<table border="1"> <caption>Bar Chart Data</caption> <thead> <tr> <th>Metric</th> <th>Value (Hours:Minutes:Seconds)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Aantal gepresteerde uren</td> <td>26:50:00</td> </tr> <tr> <td>Aantal voorziene uren</td> <td>30:00:00</td> </tr> <tr> <td>Aantal uren doelstelling</td> <td>30:00:00</td> </tr> <tr> <td>Nog te presteren uren</td> <td>0:00:00</td> </tr> </tbody> </table>	Metric	Value (Hours:Minutes:Seconds)	Aantal gepresteerde uren	26:50:00	Aantal voorziene uren	30:00:00	Aantal uren doelstelling	30:00:00	Nog te presteren uren	0:00:00
Metric	Value (Hours:Minutes:Seconds)										
Aantal gepresteerde uren	26:50:00										
Aantal voorziene uren	30:00:00										
Aantal uren doelstelling	30:00:00										
Nog te presteren uren	0:00:00										

Er werden 26917 voertuigen gecontroleerd en 205 processen-verbaal opgesteld.

Jaarverslag 2007

Alcoholcontroles

9. WEEKENDONGEVALLLEN			
9.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
9.1.4 Alcoholcontroles in het weekend			
Domein - tactisch doel	Alcohol - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren alcoholcontroles in het weekend		
Aantal gepresteerde uren	127:30:00		
Aantal voorziene uren	122:30:00		
Aantal uren doelstelling	120:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Aantal gepresteerde uren	127:30:00
Aantal voorziene uren	122:30:00
Aantal uren doelstelling	120:00:00
Nog te presteren uren	0:00:00

Aantal Safe	1133
Aantal Alarm	25
Aantal Positief	76

Jaarverslag 2007

Drugs in het verkeer

9. WEEKENDONGEVALLLEN			
9.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
9.1.8 Drugcontroles in het weekend			
Domein - tactisch doel	Drugs - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren drugscontroles tijdens het weekend		
Aantal gepresteerde uren	24:30:00		
Aantal voorziene uren	24:00:00		
Aantal uren doelstelling	24:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Aantal gepresteerde uren	24:30:00
Aantal voorziene uren	24:00:00
Aantal uren doelstelling	24:00:00
Nog te presteren uren	0:00:00

Aantal testbatterijen	22
Aantal urinetesten	8
Aantal bloedproeven	7

Alcoholtesten tijdens deze controles

Aantal Safe	180
Aantal Alarm	18
Aantal Positief	15

Controles veiligheidsgordel en kindersitjes

9. WEEKENDONGEVALLEN													
9.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS													
9.1.9 Controles op dragen van veiligheidsgordel / kindersitjes in het weekend													
Domein - tactisch doel	Gordeldracht / kindersitjes - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters										
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel										
Definitie van de indicator	Aantal uren controle op dragen van veiligheidsgordel / kindersitjes in het weekend												
Aantal gepresteerde uren	10:45:00	<table border="1"> <caption>Data for 3D Bar Chart</caption> <thead> <tr> <th>Metric</th> <th>Value</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Aantal gepresteerde uren</td> <td>10:45:00</td> </tr> <tr> <td>Aantal voorziene uren</td> <td>10:00:00</td> </tr> <tr> <td>Aantal uren doelstelling</td> <td>10:00:00</td> </tr> <tr> <td>Nog te presteren uren</td> <td>0:00:00</td> </tr> </tbody> </table>		Metric	Value	Aantal gepresteerde uren	10:45:00	Aantal voorziene uren	10:00:00	Aantal uren doelstelling	10:00:00	Nog te presteren uren	0:00:00
Metric	Value												
Aantal gepresteerde uren	10:45:00												
Aantal voorziene uren	10:00:00												
Aantal uren doelstelling	10:00:00												
Nog te presteren uren	0:00:00												
Aantal voorziene uren	10:00:00												
Aantal uren doelstelling	10:00:00												
Nog te presteren uren	0:00:00												

Er werden 295 voertuigen gecontroleerd en 64 processen-verbaal opgesteld.

Doelstelling 9.2 : verhogen van de subjectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal aangekondigde controles	0%	0%
Aantal niet aangekondigde controles	100%	100%
Aantal verspreide persberichten (berichten die enkel verkeersagressie betreffen)	4	4

Doelstelling 9.3 : preventie van weekendongevallen

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren besteed aan preventieve acties specifiek voor weekendongevallen	20	20

Betreft het project "Wel jong, niet gek !".

Jaarverslag 2007

Doelstelling 9.4 : verhogen expertise van het personeel

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal personeelsleden dat heeft deelgenomen aan een congres, studiedag, specifiek voor weekendongevallen	NVT	NVT
Aantal personeelsleden dat een opleiding aan een politieschool heeft gevolgd specifiek voor weekendongevallen	NVT	NVT

Doelstelling 9.5 : optimalisering van de uitrusting

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aankoop : <ul style="list-style-type: none">• BOB-sleutelhangers• BOB T-shirts• bioscooptickets• gadgets• broodjes en drank• klein materiaal• drukwerk• tent	Ja	Ja
<ul style="list-style-type: none">• huur zaal• huur lichtspel	Ja	Ja

- elke deelnemende leerling kreeg o.a. een Bob-sleutelhanger en een karabijnhaak met de slogan "Wel jong, niet gek!"
- elke deelnemende leerling en bezoeker werd een frisdrank aangeboden
- elke externe partner werd een maaltijd aangeboden

Jaarverslag 2007

6.9.10 Andere fenomenen die beantwoorden aan lokale noodwendigheden

6.9.10.1 Project fietsverlichting

Doelstelling 10.A.1 : verhogen objectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren controles	20	20:30

Project : “Veilig fietsen, ’t *licht* aan jou”

Atl GeCtl fietsen	OK	Niet OK	verkeers-klas	PVV
382	341	41	31	10

10. ANDERE FENOMENEN DIE BEANTWOORDEN AAN LOKALE NOODWENDIGHEDEN			
10.A PROJECT FIETSVERLICHTING			
10.A.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
10.A.1.1 Controles fietsverlichting			
Domein - tactisch doel	fietsverlichting - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren fietscontroles		
Aantal gepresteerde uren	20:30:00		
Aantal voorziene uren	20:00:00		
Aantal uren doelstelling	20:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Indicator	Value (Hours:Minutes:Seconds)
Aantal gepresteerde uren	20:30:00
Aantal voorziene uren	20:00:00
Aantal uren doelstelling	20:00:00
Nog te presteren uren	0:00:00

Jaarverslag 2007

Doelstelling 10.A.2 : verhogen subjectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal aangekondigde controles	(1)	(1)
Aantal niet aangekondigde controles	NVT	NVT
Aantal verspreide persberichten (berichten die enkel verkeersagressie betreffen)	3	3

Toelichting:

(1) de controles werden in de media en onze website aangekondigd

Doelstelling 10.A.3 : preventie van rijden zonder fietsverlichting

Doelstelling 10.A.4 : verhogen expertise van het personeel

Doelstelling 10.A.5 : optimalisering van de uitrusting

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aankoop : Gadget (stylo + post-it)	Ja	Ja

Op de post-it en stylo staat de slogan van het project, het logo en telefoonnummer van de politie.

Jaarverslag 2007

6.9.10.2 Verkeer op schoolroutes en in de buurt van schoolpoorten

Doelstelling 10.B.1 : verhogen objectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren controles	25	37:05

Deze controles vonden plaats in september in de buurt van de scholen.

10. ANDERE FENOMENEN DIE BEANTWOORDEN AAN LOKALE NOODWENDIGHEDEN			
10.B VERKEER OP DE SCHOOLROUTES EN IN DE BUURT VAN SCHOOLPOORTEN			
10.B.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
10.B.1.1 Controles op de schoolroutes en in de buurt van schoolpoorten			
Domein - tactisch doel	schooltoezicht - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren controles op de schoolroutes en in de omgeving van schoolpoorten		
Aantal gepresteerde uren	37:05:00		
Aantal voorziene uren	25:00:00		
Aantal uren doelstelling	25:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Doelstelling 10.B.2 : verhogen subjectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal aangekondigde controles	NVT	NVT
Aantal niet aangekondigde controles	100%	100%
Aantal verspreide persberichten (berichten die enkel verkeersagressie betreffen)	2	2

Jaarverslag 2007

Doelstelling 10.B.3 : de veiligheid op de schoolroutes en in de buurt van de schoolpoorten bevorderen

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren besteed aan preventieve acties	1000	1051:55

10. ANDERE FENOMENEN DIE BEANTWOORDEN AAN LOKALE NOODWENDIGHEDEN			
10.B VERKEER OP DE SCHOOLROUTES EN IN DE BUURT VAN SCHOOLPOORTEN			
10.B.3 PREVENTIE OP DE SCHOOLROUTES EN IN DE BUURT VAN SCHOOLPOORTEN			
10.B.3.1 Preventieve acties			
Domein - tactisch doel	schooltoezicht - preventie	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren besteed aan verkeerstoezicht in de buurt van schoolpoorten		
Aantal gepresteerde uren	1051:55:00		
Aantal voorziene uren	1000:00:00		
Aantal uren doelstelling	1000:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Toelichting :

1. De wijkagenten hielden heel het schooljaar toezicht in de buurt van de scholen in hun wijk
2. Tijdens de maand september was er een verhoogd toezicht

Doelstelling 10.B.4 : verhogen expertise van het personeel

Doelstelling 10.B.5 : optimalisering van de uitrusting

Jaarverslag 2007

6.9.10.3 Algemene verkeerscontroles die de verkeersveiligheid bevorderen

Doelstelling 10.C.1 : verhogen objectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren controles	155	168:15

10. ANDERE FENOMENEN DIE BEANTWOORDEN AAN LOKALE NOODWENDIGHEDEN			
10.C ALGEMENE VERKEERSCONTROLES DIE DE VERKEERSVEILIGHEID BEVORDEREN			
10.C.1 VERHOGEN VAN DE OBJECTIEVE PAKKANS			
10.C.1.1 Algemene verkeerscontroles			
Domein - tactisch doel	Algemene verkeerscontroles - verhogen objectieve pakkans	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren algemene verkeerscontrole		
Aantal gepresteerde uren	168:15:00		
Aantal voorziene uren	155:00:00		
Aantal uren doelstelling	155:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Toelichting :

Er werden 2497 voertuigen en 33 personen gecontroleerd

Er werden 316 processen-verbaal opgesteld en 111 processen-verbaal van waarschuwing

Doelstelling 10.C.2 : verhogen subjectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal aangekondigde controles	NVT	NVT
Aantal niet aangekondigde controles	100%	100%
Aantal verspreide persberichten (berichten die enkel verkeersagressie betreffen)	0	0

Doelstelling 10.C.3 : preventie

Jaarverslag 2007

Doelstelling 10.C.4 : verhogen expertise van het personeel

Doelstelling 10.C.5 : optimalisering van de uitrusting

Jaarverslag 2007

6.9.10.4 Preventie

Doelstelling 10.D.1 : verhogen objectieve pakkans

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal uren besteed aan verkeersweek	60	60
Aantal uren besteed aan fietsexamen	6	9
Aantal uren besteed aan verkeersvormingsklas	8	8:30
Aantal uren besteed aan opleiding gemachtigd opzichter	8	8
TOTAAL aantal uren besteed aan preventie	82	85:30

(*) in het actieplan 2007 stond 136 in plaats van het correcte 82 uren.

(1) Verkeersweek basisscholen

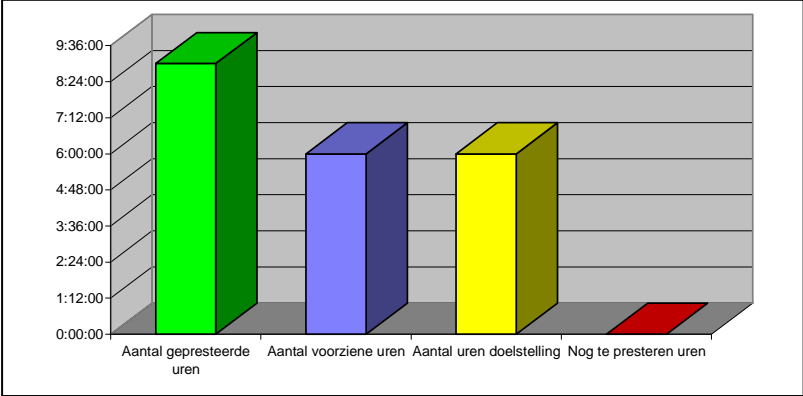
10. ANDERE FENOMENEN DIE BEANTWOORDEN AAN LOKALE NOODWENDIGHEDEN			
10.D PREVENTIE			
10.D.1.1 Verkeersweek basisscholen			
Domein - tactisch doel	educatieve projecten - preventie	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren besteed aan educatieve projecten in basisscholen		
Aantal gepresteerde uren	60:00:00		
Aantal voorziene uren	60:00:00		
Aantal uren doelstelling	60:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Indicator	Value
Aantal gepresteerde uren	60:00:00
Aantal voorziene uren	60:00:00
Aantal uren doelstelling	60:00:00
Nog te presteren uren	0:00:00

➤ Verkeers14daagse 2007 werd georganiseerd van 14 tot 25 mei

Jaarverslag 2007

(2) Fietsexamen

10. ANDERE FENOMENEN DIE BEANTWOORDEN AAN LOKALE NOODWENDIGHEDEN			
10.D PREVENTIE			
10.D.1.2 Fietsexamen			
Domein - tactisch doel	verkeer	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren besteed aan het educatief project fietsexamen		
Aantal gepresteerde uren	9:00:00		
Aantal voorziene uren	6:00:00		
Aantal uren doelstelling	6:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		
			

- In 6 scholen werd een fietsexamen voor leerlingen van het zesde leerjaar georganiseerd

Jaarverslag 2007

(3) Verkeersvormingsklas

10. ANDERE FENOMENEN DIE BEANTWOORDEN AAN LOKALE NOODWENDIGHEDEN			
10.D PREVENTIE			
10.D.1.3 Verkeersvormingsklas			
Domein - tactisch doel	educatieve projecten - preventie	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren besteed aan educatief project verkeersvormingsklas		
Aantal gepesteerde uren	8:30:00		
Aantal voorziene uren	8:00:00		
Aantal uren doelstelling	8:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Categorie	Uren
Aantal gepesteerde uren	8:30:00
Aantal voorziene uren	8:00:00
Aantal uren doelstelling	8:00:00
Nog te presteren uren	0:00:00

The chart displays four bars representing different metrics. The first bar (green) is the tallest at 8:30:00. The second (blue) and third (yellow) bars are both at 8:00:00. The fourth bar (red) is at 0:00:00.

- Er werd een opdeling gemaakt naar de leeftijd en eventueel de aard (vb. overtredingen met bromfietsen).
- Er werden 3 verkeersvormingsklassen georganiseerd, 37 jongeren volgden de klas.

Jaarverslag 2007

(4) Opleiding gemachtigd opzichter

10. ANDERE FENOMENEN DIE BEANTWOORDEN AAN LOKALE NOODWENDIGHEDEN			
10.D PREVENTIE			
10.D.4 Opleiding gemachtigd opzichter			
Domein - tactisch doel	educatieve projecten - preventie	Projectbegeleider	CP Jan Peeters
Opdrachtgever	Zonale veiligheidsplan	Frequentie	trimesterieel
Definitie van de indicator	Aantal uren besteed aan educatieve project opleiding gemachtigd opzichter		
Aantal gepresteerde uren	8:00:00		
Aantal voorziene uren	8:00:00		
Aantal uren doelstelling	8:00:00		
Nog te presteren uren	0:00:00		

Aantal gepresteerde uren	8:00:00
Aantal voorziene uren	8:00:00
Aantal uren doelstelling	8:00:00
Nog te presteren uren	0:00:00

- De theoretische opleiding gebeurt in groep.
- De praktische opleiding gebeurt in de buurt waar de kandidaat zijn opdracht voornamelijk zal gaan uitvoeren.
- Er werden 2 sessies georganiseerd met in het totaal 15 deelnemers.

Jaarverslag 2007

6.9.11 Aankopen : materiaal die verschillende rubrieken betreffen

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007	Uitgevoerd in actieplan 2007
Regenkledij verkeersacties	Ja	Ja
Kogelwerende vesten	Ja	Ja
Signalisatieverlichting	Ja	Ja
Voertuig voor werkmans dienstverkeer	Ja	Ja
Brandstof voertuigen	Ja	Ja
Onderhoud voertuigen	Ja	Ja
Abonnement Astrid	Ja	Ja
Aanhangwagens voor mobiele verkeerscommunicatie	Ja	Ja

- (1) Lichte vrachtauto voor werkmans dienstverkeer, deze wordt gebruikt voor o.a. :
 - i. Ophalen in beslaggenomen bromfietsen
 - ii. Verplaatsen van aanhangwagentjes met de elektronische snelheidsinformatieborden
 - iii. Vervoer van materiaal voor verkeersacties en –projecten
 - iv. Verplaatsingen voor onbemande camera's
- (2) brandstof voertuigen = brandstof 15% van de voertuigen (excl. voertuig snelheidscontrole)
- (3) onderhoud voertuigen = onderhoud 15 % van de voertuigen (excl. voertuig snelheidscontroles)
- (4) abonnement Astrid = 15% van totaal
- (5) aanhangwagens mobiele verkeerscommunicatie met fullcolor grafische display

Jaarverslag 2007

6.9.12 Gemeenschappelijke aankopen

Doelstelling 10.1 : Via de federale politie (gratis) ontvangen zaken (zie 3.9 omzendbrief voor meer informatie)

Doelstelling 10.2 : Aangekochte zaken via de door de federale politie in het raam van het verkeersveiligheidsfonds geïnitieerde overheidsopdrachten (zie 3.5 omzendbrief voor meer informatie)

Indicatoren	Voorzien in actieplan 2007 ?	Uitgevoerd in actieplan 2007
Aantal curvometers	1	1
Omniumcontract ademanalysetoestellen + randapparatuur	Ja	Ja

Jaarverslag 2007

6.9.13 Aanwending middelen uit het verkeersveiligheidsfonds

DOELSTELLING	VOORZIEN IN ACTIEPLAN 2007	BEDRAGEN DIE GEBRUIKT WERDEN IN 2007
1. Algemeen		
doelstelling 1.1	34.064 €	34.064 €
doelstelling 1.2	196.979 €	196.979 €
doelstelling 1.3	2.705 €	2.705 €
doelstelling 1.4	6.952 €	6.952 €
doelstelling 1.5	- €	- €
Totaal	240.700 €	240.700 €
2. Overdreven en onaangepaste snelheid		
doelstelling 2.1	5.565 €	5.565 €
doelstelling 2.2	- €	- €
doelstelling 2.3	- €	- €
doelstelling 2.4	- €	- €
doelstelling 2.5	8.267 €	8.267 €
Totaal	13.832 €	13.832 €
3. Rijden onder invloed van alcohol		
doelstelling 3.1	9.135 €	9.135 €
doelstelling 3.2	- €	- €
doelstelling 3.3	- €	- €
doelstelling 3.4	2.012 €	2.012 €
doelstelling 3.5	161 €	161 €
Totaal	11.308 €	11.308 €
4. Rijden onder invloed van drugs of andere stoffen		
doelstelling 4.1	- €	- €
doelstelling 4.2	- €	- €
doelstelling 4.3	- €	- €
doelstelling 4.4	- €	- €
doelstelling 4.5	- €	- €
Totaal	- €	- €
5. Veiligheidsgordel en andere beveiligingsmiddelen		
doelstelling 5.1	6.300 €	6.300 €
doelstelling 5.2	- €	- €
doelstelling 5.3	- €	- €
doelstelling 5.4	- €	- €
doelstelling 5.5	624 €	624 €
Totaal	6.924 €	6.924 €

Jaarverslag 2007

6. Goederen- en personenvervoer		
doelstelling 6.1	2.635 €	2.635 €
doelstelling 6.2	- €	- €
doelstelling 6.3	- €	- €
doelstelling 6.4	1.176 €	1.176 €
doelstelling 6.5	- €	- €
Totaal	3.811 €	3.811 €
7. Onveilig en hinderlijk parkeren		
doelstelling 7.1	- €	- €
doelstelling 7.2	- €	- €
doelstelling 7.3	- €	- €
doelstelling 7.4	- €	- €
doelstelling 7.5	- €	- €
Totaal	- €	- €
8. Verkeersagressie		
doelstelling 8.1	- €	- €
doelstelling 8.2	- €	- €
doelstelling 8.3	- €	- €
doelstelling 8.4	- €	- €
doelstelling 8.5	- €	- €
Totaal	- €	- €
9. Weekendongevallen		
doelstelling 9.1	53.760 €	53.760 €
doelstelling 9.2	- €	- €
doelstelling 9.3	2.772 €	2.772 €
doelstelling 9.4	- €	- €
doelstelling 9.5	3.129 €	3.129 €
Totaal	59.661 €	59.661 €
10.A Project fietsverlichting		
doelstelling 10.A.1	2.520 €	2.520 €
doelstelling 10.A.2	- €	- €
doelstelling 10.A.3	- €	- €
doelstelling 10.A.4	- €	- €
doelstelling 10.A.5	1.000 €	1.000 €
Totaal	3.520 €	3.520 €
10.B Verkeer op de schoolroutes en in de buurt van schoolpoorten		
doelstelling 10.B.1	1.050 €	1.050 €
doelstelling 10.B.2	- €	- €
doelstelling 10.B.3	21.000 €	21.000 €
doelstelling 10.B.4	- €	- €
doelstelling 10.B.5	- €	- €
Totaal	22.050 €	22.050 €

Jaarverslag 2007

10.C Algemene verkeerscontroles die de verkeersveiligheid bevorderen		
doelstelling 10.C.1	13.020 €	13.020 €
doelstelling 10.C.2	- €	- €
doelstelling 10.C.3	- €	- €
doelstelling 10.C.4	- €	- €
doelstelling 10.C.5	- €	- €
Totaal	13.020 €	13.020 €
10.D Preventie		
doelstelling 10.D.1	6.300 €	6.300 €
doelstelling 10.D.2	- €	- €
doelstelling 10.D.3	- €	- €
doelstelling 10.D.4	- €	- €
doelstelling 10.D.5	- €	- €
Totaal	6.300 €	6.300 €
11. Aankopen : materialen die voor verschillende rubrieken gebruikt worden		
doelstelling 11.1	79.100 €	79.100 €
12. Gemeenschappelijke aankopen		
doelstelling 12.1	4.347 €	4.347 €
Kosten van de vaststellingsformulieren Onmiddellijke Inning (januari + februari 2007)		
	1.061 €	1.061 €
TOTAAL	465.634 €	465.634 €

Maximaal toegekend bedrag (zie Ministerieel besluit) : 458707 euro

De totale kost van het actieplan overschrijdt het maximale toegekende bedrag met 6927 euro. Dit bedrag wordt betaald door de politiezone.

Bijlage 9

6.10 EVALUATIE ACTIEDOMEIN WONINGINBRAKEN

Jaarverslag 2007

EVALUATIE ACTIEDOMEIN WONINGINBRAKEN 2007

Tendensen 2007

- 1) Daling van het aantal woninginbraken.
- 2) Een stijging van de capaciteit die besteed werd aan onderzoek.
- 3) In 2008 zullen de vakantietoezichten beter gestructureerd worden.

1. Woninginbraken

ZUIDERKEMPEN

														Bron	
		jan	feb	mar	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Tot.	ANG
2005	pog.	2	1	1	1	4	3	4	4	3	4	9	2	38	
	volt.	3	2	3	2	1	3	6	6	4	3	6	7	46	
	Tot.	5	3	4	3	5	6	10	10	7	7	15	9	84	
	op-hel													1	
2006	pog	2	1	1	3	1	2	3	1	8	5	9	2	38	
	volt.	4	3	3	2	1	5	2	3	2	6	4	9	44	
	Tot.	6	4	4	5	2	7	5	4	10	11	13	11	82	
	op-hel													4	
2007	pog.	1	4	1	6	2	3	3	2	1	0	7	1	31	
	volt.	7	6	3	5	2	2	1	1	0	4	5	1	37	
	Tot.	8	10	4	11	4	5	4	3	1	4	12	2	68	
	op-hel													5	

Aantal woninginbraken

4e trimester

In het 4e kwartaal werden 18 woninginbraken gepleegd waarvan 8 pogingen.

Eindevaluatie

De dalende tendens van de jongste jaren heeft zich doorgezet. In 2007 werden er 68 feiten gepleegd op het grondgebied Herselt - Hulshout - Westerlo, met name 14 minder dan in 2006. Vijf woninginbraken werden opgehelderd in 2007, tegenover 1 in 2005 en 4 in 2006.

Jaarverslag 2007

Hieronder de cijfers opgesplitst per gemeente. De daling situeert zich in Westerlo.

WESTERLO

															Bron
		jan	feb	mar	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Tot.	ANG
2005	pog.	2	1	0	0	2	3	3	1	0	3	7	0	22	
	volt.	3	2	3	0	1	1	3	5	3	1	5	3	30	
	Tot.	5	3	3	0	3	4	6	6	3	4	12	3	52	
2006	pog.	1	0	1	2	1	1	2	1	8	4	5	2	28	
	volt.	3	1	1	0	0	3	1	2	1	3	3	1	19	
	Tot.	4	1	2	2	1	4	3	3	9	7	8	3	47	
2007	pog.	1	3	1	4	1	1	2	2	0	0	1	1	17	
	volt.	5	1	0	4	1	1	0	0	0	2	1	0	15	
	Tot.	6	4	1	8	2	2	2	2	0	2	2	1	32	

HERSELT

															Bron
		jan	feb	mar	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Tot.	ANG
2005	pog.	0	0	1	0	1	0	1	3	3	1	0	2	12	
	volt.	0	0	0	2	0	0	2	0	1	0	1	3	9	
	Tot.	0	0	1	2	1	0	3	3	4	1	1	5	21	
2006	pog.	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	3	0	7	
	volt.	1	2	2	2	1	2	1	1	1	2	0	3	18	
	Tot.	2	2	2	3	1	3	1	1	1	3	3	3	25	
2007	pog.	0	0	0	2	0	2	0	0	0	0	5	0	9	
	volt.	1	4	3	1	1	1	0	0	0	2	3	0	16	
	Tot.	1	4	3	3	1	3	0	0	0	2	8	0	25	

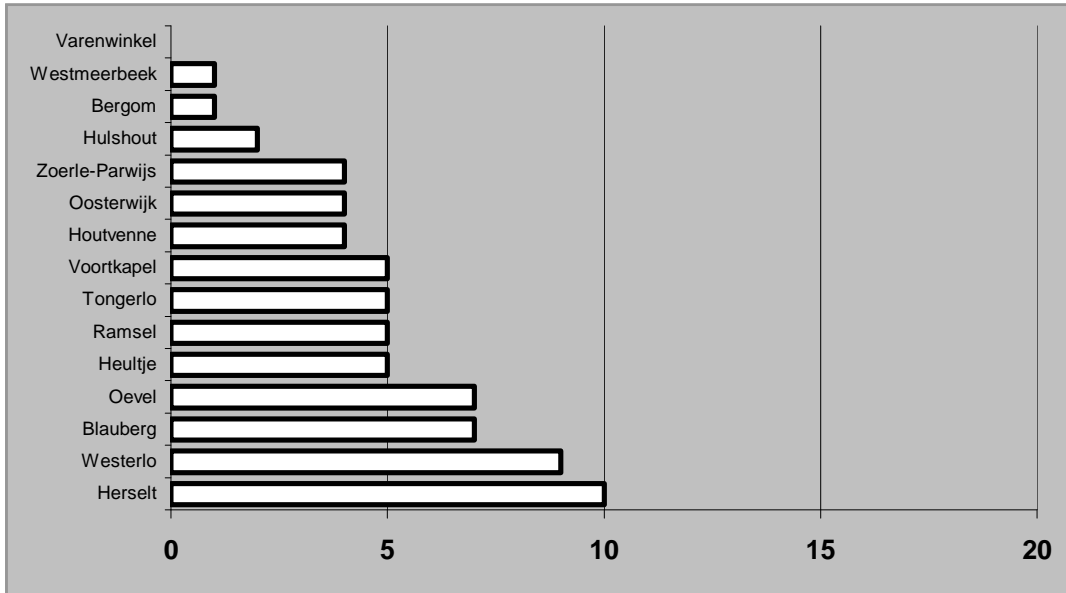
Jaarverslag 2007

HULSHOUT

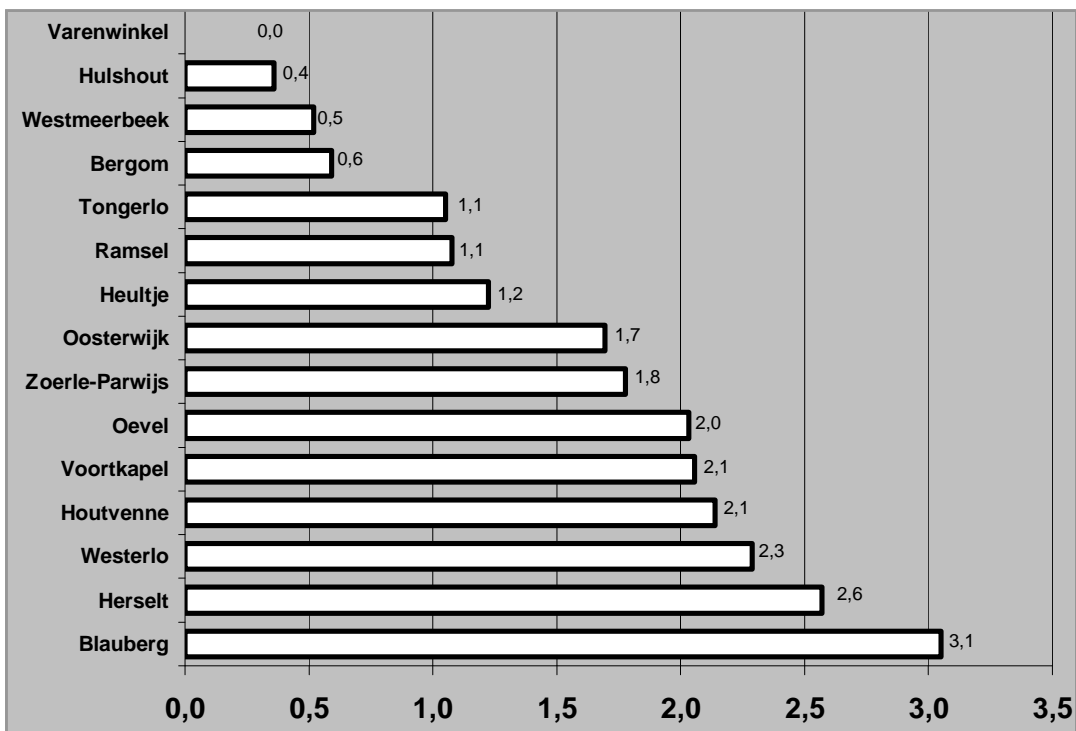
		jan	feb	mar	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Tot.	Bron ANG
2005	pog.	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0	4	
	volt.	0	0	0	0	0	2	1	1	0	2	0	1	7	
	Tot.	0	0	0	1	1	2	1	1	0	2	2	1	11	
2006	pog.	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	3	
	volt.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	5	7	
	Tot.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	5	10	
2007	pog.	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	5	
	volt.	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	6	
	Tot.	1	2	0	0	1	0	2	1	1	0	2	1	11	

Woninginbraken op niveau van deelgemeente

Er is sprake van een zekere nivellering. Oevel is terug van 'weggeweest' en het is opmerkelijk dat zowel Herselt al Blauberg zich in de top 3 nestelen. Ook dit jaar werden de Bins niet gespaard. Zowel Binblok als De Bist hadden samen af te rekenen met 5 woninginbraken waarvan er 3 'geslaagd' waren.



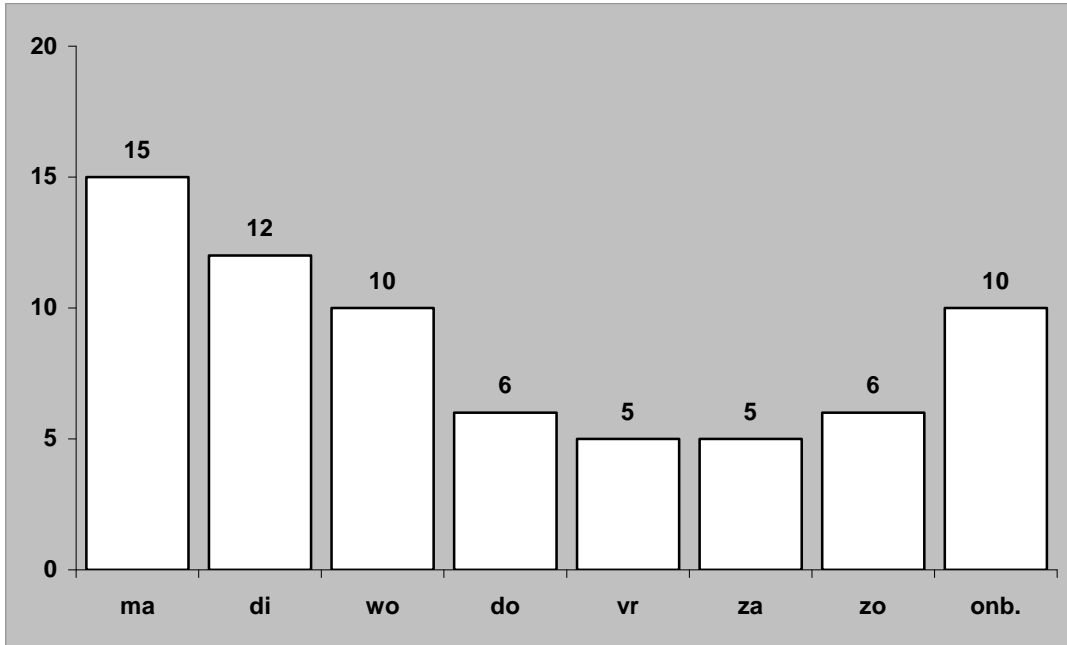
Criminaliteitsgraad (aantal woninginbraken per 1000 inwoners per jaar)



Jaarverslag 2007

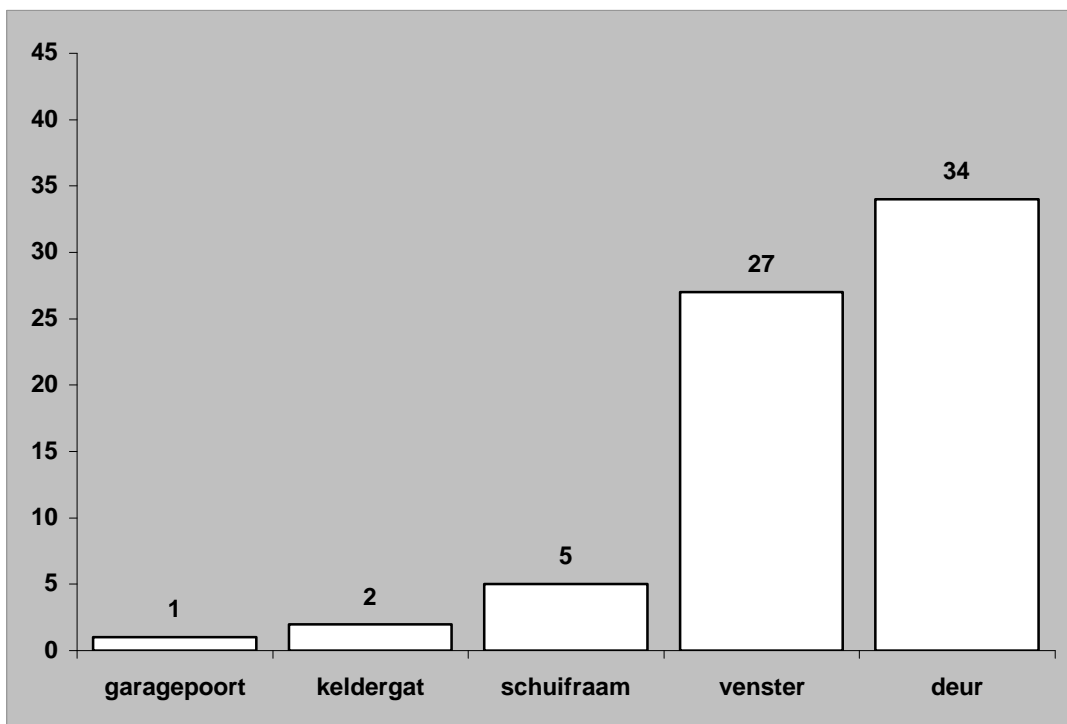
Dag van inbraak

Deze variabele is blijkbaar niet echt gebonden aan wetmatigheden. 2 jaar geleden lag het zwaartepunt op zaterdag, verleden jaar op woensdag en dit jaar op een maandag.

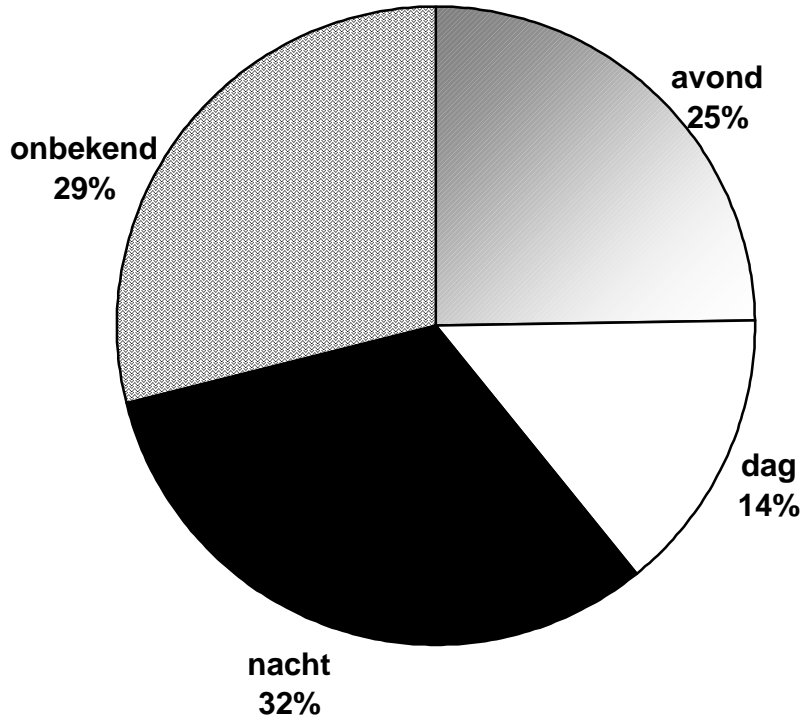


Gevelopening van inbraak

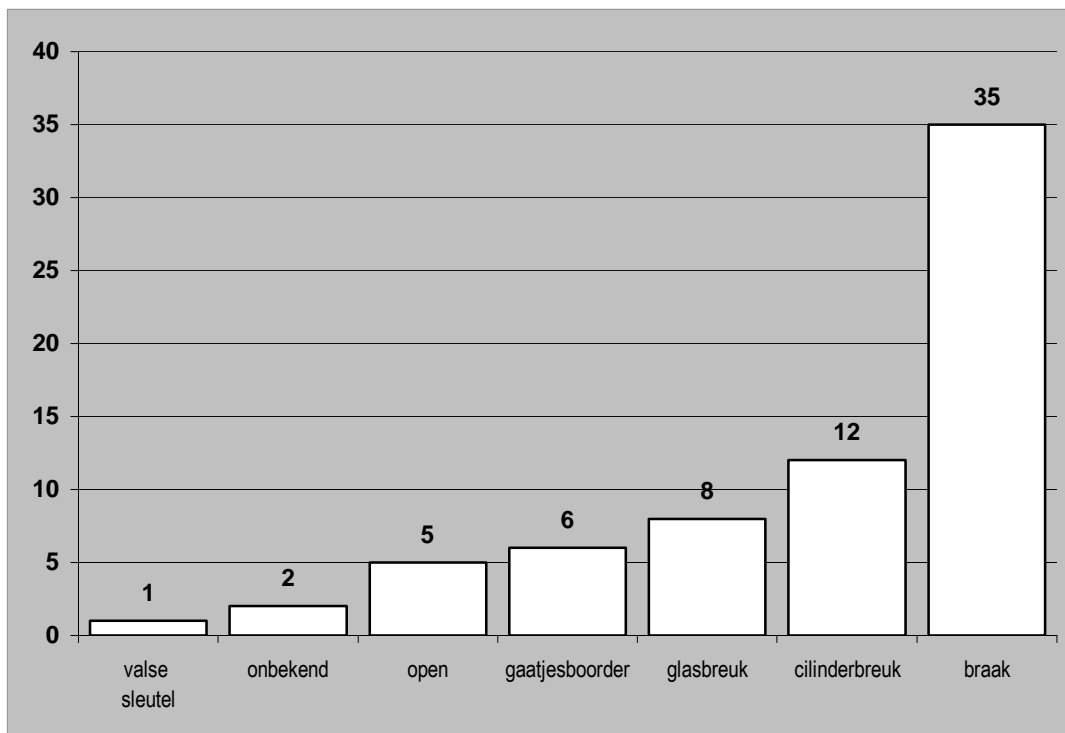
Deuren en vensters hebben – logischerwijze – het meest te lijden bij een inbraak. De verhouding tussen beide is bijna 'fifty-fifty'.



Periode van de dag van inbraak



Modus operandi



Jaarverslag 2007

3. Technische vaststellingen

trimester	2005				2006				2007				Bron
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	Islp
3.1 sporename	91	103	135	97	92	33	65	75	41	73	31	30	E204
(man/uren)	426				265				175				
3.2 schrijfwerk TV	82	76	110	25	80	53	62	88	42	73	39	88	E402
(man/uren)	293				283				242				

Bij elke woninginbraak of poging worden technische vaststellingen uitgevoerd.

Het aantal uren gespendeerd aan sporename en de administratie die erbij horen daalt evenredig met het aantal vastgestelde woninginbraken.

4. Capaciteit besteed aan onderzoek.

trimester	2005				2006				2007				Bron
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	Islp
4.1 capaciteit aan onderzoek	685	916	999	998	30	67	85	22	231	211	32	22	G301 - G302
(man/uren)	*3598				204				496				
4.2 projectmatige admin. - beleidsvrije ruimte	84	-	60	258	115	54	52	203	109	51	19	63	L210 1
(man/uren)	402				424				242				

* Dit cijfer bevat het totaal aantal uren gepresteerd aan onderzoek. Vanaf 2006 gebeurt de opzoeking via ILSP Admin.

De jaren 2006 en 2007 zijn een correcte weergave van de capaciteit aan onderzoek in woningdiefstallen.

Capaciteit aan onderzoek.

De stijging van de gepresteerde uren aan onderzoek kunnen te maken hebben met de sensibilisatie van het personeel om de juiste code te gebruiken in ISLP Admin tijdens onderzoeken.

Projectmatige administratie en/of beleidsvrije ruimte.

Dit zijn de man/uren die gespendeerd aan :

- planning en voorbereiding van een actie
- trimestriële evaluatie en jaarverslag
- opvolging en verspreiding diefstal gerelateerde informatie.

5. Ontrading

trimester	2005				2006				2007				Bron
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
5.1 aanvraag vakantietoezicht	22	37	136	28	22	36	127	28	34	44	138	26	TPA
totaal	223				213				242				
5.2 toezichten	115	50	853	172	108	71	564	91	136	175	495	81	TPA

Jaarverslag 2007

totaal	1190				834				887				
5.3 advies bouwaan- vr.	50	96	24	41	34	85	0	0	95	0	63	53	TPA
totaal	211				119				211				
5.4 advies - TPA	1	1	0	3	2	0	1	5	0	2	2	3	TPA
totaal	5				8				7				
5.5 actieve BIN zone	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	TPA
5.6 BIN in opstart	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	TPA
5.7 project Reynders	1	0	0	1	1	1	0	0	1	2	0	0	TPA
5.8 vergadering in- tern hr	14	11	0	0	3	6	0	6	11	18	0	13	L210 7
totaal	25				15				42				
5.9 vergadering ex- tern hr	24	8	5	0	4	3	0	25	11	2	3	3	L220 6
totaal	37				32				19				

Doelstelling vakantietoezichten : 1 toezicht / aanvraag.

4e trimester

Er waren 26 aanvragen tot vakantietoezicht, er werden 81 toezichten uitgevoerd.

Eindevaluatie

De doelstelling voor wat betreft de vakantietoezichten 2007 was, 1/1, m.a.w. 1 toezicht per aanvraag. Tijdens de evaluatie in de derde trimester hebben we vastgesteld dat er 16 woningen van de 138 aanvragen niet bezocht werden.

N.a.v. dit resultaat werd overleg gepleegd met de technopreventief adviseur en de teamchefs van de wijkwerking. Vanaf 2008 hebben we als doelstelling weerhouden dat we 1 vakantietoezicht willen uitvoeren, per week, per aanvraag. De teamchefs wijkwerking zullen toezicht houden op de uitvoering ervan.

Het project Reynders was een project waarbij ondernemers die zich wensen te beveiligen recht hebben op subsidie. De voorwaarde hiervoor was dat er een positief advies werd afgeleverd door de technopreventief adviseur.

Het verplicht advies is niet meer noodzakelijk om te kunnen genieten van subsidies. In 2008 wordt dit niet meer opgenomen in de rubriek ontrading.

6. Slachtofferhulp

trimester	2005				2006				2007				Bron
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
6.1 Hercozi - wijk	9	7	11	15	8	3	7	29	25	20	6	16	wijk
totaal	42				47				67				
6.2 TPA (na hercozi)	6	3	6	13	4	3	3	8	23	2	4	9	TPA
totaal	28				18				38				
6.3 slachtofferonthaal	1	2	2	2	2	0	0	0	3	0	0	0	MA

Jaarverslag 2007

Doelstelling : verhouding TPA / Hercosi 1/1

4e trimester

16 hercosi van de wijkwerking - waarvan er 9 advies wensten van de technopreventief adviseur.

verhouding 9/16.

Eindevaluatie

Alle slachtoffers van een woninginbraak ontvangen een attest van klachtneerlegging met daarin de nodige uitleg omtrent de mogelijkheden voor het slachtoffer.

Na de vaststelling van een woninginbraak (of poging) werd hercosi uitgevoerd door de wijkwerking, waarbij de slachtoffers in kennis gesteld worden van de werking van de technopreventief adviseur.

Cijfermatig wil dit zeggen :

- 68 woninginbraken
- 67 hercosi
- 38 tussenkomsten van de TPA.

Verhouding bedraagt 38/67.

De doelstelling 1/1 werd niet bereikt. Ondanks ons aanbod om beroep te doen op de TPA, blijft de uiteindelijke beslissing bij de slachtoffers zelf.

7. Actie

trimester	2005				2006				2007				Bron
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
7.1 aantal acties	3	2	1	2	3	2	0	3	3	2	2	2	
totaal	8				8				9				
7.2 man/uren	128	131	35	365	185	78	0	93	109	70	88	152	L230 2
totaal	659				356				419				

Actie woninginbraken

8 geplande acties van 6 man x 7 hr (336 hr) / jaar

4e trimester 2007

In het 4e kwartaal werden er 2 acties uitgevoerd, met een totaal van 152 man/uren.

Jaarverslag 2007

Eindevaluatie

De doelstelling 2007 was

- 8 acties/jaar
- van 6 man à 7 hr per actie.

In 2007 werden er 9 acties uitgevoerd , waardoor de doelstelling bereikt werd, met een totaal van 419 gepresteerde man/uren.

Wegens onvoldoende ruimte in de dienstplanning is het niet steeds mogelijk om een actie uit te voeren met minimum 6 man. Niettegenstaande blijft de eindbalans positief.

8. Varia

8.1 Checklist

De checklist is een document met “de te volgen stappen” bij de vaststelling van een woninginbraak. De bedoeling van de ingebruikname is het streven naar een uniforme en kwaliteitsvolle behandeling van elke woninginbraak.

Het gebruik van de checklist werd ter kennis gebracht aan het personeel.

Wij stellen vast dat de checklist inderdaad als leidraad gebruikt wordt.

9.1 Save Your Numbers

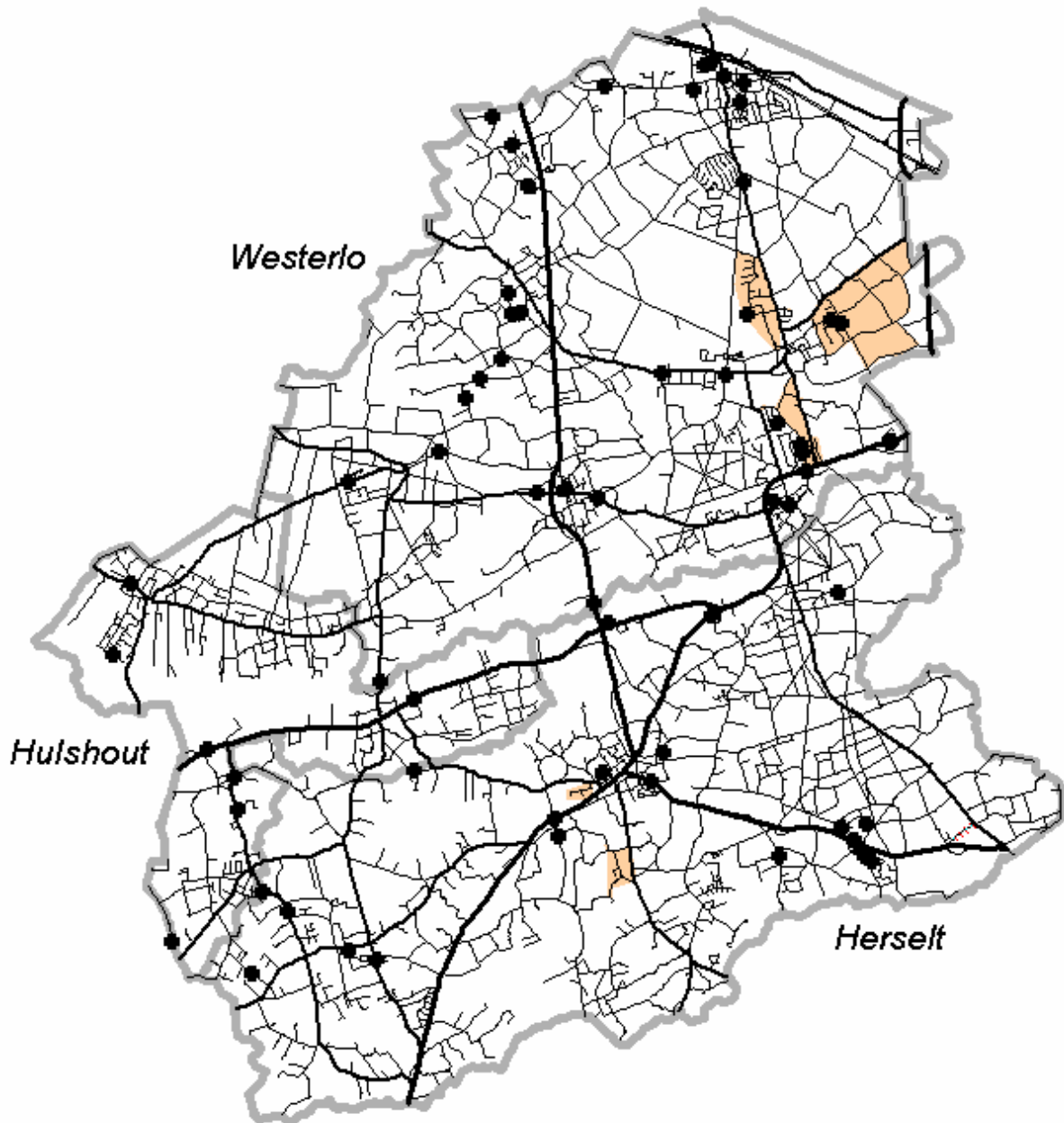
Het registratieformulier is een folder om de bevolking er toe aan te zetten om de identificatiegegevens van “registreerbare voorwerpen” te vermelden op het registratieformulier.

In 2007 hadden wij ons er toe geëngageerd om het registratieformulier ter kennis te brengen aan de bevolking van onze politiezone, met name voor 01/07/2007. Uiteindelijk was deze datum niet haalbaar omdat we rekening dienden te houden met de publicatiedata van de gemeentelijke informatiebladen.

Eind 2007 werd het formulier in de drie gemeenten gepubliceerd.

In 2008 wordt dit vervolgt door elk slachtoffer van een woninginbraak een formulier te overhandigen en hem/haar er aan te herinneren dat een geregistreerd voorwerp de meeste kans geeft op een opheldering.

GEOGRAFISCH OVERZICHT



Bijlage 10

6.11 EVALUATIE ACTIEDOMEIN DRUGS

EVALUATIE PROJECT DRUGS

01.01.07 * 31.12.07

(Hinp Wim Alaerts - Projectmanager)

TENDENSEN

1. Capaciteitsverbruik “Mega-project” :

- Het capaciteitsverbruik van het Mega-project tijdens het jaar 2006 is het dubbele van het voorgaande jaar 2005 of navolgende jaar 2007. Dit meerverbruik is enkel te wijten aan de opleiding van vier politiemensen tot mega-medewerker.

2. Capaciteitsverbruik “Vergaderingen” :

- Het capaciteitsverbruik vergaderingen tijdens het jaar 2006 is beduidend lager dan het voorgaande jaar 2005 of navolgende jaar 2007. Dit is te wijten aan de langere afwezigheid van de coördinator drugs om medische redenen.

3. Aantal te volgen plaatsen in onze zone :

- Tijdens het jaar 2007 werden de geregistreerde te volgen plaatsen met drugoverlast grondig geëvalueerd door de betrokken wijkagenten. Na evaluatie konden meerdere plaatsen worden geschrapt gezien de drugoverlast aldaar verdwenen was. Het gevolg hiervan is dat het cijfer van het totaal aantal controles per gemeente lager ligt dan de voorgaande jaren.

4. Capaciteitsverbruik “Administratie project drugs” :

Het capaciteitsverbruik van administratie project drugs gaat in stijgende lijn ten opzichte van de voorgaande jaren. Administratie project drugs bevat al de verrichtingen die de projectmanager drugs uitvoert voor het project en die niet vallen onder een andere noemer. Als voorbeeld nemen we o.a. viseren van processen verbaal drugs ; opstellen van evaluatie- , meet- en actieplannen drugs . Het project drugs kent een enorm “succes” inzake vaststellingen in de drugscène waarbij er alzo meer werk bijkomt voor de coördinator project drugs gaande van contacten met onderzoeksrechters , overzichten van resultaten aan A.I.K. , etc.

5. In beslag genomen drugs :

In 2007 werden 25 LSD trips in beslag genomen door onze diensten. De twee voorgaande jaren werd er geen LSD in beslag genomen. De hoeveelheid Speed die werd in beslag genomen anno 2007 is meer dan het dubbel van het voorgaande jaar 2006 en meer dan de jaren daarvoor 2005 en 2004. Mogelijks is deze drugs in opmars in onze regio.

Jaarverslag 2007

EVALUATIE PROJECT DRUGS - 01.01.07 * 31.12.07 (Hinp Wim Alaerts - Projectmanager)

A : PREVENTIE

A.1. ---- Het M.E.G.A. project

A.1.1. Overzicht

a. Opleiding van bijkomende M.E.G.A. inspecteurs : geen opleiding 2007 : **00 uur 00 min** (code D.123 Dienstschriftboek)

b. Uitvoering van M.E.G.A. sessies : Totaal gebruikte capaciteit mega-sessies in scholen 2007 : **141 uur 30 min** (code L.2211 Dienstschriftboek)

c. Contacten + administratie inzake MEGA - 2007 : **15 uur 30 min (code L.2106. Dienstschriftboek)**

d. Vergaderingen intern inzake M.E.G.A. : Zie code L.2112 Dienstschriftboek : **5 uur 0 min.**

A.1.2. Aantal scholen die deelnemen aan het partnership schooljaar 2007 - 2008 .

Schooljaar 2003 – 2004	15 Scholen (van de 17)
Schooljaar 2004 – 2005	16 Scholen (van de 17)
Schooljaar 2005 – 2006	16 Scholen (van de 17)
Schooljaar 2006 – 2007	16 Scholen (van de 17)
Schooljaar 2007 – 2008	16 Scholen (van de 17)

A.1.3. Aantal leerlingen die bereikt worden met het MEGA project.

Schooljaar 2003 – 2004	407 Lln
Schooljaar 2004 – 2005	470 Lln
Schooljaar 2005 – 2006	398 Lln
Schooljaar 2006 – 2007	455 Lln
Schooljaar 2007 – 2008	404 Lln

Jaarverslag 2007

Besluit bij A.1. - Het M.E.G.A project

Het M.E.G.A project heeft tussen 01.01.07 en 31.12.07 voor 162 uur 00 min capaciteitsverbruik gezorgd..

<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2005</i>	<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2006</i>	<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2007</i>
<i>167 uur 45 min</i>	<i>333 uur 40 min</i>	<i>162 uur 00 min</i>

A.2. ---- Vergaderingen - project drugs

A.2.1. Overzicht vergaderingen projectcoördinator met

a. projectteam - dir. ops : Zie code L.2108 : 2007 : 169 uur 30 min

b. partners buiten politie Zuiderkempen : VRIND - P.A.D. (Permanente Analyse Drugs - parket Turnhout) : Zie code L.2207 Dienstschriftboek : 30 uur 00 min.

Besluit bij A.2. Vergaderingen.

De vergaderingen hebben tussen 01.01.07 en 31.12.07 voor 199 uur 30 min capaciteitsverbruik gezorgd.

<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2005</i>	<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2006</i>	<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2007</i>
<i>123 uur 50 min</i>	<i>92 uur 05 min</i>	<i>199 uur 30 min</i>

A.3. ---- Opleidingen - actiedomein drugs

**** Geen opleidingen 2007 : Zie code D.115 Dienstschriftboek : 00 uur 00 min.**

Info : Folders drugs zijn toegekomen in onze eenheid (cannabis // GHB // Heroïne // XTC Amfetamines // cocaïne Crack // Paddo's LSD cactus)

Jaarverslag 2007

B : R E P R E S S I E

B.1. : Administratie + Acties

B.1.1. Informatierapporten “drugs” : 43 RIR’s drugs werden opgesteld tussen 01.01.07 en 31.12.07.

Overzicht informatierapporten 2005

50

Overzicht Informatierapporten jaar 2006

59

Overzicht Informatierapporten jaar 2007

43

B.1.2. Dossierrapporten / Actierapporten : 7 nieuwe DOSsen drugs werden geopend tussen 01.01.07 en 31.12.07

Overzicht Dos 2005

15

Overzicht Dos jaar 2006

17

Overzicht Dos jaar 2007

7

B.1.3. Capaciteit - uitgevoerde acties gelinkt aan dossierrapporten / actierapporten (enkel actie en daaruit volgende redactie bij dringende opdrachten parket)

Totaal capaciteit acties 2007 : **676 uur 25 min.** (code L.2301)

+ Dringende redactie n.a.v. actie : **61 uur 00 min** (code L.2328).

Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2005

650 uur 10 min

Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2006

558 uur 35 min

Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2007

737 uur 25 min

**TER INFORMATIE : ACTIES TIJDENS
JAAR 2005**

Actie * **SUMPELE*** : 26.02.05

Actie * **ZOERLE 24*** : 26.03.05

Actie * **SERVIER*** : 23.04.05

Actie * **WODDGA I*** : 13.05.05

Actie * **SPEKER*** : 16.06.05

Actie * **AMFETAMIKE 2*** : 01.07.05

Actie * **GOA*** : 14.10.05

**TER INFORMATIE : ACTIES TIJDENS
JAAR 2006**

Actie * **PEPSI*** : 19.01.06 - 1 voorleiding OR

Actie * **REYPENS*** : 07.02.06 - 1 voorleiding
OR

Actie * **BYL*** : 02.03.06 : - 1 voorleiding OR

Actie * **ZUIDERBRIES*** : 03.03.06 - 3 voor-
leid. OR

Actie * **TOPS*** : 21.03.06 - 1 voorleiding OR

ACTIES TIJDENS JAAR 2007

Zaak * **CNUDDE*** : 10.01.07 - 1 voorleiding
OR

Zaak * **JANS*** : 02.02.07 - 1 voorleiding OR

Actie * **PEPSI II*** : 03.03.07 - 1 voorleiding
OR

Actie * **ANTONIUS*** : 17.03.07

Actie * **TOPS II*** : 23.03.07 - 1 opsluiting ge-
vangenis

Jaarverslag 2007

<i>Actie *RECTEM* : 19.10.05</i> <i>Actie *WOUTERS* : 20.10.05 + 13.12.05</i> <i>Actie *CHOKE* : 05.11.05</i> <i>Actie *PEPI EN COCKI* : 02.12.05 + 03.12.05</i> <i>Actie *KEUPPENS* : 13.12.05</i>	<i>Actie ZUIDERBRIES II * : 24.03.06 - 2 voorlei. OR</i> <i>Actie *WIETKWIKKER* dd : 19.07.06</i> <i>Actie *TWIN-T* dd : 23.09.06</i> <i>Actie *VOLKSLUST* : 18.10.06</i> <i>Actie *VAN GESTEL* : 10.11.06 - 1 voorleiding OR</i> <i>Actie *SPEEDY VAN THIELEN* : 17.11.06</i>	<i>Zaak *VAN UYTSEL* : 13.04.07 - 2 voorleidingen OR</i> <i>Actie *MJOLNIR* : 01.06.07</i> <i>Actie *IANNEKE MAAN I* : 05.06.07</i> <i>Actie *IANNEKE MAAN II* : 07.06.07 - 1 voorlei OR</i> <i>Actie *HULSHOUTVELD* : zomer 2007</i> <i>Zaak *BERVOETS* : 19.10.07 : één voorleiding OR</i> <i>Zaak *VDB* : 04.11.07 : drie voorleidingen OR</i>
---	---	---

Jaarverslag 2007

Opmerking bij uitgevoerde acties :

We vestigen aandacht op het feit :

- dat hier de huiszoeken met toestemming / heterdaad niet meegeteld zijn ,*
- dat het drugteam bestaat uit leden van de interventiegroep met als hoofdtaak interventie,*
- dat de uitgevoerde acties drugs plaats vinden tijdens 'vrije momenten' tussen de interventiebeurten.*

Bij de acties worden eveneens zaken / vaststellingen vermeld waarbij grote hoeveelheden drugs werden inbeslag genomen. (gezien op vlak lokale politie).

B.1.4. Capaciteit inzake reactief onderzoek drugs (bezit / verkoop / vervaardigen / invoer / andere / ...) = eigen vaststelling feiten en kant-schrift (PDK - OR):

(code G.201 tot en met G.210) : totaal 2007 : **892 uur 50 min.**

+ Redactietijd RIR // Dos : (code L.2409 t.e.m. L.2412) : **31 uur 15 min**

<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2005</i>	<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2006</i>	<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2007</i>
<i>638 uur 08 min</i>	<i>1174 uur 14 min</i>	<i>924 uur 05 min</i>

Besluit bij punt B.1. Administratie - acties

Totale gebruikte capaciteit 2007 voor luik B.1. : 1661 uur 30 min

<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2005</i>	<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2006</i>	<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2007</i>
<i>1551 uur 13 min</i>	<i>1825 uur 09 min</i>	<i>1661 uur 30 min</i>

Jaarverslag 2007

B.2. Feiten drugs

B.2.1. Feiten drugs - jaarlijkse vergelijking (*Cijfers ISLP 2007 via VATTERS - Januari 2008*)

Feit	Jaar	Totaal feiten	Feiten - Indeling per gemeente		
			Herselt	Hulshout	Westerlo
Hulp bij gebruik vb gratis drugs geven	2003	2	1	0	1
	2004	1	1	0	0
	2005	4	3	0	1
	2006	8	0	1	7
	2007	9	0	0	9
In- en uitvoer	2003	5	0	2	3
	2004	12	3	0	9
	2005	15	6	5	4
	2006	21	2	1	18
	2007	27	6	3	18
Fabricatie (vb plantage - labo)	2003	3	2	0	1
	2004	3	2	1	0
	2005	3	2	0	1
	2006	3	0	0	3
	2007	4	2	1	1
Verkoop	2003	21	3	0	18
	2004	31	8	4	19
	2005	37	11	4	22
	2006	36	11	2	23
	2007	35	3	5	27
Drugs - Andere	2003	3	0	0	3
	2004	6	1	0	5

Jaarverslag 2007

<i>(vb organisa. drugfuij - ...) (Aanzetten tot ..)</i>	2005	7	2	0	5
	2006	5	2	0	3
	2007	3	1	0	2
Bezit	2003	90	11	9	70
	2004	131	29	9	93
	2005	151	26	11	114
	2006	103	13	2	88
	2007	102	18	3	81
Gebruik	2003	30	6	0	24
	2004	69	18	6	45
	2005	71	19	8	44
	2006	73	9	1	63
	2007	46	8	2	36

B.3. Dossiers drugs

B.3.1. Dossiers drugs - jaarlijkse vergelijking * *(Cijfers ISLP via VATTERS - Januari 2008)*

Jaar	Totaal	Overzicht per gemeente		
		Zuiderkempen	Herselt	Hulshout
2003	135	23	9	103
2004	192	49	17	126
2005	217	49	17	151
2006	170	26	4	140
2007	144	27	8	109

B.4. In beslag genomen voorwerpen drugs - 2007 *(Zie bijlage aan onderhavig document)*

Jaarverslag 2007

C : ONTRADING

C.1. Druggevoelige plaatsen : Overzicht totaal controles - driemaandelijkse opvolging - aantal druggevoelige plaatsen

Aantal plaatsen Herselt		Aantal plaatsen Hulshout		Aantal plaatsen Westerlo	
Jaar 2005	9	Jaar 2005	7	Jaar 2005	28
Jaar 2006	9	Jaar 2006	7	Jaar 2006	28
Jaar 2007	van 9 naar 4	Jaar 2007	van 7 naar 2	Jaar 2007	van 28 naar 17
Aantal controles Herselt		Aantal controles Hulshout		Aantal controles Westerlo	
Jaar 2005	803	Jaar 2005	384	Jaar 2005	1474
Jaar 2006	829	Jaar 2006	413	Jaar 2006	1318
Jaar 2007	399	Jaar 2007	182	Jaar 2007	1034

Opmerking : zie bijlage detail druggevoelige plaatsen - adres en aantal doelgerichte controles.

D. : A N D E R E

D.1. Drugs in verkeer : zie actiedomein verkeer.

D.2. Administratie actiedomein drugs 2007 (actieplannen - evaluatieplannen) : **312 uur 40 min.** (code L.2102 dienstschriftboek - enkel voor teamcoördinator).

<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2005</i>	<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2006</i>	<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2007</i>
<i>180 uur 40 min</i>	<i>215 uur 05 min</i>	<i>312 uur 40 min</i>

Jaarverslag 2007

E.: TOTAAL GEBRUIKTE CAPACITEIT 2007

De totaal gebruikte capaciteit voor actiedomein drugs tussen 01.01.07 en 31.12.07 is : 2335 uur 40 min

<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2005</i>	<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2006</i>	<i>Overzicht totaal capaciteitsverbruik 2007</i>
<i>2023 uur 28 min</i>	<i>2551 uur 59 min</i>	<i>2335 uur 40 min</i>

Jaarverslag 2007

F. : BIJLAGEN

Bijlage 01 : In beslag genomen voorwerpen (neerlegging griffie) met betrekking tot drugs - 2007

VERDOVENDE MIDDELEN	Herselt	Hulshout	Westerlo	Zuiderkempen	Zuiderkempen	Zuiderkempen	Zuiderkempen
				2007	2006	2005	2004
Cannabisplant (aantal stuks / wortelkluit)	10	0	0	10	56	6	1
Cannabisplant (uitgedrukt in gram)				0	46,7	0	1000
Cannabisplant (gram zaadjes/graantjes)			***	***	0	38	4
Cocaïne (uitgedrukt in gram)	0,25	0	13,83	14,08	43,95	21,103	22,01
Geld Drugsgeld- uitgedrukt in Euro	135	0	2160	2295	4554,98 **	585	1390
GHB (aantal gevulde flesjes)	0,5	0	5,5	6	6	2	0
GHB (aantal lege flesjes)	0	0	5	5	14	1	14
GHB (aantal milliliter)	2	0	240	242	40,5	140	250
Hasj (uitgedrukt in gram)	9,4	0	20,5	29,9	17,2	29,6	11,4
Heroïne (aantal gram)	2,4	0	0	2,4	1,2	0	5,8
Joints + restanten	1	0	10	11	54	36	29,5
LSD trips	0	0	25	25	0	0	37

Jaarverslag 2007

Marihuana (uitgedrukt in aantal gram)	375,4	10,7	147,3	533,4	494,1	615,372	1490,1
Morfine (aantal ampullen)				0	0	10	
Mushrooms (magic) paddestoelen – stuks				0	0	1	
Mushrooms (magic) Paddestoelen –gram				0	0	60	0
Spacecake (aantal stuks)	0	0	1	1	0	0	1
Speed (uitgedrukt in gram)	237,3	0	193,83	431,13	185,3	92,727	295,85
XTC MCPP “Harlekijn” (aantal stuks)				0	0	73	
XTC MDMA (aantal stuks)	499	0	226	725	50,5	162,5	397,5
XTC MDMA (poeder - aantal gram)	0	0	6,8	6,8	0	0	0

Bijlage 02 : Opvolging druggevoelige plaatsen - 2007

OPVOLGING CONTROLEPLAATSEN “DRUGS” Jaar 2007

DORP / GE-MEENTE	ADRES	PLAATSBESCHRIJVING - Opmerkingen	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DEC
WESTERLO														
Centrum 330/03		Niet bestemd voor publicatie	5	5	10	7	4	7	4	13	10	12	1	1
Centrum 492/03		Niet bestemd voor publicatie	7	6	12	6	4	11	2	13	12	10	1	1
Centrum 493/03		Niet bestemd voor publicatie	4	4	8	8	4	5	5	5	6	11	/	1
Centrum		Niet bestemd voor publicatie	7	2	5	6	ge-	3	6	4	6	Ge-	“	“

Jaarverslag 2007

494/03							schrapt						schrapt		
Centrum 495/03		Niet bestemd voor publicatie	6	2	6	6	ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Centrum 496/03		Niet bestemd voor publicatie	3	2	4	5	ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Centrum 685/04		Niet bestemd voor publicatie	3	/	2	3	ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Centrum 139/05		Niet bestemd voor publicatie	2	1	3	5	ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Centrum 630/07		Niet bestemd voor publicatie						1	3	3	4	3	/	1	
Tongerlo 497/03		Niet bestemd voor publicatie	4	2	8	5	ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Tongerlo 498/03		Niet bestemd voor publicatie	2	2	7	5	Ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Tongerlo 499/03		Niet bestemd voor publicatie	1	2	7	9	Ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Tongerlo 631/07		Niet bestemd voor publicatie						/	1	/	/	2	1	2	
Zoerle 500/03		Niet bestemd voor publicatie	6	6	16	9	5	10	7	4	4	8	3	1	
Heultje 501/03		Niet bestemd voor publicatie	6	3	6	4	Ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Heultje 502/03		Niet bestemd voor publicatie	7	6	9		7	5	4	6	2	3	2	/	
Heultje 503/03		Niet bestemd voor publicatie	5	5	7		6	7	6	6	3	5	4	/	
Heultje 209/06		Niet bestemd voor publicatie						4	2	3	/	/	/	/	
Heultje 504/03		Niet bestemd voor publicatie	4	3	7	5	4	5	7	8	2	4	3	/	
Heultje 628/07		Niet bestemd voor publicatie						7	6	1	1	5	1	/	
Oosterwijk 505/03		Niet bestemd voor publicatie	4	1	3	9	Ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Oosterwijk 506/03		Niet bestemd voor publicatie	5	4	5	7	Ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“

Jaarverslag 2007

							t							
Oosterwijk 507/03		Niet bestemd voor publicatie	3	2	3	11	2	4	3	7	1	7	1	1
Oevel 508/03		Niet bestemd voor publicatie	2	1	4	2	Ge- schrapp t	“	“	“	“	“	“	“
Oevel 509/03		Niet bestemd voor publicatie	2	3	5	4	5	7	7	9	2	4	9	/
Oevel 510/03		Niet bestemd voor publicatie	2	3	6	4	5	7	7	9	2	5	3	/
Oevel 512/03		Niet bestemd voor publicatie	6	1	4	2	Ge- schrapp t	“	“	“	“	“	“	“
Oevel 140/05		Niet bestemd voor publicatie	/	1	3	2	Ge- schrapp t	“	“	“	“	“	“	“
Oevel D48		Niet bestemd voor publicatie	/	4	3	/	Ge- schrapp t	“	“	“	“	“	“	“
Oevel D49		Niet bestemd voor publicatie	/	1	5	4	3	3	5	3	1	6	/	/
Voortkapel 513/03		Niet bestemd voor publicatie	1	6	13	11	6	3	5	9	6	5	6	1
Voortkapel 38/05		Niet bestemd voor publicatie	2	1	4	7	Ge- schrapp t	“	“	“	“	“	“	“
Tongerlo 540		Niet bestemd voor publicatie						/	4	5	/	1	/	2
HERSELT														
Centrum 514/03		Niet bestemd voor publicatie	5	6	9	11	Ge- schrapp t	“	“	“	“	“	“	“
Centrum 515/03		Niet bestemd voor publicatie	5	6	8	13	8	3	12	5	1	5	3	3
Centrum 516/03		Niet bestemd voor publicatie	/	2	3	1	Ge- schrapp t	“	“	“	“	“	“	“
Centrum 517/03		Niet bestemd voor publicatie	4	6	8	10	Ge- schrapp t	“	“	“	“	“	“	“
Ramsel 518/03		Niet bestemd voor publicatie	1	2	2	1	Ge- schrapp t	“	“	“	“	“	“	“
Ramsel 519/03		Niet bestemd voor publicatie	3	2	3	2	Ge- schrapp t	“	“	“	“	“	“	“
Ramsel		Niet bestemd voor publicatie	5	4	4	2	Ge-	“	“	“	“	“	“	“

Jaarverslag 2007

520/03								schrapt							
Ramsel 365/07		Niet bestemd voor publicatie							5	3	3	2	1	1	/
Blauberg 521/03		Niet bestemd voor publicatie	7	12	11	11	6	11	13	6	8	10	9	11	
Blauberg 522/03		Niet bestemd voor publicatie	7	10	12	10	5	4	11	4	11	10	9	8	
HULSHOUT															
Centrum 524/03		Niet bestemd voor publicatie	5	15	9	6	Ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Centrum 525/03		Niet bestemd voor publicatie	6	13	10	6	Ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Centrum 526/03		Niet bestemd voor publicatie	Ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“	“	“	“	“
Centrum 527/03		Niet bestemd voor publicatie	5	13	10	11	4	6	9	2	/	4	5	2	
Houtvenne 528/03		Niet bestemd voor publicatie	1	/	1	/	Ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Houtvenne 529/03		Niet bestemd voor publicatie	1	4	/	1	Ge-schrapt	“	“	“	“	“	“	“	“
Westmeerbeek 293/04		Niet bestemd voor publicatie	3	6	5	6	/	4	4	4	/	/	/	1	

BIJLAGE 11

**6.12 EVALUATIE ACTIEPLAN OVERLAST ROND UITGAANSBUUR-
TEN EN OPENBARE PLAATSEN**

Conclusies en tendensen evaluatie actiedomein overlast 2007.

- Het aantal overtredingen op parkeerplaatsen voor mindervaliden daalde sterk van **66 in 2006** naar **35 in 2007**.
- De projectmatige aanpak van bepaalde problemen blijkt doeltreffend te zijn. Het aantal bestuurlijke aktes met melding van overlast daalde opmerkelijk.
 - In Westerlo van **46** in 2006 naar **16** in 2007
 - In Herselt van **24** in 2006 naar **17** in 2007
 - In Hulshout van **20** in 2006 naar **10** in 2007
- In de eerste zes maanden van 2007 zagen we een grote stijging van het aantal misdrijven in en rond dancing Vizion (**39 feiten**). Dit was de aanleiding voor een grote razzia in de dancing. Dit had blijkbaar effect want in de tweede helft van het jaar werden maar 5 feiten vastgesteld.

Jaarverslag 2007

EVALUATIEPLAN ---- ACTIEDOMEIN ---- OVERLAST IN UITGAANSBUURTEN 01-01-2007 tot 31-12-2007

PREVENTIE

Projectleden :

Hinp Wim Ooms - Inp' s Michel Laenen - Carens Jef - Christophe Van Aelst - Ronny Van Lommel - Tom Aerts

DEEL 1. Vergaderingen met externe partners

		<u>Jan - maart</u>	<u>Jan - juni</u>	<u>Jan - sept</u>	<u>Jan - dec</u>
<u>Gemeente Hulshout</u>	2006	geen	2	2	2
	2007	2	2	2	2
<u>Gemeente Herselt</u>	2006	2	2	3	3
	2007	geen	2	2	2
<u>Gemeente Westerlo</u>	2006	1	4	4	4
	2007	geen	3	3	4
Capaciteit	Aantal uren				
2006	34:00 uur				
2007	31:30 uur				

Jaarverslag 2007

DEEL 2. Preventief toezicht fuiven en controle security

ONTRADING (vandalisme - controle security - ...)

OVERZICHT 2006-2007

Inzet bijkomende ploegen :

		<u>Jan - maart</u>	<u>Jan - juni</u>	<u>Jan - sept</u>	<u>Jan - dec</u>
<u>Gemeente Hulshout</u>	2006	geen	1	6	9
	2007	3	3	4	6
<u>Gemeente Herselt</u>	2006	1	14	14	15
	2007	geen	5	5	6
<u>Gemeente Westerlo</u>	2006	1	5	6	7
	2007	geen	3	6	7

Jaarverslag 2007

2006 :

- Herselt : 1 bijkomende ploeg bestaande uit 2 INP : Fuiven: **capaciteit : 2 x 4 = 8 uur**
1 bijkomende ploeg bestaande uit 2 Inp + 1 Hinp + Soc inspectie + Min.Bin.Zaken + Gda Turnhout: **capaciteit : 3 x 1 uur = 3 uur**
1 bijkomende ploeg bestaande uit 1 HINP en 1 INP : Paas TD en kermisterras , **capaciteit : 2 x 8 = 16 uur**
2 X 5 ploegen. Inzet personeel voor Praga Townfestival (9 pers. per dag), **totale capaciteit = 198 uur**
1 bijkomende ploeg bestaande uit 2 INP : Blaubergkermis , **capaciteit : 2 x 7 = 14 uur**
1 Inp + Soc inspectie + Min.Bin.Zaken, **capaciteit : 1 x 1 = 1 uur**
- Westerlo : 1 bijkomende ploeg bestaande uit 2 INP : Fuiven: **capaciteit : 2 x 3 uur = 6 uur**
1 bijkomende ploeg bestaande uit 2 Inp + 1 Hinp + Soc inspectie + Min.Bin.Zaken + Gda Turnhout: **capaciteit : 3 x 5 uur = 15 uur**
3 bijkomende ploegen bestaande uit 5 INP + 1 hondegeleider: Tongerlofeesten , **totale capaciteit = 48 uur**
1 bijkomende ploeg bestaande uit 2 INP, fuif in PZ **capaciteit : 2 x 4 = 8 uur**
1 Inp + Soc inspectie + Min.Bin.Zaken, **capaciteit : 1 x 4 = 4 uur**
- Hulshout : 1 bijkomende ploeg bestaande uit 1 INP : Fuif PZ Hulshout, Countrybal PZ Houtvenne, **capaciteit : 2 x 7 = 14 uur**
1 bijkomende ploeg bestaande uit 3 INP: Openluchtfuif, **capaciteit : 3 x 8 = 24**
1 bijkomende ploeg bestaande uit 1 HINP en 1 hondegeleider ,Hulshout tentfuif Industrieterrein - (Herselt Gevarenwinkel): **capaciteit : 2 x 7 = 14**
2 bijkomende ploegen bestaande uit 2 INP + 1 Hondegeleider, Hulshout tentfuif Industrieterrein - (Westerlo Chirofuif Tongerlo), **capaciteit : 3 x 7 = 21**
1 bijkomende ploeg bestaande uit 2 INP, fuif in PZ **capaciteit : 2 x 3 = 6 uur**
1 bijkomende ploeg bestaande uit 3 INP: Fuif PZ Houtvenne, **capaciteit : 3 x 7 = 21 uur**
2 bijkomende ploegen bestaande uit 3 INP en 1 Hinp, Hulshout tentfuif industrieterrein, Oudejaarsnacht, **capaciteit : 4 x 7 = 28 uur**

Totale capaciteit : 463 uur

De 463 uren capaciteit omvatten zowel uren controle security als uren toezicht .

Jaarverslag 2007

2007 :

Hulshout:

1. 03/02/2007 1 bijkomende ploeg bestaande uit 2 INP : Fuif PZ Houtvenne, **capaciteit : 2 x 2 = 4 uur**
2. 16/02/2007 1 bijkomende ploeg bestaande uit 1 HINP en 1 INP : Mercuriusfuif te Hulshout, **capaciteit : 2 x 7 = 14 uur**
3. 17/02/2007 1 bijkomende ploeg bestaande uit 1 HINP en 1 INP : Mercuriusfuif te Hulshout, **capaciteit : 2 x 7 = 14 uur**
4. 22/07/2007 1 bijkomende ploeg bestaande uit 2 Inp: Openluchtfuif Houtvenne, **capaciteit : 2 x 6 = 12 uur**
5. 31/12/2007 2 bijkomende ploegen bestaande uit 4 INP , Hulshout tentfuif industrieterrein, Oudejaarsnacht, **capaciteit : 4 x 9 = 36 uur**

Herselt:

1. 10/04/2007 2 bijkomende ploegen bestaande uit 2 Inp en 1 Hondegeleider : PAAS TD Herselt + kermisterras Bergom : **capaciteit : 3 x 6 = 18 uur**
2. 18 - 20/05/2007 3 dagen 1 bijkomende ploeg van 1 Inp en 1 Hinp en 1 Commandopost van 1 Cp: **capaciteit : 3 x 26 = 78 uur**
3. 08/12/2007 1 bijkomende ploeg bestaande uit 1 Inp + 1 Hinp + Min.Bin.Zaken + Gda Turnhout: **capaciteit : 2 x 2 uur = 4 uur**

Westerlo:

1. 12 -13/05/2007 3 bijkomende ploegen bestaande uit 5 INP + 1 hondegeleider: Tongerlofeesten , **totale capaciteit = 48 uur**
2. 07/07/2007 1 bijkomende ploeg bestaande uit 2 Inp: House party in Zoerla te Zoerle-Parwijs, **capaciteit : 2 x 6 = 12 uur**
3. 14/08/2007 1 bijkomende ploeg bestaande uit 2 Inp: Contrastival - Reflex Beach-party, **capaciteit : 2 x 9:30 uur = 19 uur**
4. 02/09/2007 1 bijkomende ploeg bestaande uit 2 Inp: Optredens Kerkplein Oevel , **capaciteit : 2 x 8 uur = 16 uur**
5. 08/12/2007 1 bijkomende ploeg bestaande uit 1 Inp + 1 Hinp + Min.Bin.Zaken + Gda Turnhout: **capaciteit : 2 x 6 uur = 12 uur**

Totale capaciteit : 287 uur

De uren capaciteit omvatten zowel uren controle security als uren toezicht .

Jaarverslag 2007

DEEL 3. Toezicht overlastplaatsen

OVERZICHT 2006-2007

Controles parkeerplaatsen minder- validen

		<u>Jan - maart</u>	<u>Jan - juni</u>	<u>Jan - sept</u>	<u>Jan - dec</u>
Westerlo	2006	269	496	631	807
	2007	219	494	756	810
Herselt	2006	108	201	336	379
	2007	86	146	236	239
Hulshout	2006	89	174	223	248
	2007	67	147	221	245

Controles overlastplaatsen

		<u>Jan -maart</u>	<u>Jan - juni</u>	<u>Jan - sept</u>	<u>Jan -dec</u>
Westerlo	2006	249	555	785	983
	2007	265	509	847	931
Herselt	2006	329	586	783	982
	2007	198	394	608	707
Hulshout	2006	86	152	185	211
	2007	57	121	184	208

In de periode jan - december 2006 werden **66** processen - verbaal opgesteld voor parkeren op plaatsen voorbehouden voor mindervaliden (gegevens volgens ISLP)

In de periode jan - dec 2007 werden **35** processen - verbaal opgesteld voor parkeren op plaatsen voorbehouden voor mindervaliden (gegevens volgens ISLP)

PROJECTMATIGE AANPAK

DEEL 1. CASES

Bij grotere problemen die door toezicht en controles alleen niet opgelost kunnen worden, wordt er telkens een case opgestart. Bij een case wordt er steeds eerst een grondig vooronderzoek gedaan en de nodige partners (zoals bv. buurtbewoners, wijkagent, gemeentebestuur enz...) worden bij de zaak betrokken. Dit alles kadert in de geest van de gemeenschapsgerichte politiezorg.

Behandelde Cases 2006:

Jan - dec:

Case 1: Buurtbewoner klaagt dat de fuiven gegeven in de parochiezaal te Houtvenne veel overlast bezorgen. Geluid, wildplassen, vandalisme.

Case 2: De studenten van de 2 laatste jaren van de Sint-Lambertusschool te Westerlo mogen tijdens hun middagpauze de school verlaten. Dit zou overlast veroorzaken in het centrum van Westerlo. Afval, grote groepen jongeren, verkeersveiligheid.

Case 3: Parkeerprobleem aan dancing VIZION te Westerlo. Buurtbewoners klagen over luid vertrekkende voertuigen, slecht parkeren en afval van dancingbezoekers.

Case 4: Vervuiling en wangebruik van het speelpleintje in de Doelstraat te Westerlo.

Case 5: Overlast - nachtlawaai door café Checkpoint Zoerle-Parwijs.

Case 6: Parkeerproblemen aan Jeugdhuis Choke te Herselt.

Case 7: Overlast in de Boerenkrijglaan te Westerlo veroorzaakt door bezoekers van dancing Reflex.

Case 8: Overlast - Vandalisme bij fuiven in de Zoerla te Zoerle-Parwijs.

Jaarverslag 2007

Behandelde Cases 2007:

Jan - dec:

Case 1: De studenten van de 2 laatste jaren van de Sint-Lambertusschool te Westerlo mogen tijdens hun middagpauze de school verlaten. Dit zou overlast veroorzaken in het centrum van Westerlo. Afval, grote groepen jongeren, verkeersveiligheid.

Case 2: Overlast - Vandalisme bij fuiven in de Zoerla te Zoerle-Parwijs.

Case 3: Overlast door racende voertuigen en vandalisme in de Beeltjensdreef.

Case 4: Lawaaihinder door muziek van fitnesscentrum "SPIRIT"

Case 5: Jeugdhuis Phoenix: verkeersveiligheid en overlast door te grote toeloop van studenten bij einde schooljaar en andere speciale dagen.

Case 6: 24 uren shop Herselt Dorp. Dagelijkse samenkomst van druggebruikers en alcoholverslaafden. Risico: verhoging onveiligheidsgevoel.

Case 7: Café Jetbees + Tower. Geluidshinder voor omwonenden

REPRESSIE

DEEL 1. Toezicht en controle fuiven en security

Omgevingspatrouille wordt steeds uitgevoerd door de interventie - en de piekploeg. Door vermelde ploegen wordt ook regelmatig het ingezette securitypersoneel gecontroleerd.

Deze capaciteit zit vervat in de vaste capaciteit interventie.

Jaarverslag 2007

1.1 Besluit

OVERZICHT 2006 - 2007 :

- Bij controles werden in 2006 en 2007 telkens **2** processen - verbaal opgesteld lastens de security die niet in orde was inzake de regelgeving betreffende de identificatiekaart en andere feiten waarbij securityagenten betrokken waren.

- Er werd in 2006 **1** en in 2007 werden **5** bestuurlijke informatierapporten opgesteld lastens de security en overgemaakt aan FOD Binnenlandse Zaken-Directie Private Veiligheid.

DEEL 2.1 Overzicht alle feiten gelinkt aan parochiezalen en dancings :

1.1 Herselt

Discotheek Millennium

Overzicht 2006 (jan-dec)

<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
2	Wederzijds slagen en verwondingen
2	Verkeersongeval ss met vluchtmisdrijf
1	Wederrechtelijk dragen van verboden wapen
1	Beschadiging voertuig
1	Verkrachting meerderjarige
1	Verkopen verdovende middelen

Discotheek Millennium

Overzicht 2007 (jan-dec.)

<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
1	Verstoring openbare orde
2	Wederrechtelijk bezit en gebruik verdovende middelen
1	Diefstal van een bromfiets

Jaarverslag 2007

Parochiezaal Herselt

Overzicht 2006 (jan-dec)

Aantal

Feit

1 Beschadiging voertuig
1 Wederzijdse slagen en verwondingen

Parochiezaal Blauberg

Overzicht 2006 (jan-dec)

Nihil

Parochiezaal Ramsel

Overzicht 2006 (jan-dec)

Nihil

Parochiezaal Herselt

Overzicht 2007 (jan-dec)

Aantal

Feit

1 Beschadiging van een voertuig

Parochiezaal Blauberg

Overzicht 2007 (jan-dec)

Nihil

Parochiezaal Ramsel

Overzicht 2007 (jan-dec)

Aantal

Feit

1 Beschadigingen van voertuig
1 Beschadigingen onroerende goederen
1 Opzettelijke slagen en verwondingen

Jaarverslag 2007

1.2. Hulshout

Parochiezaal Hulshout

Overzicht 2006 (jan-dec)

<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
1	Beschadiging voertuig
1	Beschadigingen onroerende goederen

Parochiezaal Westmeerbeek

Overzicht 2006 (jan-dec)

Nihil

Parochiezaal Houtvenne

Overzicht 2006 (jan-dec)

<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
3	Wildplassen

1.3. Westerlo

Discotheek Reflex

Overzicht 2006 (jan-dec)

<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
10	Opzettelijke slagen en verwondingen
6	Beschadiging voertuigen
1	Verstoring openbare orde
2	Toebrengen schade
1	Beledigingen

Parochiezaal Hulshout

Overzicht 2007 (jan-dec)

<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
1	Wederzijdse opzettelijke slagen en verwondingen

Parochiezaal Westmeerbeek

Overzicht 2007 (jan-dec)

Nihil

Parochiezaal Houtvenne

Overzicht 2007 (jan-dec)

Nihil

Discotheek Reflex

Overzicht 2007 (jan-dec)

<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
39	Bezit en gebruik verdovende middelen
4	Opzettelijke slagen en verwondingen
4	Wederzijdse opzettelijke slagen en verwondingen
1	Rechtstreekse bedreigingen, zonder bevel of voorwaarde, door gebaren of zinnebeelden
2	Discriminatie

Jaarverslag 2007

53	Bezit en gebruik verdovende middelen	1	Diefstal uit voertuig
1	In- en uitvoer van verdovende middelen	2	Verlies identiteitskaart
1	Verkopen van verdovende middelen	2	Wederrechtelijk dragen van verboden wapens
2	Proces-verbaal van inlichtingen	1	Heimelijke diefstal
1	Ziek persoon	2	Openbare dronkenschap
1	Twist, onenigheid (geen slagen)	1	Smaad
2	Wederrechtelijk dragen van verboden wapen	1	Twist, onenigheid (geen slagen)
1	Onwettig bezit van verboden wapens	2	Proces-verbaal van inlichtingen
2	Beschadigingen onroerende goederen	1	Beschadiging voertuigen
1	Beschadigingen roerende goederen	1	In- en uitvoer van verdovende middelen
1	Uitgifte van valse munt		
<u>Discotheek Vizion</u>		<u>Discotheek Vizion</u>	
<u>Overzicht 2006 (jan-dec)</u>		<u>Overzicht 2007(jan-dec)</u>	
<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>	<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
4	Wederzijdse opzettelijke slagen en verwondingen	3	Ziek persoon
4	Opzettelijke slagen en verwondingen	2	Wederzijdse opzettelijke slagen en verwondingen
2	Bezit en gebruik verdovende middelen	8	Opzettelijke slagen en verwondingen
1	Rechtstreekse bedreigingen met gebaren of beelden	2	Aanzet tot discriminatie, haat of geweld jegens een persoon
1	Dronkenschap in een openbare plaats	2	Heimelijke diefstal
1	Beschadigingen voertuig	9	Wederrechtelijk bezit en dragen van verboden wapens
		3	Andere beschadigingen aan onroerende goederen
		1	Beschadigingen roerende goederen
		1	Proces-verbaal van inlichtingen
		2	Beschadiging voertuigen
		5	Wederrechtelijk bezit en gebruik verdovende middelen
		3	Dronkenschap in een openbare plaats
		1	Verdachte handelingen
		1	Ongewapende weerspanningheid
		1	Diefstal

Jaarverslag 2007

Discotheek Lynx

Overzicht 2006 (jan-dec)

Nihil

Discotheek Destroy

Overzicht 2006 (jan-dec)

Aantal

Feit

1 Beschadiging voertuig

Polyvalentezaal Voortkapel

Overzicht 2006 (jan-dec)

Nihil

De Zoerla

Overzicht 2006 (jan-dec)

Aantal

Feit

2 Opzettelijke slagen en verwondingen
2 Beschadiging onroerende goederen
1 Wederrechtelijk bezit en gebruik verdovende middelen
2 Feitelikheden en lichte gewelddaden
1 Diefstal
1 Beschadiging voertuig

Discotheek Lynx

Overzicht 2007 (jan-dec)

Nihil

Discotheek Destroy

Overzicht 2007 (jan-dec)

Nihil

Polyvalentezaal Voortkapel

Overzicht 2007 (jan-dec)

Nihil

De Zoerla

Overzicht 2007 (jan-dec)

Aantal

Feit

2 Proces-verbaal van inlichtingen
2 Opzettelijke slagen en verwondigen
4 Andere beschadigingen aan onroerende goederen
1 smaad
1 Beschadiging voertuig

Jaarverslag 2007

Parochiecentrum Westerlo

Overzicht 2006 (jan-dec)

<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
2	Wederzijdse opzettelijke slagen en verwondingen
1	Wildplassen
1	Beschadiging voertuigen

Parochiezaal Oevel

Overzicht 2006 (jan-dec)

Nihil

Ontmoetingscentrum Zoerle-Parwijs

Overzicht 2006 (jan-dec)

<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
1	Diefstal van een fiets

Parochiezaal Tongerlo

Overzicht 2006 (jan-dec)

Nihil

Parochiecentrum Westerlo

Overzicht 2007 (jan-dec)

<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
4	Diefstal van een fiets
1	Opzettelijke slagen en verwondingen
1	Beschadiging onroerende goederen
1	Verlies geïdentificeerd voorwerp

Parochiezaal Oevel

Overzicht 2007 (jan-dec)

Nihil

Ontmoetingscentrum Zoerle-Parwijs

Overzicht 2007 (jan-dec)

<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
2	Diefstal van een fiets

Parochiezaal Tongerlo

Overzicht 2007 (jan-dec)

<u>Aantal</u>	<u>Feit</u>
2	Diefstal van een fiets

Jaarverslag 2007

DEEL 2. 2 Overzicht aantal feiten van vandalisme en geluidshinder waarvoor proces-verbaal werd opgesteld:

Westerlo	Beschadiging voertuig	Vandalisme	Nachtlawaai
2006	59	72	3
2007	53	84	3
Herselt	Beschadiging voertuig	Vandalisme	Nachtlawaai
2006	23	41	4
2007	26	46	4
Hulshout	Beschadiging voertuig	Vandalisme	Nachtlawaai
2006	25	28	0
2007	7	31	4

DEEL 3 : Geluids- en andere overlast

Bestuurlijke aktes overlast		<u>Jan -maart</u>	<u>Jan -juni</u>	<u>Jan -sept</u>	<u>Jan -dec</u>
Westerlo	2006	10	22	46	46
	2007	8	11	16	16
Herselt	2006	5	12	24	24
	2007	5	9	12	17
Hulshout	2006	1	4	20	20
	2007	4	6	10	10

Jaarverslag 2007

ANDERE

2.Administratie actiedomein overlast (bevat algemeen administratie, proactief onderzoek, reactief onderzoek en schrijfwerk actie):

Administratie	Aantal uren volgens dienstschriftboek
2006	582
2007	308

3.Acties actiedomein overlast en private veiligheid :

Administratie	Aantal uren volgens dienstschriftboek
2006	316
2007	258

Jaarverslag 2007

JAAROVERZICHT - CONTROLEPLAATSEN "OVERLAST"

Plaatsen waar extra toezicht wordt uitgevoerd in 2007 onderdeel OVERLAST - in samenwerking met de wijkagent.

DORP / GEMEENTE Nummer Intern order	ADRES	WAT	PROBLEEM	januari maart 2007	januari juni 2007	januari september 2007	januari december 2007
WESTERLO							
Zoerle-Parwijs 02	Aspergevelden - Merelbos - Zanglijsterveld	Pirateneilandje	Jongeren met bromfietsen (niet toegelaten aldaar) - lawaaihinder - beschadigingen van speeltuigen en andere geplaatste voorwerpen)	25	47	73	83
Zoerle-Parwijs 03	Kerkstraat	Kerk	Bij fuiven in de Zoerla : samenscholende jongeren met lawaaihinder.	14	24	33	34
Zoerle-Parwijs 04	Zandstraat	Kerkhof	Zeker tijdens de periode Allerheiligen - Allerzielen.	12	22	29	30
Zoerle-Parwijs 05	Fanfarestraat	Grot	Vandalisme en lawaaihinder door jongeren bij fuiven Zoerla	13	27	35	36
Zoerle Parwijs 440/05	Gevaertlaan	Omgeving Zoerla en kerk	Tijdens de fuiven zou er veel overlast zijn veroorzaakt door de jeugd die op straat rondhangt. Zouden de omwonenden van hun nachtrust houden.	15	27	39	40
Zoerle Parwijs 957/07	Zandstraat	Servitudeweg tussen woning 39-41	Overlast van bromfietsen die langs de servitudeweg in het bos rijden. Op verschillende tijdstippen bijna dagelijks. De servitudeweg betreft een zandweg tussen de woningen Zandstraat 39-41 en geeft toegang tot een bos gelegen aan het Patersbos - Zavelstraat	/	/	1	2
Heultje	Grensstraat	Kerkhof	Zeker tijdens de periode Allerheiligen - Aller-	17	32	53	62

Jaarverslag 2007

06			zielen.				
Heultje 565	Kempische Ar- dennen	Parking restau- rant HOF VAN EDEN	Overlast door samenscholende jongeren op de parking t.h.v. restaurant en kruispunt asfaltweg met caravanpark. Vooral 's avonds en week-ends tussen 10.30 en 01.00 uur.	17	33	52	55
Heultje 956/07	Gerststraat	Algemeen	Overlast door rondhangende jongeren	/	/	/	2
Voortkapel 07	Kloosterstraat	Kerkhof	Zeker tijdens de periode Allerheiligen- Allerzielen-diefstallen-vandalisme-uitgang langs achterkant zagerij	13	29	52	66
Voortkapel 734/07	Meidoornstraat	Speelpleintje 't Dolfijntje.	Overlast door jongeren die drugs gebruiken	/	3	22	36
Oosterwijk 08	Kerkhofstraat	Kerkhof	Jongeren troepen samen op kerkhof - eveneens kinderen waarvan ouders in nabijgelegen pa- rochiezaal aanwezig zijn ** tijdens weekens en woensdagnamiddagen en schoolvakanties ** storend gedrag voor omwonenden en nabe- staanden van overledenen ** drie toegangen , achteraan via karspoor te bereiken - vanda- lisme en diefstallen.	11	31	50	58
Oosterwijk 680/06	Gesneuvelden- straat	Speelplein	Speelpleintje dat via een padje aan de gesneu- veldenstraat te bereiken is. Overalst door jon- geren, afval - lawaaai - bromfietsen	4	11	18	19
Oosterwijk 137/07	Bovemansstraat	Woning	Huisnummer 12. Regelmatig vandalisme aan woning. Vooral 's avonds en 's nachts.	2	11	17	18
Tongerlo 09	Abdijstraat + verbindingsweg Abdijstraat en wijk "Leyse Hoeve" (achter- zijde abdij)	Kerkhof + Grot	jongeren ** 's avonds - 's nachts en tijdens weekends ** o.a. vandalisme aan grot , beel- den , kaarsen , ... ** 4 toegangswegen -- Ab- dijstraat + parking Abdij + Oevelsedreef + via voetbalterrein in Boeretangstraat.	8	23	36	40

Jaarverslag 2007

Tongerlo 10	Prelaat Nootsloot en Prelaat Ver- braeckenlaan	Speelplein	Jongeren laten vuil achter ** vandalisme ** bedreiging en uitdaging door jongeren	9	21	29	29
Tongerlo 869/07	Achteraan paro- chie-zaal petan- quebaan + in het park	de Trannooplein	Vandalisme en lastigvallen van mensen door jongeren	/	/	5	12
Oevel 11	Nijverheidsstraat	Kerkhof	Zeker tijdens de periode Allerheiligen - Aller- zielen + reeds diefstallen graformenten ge- beurd	22	46	74	85
Oevel 876/05	Moleneinde	Dancing Lynx	Vandalisme + personen die hun behoefte gaan doen in de tuin van omwonenden.	3	7	9	/
Oevel 334/07	St-Michielsplein	Parking achter kerk	Regelmatig beschadigingen aan geparkeerde voertuigen. Zelfs overdag.	/	5	8	/
Oevel 735/07	Joris Van Geel- straat	Speelpleintje 'Rakkertje	Vandalisme op het speelplein	/	2	19	21

Westerlo 373/06	Doelstraat	Speelplein	Vandalisme en afval aan het pleintje	9	27	54	57
Westerlo 175/06	Boerenkrijglaan	Lagere school	In het weekend betrapt men jongeren op de speelplaats	11	27	42	43
Westerlo 307/05	Papedreef	Sprookjesbos	Het sprookjesbos ter hoogte van het boswach- tershuis wordt bezocht door jongeren die er niet thuis horen - het is voor de allerkleinsten. De jongeren - meestal van de nabijgelegen scholen - hangen er rond en brengen schade toe aan de speeltuigen en sprookjesfiguren.	12	29	55	59
Westerlo 12	Sint Lambertus- straat	Kerkhof	Zeker tijdens de periode Allerheiligen - Aller- zielen.	9	25	42	44

Jaarverslag 2007

DORP / GEMEENTE Nummer Intern order	ADRES	WAT	PROBLEEM	januari maart 2007	januari juni 2007	januari september 2007	januari december 2007
HULSHOUT							
Hulshout 13	Industriepark 3	Basketbalterrein	Jongeren ** vakantieperiode ** tijdens vakantieperiodes !! Geen storend gedrag doch opvolging (regelmatig patrouille) gewenst.	21	37	49	56
Hulshout 14	Grote Baan nst 334	School Eindeke	Skatende jongeren tijdens vakantieperiode , weekends en woensdagnamiddag !! Geen storend gedrag - enkel toezicht ** Problemen alleen tijdens groot verlof met campingbezoekers van Hof van Eeden en 't Heultje.	12	26	34	34
Hulshout 16	Hulshout-veld 70	Speeltuigen	Tijdens vakantieperiodes ** kinderen uit onmiddellijke buurt ** storend gedrag - vandalisme aan speeltuigen.	5	14	21	21
Hulshout 18	Borgerhoutstraat (te bereiken via Kerkstraat naast 17	Kerkhof	Zeker tijdens de periode Allerheiligen - Allerzielen.	8	17	23	30
Houtvenne 19	Schoolstraat voor woning nr 23	Speeltuig	Tijdens verlofperiode ** lawaaioverlast + achterlaten van vuil door jongeren.	3	8	18	19
Houtvenne 20	Langestraat tssn woning 42 en 44	Kerkhof	Zeker tijdens de periode Allerheiligen - Allerzielen.	2	7	14	15
Westmeerbeek	Hooivelden	Speeltuig	Verlofperiode ** lawaaioverlast en achterlaten	3	6	15	16

Jaarverslag 2007

21			vuil door jongeren.				
Westmeerbeek 22	Bundersstraat naast woning nr 1	Kerkhof	Zeker tijdens de periode Allerheiligen - Allerzielen.	3	6	10	17
DORP / GEMEENTE Nummer Intern order	ADRES	WAT	PROBLEEM	januari maart 2007	januari juni 2007	januari september 2007	januari december 2007
HERSELT							
Herselt 23	Denstraat	Kerkhof	Zeker tijdens de periode Allerheiligen - Allerzielen.	19	38	54	64
Herselt 302/06	Maria Gorettistr 4 School	Speelplein	Vandalisme in het weekend.	20	40	57	63
Herselt 795/07	Kerkstraat	Achter de kerk	Jongeren houden zich achter de kerk en smijten blikjes in de tuin van woning nr. 38	/	/	6	13
Herselt 1056/07	Kerkstraat 10	School "De Letterboom"	Graffiti en vandalisme op de speelplaats	/	/	/	1
Herselt 1131/07	Maaiwanters	Bouwwerven	vandalisme aan de woningen in opbouw	/	/	/	/
Blauberg 24	Groenstraat tussen nr 16 en 18	Kerkhof	Zeker tijdens de periode Allerheiligen - Allerzielen ** tijdens verlofperiode - weekends ** samenkomst van jongeren op het kerkhof met bromfietsen - komen langs achterzijde via bos.	33	67	98	112
Blauberg 104	Binnenblok x Galgeven	Speelplein	Vakantieperiode ** weekends ** naschoolse uren ** spelende kinderen worden lastig gevallen door anderen (jongeren verschillende leeftijden). Speelplein kan betreden worden	30	59	91	103

Jaarverslag 2007

			via Binnenblok * Galgeven en via Waterven tussen nrs 4 en 6.				
Blauberg 105	Verbrand Goor	Speelplein	Samenkomst van jongeren met fiets - bromfiets - auto ** 's avonds ** vandalisme ** achterlaten vuil	31	62	96	106
Bergom 106	Hoge dreef tussen woning 27 en 29	Kerkhof	Zeker tijdens de periode Allerheiligen - Allerzielen. Diefstallen ** toegang via Hoge Dreef en via asfaltweggetje /zijstraatje Varendonksesteenweg	32	55	84	102
Bergom 319/07	Varendonksesteen- weg	Vooraan in straat	In het eerste deel van de Varendonksesteenweg hangen in het weekend dikwijls jongeren rond die vandalisme plegen en mensen lastig vallen.	/	10	38	56
Ramsel 107	Gust van den Heuvelstraat naast woning nr 170.	Kerkhof	Zeker tijdens de periode Allerheiligen - Allerzielen. .	8	22	29	30
Ramsel 429	Roteinde , pleintje tussen appartementsblok nr52 en garageboxen	Voetbalpleintje	Overlast door jongeren - bromfietsen e.d.	10	16	23	24
Ramsel 697/04	Roteinde 53	Koepel van de appartementsblok	Vandalenstreken door jongeren rond de koepel en bij bewoners appartementsblok.	9	25	32	33

Jaarverslag 2007

DORP / GEMEENTE Nummer Intern order	ADRES	WAT	PROBLEEM	januari maart 2007	januari juni 2007	januari september 2007	januari december 2007
WESTERLO							
212	VOORTKAPEL CARREFOUR Veldstraat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	26	46	70	78
213	WESTERLO OCMW-Rusthuis Verlorenkost	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	15	37	58	61
214	WESTERLO Achter gemeentehuis Boerenkrijglaan 61	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	15	42	68	71
215	OEVEL Crilsplein	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	9	24	28	29
216	ZOERLE Parking 'ZOER- LA' Gevaertlaan	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	12	21	30	30
217	WESTERLO Grote Markt 11	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	16	42	77	82
218	WESTERLO Grote Markt 65	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	15	40	69	73

Jaarverslag 2007

220	ZOERLE Bejaardenhuizen Schietboomstraat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	9	12	16	16
221	WESTERLO Kerk St Lambertus- straat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	16	39	65	72
222	ZOERLE Kerk Kerkstraat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	11	20	28	28
223	HEULTJE Kerk Heultjedorp	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	5	9	15	16
224	TONGERLO Kerk Kerkplein	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	21	47	53	62
225	VOORTKAPEL Kerk Kapelplein	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	24	44	69	77
226	OEVEL Kerk St Michielsplein	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	7	18	24	24
228	OOSTERWIJK Kerk Kerkhofstraat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	4	14	22	23
875/06	WESTERLO thv Bibliotheek Kasteelpark	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	14	39	64	68

Jaarverslag 2007

DORP / GEMEENTE Nummer Intern order	ADRES	WAT	PROBLEEM	januari maart 2007	januari juni 2007	januari september 2007	januari december 2007
HULSHOUT							
229	HULSHOUT Kerk Grote Baan	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	15	24	32	34
230	HULSHOUT School 'EINDE- KE' Grote Baan	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	17	28	38	41
231	HULSHOUT Centrum P.Dr. V.Celenplein	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	15	25	35	40
233	HULSHOUT Tenniscentrum Industriepark	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	23	35	47	59
234	WESTMEER- BEEK Boetiek 'MAR- JEL' Hoogzand 8	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	4	7	13	13
235	WESTMEER- BEEK Kerk t.h. Chinees	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	4	7	13	13

Jaarverslag 2007

236	WESTMEER-BEEK Parking 'MARCO' Stationsstraat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN-DERVALIDEN	3	6	12	12
237	HOUTVENNE Kerk J. Verlooyplein	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN-DERVALIDEN	2	7	15	16
238	HOUTVENNE t.h. Voetbalterrein Harmoniestraat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN-DERVALIDEN	3	8	16	17
DORP / GEMEENTE Nummer Intern order	ADRES	WAT	PROBLEEM	januari maart 2007	januari juni 2007	januari september 2007	jauari december 2007
HERSELT							
239	HERSELT t.h. Gemeentehuis Kerkstraat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN-DERVALIDEN	9	19	30	30
240	HERSELT t.h. OCMW Kerkstraat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN-DERVALIDEN	8	18	29	29
241	HERSELT Parking CASH FRESH Kerkstraat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN-DERVALIDEN	9	19	30	30
242	HERSELT t.h. Fitnessbar Kerkstraat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN-DERVALIDEN	8	18	29	29

Jaarverslag 2007

243	HERSELT Parking ALDI Dieperstraat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	8	15	26	26
244	HERSELT t.h. FORTIS - bank Dorp	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	8	14	25	25
246	BERGOM Kerk	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	2	3	7	7
247	RAMSEL Kerk Ramselsesteen- weg	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	3	13	19	20
248	RAMSEL Parking COL- RUYT Achter Kennes	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	3	13	20	21
249	RAMSEL t.h. Bibliotheek Stationsstraat	Parkeren	Onrechtmatig innemen parkeerplaats MIN- DERVALIDEN	4	14	21	22

Bijlage 12

**6.13 EVALUATIE ACTIEDOMEIN WERKING EN ORGANISATIEONT-
WIKKELING**

Werking en organisatieontwikkeling Evaluatie 2007

- Doelstelling 1 : Het beleidsondersteuningsteam werd opgericht. Dit team zal in de toekomst mee nadenken over de verdere introductie van de gemeenschapsgerichte politiezorg.
De doelstelling werd dus bereikt.
- Doelstelling 2 : Project “Zuiderterras” werd volledig afgewerkt. Het eindresultaat zal in 2008 gecommuniceerd worden.
De doelstelling werd dus bereikt.
- Doelstelling 3 : Communicatie in de gemeentebladen. In 2007 wijzigde de frequentie van verschijnen van de gemeentebladen. In Herselt en Westerlo wordt maandelijks een gemeenteblad uitgegeven. De publicaties konden daardoor bijna gelijktijdig verschijnen. In Hulshout verschijnt slechts driemaal per jaar een gemeenteblad. Behoudens een enkele uitzondering werd in elk blad een publicatie van de politie voorzien.
De doelstelling werd dus op een enkele uitzondering bereikt.
- Doelstelling 4 : Functieomschrijvingen . In het kader van de evaluatie werden voor elke functie de competentieprofielen opgesteld en goedgekeurd door het Boc Pol64. Voor een aantal personeelsleden werden operationele doelstellingen opgesteld. De planningsgesprekken vonden plaats in februari/maart 2008. De taakinhoud zoals deze zal voorzien worden in het functieprofiel werd tijdens het planningsgesprek in onderling overleg vastgelegd.
De doelstelling werd dus gedeeltelijk bereikt.
- Doelstelling 5 : Positiebepaling volgens EFQM. De positiebepaling werd opgesteld in de periode augustus 2007 tot december 2007.
De doelstelling werd dus bereikt.

MEETPLAN WERKING EN ORGANISATIEONTWIKKELING

Evaluatie periode 1/1/2007 - 31/12/2007

Prioriteit : de hele organisatie en bedrijfsvoering zou gestroomlijnd moeten worden volgens het EFQM/INK/CAF om een gemeenschapsgerichte politiezorg te verzekeren.

Doelstelling 1: Tegen eind 2007 beschikt het korps over een opgeleide trainer-referentiepersoon gemeenschapsgerichte politiezorg die een “cel gemeenschapsgerichte politiezorg” zal coachen bestaande uit een beperkt aantal personeelsleden. De leden van deze cel bevinden zich tegen het einde van 2007 op een niveau dat zij met begeleiding van de trainer-referentiepersoon in staat zijn de overige leden van het korps te introduceren en verder te coachen in de filosofie van de gemeenschapsgerichte politiezorg.

Overzicht van de voorziene metingen					Overzicht van de voorziene rapporteringen		
Wat?	Norm?	Wanneer?	Door wie?	Info	Wanneer?	Hoe?	Aan wie?
Is er een opgeleide trainer-referentiepersoon ggpz ?	1	2007	hcp Schellekens	Op 26 januari 2007 behaalde hcp Guido Schellekens het attest Voortgezette niet-baremische opleiding “Trainer-Referentiepersoon gemeenschapsgerichte politiezorg”	ca. maart 2007	aflevering brevet	Korpschef
Is de cel ggpz samengesteld ?	1	eerste semester 2007	hcp Schellekens	Tijdens de korpsdagen werd het project toegelicht. Enkele vrijwilligers hebben zich gemeld. Met potentiële kandidaten werd een gesprek gevoerd door hcp Schellekens. De groep telt 12 leden en is samengesteld met in achtname van alle geledingen in het korps. Op 21/5/2007 werd het voorstel overgemaakt aan de korpschef.	juni 2007	lijst met leden	Korpschef
Startvergadering van de cel ggpz	juni 2007	juni 2007	hcp Schellekens	De startvergadering van de cel ggpz werd gehouden op 10/10/2007. 12 personeelsleden namen deel. Dit team zal in de toekomst B.O.T. heten (beleidsondersteuningsteam) Programma : - kennismakingsronde - instructiefilm - theoretische basis ggpz. - matrix ggpz - presentatietechnieken De medewerking van alle medewerkers was uitstekend . Na afloop waren alle deelnemers zeer tevreden over het concept.	juni 2007 september-oktober 2007	afpraak en aanwezigheid van de korpschef bij de vergadering	Korpschef

Jaarverslag 2007

Opstellen van de matrix ggpz	aanvang in tweede semester 2007	november 2007	hcp Schellekens	Tijdens de startvergadering op 10/10/2007 werd een matrix ggpz voorgesteld. Dit instrument heeft tot doel de mate van gemeenschapsgerichtheid te visualiseren en op die manier de overige medewerkers warm te maken voor het concept ggpz..	november 2007	afpraak en aanwezigheid van de korpschef bij de vergadering	Korpschef
Korpsbrede introductie van de filosofie van de ggpz door de leden van de cel onder begeleiding van de trainer - ref. pers.	tweede semester 2007 - begin 2008 en daarna <u>permanent</u>	november 2007	hcp Schellekens	Tijdens de startvergadering werd een driemaandelijkse vergaderfrequentie vastgelegd.	november 2007	afpraak en aanwezigheid van de korpschef bij de vergadering	Korpschef

Jaarverslag 2007

Doelstelling 2 : Eind 2007 zullen er per deeldorp in de politiezone Zuiderkempen vaste denktanks bestaan, samengesteld uit burgers en politiemensen, die samenkomsten organiseren waar op een gestructureerde manier wordt nagedacht over hoe we kleine problemen in de buurt oplossen.

Overzicht van de voorzienige metingen					Overzicht van de voorzienige rapporteringen		
Wat?	Norm?	Wanneer?	Door wie?	Info	Wanneer?	Hoe?	Aan wie?
Is er een taskforce per deeldorp samengesteld ?	1 taskforce per deeldorp	februari 2007	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> • De taksforces noch de terrassen worden per deeldorp gehouden omdat sommige te klein zijn. • Herselt <ul style="list-style-type: none"> • 28 februari 2007 eerste vergadering - samenstelling taskforce • Bergom/Blauberg • Ramsel • Herselt centrum/Varenwinkel Langdonken • Hulshout <ul style="list-style-type: none"> • 1 maart 2007 • Houtvenne/Westmeerkbeek • Hulshout centrum / Eindeke • Westerlo <ul style="list-style-type: none"> • 2 maart 2007 • Westerlo centrum • Voortkapel / Oosterwijk • Tongerlo / Oevel • Heultje / Zoerle Parwijs • Op 26,27 en 28 maart 2007 tweede vergadering met werkgroep = 483 mogelijke deelnemers aan de Zuiderterrassen. 	februari 2007	intern overleg	Korpschef en politiecollege.
Is er een samenkomst (Zuiderterras) met de bevolking per deeldorp geweest?	1 zuiderterras per deeldorp	april 2007	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> • Bergom/Blauberg 16 april 2007 • Ramsel 17 april 2007 • Herselt centrum/Varenwinkel Langdonken 19 april 2007. • Houtvenne/Westmeerkbeek 26 april 2007 • Hulshout centrum / Eindeke 23 april 2007. • Westerlo centrum 2 mei 2007 • Voortkapel / Oosterwijk 24 april 2007 • Tongerlo / Oevel 25 april 2007 • Heultje / Zoerle Parwijs 9 mei 2007 	na afloop van de terrassen	intern overleg en schriftelijk verslag	Korpschef en politiecollege.
aantal deelnemers aan de Zuiderterrassen	483 volgens de prognose van de taskforces	na afloop van de zuiderterrassen	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> • in totaal namen 545 personen deel aan de Zuiderterrassen 	na afloop van de terrassen	intern overleg en schriftelijk verslag	Korpschef en politiecollege.

Jaarverslag 2007

verdeling mannen en vrouwen	50/50	na afloop van de zuiderterrassen	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> • 67 % mannen • 33 % mannen 	na afloop van de terrassen	intern overleg en schriftelijk verslag	Korpschef en politiecollege.
verdeling per leeftijdscategorie	zie bijlage	na afloop van de zuiderterrassen	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> • de “jongeren” tot 30 jaar waren ondervertegenwoordigd • de categorie boven 50 jaar was oververtegenwoordigd 	na afloop van de terrassen	intern overleg en schriftelijk verslag	Korpschef en politiecollege.
verdeling naar beroepsgroepen	alle categorieën	na afloop van de zuiderterrassen	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> • alle categorieën waren vertegenwoordigd 	na afloop van de terrassen	intern overleg en schriftelijk verslag	Korpschef en politiecollege.
tevredenheid van de deelnemers	opnieuw deelnemen aan een volgend initiatief	na afloop van de zuiderterrassen	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> • 94 % wil opnieuw deelnemen aan volgend initiatief • 6 % wil niet opnieuw deelnemen 	na afloop van de terrassen	intern overleg en schriftelijk verslag	Korpschef en politiecollege.
Verwerking van de resultaten. • zijn de resultaten van de terrassen verwerkt ?	verwerking van alle resultaten	na afloop van de zuiderterrassen	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> • de resultaten werden door adviseur Michel Vanbergen verwerkt. • de resultaten werden bekeken op twee manieren <ul style="list-style-type: none"> • score na stemming • aantal personen die voor een bepaald probleem kozen • Een tussentijds verslag werd opgesteld en de resultaat werden voor opvolging overgebracht in Mindjet mindmap. 	na afloop van de terrassen	intern overleg en schriftelijk verslag	Korpschef en politiecollege.
Zijn de resultaten van de terrassen gecommuniceerd ?	<ul style="list-style-type: none"> • publicatieblad van de gemeenten. • website politie 	na afloop van de zuiderterrassen	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> • De “ruwe” resultaten van Herselt werden in mei 2007 op de website gezet en worden op 8 juni gepubliceerd in het gemeentebblad. De deelnemers werden persoonlijk per brief in kennis gesteld dat zij de resultaten konden vinden op onze website. • voor Westerlo en Hulshout wordt de eerstvolgende editie gevat. 	na afloop van de terrassen	intern overleg en schriftelijk verslag	Korpschef en politiecollege.

Jaarverslag 2007

Systeem voor verdere verwerking ?	<ul style="list-style-type: none"> opvolging van de resultaten 	na afloop van de zuiderterrassen	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> De resultaten van de Zuiderterrassen werden in Mindjet Mindmanager overgebracht op 11 juni 2007 volgt een bespreking met de korpschef, off. beleidsondersteuning, off. politiezorg en de wijkagenten. De punten die onmiddellijk kunnen aangepakt worden zullen worden toegewezen aan de wijkagenten. Ook zal overlegd worden inzake de samenstelling van de denktank. De mindmap werd geactualiseerd. Zoals vereist in de overeenkomst werd de Koning Boudewijnstichting op 20/6/2007 in het bezit gesteld van een tussentijdse evaluatie (mail) Op 26 juni 2007 werd de politieraad in het bezit gesteld van de volledige tussentijdse evaluatie. Dit verslag werd ter zitting toegelicht. 	juni 2007	intern overleg en schriftelijk verslag	Korpschef en politiecollege.
Zijn de denktanks samengesteld ?	1 denktank per zuiderterras	juni 2007	hcp Schellekens	Na de vakantieperiode 2007 werd een aanvang gemaakt met de samenstelling van de denktanks. Om de meest geschikte kandidaten te "selecteren" werden de wijkagenten geraadpleegd. Op basis van hun advies werden de geselecteerde personen, afkomstig uit de reeds eerder gehouden Zuiderterrassen aangeschreven met het verzoek om deel te nemen aan de werkzaamheden van de denktanks. De samenstelling van deze denktanks werd afgerond in oktober 2007. In totaal werden 18 denktanks samengesteld. De denktanks werden 's avonds gehouden vanaf 26/11/2007 tot 13/12/2007.	juni 2007 september 2007	intern overleg en schriftelijk verslag	Korpschef en politiecollege.
Zijn er voorstellen vanuit de denktanks om de problemen op te lossen ?	een voorstel voor de problemen die door de inwoners werden aangebracht	september 2007	hcp Schellekens	Voor twee denktanks werden geen deelnemers gevonden. (Overlast milieu in Ramsel en meer blauw op straat). In de overige denktanks werd heel creatief meegewerkt door alle aanwezigen. Het Smart-principe werd gehanteerd om de voorstellen uitvoerbaar te houden. In alle denktanks werden voorstellen geformuleerd.	september 2007	intern overleg en schriftelijk verslag	Korpschef en politiecollege.
Zijn de voorstellen van de denktanks gecommuniceerd ?	communicatie van de voorstellen aan de betrokken diensten	september 2007	hcp Schellekens	De voorstellen van de denktanks werden gebundeld in een verslag. Dit verslag zal eerst voorgelegd worden aan de politieraad op 26 februari 2008 waarna het gepubliceerd kan worden op de website van de politiezone.	september 2007	intern overleg en schriftelijk verslag	Korpschef en politiecollege.

Jaarverslag 2007

<i>Doelstelling 3: Tegen eind 2007 zal er maandelijks intern (enkel voor het personeel) een nieuwsbrief verschijnen. Bovendien zal in elk van de gemeentelijke informatiebladen een bijdrage van uit politie Zuiderkempen verschijnen.</i>							
<i>Overzicht van de voorziene metingen</i>					<i>Overzicht van de voorziene rapporteringen</i>		
<i>Wat?</i>	<i>Norm?</i>	<i>Wanneer?</i>	<i>Door wie?</i>	<i>Info</i>	<i>Wanneer?</i>	<i>Hoe?</i>	<i>Aan wie?</i>
Interne maandelijks nieuwsbrief	iedere maand een nieuwsbrief voor het personeel	eind 2007	hcp Schellekens	Ondertussen werd een intranet geconcepieerd waar alle leden van het korps toegang toe hebben . Bij het opstarten van de pc gaat deze éérs naar het intranet waar op de voorpagina de laatste 5 nieuwste items verschijnen. Bovendien kan men via de keuze "blog" naar een chronologische opsomming van alle items. Het opstarten van een interne maandelijks nieuwsbrief wordt hierdoor overbodig.	april 2007	via overleg	Korpschef
Externe publicaties via de gemeentelijke informatiebladen	iedere bijdrage één artikel van politie	eind 2007	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> • De informatiebladen van de gemeenten verschijnen allen met een verschillende periodiciteit en op een ander tijdstip. • In Herselt verschijnt het elke maand , in Hulshout 3 (of 4) keer per jaar en in Westerlo 5 maal per jaar. En dat allemaal op verschillende tijdstippen. • bijdragen werden geleverd aan de infobladen van : <ul style="list-style-type: none"> • Herselt (verkeer , registratiefiche en Zuiderterrassen) • Hulshout (Zuiderterrassen) • Westerlo (verkeer en Zuiderterrassen) <p><u>Opmerking</u> Voor een optimale communicatie met de bevolking is het voor de politiezone noodzakelijk over eigen medium te beschikken. Een eigen "politieblad" zoals dat reeds in verschillende andere zones bestaat.</p> <p><u>april-mei-juni</u> We stellen vast dat aangereikte artikelen niet altijd gepubliceerd worden wanneer er meer dan één artikel voor een periode wordt aangeboden. Langs de andere kant krijgen we geen vast contingent ruimte aangeboden in de publicatie omdat deze variabel is van het aantal inzendingen. Het aantal publicaties dat de bevolking van Herselt krijgt aangeboden is hoger dan in Hulshout of tot voor kort in Westerlo. Herselt publiceert immers maandelijks terwijl de andere gemeenten dat niet doen. Vanaf september 2007 zal de gemeente westerlo zijn informatieblad "Westel Info" eveneens maandelijks laten verschijnen. Wanneer de gemeente Hulshout dit ook zou doen krijgen alle inwoners</p>	voorafgaand aan het overmaken van het artikel naar het gemeentebestuur	schriftelijk	korpschef

Jaarverslag 2007

				<p>van de politiezone een gelijkwaardig aanbod informatie.</p> <p><u>juli-augustus-september</u> De gemeentebladen voor Westerlo en Herselt verschijnen nu maandelijks. Daardoor kunnen vanaf heden de onderwerpen min of meer gelijklopen. Voor Westerlo moeten de artikels nog wel meer dan een maand op voorhand worden aangeleverd waar dat niet het geval is voor Herselt. Voor Hulshout is de situatie nog anders. Zo moet daar het artikel voor het nummer van januari-februari-maart-april 2008 reeds op 1 november 2007 worden aangeleverd. Qua gelijklopende frequentie van verschijnen is er dus een lichte verbetering. Echter.... door de geringe en niet op voorhand vaststaande beschikbare ruimte voor de politie blijven de publicaties eerder “anekdotisch”. Verbeterpunt : in de toekomst het korps voorstellen in verschillende gedetailleerde artikels.</p> <p><u>oktober-november-december</u> Het verbeterpunt van de vorige periode werd aangenomen. In 2008 zullen in de publicatiebladen van Herselt en Westerlo een aantal artikelen verschijnen waarin het korps gedetailleerd wordt voorgesteld.</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

Jaarverslag 2007

<i>Doelstelling 4 : In het eerste semester van 2007 zijn er functieomschrijvingen in overeenstemming met het evaluatiesysteem</i>							
<i>Overzicht van de voorziene metingen</i>					<i>Overzicht van de voorziene rapporteringen</i>		
<i>Wat?</i>	<i>Norm?</i>	<i>Wanneer?</i>	<i>Door wie?</i>	<i>Info</i>	<i>Wanneer?</i>	<i>Hoe?</i>	<i>Aan wie?</i>
bespreking van de functiebeschrijvingen	Alle functieomschrijvingen zijn besproken.	eerste trimester 2007	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> • alle aanwezige functiebeschrijvingen werden besproken door de korpschef, off. beleidsondersteuning en de hrm. In het licht van een wijziging aan het organigram werden bepaalde functies nog niet ingevuld. 	eerste trimester 2007	persoonlijke aanwezigheid van de korpschef	Korpschef
overleg in BOC	overleg in BOC	maart 2007	hcp Schellekens	<ul style="list-style-type: none"> • De functiebeschrijvingen werden in het BOC van maart 2007 besproken. Enkele opmerkingen werden gemaakt. Gelet op deze opmerkingen en de wijziging in het organigram werd de definitieve bespreking verschoven naar het BOC van september 2007 • op 14 september 2007 werd het volledige dossier aan het BOC voorgelegd en zonder opmerkingen goedgekeurd. • Deze doelstelling werd uitgevoerd. 	september 2007	persoonlijke aanwezigheid van de korpschef	Korpschef

Jaarverslag 2007

<i>Doelstelling 5: Eind 2007 zal er via het kwaliteitsmodel EFQM/INK/CAF een positiebepaling opgesteld zijn.</i>							
<i>Overzicht van de voorziene metingen</i>					<i>Overzicht van de voorziene rapporteringen</i>		
<i>Wat?</i>	<i>Norm?</i>	<i>Wanneer?</i>	<i>Door wie?</i>	<i>Info</i>	<i>Wanneer?</i>	<i>Hoe?</i>	<i>Aan wie?</i>
Samenstellen van een managementteam .	de samenstelling	eerste trimester 2007	hcp Schellekens	Het beleidsteam wordt belast met deze opdracht.	tweede semester 2007	in overleg met de korpschef	Korpschef
uitvoeren van de positiebepaling	uitvoering	tweede semester 2007	hcp Schellekens	<p>In augustus 2007 werd aan CGL (Directie van de relaties met de lokale politie) gevraagd om dit proces te begeleiden.</p> <p>Op vrijdag 26 oktober 2007 zal het cgl gedurende een halve dag ondersteuning leveren zodat de positiebepaling verder in eigen beheer kan worden uitgevoerd. Op 19 november zullen de leden die nog geen opleiding efqm genoten een interne inleiding krijgen en op 3/12/2007 zal de groep de positiebepaling uitvoeren.</p> <p>Op 3/12/2007 werd de positiebepaling uitgevoerd door het beleidsteam. Hiervan werd een verslag opgesteld.</p>	tweede semester 2007	schriftelijk verslag.	Korpschef